

Lokal överenskommelse för Krami i Stockholm För år 2023

Arbetsförmedlingens enhet VO lokalarbetsmarknad Stockholm-Globen	
Kriminalvården verksamhetsområde Frivården Stockholm Stad	verksamhetsställe Frivården Stockholm Stad
Kommun(er) Stockholms Stad	

Arbetsförmedlingen och Kriminalvården har tecknat Nationell överenskommelse om samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Kriminalvården.

För kommunerna, den tredje aktören i Krami, finns ingen nationell part att sluta överenskommelse med. Kommunerna finns däremot som part i de lokala överenskommelserna om samarbete i Krami. Sveriges Kommuner och Landsting anser att handläggargrunden utgör grund för Arbetsförmedlingens och Kriminalvårdens dialog med berörda kommuner och de lokala överenskommelserna som träffas¹.

Denna överenskommelse gäller ovanstående kommun(er). I det fall närliggande kommuner önskar Krami-insats är det en kommunal angelägenhet att bestämma kostnaden.

Betalningsmodell för kommuner som ej ingår i denna överenskommelse

24 500:- (4 900:- per månad i fem månader) exkl. eventuella drogtester.

Handläggargrunden beskriver målgruppen för Krami och jämställdhetsperspektiv

Med hänsyn till det är vi överens om att komplettera med följande information:

När beläggningsmålet är uppnådd gäller följande prioriteringsordning för Kramis målgrupp:

1. Anstaltsklienter i samband med utslussåtgärd.
2. Personer som står under övervakning antingen efter dom till skyddstillsyn eller efter villkorlig frigivning.
3. Unga personer (18-25 år) som inte är aktuella vid samtliga myndigheter men som befinner sig i ett kriminellt sammanhang.
4. Övriga deltagare inom respektive myndighet som befinner sig i ett kriminellt sammanhang.

Krami Stockholm skall tillgodose eventuella behov av särskilda uppstarter för personer som identifierar sig som kvinnor samt individuell planering för deltagare som uppger att de har ett sådant behov. Vid två likvärdiga sökanden ska kvinnor prioriteras.

Ledning och styrning av Kramis verksamhet

Beskriv innehåll och upplägg:

Verksamheten drivs som en samverkan i organiserad form mellan tre likvärdiga parter; Stockholms Stad genom Arbetsmarknadsförvaltningen, Kriminalvården och Arbetsförmedlingen.

Kramis verksamhet bygger på att deltagarna lämnar kriminella sammanhang och gör en livsstilsförändring. Verksamheten bedrivs i gemensamma lokaler. Verksamheten har gemensam uppföljning och utvärdering som dokumenteras och presenteras för styrgruppen. Parterna är härmed överens om att Krami även fortsättningsvis skall drivas som en gemensam verksamhet mellan parterna och bygga vidare på de positiva erfarenheter som verksamheten hittills redovisat.

¹ "Arbetsförmedlingens och Kriminalvårdens handläggargrunden Samarbetet i Krami", Af-2019:00094003 respektive KV 2019-9469.

Lokal överenskommelse för Krami i Stockholm För år 2022

Arbetsförmedlingens enhet VO lokalarbetsmarknad Stockholm-Globen	
Kriminalvården verksamhetsområde Frivården Stockholm Stad	verksamhetsställe Frivården Stockholm Stad
Kommun(er) Stockholms Stad	

Arbetsförmedlingen och Kriminalvården har tecknat Nationell överenskommelse om samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Kriminalvården.

För kommunerna, den tredje aktören i Krami, finns ingen nationell part att sluta överenskommelse med. Kommunerna finns däremot som part i de lokala överenskommelserna om samarbete i Krami. Sveriges Kommuner och Landsting anser att handläggargrunden utgör grund för Arbetsförmedlingens och Kriminalvårdens dialog med berörda kommuner och de lokala överenskommelserna som träffas¹.

Denna överenskommelse gäller ovanstående kommun(er). I det fall närliggande kommuner önskar Krami-insats är det en kommunal angelägenhet att bestämma kostnaden.

Betalningsmodell för kommuner som ej ingår i denna överenskommelse

24 500:- (4 900:- per månad i fem månader) exkl. eventuella drogtester.

