

Protokoll för förvaltningsgruppen den 2024-04-18, nr 3

Tidpunkt

Torsdagen den 18 april 2024, kl. 09:00-12:00

Plats

Palmfeltsvägen 5, plan 3, Lokal: Festivalen

Närvarande

För arbetsgivaren

Karina Uddén, förvaltningschef
Amanda Broman, administrativ chef
Anna Saldeen Jonsson, avdelningschef, Vuxenutbildning Stockholm
Fredrik Bister, ekonomichef
Kristian Kindstedt, HR-chef
Pernilla Unell, tf utvecklingschef
Ulrika Svedberg, avdelningschef, Jobbtorg Stockholm

För arbetstagarna

Kerstin Winblad, SSR, *Vice ordförande/Kommunombud*
Carl Korch, SACO, *fackligt ombud/huvudskyddsombud* (tom 10:30)
Anna Charlotta Gräslund, Sveriges Lärare, *fackligt ombud*
Fredrik Morin, Sveriges Lärare, *fackligt ombud/ersättare huvudskyddsombud*
Niklas Bremler, Sveriges Lärare, *huvudskyddsombud*
Rafael Szoppe, Vision, *fackligt ombud*

Inbjudna:

Anne Ewalds, Winningtemp, del av §5 (Information om pulsmättningsverktyget Winningtemp)
Niklas Guthreus, HR-konsult, HR- och kommunikationsstaben, del av §5 (Information om pulsmättningsverktyget Winningtemp)

Ej närvarande:

Karin Wrannvik, Ledarna, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*
Johan Welén, Kommunal, *fackligt ombud*
Magnus Sundin, Kommunal, *ersättare fackligt ombud*
Ida Storoní, Sveriges Lärare, *ersättare fackligt ombud*
Sirpa Wahlberg, Sveriges Skolledare, *fackligt ombud*
Mussie Calmerfalk Ephrem, Vision, *fackligt ombud/huvudskyddsombud*

Sekreterare:

Amanda Broman, administrativ chef

Arbetsmarknadsförvaltningen

Palmfeltsvägen 5
Box 10014
121 26 Stockholm-Globen
Växel 08-508 35 500
stockholm.se

Protokoll

1. Ordförande Karina Uddén förklarade mötet för öppnat och dagordningen godkändes med tillägg av en övrig fråga från Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare, SACO, Vision, SSR och Kommunal.
2. Val av justerare och datum för justering
Samtliga fackliga ombud som närvarar under hela mötet justerar protokollet. Justeringsdag för protokollet är fredagen den 19 april 2024.
3. Föregående protokoll

Frågor om företrädesrätten från Sveriges Lärare

HR-chefen svarade på de frågor gällande företrädesrätt som Sveriges Lärare lämnat in vid föregående möte.

Hur agerar förvaltningen när någons tidsbegränsade uppdrag är på väg att ta slut, t.ex. vad gäller att se över vilket tjänstgöringsunderlag som finns på enheten - och i förvaltningen? Svar:

I det fall verksamheten har ett fortsatt behov annonseras tjänsten om behovet är över tre månader. Detta är grunden. Det kan dock finnas undantag som att tjänsten behöver tas i anspråk och tex erbjudas personer i behov av ny placering eller som uppnått företrädesrätt.

Är det t.ex. i sin ordning att annonsera och anställa någon utifrån på en tjänst som innehas av en visstidsanställd, innan den senare fått besked om företrädesrätt och kunnat anmäla intresse för det?

Svar: Företrädesrätt kan först börja gälla när anställning har löpt ut. Individer som har företrädesrätt ska erbjudas en tjänst *innan* arbetsgivaren får rekrytera.

Hur agerar förvaltningen då någon kommer att bli konverterad vid ny visstidsanställning?

Svar: Nytt anställningsavtal skrivs om medarbetaren övergår från visstid till tillsvidare.

Undviker förvaltningen då att ge den medarbetaren en ny visstidsanställning?

Svar: Nej. Förvaltningen följer stadens rekryteringsprocess och visstidare rekryteras utifrån samma grunder som andra, utifrån

kompetenskrav i tjänst. I det fall som en person har uppnått och anmält företrädesrätt (och har tillräckliga kvalifikationer) erbjuds den personen tjänst framför andra externa sökande.

Hur ser förvaltningen på skrivningen i LAS om "tillräckliga kvalifikationer"?

Svar: Med tillräckliga kvalifikationer menas att personen ska uppfylla de allmänna kvalifikationskrav som normalt ställs vid nyanställning på tjänsten. Det handlar alltså inte om vem som är bäst lämpad för tjänsten, utan det räcker att ha tillräckliga kvalifikationer.

Hur handhar förvaltningen rent praktiskt anmälningar om företrädesrätt?

