

Handläggare
Lykke Ask
Telefon: 08-50835528

Till
Arbetsmarknadsnämnden
den 20 februari 2024

Fastställande av reviderad delegationsordning för arbetsmarknadsförvaltningen

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att delegera förtecknade ärenden och ärendegrupper enligt bilaga till förvaltningschefen.
2. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att förvaltningschefen får rätt att vidaredelegera förtecknade ärenden och ärendegrupper till annan anställd.
3. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att anmälan av beslut sker löpande till arbetsmarknadsnämnden, om inte annat anges i delegationsförteckningen.
4. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande, på nämndens vägnar får besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.
5. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna föreslagna förändringar i delegationsordningen, enligt bilaga, och att den därmed ersätter tidigare beslut.
6. Arbetsmarknadsnämnden beslutar att justera paragrafen omedelbart.

Sammanfattning

Arbetsmarknadsnämnden beslutade den 19 januari 2023 om aktualisering av delegationsordningen för arbetsmarknadsförvaltningen. Med anledning av förändringar av bland annat uppdrag, organisation och rådande styrdokument behöver delegationsordningen uppdateras,

Förändringar gällande delegation föreslås inom områdena *Ekonomi/upphandling, Personalärenden samt Kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna.*

Med anledning av beslut gällande ett utökat uppdrag för nämnden (AMN 2022/462) avseende beslut om arbetsmarknadsinsatser för vissa målgrupper som nås via arbetsmarknadsnämndens uppsökande uppdrag, föreslås att en ny ärendegrupp i delegationsförteckningen införs. Den nya ärendegruppen benämns *Individeriktade stödinsatser.*

Förändringar som gäller delegation återges med markeringar i bifogad förteckning.

En del förändringar härrör till ett behov av förtydliganden och korrigeringar i delegationsförteckningens utformning i syfte att underlätta för chefer vid fattande av delegationsbeslut. Dessa förändringar, vilka är av administrativ karaktär, är inte markerade i bifogad förteckning då de inte utgör någon förändring av delegation.

Ärendet

Med delegationsbeslut avses ett beslut som egentligen ska fattas av nämnden, men där nämnden beslutat att flytta över beslutanderätten till någon annan, det vill säga att beslutet delegeras. Detta görs formellt i ärendet delegationsordning. Eftersom nämnden ska ha det övergripande ansvaret för hela verksamheten kan ärenden som i enlighet med Kommunallag (2017:725) (KL) 6 kap 38 § avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet inte delegeras.

Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får inte heller delegeras om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. I övriga ärenden gäller i huvudsak att nämnden själv får bedöma vad som ska delegeras.

Delegation kan av nämnden förses med bindande riktlinjer för beslut. Delegaten är naturligtvis också bunden av de författningar, förordningar, riktlinjer och föreskrifter i övrigt som är utfärdade av exempelvis statsmakterna eller kommunfullmäktige (regler för ekonomisk förvaltning m.m.) eller nämnden (verksamhetsplan m.m.).

Vid delegation av beslut om ekonomisk förvaltning utgör angiven budgetram en begränsning av delegatens beslutsområde. Vid beslut av ekonomisk art är beslutsfattaren skyldig att kontrollera att medelstäckning finns för avsett ändamål innan beslut fattas.

Beslut som fattas på delegation fattas på nämndens vägnar. När beslut fattas av delegat ska det framgå att beslutet är ett delegationsbeslut, förslagsvis genom formuleringen "På arbetsmarknadsnämndens vägnar". Beslutet ska undertecknas av delegaten och diarieföras. Beslut som fattas utan delegering i ärendet saknar laga verkan det vill säga det gäller inte.

Beslut som fattats till följd av delegation ska i vissa fall anmälas för att vinna laga kraft. Om det vid ett beslut står "Anmälan till nämnden" vid ärendet/beslutet avser det att beslutet ska anmälas till

nämnden. Av förteckningen framgår om beslutet ska anmälas. Anmälan har registrerings-, informations- och kontrollsyfte. Delegaten/vidaredelegaten är ansvarig för att anmälan sker, men det är handläggaren av beslutet som rent praktiskt ansvarar för anmälan av ett beslut.

