

Protokoll för förvaltningsgruppen den 2022-03-17, nr 2

Tidpunkt

09:00- 11.30

Plats

Skype

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef, *ordförande*

Amanda Broman, administrativ chef

Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm

Anders Nordborg, utvecklingschef

Fredrik Bister, ekonomichef

Kicki Wattjersson, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm

Kristian Kindstedt, HR-chef

För arbetstagarna

Malin Appelqvist, Kommunal, *fackligt ombud*

Karin Wrannvik, Ledarna, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund, *fackligt ombud*

Niklas Bremler, Lärarnas Riksförbund, *huvudskyddsombud*

Janeth Olotu, SSR, *fackligt ombud*

Maria Kjellström, SSR, *fackligt ombud*

Carl Korch, SACO-rådet, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*

Izabella Petré, Vision, *huvudskyddsombud/ fackligt ombud*

Adjungerade:

Elin Skrufve-Tolvtin, administratör, administrativa staben

Lina Lenefors, projektledare, Jobbtorg Stockholm, punkt 5

Ej närvarande:

Fredrik Morin, Lärarförbundet, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*

Helen Saeidpour, SSR, *huvudskyddsombud*

John Envall, Sveriges skolläraryrkesförbund, *fackligt ombud*

Karin Eriksson-Bech, biträdande förvaltningschef

Sekreterare

Lykke Ask, administrativa staben

Arbetsmarknadsförvaltningen

Livdjursgatan 4
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen
Växel 08-508 35 500
stockholm.se

Dagordning

1. Godkännande av dagordning:
Ordförande Karina Uddén, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat och dagordningen godkändes med följande tilläggs punkter under övriga frågor: mötesformer, kriget i Ukraina, nya krisorganisationen.
2. Val av justerare och datum för justering:
Samtliga närvarande fackliga ombud justerar protokollet.
Justeringsdag för protokollet är den 18 mars 2022.
3. Föregående protokoll:

Balanslista över kvarstående frågor:

- Vision och Saco önskar uppföljning av frågan kopplat till yrkandet från Vision om partsgemensam arbetsgrupp för biträdande enhetschefer, vilket förvaltningen avslag.
Förvaltningen svarade att HR-staben arbetar med frågan och återkommer.
- Vision och Lärarnas Riksförbund efterfrågar information vad som gäller angående de fackliga företrädarnas möjlighet till närvaro vid nämndens sammanträde. Är de max 2 företrädare som får delta eller fler?
Förvaltningen svarade att de ska återkomma med tydligare besked men informerade att nämndens sammanträden är slutna, vilket innebär att ordföranden fattar beslut om vilka personer, utöver ordinarie ledamöter och ersättare, som får närvara.
Lärarnas Riksförbund framförde att om det bara är två fackliga personer som får närvara, så bör vi utforma ett system så att det blir rättvist för de alla facken att kunna delta.
- Angående ny samverkansorganisation på Vux, motsatte sig Lärarnas Riksförbund förslaget och föreslog därför i första hand att förslaget om att skol-SVG tas bort, dras tillbaka.
I andra hand att en särskild grupp bildas för att diskutera frågan ytterligare. SACO och Lärarförbundet biföll Lärarnas Riksförbunds förslag.
Förvaltningen svarade att inget formellt beslut ännu är taget och att det pågår en diskussion med Lärarförbunden, SSR och

SACO. Dialogen kommer att fortsätta och i nästa steg kommer förvaltningen även att träffa de lokala fackliga ombuden.

- Vision lyfte frågan vad som gäller vid kallelse till SVG och FVG. Förut fick även ersättarna kallelserna och kunde delta, men så är det inte nu längre. Har en ny policy införts?

Förvaltningen svarade att ersättarna framöver även kommer att bli inbjudna och få kallelsen.

Facken önskar att ersättarna även får tillgång till samarbetsytan.

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde

Malin Appelqvist, Kommunal och Izabella Petré, Vision, deltar vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 22 mars 2022.

Information

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet (verksamhet, ekonomi, personal):

- **Rutin för protokollshantering**

Förvaltningschefen påminde om att protokollen skrivs utifrån rutinen som finns på samarbetsytan, daterad 2021-02-01. Protokollet ska formuleras kortfattat i informations- och ärendehanteringsdelen. Under dialogdelen återges en kort sammanfattning av det ämne som diskuterats. Om facklig organisation vill tillföra något till ärendet ska det bifogas protokollet skriftligt. Det ska framgå vad uttalandet/reservationen gäller samt vilken facklig organisation som står bakom.

