

Protokoll för förvaltningsgruppen 2021-10-14, nr 8

Tidpunkt

09:00-11:30

Plats

Skype

Närvarande

För arbetsgivaren

Amanda Broman, administrativ chef, ordförande

Anders Nordborg, utvecklingschef

Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm från § 5

Fredrik Bister, ekonomichef från § 5

Karin Eriksson-Bech, biträdande förvaltningschef

Kicki Wattjersson, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm, endast § 9

Viktoria Lokka Hollander, Vo-chef Kvalitet och utveckling, Jobbtorg

För arbetstagarna

Malin Appelqvist, Kommunal, fackligt ombud, §1-9

Karin Wrannvik, Ledarna, fackligt ombud/huvudskyddsombud

Fredrik Morin, Lärarförbundet, fackligt ombud/huvudskyddsombud

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund, fackligt ombud

Niklas Bremler, Lärarnas Riksförbund, huvudskyddsombud

Janeth Olotu, SSR, fackligt ombud

Carl Korch, SACO-rådet, fackligt ombud/huvudskyddsombud

John Envall, Sveriges skollärdarförbund, fackligt ombud §1-9

Per Broman, Vision, fackligt ombud §1- 8

Izabelle Petre, Vision, huvudskyddsombud/fackligt ombud

Anmält förhinder

Karina Uddén, förvaltningschef

Kristian Kindstedt, HR-chef

Kicki Wattjersson, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm (deltog under §9)

Sekreterare

Lykke Ask, administrativa staben

Arbetsmarknadsförvaltningen

Livdjursgatan 4
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen
Växel 08-508 35 500
stockholm.se

Dagordning

1. Godkännande av dagordning:

Amanda Broman, administrativ chef, förklarade mötet för öppnat. Dagordningen godkändes med tillägg av ytterligare en informationspunkt angående organisationsjustering inom utvecklings- och utredningsstaben.

2. Val av justerare och datum för justering:

Samtliga närvarande fackliga ombud justerar protokollet, justeringsdag för protokollet är den 15 oktober 2021.

3. Föregående protokoll:

Vid föregående möte lyftes en fråga gällande enheterna kris- och säkerhetsplaner. Återkoppling av frågan sker under punkten övriga frågor.

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde

Malin Appelqvist, Kommunal deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 21 september 2021.

Information

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet (verksamhet, ekonomi, personal):

Verksamhetschef Kvalitet och utveckling, Jobbtorg Stockholm

Nytt verksamhetssystem

Verksamhetschef informerade om att ett nytt verksamhetssystem behöver införas inom Jobbtorg Stockholm, för att ersätta nuvarande FLAI som kommer att fasas ut.

Ett beslut om att beställa en förstudie av stadens CRM-plattform för arbetsgivarregister/arbetsgivarsamverkan, Microsoft Dynamics CRM, är taget av styrgruppen. En plattform som idag redan används bland annat för feriejobben. Förstudien syftar till att bedöma om plattformen kan hantera de behov som förvaltningen har i det nya systemet. Förstudien beräknas vara klar senare i höst.

Administrativ chef

Information om work shop med Sunt arbetsliv

Administrativa chefen lämnade information om att samtliga fackliga ombud kommer att bjudas in till heldagsworkshop den 16 december gällande friskfaktorer. Work shop:en faciliteras av Sunt arbetsliv. Förvaltningen återkommer om plats för workshop.

Lärarnas Riksförbund ställde en fråga gällande om inbjudan gäller även för huvudskyddsombud.

Förvaltningen återkommer med svar.

Information om justering av organisation av administrativa staben

Administrativ chef lämnade information om förslaget till organisationsjustering av administrativa staben och gick igenom de underlag som bifogats kallelsen.

En risk och konsekvensanalys kommer att genomföras nästa vecka tillsammans med stabens medarbetare och även huvudskyddsombuden kommer att bjudas in.

Vid nästa FVG lyfts frågan inför beslut..

Lärarnas Riksförbund önskar inför beslutet ta del av minnesanteckningar från administrativa stabens APT samt den kommande risk- och konsekvensanalysen.

Förvaltningen kommer att delge dessa underlag inför beslut.

Avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm

Justering av organisation

Avdelningschefen informerade om den planerade organisationsjusteringen inom Vuxenutbildning Stockholm. De nuvarande tre verksamhetsområden- Egen regi, Antagning och stöd samt Kvalitet och utveckling, kommer att bli fyra områden där det nya verksamhetsområdet kommer att ansvara för utvecklingsfrågor.

