



Stockholms
stad

Verksamhetsplan 2024

Äldrenämnden

Handläggare
Eva-Lena Eirefelt
Telefon: 0850836267

Till
Äldrenämnden
Den 12 december 2023

Verksamhetsplan 2024 för Äldrenämnden

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden fastställer verksamhetsplan och budget 2024 inklusive bilagor och överlämnar den till kommunstyrelsen.
2. Äldrenämnden ansöker om en budgetjustering om 4,0 mnkr avseende investeringar för en ökad anskaffning av digitala trygghetslarm.
3. Äldrenämnden ansöker om medel för en särskild kompetensutvecklingsinsats (KUS) enligt bilaga 3 av en summa om 0,2 mnkr.

Innehållsförteckning

Inledning	4
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	15
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar	16
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar	17
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer	17
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	22

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	28
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser	30
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	31
Redovisning av ekonomi.....	33
Nämndens ekonomiska förutsättningar	33
Investeringar	35
Verksamhetsprojekt (driftprojekt)	35
Budgetjusteringar.....	35
Systematiskt kvalitetsarbete.....	35

Bilagor

Bilaga 1: Ansökan om budgetjusteringar för särskilda ändamål

Inledning

Enligt stadens regler för ekonomisk förvaltning ska samtliga nämnder upprätta en verksamhetsplan för det kommande året med utgångspunkt i kommunfullmäktiges budget. Kommunfullmäktige har beslutat att tilldela äldrenämnden 244,2 mnkr netto för 2024 års verksamhet. Detta är en minskning med 21,3 mnkr i jämförelse med år 2023.

Kommunfullmäktiges budget är stadens övergripande styrdokument. Kommunfullmäktige har i budget 2024 fastställt tre inriktningsmål:

- Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden.
- Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning.
- Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla.

Äldrenämndens uppdrag och ansvar

Äldrenämnden ansvarar för stadsövergripande frågor som rör verksamhetsområdet äldreomsorg. Detta innebär bland annat ansvar för riktlinjer och policydokument för äldreomsorgen, ta fram underlag i strategiska vård- och omsorgsfrågor, följa upp äldreomsorgens verksamheter oavsett regiform, samordna digitaliseringsutvecklingen, samordna planeringen av äldreboenden i staden, utbildningar och kompetensutveckling för äldreomsorgens medarbetare samt ansvar för centrala upphandlingar av vård- och omsorgsboenden och korttidsplatser för äldre enligt lag om offentlig upphandling (LOU) samt avtalsförvaltning.

För att säkerställa likställigheten inom stadens äldreomsorg sker uppföljning av myndighetsutövningen och för att följa upp kvaliteten i verksamheten, oavsett utförare, genomförs inspektioner och kvalitetsobservationer. Nämnden ansvarar för genomförandet av centrala upphandlingar enligt lag om valfrihet (LOV).

Genom avdelningen Stockholms trygghetsjour ansvarar nämnden för myndighetsutövning av akut uppkomna hjälp- och omvårdnadsbehov utanför kontorstid (på delegation från stadsdelsnämnderna), hantering av trygghetslarm, nyckelfri hemtjänst samt köhanteringssystemet för vård och omsorgsboende, servicehus och korttidsvård.

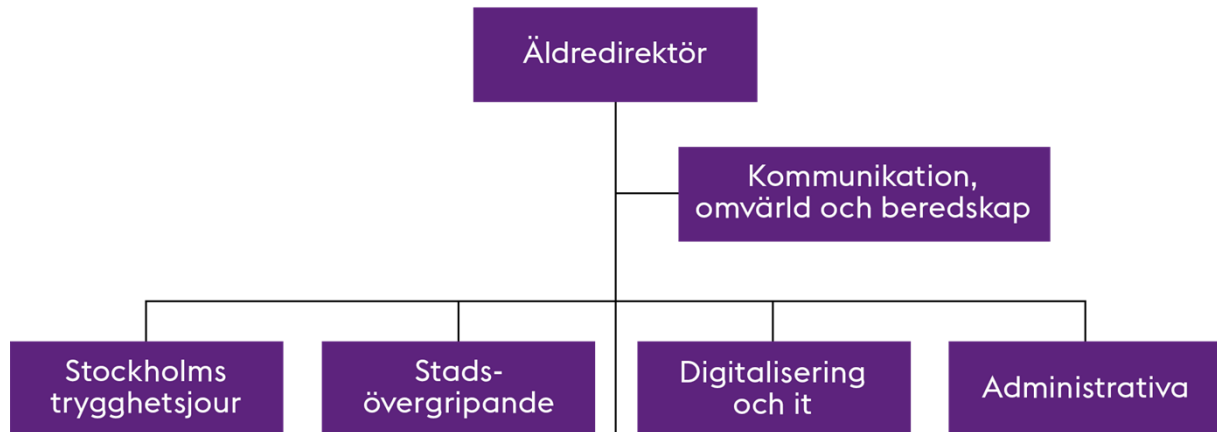
I nämndens ansvar ingår att samordna arbetet med stadens boendeplan och digitaliseringsplan samt årligen utarbeta en stadsövergripande rapport för verksamhetsområdet. Nämnden ansvarar också för att utveckla och effektivisera den verksamhetsnära förvaltningen av sociala system.

Äldrenämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare. Kommunfullmäktige (KF) utser ledamöter och ersättare i nämnden. Äldrenämnden leds av ordförande Robert Mjörnberg (V) och vice ordförande Nike Örbrink (KD).

Äldreförvaltningens organisation

Förvaltningen är indelad i fyra avdelningar samt enheten för kommunikation, omvärld och beredskap. De fyra avdelningarna är avdelningen Stockholms trygghetsjour, avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor, avdelningen för digitalisering och it samt

administrativa avdelningen. Sammanlagt arbetar cirka 170 medarbetare inom förvaltningen varav cirka 100 är medarbetare på avdelningen Stockholms trygghetsjour.



Verksamhetsplanens disposition

Äldrenämndens verksamhetsplan beskriver hur förvaltningen ska arbeta utifrån kommunfullmäktiges angivna inriktningsmål, verksamhetsområdesmål, indikatorer och aktiviteter. Nämnden har fastställt nämndmål som stödjer och konkretiserar fullmäktiges mål. Det förväntade resultatet tydliggör vilka resultat nämnden eftersträvar att nå det kommande verksamhetsåret. I beskrivningen av respektive mål framgår vilka områden nämnden prioriterar för att målen ska nås. Redogörelse för nämndens arbete för att nå målen beskrivs i huvudsak under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet, med nämndmålen som underrubriker.

I kommunfullmäktiges budget anges en rad direktiv som är gemensamma för samtliga nämnder och bolagsstyrelser. Dessa direktiv berör i varierande grad äldrenämndens verksamhet. Förvaltningen har valt att integrera de direktiv som berör förvaltningen under respektive mål för verksamhetsområdet enligt den målstruktur som kommunfullmäktige beslutat om. Andra direktiv är inte lika konkreta och har därför inte samma specifika måltillhörighet utan fördelas över flera mål.

Nedan redovisas kortfattat nämndens prioriterade arbete under året.

Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

Förvaltningen arbetar långsiktigt med stödet till äldre som har psykisk ohälsa, missbruksproblematik, lever i hemlöshet samt äldre som utsätts för våld i nära relation. För att främja sociala upplevelser och minska ensamhet och social isolering bland äldre fortsätter, som ett exempel, arbetet med ungdomsbesök och seniorbesök på vård- och omsorgsboende och servicehus. Förvaltningen ska också stödja stadsdelsförvaltningarna i deras arbete med att skapa och utveckla aktivitetscenter och öppna mötesplatser.

För att komma ifrån detaljerade beställningar och införa ramtid fullt ut kommer förvaltningen i samarbete med stadsdelsförvaltningarna se över och utveckla anvisningarna för beställning och genomförandeplan inom hemtjänsten. Detta bland annat genom att fortsatt ge stöd till beställare och utförare kring samverkan med den äldres möjligheter till inflytande i fokus. Det

kommer också att göras en revidering av tillämpningsanvisningarna för ramtid. Förvaltningen ska i samverkan med stadsdelsförvaltningarna utveckla stadens arbetsprocesser inom hälso- och sjukvård utifrån de äldres fokus. Förvaltningen ska tillsammans med socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen leda arbetet med en praktisk omställning till en god och nära vård utifrån stadens framtagna handlingsplan. Ett långsiktigt utvecklingsarbete pågår i syfte att utveckla kvaliteten på vård- och omsorgsboenden. Arbetet omfattar områdena vård och omsorg, mat och måltider, aktiviteter och utevistelse samt den fysiska miljön. Utvecklingsarbetet syftar till att erbjuda en god vård och omsorg av hög kvalitet, öka den enskildes delaktighet och inflytande samt kunna ge en meningsfull tillvaro. Förvaltningen ska utreda behov och placering av teckenspråkig äldrevägledare.

Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

Förvaltningen arbetar medvetet för att bidra till giftfria miljöer. Stadens trygghetslarm och lås som finns hos den enskilde återanvänds i stor utsträckning. Förvaltningen eftersträvar en miljövänlig källsortering. Förvaltningen stödjer omställningen till ett cirkulärt samhälle genom återbruk.

Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

Förvaltningens verksamheter drivs inom hållbara och givna ekonomiska ramar. Förvaltningen samordnar den årliga stadsövergripande boendeplaneringen i samarbete med berörda förvaltningar och bolag. Förvaltningen ansvarar för köhantering och förmedling av platser till vård- och omsorgsboenden, servicehus och korttidsboende. Förvaltningen arbetar på flera olika sätt med att bidra till att stärka kompetensen hos medarbetare inom äldreomsorgen. Medarbetarna i äldreomsorgen ska ha grundutbildning till vårdbiträde eller undersköterska och tillräckliga kunskaper i svenska språket. Förvaltningen fortsätter att erbjuda fördjupningskurser för undersköterskor.

Förvaltningen ska driva och samordna den stadsgemensamma digitaliseringsutvecklingen och stötta stadsdelsförvaltningarna i deras arbete att införa digitala arbetssätt. De prioriterade digitaliseringsinitiativen ska realiseras och den stadsgemensamma digitaliseringsplanen ska revideras under året.

Förvaltningens medarbetare ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb genom att det råder en god social och organisatorisk arbetsmiljö med ett öppet arbetsklimat där medarbetare känner delaktighet, engagemang och trivsel på jobbet.

Genom utbildningar och övning ska förvaltningens beredskapsförmåga öka. Inom civil beredskap ska förvaltningen verka både för den egna verksamheten och för hela stadens äldreomsorg, med de äldre stockholmarnas fokus, oavsett regiform.

