

Protokoll 7/2022

fört vid Överförmyndarnämndens sammanträde torsdagen
den 15 september 2022 kl. 16:00-16:40, Vällingbyplan 2, 1 tr.,
rum Vällingby 18

Ledamöter	Martin Ängeby (L) Ordförande Kenan Parlak (V) Vice ordförande Jonas Jeppson (M) Busra Kocaturk (M) §27 Gunilla Svensson Pilefors (M) §§1-12 Rose-Marie Nylander (S)
Ersättare	Gunilla Svensson Pilefors (M) §27 Christina Tufvesson (L) Özlem Körhan (V)
Övriga närvarande	Håkan Pär Andersson Förvaltningschef Anita Wirén Konstantis Enhetschef Kristofer Gisslén Enhetschef Lisa Kringsberg Enhetschef Anna Jansson Tjänsteman Helena Muzaqi Tjänsteman Daniela Madriaga Bravo Tjänsteman
Justerare	Martin Ängeby, Kenan Parlak
Datum för justering	2022-09-19
Paragraf	§§1-12, §27
Sekreterare	Erika Eriksson

§ 1**Val av justerare samt tid för justering**

Nämnden uppdrar åt ordförande Martin Ängeby (L) och Kenan Parlak (V) att justera dagens protokoll den 19 september 2022.

§ 2

Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns med tillägg av ärende § 27.

**§ 3
Närvarorätt**

Anna Jansson, Helena Muzaqi och Daniela Madriaga Bravo gavs närvarorätt vid dagens sammanträde.

§ 4
Borttagen på grund av sekretess
ÖFF 2022/536

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/536-1 Justerat protokoll nämndmöte 2022-08-23

§ 5

Anmälan av justerat protokoll 2022-08-23, allmänna ärenden

ÖFF 2022/537

Justerat protokoll från 2022-08-23, allmänna ärenden, anmäls.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/537-1 Justerat protokoll allmänna ärenden nämndmöte 2022-08-23

§ 6**Förvaltningsinformation**

Förvaltningschef Håkan Andersson informerar om att det finns ett avsnitt av programmet Uppdrag granskning som handlar om en huvudmans tragiska öde som kan vara informativt att se på för att dra lärdomar från så att det inte händer igen.

Förvaltningen kommer under hösten att ha annonser på sociala medier som Facebook och Youtube och i kollektivtrafiken med syfte att rekrytera fler ställföreträdare. Annonserna riktas denna gång till personer som gillar administration, med budskapet om att sådana kunskaper är värdefulla för huvudmän.

Gällande professionella ställföreträdare så har företaget Förortsjuristerna fått möjlighet att anmäla intresse för 11 tillsynsärenden. Förortsjuristerna kommer att besöka förvaltningen för att få information om nämndens tillsyn. Nämndens ordförande har besökt företaget. Rekrytering av personal till förvaltarenheten pågår.

Införandet av förvaltningens nya ärendehanteringssystem Lex planeras till den 5 december. Det finns dock en risk att införandet försenas. En förstudie för att ta fram e-tjänster som möjliggör digital inlämning av handlingar har påbörjats.

§ 7
Övriga frågor
Inga övriga frågor anmäls.

BESLUTSÄRENDEN

§ 8

Tertialrapport 2 2022

ÖFF 2022/538

BESLUT

1. Prognosen godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Överförmyndarnämnden begär budgetjustering för arvoden ur central medelsreserv med 9 mnkr.

Ärendet

Nämndens ansvar omfattar bland annat; rekrytering och byte av gode män och förvaltare, tillsyn och arvodering av gode män och förvaltare och särskilt stöd för rekrytering och arvodering av särskilt förordnade vårdnadshavare.