Så snart samverkan av denna förändring är genomförd kommer en rekrytering av ny verksamhetsområdeschef att påbörjas.

Lärarnas Riksförbund ställde en fråga gällande hur samverkan inom detta nya verksamhetsområde ska ske och om det kommer att innebära förändringar för samverkansorganisationen.

Arbetsgivaren ser att det nya vo-området kan infogas i den samverkan som är gemensam för två av de tre nuvarande vo-områdena, det vill säga Egen regi och Kvalitet och utveckling.

Lärarnas Riksförbund – När planerar förvaltningen att påbörja arbete gällande HÖK21, lokalt och centralt? Det bör inledas snarast. Förvaltningens intention är att så snart det är möjligt påbörja arbetet med HÖK21.

Utvecklingschef

Fortsatt arbete med organisationsjusteringar inom utvecklings- och utredningsstaben

Utvecklingschefen informerade om arbete med organisationsjustering inom utvecklings- och utredningsstaben. Förvaltningschef Karina Uddén har under våren lämnat information om pågående organisationsöversyn. Som ett led i detta arbete kommer ytterligare organisatoriska justeringar att behöva genomföras i utvecklings- och utredningsstaben. Dessa föräns av att nya uppdrag kommer att tillkomma till UU-staben i samband med nedläggning av VO Arbetsgivarsamverkan inom Jobbtorg Stockholm, uppdrag i stadens budget för 2022 samt att förvaltningsledningen vill möjliggöra ett närvarande ledarskap i de olika arbetsgrupperna. Förvaltningschefen kommer återkomma med underlag med förslag till beslut vid nästa möte i november.

Lärarnas Riksförbund – poängterade att det är viktigt att få skriftlig information om denna typ av omorganisationer i god tid då det är stora beslut, även om informationen endast är arbetsmaterial. Förvaltningen tar till sig synpunkten och kommer att delge information kring gällande ärende så fort det är möjligt.

6. Information från arbetsplatsträffar och/eller SVG Vision önskar att förvaltningen ska säkerställa att verksamheterna använder de mallar för APT och samverkan som tagits fram. Förvaltningen tar med sig frågan.

7. Information från de fackliga organisationerna
Ingen information lämnades.

Dialog

8. Dialogämne

Lärarnas Riksförbund hade anmält följande fråga:

Vid en av chefsrekryteringarna under första halvan av 2021 så testades principen att fackförbunden får intervjua flera sökande, inte bara slutkandidaten. Våra erfarenheter av detta var goda. Nu undrar vi på vilket sätt förvaltningen vill gå vidare med detta försök.

Förvaltningen svarade att man i samband med rekryteringen av utvecklingschef lät facken vara delaktiga och de fick träffa två kandidater- men att de varit tydliga redan då, med att detta inte var en ny rutin som skulle börja gälla. Dock har förvaltningen sett positiva effekter av att ha facken mer delaktiga i

rekryteringsprocessen och framöver kommer det finnas möjlighet för cheferna att vid rekryteringar bjuda in facken. Detta är dock upp till chefen att själv bedöma i fall till fall.

Lärarnas Riksförbund, Lärarförbundet, SACO-rådet, Skolledarförbundet och Kommunal framförde att de alltid önskar bli inbjudna vid fler intervjuer än med slutkandidaten.

Ledarna önskar att förvaltningen följer stadens rekryteringsprocess.

Samtliga fackförbund framför en önskan om att förvaltningen ser till att alla chefer får informationen om möjligheten att bjuda in facken att genomföra intervjuer med fler kandidater vid chefsrekryteringar.

Förvaltningen återkopplar denna önskan till HR-staben.

Ärendehantering

8. Nämndärenden:

Yttrande över remiss av motion om ökad rättssäkerhet

AMF 2021/540

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av Stockholms stads kvalitetsprogram – Utveckling genom ständiga förbättringar, innovation och digitalisering

AMF 2021/798

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av Vissa lagförslag med anledning av en reformerad arbetsmarknadspolitisk verksamhet (Ds 2021:27)

AMF 2021/807

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Yttrande över remiss av En sjukförsäkring med prevention, rehabilitering och trygghet (SOU 2021:69)

AMF 2021/819 – sent utskick

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Lärarnas Riksförbund – poängterar dock att förfarandet av att få handlingarna vid ett sent utskick, medför att det blir svårt att hinna ta del av underlaget och att facken på så vis inte kan yttra sig om ärendet.

Förvaltningen förstår till fullo denna synpunkt och kan inte mer än beklaga att vissa ärenden ibland kommer förvaltningen sent till handa och då med snäva tidsplaner som de ej kan ändra. Intentionen är dock att facken alltid ska få ut materialet i god tid inför förvaltningsgruppens och nämndens möten.

