

Protokoll för förvaltningsgruppen den 2022-08-18, nr 6

Tidpunkt

Torsdagen den 18, augusti, kl. 09:00-11:30

Plats

Arbetsmarknadsförvaltningen, Palmfelt center

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef, *ordförande*

Amanda Broman, administrativ chef

Anders Nordborg, utvecklingschef

Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm

Fredrik Bister, ekonomichef

Kicki Wattjersson, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm

Kristian Kindstedt, HR-chef

För arbetstagarna

Malin Appelqvist, Kommunal, fackligt ombud

Fredrik Morin, Lärarförbundet, fackligt ombud/huvudskyddsombud (*deltog vid punkt 8, 9, 10 samt 12*)

Anna Gräslund, Lärarnas Riksförbund, fackligt ombud

Niklas Bremler, Lärarnas Riksförbund, huvudskyddsombud

Janeth Olotu, SSR, fackligt ombud

Mussie Calmerfalk Ephrem, Vision, huvudskyddsombud

Ej närvarande

Karin Wrannvik, Ledarna, fackligt ombud/huvudskyddsombud

Sirpa Wahlberg, Sveriges skollärförbund, fackligt ombud

Rafael Szoppe, Vision, fackligt ombud

Carl Korch, SACO-rådet, fackligt ombud/huvudskyddsombud

Maria Kjellström, SSR, fackligt ombud

Helen Saeidpour, SSR, huvudskyddsombud

Adjungerande:

Anna Hörlén, enhetschef Edith, administrativa staben

Sekreterare:

Amanda Broman, administrativa staben

Dagordning

1. Godkännande av dagordning

Ordförande Karina Uddén, förvaltningschef, förklarade mötet för öppnat och dagordningen godkändes med tillägg av en fråga från Lärarnas riksförbund angående friskvårdsbidraget.

2. Val av justerare och datum för justering

Samtliga närvarande fackliga ombud justerar protokollet. Justeringsdag för protokollet är den 19 augusti 2022.

3. Föregående protokoll/Balanslista över kvarvarande frågor *Digitala-, fysiska eller hybridmöten*

Förvaltningschef informerade om att vartannat möte sker digitalt och att vartannat möte sker fysiskt. Detta arbetssätt är i avvaktan på att tekniken för hybridmöten är på plats.

Lärarnas riksförbund framförde att de anser att huvudinriktningen ska vara att ha fysiska möten med möjlighet att delta digitalt om fysisk närvaro inte är möjlig.

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde

Kommunal och Vision anmälde att de önskar delta vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 23 augusti 2022.

Information

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet (verksamhet, ekonomi, personal)

*Information om förvaltningens kommande
karriärutvecklingsprogram*

HR-chef informerade om det karriärutvecklingsprogram som förvaltningen beslutat om att inrätta och där första omgången av programmet startar under hösten 2022. Syftet med programmet är att erbjuda medarbetare utveckling inom sin yrkesroll eller mot framtida roller. Mellan 15 till 20 medarbetare har möjlighet att delta och förvaltningen arbetar just nu med att ta fram kriterier för vilka som ska ha möjlighet att delta i programmet och därefter informera om hur ansöknings- och urvalsförfarandet går till. Vid urval till programmet kommer hänsyn att tas till representation utifrån verksamhet och utifrån befattning.

Förvaltningen ser detta som en möjlighet att erbjuda en kompetensutveckling av hög kvalitet till medarbetarna och det även bidrar till en del i att uppfattas som en bra arbetsgivare där det finns utvecklingsmöjligheter även för de som inte innehar en chefsroll.

Förvaltningen kommer att återkomma med mer information till förvaltningsgruppen, bland annat gällande urvalskriterierna.

6. Information från arbetsplatsträffar och/eller SVG:
Ingen information lämnades.

7. Information från de fackliga organisationerna
Ingen information lämnades.

Dialog

8. Dialogämne: Uppföljning av samverkan
Diskussion hur samverkan i förvaltningsgruppen fungerar: Vad fungerar bra, vad kan vi förbättra och hur vill vi ha det?

9. Sammanfattning
HR-chef sammanfattade dialogen. Sammanställning från dialogen skickas ut särskilt och läggs inte som en bilaga till protokollet.

10. Nästa steg
Till nästa möte ska förvaltningen ta fram och titta på den enkät gällande samverkan som tidigare använts till alla som deltar i olika samverkansgrupper inom förvaltningen.

En första uppföljning av dialogen sker vid nästkommande möte med förvaltningsmöte då även frågan ”hur vill vi ha det?” kvar står att ha dialog om.