För att den enskilde ska få stöd och omsorg med trygghet arbetar förvaltningen för en trygg och säker larmmottagning.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa avdelningen i samarbete med avdelningen Stockholms trygghetsjour, avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor, avdelningen för digitalisering och it och enheten för kommunikation, omvärld och beredskap.

Samverkan med de fackliga organisationerna har skett i förvaltningsgruppen den 6 december 2023. Kommunstyrelsen pensionärsråd har tagit del av ärendet den 5 december 2023. Det för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämnden gemensamma rådet för funktionshinderfrågor har tagit del av ärendet den 7 december 2023.

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

Nämnden bidrar till kommunfullmäktiges inriktningsmål Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden genom att arbeta mot de tre verksamhetsområdesmålen:

- Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst.
- Stockholm ska vara en bra stad att åldras i – med god omsorg och stor trygghet.
- Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur, idrotts- och föreningsliv.

Under respektive verksamhetsområdesmål redovisas förvaltningens prioriteringar och utvecklingsområden för att bidra till inriktningsmålet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 Alla barn och ungdomar ska ges möjlighet till jämlika uppväxtvillkor och trygghet samt en rik fritid

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2 Alla barn ska ges likvärdig möjlighet till utveckling och lärande i förskolan och skolan

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

1.3.1 Äldrenämnden bidrar i arbetet med förebyggande, hälsofrämjande och stödjande insatser för äldre.

Äldre som tillhör sårbara grupper

Förvaltningen arbetar långsiktigt med stödet till äldre som har psykisk ohälsa, missbruksproblematik, lever i hemlöshet samt äldre som utsätts för våld i nära relation. En fortsatt satsning kommer att ske genom kompetenshöjande insatser till medarbetare inom äldreomsorgens samtliga verksamheter.

Äldres psykiska hälsa

Psykisk hälsa inbegriper både psykiskt välbefinnande och psykisk ohälsa. Social isolering är en riskfaktor för depression och därför är en viktig förebyggande åtgärd att minska ofrivillig ensamhet. Förvaltningen kommer fortsätta att arbeta för att främja psykiskt välbefinnande, förebygga psykisk ohälsa och stärka kunskapen om äldre som åldras med psykiatriska tillstånd. Detta genom utbildningssatsningar och andra stödjande aktiviteter för äldreomsorgens verksamheter. Äldreförvaltningen kommer även fortsätta sitt suicidpreventiva arbete med utgångspunkt i "Handlingsplanen för suicidprevention inom äldreomsorgen 2021-2025" och följa upp stadsdelsförvaltningarnas arbete utifrån handlingsplanen. Förvaltningen

kommer att följa utvecklingen av personligt ombud för äldre med psykisk funktionsnedsättning.

Sociala besök

För att främja sociala upplevelser och minska ensamhet och social isolering bland äldre ska förvaltningen samarbeta med bland annat civilsamhället, stadsdelsförvaltningarna, kulturförvaltningen, socialförvaltningen och idrottsförvaltningen.

Förvaltningen fortsätter arbetet med ungdomsbesök och seniorbesök på vård- och omsorgsboende och servicehus.

Aktivitetscenter och öppna mötesplatser

Förvaltningen ska stödja stadsdelsförvaltningarna i deras arbete med att skapa och utveckla aktivitetscenter och öppna mötesplatser. Ett utvecklingsområde är att de insatser som finns når ut till de äldre som behöver extra stöd exempelvis genom samtalsgrupper för personer som nyligen fått en demensdiagnos, upplever ofrivillig ensamhet eller nedstämdhet.

Vardagsrehabilitering och nutrition

En metod och utbildning för vardagsrehabilitering och nutrition är framtagen av Karolinska institutet. Under året ska förvaltningen ta fram ett pedagogiskt informationsmaterial för att underlätta spridning av arbetssättet på särskilda boenden med hjälp av stadens arbetsterapeuter, fysioterapeuter och dietister.

Stöd till anhöriga

I samverkan med socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna kommer äldreförvaltningen att revidera Stockholms stads program för stöd till anhöriga och identifiera utvecklingsområden inom arbetet med anhörigstöd. Förvaltningen kommer även fortsätta att utveckla arbetet med att ge stöd och information via Stockholms stads hemsida i linje med intentionen för anhörigportalen. Målsättningen är att anhöriga ska ha en bra livssituation, en god fysisk och psykisk hälsa samt få likvärdiga insatser oavsett var i staden de bor.

Biståndsbedömning

Äldreomsorgen ska vara jämställd, tillgänglig och likvärdig. Vid biståndsbedömning är det därför viktigt att ta hänsyn till den enskildes individuella behov. Förvaltningen kommer fortsätta att samverka med beställarenheterna för att säkerställa att hög ålder tas i beaktande vid biståndsbedömning av vård- och omsorgsboende.

Myndighetsutövning jourtid

För en god och trygg omsorg dygnet runt arbetar förvaltningen med rådgivning, stöd och myndighetsutövning under jourtid. Vid akuta behov av biståndsbedömning tas hänsyn till den enskildes individuella behov och alla ska erhålla en effektiv, rättssäker och likställd biståndsbedömning. Insatser, rådgivning, stöd eller annan hjälp ska vara av god kvalitet och äldre ska bemötas på ett respektfullt sätt utifrån sina förutsättningar och behov. Jämställdhetsperspektivet ska integreras vid beslutsfattande för att möta den enskildes behov oavsett kön.

Ny socialtjänstlag




I förslaget till en ny socialtjänstlag föreslås en del förändringar som kommer att påverka äldreomsorgen, bland annat en omställning mot en förebyggande, lättillgänglig och

kunskapsbaserad socialtjänst. Förvaltningen kommer tillsammans med socialförvaltningen, stadsledningskontoret och stadsdelsförvaltningarna delta i arbetet med förberedelser inför den nya socialtjänstlagen.

Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Förvaltningen samarbetar med nämndens råd för funktionshinderfrågor för att implementera och följa upp målområden i program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Arbetet sker tillsammans med socialnämnden och överförmyndarnämnden. Rådet har tillsammans med nämnderna tagit fram fyra fokusområden för 2024. Dessa är digitalisering, social isolering och ofrivillig ensamhet, gode män och förvaltare samt boenden för äldre med funktionsnedsättning.

Funktionshinderrådet kommer även involveras i andra strategiska processer för att stötta nämnden att uppfylla de mänskliga rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Socialnämnden och äldrenämnden ska stödja stadsdelsnämnderna att i dialog med regionen implementera gemensamma system för genomförande och uppföljning av SIP	2024-01-01	2024-12-31
 Socialnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna ta fram förslag på hur socialtjänsten i större utsträckning kan arbeta med förebyggande och tidiga insatser, på hur socialtjänsten kan utöka sin tillgänglighet samt på vilka insatser som bör ges utan behovsbedömning vid ett eventuellt införande av en ny socialtjänstlag. I uppdraget ingår också att föreslå hur arbetet kan organiseras i en första linjes socialtjänst med fokus på vad som ska erbjudas lokalt, regionalt och centralt	2024-01-01	2024-12-31
 Socialnämnden ska i samarbete med äldrenämnden revidera Stockholms stads program för stöd till anhöriga	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar i arbetet med förebyggande, hälsofrämjande och stödjande insatser för äldre

Beskrivning

Äldrenämnden ansvarar för stadsövergripande frågor rörande äldreomsorg. I dialog med stadsdelsnämnderna samordnar och utvecklar nämnden äldreomsorgen i staden

Förvaltningen verkar för att äldreomsorgen ska vara jämställd, tillgänglig och likvärdig. Förvaltningen fortsätter att utveckla arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser för att de äldre ska kunna leva ett självständigt och tryggt liv utifrån sina individuella förutsättningar.

Förväntat resultat

- Förvaltningen har bidragit till minskad ofrivillig ensamhet hos äldre.
- Förvaltningen har bidragit till att de förebyggande och hälsofrämjande insatserna präglas av samverkan och kvalitet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4 Stockholm ska vara en bra stad att åldras i - med god omsorg och stor trygghet

1.4.1 Äldrenämnden bidrar till att äldre har en tillvaro som präglas av god omsorg och stor trygghet.

Färdplan för äldreomsorgens utveckling

Färdplan för äldreomsorgens utveckling är ett viktigt styrdokument för äldreomsorgens strategiska utvecklingsarbete. Med utgångspunkt bland annat i slutsatserna i äldreomsorgens årsrapport, med analys av viktiga utvecklingsområden och bedömning om hur långt arbetet kommit, ska förvaltningen leda arbetet med den årliga revideringen. Under revideringen kommer samråd att ske med stadsdelsförvaltningarna.

Ramtid

För att komma ifrån detaljerade beställningar och införa ramtid fullt ut kommer förvaltningen i samarbete med stadsdelsförvaltningarna se över och utveckla anvisningarna för beställning och genomförandeplan inom hemtjänsten. För att säkerställa likställigheten inom staden kommer förvaltningen att stödja stadsdelsförvaltningarna i implementeringen av nya anvisningar samt stöddokument kring tidsberäkning av hemtjänstinsatser. Förvaltningen kommer att föra en dialog med hemtjänstutförare samt genomföra ett antal besök hos dessa.

Hörselmiljö

Förvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla hörselmiljöerna inom stadens äldreomsorg. Arbetet sker bland annat genom att fortsätta implementera det digitala utbildningsmaterial som togs fram under 2022 samt att ta fram en funktionsbeskrivning för syn och hörselinstruktörer.

Mat och måltider

Förvaltningen ska i samarbete med stadsdelsförvaltningarna arbeta för att maten och måltidsupplevelsen inom äldreomsorgen ska förbättras. Inom ramen för matlyftet ska äldrenämnden genomföra utbildningsinsatser för biståndshandläggare kring mat, måltider och nutrition.

Förvaltningen kommer att följa upp måltidsobservationer på vård- och omsorgsboenden och fortsätta att stötta stadsdelsförvaltningarna i digital dokumentation av måltidsmiljön. Måltidsmiljön kvalitetssäkras genom Stockholm stads checklista minst en gång per år. Förvaltningen kommer att ta fram en fortsättning av webbutbildningen till medarbetare inom hemtjänsten. Utbildningen kommer innehålla olika avsnitt om till exempel att förebygga undernäring, nattfasta och om näringstäta mellanmål.

Förebyggande och rehabiliterande insatser

Förvaltningen fortsätter tillsammans med idrottsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna arbetet med handlingsplanen för en stadsgemensam basnivå för hälsofrämjande, förebyggande och uppsökande arbete för seniorer. I samarbete med stadsdelsförvaltningarna, idrottsförvaltningen och civilsamhället fortsätter utvecklingen av det hälsofrämjande, förebyggande och rehabiliterande insatserna. Hälsosamtal för äldre utan insatser från äldreomsorgen är en del av det förebyggande arbetet.