Anmälan av handlingsplan för digitalisering inom vuxenutbildningens egen regi

AMF 2021/309

Mötesordförande föredrog ärendet.

Lärarnas Riksförbund ställer sig positiva till skrivningarna i handlingsplanen.

Månadsrapport för september

AMF 2021 2020/01159

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Beslut fattade på delegation samt inkomna och upprättade ärenden
AMF 2021/134

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Protokoll från arbetsmarknadsnämnden 21 september 2021

AMF 2021/134

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Protokoll från rådet för funktionshinderfrågor 13 oktober 2021

AMF 2021/104

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

Protokoll från förvaltningsgruppen 14 oktober 2021

AMF 2021/25

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lämnade inga synpunkter.

9. Ärenden inför beslut:

- **Förslag inför beslut av organisation inom Jobbtorg Stockholm gällande Verksamhetsområde Arbetsgivarsamverkan**

Avdelningschef för Jobbtorg Stockholm lämnade information om förslag till beslut av organisation inom Jobbtorg Stockholm gällande verksamhetsområde Arbetsgivarsamverkan och gick igenom den presentation som bifogats kallelsen, samt besvarade frågor från facken.

SACO-rådet önskade få tydligare förklarat varför denna omorganisation sker samt få ett förtydligande på vilket sätt det blir mer effektivt. Hur tänker förvaltningen att detta ska mätas, den ökade effektiviteten?

Förvaltningen informerade om att effektiviseringen ligger i att använda den kompetens som medarbetare har och att man delar och får ett lärande inom organisationen. Arbetsgivararbetet är en förutsättning för hela förvaltningens möjlighet att uppnå de mål man har. Förvaltningen har sett att arbetet behöver komma närmre linjeverksamheterna och det operativa arbetet.

Lärarnas Riksförbund – önskar att risk- och konsekvensanalyserna skannas in i färg och i ett anpassat format så att varje sida presenteras i sin helhet. Dessutom ska de vara underskrivna av deltagande skyddsombud och ansvarig chef.

Samtliga fackförbund ställer sig bakom detta önskemål.

Förvaltningen tar detta med sig till HR-staben.

Vision- önskar få ta del av den kommande risk- och konsekvensanalys som kommer att genomföras på de mottagande enheterna.

Förvaltningen kommer att delge förvaltningsgruppen dessa underlag vid mötet med FVG i november.

Vision, SACO-rådet, Lärarnas Riksförbund och Lärarförbundet - anmäler oenighet i ärendet.

Ledarna konstaterar ärendet samverkats och anmälde ingen oenighet.

- **Inrättande av förvaltarenhet inklusive rekrytering av chef till enheten**

Ekonomichef lämnade information inför beslut av enrättande av förvaltarenhet inklusive enhetschef och gick igenom de underlag som bifogats kallelsen.

Vision- påpekar att risk- och konsekvensanalysen inte är signerad och önskar, som tidigare nämnts, bättre hantering av dessa dokument.

Ledarna, Kommunal, Vision, Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund och SACO-rådet framförde att de önskar att stadens rekryteringsprocess följs och utannonsering av tjänsten sker. Ingen oenighet anmäldes i ärendet.

10. Arbetsmiljöfrågor:

Information utifrån pandemisituation

Mötesordförande informerade på ett övergripande plan att förvaltningen arbetar med och planerar för återgång utifrån de riktlinjer som staden har presenterat.

- Vision ställde en fråga rörande hur förvaltningen kommer att arbeta med att ta med erfarenheter från pandemin in i det fortsatta arbetet.
Förvaltningen kommer att återkomma med svar om detta vid nästkommande möte.
- Vision ställde en fråga rörande om samtliga verksamheter har gjort risk- och konsekvensanalyser under pandemin och nu i samband med planeringen för återgång. Vision påpekade också att i de fall lokalt skyddsombud saknas ska samtliga huvudskyddsombud inom förvaltningen bjudas in vid genomgång av risk- och konsekvensanalys.
Förvaltningen kommer att återkomma med svar om detta vid nästkommande möte.
- Lärarnas Riksförbund framförde ett önskemål om att som huvudskyddsombud kunna ta del av dokumentation (till exempel via IA) från verksamheters skyddsronder, även för de verksamheter där det finns lokala skyddsombud. Detta då man i rollen som huvudskyddsombud kan behöva följa upp vissa frågor på lokal nivå.
Förvaltningen kommer att återkomma med svar om detta vid nästkommande möte.
- Lärarnas Riksförbund framförde önskemål om att framtida möten med förvaltningsgruppen ska kunna genomföras via både Skype och fysiskt på plats (hybridmöte).
Förvaltningen kommer att återkomma med svar om när det blir aktuellt med hybridmöten eller fysiska möten.