Överklagande av beslut fattat enligt delegationsuppdrag behandlas - om inte annat framgår av delegationsförteckningen - i samma ordning som om beslutet vore fattat av nämnden. Yttranden till högre instanser, till exempel kammarrätten och skolväsendets överklagandenämnd, ska avges genom beslut av nämnden. Delegatens yttrande ska dock inhämtas av nämnden.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa staben i samarbete med samtliga staber och avdelningar vid arbetsmarknadsförvaltningen.

Arbetsmarknadsförvaltningens förslag

Arbetsmarknadsförvaltningen föreslår att arbetsmarknadsnämnden beslutar att delegera förtecknade ärenden och ärendegrupper enligt bilaga till förvaltningschefen. Vidare föreslås arbetsmarknadsnämnden besluta att ge förvaltningschefen rätt att vidaredelegera förtecknade ärenden till annan anställd.

De föreslagna förändringarna härrör bland annat till ett behov av att göra förtydliganden och korrigerings i förteckningen. Vidare avses förändringar göras med anledning av anpassad chefstruktur, ändrat lagrum samt till organisatoriska förändringar.

Inom *Allmänna ärenden* föreslås ett förtydligande i ”1.29 Samverkan med näringsliv och civilsamhälle (...)”, där ordet jobbpartnerskap ändras till partnerskap. Partnerskap finns inom både vuxenutbildning och jobbtorg och omformuleringen tydliggör att den omfattar alla typer av partnerskap, oavsett verksamhetstillhörighet.

Inom området *Ekonomi, upphandling, m.m.* föreslås förändringar i ”2.2 Träffa nya avtal om förhyrning och teckna nya kontrakt för lokaler” samt ”2.3 Förlängning eller omförhandling av befintliga avtal om förhyrning och kontrakt för lokaler”. Förändringarna görs med anledning av förändringar i samband med beslut om Stockholms stads budget och budgetens bilaga 8: ”Regler för ekonomisk förvaltning”.

Inom området *Personalärenden* föreslås förändringar i vissa förändringar gällande delegationsnivåer, vilka framgår av bilagan.

Inom området *Kommunal vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna* föreslås ett förtydligande gällande ”4.13 Beslut om

upphörande av utbildning enligt SL 20 kap 9 §” där det framgår att beslut om upphörande av utbildning ska beslutas av arbetsmarknadsnämnden.

”4.24 Beslut om interkommunal ersättning för elev som vill läsa hos annan huvudman” uppdateras med rätt hänvisning till aktuellt lagrum.

Med anledning av beslut om nya uppdrag för arbetsmarknadsnämnden (AMN 2022/462) gällande beslut om arbetsmarknadsinsatser för vissa målgrupper som nås via arbetsmarknadsnämndens uppsökande uppdrag, föreslås att en ny ärendegrupp införs i delegationsförteckningen, *Individeriktade stödinsatser*. Tillägget görs i syfte att tydliggöra den delegation som beslutats i samband med nämndens beslut i frågan.

Jämställdhetsanalys

Då beslut om delegationsordning utgår från rådande lagstiftning och andra styrdokument, samt anges för inom förvaltningen fastslagna funktioner, görs bedömningen att det ej är applicerat med en jämställdhetsanalys av ärendet.

Karina Uddén	Amanda Broman
Arbetsmarknadsdirektör	Administrativ chef
Arbetsmarknadsförvaltningen	Arbetsmarknadsförvaltningen

Bilaga

1. Förslag till förändringar i delegationsförteckning för arbetsmarknadsnämnden.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Karina Uddén, Arbetsmarknadsdirektör	2024-02-07
Amanda Broman, Administrativ chef	2024-02-07