

## **Protokoll 13/2022**

fört vid Skärholmens stadsdelsnämnds sammanträde  
torsdagen den 15 december 2022 kl. 17:00-20:00,  
Medborgarkontoret

**Ledamöter**

Johan Kling (C) Vice ordförande  
Sara Grolander (MP)  
Elisabeth Johnson (M)  
Sophia Granswed Baat (M)  
Eva Ingrid Katarina Rüdlinger (M)  
Tapani Juntunen (SD)  
Amrit Preet Kaur (S)  
Mikael Sundin (M)  
Arslan Bicen (M) ersätter Conny Gabrielsson (L)  
Julia Matusenko (S) Ordförande  
Jamila Hassan Khali (S)  
Anna K Hagnefur (V)  
Shamso Ali Hassan (V)

**Ersättare**

Marie-Louise Olofsson (M)  
Agneta Johansson (M)  
Göran Kindvall (M)  
Carl-Henrik Caldaras (V)  
Mari Malm (--)

**Övriga närvarande**

Maria Nilsson Nämndsekreterare  
Patrik Åhnberg Förvaltningschef

**Paragraf**

§§17-38

**Sekreterare**

Maria Nilsson

## **§ 17**

### **Genomgång av närvarande ledamöter samt val av protokollsjusterare och datum för signering**

#### **Beslut**

Julia Matusenko (S) och Johan Kling (C) utsågs att justera dagens protokoll §§ 17-38 . Justering sker digitalt den 20 december 2022.

## § 18 Godkännande av dagordning

### Beslut

Dagordningen godkändes.

Två övriga frågor anmäldes:

- Behovsanalys angående ordningsvakter/väktare i stadsdelen, skrivelse från Sverigedemokraterna
- Bergbanan, Skärholmens "eviga" problem, skrivelse från Skärholmens stadsdelsnämnd

## § 19

### Håll våra viktigaste gång-och cykelbanor i Skärholmen rena i vinter med sopsaltning

- medborgarförslag

SKHLM 2022/928

### Beslut

Medborgarförslaget skickas till förvaltningen för beredning.

### Beslutsgång

Ordförande Julia Matusenko (S) yrkar att förslaget skickas till förvaltningen för beredning och hör enhälligt bifall därtill.

### Handlingar i ärendet

- 1013792 medborgarförslag sopsalta maskat

**§ 20****Medborgarförslag om bättre papperskorg på Gröna stugans lekplats/Flygplansparken**  
- svar på medborgarförslag

SKHLM 2022/409

**Beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och lämnar det som svar på medborgarförslaget.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen tog den 26 maj emot ett medborgarförslag om att anlägga flera papperskorgar i Gröna stugans park. Förslagsställaren föreslår anläggning av varianten Big belly på grund av att de har högre kapacitet än vanliga papperskorgar och hindrar skräpet från att spridas utanför korgen

Förvaltningen föreslår att fyra nya papperskorgar med sammanlagd kapacitet för ytterligare 600 liter skräp sätts upp i närheten av picknickytorna i Gröna stugans park under 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- 1014939 (Godkänd - R 2) SKHLM 2022/409 medborgarförslag
- SKHLM 2022/409-5 medborgarförslag papperskorgar maskat.

**§ 21****Medicinskt ansvarig sjuksköterska enligt 11 kap. 4 §  
hälso-och sjukvårdslagen (2017:30)**

- belysning

SKHLM 2022/858

**Beslut**

Skärholmens stadsdelsnämnd beslutar att utse Sölvi Solberg till medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) för nämndens verksamhetsområde.

**Sammanfattning av ärendet**

Varje nämnd är i juridisk mening vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom nämndens verksamhetsområde. För Skärholmens stadsdelsnämnd är det hälso- och sjukvården på Sätra vård- och omsorgsboende, dagverksamhet för äldre samt gruppboende inom socialpsykiatri som drivs i egen regi som avses. Nämnden ska utse en person med funktionen medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Skärholmens stadsdelsnämnd har tidigare utsett Emilie Engbo till tillförordnad medicinskt ansvarig sjuksköterska under tiden förvaltningen gör en översyn av organisationen efter att tidigare MAS gick i pension. Översynen är klar och förvaltningen har beslutat att köpa en MAS tjänst på motsvarande 15% av stadsdelsförvaltningen Enskede-Årsta-Vantör. Sölvi Solberg är anställd som MAS från 2021-10-01, heltid i stadsdelsförvaltningen Enskede-Årsta-Vantör. Hon är legitimerad sjuksköterska med examen från Ersta-Sköndal Högskola år 2008.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/858-1 (Godkänd - R 1) Ärende om medicinskt ansvarig sjuksköterska.

