

## **Protokoll 8/2021**

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen  
den 21 oktober 2021 kl. 16:00-16:35, Vällingbyplan 2

<b>Ledamöter</b>	Martin Ängeby (L) Ordförande Hanna Broberg (M) Jonas Jeppson (M) Björn Sjöberg (S) Kenan Parlak (V) Vice ordförande
<b>Ersättare</b>	Busra Kocaturk (M) Gunilla Svensson Pilefors (M) Christina Tufvesson (L)
<b>Övriga närvarande</b>	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Maria Dorch Enhetschef Amanda Vidhall Nämndsekreterare
<b>Justerare</b>	Martin Ängeby, Kenan Parlak
<b>Datum för justering</b>	2021-10-26
<b>Paragraf</b>	§§1-13
<b>Sekreterare</b>	Amanda Vidhall

**§ 1****Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Martin Ängeby (L) och Kenan Parlak (V) att justera dagens protokoll den 26 oktober.

**§ 2**  
**Godkännande av dagordning**  
Dagordningen godkänns.

**§ 3  
Närvarorätt**

Ingen tjänsteperson utan närvarorätt närvarar vid dagens sammanträde.

**§ 4**

**Anmälan av justerat protokoll 2021-09-16**

ÖFF 2021/430

Justerat protokoll från 2021-09-16 anmäls.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/430-1 Protokoll 2021-09-16

## § 5

### **Anmälan av justerat protokoll 2021-09-16, allmänna ärenden**

ÖFF 2021/431

Justerat protokoll från 2021-09-16 allmänna ärenden anmäls.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/431-1 Protokoll 2021-09-16, allmänna ärenden

**§ 6****Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef, Håkan Andersson, informerar om majoritetens förslag till budget samt uppdrag som nämnden får för 2022. Nämndens budget blir totalt 66,8 mnkr, vilket är en ökning med 3,4 mnkr jämfört med i år. Ökningen ska räcka till prisökningar, löneökningar samt kostnader som tillkommer för nya uppdrag nämnden har fått i och med budgeten. Nämnden har bland annat fortsatt uppdraget att korta handläggningstiderna, upphandla och implementera ett nytt verksamhetssystem samt fortsätta arbetet med att förbättra arbetssituationen och arbetsmiljön för de anställda. Nämnden ska också undersöka möjligheterna att få statlig ersättning för sitt nationella ansvar för internationella ärenden, verka för att detta ansvar överförs till en statlig myndighet samt i kostnadsredovisningen ordna så att arbetet med internationella ärenden går att urskilja från nämndens arbete i övrigt. Exempel på tre ytterligare uppdrag nämnden fått är att se över hur utbildningen av gode män kan förbättras, driva fler- och olika kampanjer för rekrytering av ställföreträdare samt samarbeta med relevanta aktörer så att ideella krafter tas tillvara.

Förvaltningschefen fortsätter med en allmän lägesrapport. Arbetsmarknadsförvaltningens arbete med upphandling av, rekrytering av- och stöd till ställföreträdare, samt inrättande av en förvaltarenhet fortskrider. Upphandlingen håller på att förberedas och en chef, som börjar den 1 januari 2022, är nu utsedd till förvaltarenheten. Även överförmyndarförvaltningens digitaliseringsprojekt fortskrider. Projektet har haft en muntlig dialog med leverantörerna och ska i dagarna skicka ut frågor för ett skriftligt utbyte med dessa.

Den 17 november kommer länsstyrelsen på besök till förvaltningen. Länsstyrelsen ska titta mycket på hur förvaltningen granskar redovisningshandlingar.

Den 22 november håller förvaltningen en redovisningsutbildning för ställföreträdare. Mellan den 8 november och 3 december kommer en kampanj för att rekrytera nya ställföreträdare äga rum. Kampanjen kommer bland annat att innebära kvartssidor i Mitti-tidningarna, fönsterskyltar på innerstadsbussarna samt radio-spotar på fem utvalda kanaler.

Slutligen informerar Håkan Andersson om att planen är att nämndhanteringen blir helt digital från och med decembernämnden. Detta förutsatt att allt fungerar.

**§ 7****Övriga frågor**

Christina Tufvesson, ny ersättare för liberalerna, välkomnas till nämnden.



## BESLUTSÄRENDEN

**§ 8****Månadsrapport september 2021**

ÖFF 2021/8

**BESLUT**

Uppföljningen av ekonomi och verksamhet godkänns.

**Ärendet**

Nämnden beviljades för år 2021 en budget på 63,4 mnkr, vilket innebär en minskning med 0,8 mnkr jämfört med budgeten för 2020. 15,0 mnkr är avsatta till arvoden och 48,4 mnkr till nämnd samt förvaltning. För arvodeskostnader som överstiger 15,0 mnkr har nämnden möjlighet att begära en budgetjustering. Prognosen för förvaltningen inklusive nämnd visar än så länge på resultat i balans. Utfallet till och med september motsvarar dryga 73 procent av budgeten för förvaltning inklusive nämnd.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/8-8 Månadsrapport september 2021

**§ 9****Bidrag till Stockholms läns Godmans- och Förvaltarförening 2022**

ÖFF 2021/388

**BESLUT**

Stockholms läns Godmans- och Förvaltarförening får ett bidrag med 70 000 kronor för verksamhetsåret 2022.

