

Handläggare
Christina Österling
Telefon: 08-508 36 214

Till
Äldrenämnden
Den 23 april 2024

Revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för dagverksamhet

Förvaltningens förslag till beslut

1. Förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för upphandling av privata utförare till stadens valfrihetssystem för dagverksamhet godkänns.
2. Äldreförvaltningen får i uppdrag att, utifrån beslutat förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för upphandling av privata utförare till stadens valfrihetssystem, revidera uppdragsbeskrivningen för egenregi i tillämpliga delar.

Bakgrund

Äldrenämnden ansvarar för att upphandla och förvalta avtal för privata utförare av dagverksamhet. Upphandlingen görs utifrån Lag (2008:962) om valfrihetssystem. Förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor revideras regelbundet då upphandlingen är ständigt pågående och avtalen löper tillsvidare med uppsägningsrätt.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för stadsövergripande äldreomsorgsfrågor. Föreslagna förändringar avseende förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för dagverksamhet är i stort desamma som de som föreslagits för hemtjänst. I arbetet med revideringen av hemtjänst fanns flera referensgrupper – branschen, beställarchefer, avdelningschefer, kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) och fackförbundet Kommunal. Därmed gjordes bedömningen att enbart ha branschen som referensgrupp i arbetet med revideringen av dagverksamhet.

Samverkan har skett med de fackliga organisationerna i förvaltningsgruppen den 17 april 2024. Kommunstyrelsens pensionärsråd har behandlat ärendet den 16 april 2024. Det för socialnämnden, äldrenämnden och överförmyndarnämnden gemensamma rådet för funktionshinderfrågor har tagit del av ärendet den 19 april 2024.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor har denna gång framförallt fokuserat på systematiskt arbete mot välfärdsbrott som är ett prioriterat område inom staden.

Revideringen omfattar även att de privata utförarna framöver ska använda sociala system för att ta emot och acceptera beställningar, upprätta genomförandeplaner och föra löpande dokumentation. Detta kommer bland annat att ge en mer effektiv och säkrare hantering.

I övrigt har revidering gjorts utifrån ny/förändrad lagstiftning, styrdokument, erfarenhet från tidigare upphandling, avtalsförvaltning och uppföljning med mera.

Sammanfattning till förslag av revideringar i förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor

Nedan görs en sammanfattning av föreslag till revideringar i förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor.

3.3 Tillstånd

Tillägg – ”Har utföraren fått sitt tillstånd återkallat av inspektionen för vård och omsorg (IVO) och det är en pågående process där dom ännu inte vunnit laga kraft kommer ansökan inte att godkännas.” Detta gäller enbart vid ny ansökan.

3.4 Omständigheter som kan medföra uteslutning

Näst sista stycket avseende allvarligt fel i yrkesutövningen. Antal år utökas från fyra år till fem år. Motsvarande verksamhetsområde har utökats med verksamhetsområde från lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

3.5 Förtroende

Definierat företrädare.

3.6 Stadens egen erfarenhet

Definierat företrädare. Utökat antal år avseende egen erfarenhet från tre år till fyra år.

3.7 Erfarenhet från andra kommuner

Ny

3.9 Ekonomisk och finansiell ställning

Stycket Styrkande av finansiell ställning på annat sätt - summa lånelöfte på bank höjt från 300 000 kronor till 500 000 kronor.

3.12 Huvudbok

Ny

3.16 IT-system

Ny

3.19 Utgångspunkt för uppdraget, inriktning, mål och åtagande

Nytt stycke - Dagverksamhet på lika villkor.

3.23 Personal

Förändrade krav avseende utbildning och hänvisning till skyddad yrkestitel för undersköterska.

Tillägg/ändring under stycket Anställning och löneform – ”Grunden för en väl fungerande dagverksamhet är kompetenta och engagerade medarbetare. För att uppnå detta är trygga anställningar, bra anställningsvillkor och god arbetsmiljö högt prioriterat. Personalen ska i möjligaste mån erbjudas tillsvidareanställning, heltid och månadslön.

Målet är att minst 90 procent av de anställda ska ha en tillsvidareanställning på heltid.”.

3.31 Mat och måltider

Tillägg – ”Vid minskad aptit ska utföraren erbjuda energi och näringstätta måltider”.

Ändrat ekologiska livsmedel från 55 procent till 70 procent.

3.32 Hörselomsorg

Ny

3.33 Psykisk Hälsa

Ny

3.36 Samverkan med regionen

Ny

3.47 Lex Maja

Ny

4.2 Arbets- och anställningsvillkor

Ny

4.6 Revisors krav

Ny

5.4 Beställningsstopp

Ny

5.9 Underleverantör

Tillägg – ”Underleverantören får i sin tur inte anlita underleverantör för uppdraget.”

7.1 Uppföljning

Tillägg – fast avgift om 10 000 kronor för särskild granskning om det föreligger brister och att dessa brister inte endast är ringa.

Nytt stycke – ”Administrativ ordning och reda”.

Borttag

Sedan valfrihetssystemet infördes har det funnits möjlighet till för-

skottsbetalning för nya utförare. Denna möjlighet har nu tagits bort då den sällan används och är administrativt krånglig såväl för beställare som för utförare.

Revidering av uppdragsbeskrivning

Äldrenämnden har i uppdrag att i samband med revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för dagverksamhet revidera underlag till uppdragsbeskrivningar för stadens egenregi av dagverksamhet, beslut kommunfullmäktige dnr KS 2021/1084. Därmed föreslås att äldreförvaltningen får i uppdrag att, utifrån beslut om reviderat förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor, revidera uppdragsbeskrivningen för stadens egenregi i tillämpliga delar.

Patric Rylander
Äldredirektör
Äldreförvaltningen

Linda Hamnes
Avdelningschef
Äldreförvaltningen

Bilagor

1. Förfrågningsunderlag Hemtjänst – Stockholms stad