Förvaltningen kommer att delta på seniordagen i Kungsträdgården. En hälsovecka samt en hälsodag kommer att arrangeras tillsammans med stadsdelsförvaltningarna, civilsamhället och idrottsförvaltningen.

Arbetsledning jourtid

Stadsdelsförvaltningarna ansvarar för arbetsledning dygnet runt i stadens äldreomsorg. I komplexa och akuta situationer ger äldreförvaltningen arbetsledning, råd och stöd till verksamheten. Arbetsledningen ska vara av god kvalitet och omsorgspersonal ska få konkret stöd och vägledning i sitt arbete.

Utvecklad hälso- och sjukvård

Förvaltningen ska i samverkan med stadsdelsförvaltningarna utveckla stadens arbetsprocesser inom hälso- och sjukvård utifrån de äldres fokus. Här ingår även att stärka samarbetet mellan läkarorganisationer och stadens legitimerade personal.

Palliativ vård och omsorg i livets slutskede

I samarbete med Region Stockholm ska arbetet med avancerad sjukvård i hemmet och utvecklingsarbetet med palliativ vård vid stadens särskilda boenden fortsätta. Förvaltningen ska genomföra en översyn via en kartläggning om den enskilde i livets slutskede erbjuds närvaro av personal. Om det upptäcks brister vid översynen ska åtgärder föreslås. Detta för att säkerställa att nuvarande riktlinjer och arbetssätt omfattar erbjudande om vak i livets slutskede på särskilt boende eller för äldre med hemtjänstinsatser.

Basala hygienrutiner

För att upprätthålla basala hygienrutiner samt förebygga vårdrelaterade infektioner och smittspridning bland omsorgstagare och medarbetare erbjuder förvaltningen utbildningsinsatser, stöd och rådgivning till chefer och medarbetare inom äldreomsorgen.

Säker läkemedelshantering

Förvaltningen kommer att genomföra utbildningsinsatser i samverkan med stadsdelsförvaltningarna för att stärka kunskaperna kring läkemedelshanteringen och delegering på särskilda boenden.

Tryggt mottagande

För att säkerställa att lagstiftning och regionala överenskommelser kring utskrivningsklara patienter från slutenvård infrias fortsätter förvaltningen arbetet med att utveckla tryggt mottagande i hemmet. Tryggt mottagande fyller en viktig funktion för den enskilde genom att koordinera insatser från olika vårdgivare och göra hemgången trygg och säker från slutenvården.

God och nära vård

Förvaltningen ska tillsammans med social- och utbildningsförvaltningen leda arbetet med en praktisk omställning till en god och nära vård utifrån stadens framtagna handlingsplan. För att säkerställa att insatserna leder till en välfungerande vård- och omsorgskedja ska förvaltningen i samverkan med social- och utbildningsförvaltningen, stadsledningskontoret och stadsdelsförvaltningarna i dialog med Region Stockholm följa upp och utvärdera insatserna till omställningen. Former för uppföljning av God och nära vård kommer att utvecklas under 2024. Uppföljningen planeras att bestå av både indikatorer och nyckeltal liksom uppföljning

och utvärdering av specifika projekt och satsningar i samverkan med regionen.

Samverkan för sammanhållen vård- och omsorg

Enligt den regionala huvudöverenskommelsen (HÖK) 2022 har Region Stockholm och Storsthlm en struktur för samverkan för ett länsövergripande utvecklingsarbete på flera nivåer. Storsthlm företräder kommunerna avseende uppföljning och utvärdering av överenskommelsens övergripande och principiella frågor samt tillämpningen i relation till Region Stockholm.

Medarbetare från äldreförvaltningen deltar i flera styr- och samrådsgrupper tillsammans med företrädare för Region Stockholm och Storsthlm i syfte att stärka samverkan och ge en individcentrerad och sammanhållen vård och omsorg av god kvalitet för de äldre. I HÖKen beskrivs även hur den lokala samverkan mellan primärvården och stadsdelsförvaltningarna ska utvecklas och stärkas.

Äldrevänlig stad

Äldrevänlig stad är en långsiktig och hållbar ansats för en tillgänglig och inkluderande livsmiljö som främjar ett aktivt och självständigt liv för alla äldre oavsett behov och förutsättningar. För att nå målet med äldrevänlig stad har fem utvecklingsområden identifierats:

- Delaktighet och inflytande,
- samverkan och partnerskap,
- social inkludering,
- bostäder och stadsmiljö samt
- kommunikation och information.

Många av dessa utvecklingsområden ingår i äldrenämndens ordinarie ansvarsområden eller budgetuppdrag.

Kvalitetsarbete

Förvaltningen kommer tillsammans med socialförvaltningen fortsätta att utveckla kvalitetsledningsmodulen i ILS-webb.

Kvalitetsutveckling

Att få hjälp av samma personer, på samma sätt och vid samma tid, kan bidra till ökad trygghet och kvalitet hos den enskilde. Därför är kontinuiteten inom äldreomsorgen viktig. Som en del i uppdraget att öka kontinuiteten inom hemtjänsten kommer förvaltningen utreda hur stadsdelsförvaltningarna kan stödjas i arbetet med att minska antalet underentreprenörer och hur kontinuiteten inom insatser på natten kan bli bättre.

Kvalitetsutveckling av vård- och omsorgsboenden

Ett långsiktigt utvecklingsarbete pågår i syfte att utveckla kvaliteten på vård- och omsorgsboenden. Arbetet omfattar områdena vård och omsorg, mat och måltider, aktiviteter och utevistelse samt den fysiska miljön. Utvecklingsarbetet syftar till att erbjuda en god vård och omsorg av hög kvalitet, öka den enskildes delaktighet och inflytande samt kunna ge en meningsfull tillvaro. Genom dialoger med de äldre ska deras perspektiv på kvalitet tas tillvara. Medarbetarnas förutsättningar att kunna ge en god vård och omsorg samt hur man kan arbeta

för att uppnå bästa kvalitet kommer att inhämtas via workshops.

Äldreomsorgens uppföljningsmodell

Äldreomsorgens uppföljningsmodell ger ett sammantaget resultat om verksamhetens kvalitet utifrån tre perspektiv; struktur-, process- och resultatkvalitet. Syftet är att följa upp att verksamheterna når uppsatta kvalitetskrav samt att stötta i utvecklingen mot en högre kvalitet. Verksamheterna får återkoppling på hur deras följsamhet förhåller sig till kvalitetskraven med eventuella krav och förslag på förbättringar. Stadens samlade resultat från verksamhetsuppföljningar, kvalitetsobservationer, inspektioner, kvalitetsuppföljning på individnivå och brukarundersökningar redovisas i äldreomsorgens årsrapport.

Verksamhetsuppföljning

Förvaltningen samordnar den stadsövergripande verksamhetsuppföljningen inom samtliga regiformer så att detta sker på ett likställigt sätt inom staden. Enligt plan kommer verksamhetsuppföljning av hemtjänst och servicehus att göras under året. Särskilt fokus för uppföljning av hemtjänsten kommer att vara social dokumentation. För servicehus kommer särskilt fokus att vara egenkontroll av dokumentation utifrån teamarbete.

Resultaten från verksamhetsuppföljningar, tillsammans med andra relevanta uppföljningsunderlag, återförs i en sammantagen resultatrapport som stöd för utförarna i det systematiska kvalitetsarbetet.

Kvalitetsobservationer

Förvaltningens kvalitetsobservatörer följer upp processkvaliteten i stadens utförarverksamheter oavsett regiform. Syftet är att belysa kvaliteten i mötet mellan de äldre och personalen med fokus på ett personcentrerat förhållningssätt och äldreomsorgens värdegrund. Viktiga faktorer för ändamålsenliga möten är verksamheternas förutsättningar att bedriva god och säker vård och omsorg exempelvis närvarande ledarskap, kompetens, teamarbete och arbetets planering. Under året kommer kvalitetsobservationerna att utvecklas genom att se över hur även observationer av hälso- och sjukvårdsinsatser kan involveras i metoden. Genom att beskriva verksamheternas styrkor och utvecklingsmöjligheter uppmuntras verksamheterna till egen kvalitetsutveckling och till ett kollegialt lärande.

Kvalitetsobservatörerna fortsätter att följa upp vilka åtgärder de identifierade utvecklingsområdena har lett till i verksamheten. Detta för att skapa en tydligare koppling mellan uppföljning och utveckling. Under året kommer vård- och omsorgsboenden att observeras. Fokus läggs på verksamheternas arbete att förebygga och bryta de äldres ofrivilliga ensamhet och sociala isolering.

Kvalitetsuppföljning på individnivå

Syftet med kvalitetsuppföljning på individnivå, inom ramen för stadens uppföljningsmodell, är att följa upp resultatkvalitet, att de enskildas behov blir tillgodosedda och att de beviljade insatserna utförs med god kvalitet. Arbetet med att höja svarsfrekvensen kommer att fortsätta under året tillsammans med stadsdelsförvaltningarna.


Inspektioner




Inspektörerna ska bidra till att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom stadens

äldreomsorg. Inspektioner genomförs hos såväl utförare som beställarenheter. Vid granskning av beställarenheter fokuserar inspektörerna särskilt på att ärenden handläggs på ett likvärdigt sätt. I likhet med 2023 kommer särskilt fokus läggas på att följa upp beställarenheternas arbete med att bryta ofrivillig ensamhet och social isolering. Därutöver genomförs även inspektioner i utförarverksamheter på förekommen anledning.

Äldreomsorgens årsrapport

Förvaltningen tar årligen fram en stadsövergripande rapport för verksamhetsområdet inklusive en analys av utvecklingen. Syftet med årsrapporten är att ge en samlad bild av stadens äldreomsorg. Rapporten ska vara ett underlag för att arbeta mot en likställighet inom äldreomsorgen och ska användas i dialoger med stadsdelsförvaltningarna. Rapporten ska även fungera som ett underlag för beslut, planering och utveckling. I årsrapporten lyfts ett antal prioriterade utvecklingsområden som identifierats utifrån uppföljningar och utredningar från det gångna året och som syftar till att vidareutveckla äldreomsorgen.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel äldre personer som vet vart de ska vända sig för att ansöka om hjälpinsatser	67 %	67 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med äldrenämnden och stadsdelsnämnderna utreda om, och i så fall hur, uppföljningen av äldreboende som är upphandlade inom stadens LOV-avtal, kan överföras från stadsdelsnämnderna till äldrenämnden	2024-01-01	2024-12-31
 Äldrenämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna fortsätta arbetet med att införa ramtid fullt ut	2024-01-01	2024-12-31
 Äldrenämnden ska utreda behov och placering av teckenspråkig äldrevägledare	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att äldre har en tillvaro som präglas av god omsorg och stor trygghet

Beskrivning

Äldrenämnden ansvarar för stadsövergripande frågor rörande äldreomsorg. I dialog med stadsdelsnämnderna samordnar och utvecklar nämnden äldreomsorgen i staden.