**Ärendet**

Stockholms läns Godmans- och Förvaltarförening är en fristående, ideell förening för gode män och förvaltare i Stockholms län, och erbjuder sina medlemmar utbildning och rådgivning med mera. Föreningen har den 15 september 2021 ansökt om ett bidrag med 70 000 kronor för verksamhetsåret 2022.

Föreningen bedriver enligt överförmyndarförvaltningen en för gode män och förvaltare i länet värdefull verksamhet. Föreningen erbjuder normalt sina medlemmar ett varierat utbud av utbildningar och föreläsningar. Hittills i år har föreningen dock fått ställa in alla fysiska kurser och föreläsningar, enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Föreningen har precis fått möjlighet att disponera Folkuniversitetets lokaler mitt i stan. Detta innebär att föreningen kommer kunna sätta igång med fysiska kurser och föreläsningar igen under hösten. Det är angeläget att föreningen kan fortsätta att rekrytera fler av länets ställföreträdare som medlemmar och erbjuda sina medlemmar ett varierat kursutbud.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/388-4 Bidrag till godmansföreningen 2022
- ÖFF 2021/388-1 Ansökan om verksamhetsbidrag från Stockholms läns god mans- och förvaltarförening
- ÖFF 2021/388-2.1 Bifogad fil: "Balansrapport 11.9.21.pdf"
- ÖFF 2021/388-2.2 Bifogad fil: "Resultatrapport 11.9.21.pdf"
- ÖFF 2021/388-2.3 Bifogad fil: "Balansrapport för 2020.pdf"

- ÖFF 2021/388-2.4 Bifogad fil: "Resultatrapport 2020.pdf"

## § 10

### Sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden 2022

ÖFF 2021/395

#### BESLUT

Nämndens sammanträdesdatum samt datum för planeringsdag för 2022 godkänns enligt redovisat förslag.

#### Ärendet

Förvaltningens förslag till sammanträdesdatum utgår huvudsakligen från den tidsplan stadsledningskontoret normalt brukar ange för nämndernas arbete med bokslut och verksamhetsberättelse, uppföljning av budget samt budgetunderlag. Följande datum föreslås:

3 februari (*verksamhetsberättelse 2021*), 17 mars (*underlag för budget 2023*), 21 april, 19 maj (*tertialrapport 1*), 16 juni, 23 augusti, 15 september (*tertialrapport 2*), 13 oktober, 17 november och 15 december. Nämndens planeringsdag föreslås äga rum den 3 februari.

#### Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

#### Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

#### Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

#### Handlingar i ärendet

- ÖFF 2021/395-1 Sammanträdesdatum 2022

## ANMÄLNINGSÄRENDEN

### § 11

#### **Funktionshinderrådets protokoll**

ÖFF 2021/9

#### **BESLUT**

Anmälan läggs till handlingarna.

#### **Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

#### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/9-14 FH-rådets protokoll 23 september

**§ 12****Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

REMISSER

**§ 13****Stockholms stads kvalitetsprogram**

ÖFF 2021/375

**BESLUT**

Som sitt yttrande över remissen överlämnar överförmyndarnämnden förvaltningens tjänsteutlåtande.

**Ärendet**

Förslaget till Stockholms stads kvalitetsprogram ska ge alla stadens verksamheter vägledning och en gemensam förståelse för stadens ambitioner inom det systematiska kvalitetsarbetet. Stadens övergripande målsättningar beskrivs i visionen, budgeten och Agenda 2030. Kvalitetsprogrammet är ett komplement som ska ge ramar och stöd vid prioriteringar. Programmet är stadens formella styrdokument för kvalitetsarbete och styr även stadens arbete med innovation, it och digitalisering.

Överförmyndarförvaltningen tillstyrker förslaget och menar att det grundläggande anslaget i förslag till kvalitetsprogram är riktigt, att ständiga förbättringar samt innovation och digitalisering är grundläggande i kvalitetsarbetet. I sitt yttrande lyfter förvaltningen fram de utmaningar som förvaltningen har i arbetet med att digitalisera verksamheten.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Se under rubriken BESLUT.

**Framlagda förslag till beslut**

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Särskilt uttalande**

Kenan Parlak (V) och Björn Sjöberg (S) lägger ett gemensamt särskilt uttalande enligt följande.

Det är välkommet att Stockholms stad har ambitionen att ta ett samlat grepp om kvalitetsfrågorna och även införliva digitaliseringsfrågorna i kvalitetsarbetet. Med detta program införlivas flera olika styrdokument som därmed upphör att

gälla. Vi anser generellt att stadens styrdokument är i behov av en översyn i syfte att uppnå en effektivare styrning. Idag finns ett antal olika handlingsplaner, strategier och program inom flertalet, ofta överlappande, områden. En renodling bör kunna leda till en effektivare styrning av stadens verksamheter där målsättningar och åtgärder klargörs.