Lärarnas riksförbund framförde att det är en angelägenhet för facken att få kunna yttra sina åsikter och få med det i protokollet.

- **Jobbtorg – Nytt verksamhetssystem**

Lina Lenefors, projektledare, kvalitet och utveckling, Jobbtorg Stockholm informerade om projektet nytt verksamhetssystem AmF. Presentationen som visades skickas ut till gruppen.

- **Ny enhetschef på administrativa staben**

Administrativa chefen informerade om att den nya enhetschefen på administrativa staben tillträder i mitten av maj.

Internservice med serviceförvaltningen

(PM bifogades kallelsen)

Administrativ chef informerade om att en gemensam intern servicefunktion med serviceförvaltningen föreslås inrättas. Bakgrund och information finns presenterat i tillhörande bilaga till protokollet. Funktionen kommer att finnas hos serviceförvaltningen vilket innebär att vissa uppdrag hos administrativa staben kommer att försvinna. Den nya funktionen planeras att finnas på plats 1 september 2022. Risk- och konsekvensanalys kommer att genomföras med medarbetarna i administrativa staben och redovisas vid nästa möte med förvaltningsgruppen.

6. Information från arbetsplatsträffar och/eller SVG:
Ingen information lämnades.

SACO framförde att de önskar ta del av APT-minnesanteckningar från staberna inför FVG.

Förvaltningen tar med sig frågan och återkommer kring hur detta ska administreras.

7. Information från de fackliga organisationerna:

Vision framförde att nuvarande ersättare Rafael Szoppe kommer att träda in som ordinarie från och med maj och en ny ersättare kommer att väljas in så snart som möjligt.

Lärarnas Riksförbund framförde att deras ordförande är sjukskriven så vice ordförande har trätt in.

Dialog

8. Dialogämne:
Inget dialogämne anmält.

9. Sammanfattning:
-

10. Nästa steg:
-

Ärendehantering

11. Nämndärenden:

Yttrande över remiss av Stadsgemensam visseblåsarfunktion

AMF 2022/30

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Yttrande över remiss av Revidering av samverkansavtal med SISAB gällande utbildningslokaler

AMF 2021/1098

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Yttrande över remiss av Handlingsplan för främjande av psykisk hälsa genom fysisk aktivitet bland ungdomar i Stockholms stad

AMF 2022/179

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Svar på skrivelse om att säkerställa rätten till en utbildning av god kvalitet och att stoppa oseriösa aktörer inom vuxenutbildningen

AMF 2022/219

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Lärarnas Riksförbund lyfte behovet av oannonserade inspektioner. **Förvaltningen** tar till sig synpunkten.

Svar på skrivelse- Finns det en tystnadskultur inom förvaltningen?

AMF 2021/1107

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Arbetsmarknadsrapport för 2021

AMF 2022/65

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

SACO hade skickat in frågor kopplat till ärendet vilka besvarades muntligt och biläggs protokollet (bilaga 1).

Lex Sarah-ansvariga vid arbetsmarknadsförvaltningen

AMF 2022/192

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Upphandling av nytt verksamhetssystem för hantering av Statsbidrag

AMF 2021/675

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Särskilt individanpassad stödinsats för att underlätta arbete eller studier enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen (2001:453)

AMF 2022/161

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

SACO hade skickat in frågor kopplat till ärendet vilka besvarades muntligt och biläggs protokollet (bilaga 1).

Underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025 för arbetsmarknadsnämnden

AMF 2022/279

SACO hade skickat in frågor kopplat till ärendet vilka besvarades muntligt och biläggs protokollet (bilaga 1).

Lärarnas Riksförbund hade skickat in yrkanden till budget 2023 med inriktning 2024 och 2025 (bilaga 2).

Förvaltningen avslag samtliga yrkanden.

Utseende av jury till Nelson Mandela-priset

AMF 2022/298

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Anmälan av månadsrapport för februari 2022

AMF 2021/963

FVG har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

12. Ärenden för beslut:

Inga ärenden för beslut.

13. Arbetsmiljöfrågor:

Inga frågor lyftes.

14. Övriga frågor:

- **Pandemins utveckling**

Förvaltningschefen informerade att man nu återigen inför successiv återgång till arbete på kontoret.

- **Konsekvenser av kriget i Ukraina**

Förvaltningschefen redogjorde för stadens och förvaltningens arbete med anledningen av kriget i Ukraina.

