

## Protokoll nr 10 fört vid äldrenämndens sammanträde

**Tidpunkt:**

Tisdagen 20 december 2022, kl. 16:00-16:34

**Plats:**

Bråvallasalen, Stadshuset, plan 1

**Paragrafer:**

§§1-21

**Dag för justering:**

Fredag 23 december 2022

Robert Mjörnberg (V)  
ordförande

Nike Örbrink (KD)  
Vice ordförande

**Närvarande:**

Se sid 2 i protokollet

**Ledamöter:**

Robert Mjörnberg (V), ordförande  
Nike Örbrink (KD), vice ordförande  
Yvonne Fernell-Ingelström (M)  
Anette Hellström (M)  
Birgitta Thulin (M)  
Abit Dundar (L)  
Ulla Wihlman (MP)  
Christina Linderholm (C)  
Felix Finnveden (S)  
Lisa Ahlstrand (S)  
Inger Gretzer Qvick (V)  
Leif Söderström (SD)

**Ersättare:**

Christina Huss (M)  
Basu Alam (M)  
Truls Ljungström (M)  
Daisy Johansson (L)  
Anna Kers Hagberg (MP)  
Bengt-Olov Tengmark (S)  
Hanna Egeltoft (V)  
Göran Ek (SD)

**Förhinder:**

Lisbeth Crabo Ljungman (M)  
Anna Simon-Karlsson (C)  
Emelie Stark (S)  
Jakob Brant (S)  
Birgitta Sevefjord (V)

**Närvarande tjänstemän:**

Äldredirektör Patric Rylander, avdelningschef Linda Hannes,  
enhetschef Carl Smitterberg, borgarrådssekreterare Fredrik  
Bergström, nämndsekreterare Jonathan Storm,

### **§ 1. Närvarande**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) öppnade sammanträdet.  
Ledamöter och ersättares närvaro noterades.

### **§ 2. Val av justerare**

Vice ordförande Nike Örbrink (KD) valdes att tillsammans  
med ordföranden Robert Mjörnberg (V) justera protokollet.

### **§ 3. Anmälan av protokollsjustering ÄN 9/2022-10-18**

Äldrenämndens protokoll från 2022-10-18 anmäldes.

#### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna

### **§ 4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

### **§ 5. Inkomna skrivelser från nämndens ledamöter och ersättare**

Inga skrivelser hade inkommit

### **§ 6. Förvaltningschefens information/presentation**

**§ 7. Sammanträdestider för äldrenämnden 2023**

Dnr ALD 2022/345

**Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden fastställer följande sammanträdestider för år 2023:

Tisdag 31 januari

Tisdag 21 februari

Tisdag 21 mars

Tisdag 25 april

Tisdag 23 maj

Tisdag 13 juni

Tisdag 29 augusti

Tisdag 26 september

Tisdag 24 oktober

Tisdag 21 november

Tisdag 12 december

**Ärendet**

Äldreförvaltningen föreslår sammanträdestider för äldrenämnden år 2023. Sammanträdena äger företrädevis rum i äldreförvaltningens lokaler i Älvsjö och inleds kl. 16.00 om inte annat anges. Äldrenämndens ordförande kan sammankalla till extra sammanträde eller dra in ett sammanträde.

**Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

**§ 8. Riktlinjer för äldrenämndens EU-policyarbete**

Dnr ALD 2022/340

**Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden godkänner förvaltningens förslag till riktlinjer för EU-policyarbete

**Ärendet**

Under 2022 ska äldrenämnden revidera sina riktlinjer för EU-policyarbetet i enlighet med den av kommunfullmäktige beslutade stadsövergripande policyn. Den reviderade stadsövergripande EU-policyn klargör stadens övergripande inställning till det europeiska samarbetet och sätter ramarna för ett starkt och effektivt påverkansarbete.

I riktlinjerna för äldrenämndens EU-policyarbete beskrivs:

- EU:s påverkan på äldreomsorgen i Stockholms stad
- Hur EU-policyn ska tillämpas inom äldrenämnden
- Strategi för att äldrenämndens EU-policyarbete

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinjer utifrån nämndens verksamhetsspecifika förutsättningar. Riktlinjerna bifogas tjänsteutlåtandet.

**Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

## § 9. Fördelning av bidrag till ideella föreningar verksamma för äldre 2023

Dnr ALD 2022/300

### Äldrenämndens beslut

1. Äldrenämnden beslutar om fördelning av bidrag enligt bilaga 1.
2. Beslutet förklaras omedelbart justerat

### Ärendet

Ideella organisationer som bedriver stadsövergripande aktiviteter för äldre inom Stockholms stad kan beviljas ekonomiskt bidrag från äldrenämnden. Syftet med bidraget är att äldre ska kunna uppnå delaktighet och jämlikhet i samhället. För att säkerställa att syftet med bidragsgivningen uppnås ställs ett antal krav på bidragssökande organisationer i riktlinjerna.

För år 2023 kommer totalt att fördelas 12,0 miljoner kronor till ideella organisationer. Av dessa medel avsätts 200 000 kronor till äldreförvaltningens uppföljning av bidragen.

För att ansökan ska beviljas ställs krav i riktlinjerna som organisationerna ska uppfylla för att få bidrag beviljat. I ansökan ska organisationerna räkna in alla sina kostnader. Organisationerna ska beskriva aktiviteter, medlemsantal och öppettider. Organisationerna ska också verka för att minska ofrivillig ensamhet.

Totalt har 42 organisationer ansökt om bidrag för 2022 och 40 uppfyller kraven för att få bidrag.

### Förslag till beslut

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

Ledamoten Leif Söderström (SD) lade fram ett eget förslag till beslut och föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med detta.

### Beslutsgång

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) ställde förslaget från Leif Söderström (SD) om att återremittera ärendet mot förslaget om att avgöra ärendet på sammanträdet, och fann att nämnden beslutat att avgöra ärendet på sammanträdet.

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) ställde därefter förvaltningens förslag till beslut mot Leif Söderströms (SD)

andrahandsförslag, och fann att nämnden beslutat i enlighet med förvaltningens förslag.

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

### **Reservation**

Ledamoten Leif Söderström (SD) reserverade sig mot beslutet med hänvisning till sitt eget förslag till beslut enligt följande:

1. Äldrenämnden återremitterar tjänsteutlåtandet enligt bilaga 1, Fördelning av bidrag till ideella organisationer.
2. Om återremiss faller, föreslås Äldrenämnden avslå tjänsteutlåtandet enligt bilaga 1, Fördelning av bidrag till ideella organisationer.
3. Därutöver anföra:

Sverigedemokraterna ställer sig positiva till att fördela bidrag till ideella organisationer som kompletterar stadens arbete och ger äldre en ökad livskvalitet.

Vi ifrågasätter däremot fördelningskriterierna och vissa av de förslagna föreningarna som erhåller stöd. Det är vidare oklart på vilka grunder enskilda mindre föreningar tilldelas relativt höga ekonomiska belopp i relation till antal medlemmar.

Etniska föreningar ska inte särbehandlas genom att få föreningsbidrag. I stället bör dessas verksamheter och medlemmar inkluderas i övriga öppna organisationer.

### **Särskilt uttalande**

Ledamoten Yvonne Fernell-Ingelström m.fl. (M) anmälde ett särskilt uttalande enligt följande:

Föreningslivet utgör ett viktigt komplement till äldrenämndens verksamhet och stärker inte bara gemenskap och intressen utan främjar även integration bland äldre i Stockholm. Många med ofrivillig ensamhet kan också söka stöd och mening i vårt föreningsliv. Genom äldrenämnden betalar därför staden årligen ut föreningsbidrag med syfte att stimulera, stärka och behålla ett rikt föreningsliv, något som är allmänt uppskattat.

Men det har funnits behov av att förtydliga våra riktlinjer kring hur eventuella oegentligheter hos ideella organisationer ska hanteras av äldrenämnden därför har riktlinjerna delvis förändrats avseende krav på ansökan, krav på organisation och

styrelse samt krav på aktiviteter. Om en förening vill använda sitt föreningsbidrag på annat sätt än den ursprungliga bidragsansökan p.g.a. force majeure eller liknande så behöver förvaltningen kontaktas för att ev. ge sanktion till förslag på ett nytt användningssätt. Det har också funnits exempel på att föreningar har missuppfattat riktlinjerna eller t.o.m. dessvärre använt föreningsbidragen felaktigt och till helt andra ändamål än vad riktlinjerna avser.