Dock har det tagit tid för den moderatledda majoriteten att komma fram till ett liknande ställningstagande vad gäller kvalitetsprogrammet. Två för staden viktiga styrdokument, IT-programmet och Strategi för smart och uppkopplad stad, skulle ersättas av ett övergripande digitaliseringsprogram. Ett förslag till program togs fram och remitterades men stoppades sedan i malpåse av det moderatledda styret år 2018. Istället kom ett nytt uppdrag i budget 2020 och efter ytterligare nästan två år finns nu ett program redo för beslut. Särdeles raskt jobbat är det inte, särskilt inte med tanke på att finansborgarrådet gärna framhåller digital utveckling som en viktig fråga för Stockholm.

Med det sagt är vi i huvudsak positiva till föreliggande förslag till kvalitetsprogram. Programmet tar avstamp i hela kvalitetsspektrumet, från de vardagliga förbättringarna till innovation och digitalisering. Det har en struktur upplagt för att kunna införlivas i hela staden. Dock bör särskilt påpekas vikten av att alla verksamheter ges förutsättningar att implementera programmet utifrån den egna verksamhetens utgångspunkter. Hög tillit måste finnas till professionen och de kunskaper den besitter. Innovation uppstår oftast inte från utsidan, utan snarare sker positiv utveckling inom den egna verksamheten. Men bara om medarbetare ges tid och rätt förutsättningar för det.

Därför är tillräckliga resurser en förutsättning för innovation, utveckling och hög kvalitet. En forskollärare som kämpar i en vardag med stora barngrupper och få kollegor, eller en undersköterska i äldreomsorgen som knappt har tid att ta lunchrast, ger båda sitt yttersta för att leverera kvalitet till stockholmarna. Men något utrymme att leverera innovation finns knappast. Många av stadens medarbetare verkar tyvärr inte under de förutsättningar som krävs för att leva upp till intentionen i kvalitetsprogrammet. Därför anser vi, liksom exempelvis utbildningsförvaltningen, att det finns behov av medel för att staden ska kunna arbeta på det angivna sättet. Utan tillräckliga resurser och goda förutsättningar i alla verksamheter riskerar programmet bara bli tomma ord.

Det är bra att kvalitetsprogrammet ska integreras i stadens planering och uppföljning i enlighet med ILS. ILS är i sig en



viktig del av stadens kvalitetsarbete. Vi har dock ett antal synpunkter på hur stadens system för integrerad styrning och ledning fungerar i praktiken, något som vi lyft tidigare, bland annat i motion till kommunfullmäktige. Systemet har ett antal brister och fångar inte alltid upp verkliga problem och utmaningar som stockholmarna upplever och som de kommunala verksamheterna ställs inför. För att ytterligare uppnå förbättrad kvalitet och uppföljning anser vi att ILS-systemet bör ses över och utvecklas.

Vi vill särskilt uppmärksamma programmets fokus på ett hållbarhetsperspektiv i stadens kvalitetsarbete. Programmet framhåller att ”när hållbarhetsperspektivet leder oss motverkar vi kortsiktiga vinster på bekostnad av goda effekter och synergier på längre sikt”. Detta går tyvärr stick i stäv med mycket av den politik som förs av det moderatledda styret i Stockholm. Kortsiktig vinst prioriteras ofta på bekostnad av bättre resultat på sikt. Exempel på detta är det utförsäljnings- och privatiseringsfokus som råder vad gäller skolor, idrottsanläggningar och bostäder. Samhällsfastigheter och bostäder säljs av stadens ledning för att generera kortsiktig vinst, trots att forskning och erfarenhet visar att det leder till högre kostnader för kommunen i längden. Som en följd av inriktningen i kvalitetsprogrammet ser vi fram emot att denna politik upphör så snart som programmet börjar gälla.

Slutligen kan vi konstatera att vid den senaste revideringen av kvalitetsprogrammet i januari 2017 reserverade sig Moderaterna med hänvisning till att kvalitetsprogrammet borde innehålla en servicegaranti. Vi noterar att en sådan garanti saknas i det föreliggande förslaget till program. Om detta beror på att Moderaterna omvärderat sitt tidigare ställningstagande eller på oförmåga att få igenom sin politik, kan vi bara spekulera i.

### **Handlingar i ärendet**

- ÖFF 2021/375-3 Stockholms stads kvalitetsprogram, remiss
- ÖFF 2021/375-1.1 Remissversion Kvalitetsprogram
- ÖFF 2021/375-1.2 Remissversion Riktlinjer för informationssäkerhet i Stockholms stad

SEKRETESS

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Martin,Ångeby	2021-10-26
Kenan,Parlak	2021-10-26