

Handläggare
Niklas Malmström
Telefon: 08-508 35 550

Till
Arbetsmarknadsnämnden
den 24 augusti 2021

Ärende 9

Beslut om förändring i delegationsordning för arbetsmarknadsnämnden

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att delegera förtecknade ärenden och ärendegrupper enligt bilaga till förvaltningschefen.
2. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att förvaltningschefen får rätt att vidaredelegera förtecknade ärenden och ärendegrupper till annan anställd.
3. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att anmälan av beslut sker löpande till arbetsmarknadsnämnden, om inte annat anges i delegationsförteckningen.
4. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande, på nämndens vägnar får besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.
5. Arbetsmarknadsnämnden beslutar godkänna föreslagna förändringar i delegationsordningen, enligt bilaga, och att den därmed ersätter tidigare beslut.
6. Arbetsmarknadsnämnden beslutar justera paragrafen omedelbart.

Sammanfattning

Arbetsmarknadsnämnden beslutade den 9 februari 2021 om aktualisering av delegationsordningen för arbetsmarknadsförvaltningen. Delegationsordningen och tillhörande förteckning ska enligt rutin aktualiseras till nämnden två gånger per år.

De i detta ärende föreslagna förändringarna härrör bland annat till ett behov av att göra förtydliganden i förteckningen.

Förändringar har gjorts inom områdena allmänna ärenden och personalärenden.

Inom allmänna ärenden har förtydliganden gällande remisshanteringen lagts in. Föreslagna förändringar är gjorda för att möjliggöra för förvaltningen att besvara remisser med så kort svarstid att nämnden inte hinner hantera ärendet, samt för nämndens ordförande att kunna besluta om att avstå att besvara remisser där förvaltningen bedömer sig, utifrån nämndens ansvarsområde, inte kunna göra tillföra något i ärendet.

Inom området personalärenden har förtydligande gjorts av delegation gällande arbetsmiljöansvaret vid åtgärder samt förtydligande vad gäller ekonomisk fördelning vid behov av åtgärder som inte ryms inom budget.

De relevanta förändringarna i delegationsordningen är markerade i bifogad förteckning.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa staben i samarbete med samtliga staber och avdelningar inom arbetsmarknadsförvaltningen.

Ärendet

Med delegationsbeslut avses ett beslut som egentligen ska fattas av nämnden, men där nämnden beslutat flytta över beslutanderätten till någon annan, det vill säga att beslutet delegeras. Detta görs formellt i ärendet delegationsordning. Eftersom nämnden ska ha det övergripande ansvaret för hela verksamheten kan ärenden som i enlighet med Kommunallagen (KL) 6 kap 34 § avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet inte delegeras.

Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får inte heller delegeras om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. I övriga ärenden gäller i huvudsak att nämnden själv får bedöma vad som ska delegeras.

Delegation kan av nämnden förses med bindande riktlinjer för beslut. Delegaten är naturligtvis också bunden av de författningar, förordningar, riktlinjer och föreskrifter i övrigt som är utfärdade av exempelvis statsmakterna eller kommunfullmäktige (regler för ekonomisk förvaltning m.m.) eller nämnden (verksamhetsplan m.m.).

Vid delegation av beslut om ekonomisk förvaltning utgör angiven budgetram en begränsning av delegatens beslutsområde. Vid beslut

av ekonomisk art är beslutsfattaren skyldig att kontrollera att medelstäckning finns för avsett ändamål innan beslut fattas.

Beslut som fattas på delegation fattas på nämndens vägnar. När beslut fattas av delegat ska det framgå att beslutet är ett delegationsbeslut, förslagsvis genom formuleringen ”På arbetsmarknadsnämndens vägnar”. Beslutet ska undertecknas av delegaten och diarieföras. Beslut som fattas utan delegering i ärendet saknar laga verkan det vill säga det gäller inte.

Beslut som fattats till följd av delegation ska i vissa fall anmälas för att vinna laga kraft. Om det vid ett beslut står ”Anmälan till nämnden” vid ärendet/beslutet avser det att beslutet ska anmälas till nämnden. Av förteckningen framgår om beslutet ska anmälas. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyrte. Delegaten/vidaredelegaten är ansvarig för att anmälan sker, men det är handläggaren av beslutet som rent praktiskt ansvarar för anmälan av ett beslut.

Överklagande av beslut fattat enligt delegationsuppdrag behandlas - om inte annat framgår av delegationsförteckningen - i samma ordning som om beslutet vore fattat av nämnden. Yttranden till högre instanser, till exempel kammarrätten och skolväsendets överklagandenämnd, ska avges genom beslut av nämnden. Delegatens yttrande ska dock inhämtas av nämnden.

Arbetsmarknadsnämnden beslutade den 9 februari 2021 om aktualisering av delegationsordningen för arbetsmarknadsförvaltningen.

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att arbetsmarknadsnämnden beslutar att delegera förtecknade ärenden och ärendegrupper enligt bilaga till förvaltningschefen. Vidare föreslås att arbetsmarknadsnämnden beslutar att ge förvaltningschefen rätt att vidaredelegera förtecknade ärenden till annan anställd.

De i detta ärende föreslagna förändringarna härrör bland annat till ett behov av att göra förtydliganden i förteckningen.

Inom allmänna ärenden har förtydliganden gällande remisshanteringen lagts in. Föreslagna förändringar är gjorda för att möjliggöra för förvaltningen att besvara remisser med så kort svarstid att nämnden inte hinner hantera ärendet, samt för nämndens ordförande att kunna besluta om att avstå att besvara remisser där

förvaltningen bedömer sig, utifrån nämndens ansvarsområde, inte kunna göra tillföra något.

Inom området personalärenden har förtydligande gjorts av delegation gällande arbetsmiljöansvaret vid åtgärder samt förtydligande vad gäller ekonomisk fördelning vid behov av åtgärder som inte ryms inom budget.

I samband med nämndens beslut om denna delegationsordning upphör tidigare beslutad delegationsordning att gälla.

Jämställdhetsanalys

Då beslut om delegationsordning utgår från rådande lagstiftning och andra styrdokument, samt anges inom förvaltningen fastslagna funktioner, har bedömning gjorts att en jämställdhetsanalys av ärendet ej är applicerbar.

Karina Uddén
arbetsmarknadsdirektör

Amanda Broman
administrativ chef

Bilaga

1. Förslag till förändring av delegationsordning för arbetsmarknadsförvaltningen 210824

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Karina Uddén, arbetsmarknadsdirektör	2021-09-02
Amanda Broman, administrativ chef	2021-09-02