**§ 22**  
**Förslag på sammanträdesdatum för sociala delegationen  
2023**

SKHLM 2022/948

**Beslut**

Skärholmens stadsdelsnämnd godkänner datum för sociala delegationens sammanträden enligt detta tjänstutlåtande.

**Sammanfattning av ärendet**

Skärholmens stadsdelsnämnds sociala delegation börjar normalt sammanträda klockan 15.30. Sommararbetstid klockan 15.00. Veckorna 27 respektive 29 föreslås vara fria från fasta tider. Vid behov av extra sammanträden kan sociala delegationen själva besluta om extra sammanträde under hela året. Nämndsekreteraren anmäler behov och skickar kallelse till ledamöterna om tider för extra sammanträden.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- 1014940 (Godkänd - R 2) Förslag på sammanträdesdatum för sociala delegationen 2023

**§ 23****Förslag på sammanträdesdatum för Skärholmens stadsdelsnämnd 2023**

- beslutsärende

SKHLM 2022/949

**Beslut**

1. Stadsdelsnämnden fastställer följande sammanträdesdatum för år 2023.

-Måndag 2 januari klockan 09.00 (endast för att utse 2023 års sociala delegation och förordnade ledamöter samt pensionärsråd)

- Torsdag 26 januari

- Torsdag 23 februari

- Torsdag 30 mars

- Torsdag 27 april

- Torsdag 25 maj

- Torsdag 15 juni

- Torsdag 31 augusti

- Torsdag 28 september

- Torsdag 26 oktober

- Torsdag 23 november

- Torsdag 14 december

2. Nämndens sammanträden hålls kvällstid, bortsett från sammanträdet den 2 januari. Förvaltningen får i uppdrag att anordna lämplig lokal, efter samråd med ordföranden och i möjligaste mån även med övriga partiets gruppledare.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/949-1 (Godkänd - R 1) sammanträdesdatum 2023.



## § 24

### Månadsrapport per november

- dukas till sammanträdet

SKHLM 2022/951

### Beslut

Månadsrapporten godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen prognostiserar budget i balans för 2022 efter åtgärder, budgetjusteringar, prestationsförändringar och resultatöverföringar.

### Beslutsgång

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar på förvaltningens förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

## § 25

**Internremiss: planärende på samråd, Storsätra 1 m.m. i**

**Sätra**

- anmälningsärende

SKHLM 2020/344

## Beslut

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

## Beslutsgång

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

## Handlingar i ärendet

- SKHLM 2020/344-9 SKHLM 2020/344 försättsblad.
- SKHLM 2020/344-10 SKHLM/344 kontorsyttrande.

## § 26

### **Intern remiss av förslag till kollektivtrafikplan från trafikkontoret**

- anmälningsärende

SKHLM 2022/511

### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/511-3 SKHLM 511 - Försättsblad.
- SKHLM 2022/511-4 SKHLM 2022/511 kontorsyttrande.

## § 27

### Inbjudan till samråd om alternativa lokaliseringar för Spårväg Syd (mellan Flemingsberg och Älvsjö) - anmälningsärende

SKHLM 2022/717

### Beslut

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

### Beslutsgång

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

### Handlingar i ärendet

- SKHLM 2022/717-4 SKHLM 2022/717 försättsblad.
- SKHLM 2022/717-3 Gemensamt tjänsteutlåtande.
- SKHLM 2022/717-5 Bilaga. Kommunstyrelsens beslut.

## § 28

### **Vidaredelegation av beslutanderätt: inbjudan till gemensam upphandling ramavtal tekniska konsulter skyfallsprojektering**

- anmälningsärende

SKHLM 2022/833

### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/833-3 Vidaredelegation Skyfall Skärholmen.