Handläggargrunden beskriver målgruppen för Krami och jämställdhetsperspektiv

Med hänsyn till det är vi överens om att komplettera med följande information:

När beläggningsmålet är uppnådd gäller följande prioriteringsordning för Kramis målgrupp:

1. Anstaltsklienter i samband med utslussåtgärd.
2. Personer som står under övervakning antingen efter dom till skyddstillsyn eller efter villkorlig frigivning.
3. Unga personer (18-25 år) som inte är aktuella vid samtliga myndigheter men som befinner sig i ett kriminellt sammanhang.
4. Övriga deltagare inom respektive myndighet som befinner sig i ett kriminellt sammanhang.

Krami Stockholm skall tillgodose eventuella behov av särskilda uppstarter för personer som identifierar sig som kvinnor samt individuell planering för deltagare som uppger att de har ett sådant behov. Vid två likvärdiga sökanden ska kvinnor prioriteras.

Ledning och styrning av Kramis verksamhet

Beskriv innehåll och upplägg:

Verksamheten drivs som en samverkan i organiserad form mellan tre likvärdiga parter; Stockholms Stad genom Arbetsmarknadsförvaltningen, Kriminalvården och Arbetsförmedlingen.

Kramis verksamhet bygger på att deltagarna lämnar kriminella sammanhang och gör en livsstilsförändring. Verksamheten bedrivs i gemensamma lokaler. Verksamheten har gemensam uppföljning och utvärdering som dokumenteras och presenteras för styrgruppen. Parterna är härmed överens om att Krami även fortsättningsvis skall drivas som en gemensam verksamhet mellan parterna och bygga vidare på de positiva erfarenheter som verksamheten hittills redovisat.

¹ "Arbetsförmedlingens och Kriminalvårdens handläggargrunden Samarbetet i Krami", Af-2019:00094003 respektive KV 2019-9469.

För verksamheten skall finnas en styrgrupp, som består av en beslutsfattande representant från respektive myndighet. Styrgruppen sammanträder minst fyra gånger per år.

Vägledarna i Krami har ett gemensamt ansvar att bedriva verksamhet och följa upp mål och resultat. Budget och ekonomiskt utfall planeras och diskuteras i styrgruppen efter föredragning av arbetsgruppen.

Stockholms Stad, genom Arbetsmarknadsförvaltningen, har ett ansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med beslut som fattas av styrgruppen och inom ramar som parterna tecknat överenskommelse om.

Stockholms Stad, genom Arbetsmarknadsförvaltningen, har ett samordningsansvar avseende arbetsmiljö utifrån hur dessa stadgas i Arbetsmiljölagen (1977:1160).

Vid kontakt med deltagare, myndigheter, arbetsgivare och samarbetsparter fungerar arbetsgruppen på Krami som en helhet. Den enskilde medarbetaren representerar då inte bara sin huvudman utan även verksamheten Krami.

Varje deltagare kopplas till handläggaren för att möjliggöra uppföljning av verksamheten på individnivå, såväl kvantitativt som kvalitativt.

Arbetslaget fortsätter att fungera som ett stöd för varandra. På så vis så har alla deltagare via sin handläggare tillgång till teamets totala kompetens.

Krami är en drogfri verksamhet

Drogfrihet hanteras på följande sätt:

Krami skall, vid misstanke om drogpåverkan, remittera deltagaren för drogtest. Om deltagaren inte medverkar skrivs hen ut ur vägledningsprogrammet. För att deltagaren skall återinskrivas skall hen kunna redovisa för ett negativt test, alternativt test som visar på ett nedåtgående värde. OBS: Kolla med personalen på KRAMI hur gör de.

Kramis personalresurser

Arbetsförmedlingen och Kriminalvården bidrar med motsvarande minst en heltidstjänst vardera. Beträffande kommunens personella insats bör den beslutas i denna överenskommelse, se nedan. Ett Krami-lag bör bestå av minst tre heltidstjänster och möjligheterna till ytterligare personalresurser bör undersökas för att minska sårbarheten i personalgruppen ¹.

Arbetsförmedlingen avsätter 2 årsarbetskraft till Krami

Kriminalvården avsätter 2 årsarbetskrafter till Krami

Kommunen avsätter 2 årsarbetskrafter till Krami

Totalt avsätter parterna 6 årsarbetskrafter till Krami

Ytterligare kommun(er) som bidrar med tjänst:

Stockholms Stad och Kriminalvården delar på kostnaden för en administratör med tjänstgöringsgraden 50 %.

Rekrytering

Om en huvudman har behov av att nyrekrytera personal under året är vi överens om att övriga styrgruppsrepresentanter och arbetsgrupp involveras på följande sätt:

Ansvarig myndighet samråder om kompetensprofil med samverkande myndigheter innan rekrytering påbörjas och väljer ut de kandidater som man vill kalla på intervjun. Därefter samråder ansvarig med samverkande myndigheter om kandidaterna.