Vi välkomnar därför, att förvaltningen nu avsätter 200 000 kr till uppföljning av föreningarnas användning av beviljade medel. Vi utgår från, att uppföljningen av beviljade bidrag blir noggrann och sker fortlöpande samt att någon form av kontroll sker, som gärna ger tidig information till förvaltning och äldrenämnd om föreningen följer gällande riktlinjer. Vi anser det viktigt, att föreningsbidragen alltid går till avsedda ändamål – här till de äldre i Stockholm – och inte till annat, som inte understöds av äldrenämndens riktlinjer.



## § 10. Funktionsbeskrivningar för specifika funktioner inom äldreomsorgen

Dnr ALD 2022/312

### Äldrenämndens beslut

1. nämnden godkänner den stadsgemensamma funktionsbeskrivningen för anhängkonsulent
2. nämnden godkänner den stadsgemensamma funktionsbeskrivningen för legitimerad dietist
3. nämnden godkänner den stadsgemensamma funktionsbeskrivningen för digital stödjare
4. nämnden godkänner den stadsgemensamma funktionsbeskrivningen för fixare
5. nämnden överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare beslut i kommunfullmäktige
6. nämnden föreslår kommunfullmäktige att äldrenämnden ges i uppdrag att göra eventuella revideringar av funktionsbeskrivningarna i samverkan med stadsdelsförvaltningarna

### Ärendet

I syfte att öka likställighet i de specifika funktionerna över staden har äldreförvaltningen i samråd med stadsdelsförvaltningarna tagit fram funktionsbeskrivningar (benämns uppdragsbeskrivningar i budget) för funktionerna anhängkonsulent, dietist, fixartjänst och digital stödjare. Genom funktionsbeskrivningarna förtydligas roller, ansvar och uppdraget för medarbetaren, ledningen samt i förlängningen stadens invånare.

I budget 2022 gavs äldrenämnden i uppdrag att ha en samordnande roll för de specifika funktionerna i syfte att hålla ihop funktionerna, tydliggöra uppdrag och utveckla gemensamma arbetsmetoder med mera. Strukturen för nätverken kommer att arbetas fram i dialog inom respektive funktion i samverkan med äldreförvaltningen. I och med dessa nätverk skapas möjlighet att stötta implementering samt att kontinuerligt följa upp och utveckla funktionerna.

### Förslag till beslut

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

### Beslutsgång

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

## § 11. Stadsgemensam utbildningsplan

Dnr ALD 2022/333

### Äldrenämndens beslut

Äldrenämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande

### Ärendet

Äldreförvaltningen har ett budgetuppdag att, i samråd med stadsdelsförvaltningarna och kommunstyrelsen, ta fram en stadsgemensam utbildningsplan för äldreomsorgen.

En utbildningsplan är viktig för att kunna anpassa kompetensutvecklingsinsatser i äldreomsorgen för att möta dagens och morgondagens utmaningar.

Som underlag för utbildningsplanen behövs sammanställningar från varje stadsdelsförvaltning som baseras på genomförda kompetensinventeringar och utvecklingsplaner för alla medarbetare.

Det finns en framtagen kompetensförsörjningsprocess, se bilaga, i staden men den används i dagsläget inte fullt ut av stadsdelsförvaltningarna. För att få en god överblick behöver processen användas i högre grad. Stadsdelsförvaltningarna kommer ha möjligheten att komplettera sina kompetensförsörjningsplaner med detaljer om varje individs utbildningsbehov under första halvåret 2023.

Resultatet av de individuella utvecklingsplanerna ska sedan tillsammans med den kompetensinventeringen som genomförs i alla stadsdelsförvaltningar under hösten 2022 utgöra grunden för en utbildningsplan för äldreomsorgen som påbörjas 2023. Under 2024 kommer utbildningsplanen fungera fullt ut.