Förvaltningen bidrar till att äldre ska uppleva trygghet genom att kontinuerligt följa upp och utveckla kvaliteten inom äldreomsorgen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsförvaltningarna har fått stöd med att utveckla arbetssätt och kvalitetsuppföljning inom äldreomsorgen.

- Förvaltningens medarbetare har ett gott bemötande i dialog och samverkan med stockholmare och kollegor.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

1.5.1 Äldrenämnden bidrar till att äldre har tillgång till ett rikt, kultur, idrotts- och föreningsliv.

Förvaltningen fortsätter, i samarbete med kulturförvaltningen, arbetet med att utveckla förutsättningarna för mer kultur inom äldreomsorgen. Under året kommer stadens verksamheter att bli erbjudna kompetenshöjande insatser inom kulturområdet. De filmer och vägledningsmaterial som är framtagna i samarbete med stadens museum ska bli tillgängliga för alla verksamheter, oavsett regiform, i både digital och fysisk form. Materialet ska även bli tillgängligt för utförarna av sociala besök som ett verktyg för dem att utveckla de sociala och kulturella aktiviteterna. Förvaltningen deltar även i utvecklingsarbetet av webbsidan "Kultur för äldre" samt vid uttagningen av de kulturaktörer som äldreomsorgens verksamheter kan boka på webbsidan.

Förvaltningen fortsätter att stötta föreningar som anordnar stadsövergripande aktiviteter för äldre stockholmare genom fördelning och uppföljning av bidrag från äldrenämnden.

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att äldre har tillgång till ett rikt, kultur, idrotts- och föreningsliv

Beskrivning

Förvaltningen bidrar till att äldre inom stadens alla verksamheter får möjligheten att ta del av mer kultur-, idrotts- och föreningsliv genom samverkan med kulturförvaltningen, idrottsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna.

Förväntat resultat

- Förvaltningen har bidragit till att äldre fått möjligt att ta del av kultur- idrott-, och föreningsliv.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

Nämnden bidrar till kommunfullmäktiges inriktningsmål Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning genom att arbeta mot de fyra verksamhetsområdesmålen:

- Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring.
- Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar.
- Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar.

- Stockholmarnas hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer.

Under respektive verksamhetsområdesmål redovisas förvaltningens prioriteringar och utvecklingsområden för att bidra till inriktningsmålet.


KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

2.1.1 Äldrenämnden bidrar till minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring.

Förvaltningen eftersträvar en miljövänlig källsortering. Avfallet sorteras i flera olika fraktioner och kärl finns lättillgängligt på flera platser på förvaltningskontoret.

När förvaltningen behöver göra sig av med eller skaffa nya möbler används i första hand stadens interna återbrukscentrum, Stocket.

Förvaltningen undviker, så långt det är möjligt, att använda material av plast och återanvänder det som går att återanvända i enlighet med "Stockholms handlingsplan för hållbar plastanvändning".

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samråd med förskolenämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, servicenämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna revidera stadens matstrategi: "God, hälsosam och klimatsmart mat"	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

Beskrivning

Förvaltningen eftersträvar en miljövänlig källsortering.

Förvaltningen stödjer omställningen till ett cirkulärt samhälle genom återbruk. Förvaltningen undviker, så långt det är möjligt, att använda material av plast.

Förväntat resultat

- Förvaltningens medarbetare sorterar i kärl som finns utställda på förvaltningen.
- Förvaltningen använder stadens interna återbrukscentrum, Stocket.
- Inköpsansvariga är medvetna om att artiklar av plast ska undvikas.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2 Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

2.2.1 Äldrenämnden bidrar till att Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar.

Förvaltningen följer i de delar som berör förvaltningens verksamhet stadens miljöprogram och handlingsplan för biologisk mångfald.

På förvaltningens innergård finns en mindre odlingslåda där det främst odlas blommor för att hjälpa pollinerande insekter som till exempel bin och fjärilar.

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att Stockholm ska vara en stad där den biologiska mångfalden ökar

Beskrivning

Förvaltningen följer, i de delar som berör förvaltningens verksamhet, stadens miljöprogram och handlingsplan för biologisk mångfald.

Förväntat resultat

- Förvaltningens medarbetare känner till Stockholms stad miljöprogram.
- På förvaltningens innergård finns möjlighet till viss odling.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3 Stockholm ska vara en stad där framkomligheten ökar och utsläppen minskar

2.3.1 Äldrenämnden bidrar till att Stockholm ska vara en stad där utsläppen minskar.

Förvaltningen leasar 13 bilar som avropats från stadens ramavtal. Samtliga bilar är miljöanpassade varav sju drivs med gas och sex är elbilar. Förvaltningens medarbetare arbetar i geografiska team för att körsträckorna ska vara så effektiva som möjligt vid installation och service av trygghetslarm. Installation av digitala lås sker utifrån hemtjänstområde och stadsdelsindelning. Innan beslut om att införa digital teknik undersöks förväntade nyttor där miljönyttor är en del.

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att Stockholm ska vara en stad där utsläppen minskar

Beskrivning

Minskningen av växthusgaser ska ske genom hållbara transporter, leveranser och ett hållbart resande.

Förvaltningens medarbetare använder miljövänliga transporter i arbetet.

Förväntat resultat

- Medarbetarna åker kollektivt, går, cyklar eller åker tjänstebil utifrån uppdragets karaktär.
- Vid längre resor väljer medarbetarna tåg före bil eller flyg.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4 Stockholmarens hälsa ska främjas genom ren luft, rent vatten och giftfria miljöer

2.4.1 Äldrenämnden bidrar till giftfria miljöer.

Förvaltningen arbetar medvetet för att bidra till giftfria miljöer. Stadens trygghetslarm och lås som finns hos den enskilde återanvänds i stor utsträckning. När trygghetslarmen och låsen inte längre går att använda återvinns elektronikskrotet på ett miljövänligt sätt.

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till giftfria miljöer

Beskrivning

Stadens riktlinjer för upphandling och inköp följs och miljömärkta och ekologiska varor väljs i så stor utsträckning som möjligt. Förvaltningen arbetar för att enbart använda produkter som är giftfria.

Förväntat resultat

- Förvaltningen följer stadens riktlinjer för inköp av miljömärkta och ekologiska varor.
- Förvaltningens produkter är giftfria.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

Nämnden bidrar till kommunfullmäktiges inriktningsmål Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla genom att arbeta mot de sju verksamhetsområdesmålen:

- Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd.
- I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb.
- I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med.
- Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb.
- Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden.
- Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser.
- Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt.

Under respektive verksamhetsområdesmål redovisas förvaltningens prioriteringar och utvecklingsområden för att bidra till inriktningsmålet.



KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

3.1.1 Äldrenämndens verksamheter drivs inom hållbara och givna ekonomiska ramar.


Äldrenämndens verksamhet är till största delen anslagsfinansierad. Budgeten för år 2024 uppgår till 244,2 mnkr netto, vilket är en minskning med 21,3 mnkr jämfört med 2023.

Förvaltningen bedriver en effektiv verksamhet som ryms inom tilldelad budget.

Äldrenämndens ekonomi beskrivs närmare under rubriken "Redovisning av ekonomi".

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial
 Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Nämndens prognossäkerhet T2	+/-1 %	+/- 1 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med äldrenämnden och berörda stadsdelsnämnder utreda ersättningen till stadens kommunövergripande verksamheter inom äldreomsorg	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämndens verksamheter drivs inom hållbara och givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Förvaltningen bedriver en effektiv verksamhet som ryms inom tilldelad budget.

Förväntat resultat

- Verksamheten ryms inom tilldelad budget.
- Prognossäkerheten är god.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2 I Stockholm ska alla ges möjlighet till ett eget jobb

3.2.1 Äldrenämnden bidrar till ett ökat intresse för att arbeta inom äldreomsorgen.

Stockholms stads näringslivsarbete


I förvaltningens arbete ingår att samarbeta med privata utförare av hemtjänst, dagverksamhet samt vård- och omsorgsboenden. Detta arbete följer de riktlinjer och det synsätt som redovisas i Näringslivspolicy för Stockholms stad. Förvaltningen anordnar informationsmöten en gång i månaden för personer/företag som är intresserade av att starta hemtjänst.

Företag som vill starta vård- och omsorgsboende, seniorbostäder, eller bygga samhällsfastigheter inom äldreomsorgen kan få stöd och information från förvaltningen. Stödet utgår från de behovsbedömningar som görs i stadens äldreboendeplan.



Verksamhetsförlagd utbildning, feriejobb samt Stockholmsjobb


Förvaltningen ska i enlighet med handlingsplan för en förbättrad arbetsituation för socialekreterare och biståndshandläggare erbjuda praktik för två studenter under höstterminen 2024 inom ramen för socionomprogrammet.

Förvaltningen kommer att tillhandahålla platser för feriejobb inom verksamheten larminstallation samt en plats för Stockholmsjobb inom administrativ verksamhet.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	4 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial



Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	1 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning	2 st	Tas fram av nämnd	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Arbetsmarknadsnämnden ska i samarbete med utbildningsnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna införa en jobbgaranti för examinerade på stadens vård- och omsorgscollege. Arbetsmarknadsnämnden och utbildningsnämnden ska vidare utreda införandet av ytterligare jobbgarantier	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till ett ökat intresse för att arbeta inom äldreomsorgen

Beskrivning

Förvaltningen ska i samarbete med stadsdelsförvaltningarna och arbetsmarknadsförvaltningen arbeta för att säkerställa den framtida personal- och kompetensförsörjningen inom äldreomsorgen.

Förväntat resultat

- Intresset för att arbeta inom äldreomsorgen ökar.
- Förvaltningen tar emot feriearbetare, Stockholmsjobb och studenter.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.3 I Stockholm ska alla ha rätt till ett bra boende som de har råd med

3.3.1 Äldrenämnden bidrar till en mångfald av boendeformer för äldres skiftande behov.

Boendeplanering för äldre

Förvaltningen samordnar den årliga stadsövergripande boendeplaneringen i samarbete med stadsledningskontoret, Micasa, stadsdelsförvaltningarna, exploateringskontoret och stadsbyggnadskontoret. Syftet är att stärka samordningen på stadsövergripande nivå för att möta behov och efterfrågan på boenden för äldre utifrån demografisk utveckling.