Introduktion vid nyanställning

Vid nyanställning sker introduktion enligt följande:

Arbetsgruppen ansvarar gemensamt för introduktion av ny medarbetare.

Uppföljning

Handläggargrödet ska följas upp i styr- och arbetsgrupp vid 1 tillfällen per år.

Övrig uppföljning ska ske på detta sätt:

Uppföljning och utvärdering sker kontinuerligt. Vägledarna följer upp verksamheten vid verksamhetsmötena 1 ggr/vecka och rapporterar resultaten till styrgruppen 1 ggr/mån, i samband med APT. Lägg till: biträdandes roll

Mål för verksamheten

Nyckeltal för beläggning 2023 är 80 deltagare för Krami.

Arbetsgruppen ska att ta fram en strategi för att säkerställa ett tillräckligt inflöde för att nå nyckeltalet för beläggning. Detta sker genom marknadsföring inom respektive myndighet.

Styrgruppen följer regelbundet upp att strategin genomförs.

Det långsiktiga övergripande målet är att deltagarna ska finna, få och behålla ett arbete och bli självförsörjande. Målet är också att de ska leva ett liv utan kriminalitet, bli delaktiga i nya sociala sammanhang med syfte att förebygga återfall i kriminalitet, missbruk och motverka utanförskap.

Målet är att 60 % av alla avslutade deltagare, som fullföljt vägledningsprogrammet, arbetar eller studerar.

Övrigt

Enhetschef inom Arbetsmarknadsförvaltningen har budgetansvar för Krami och detta sker i dialog med styrgruppen.

Administratören skall ha sin anställning inom Stockholms Stad. Personalkostnader för administratören ska finansieras av Kriminalvården och Stockholm Stad, 50% av respektive myndighet. Därutöver svarar den egna myndigheten för sina egna personalkostnader, såsom löner, resor i tjänsten och andra direkta personalrelaterade kostnader såvida kostnaden inte ingår i nedan beskrivna driftskostnader.

Driftskostnaden delas lika mellan Kriminalvården och Stockholms Stad. Som driftskostnader definieras; handledning, lokalkostnader, service och städskostnader,

investering och underhåll, kostnader för deltagartelefoner och deltagardatorer, förbrukningsmaterial, försäkringar samt kostnader för deltagare och personal vid fullgörande av Kramis uppdrag.

Arbetsförmedlingen bidrar med åtgärdsmedel för deltagarna i form av aktivitetsstöd och lönesubventioner. Deltagarna har även tillgång till Arbetsförmedlingens ordinarie utbildningsinsatser samt specialister.

Kramis samtliga deltagare har också tillgång till insatser inom Jobbtorg Stockholms verksamheter, genom Arbetsmarknadsförvaltningen, studie- och yrkesvägledare, vägledning till entreprenörskap etc.

Detta avtal gäller mellan 2023-01-01 - 2023-12-31.

Part som önskar träda ur samarbetet ska säga upp avtalet senast sex månader före årets utgång. Om övergripande budgetförutsättningar hos någon part förändras på sådant sätt att justering av någon del i avtalet visar sig nödvändig, ska sådan justering kunna ske även senare än sex månader före aktuellt årsskifte.

Avtalet upphör, efter gemensam överenskommelse mellan parterna, om Kramis verksamhet ersätts av annan verksamhet (beslut i NSG) eller övergår i annan form.

Om uppsägning av samarbetet skulle ske eller om verksamheten annars skulle upphöra ska Kriminalvården och Stockholms Stad dela lika på kvarstående driftskostnader under en avvecklingsperiod.

Bilagor

Följande dokument är bilagor till denna överenskommelse:

Underskrift av Arbetsförmedlingen *kommun*

Datum <i>2023-01-10</i>	Ort <i>Stockholm</i>	Namnteckning <i>[Signature]</i>
Namnförtydligande <i>Iris Ingerskog Ulrika Svedberg</i>		

Underskrift av Kriminalvården

Datum <i>2022-12-21</i>	Ort <i>Stockholm</i>	Namnteckning <i>[Signature]</i>
Namnförtydligande <i>Lena Olofsson</i>		

Underskrift av kommun(er) *Arbetsförmedling*

Datum <i>2023-03-08</i>	Ort <i>Stockholm</i>	Namnteckning <i>[Signature]</i>
Namnförtydligande <i>Ulrika Svedberg Iris Ingerskog</i>		