Kvaliteten och kontinuiteten i verksamheten påverkas om många medarbetare är borta samtidigt. Därför är det viktigt med en planering för när i tid som utbildningsinsatserna kan ske.

Denna struktur med utgångspunkt i inventeringen, kompetensförsörjningsplanerna, mål och uppföljning genom indikatorer kan sedan användas för den långsiktiga stadsgemensamma utbildningsplanen. Revidering görs sedan årsvis.

### Förslag till beslut

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

### **Beslutsgång**

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

### **Särskilt uttalande**

Vice ordförande Nike Örbrink (KD), ledamoten Yvonne Fernell-Ingelström m.fl. (M), ledamoten Abit Dundar (L) samt ledamoten Christina Linderholm (C) anmälde ett gemensamt särskilt uttalande enligt följande:

Den gångna mandatperioden har präglats av ett högt reformtempo. Den grönblå majoriteten höjde kraftigt kompetenskraven för att arbeta inom hemtjänsten. Tidigare krävdes att minst hälften av de anställda hade 600 poäng vårdbiträdesutbildning, samt att man inte behövde ha några undersköterskor anställda. Det höjde vi till att minst 80 % ska ha 800 poäng vårdbiträdesutbildning och att minst 30 % ska vara undersköterskor.

Vi införde under förra mandatperioden också ett särskilt språklyft med språklärare på arbetsplatserna och såg till att innovationer som digitala utbildningar blev allt vanligare. Syftet med alla dessa åtgärder är enkelt. Att de äldre i Stockholm ska mötas av en välutbildad och professionell äldreomsorgspersonal, som känner yrkesstolthet och som ges förutsättningar för att ta nya utbildnings- och karriärkliv. För det krävs både en god grundutbildning och kontinuerliga kompetensutvecklingsinsatser för att säkerställa kvalitet och kontinuitet.

För att samla det här arbetet ville vi ta fram en stadsgemensam utbildningsplan. Staden måste kunna säkerställa att de utbildningar som ges är adekvata för de behov som finns. Därför är det rimligt att i ett första steg kartlägga dessa behov. Den stadsgemensamma utbildningsplanen är ett bra verktyg och det är därför glädjande att vänsterstyret går vidare med den.

Dessvärre saknas den helhetssyn och förståelse för kompetensförsörjningens utmaningar som det grönblå styret tog tag i. De studieförberedande insatserna och validering av kunskaper hos utbildad men erfaren och driven personal saknas, samt insikterna om att kurser i studieteknik och datorvana behövs för att sänka trösklarna till utbildning, fattas i både budgeten och utbildningsplanen. Inför de stora utmaningar vi har framöver vad

gäller kompetensbristen måste alla medel användas för att rusta Stockholms äldreomsorg.

Samtidigt som vi uppskattar att majoriteten har gått vidare med utbildningsplanen noterar vi att de inte finansierar dessa höga ambitioner, utan tvärtom underfinansierar äldreomsorgen. Syftet är uppenbart – att undergräva valfriheten genom att tvinga privata utförare att lägga ned. Tyvärr kommer det att drabba alla äldre i Stockholm som i dag har privat hemtjänst eller bor på ett privat boende, men som kommer att tvingas byta bort en utförare som de trivs med för att vänsterstyret sätter ideologin framför människan.

## **§ 12. Hantering och redovisning av enskildas privata medel inom äldreomsorgen**

Dnr ALD 2022/296

### **Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden godkänner äldreförvaltningens tjänsteutlåtande som svar på budgetuppdraget om att ta fram förbättrade rutiner för effektiv och säker hantering och redovisning av enskildas pengar och in-köp för dessa inom äldreomsorgen.

### **Ärendet**

Äldreförvaltningen har i samarbete med överförmyndarförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna utrett möjligheterna att ta fram förbättrade rutiner för effektiv och säker hantering och redovisning av enskildas pengar och inköp för dessa inom äldreomsorgen. I utredningen framkommer att det inte finns några enhetliga rutiner för utförare inom Stockholms stad gällande detta, inte heller för utförare i kommunal regi. Det framgår att det finns flera skillnader i hur rutinerna ser ut mellan olika utförare, både vad gäller vilken typ av medel som utförarna godtar samt vad som ingår i rutinerna.