## § 29

### **Vidaredelegation av beslutanderätt: inbjudan till gemensam upphandling av profilprodukter - anmälningsärende**

SKHLM 2022/829

### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/829-3 Vidaredelegation till gemensam upphandling av profilprodukter Skärholmen.

### § 30

#### **Vidaredelegation av beslutanderätt: inbjudan till gemensam upphandling av webbaserade juridiska tjänster**

- anmälningsärende

SKHLM 2022/873

#### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

#### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/873-5 Vidaredelegation juridiska tjänster Skärholmen.

### § 31

#### **Anmälan om nedskrivningar och avskrivning av osäkra kundfodringar 2021**

- anmälningsärende

SKHLM 2022/875

#### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

#### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/875-1 (Godkänd - R 1) Anmälan om Nedskrivning.
- SKHLM 2022/875-2 Bilaga till nedskrivningar 2021 - Rapport GL018.



**§ 32**  
**Protokoll - gruppleadmöte**  
- anmälningsärende  
SKHLM 2022/2

**Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/2-20 Protokoll 2022-11-17.

**§ 33**  
**Protokoll - förvaltningsgruppen**  
- anmälningsärende

SKHLM 2022/4

**Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/4-20 Protokoll 2022-11-17.

### § 34

#### **Protokoll - Skärholmens råd för funktionshinderfrågor**

- anmälningsärende

SKHLM 2022/5

#### **Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

#### **Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/5-20 Protokoll 2022-11-11.

**§ 35**  
**Protokoll - Skärholmens pensionärsråd**  
- anmälningsärende  
SKHLM 2022/6

**Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/6-19 Protokoll 2022-11-10.

**§ 36**  
**Balanslista, år 2022**  
- anmälningsärende

SKHLM 2022/1

**Beslut**

Anmälan godkänns och läggs till handlingarna.

**Beslutsgång**

Ordföranden Julia Matusenko (S) yrkar att anmälan godkänns och läggs till handlingarna och hör enhälligt bifall därtill.

**Handlingar i ärendet**

- SKHLM 2022/1-24 Balanslista uppdrag - SDN 13/20222-15.

### § 37

#### **Behovsanalys avseende ordningsvakter/väktare i stadsdelen**

- skrivelse från Sverigedemokraterna

#### **Beslut**

Skrivelsen skickas till förvaltningen för beredning.

#### **Förslag till beslut**

Ledamoten Tapani Juntunen (SD) anmäler för Sverigedemokraterna ett förslag till beslut i form av en skrivelse.

#### **Beslutsgång**

Ordförande Julia Matusenko (S) yrkar att skrivelsen skickas till förvaltningen för beredning och hör bifall därtill.

#### **Bilaga**

Skrivelse, Sverigedemokraterna.

Bilaga, skrivelse, Sverigedemokraterna  
Skärholmens Stadsdelsnämnd  
2022-12-15  
Ärende: Övrigt  
Tapani Juntunen (SD)

Skrivelse – Behovsanalys avseende ordningsvakter/väktare i  
Stadsdelen

Förslag till beslut

Att förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en behovsanalys gällande Ordningsvakter/väktare.

Med den nya rödgröna majoritetens budget kommer stadens centrala ansvar gällande Ordningsvakter/väktare att minska från 1 januari 2023. Det avtal som finns med stadens upphandlade vaktbolag minskar kraftigt i omfattning. Ansvaret för den lokala tryggheten flyttas därmed ner på stadsdelsnivå. Vi vill därför att förvaltningen genomför en behovsanalys gällande behovet av att det finns ordningsvakter/väktare i stadsdelens olika centrum. Vi vill veta behov, och hur vi ska kunna äska om pengar för en trygghetssatsning i stadsdelen avseende ordningsvakter/väktare. Vår bedömning i dagsläget är att den grundbudget för 2023 som stadsdelen tilldelats inte innehåller några extra medel som möjliggör någon satsning alls på tryggheten, oavsett vilken inriktning man rent sakpolitiskt önskar se.

**§ 38****Bergbanan - Skärholmens "eviga problem"**

- skrivelse från Skärholmens stadsdelsnämnd

**Beslut**

Skärholmens stadsdelsnämnd beslutar följande:

- Att stadsdelsförvaltningen sänder denna hemställan till Trafikkontoret och Trafiknämnden för att uppmärksamma problemet.
- Att stadsdelsnämnden uppmanar Trafiknämnden att säkerställa att arbeta med att korta väntetiderna för ersättningsbussar.
- Att stadsförvaltningen återigen skickar en hemställan till Trafiknämnden att påskynda ombyggnationen av bergbanan i Skärholmen.