Vision frågade hur stadens verksamheter har förberett sig i frågor om cybersäkerhet och elbortfall.

Förvaltningen svarar att det alla förvaltningar och bolag har i uppdrag att säkerställa beredskap för sådana händelser. Vad gäller informationssäkerhet finns obligatoriska utbildningar i detta. Chefer har ansvar för att säkerställa att medarbetarna tar del av utbildningar och medarbetare har ansvar att uppdatera och repetera sina kunskaper.

- **Nya krisorganisationen på förvaltningsledningsnivå**

Under hösten 2021 infördes en ny krisorganisation på förvaltningen. På förvaltningsövergripande har en översyn gjorts gällande styr- och stöddokument. En uppdatering pågår dock då det på central nivå från SLK pågår ett arbete för staden, gällande hur man ska arbeta i krisledningen. Detta är dock inget som påverkar de lokala enheternas dokument.

På förvaltningsövergripande nivå har utbildning och övning genomförts.

Vision undrar hur långt de lokala enheterna har kommit med att uppdatera sina styr- och stöddokument samt om alla enheter har gjort detta.

Förvaltningen svarar att man vid senaste granskningen fann 4 enheter som ännu inte är klara. Förvaltningen återkommer med information om vilka samt om information kring hur granskningen och uppföljningen av dessa dokument sker.

- **Mötesformer**

Förvaltningen initierade en diskussion om mötesformer för FVG, fysiskt, digitalt och/eller hybridmöten. Det är flera olika aspekter som behöver beaktas. Efter flytten till Palmfelt center bedöms de tekniska förutsättningarna förbättras och därmed också för hybridmöten. Dialogen fortsätter.

Lärarnas Riksförbund, SSR och Kommunal önskar hybridmöten. **Ledarna** anser, ur ett chefsperspektiv, att förvaltningens tankar om att framöver fortsätta ha digitala möten men även ett fysiskt möte per termin, är en god ide men önskar att allas önskemål tillgodoses i den mån det går.

Vision ställer sig bakom förvaltningens tankar.

Förvaltningen tar med sig synpunkterna.

15. Mötets avslutande
Ordförande avslutade mötet 11:30.

Justerat den 18 mars 2022

Karina Uddén
Lykke Ask
Malin Appelqvist
Karin Wrannvik
Anna Gräslund
Janeth Olotu
Maria Kjellström
Carl Korch
Izabella Petré

BILAGA 1

Inskickade frågor från SACO-rådet angående nämndärendena

Arbetsmarknadsrapport 2021

Hur väger arbetsgivaren in förutsättningarna, nedan, när årsmålen sätts för förvaltningen?

SVAR: Det bygger på det analysarbete vi gjort förgående år och vilka förutsättningar vi ser framåt beroende på uppdrag/aktiviteter och indikatorer i budget.

Målen är för förvaltningen, hur kommer förvaltningen fram till de enskilda medarbetarnas mål?

SVAR: Det sker i uppföljning/dialog mellan medarbetare och närmaste chef. Mål, prestationsbedömning och individuell utvecklingsplan sätts i medarbetarbetarsamtalet och utgår ifrån bl. a från verksamhetsplanen.

... Att mycket arbetstid behöver läggas på att finna lösningar för aspiranterna inom andra livsområden än arbete är också något som behöver tas i beaktande gällande hur många aspiranter som varje medarbetare ska arbeta med. Ur ett SE-perspektiv ska man som arbetspecialist inte arbeta med mer än 20 individer på en heltidstjänst.”

SVAR: Det finns inget sådant tak inom Jobbtorg Stockholm då vi inte kan reglera inflödet av aspiranter. Antalet 20 är enligt forskning då man kan lyckas uppnå full poäng i programtrohetsskalan.

De arbetsmarknadsinsatser utöver OSA, som finns inom stadsdelsförvaltningarna, har kartlagts och en sammanställning har gjorts. Under året har visst stödmaterial och anvisningar omarbetats tillsammans med medarbetare inom verksamheterna.

SVAR: Förvaltningen har ett samordningsansvar för stadsdelarnas OSA-arbete.

Utvecklingsarbete sker även för att utöka möjligheten att ta del av parallella aktiviteter på jobbtorg under en arbetsträning i regi av stadsdelsförvaltningarna.

SVAR: Jobbtorgen har ett samarbete med stadsdelsnämndernas arbetsmarknadsverksamheter där övergången till Jobbtorg sker parallellt för en trygg och smidig övergång i vägen till arbete och egen försörjning.

