

Protokoll fört vid möte med arbetsmarknadsnämndens råd för funktionshinderfrågor

Tidpunkt

Onsdagen den 15 januari, kl. 15:30-17:30

Plats

Arbetsmarknadsförvaltningen, Palmfeltsvägen 5

Närvarande från rådet för funktionshinderfrågor

Bengt Lyngbäck, *FUB Stockholm- För barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning*

Doaa Zatar, *SRF Synskadades Riksförbund Stockholms stad*

Ann-Cristin Broberg, *Neuroförbundet Stockholm*

Andreas Nyhlén, *Autism Stockholms Län*

Ahmed Cherif, *FHDBF – Föreningen för Hörselskadade och Döva Barn med familjer*

Sven Zachari, *SRF Synskadades Riksförbund Stockholms stad*

Närvarande från arbetsmarknadsförvaltningen

Amina Engman Bel-Haj, *Strateg inom mänskliga rättigheter*

Jenny Häggmark Lindmark, *VO-chef FoP, Jobbtorg*

Sandra Degsell, *enhetschef inom VO Kompetensförsörjning och Utveckling, Vux*

Karina Uddén, *förvaltningschef*

Amanda Broman, *stabschef*

Lykke Ask, *sekreterare*

Hanna Holmäng, *sekreterare*

Övriga närvarande

2 tolkar från Tolk for all

Förhinder

Anna Palmborg, *DHR- Delaktighet, Handlingskraft och Rörelsefrihet*

Justering

Justerat den 2025-01-17

Bengt Lyngbäck
Ordförande

Andreas Nyhlén
Justerare

§1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning

Ordförande Bengt Lyngbäck öppnade mötet och dagordningen fastställdes.

§2. Val av justerare samt justeringsdag

Andreas Nyhlén valdes till justerare.
Protokollet justeras den 17 januari.

§3. Återkoppling av föregående mötesprotokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna med synpunkten på att det önskas mer utförligt refererat i väsentliga ärenden, som till exempel i detta fall diskussionen med presidiet.

§4. Förvaltningens lägesrapportering av rådets fokusområden

Inget att rapportera vid dagens möte.

§5. Enkät delaktighetstrappan 2024

En enkät kopplat till delaktighetstrappan hade sänts ut inför rådsmötet.

Med delaktighetstrappan har rådet följt upp rådsmedlemmarnas uppfattning inom fyra områden. Efter att förvaltningen presenterade delaktighetstrappan genomfördes en initial mätning för att fastställa ett utgångsläge (baseline). Vid detta möte, årets första 2025, gjordes en uppföljning som visade att den upplevda delaktigheten i strategiska frågor och helhetsbedömningen av delaktighet har sjunkit.

Resultatet visar på en viss frustration över att de reella möjligheterna att ge råd som påverkar utvecklingen lämnar mer att önska. Diskussionen kring orsakerna till nedgången kan möjligen kopplas till rådets förväntningar, men också till de uppdrag och mandat som tillhör förvaltningen och nämnden. På initiativ av förvaltningen kommer vi därför att göra en omstart.

Mätningen är 3-skalgig där 1= nej inte alls och 3= ja i stor utsträckning. Sista frågan, där det ska summeras kring delaktighetstrappan, gäller följande skattning: 1-information, 2-konsultation, 3-dialog, 4-inflytande, 5-medbestämmande.

Rådet skattar i dagsläget enligt följande, där siffran inom parentes avser senaste skattningen från februari 2024.

Upplever rådet att ni ...

- 1) Får kunskap och kompetens: (2.5) 2.5
- 2) Ger stöd och råd: (2) 2
- 3) Är delaktiga i strategiska frågor: (2.5) 1.5

4) Deltar i planering och uppföljning: (2.5) 2

Summera som helhet var vi står i dag på delaktighetstrappan:

(3) 2.5

Förvaltningen hade inför mötet genomfört en egen intern utvärdering av arbetet med rådet under 2024 som presenterades. Följande reflektioner lyftes:

- Att ha fokusområden är ett bra sätt att jobba men det har varit för många.
- Vi ser att vi har olika förväntningar på roller och mandat.
- Det har varit stort fokus på styrdokument.

Förslag på reviderad delaktighetstrappa presenterades på mötet. I den reviderade delaktighetstrappan har trappsteget ”medbestämmande” tagits bort då det inte är en del av rådets uppdrag.

§6. Uppstart 2025

Följande dokument hade sänts ut inför mötet: vägledning stadens råd, instruktion för råden, förvaltningens PM om rådets arbetsätt.

Genomgång av vägledning och instruktion som ligger till grund för stadens råd.

Förvaltningen presenterade ett förslag på årsplan över rådets sammanträden 2025. Efter diskussion och input från rådet bokar förvaltningen in föredrag samt uppdaterar planen efter önskemål.

Respons på förslaget lämnas vid nästa rådsmöte.

Fokusområdena för 2024 kommer som tidigare meddelats att finnas kvar för 2025 men kommer utifrån dagens diskussion att ses över och revideras så att de bättre svarar mot uppdrag och ansvar för förvaltningen respektive nämnden.

§7. Genomgång av VP-25

Arbetsmarknadsnämndens verksamhetsplan för 2025 hade sänts ut inför rådsmötet.

Förvaltningschefen lyfte några särskilt relevanta punkter för rådet.

Presentationen sänds ut efter mötet.

§8. Övriga frågor

- Rådet bjuds in till dialog med arbetsmarknadsnämnden den 18 februari 2025, mellan klockan 17-18 i stadshuset.
- Rådet har skrivit ett utkast till en egen verksamhetsberättelse för 2024 som delats innan mötet. Efter vissa revideringar kommer den att anmälas till arbetsmarknadsnämnden samt presenteras vid dialogmötet den 18 februari. Rådet återkommer även med punkter som de önskar lyfta vid mötet samma möte. Bägge dokumenten ska vara förvaltningen tillhanda senast den 31 januari.

Ordförande inleder med att tacka den avgående sekreteraren för hennes stora engagemang och värdefulla stöd i rådets arbete, vilket har haft en stor betydelse för rådets framgång. Stort lycka till med nya jobbet! Och ett stort varmt välkommen till rådets nya sekreterare. Ordförande tackar avslutningsvis alla deltagare för ett bra möte och förklarar mötet avslutat.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Jan Andreas, Nyhlén	2025-01-17
Bengt Olof, Lyngbäck	2025-01-17