11. Övriga frågor

Fråga inskickad av kommunal:

- Hur ser förvaltningen på provanställningar? Vid MBL tidigare i år sa närvarande HR att arbetsmarknadsförvaltningen inte tillämpar provanställning. Kommunal anser att det fanns anledning att använda det arbetsmarknadsförvaltningen vid till exempel chefsanställningar.

Förvaltningens svar: Stadens hållning vad gäller provanställning regleras i kollektivavtalet (AB) vilket ersätter 6 § LAS. Staden har en restriktiv hållning till provanställning och den anställningsformen ska bara användas undantagsvis när det finns *reella prövobehov*, ex att kandidat inte uppfyller alla skullkraven, eller att det framkommer frågetecken i en referenstagning. Inte för att ha hängslen och livremmar ifall det visar sig att personen inte levererar. Huvudregeln är således att genom en att ha en kvalitetssäker rekryteringsprocess så behövs inte provanställningar. HR tar gärna tar en dialog om detta med Kommunal.

Frågor inskickade från Vision:

- Finns det ett datum för signering av samverkansavtal?
Förvaltningens svar: Nej, sista dag för korrigeringar till Cesam är den 31 okt. Sen kan vi signera.
- Har förvaltningen beställt/kommer att beställa IA utbildning för nyanställda chefer/skyddsombud?
Förvaltningens svar: Nej, men det finns interaktiva utbildningar i IA-systemet samt att staden och AFA har utbildningar man kan anmäla sig till.
- Har alla nya chefer i förvaltningen gått arbetsmiljöutbildningen?
Förvaltningens svar: Ja, alla som var anställda vid utbildningstillfället har blivit inbjudna. Det är obligatoriskt att gå som ny chef.

Vision önskar en förtydligande kring delegationsordning för arbetsmiljöuppgifter mellan enhetschefer och biträdandeenhetschefer. Har förvaltningen en skriftlig delegationsordning där chefens befogenheter, resurser och kunskaper säkerställs? SACO-rådet stödde Vision.
Förvaltningens svar: Ja, det har vi. Vi följer stadens delegationsordning (mallar). Vi har dock upptäckt när det

gäller delegeringen av arbetsmiljöuppgifter att det i vissa fall använts fel mall. Översyn pågår.

Vision framförde att det finns ett behov av att förtydliga skillnaden mellan arbetsmiljöansvar och arbetsmiljöuppdrag då biträdande chefer i organisationen ibland uttrycker att de har ett arbetsmiljöansvar. Rutinen och hanteringen gällande arbetsmiljöansvar och arbetsmiljöuppdrag behöver förtydligas och information skickas ut till chefer i organisationen. SACO-rådet stödde Vision.

Förvaltningen tar med sig den frågan.

Vision vill lyfta en fråga från SVG och det gäller samverkan med Södermalms SDF. Önskemål från personalen på JT City att fackliga parter genomlyser insatsen Stockholmsjobb och OSA då syftet inte uppfylls och de aspiranter som tillhör Södermalms SDF inte får samma möjligheter som aspiranter från andra stadsdelar.

Förvaltningens svar: Förvaltningen har inte haft möjlighet att bereda frågan och kommer att återkomma. Det är viktigt att ta i beaktande att stadsdelsförvaltningarna är egna myndigheter och att arbetsmarknadsförvaltningen inte har rådighet över verksamhet som stadsdelsförvaltningarna har ansvar för.

Enheterna kris- och säkerhetsplaner

Ekonomichef redogjorde för att arbetet med att samla in enheternas kris- och säkerhetsplaner pågår och att påminnelser har gått ut till de som inte har tagit fram dessa planer ännu.

12. Mötets avslutande

Administrativ chef avslutade mötet.

Justerat den 2021-10-15

Amanda Broman, ordförande

Anna Gräslund, justerare

Fredrik Morin, justerare

Janeth Olotu, justerare

Carl Korch, justerare

Izabella Petre, justerare

Karin Wrannvik, justerare

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin,Wrannvik	2021-10-15
Amanda,Broman	2021-10-15
Carl,Korch	2021-10-15
Janeth,Olotu	2021-10-15
Fredrik,Morin	2021-10-18
MARIANA,PETRE	2021-10-19
Anna,Gräslund	2021-10-15