I utredningen framkommer att det finns flera aspekter som försvårar hanteringen av enskildas privata medel. Det handlar bland annat om att tillgodose den enskildes behov av hjälp i väntan på ställföreträdare, att hantera olika akuta situationer som uppstår, att hanteringen av kontanter blir allt svårare och begränsande samtidigt som att bankernas kortvillkor inte medger att man lånar ut sitt kort med kod till en annan person.

Äldreförvaltningen anser inte att stadsgemensamma rutiner för hantering och redovisning av enskildas privata medel inom äldreomsorgen skulle kunna bidra till att göra hanteringen säkrare och effektivare. Det med anledning av att sådana rutiner inte skulle kunna lösa de faktiska problem som finns med de försvårande aspekterna och omständigheter som lyfts i utredningen i kombination med det otillräckliga regelverk som för närvarande råder. Äldreförvaltningen ser istället att frågan och dess utveckling behöver fortsätta bevakas.

Äldreförvaltningen anser dock att rekommendationer till utförare om vilka aspekter som bör ingå i deras rutiner skulle kunna bidra till säkrare och effektivare hantering av enskildas privata medel.

Äldreförvaltningen rekommenderar att nedanstående aspekter ingår i utförarnas rutiner och att dessa kommuniceras ut av äldreförvaltningen:

- Beskrivning gällande ansvarsfördelningen. Vad som åligger den enskilde, eller dennes ställföreträdare, personalen respektive ansvarig chef.
- Skriftlig överenskommelse med den enskilde, och i förekommande fall dennes ställföreträdare, gällande hur hanteringen av den enskildes medel ska gå till, tillgängligt maxbelopp samt hur medlen ska förvaras.
- Rutiner för hur redovisning av inköp och kvitton ska göras. Det kan med fördel göras genom att en kassabok uppförs och kvitton sparas i anslutning till denna. I det fall den en-skilde har en ställföreträdare är detta ett krav från överförmyndarförvaltningen.
- Förvaring av kontanter, butikskort och/eller kontokort bör i första hand ske i den enskildes bostad.
- Att så få personal som möjligt har tillgång till den enskildes medel.
- Rutiner för egenkontroll och regelbunden granskning.
- Beskrivning av hur man hanterar förlust av medel och/eller misstänkt stöld eller annan form av misstänkt oegentlighet.
- Beskrivning kring vad som ska gälla om avsteg från rutinerna behöver göras vid akuta situationer.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

### **Beslutsgång**

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

**§ 13. Anmälan av rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen, kvartal 3 år 2022**

Dnr ALD 2022/209

**Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden överlämnar anmälan med sammanställning av stadsdelsnämndernas rapportering av ej verkställda beslut för kvartal 3 år 2022 till kommunfullmäktige.

**Ärendet**

I enlighet med socialtjänstlagen är kommunerna skyldiga att kvartalsvis rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader. Rapportering ska ske till tillsynsmyndigheten Inspektionen för vård och omsorg (IVO) samt kommunens revisorer.

I ärendet redovisas de 209 beslut som stadsdelsnämnderna rapporterat till IVO, revisionskontoret och äldreförvaltningen avseende kvartal 3, år 2022. Redovisningen omfattar beslut som vid kvartalets slut fortsatt var ej verkställda, beslut som verkställts och beslut som avslutats. Totalt var 143 beslut fortsatt ej verkställda. Majoriteten av besluten, cirka 90 procent avsåg beslut där den enskilde tackat nej till erbjudanden om plats, främst beroende på att den enskilde inte vill flytta till ett boende i dagsläget. 17 beslut avsåg enskilda som valt att avstå insatser med anledning av covid-19-pandemin. Avbrotten i verkställigheten och dröjsmål relaterade till Covid-19 fortsätter att minska.

Totalt verkställdes 51 beslut under kvartal 3 och 15 beslut avslutades, främsta orsaken till att besluten avslutats var att den enskilde återtagit sin ansökan.

**Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Nämnden ställde sig bakom förvaltningens förslag.

**§ 14. Anmälan av svar på remiss av förslag till upphävande av föreskrifter om bedömning om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård**

Dnr ALD 2022/332

**Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden godkänner anmälan av förvaltningens kontorsutlåtande som svar på remissen och lägger ärendet till handlingarna.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen har skickat en remiss där Socialstyrelsen föreslår upphävande av föreskrifterna (SOSFS 2009:6) om bedömning om en hälso- och sjukvårdsåtgärd kan utföras som egenvård.

Socialstyrelsen bedömer att det främst inte är fler regler inom området som behövs, utan mer kunskap om gällande regelverk som är relevanta för området egenvård. Därutöver träder en ny lag, Stärkt rätt till personlig assistans vid behov av egenvård (proposition 2021/22:244) in den 1 januari 2023. Den innehåller bestämmelser som definierar egenvård och närliggande begrepp.

Ett upphävande av föreskriften skulle bidra till en enhetligare reglering avseende frågor som rör patientdelaktighet, samordning och planering och undanröja hinder för en samordnad och personcentrerad vård och omsorg. Genom att göra regelverket enhetligare blir det förmodligen enklare att fullt ut tillämpa de idag gällande lagbestämmelserna om bland annat patientmedverkan och samordnad individuell planering.

Äldreförvaltningen ställer sig positiv till förslaget. Förvaltningen är positiv till att ett kunskapsstöd där gällande regelverk som är relevanta för området egenvård tas fram av Socialstyrelsen. I samband med att föreskrifterna upphävs finns det riktlinjer, uppdragsbeskrivningar och förfrågningsunderlag som behöver revideras i staden.

**Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.



## **§ 15. Anmälan av socialförvaltningens avrapportering av arbete enligt handlingsplan för socialsekreterares och biståndshandläggares arbetsituation**

### **Äldrenämndens beslut**

Äldrenämnden lägger ärendet till handlingarna.

### **Ärendet**

För att möta en arbetsituation med ökande personalomsättning och fler socionomkonsulter inom socialtjänsten och äldreomsorgen i Stockholms stad, pågår sedan 2015 ett innovativt utvecklingsarbete utifrån en handlingsplan (HP). Arbetet omfattar myndighetsutövning inom ekonomiskt bistånd, socialpsykiatri, missbruk, stöd till funktionsnedsatta, äldre samt barn och unga, i alla stadsdelsförvaltningar. Den övergripande personalrörligheten för såväl biståndshandläggare som socialsekreterare var lägre 2021 jämfört med 2016. Antal socionomkonsulter i verksamheterna minskade från 100 i november 2016 till 50 i april 2022. Staden har ökat antal VFU-platser som lärosäten erbjuds från 65 till ca 140 per år. Genom att otillåten påverkan, hot och våld mot tjänstepersoner, jämställdhet och fördjupad samverkan med akademi och lärosäten har lyfts in i arbetet enligt HP, har detta starkt bidragit till att frågorna i dag alltmer har kommit i fokus inom socialtjänsten och äldreomsorgen.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 16. Anmälan av ekonomisk månadsrapport för november 2022**

### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Enligt stadsledningskontorets anvisningar för nämndernas arbete med uppföljning av budget ska varje nämnd ta fram en månatlig ekonomirapport med årsprognos och redovisa till stadsledningskontoret och respektive nämnd.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 17. Anmälan av protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) från sammanträde den 6 december 2022**

### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) sammanträde från den 6 december 2022 anmäldes.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 18. Anmälan av protokoll från det gemensamma för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämnden råd för funktionshinderfrågor från den 8 december 2022**

### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Protokoll från det gemensamma för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämnden råd för funktionshinderfrågor från den 8 december 2022 anmäldes.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 19. Anmälan av beslut fattade enligt delegation oktober - november 2022**

### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Lista över beslut fattade på delegation 1 oktober – 30 november 2022 anmäldes.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 20. Postlista oktober – november 2022**

### **Äldrenämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Postlista för 1 oktober – 30 november 2022 anmäldes.

### **Förslag till beslut**

Ordföranden Robert Mjörnberg (V) föreslog att nämnden skulle besluta att lägga ärendet till handlingarna.

## **§ 21. Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäldes.

Sammanträdet avslutades.

Vid protokollet

Jonathan Storm, nämndsekreterare