Svar: När företrädesrätt enligt lag uppnåtts och en medarbetare skickat in anmälan om företrädesrätt registreras detta i systemet "Winlas". Systemet registrerar automatiskt in från om med vilket datum företrädesrätten gäller samt i tillgångslistan. HR och chef bevakar detta för att säkerställa att vi fångar upp kompetens och följer gällande regelverk.

Sveriges Lärares fråga om övertalighetsprocessen lyfts som en diskussionspunkt på mötet i maj.

4. Närvarande fackliga företrädare vid nämndens sammanträde
De fackliga företrädarna har inte möjlighet att delta vid arbetsmarknadsnämndens sammanträde tisdagen den 23 april 2024.

Information

5. Information om dagsläget gällande samverkansområdet
(verksamhet, ekonomi, personal)

Information om pulsmättningsverktyget Winningtemp

Inbjuden deltagare från Winningtemp samt HR-konsult visade och informerade om pulsmättningsverktyget.

Sveriges Lärare skickade i det fortsatta arbetet med att, om det blir aktuellt med implementering, hitta ett arbetssätt för att tillgängliggöra resultatet i verktyget för fackliga företrädare.

Vision uttryckte att de ser positivt på pulsmättningsverktyget och att arbetsgivaren ska kunna arbeta tillsammans med de fackliga

företrädarna i ett proaktivt arbetsmiljöarbete.

Rapport om översyn av staberna

Förvaltningschef har fattat beslut om genomföra en organisationsförändring för förvaltningens staber. Beslutet innebär att arbetet med att ta fram en ny organisation påbörjas. Cheferna för staberna, i samråd med övriga berörda chefer, har fått uppdraget att:

- Ta fram förslag på organisation med tillhörande ansvars- och rollbeskrivningar
- Genomföra relevanta analyser inklusive risk- och konsekvensbedömning
- Ta fram underlag för facklig samverkan

Administrativ chef leder och samordnar arbetet. Tidsplanen är att beslut om ny organisation kan fattas i juni. När beslut om ny organisation är fattat kan dialog och planering tillsammans med medarbetarna inledas. Den nya organisationen planeras träda i kraft den 1 januari 2025.

Motiven till en organisationsförändring är i huvudsak:

- En ny chefsstruktur där varje chef ska ansvara för ekonomi, verksamhet och arbetsmiljö ska införas. Befattningen biträdande chef kommer inte längre att finnas kvar.
- En genomlysning visar att stabernas uppdrag och samverkan med verksamhetsavdelningarna i huvudsak fungerar väl. Dock finns utrymme för förbättringar inom några områden, både vad gäller samarbete och hur väl förvaltningens samlade resurser används.

Stadens styrning är komplex och förvaltningens uppdrag omfattande. Förvaltningschef har bedömt att styrningen behöver bli tydligare och mer transparent för ökad förståelse och acceptans och att organisationen behöver anpassas för detta.

Information om resultatet av medarbetarenkäten

HR-chef informerade om förvaltningens resultat i Stockholms stads medarbetarenkät (AMI 81) samt om att arbetet med resultat har påbörjats inom respektive verksamhet.

Sveriges Lärare framförde att rapporterna från alla enheter ska delges de olika SVG som samlar verksamheterna.

Information om arbetet med chefsstrukturen

HR-chef informerade om förvaltningens arbete med förberedelser inför implementering av stadens chefsstruktur. Arbetsgivaren

uppmuntrade de fackliga företrädarna att dela med sig av input inför det fortsatta arbetet.

Sveriges Lärare framförde att förvaltningen ska ta med sig att om arbetsmiljöuppgifter har delegerats, exempelvis från enhetschef till biträdande enhetschef, behöver enhetschefen som har det formella arbetsmiljöansvaret även involveras i arbetsmiljöarbetet och arbetsmiljöronderna.

6. Information från arbetsplatsträffar och/eller SVG

Sveriges Lärare uttryckte vikten av att delge minnesanteckningar från APT från staberna för att synliggöra dialogerna utifrån den planerade omorganisationen.

7. Information från de fackliga organisationerna

Sveriges Lärare har under onsdagen slutit avtal med SKR.

8. Dialog

Förvaltningsgruppen förde dialog utifrån resultatet av utvärderingen av samverkan 2023.

Ärendehantering

9. Nämndärenden

Förvaltningsgruppen har tagit del av samtliga ärenden till arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 23 april. De ärenden som inte kommenteras nedan läggs till handlingarna utan synpunkter.

Underlag för budget 2025 med inriktning 2026 och 2027 för arbetsmarknadsnämnden (AMF 2023/655)

Sveriges Lärare lämnade ett yrkande samt ställde frågor gällande ärendet. Yrkandet och frågorna i sin helhet bifogas protokollet (bilaga 1).

