

Protokoll 1/2022

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen
den 3 februari 2022 kl. 16:05-17:00, Vällingby torg 18, plan 1

Ledamöter	Martin Ängeby (L) Ordförande Kenan Parlak (V) Vice ordförande Hanna Broberg (M) Jonas Jeppson (M) Björn Sjöberg (S)
Ersättare	Busra Kocaturk (M) Christina Tufvesson (L) Rose-Marie Nylander (S) Özlem Körhan (V)
Övriga närvarande	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Maria Dorch Enhetschef Emma Furtenbach Lundqvist Tjänsteman
Justerare	Martin Ängeby, Kenan Parlak
Datum för justering	2022-02-08
Paragraf	§§1-11, §58
Sekreterare	Erika Eriksson

§ 1**Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Martin Ängeby (L) och Kenan Parlak (V) att justera dagens protokoll den 8 februari 2022.

§ 2**Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**§ 3
Närvarorätt**

Ingen tjänsteperson utan närvarorätt närvarar vid dagens sammanträde.

§ 4
Borttagen på grund av sekretess
ÖFF 2022/60

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/60-1 Protokoll ÖFN 2021-12-16 (Signerad)

§ 5

Anmälan av justerat protokoll 2021-12-16, allmänna ärenden

ÖFF 2022/61

Justerat protokoll från 2021-12-16, allmänna ärenden, anmäls.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/61-1 Protokoll ÖFN 2021-12-16, allmänna ärenden (Signerad)

§ 6**Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om året som gått. Under året har digitaliseringsprojektet Esset stoppats. Förvaltningen har istället fokuserat på att korta ner handläggningstider och utbilda personal. En kampanj för att rekrytera nya ställföreträdare har genomförts och informationsfilmer som ska underlätta för huvudmän, ställföreträdare och anhöriga har publicerats på förvaltningens hemsida. Jobbet att digitalisera nämnden har fortgått under året. Sammanfattningsvis har det varit ett bra år där förvaltningen har hållit budgeten och utvecklats trots pandemiläget och en försenad digitalisering.

Enhetschef Anita Wirén informerar nämnden om utvecklingen i ett individärende som aktualiserats av att det varit uppe i högsta domstolen.

Enhetschef Maria Dorch informerar om utvecklingen av ett individärende som drogs tillbaka vid förra nämndsammanträdet.

§ 7
Övriga frågor
Inga övriga frågor anmäls.

BESLUTSÄRENDEN**§ 8****Verksamhetsberättelse 2021**

ÖFF 2022/8

BESLUT

Överförmyndarnämnden godkänner förslag till verksamhetsberättelse för 2021 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Överförmyndarnämnden godkänner upprättad Årsrapport för 2021 avseende dataskydd.

Ärendet

Nämnden har under 2021 prioriterat arbetet med, och utveckling av, kärnverksamheten. Nämnden har haft följande produktionsmål:

1. Att besvara frågor som inkommer via mejl inom fem arbetsdagar. Målet nås.
2. Ansökningar och anmälningar ska vara påbörjade inom 30 dagar. Målet nås.
3. 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Målet nås.
4. 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Målet nås.
5. Överklaganden hanteras och skickas till tingsrätten inom fem dagar. Målet nås inte.
6. Andelen ställföreträdarskap för barn enligt kap 11:1 föräldrabalken påbörjade inom fem dagar är 90 procent. Målet nås.

Nämnden redovisar ett samlat överskott om 0,6 mnkr. Det ekonomiska utfallet för nämnd och förvaltning är 0,3 mnkr och för arvoden är utfallet 0,3 mnkr. Nämnden håller budgeten 2021 liksom under 2019 och 2020.

Nämnden genomför under 2021-2022 en egen upphandling av ett digitalt handläggarstöd som är anpassat till överförmyndarförvaltningens verksamhet. En sådan upphandling pågår. Detta innebär att inga effektiviseringar eller kvalitetshöjningar som en följd av en digitalisering har fallit ut 2021 och är inte heller att vänta under 2022, utan detta skjuts fram till 2023-2024. eDok har dock införts för diarieföring av allmänna ärenden och kommer under 2022 fullt ut att användas för nämndadministration.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/8-5 Verksamhetsberättelse 2021
- ÖFF 2022/8-2 Bilaga 1: Uppföljning av intern kontroll
- ÖFF 2022/8-3 Bilaga 2: GDPR Årsrapport 2021
- ÖFF 2022/8-4 Bilaga 3: Överförmyndarnämnden 2021 blankett

ANMÄLNINGSÄRENDEN

§ 9

Funktionshinderrådets protokoll 9 december 2021

ÖFF 2021/9

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2021/9-22 Funktionshinderrådets protokoll 9 december

§ 10
Stockholms stads regler om arvoden m.m. för kommunala förtroendeuppdrag, anmälan av arvoden år 2022

ÖFF 2021/525

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2021/525-1.2 Bifogad fil: Stockholms stads regler om arvoden m m för kommunala förtroendeuppdrag 2022(592071)
- ÖFF 2021/525-1.1 Bifogad fil: Arvodesbelopp 2022(592068)
- ÖFF 2021/525-1.4 Bifogad fil: §30 den 1 december 2021, Kommunstyrelsen Stockholms stads regler om arvoden m.m. för kommunala förtroendeuppdrag, anmälan av arvoden år 2022

§ 11**Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

SEKRETESS

BESLUTSÄRENDEN

§ 58**Överförmyndarnämndens delegation av beslutanderätten i upphandling om nytt ärendehanteringssystem**

ÖFF 2022/65

BESLUT

1. Överförmyndarnämnden beslutar att delegera till förvaltningschefen att fatta beslut om upphandlingsunderlag, tilldelning av kontrakt, avtalshantering, implementering av upphandlat system samt etablering av systemförvaltning avseende upphandling av nytt ärendehanteringssystem för överförmyndarförvaltningen i Stockholm stad. Upphandlingen ska ske inom ramen för de av fullmäktige avsatta 15 mnkr i eget kapital avsatta medel för modernisering av sociala system.
2. Överförmyndarnämnden justerar beslutet omedelbart.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021 enligt följande. ”Överförmyndarnämnden ska utifrån verksamhetens behov upphandla ett systemstöd, vilket inkluderar beslut om upphandlingsunderlag, tilldelning av kontrakt, avtalshantering, implementering av upphandlat system samt etablering av systemförvaltning. Överförmyndarnämnden medges finansiering om 15 mnkr och sker genom disposition av de i eget kapital avsatta medel för modernisering av sociala system.”

Överförmyndarnämnden har i sin delegationsordning som fastslogs den 1 januari 2021 delegerat rätten till upphandling för förvaltningschef, upp till ett belopp om 1 mkr. Med anledning av aktuell upphandlings omfattning och karaktär finns behov av särskild delegation.

Den särskilda delegationen avser beslut gällande genomförandet av upphandling av nytt ärendehanteringssystem för överförmyndarförvaltningen i Stockholm stad och tillhörande ärenden inklusive avtal som följer av dessa inom upphandlingsområdet. Lämnad delegation gäller tills vidare och upphör när upphandlingen är avslutad. Beslut som fattas enligt denna delegation ska anmälas i nämnden.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/65-1 Överförmyndarnämndens delegation av beslutanderätten i upphandling om nytt ärendehanteringssystem

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Martin Lennart Valdemar,Ängeby	2022-02-09
Kenan,Parlak	2022-02-09