Stockholms stad står inför en kraftig utbyggnad av både vård- och omsorgsboenden och seniorbostäder för att möta ett ökat antal äldre. Staden ska skapa framtidens boenden för äldre vilket ställer stora krav på både ökat samarbete och nya arbetssätt.

Boendeplan 2024 redovisar en planering för 35 nya vård- och omsorgsboenden fram till år 2040. Utifrån planeringsinriktningen 60/40, det vill säga att 60 procent av vård- och omsorgsboendena ska ha kommunalt huvudmannaskap och 40 procent privat, innebär det att 23 vård- och omsorgsboenden ska byggas i kommunal regi och tolv i privat regi.

Under det senaste året har antalet lediga platser på vård- och omsorgsboenden minskat. Statistiken visar även att behovet av skyndsamma placeringar för äldre som inte kan återgå till ordinarie boende vid utskrivning från sjukhus ökar. Förvaltningen konstaterar att det är en utmaning på både kort och lång sikt att möta efterfrågan av platser på vård- och omsorgsboenden. Den långsiktiga utmaningen hanteras i arbetet med den stadsövergripande äldreboendeplanen. På kort sikt fortsätter förvaltningen att se över arbetssätt för stärkt resursplanering och effektiv köhantering.

För att senarelägga behovet av äldreomsorg och skapa goda boendemiljöer för äldre är det angeläget med en fortsatt utveckling av seniorbostäder. Målet är att alla över 65 år som vill ska kunna få en seniorbostad. Boendeplanen ska beskriva behov och framtida planering för seniorbostäder.


Trygg och effektiv köhantering

Förvaltningen ansvarar för köhanteringen och förmedling av platser till vård och omsorgsboenden, servicehus och korttidsboende. Korttidsboende är en viktig stödinsats för äldre som bor i ordinärt boende och vårdas av en anhörig. I samverkan med stadsdelsförvaltningarna ska äldreförvaltningen utveckla möjligheterna inom staden för avlastning till anhöriga genom korttidsplatser.

Förvaltningens centraliserade köhantering skapar en samlad överblick av stadens gemensamma resurser och ger en möjlighet att kartlägga befintliga och framtida behov. Förvaltningen fortsätter arbetet med att säkra en effektiv köhantering och se över möjligheten till ett digitalt stödsystem för resursplanering.

Arbete för att motverka hemlöshet bland äldre

Förvaltningen kommer att fortsätta samarbetet med socialförvaltningen och SHIS för att stärka arbetet för äldre som lever i hemlöshet och där det uppsökande arbetet genom äldrelotsar är en viktig del. En översyn av behov och efterfrågan av olika boendialternativ för äldre som befinner sig i hemlöshet kommer att påbörjas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med exploateringsnämnden, stadsbyggnadsnämnden, socialnämnden, äldrenämnden och Stockholms Stadshus AB utveckla arbetet med att ta fram Riktlinjer för bostadsförsörjningen 2025-2028	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till en mångfald av boendeformer för äldres skiftande behov

Beskrivning

Genom att inventera och kartlägga befintliga bostäder för äldre samt undersöka målgruppens behov och efterfrågan görs en framtida boendeplanering för att möta äldres behov av särskilt boende och att alla över 65 år som vill ha seniorbostäder erbjuds detta.

Förväntat resultat

- Förvaltningen bidrar till att Stockholms stad erbjuder en mångfald av boendeformer för äldre utifrån deras skiftande förutsättningar, behov och efterfrågan.
- Förvaltningen bidrar till att äldres kunskap om utbudet av boendeformer är god genom målgruppsanpassad kommunikation.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

3.4.1 Äldrenämnden bidrar till att stärka kompetensen hos medarbetare inom äldreomsorgen.

Stöd i svenska språket

Medarbetarna i äldreomsorgen ska ha grundutbildning till vårdbiträde eller undersköterska och tillräckliga kunskaper i svenska språket. Förvaltningen har ett pågående långsiktigt samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen gällande språklyftet. Förvaltningen informerar stadens verksamheter om möjliga vägar att studera.

Äldreomsorgslyftet

Förvaltningen samordnar äldreomsorgslyftet som är en möjlighet för medarbetare och chefer att vidareutbilda sig. Samtliga grundutbildningar till vårdbiträde, undersköterska och specialistundersköterska kommer att hanteras inom ramen för äldreomsorgslyftet. Det innebär att medarbetaren söker en plats inom kommunal vuxenutbildning eller yrkeshögskola och enheten där de är anställda får möjlighet att söka en schablonersättning för personalkostnaderna under studietiden.

Samarbete med akademien

Förvaltningens arbete med att stärka stadens koppling till akademien pågår. Samarbetet med stadens högskolor fortsätter för att främja utveckling och innovation inom äldreomsorgen. Det gäller även arbetet för att fler studenter gör sin verksamhetsförlagda utbildning, VFU, i stadens äldreomsorg och för att antalet utbildade handledare ska öka.

Förvaltningen samarbetar med stadsdelsförvaltningarna för att utveckla de akademiska noderna och för att motivera fler stadsdelsförvaltningar att bli akademisk nod.

Arbetet med det strategiska partnerskapet med Karolinska institutet pågår. Det sker genom samverkan i fokusområdena forskning och utbildning.

Specialiserade hemtjänstgrupper demenssjukdomar

Arbetet med de specialiserade hemtjänstgrupperna med inriktning mot personer med demenssjukdom eller kognitiv svikt fortsätter. För att kunna ge rätt stöd och kompetensutveckling kommer förvaltningen under året genomföra en mer verksamhetsnära uppföljning och bedömning av behoven. Syftet är att ge bättre förutsättningar att kunna utveckla en mer personcentrerad omsorg som även överensstämmer väl med god och nära vård. Förvaltningen kommer även att initiera ökad samverkan och multiprofessionellt arbetssätt inom stadsdelsförvaltningarna och med regionen.

Kompetensutveckling

Genom kunskap och kompetens får medarbetaren möjlighet att möta olika målgruppers särskilda behov inom äldreomsorgen. Förvaltningen kommer att genomföra återkommande informationsinsatser för att påminna om de utbildningar som finns på utbildningsplattformen, särskilt kring de nya delarna om posttraumatisk stress, hbtqi i äldreomsorgen och Neuropsykiatriska funktionsvariationer. Alla medarbetare inom äldreomsorgen ska gå den nya webbutbildningen Demens ABC och Syn- och hörselutbildningen.

Reflektionstid i hemtjänsten

Förvaltningen kommer att fortsätta att stödja stadsdelsförvaltningarna i deras arbete med att förbättra arbetsmiljön inom hemtjänsten. Möjlighet till reflektionstid för lärande och utveckling med de äldre är en prioriterad del av detta.

Strategisk kompetensförsörjning undersköterskor och sjuksköterskor

Förvaltningen fortsätter arbetet med strategisk kompetensförsörjning genom samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen, stadsdelsförvaltningarna och stadsledningskontoret.

Förvaltningen samarbetar med stadsdelsförvaltningarna och stadsledningskontoret i arbetet med att införa kompetensstegar för undersköterskor och sjuksköterskor.

Förvaltningen fortsätter att erbjuda fördjupningskurser för undersköterskor genom USK 3 och 4 som är kurser där varje del ger 200 gymnasiepoäng. Kurserna kan hjälpa medarbetare att komma upp till rätt nivå för att kunna ansöka om skyddad yrkestitel för undersköterska.

Handlingsplan för socialsekreterare och biståndshandläggare

Förvaltningen kommer tillsammans med socialförvaltningen fortsätta arbetet för att förbättra arbetssituationen för socialsekreterare och biståndshandläggare. Den reviderade handlingsplanen för att förbättra arbetssituationen för socialsekreterare och biståndshandläggare ska implementeras.

Under året kommer äldreförvaltningen lansera en digital introduktionsutbildning för nyanställda biståndshandläggare. Förvaltningen kommer även revidera äldreomsorgens metodhandledning gällande kartläggning och bedömning av enskildas behov. Förvaltningen kommer också erbjuda varierade föreläsningar och utbildningar inom relevanta områden för biståndshandläggarens kompetensutveckling.

Bemanning inom äldreomsorgen

Förvaltningen har i samråd med stadsdelsförvaltningarna och med stöd från stadsledningskontoret utrett förutsättningarna för införandet av egenanställd bemanningspersonal med tillsvidareanställning. Utredningens resultat utgör även underlag till stadsdelsförvaltningarna i deras arbete med att minska andelen timavlönad personal samt med att stärka kontinuiteten inom hemtjänsten i egen regi.

I enighet med utredningen kommer förvaltningen fortsätta stödja stadsdelsförvaltningarna i deras arbete för att minska andelen timavlönad personal och i samverkan med stadsdelsförvaltningar som infört någon form av bemanningsfunktion, med tillsvidareanställningar, följa upp resultatet av detta samt sprida de erfarenheter och goda exempel som finns. Förvaltningen kommer att utreda förutsättningarna för en bemanningsfunktion där medarbetarna har hög kompetens som kan användas för mer

komplexa uppdrag. Förvaltningen kommer ge alla stadsdelsförvaltningar stöd i att införa en bemanningsfunktion.

3.4.2 Äldrenämnden stöttar och bidrar i stadsdelsnämndernas arbete med att utveckla och införa digitala arbetssätt.

Verksamhetsnära förvaltning av objekt Sociala system

Förvaltningen ansvarar tillsammans med socialförvaltningen och stadsledningskontoret för förvaltningen av objekt Sociala system. I objektet ingår flera olika arbetsprocesser och tillhörande systemstöd för socialtjänsten och äldreomsorgen bland annat för myndighetsutövning, social dokumentation samt hälso- och sjukvårdsdokumentation. Objektförvaltningen ansvarar för att driva utveckling enligt objektplan 2024.

Förvaltningen ansvarar tillsammans med socialförvaltningen för att i nära samarbete med stadsdelsförvaltningarna möjliggöra strukturerad behovsinsamling för ändamålsenlig utveckling av systemen samt för att ta fram och revidera lämpligt användarstöd.

Projekt nytt utförarsystem (NU)

Förvaltningen ansvarar för pågående projekt med mål att ersätta utförarverktygen inom objekt Sociala system. Arbetet sker i nära samarbete med socialförvaltningen, stadsledningskontoret, stadsdelsförvaltningarna och andra berörda förvaltningar. Arbeta med upphandling sker parallellt med planering för införande, integrationer och byte av teknisk plattform och migrering av data i befintliga systemstöd till nytt system.

Digitaliseringsplan

Förvaltningen ska driva och samordna den stadsgemensamma digitaliseringsutvecklingen och stötta stadsdelsförvaltningarna i deras arbete att införa digitala arbetssätt. De prioriterade digitaliseringsinitiativen ska realiseras och den stadsgemensamma digitaliseringsplanen ska revideras under året i samarbete med referensgrupp och styrgrupp digitalisering.