Kan vi få del av sammanfattningen?

SVAR: Ja, det går bra, den uppdaterades sommar 2021, skickas ut separat.

Hur har den kommunicerats till medarbetarna på Jobbtorg?

SVAR: Det planeras en halvdag under våren med Jobbtorg och Sdf för att påminna om arbetet med parallella insatser.

Vad avses med stödmaterial?

SVAR: Bara för OSA handläggarna. Allt material (riktlinjer, anvisningar, guider, mallar, sammanställningar etc) finns samlade på en samarbetsyta som AMF administrerar för stadsdelsförvaltningarnas räkning. Denna samarbetsyta har även medarbetare på jobbtorgen tillgång till.

Vad är: SFI jobbfokus.

SVAR: SFI jobbfokus riktar sig till elever på studieväg 1 och kompletteras med orienteringskurser och praktik som syftar till att få individerna att stärka sin ställning på arbetsmarknaden.

Vad är Tur och Retur?

SVAR: Arbetsmarknadsverksamhet inom Enskede, Årsta Vantörs stadsdelsförvaltning.

Vad är projektet Prolog?

SVAR: Det var ett projekt inom Samordningsförbundet Stockholms stad i samarbete mellan psykiatrin och Jobbtorg Globen som numera är nedlagt.

Förstudie om kortutbildade romer och vuxenutbildning. Är förstudien klar?

SVAR: Ja, den är klar och har diarienummer 2020/01049.

Särskilt individanpassad stödinsats för att underlätta arbete eller studier enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen (2001:453)

I föregående FVG protokoll, 2022-02-03 Sida 14 (15)

”... Hur kommer förvaltningen att säkerställa att, all personal som ska arbeta med målgruppen, har den utbildning och erfarenhet som kan krävas för varje specifik uppgift?

SVAR: Uppdragen kommer genomföras där det finns personal som är utbildad i IPS.

Köper förvaltningen in utbildningen eller utbildas den nyanställda av befintlig personal i IPS-metoden?

SVAR: Det kan ske både internt och externt.

SACO ställer frågan då det enligt förslaget ska vara en individuell åtgärd enligt socialtjänstlagen.

Underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025

Hur ska arbetsmarknadsförvaltningen fortsätta att effektivisera arbete inom KAA?

SVAR: Vi kommer att fortsätta utveckla vårt analysarbete kring det uppsökande arbetet för att bli bättre på att veta hur vi bäst når olika grupper i olika geografiska områden i staden. Förvaltningen ska fortsätta att utveckla samverkan med andra aktörer runt ungdomarna. Detta för att kunna nå fler, men också utveckla och anpassa stöd och insatser. Just nu pågår projektet Utvecklat stöd för unga på Järva för KAA och Transformator för KAA och unga upp till 24 år. Det är aktiviteter, i form av kreativitet, hälsa och vägledning samt att förstärka samverkan kring unga.

Hur går det med arbetet att hitta externa medel till romsk inkludering?

SVAR: Förstudie genomförts. Vi väntar på utlysningar i den nya strukturfondsperioden (ESF+) och från MUCF.

Hur går det med arbetet att utöka antalet generalister inom förvaltningen?

SVAR: Fleråringen tittar flera år framåt och i takt med den snabba förändringstakten antar förvaltningen att vi behöver ha en mer rörlig organisation. För det krävs det fler generalister snarare än specialister.

Hur säkerställer förvaltningen att de som anställs även har en inlärningsförmåga och en förändringsbenägenhet och hur vägs det in om den sökande saknar formell kompetens och erfarenhet?

SVAR: Förvaltningen tillämpar kompetensbaserad rekrytering och där ingår bland annat test av inlärningsförmåga. Andra förmågor som exempelvis förändringsbenägenhet säkerställs genom att be den sökande att konkretisera och exemplifiera sina erfarenheter inom varje förmåga. Vad gäller formell kompetens så ruckar vi inte på det skall-kravet. Om vi skulle rekrytera tjänster utan krav på formell kompetens blir ju förmågor och erfarenhet betydligt mer avgörande.

Vilka metoder bör Jobbtorg använda sig av för att deras planering ska gå hand i hand med arbetsförmedlingen så att aspiranten inte förlorar sitt stöd från arbetsförmedlingen?

SVAR: Det pågår ett intensivt arbete för att följa Arbetsförmedlingens reformering och vad kommunens roll kommer vara framöver. Frågan kan lyftas löpande på SVG.

