

## Protokoll 8/2024

fört vid Servicenämndens sammanträde tisdagen den 26 november 2024 kl. 11:00-12:00, Palmfeltsvägen 5

### Ledamöter

Eva Risberg (S) Ordförande  
Anette Hellström (M) Vice ordförande  
Bo Hansson (S)  
Henrik Sjölander (M)  
Henrik Skarbrandt (M) ersätter Elisabeth Richter Hagert (V)

### Övriga närvarande

Liseloth Engelgren Avdelningschef  
Charlotte Goliath Förvaltningschef  
Carina Jonsson Facklig  
Luis Lopez Facklig  
Thomas Lundberg Avdelningschef  
Madeleine Nordström Avdelningschef  
Liselotte Skoglund Avdelningschef  
Emma Thun Nämndsekreterare  
Karin Toll Lane Avdelningschef  
Magnus Malmborg Avdelningschef  
Robin Jägestedt Avdelningschef  
Lena Melin Avdelningschef

### Justerare

Eva Risberg (S), Anette Hellström (M)

### Paragraf

§§1-11

### Sekreterare

Emma Thun

**§ 1**

**Sammanträdets öppnande och godkännande av  
föredragningslista**

Ordföranden Eva Risberg (S) öppnade sammanträdet och  
föredragningslistan godkändes.

## § 2

### **Val av justerare och dag för justering**

Ordföranden Eva Risberg (S) och vice ordföranden Anette Hellström (M) utsågs att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras senast den 29 november 2024.

## Beslutsärenden

### § 3

#### **Remiss, reviderad godstrafikplan, svar på uppdrag från kommunfullmäktige och beslut om antagande, KS 2024/978**

Svar på remiss

SF 2024/575

### Beslut

Servicenämnden beslutar att besvara remissen med serviceförvaltningens tjänsteutlåtande.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från servicenämnden angående en remiss om reviderad godstrafikplan för Stockholms stad.

Förvaltningen ställer sig frågande till vem planen riktar sig till då den inte är konkret nog att styra mot och för omfattande för att kommunicera med. Föreslagna aktiviteter kopplade till fokusområdena har ingen utpekad ansvarig och/eller tidsram, vilket riskerar att de prioriteras bort bland stadens övriga styrsignaler.

Det krävs en större tydlighet i dessa typer av program och handlingsplaner för att det ska gå att både styra med dem och följa upp.

### Beslutsgång

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

### Särskilda uttalanden

Bo Hansson (S) lämnade följande särskilda uttalande:

Godstrafikplanen borde även innehålla upphandlingsdirektiv.

Att godstransporter av bergmaterial behöver samplaneras så att i möjligaste mån mängden tillfört sprängt bergsmaterial om möjligt alltid har en mottagarplats, såsom exempelvis vägbyggen. Detta för att förhindra att vi får stora grusupplag i andra kommuner som exempelvis gjorts i Botkyrka m.fl. ställen.

Att målsättningen för godstrafiken bör vara kortast möjligaste transportvägar och att så få godstransporter som möjligt sker per yta av staden.

Att genomfart av godstrafik ej sker i stadsdelar med många barn, äldre och sjukinrättningar.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/575-1 Följebrev - Remiss, reviderad godstrafikplan, svar på uppdrag från kommunfullmäktige och beslut om antagande, KS 2024/978
- SF 2024/575-1.1 Bilaga - Godstrafikplan. En del av framkomlighetsstrategin.
- SF 2024/575-3 Svar på remiss avseende reviderad godstrafikplan, KS 2024/978

**§ 4****Sammanträdestider för servicenämnden 2025**

SF 2024/580

**Beslut**

Servicenämnden beslutar att sammanträdestider för servicenämnden 2025 fastställs i enlighet med serviceförvaltningens förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Serviceförvaltningen föreslår att servicenämnden under 2025, med undantag av juli månad, ska sammanträda en gång i månaden.

Samtliga sammanträden föreslås börja kl. 11:00 och tills vidare äga rum på Palmfeltsvägen 5 på de datum som framgår i serviceförvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden Eva Risberg (S) föreslog, med instämmande från samtliga ledamöter, att nämnden skulle besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/580-1 Sammanträdestider för servicenämnden 2025

## Anmälningssärenden

### § 5

#### Förteckning över delegationsbeslut

SF 2024/1

Servicenämnden lade förteckning över delegationsbeslut till handlingarna.

#### Handlingar i ärendet

- SF 2024/1-15 Förteckning över beslut enligt delegation (delegationsbeslut) 2024, anmälda till nämnd 2024-11-26

## § 6

### **Ekonomisk månadsrapport per den sista oktober 2024**

SF 2024/2

Servicenämnden lade ekonomisk månadsrapport per den sista oktober 2024 till handlingarna.

#### **Handlingar i ärendet**

- SF 2024/2-10 Ekonomisk månadsrapport per sista oktober 2024



**§ 7**  
**Förvaltningsgruppens protokoll 2024-11-19**

SF 2024/3

Servicenämnden lade förvaltningsgruppens protokoll från 2024-11-19 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/3-17 Förvaltningsgruppens protokoll 2024-11-19

**§ 8**  
**Serviceämndens protokoll 2024-10-29**

SF 2024/5

Serviceämnden lade serviceämndens protokoll 2024-10-29 till handlingarna.

**Handlingar i ärendet**

- SF 2024/5-13 Serviceämndens protokoll 2024-10-29

## Övrigt

### § 9

#### **Information om pågående utvecklingsarbete inom Kontaktcenter Stockholm**

Lena Melin, avdelningschef, informerar om Kontaktcenter och pågående utvecklingsarbete inom avdelningen. Presentationen som visades skickas ut till nämnden efter sammanträdet.

## § 10

### Frågor från nämnden

Bo Hansson (S) ställer fråga kring finansiering av det centrala omsättningslager som serviceförvaltningen har i uppdrag att driva. Förvaltningschef Charlotte Goliath besvarar frågan.

**§ 11****Förvaltningschefens information**

Förvaltningschef Charlotte Goliath informerar om att arbetet med verksamhetsplan och budget för 2025 är i slutskedet men flaggar för att det återstår en del frågetecken kring det nya uppdraget att etablera återbrukscentral för byggmaterial som serviceförvaltningen fått. Verksamhetsplan och budget tas upp på nästa sammanträde i december.

## Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Inger Anette,Hellström	2024-11-26
Eva Elisabeth,Risberg	2024-11-26