Nämnden har fem stora utmaningar 2022:

- Nämndens **första utmaning** är att korta handläggningstiderna.
- Nämndens **andra utmaning** är rekrytera och utbilda fler ställföreträdare.
- Nämndens **tredje utmaning** är att medverka till införandet av professionella ställföreträdare.
- Nämndens **fjärde utmaning** är att upphandla och införa ett ärendehanteringssystem.
- Nämndens **femte utmaning** är att förbättra arbetsmiljön.

Nämnden prioriterar arbetet med, och utveckling av, kärnverksamheten. Införandet av ett ärendehanteringssystem och professionella ställföreträdare är också prioriterat. Stor osäkerhet råder om hur mycket tid digitaliseringsprojekten kommer att ta och hur väl det nya verksamhetssystemet kommer att fungera när det införs hösten 2022. Det är därför svårt att bedöma om målen uppnås. Nämnden har dock följande produktionsmål:

1. Att besvara frågor som inkommer via mejl inom fyra arbetsdagar. Målet nås.
2. Ansökningar och anmälningar ska vara påbörjade inom 30 dagar. Målet nås delvis.
3. 95 procent av de årsredovisningar där arvode begärs ska vara påbörjade senast den 1 september. Målet nås.
4. 95 procent av de årsredovisningar där arvode inte begärts ska vara påbörjade den 1 december. Arbetet pågår enligt plan.
5. Överklaganden hanteras och skickas till tingsrätten inom fem dagar. Målet nås inte ännu.

Nämnden prognostiserar att budgeten för nämnd och förvaltning hålls. Nämndens budget är 66,8 mnkr. Budgeten för 2022 ökar med 3,4 mnkr jämfört med 2021. Av nämndens budget är 51,8 mnkr reserverade för nämnd och förvaltning samt 15,0 mnkr till arvoden. 0,1 mnkr har tilldelats i investeringsbudget. Det ekonomiska utfallet för nämnd och förvaltning prognostiseras att bli 51,8 mnkr för 2022. Det skulle innebära att nämndens resultat håller sig inom fastställd budget, utan vare sig underskott eller överskott.

Nämnden ska i samband med tertialrapport 2 rapportera helårsprognos för arvodeskostnaderna, som ska ligga till grund för bedömningen om budgetjustering. Den totala kostnaden för arvoden 2022 prognostiseras till 24 mnkr. För arvodeskostnader som överstiger 15 mnkr har nämnden möjlighet att begära en budgetjustering. Nämnden begär därför i tertialrapport två 9 mnkr ur central medelsreserv för arvoden.

Nämnden får inte kompensation för pris och löneökningar. Pris och löneökningar motsvarande 0,6 mnkr ska mötas av generella effektiviseringar. Den ökade tilldelningen ska användas till att korta handläggningstiderna och till förberedelse för digitalisering och digitalt stöd till ställföreträdare.

Nämnden har upphandlat ett ärendehanteringssystem som ska införas under hösten. Samtidigt påbörjas arbetet med att skanna in handlingar och utvecklingen av e-tjänster som gör att ställföreträdare kan skicka in årsredovisningar och annat underlag digitalt istället för med papper. Sammantaget innebär detta att ärenden kommer in digitalt, handläggs digitalt och arkiveras digitalt. Det skapar förutsättningar att på sikt effektivisera verksamheten, höja kvalitén i handläggningen och korta handläggningen.

Arbetsmarknadsförvaltningen har genomfört en upphandling av "förmedling av och stöd till ställföreträdare". Det finns nu ett företag som ska börja att ta uppdrag. Dessutom har arbetsmarknadsförvaltningen bildat en förvaltarenhet som ska tillhandahålla professionella ställföreträdare som kan åta sig uppdrag som det inte är möjligt eller lämpligt att rekrytera ideella ställföreträdare till. Förvaltarenheten beräknas ta sina första uppdrag i slutet av året. Det skapar förutsättningar att rekrytera ställföreträdare i särskilt krävande uppdrag och ge hjälp till huvudmän med ett särskilt stort behov av stöd. Det bidrar även till att korta handläggningstiderna.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ängeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

§ 9**Sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden 2023**

ÖFF 2022/535

BESLUT

Nämndens sammanträdesdatum samt datum för planeringskonferens för 2023 godkänns enligt redovisat förslag.