**Förslag till beslut**

Ledamoten Jamila Hassan Khali (S) anmäler för Skärholmens stadsdelsnämnd en skrivelse med följande förslag till beslut:

- Att stadsdelsförvaltningen sänder denna hemställan till Trafikkontoret och Trafiknämnden för att uppmärksamma problemet.
- Att stadsdelsnämnden uppmanar Trafiknämnden att säkerställa att arbeta med att korta väntetiderna för ersättningsbussar.
- Att stadsförvaltningen återigen skickar en hemställan till Trafiknämnden att påskynda ombyggnationen av bergbanan i Skärholmen.

**Beslutsgång**

Ordförande Julia Matusenko (S) yrkar på Skärholmens stadsdelsnämnds förslag till beslut och hör enhälligt bifall därtill.

**Bilaga**

Skrivelse, Skärholmens stadsdelsnämnd.



2022-12-15

Julia Matusenko m fl (S)  
Shamsa Ali Hassan m fl (V)  
Sara Grolander m fl (Mp)  
Elisabeth Johnsson m fl (M)  
Johan Kling m fl (C)  
Conny Gabrielsson m fl (L)  
Juntunen Tapani m fl (SD)

Skrivelse till Skärholmens stadsdelsnämnd  
Bergbanan - Skärholmens "eviga problem"

Vi vill uppmärksamma ett återkommande problem gång på gång belysts gällande bergbanan och dess ersättningstrafik fortfarande inte är löst.

Ett återkommande problem med att ersättningsbussarna för bergbanan i Skärholmen uteblir eller inte kommer i tid. Vi har under fler tillfällen tillkännagett ett önskemål att dubbla bussar ska vara i trafik, att väderskydd ska byggas vid hållplatserna - i och med att Bergbanans funktion inte varit tillförlitlig och turtätheten varit oförutsägbart. Under de senaste åren har bergbanan varit ur funktion vid många tillfällen. Skylt har satts upp på Ekholmsvägen och folk har stått under oskäligt lång tid och väntat på bussen. Vi har från nämnden lagt flera i skrivelser och skickat hemställan till trafikförvaltning och trafiknämnd gällande ämnet och framhållit bergbanans betydelse och värde för boende och besökare till Skärholmshöjden samt vikten av att upprätthålla möjligheten att ta sig upp och ner från platsen för alla grupper. Vikten av att upprätthålla platsens attraktivitet måste vara gällande.

Ersättningstrafiken måste fortfarande lösa frågor om trängsel, köbildning och överfulla bussar som under pandemin inte är godtagbara om riskerna för smittspridning av Covid-19 ökar igen. När trafikkontoret har kontaktats så meddelar de att bussar är på väg, men trots det kan det ta flera timmar innan de kommer fram. Det är inte acceptabelt att äldre medborgare eller andra med svårigheter att ta sig upp ska behöva vänta i flera timmar för att komma hem.

Vid vissa tillfällen har bussarna inte dykt upp alls pga. reparation men skylten stod kvar. Nu när nybyggnationen är på gång av en ny bergbanan, då kommer det vara viktigt att ersättningsbussarna har en fungerande och tillförlitlig trafik som också håller tidtabeller. Trafikkontoret ansvarar tillsammans med Skärholmens stadsdelsförvaltning över projektet.

Förslag till beslut:

Att stadsdelsförvaltningen sänder denna hemställan till Trafikkontoret och Trafiknämnden för att uppmärksamma problemet.

Att stadsdelsnämnden uppmanar Trafiknämnden att säkerställa att arbeta med att korta väntetiderna för ersättningsbussar.  
Att stadsförvaltningen återigen skickar en hemställan till Trafiknämnden att påskynda ombyggnationen av bergbanan i Skärholmen.

Då inga övriga frågor återstod avslutade ordförande Julia Matusenko (S) sammanträdet kl 18.50 med att tacka förra ordförande Johan Kling (C) för väl utfört uppdrag i Skärholmens stadsdelsnämnd. Hon önskade alla närvarande en god jul och ett gott nytt år.