Förvaltningen svarade gällande yrkandet att det i dagsläget inte finns ett avdelningsövergripande beslut gällande att egen regi inte får erbjuda distanskurser med fjärrinslag.

Sveriges Lärare ställde en fråga om hur förslaget om en yrkesskola kan påverka förvaltningens verksamhet. **Förvaltningen** svarar att det i nuläget är svårt att bedöma hur det kommer att påverka verksamheten.

Sveriges Lärare ställde även en fråga gällande planen framåt är vad gäller övertagande av Campus Åsös lokaler, samt hur SISAB:s plan för renoveringen ser ut. **Förvaltningen** redogjorde för processen och dialogen med utbildningsförvaltningen och SISAB.

Yttrande över remiss av Växla yrke som vuxen – en reformerad vuxenutbildning och en ny yrkesskola för vuxna (SOU 2024:16). Svar på remiss från kommunstyrelsen, KS 2024/339 (AMF 2024/371)

Sveriges Lärare framförde att de stödjer förvaltningens svar.

10. Ärende inför beslut
 - Inga ärenden för beslut.
11. Arbetsmiljöfrågor
 - Inga frågor att ta upp.
12. Övriga frågor

Hur hanteras interndebitering inom arbetsmarknadsförvaltningen? (Sveriges Lärare, Sveriges Skolledare, SACO, Vision, SSR och Kommunal)

Ekonomichef redogjorde för att interndebiteringen sker på förvaltningen via bokföringsorder. Det vanligaste är att interndebiteringen görs så nära faktiska kostnader som möjligt, men kan också ske via schablonfördelning. Vid ”anlitande” av annan avdelning så sker ekonomiska överenskommelser via dialog.

Vid nästkommande möte förs dialog om neddragningsprocessen, efter önskemål från Sveriges Lärare.

Ordförande avslutade mötet kl. 12:00 med ett medskick om att nästkommande FVG den 16 maj är ***digitalt***.

Bilaga 1

Från Sveriges Lärare gällande *Underlag för budget 2025 med inriktning 2026 och 2027*

Sveriges Lärare inskränker i detta år sina yrkanden till budget för 2025 med inriktning mot 2026 och 2027 till ett, men ett som är desto mer angeläget:

På sid 20 står det:

Efterfrågan på distansundervisning väntas fortsätta vara på en hög nivå. Det finns förväntningar från elever som väljer klassrumsundervisning att inte behöva komma till klassrummet varje gång, utan kunna delta via videolänk. Det blir möjligt i komvux nya avtal, då fjärrundervisning införs. Det innebär samtidigt att skolor behöver förändra undervisningsmetoder och anpassa digitala verktyg.

- - -

Skolorna kommer att behöva ställa om från ren distans till att fler kurser ska ges i klassrum med inslag av fjärr samt distans med inslag av fjärr.

Sveriges Lärare har fått signaler om att inte alla skolor i egen regi får erbjuda distanskurser med fjärrinslag i alla ämnen/kurser i det nya avtalet fr.o.m. januari 2025. Det innebär i så fall:

- a) borttagna möjligheter till att erbjuda stockholmarna ett kommunalt alternativ
- b) minskade möjligheter till att ha en verksamhet som bär sina egna kostnader
- c) sämre förutsättningar för kvalitetsutveckling
- d) en märklig och olycklig inkonsekvens och bristande enhetlighet om vissa skolor inom egen regi får erbjuda fjärrdistans samtidigt som andra förhindras att göra det
- e) att studerande inte kan växla mellan klassrum och fjärrdistans under pågående kurs när deras behov ändras, t.ex. pga ändrade livsförhållanden
- f) en missad möjlighet att bygga upp distanskurserna parallellt med klassrumskurserna när det nya PingPong-systemet ska införas under hösten/våren

Sveriges Lärare yrkar därför att alla skolor inom egen regi tillåts att erbjuda distanskurser med fjärrinslag i alla ämnen/kurser där förfrågningsunderlaget/upphandlingsdokumentet så tillåter och/eller där de privata aktörerna får göra det.

I övrigt önskar vi veta mer om hur förslaget om en yrkesskola kan påverka förvaltningens verksamhet.

Vi är också intresserade av att höra vad planen framåt är vad gäller
övertagande av Campus Åsös lokaler, samt hur SISABs plan för
renoveringen ser ut.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Rafal Marek,Szoppe	2024-04-19
Carl Oscar Gösta,Korch	2024-04-19
Fredrik Lennart,Morin	2024-04-19
Anna Charlotta,Gräslund	2024-04-19
Amanda,Broman	2024-04-19
Birgitta Karina,Uddén	2024-04-19