Ärendet

Följande datum föreslås för nämndens sammanträden under 2023: 30 januari (*verksamhetsplan 2023 och verksamhetsberättelse 2022*), 23 februari, 23 mars (*underlag för budget 2024*), 20 april, 25 maj (*tertiärrapport 1*), 15 juni, 22 augusti, 21 september (*tertiärrapport 2*), 26 oktober, 23 november och 14 december (*verksamhetsplan 2024*).

Förvaltningen föreslår att nämnden fastställer datum för planeringskonferens för överförmyndarnämnden till den 30 januari–31 januari 2023. Tid för ordinarie sammanträde: klockan 16.00

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ångeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/535-1 Tjänsteutlåtande sammanträdesdatum för överförmyndarnämnden 2023

ANMÄLNINGSÄRENDEN

§ 10

Funktionshinderrådets protokoll 25 augusti 2022

ÖFF 2022/2

BESLUT

Anmälan läggs till handlingarna.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ångeby (L) föreslår med instämmande från övriga ledamöter att nämnden lägger anmälan till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden lägger anmälan till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/2-17 Funktionshinderrådets protokoll 25 augusti 2022

§ 11**Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut anmäls.

REMISSER

§ 12**Remiss av Funktionshinderråden**

ÖFF 2022/461

BESLUT

Som svar på remissen hänvisar överförmyndarnämnden till förvaltningens tjänsteutlåtande.

Ärendet

Överförmyndarnämnden delar funktionshindersråd med socialnämnden och äldrenämnden. Ingen förändring föreslås av den organisatoriska lösningen. Det är bra då förvaltningen anser att det är en bra lösning som fungerar mycket väl.

Förvaltningen ser vikten av att staden genomför de föreslagna åtgärderna, om de kan främja rådets inflytande på strategiska frågor inom stadens nämnder, bolag och fackförvaltningar. Inflytande i stadens snabba utveckling och digitalisering kräver att dessa råd får en betydande plats för att bevaka utvecklingen och därmed bidra till att det utvecklingsarbete som stadens verksamheter gör, är till gagn för alla inom staden.

Förvaltningen vill lyfta fram att det vore till hjälp för förvaltningen att få vägledning i hur förvaltningen konkret kan involvera rådet utöver den samverkan som finns idag. Som exempel ser förvaltningen att rådet skulle kunna ha representanter i en referensgrupp under framtagande av den e-tjänst som ska byggas inom de kommande åren och som både ställföreträdare samt huvudmän på sikt ska kunna använda.

Förvaltningens förslag till beslut

Se under rubriken BESLUT.

Framlagda förslag till beslut

Ordföranden Martin Ångeby (L) föreslår att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att överförmyndarnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Handlingar i ärendet

- ÖFF 2022/461-3 Tjänsteutlåtande remiss av Funktionshinderråden

- ÖFF 2022/461-1.1 Tjänsteutlåtande - Råd för funktionshindersfrågor
- ÖFF 2022/461-1.2 Bilaga 2 - Instruktion för kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor
- ÖFF 2022/461-1.3 Bilaga 1 - Råd för funktionshindersfrågor - en utredning om hur delaktigheten och inflytandet kan stärkas
- ÖFF 2022/461-1.4 Bilaga 3 - Instruktion för bolags- och nämndanknutna råd för funktionshinderfrågor

SEKRETESS

§ 27

Avtackning av nämndens ordförande

Då detta är det sista möte som ordförande Martin Ängeby deltar på avtackas han av resten av nämnden samt förvaltningen.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Kenan,Parlak	2022-09-19
Martin Lennart Valdemar,Ängeby	2022-09-19