Förvaltningen ska etablera nätverk med representation av utsedda roller som samordnar det lokala digitaliseringsarbetet inom äldreomsorgen från berörda förvaltningar och bolag.

Informationssäkerhet

Förvaltningen kommer under året att genomföra inventering och informationsklassning i verksamhetsprocesser och system utifrån identifierade risker. Förvaltningen ska även uppdatera lokala anvisningar för styrning av informationssäkerhetsarbetet samt ha utbildning för chefer och medarbetare. En informationssäkerhetsgrupp ska etableras på förvaltningen.

Digital Future

Förvaltningen ska delta i forum arrangerade av Digital Future i syfte att genom innovationer och digital teknik möta de samhällsutmaningar som staden står inför. Förvaltningen ska granska och analysera avslutade, pågående och planerat forsknings- och innovationsarbeten genom Digital Future. Förvaltningen ska ha särskilt i fokus ny teknik som AI som kan bidra med verksamhetsnyttor inom äldreomsorgen.

Trygghetsskapande teknik

Förvaltningen ska leda och driva de stadsgemensamma digitaliseringsinitiativen gällande interna larm, digital tillsyn och annan trygghetsskapande teknik på vård- och omsorgsboenden, servicehus och i ordinärt boende. Förvaltningen ska etablera projekt för

genomförande av upphandling, införande och planering av förvaltning i samarbete med stadsdelsförvaltningarna, stadsledningskontoret och Micasa fastigheter. Förvaltningen ska ansvara för att teknik och digitala lösningar kan nyttjas på ett effektivt sätt över hela staden.

Breddinförande av nyckelfri hemtjänst

Förvaltningen kommer att slutföra breddinförandet av nyckelfri hemtjänst i hela staden. En förvaltningsorganisation kommer etableras under året. Organisationen kommer ansvara för installation och service av lås samt ett verksamhetsnära stöd för nyckelhantering inom hemtjänsten. Förvaltningen kommer därutöver att tillhandahålla användarstöd och support för stadens utförare och invånare dygnet runt.

Digitala stödjare

Förvaltningen ska förankra den framtagna funktionsbeskrivningen för rollen som digital stödjare. I det etablerade nätverket för digitala stödjare ska förvaltningen lyssna in behov som kan utveckla rollen vidare inom förebyggande verksamheter samt möjligheter riktat till brukare på servicehus och vård- och omsorgsboenden. Förvaltningen ska utreda behov av stödmaterial som syftar till likställighet i utformning av det digitala stödet riktat till äldre.

Digitala inköp

En nyttoberäkningskalkyl har genomförts av förvaltningen tillsammans med representanter från stadsdelsförvaltningar och SKR kompetenscenter välfärdsteknik. Analys och resultat av genomförd nyttoberäkningskalkyl ligger till grund för förvaltningens fortsatta arbete med införandplan för digitala inköp i enlighet med Sveriges kommuner och regioners (SKR) vägledning.

Wifi på boenden

Förvaltningen ska i samverkan med socialförvaltningen, S:t Erik Kommunikation och stadsledningskontoret fortsatt driva arbetet gällande tillgång till wifi i boendeformer och verksamheter där tillgång till internetuppkoppling via stadens trådlösa nätverk ska ingå. I ett pilotprojekt som identifierar behov av strukturer och administration ska lösningar för wifi testas för att se nyttor och risker för korttidsboende för äldre och boendeformer inom socialtjänsten i syfte att kunna erbjuda en lösning för breddinförande.

3.4.3 Äldrenämnden ger förvaltningens medarbetare goda förutsättningar att göra ett bra jobb.

Det ska råda en god social och organisatorisk arbetsmiljö med ett öppet arbetsklimat där medarbetare känner delaktighet, engagemang och trivsel på jobbet. Goda och trygga arbetsvillkor samt en jämställd arbetsmiljö främjar hälsa och säkerhet i arbetslivet. Förvaltningens arbetsmiljö ska vara fri från alla former av kränkande särbehandling, diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Förvaltningen arbetar med detta genom att synliggöra och utvärdera förvaltningens rutiner och arbetssätt med bland annat kompetensbaserad rekrytering, incidentutredning och medarbetardialog. Förvaltningen kommer under året arbeta med att främja medvetenhet om hur mångfald och olikheter bidrar till verksamhetens utveckling. Genom att främja en inkluderande kultur och ett öppet arbetsklimat strävar vi efter en arbetsplats där varje individ respekteras och ges lika möjligheter.

Tillitsbaserad styrning präglar förvaltningens arbets- och förhållningssätt. Ledarskapet vid förvaltningen ska stärkas med utgångspunkt från Stockholms stads personalpolicy och Stockholms stads chefsprofil. De organisatoriska förutsättningarna för förvaltningens chefer ska analyseras i syfte att säkra hållbara chefsuppdrag. Förvaltningen ska utveckla förvaltningens forum för chefer för att stärka ledarskapet. Fortsatt arbete med att utveckla medarbetarskapet vid förvaltningen ger förutsättningar för ett tillitsbaserat ledarskap.




Förvaltningen ska under året ta fram och implementera nya lönekriterier i syfte att skapa tydligare målstyrning och att stärka medarbetares förutsättningar för att göra ett bra jobb. Medarbetarsamtal och bedömningssamtal ska upplevas som kvalitativa och värdeskapande. Fortsatt arbete med att öka dialog, delaktighet och inflytande i arbetet bidrar till att minska förvaltningens sjukfrånvaro och utveckla arbetsmiljön.


Systematiskt arbetsmiljöarbete

Förvaltningen vidareutvecklar sitt arbete med årshjulet för arbetsmiljö och samverkan. Det systematiska arbetsmiljöarbetet utvecklas med ett gemensamt arbetssätt för riskbedömning och uppföljning, vilket bidrar till ökat medarbetarengagemang. Alla medarbetare ska känna till vilka krav och resurser som finns i arbetet och aktivt bidra till en säker och utvecklande arbetsmiljö. Förvaltningen kommer utveckla den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet genom användandet av SAM-modulen i ILS-webb vilket bidrar till kvalitetssäkrad efterlevnad och uppföljning av arbetsmiljölagstiftningen samt Stockholms stads arbetsmiljöpolicy.

Kompetensförsörjning

Genom att arbeta systematiskt med att behålla och utveckla kompetens hos förvaltningens medarbetare möter vi framtida behov och säkrar förvaltningens förmåga att utföra våra uppdrag. Förvaltningens medarbetare känner trygghet i sin yrkesutövning. Medarbetare som möter äldre eller arbetar mot äldreomsorgens verksamheter har kunskap om olika målgruppers särskilda behov. Det systematiska arbetet med förvaltningens kompetensförsörjningsplan och medarbetares individuella utvecklingsplaner kommer att vara i fokus under året.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex	83	83	År
 Sjukfrånvaro	5 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	1,8 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Arbetsmarknadsnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen, förskolenämnden och äldrenämnden och i samråd med stadsdelsnämnderna ta fram en strategi i syfte att utveckla utbildningar som riktar in sig på yrkes- och språkkunskaper för befintlig personal	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att stärka kompetensen hos medarbetare inom äldreomsorgen

Beskrivning

Erbjuda övergripande utbildning, fortbildning och kompetensutveckling för äldreomsorgens medarbetare.

Förväntat resultat

- Förvaltningen bidrar till att kompetensen hos äldreomsorgens medarbetare ökar.
- Fler tillsvidareanställda medarbetare inom äldreomsorgen har goda språkkunskaper och grundutbildning till vårdbiträde eller undersköterska.

Nämndmål: Äldrenämnden ger förvaltningens medarbetare goda förutsättningar att göra ett bra jobb

Beskrivning

Tillitsbaserad styrning ska prägla förvaltningens arbets- och förhållningssätt. Det ska råda en god social och organisatorisk arbetsmiljö med ett öppet arbetsklimat där medarbetare känner delaktighet, engagemang och trivs på jobbet.

Förväntat resultat

- Ökat medarbetarindex (AMI)
- Minskad sjukfrånvaro
- Ökad andel heltids- och tillsvidareanställda
- Förvaltningen bedriver ett aktivt arbetsmiljöarbete

Nämndmål: Äldrenämnden stöttar och bidrar i stadsdelsnämndernas arbete med att utveckla och införa digitala arbetssätt.

Beskrivning

Förvaltningen ska ha en ledande roll i att driva och samordna digitaliserings- och utvecklingsarbetet inom äldreomsorgen. Arbetet ska vara väl förankrat i verksamheten, visa på tydlig nytta och vara kostnadseffektiv.

Förväntat resultat

- Förvaltningen har stöttat stadsdelsförvaltningarna genom samordning av digitaliseringsarbetet.
- Förvaltningen har tillsammans med berörda nämnder drivit utvecklingen av objekt sociala system.
- Förvaltningen har infört nyckelfri hemtjänst i hela staden.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

3.5.1 Äldrenämnden bidrar till hög beredskap och medverkar till stadens krisorganisation.

Förvaltningens arbete med krisledningsplanering, kontinuitetshantering, krigsorganisation, genomförande av färdighetsträning och övningar för utpekade medarbetare fortsätter. En krisledningsövning ska genomföras. Arbetet med risk- och sårbarhetsanalys (RSA) fortsätter enligt stadens fastlagda modell med utgångspunkt i erfarenheter som vunnits under det gångna året.

Inom området civilt försvar ska förvaltningen verka både för den egna verksamheten och för hela stadens äldreomsorg, med de äldre stockholmarnas fokus, oavsett regiform. Detta ska ske framförallt genom att stötta lokal krisplanering och förmågeutveckling för att hantera kriser samt en övergripande planering som genomförs inom ramen för sektorsorganisationen.

Sektorsorganisation

Förvaltningen har huvudansvar och samordnar arbetet inom verksamhetsområdet ”Hälsa, vård och omsorg” inom stadens sektorsorganisation för civilt försvar. Förvaltningen har ansvar att hålla ihop arbetet i sektorn i hela staden i nära samverkan med berörda förvaltningar och bolag. Ansvar innebär att planera, samordna, utveckla och bevaka beredskapsfrågor inom de samhällsviktiga funktionerna äldreomsorg och socialtjänst, funktionshinderstöd, socialpsykiatri, samt psykosocialt stöd/krisstöd samt samverkan med regional sjukvård. Under året ska det göras en sektorspecifik risk- och sårbarhetsanalys som en grund för fortsatt arbete.

Utöver sektorsansvaret deltar förvaltningen i sektorsområdet ”Livsmedelsförsörjning och dricksvatten”.