Vad är "Behovshubben"?

SVAR: En ingång för verksamheternas idéer av verksamhetsutveckling. Tas om hand av Enhet Kvalitet och Utveckling i "Behovshubben". Mer information ges på SVG.

Vad innebär metoden "Tjänstedesign"?

SVAR: Ett numera vedertaget arbetssätt/metod som vuxit fram för att bygga och vidareutveckla tjänster som ger ökad användarnytta och användarupplevelser.

Vad avses med att Jobbtorg arbetar med att ta fram digitala lösningar för aspiranterna?

SVAR: Det är e-tjänst i det nya verksamhetssystemet men kan också vara andra digitala lösningar som underlättar aspiranternas väg mot arbete.

Mer info önskas om Komvux som särskild utbildning?

SVAR: Komvux som särskild utbildning riktar sig till personer med intellektuell funktionsnedsättning och att det tidigare varit en egen skolform som nu är en del av Komvux. Vi har inga externa

utbildningsanordnare för den här utbildningen, utan driver den enbart i egen regi på Komvux Rosenlund.

Vad innebär en modell med auktorisation gällande upphandling av hela eller delar av vuxenutbildningen?"

SVAR: Staden upphandlar idag Komvux genom LOU. Ett auktorisationssystem kan liknas vid en upphandling enligt LOV, Lagen om Valfrihet. Där kan leverantörer som uppfyller ställda krav löpande bli godkända.

BILAGA 2

LRs yrkanden till budget 2023 med inriktning 2024 och 2025

1. Kompetensförsörjning

Förvaltningen påtalar på sid 41 i den så kallade fleråringen att det kommer att vara en fortsatt brist på lärare under det närmaste decenniet. Även behovet av studie- och yrkesvägledning och dess avgörande roll beskrivs på flera ställen (bl.a. sid 26). För att underlätta den framtida rekryteringen av lärare och vägledare samt behålla befintlig personal behövs en strategi som fokuserar på de två viktigaste rekryteringsfaktorerna: lön och arbetsvillkor/arbetsmiljö, vilket också har uppmärksammats som viktiga områden i det centrala avtalet HÖK 21.

Vid jämförelser mellan LRs medlemsgruppers löner på arbetsmarknadsförvaltningen och utbildningsförvaltningen framkommer att arbetsmarknadsförvaltningens lärare och SYV i regel ligger lägre, i synnerhet vad gäller den 90e percentilen. Det rör sig om flera tusen kronor till utbildningsförvaltningens lärares och vägledares fördel. Detta är särskilt anmärkningsvärt då AmFs lärare har hög behörighet och gedigen erfarenhet.

Beträffande arbetsmiljön och arbetsbelastningen så kan LR dessvärre konstatera att det finns förbättringsbehov för våra medlemsgrupper.

LR yrkar:

- att förvaltningen i samverkan med lärarfacken snarast tar fram konkreta åtgärder i enlighet med HÖK 21 i syfte att hitta strategier för att kunna behålla och nyrekrytera lärare och studie- och yrkesvägledare genom att främja arbetsmiljö, samt en rimlig lönestruktur. Löneutvecklingen bör inte underskrida inflationen, dvs förvaltningen bör inte genomföra reallönesänkningar.

2. Facklig samverkan

LR uppskattar att förvaltningen avser att stärka samverkan med de fackliga organisationerna (sid. 23 i fleråringen) och vi ser fram emot att involveras i detta arbete. Ytterligare utbildning och dialog mellan arbetsgivare och fackförbund kommer kunna bidra till att utveckla verksamheten, i synnerhet på den lokala, verksamhetsnära nivån som är den absolut avgörande och centrala för att medarbetarnas inflytande ska säkras.

LR yrkar på:

- att de fackliga organisationerna involveras och att deras åsikter tas tillvara och får en avgörande betydelse vid utvecklingen av samverkan.
- att den lokala SVG-nivån stärks ytterligare genom till exempel utbildningsinsatser.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin Elisabet Olofsdotter, Wrannvik	2022-03-18
Fanny Lykke, Ask	2022-03-18
Birgitta Karina, Uddén	2022-03-18
Anna Charlotta, Gräslund	2022-03-18
Maria Ulrika, Kjellström	2022-03-21
Eva Malin, Appelkvist	2022-03-21
Mariana Izabella, Petre	2022-03-20
Carl Oscar Gösta, Korch	2022-03-21
Janeth James, Olotu	2022-03-23