Ärendehantering

11. Nämndärenden:

*Redovisning av uppdrag att inrätta en samordningsfunktion för arbetet med att främja arbetsintegrering sociala företag (ASF)
AMF 2022/574*

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

*Utredning gällande svenska för invandrare (sfi)
AMF 2022/575*

SACO hade inför mötet ställt följande frågor gällande ärendet:
*Hur kommer arbetsgivaren att arbeta vidare med
fortbildningsinsatserna för SFI-lärarna?*

Avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm svarade att det dels handlar om de lärare som är anställda inom verksamheten i egen regi, och som förvaltningen är arbetsgivare för, dels handlar det om de lärare som är anställda hos de anordnare som förvaltningen har upphandlat, och där förvaltningen inte är arbetsgivare. Kompetensutveckling ingår i den ersättning som de upphandlade verksamheterna erhåller för den verksamhet de bedriver. För de upphandlade anordnarna fanns även i upphandlingen möjlighet att få mervärdespoäng för extra kompetensutvecklingsdagar för lärarna.

När det gäller de som är anställda inom egen regi så sker kontinuerlig planering för och genomförande av kompetenshöjande insatser. Vad gäller de lärare som återfinns hos de upphandlade anordnarna så har de, tillsammans med lärare inom egen regi, möjlighet att, i förvaltningens regi, bland annat ta del av lärarforum/pedagogiska träffar och insatser som studieteamet erbjuder.

*Kommer det att startas, SFI flexkurser, för nivån SFI 1 och 2D?
Hur ser planeringen ut?*

Avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm svarade att det inte finns flexkurser för SFI1, men för att det finns och gäller för alla kurser inom SFI2. Just nu ses hela konceptet med flexkurser över då det inte ser ut som det som var intentionen i upphandlingen. I översynen ingår även att se över hur det ska komma att bli framåt.

Lärarnas riksförbund framförde att det är positivt att förvaltningen lyfter två frågor som är avgörande för kvaliteten i undervisningen, dels att minska eller ta bort löpande intag, dels behörighetsfrågan och den låga behörighetsgränsen som gäller inom sfi.

Lärarnas riksförbund ställde en fråga gällande hur uppföljning av legitimation sker och **förvaltningen** kommer att återkomma med svar på frågan.

SSR ställde en fråga gällande tillgången till kvällskurser inom studieväg 1 och 2 samt vilka möjligheter som finns vad gäller finansiering under studietiden.

Avdelningschef Vuxenutbildning Stockholm svarade att leverantörerna inom avtalsområde 1A och 2A får erbjuda kvällskurser för studieväg 1 och 2, men att intresset hos eleverna är lågt på studieväg 1, på studieväg 2 finns det kvällskurser för samtliga kurser. Vad gäller finansieringen under studier så är det en fråga som förvaltningen tittar på, men att det är en fråga som förvaltningen inte har mandat att lösa.

Beslut om undantag från miljöbilskrav
AMF 2022/587

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Svar på skrivelse till arbetsmarknadsförvaltningen avseende Jobbtorgs växande kostnader
AMF 2022/571

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Anmälan av månadsrapport per juli 2022
AMF 2021/963

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

Anmälan av beslut fattade på delegation samt inkomna och upprättade ärenden
AMF 2022/8

Förvaltningsgruppen har tagit del av ärendet och lägger det till handlingarna utan några synpunkter.

12. Ärenden inför beslut:

Inrättade av ny tjänst samt justering av roll på Edith

Enhetschef för Edith redogjorde för ärendet utifrån det underlag som skickats ut med kallelsen.

Ingen oenighet anmäldes i ärendet.

13. Arbetsmiljöfrågor

Information om enkätundersökning på temat chefs arbetsmiljö

HR-chef informerade om det precis innan sommaren skickades ut en enkätundersökning på temat ”chefens arbetsmiljö”. Sista svarsdag är den 30 augusti och resultatet kommer att presenteras för förvaltningsgruppen.

14. Övriga frågor

Lärarnas riksförbund ställde fråga gällande om det utökade friskvårdsbidraget som kommunfullmäktige beslutat om belastar verksamhetens egen budget, samt vad som gäller om man är nyanställd eller avslutar sin anställning.

Ekonomichefen svarade att förvaltningen får kompensation för staden för det ökade friskvårdsbidraget. Den kompensationen baserar sig på ett genomsnitt av hur många inom staden som har tagit ut friskvårdsbidrag tidigare år. Om utnyttjandet av det utökade friskvårdsbidraget blir detsamma som genomsnittet så får förvaltningen full kompensation.

De som avslutar sin anställning kan nyttja friskvårdsbidraget så länge de är anställda, och för de nyanställda gäller att de får del av friskvårdsbidraget beroende på hur stor andel av året som medarbetaren kommer att jobba.

Lärarnas riksförbund ställde en fråga gällande om det utökade friskvårdsbidraget kommer att kunna nyttjas för att införskaffa ett rabatterat simhallskort. **Förvaltningen** återkommer i den frågan.

15. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet kl. 11:30

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Anna Charlotta,Gräslund	2022-08-19
Birgitta Karina,Uddén	2022-08-19
Mussie,Calmerfalk Ephrem	2022-08-19
Eva Malin,Appelkvist	2022-08-19
Amanda,Broman	2022-08-19
Fredrik Lennart,Morin	2022-08-19
Janeth James,Olotu	2022-08-22