Måltidsberedskap och central drift av omsättningslager

Förvaltningen bidrar i arbetet med att inrätta ett centralt omställningslager för medicinskt skydds- och förbrukningsmaterial samt livsmedel för att öka beredskapen. Förvaltningen ska också arbeta för att enskilda särskilda boenden ska öka sin beredskap, bland annat genom att ha lokala lager av måltider och att höja medarbetarnas kunskap.




Minska brandolyckor




Äldre personer är överrepresenterade i brandolyckor. Detta kan undvikas med enkla åtgärder i den äldres hem och informationssatsningar riktade till flera målgrupper. I samarbete med Storstockholms brandförsvaret kommer förvaltningen att utveckla och uppdatera informationsmaterialet om brandsäkerhetsarbete. Utöver informationsinsatser ska förvaltningen tillsammans med Storstockholms brandförsvaret ta fram förslag på ytterligare åtgärder som kan minska risken för brandolyckor.

3.5.2 Äldrenämndens upphandlingar är av hög kvalitet

Förvaltningen ansvarar för centrala upphandlingar enligt lag om valfrihet (LOV) samt för centrala upphandlingar av vård- och omsorgsboenden, profilboenden och korttidsplatser för äldre enligt lag om offentlig upphandling (LOU). Med de äldre i fokus och för att förbättra

personalens villkor, samt främja seriösa aktörer och öka kvaliteten, kommer förvaltningen fortsätta att skärpa kraven i LOV- och LOU-avtalen i hela äldreomsorgen. Förvaltningen ansvarar även för andra stora och små upphandlingar som till exempel upphandling av välfärdsteknik inom ramen för digitaliseringsplanen. Samtliga upphandlingar ska ske med hög kvalitet och följas upp kontinuerligt. Förfrågningsunderlag gällande LOV kommer att revideras under året. LOU-avtalen ses över inför varje ny upphandling.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål år 2024	Periodicitet
 Andel elektroniska inköp		Tas fram av nämnd/styrelse	År
Kommentar Årsmålet fastställs senare.			
 Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts	81 %	81 %	År
 Genomförda åtgärder inom risk- och sårbarhetsanalys	100 %	100 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med förskolenämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna bedriva fortsatt kunskaps- och förmågeuppbyggnad inom måltidsberedskap	2024-01-01	2024-12-31
 Servicenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen, förskolenämnden, kulturnämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden och stadsdelsnämnderna påbörja viss drift av centralt beredskapslager för medicinskt skydds- och förbrukningsmateriel, livsmedel samt vissa förbrukningsmateriel i syfte att höja stadens beredskapsförmåga	2024-01-01	2024-12-31
 Äldrenämnden ska i samråd med Storstockholms brandförsvaret initiera informationsinsatser riktade till äldre i syfte att minska brandolyckor	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till hög beredskap och medverkar till stadens krisorganisation

Beskrivning

Förvaltningens krisorganisation finns upprättad och är bemannad med säkerhetssamordnare och krisledningsstab. Arbetet med risk- och sårbarhetsanalys genomförs enligt stadens fastlagda modell. Förvaltningen arbetar med informationssäkerhetsarbetet.

Förväntat resultat

- En krisledningsövning och en krigsövning är genomförd.
- Förvaltningen har genomfört arbetet med risk- och sårbarhetsanalys enligt stadens fastlagda modell.

Nämndmål: Äldrenämndens upphandlingar är av hög kvalitet

Beskrivning

Förvaltningens upphandlingar leder till inköp av varor och tjänster som kännetecknas av hög kvalitet till ekonomiskt fördelaktiga villkor och att verksamheterna bedrivs på ett långsiktigt hållbart sätt.

Förväntat resultat

- Upphandlade verksamheter bedrivs med hög kvalitet och på ett långsiktigt hållbart sätt.
- Förvaltningen ställer sociala och miljömässiga krav i sina upphandlingar.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.6 Tryggheten ska öka genom förebyggande insatser

3.6.1 Äldrenämnden bidrar till att äldre känner sig trygga

Trygg och säker larmmottagning

För att den enskilde ska vara trygg och få stöd och omsorg arbetar förvaltningen för en trygg och säker larmmottagning. Alla personer över 65 år som önskar trygghetslarm beviljas det. Installation och service av trygghetslarmen sker så snabbt som möjligt utifrån den enskildes behov och önskemål. Besvarande av inkommande trygghetslarmsamtal hanteras av larmmottagningen direkt och i dialog med omsorgstagaren och utförare. Trygghetslarmens teknik är under bevakning dygnet runt.

Framtidssäkring av trygghetslarm

Förvaltningen fortsätter att utvecklas för att möta framtida behov genom att byta ut trygghetslarm till modernare larm som klarar av att kopplas mot 4G nätet. Utbytet sker med anledningen av att 2G nätet släcks ner år 2025.

Välfärdsbrott

Arbetet mot välfärdsbrott är en integrerad del i förvaltningens arbete med upphandling och avtalsförvaltning. Särskilt hemtjänsten bedöms vara ett riskområde för välfärdsbrott. Arbetet mot välfärdsbrott finns här integrerat i alla processer – förebyggande arbete, kravställning, upphandling, avtalsförvaltning och samverkan. Särskilda kontraktsvillkor finns avseende lön, semester, arbetstid och tjänstepension som utgår från Huvudöverenskommelsen (HÖK) med Svenska kommunalarbetsförbundet. Förvaltningen deltar i stadens referensgrupp mot välfärdsbrott och i Cura, som är en myndighetsgemensam satsning mot organiserad brottslighet, för att motverka att bland annat hemtjänstbolag används som brottsverktyg genom innovativa metoder.

Staden har ett ökat fokus på välfärdsbrott vilket innebär ett intensifierat arbete där fler involveras med fokus på uppdraget. Syftet med arbetet är att motverka systematiserat välfärdsbrott och utnyttjande av systemen. Det är därför viktigt att i arbetet mot välfärdsbrott lyfta fram att det är mänskligt att göra fel och allt inte är fusk/oegentligheter/välfärdsbrott.

Brott mot äldre


Att stadens äldre ska känna sig trygga är en angelägen fråga och en del i arbetet att motverka

brott mot äldre. Förvaltningen kommer att fortsätta arbetet för att äldre inte ska utsättas för brott med särskilt fokus på bedrägerier och våld i nära relationer. Information och kunskap om hur den enskilde kan skydda sig mot olika typer av brott behöver utvecklas och vara inkluderande oavsett ålder.

Förvaltningen ska under året i samverkan med stadsdelsförvaltningarna, brottsförebyggande råd och polisen samordna arbetet för att stoppa brott mot äldre. Arbetet innebär bland annat att sammanställa vilka metoder som är verksamma för att minska risken för att äldre utsätts för brott samt sprida dessa metoder till stadsdelsförvaltningarna och verksamheter som har kontakt med stadens äldre exempelvis privata utförare av hemtjänst. Förvaltningen deltar i stadens centrala nätverk för brottsförebyggande och trygghetsfrågor.

Våld i nära relationer

Våld i nära relationer är ett samhällsproblem och är för den som utsätts ett hälsoproblem med fysiska och psykiska konsekvenser. Hög ålder medför ofta ett ökat beroende av omgivningen, vilket är en riskfaktor att utsättas för våld exempelvis genom försummelse. Förvaltningens arbete utgår bland annat från de mål och aktiviteter som anges i stadens "Program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution och människohandel för sexuella ändamål samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025." Arbetet med att öka kunskapen om våld i nära relationer inom äldreomsorgens samtliga verksamheter kommer att fortsätta

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samråd med socialnämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden och samtliga stadsdelsnämnder, fortsätta utvecklingen av en nämndövergripande struktur i arbetet mot välfärdsbrott med fokus på riktade kontroller genom tillämpning av riskprofiler och en ökad grad av dokumentation och informationsdelning	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att äldre känner sig trygga

Beskrivning

Förvaltningen bidrar till att öka kunskapen om våld i nära relationer hos medarbetare inom äldreomsorgen.

Förvaltningen bidrar till ökad känsla av trygghet genom säker nyckelhantering och ändamålsenliga larm.

Förväntat resultat

- Förvaltningen har bidragit till att äldreomsorgens medarbetare har kunskap i att upptäcka och förebygga våld i nära relation.
- Förvaltningen fortsätter arbetet med att byta ut larm samt montera lås i ordinärt boende.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

3.7.1 Äldrenämnden bidrar till en äldreomsorg som är jämställd och inkluderande.

Agenda 2030

Äldrenämnden är tillsammans med utbildningsnämnden målsansvarig för mål 2 i Agenda 2030 - Ingen hunger. Inom äldreomsorgen handlar det främst om att förebygga undernäring, ohälsosamma matvanor och otillräcklig fysisk aktivitet. Förvaltningen kommer bland annat ta fram stöd för hemtjänstpersonal kring mat måltider och nutrition. Inom ramen för det hälsofrämjande och förebyggande arbetet kommer staden att vara med och arrangera en hälsodag för stadens seniorer. Förvaltningen kommer att fördela medel till de enheter som söker verksamhetsstöd genom matlyftet.

Nationella minoriteter



Sveriges fem nationella minoriteter, judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar, har särskilda rättigheter inom bland annat äldreomsorgen. Stockholm är förvaltningsområde för finska, meänkieli och samiska. Detta ger finsktalande, samer och tornedalingar en förstärkt rätt att kommunicera med staden på sitt minoritetsspråk samt att få äldreomsorg, helt eller till väsentlig del, på sitt minoritetsspråk.

Arbetet med att stötta stadsdelsförvaltningarna i deras arbete med de nationella minoriteterna kommer att fortsätta och samråd ska även fortsättningsvis vara ett viktigt forum för dialog med minoriteterna. Samtliga minoriteter kommer fortsatt att informeras om hur de kan söka stöd för väntjänst vid behov. Som en del i stadens strategi för romsk inkludering bedrivs ett långsiktigt strategiskt arbete för att öka den romska minoritetens förtroende för äldreomsorgen.

Förvaltningen kommer att arbeta, både som samhällsaktör och arbetsgivare, för att motverka diskriminering och alla former av rasism till exempel antisemitism, antiziganism, afrofofi, islamofobi, och rasism mot samer.

Äldre hbtqi-personer

Under året kommer förvaltningen se över möjligheten att följa upp bemötandet av hbtqi-personer i samband med verksamhetsuppföljning inom ramen för Stockholms stads uppföljningsmodell.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med målsansvariga nämnder och bolagsstyrelser för de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030 ta fram förslag på så kallade flaggade indikatorer i syfte att följa upp stadens arbete med att säkerställa de mänskliga rättigheterna	2024-01-01	2024-12-31
 Kommunstyrelsen ska i samarbete med målsansvariga nämnder och bolagsstyrelser för de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030, revidera och uppdatera Hållbarhetsrapport 2021	2024-01-01	2024-12-31

Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till en äldreomsorg som är jämställd och inkluderande

Beskrivning

Äldrenämndens verksamhetsplan för 2024 har ett starkt fokus på åtgärder som kan relatera till de utmaningar och fokusområden som finns i Agenda 2030.

Arbetet med att stötta stadsdelsförvaltningarna i deras minoritetsarbete kommer att fortsätta.

Förväntat resultat

- Stadsdelsförvaltningarna har fått stöd i sitt arbete med de nationella minoriteterna.

Redovisning av ekonomi

Nämndens ekonomiska förutsättningar

Verksamhet	Belopp i miljoner kronor
Förvaltningssövergripande	8,5
Administrativa avdelningen	35,2
Avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor	95,7
Avdelningen för digitalisering och it	16,8
Avdelningen Stockholms trygghetsjour	98,0
Summa kostnader	254,2
Summa Intäkter	10,0
Nettokostnader	244,2

Äldrenämndens verksamhet är till största delen anslagsfinansierad. Budgeten för år 2024 uppgår till 244,2 mnkr netto, vilket är en minskning med 21,3 mnkr jämfört med 2023 års budget.

Minskningar av nämndens budget har gjorts med 34,6 mnkr för följande:

- Nyckelfri hemtjänst -33,1 mnkr,
- samordning nollvision hemlöshet bland äldre -1,0 mnkr samt
- konsulter och externa kommunikationstjänster -0,5 mnkr.

Budgeten har utökats med följande satsningar och kostnadsökningar om 13,3 mnkr enligt följande:

- Generell uppräknings +2,7 mnkr,
- effekter av ökningen av antalet larm +3,0 mnkr,

- digitaliseringssatsningar +2,3 mnkr,
- ersättning till privata utförare, höjt friskvårdsbidrag +5,0 mnkr,
- förstärkt friskvård, egen regi +0,1 mnkr samt
- ökade kapitaltjänstkostnader för larm +0,2 mnkr.

I detta budgetförslag har även beräknade löneökningar om 2,9 mnkr inarbetats.

Införandet av nyckelfri hemtjänst startade år 2020 och äldrenämnden tilldelades då 5,0 mnkr. Detta förstärktes till 15,0 mnkr år 2021 och uppgick till 30,0 mnkr under 2022. Enligt plan skulle denna satsning avslutas år 2023 och nyckelfri hemtjänst skulle då vara införd i hela staden och tilldelades en budget om 44,9 mnkr för år 2023. För år 2024 har projektets anslag minskats med 33,1 mnkr och 11,8 mnkr kvarstår för förvaltningsorganisationen för nyckelfri hemtjänst. Införandet har dock försenats och projektet kommer att avslutas först halvårsskiftet 2024. I tertiärrapport 1 kommer förvaltningen att återkomma om merkostnaderna för avslutandet av projektet.

Budgeten för de utbildningar som förvaltningen arrangerar för äldreomsorgens verksamheter uppgår till 3,9 mnkr. Till detta utbildningsinsatser om 3,7 mnkr för språksatsningar och 1,8 mnkr för att öka demenskompetensen. Förutom dessa satsningar inom förvaltningens ram finns även statsbidrag för utbildning inom Äldreomsorgslyftet.

I kommunfullmäktiges budget för 2013 tilldelades äldreförvaltningen 8,0 mnkr avseende igångsättningskostnader av demensteam inom hemtjänsten. Under de första åren utgick bidraget i huvudsak till de merkostnader som uppstår då en verksamhet ska starta. Under senare år har detta varit ett mer generellt bidrag till dessa specialiserade hemtjänstteam. Det har framkommit att det ur juridisk synvinkel inte är korrekt att fördela medel till privata utförare. I Stockholms stad ska den hemtjänstpeng, vars nivå fastställs i kommunfullmäktiges budgetvara det sätt som utförd hemtjänst ersätts på. Med anledning av detta kommer de medel som tidigare fördelats för dessa hemtjänstteam att ersättas av en mer generell satsning på demens inom hemtjänstområdet.

Äldrenämnden har i kommunfullmäktiges budget fått ett tillskott om 2,3 mnkr för digitaliseringssatsningar. Dessa medel kommer i huvudsak att användas för att leda, driva och samordna digitaliserings- och utvecklingsarbetet enligt äldreomsorgens digitaliseringsplan.

Stadens samtliga 16 000 trygghetslarm ska vara utbytt innan slutet av år 2025 för att klara uppkopplingen till 4G-nätet. Detta ger förvaltningen högre investeringskostnader och ökade kostnader för räntor och amorteringar. En annan ekonomisk effekt av utbytet är att personalkostnaderna ökar för installation samt handläggning av larm.

Nämnden har under 2022 och 2023 tilldelats medel för friskvård, dels för äldreförvaltningen men också medel att fördela till privata utförare. Dessa medel har tidigare år fördelats i tertiärrapporterna men har för 2024 fördelats i kommunfullmäktiges budget. Medel att fördela vidare till privata utförare uppgår till 5,0 mnkr och medel för att täcka merkostnader för äldreförvaltningens medarbetare till 0,1 mnkr.

Förvaltningen administrerar bidrag om 11,8 mnkr till frivillig- och pensionärsorganisationer, vilket är oförändrat i jämförelse med 2023.

För år 2024 har även 11,8 mnkr budgeterats för sociala besök på vård- och omsorgsboenden, vilket även det är oförändrat i jämförelse med år 2023. Från och med år 2022 ingår även besök på servicehus och besöken utförs numera inte bara av ungdomar utan även av seniorer.

Förvaltningen delfinansierar Stiftelsen Äldrecentrum med 6,4 mnkr, befolkningsstudien SNAC-K med 0,8 mnkr samt Palliativt kunskapscentrum med 1,9 mnkr. Samverkansavtal finns också med landstingets patientnämnd där äldreförvaltningen bidrar med 0,7 mnkr.

Uppdraget Matlyftet fortsätter under 2024 och den totala budgeten är 11,5 mnkr vilket är oförändrat i jämförelse med 2023.

Investeringar

I kommunfullmäktiges budget för 2024 har Äldrenämnden tilldelats en investeringsbudget på 3,8 mnkr, varav 3,6 mnkr består av digitala trygghetslarm och 0,2 mnkr består av övriga investeringar.

Under 2024 kommer förvaltningen att fortsätta arbetet med att installera digitala trygghetslarm som ska vara kompatibla med 4G-mobilnät. Detta med anledning av att 2G-mobilnätet fhas ut i slutet av 2025. Förvaltningen har under år 2022 och 2023 totalt bytt ut cirka 10 500 digitala trygghetslarm. Ambitionen för förvaltningen för år 2024 är att byta ut cirka 4 200 stycken digitala trygghetslarm. Utöver detta räknar förvaltningen med fortlöpande nyinstallation och utbyte av trasiga larm. Detta utbyte av digitala trygghetslarm innebär att Äldreförvaltningen äskar om höjning av investeringsbudgeten med 4,0 mnkr vilket skulle innebära att förvaltningens budget totalt skulle uppgå till 7,8 mnkr för 2024.

Verksamhetsprojekt (driftprojekt)

Förvaltningen ansvarar för ett projekt med mål att ersätta utförarverktygen inom objekt Sociala system för utförarverksamhet inom äldreomsorgen, socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Projektet omfattar samtliga stadsdelsförvaltningar, socialförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen och utbildningsförvaltningen. Under 2024 kommer en upphandling att genomföras och under perioden 2024 till 2027 kommer införande, integrationer och migrering att genomföras. Den totala kostnaden för detta uppgår till 150 miljoner kronor och fördelningen per år framgår av bilaga 1, blad "Verksamhetsprojekt"

Budgetjusteringar

Äldrenämnden begär en budgetjustering om 0,2 mnkr i kompetensutvecklingsmedel för den fortsatta utvecklingen av reflektion i hemtjänsten.

Äldrenämnden begär även en justering av investeringsbudgeten om 4,0 mnkr för en ökad anskaffning av digitala trygghetslarm. Detta beskrivs närmare under rubriken investeringar.

Systematiskt kvalitetsarbete

Kvalitetsprogrammet ska ge stadens verksamheter vägledning och en gemensam förståelse för stadens ambitioner inom det systematiska kvalitetsarbetet. Ett av förhållningssätten som

lägger grunder för stadens kvalitetsarbete är ”Stockholmarnas fokus”. För att kunna ha Stockholmarnas fokus kommer förvaltningen identifiera och tydliggöra vilka som är förvaltningens målgrupper.

Förvaltningen arbetar systematiskt med kvalitetsarbete där avvikelshantering, hantering av synpunkter och klagomål, egenkontroller och statistik samt analys av de samma utgör grunden för ständiga förbättringar och utveckling av verksamheten.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla budgetprocessen genom att en utvärdering görs efter varje budgetuppföljning och rutiner och dokument justeras utifrån det som behöver förtydligas eller utvecklas.

Under året kommer utförarna få stöd i hur de kan göra egenkontroller som belyser hur insatserna som helhet fungerar för de äldre som hjälp i det lokala utvecklingsarbetet.

Medarbetarna är involverade i arbetet med verksamhetsutveckling och uppmuntras att pröva nya arbetssätt. Goda exempel lyfts fram för att inspirera och spridas till andra. Förvaltningens verksamheter uppmuntras att delta i kvalitetsutmärkelsen och medarbetare uppmuntras att vara examinatorer samt delta i stadens utvecklingsgrupper.

Den verksamhetsnära förvaltningen av objekt Sociala system utvärderar löpande de etablerade arbetssätten med stadsdelsförvaltningarna. Därutöver ansvarar den verksamhetsnära förvaltningen för en strukturerad behovsfångst, prioritering och utveckling i befintliga system samt följer arbetet i projekt NU med att ersätta utförarverktygen.

I enlighet med Digitaliseringsplanens planerade åtgärder ska förvaltningen kartlägga och föreslå arbetsgrupper och samverkan med nyckelpersoner- och organisationer/verksamheter för att säkra strukturerat och kvalitetssäkrat breddinförande.

Under 2024 ska förvaltningen förankra arbetet med pågående digitaliseringsinitiativ i etablerade forum som referensgrupp och styrgrupp digitalisering samt ta fram en reviderad digitaliseringsplan. Stadens metodstöd inom it-området samt riktlinjer för informationssäkerhet ska tillämpas, ett strukturerat arbete med nyttorealiserings och nyttokalkyler ska användas för att stötta förändringsarbetet och öka möjligheten att nå nyttor vid införandet av välfärdsteknik.