

## Avfallsnämnden

---

**Revidering av avfallsföreskrifter för Stockholms kommun**

## FÖRSLAG TILL BESLUT

Nämnden föreslås besluta

- att anta förslaget till reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun.
- att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till reviderade föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun.

Jenny Bengtsson  
Tillförordnad förvaltningschef

**Sammanfattning**

Den 1 augusti 2020 trädde ett antal ändringar i 15 kap. miljöbalken och en ny avfallsförordning i kraft. Sedan dess har ytterligare lagändringar samt en dom i Mark- och miljööverstolen, MÖD, tillkommit. Utöver detta införs den 1 januari 2024 två större förändringar i lag som påverkar avfallsverksamheten. Sammantaget har detta inneburit att avfallsföreskrifterna behöver ses över och uppdateras.

Mot bakgrund av ovan togs ett förslag till nya avfallsföreskrifter fram. Förslaget ställdes ut under fyra veckor mellan den 25 september – 22 oktober 2023. Under utställningstiden inkom tretton ytanden varav sju remissinstanser lämnade synpunkter.

Sammantaget är remissinstanserna positiva till anpassningen av föreskrifterna men efterlyser vissa förtydliganden kring hur transport av avfall får ske. Samtliga yttranden som inkommit redovisas i bilaga B. Redovisning av ändringar mot utställningsförslaget redovisas i bilaga A.

**Bakgrund**

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning som ska innehålla en avfallsplan samt föreskrifter för hantering av avfall inom kommunen. Bemyndiganden i miljöbalken och avfallsförordningen avgränsar vad som kan regleras med stöd av avfallsföreskrifterna.

Föreskrifterna reglerar ansvarsfördelningen mellan kommunen, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare och innehåller bestämmelser om godkända behållartyper, hämtningsintervall och sorteringskrav. De innehåller även bestämmelser om provning av undantag från föreskrifterna.

Nu gällande föreskrifter KFS 2022:06 är giltiga till dess att nya föreskrifter antas av kommunfullmäktige.

### **Framtagande**

Förslaget till reviderade föreskrifter är framtagna av avfallsförvaltningen i samråd med Stockholm Avfall AB och miljöförvaltningen. De justeringar som föreslås har granskats av bolagets jurist.

### **Ärendet**

Den 1 augusti 2020 trädde ett antal ändringar i 15 kap. miljöbalken och en ny avfallsförordning SFS 2020:614 i kraft. Nu gällande föreskrifter har anpassats för att omhänderta dessa ändringar. Sedan dess har ytterligare lagändringar samt en dom i Mark- och miljööverstolen, MÖD, tillkommit vilket medfört behov av justeringar. För att omhänderta MÖDs domslut har ett förslag tagits fram som reglerar hur egen transport av avfall får ske till kommunens återvinningscentraler. Till detta finns även en vägledning i bilaga 3.

Den 1 januari 2024 införs även två större förändringar i lag som påverkar avfallsverksamheten. Det gäller dels regeringens beslut om kommunalt insamlingsansvar för förpackningar, dels ändringar i avfallsförordningen för att uppfylla artikel 22 om bioavfall i EU:s avfallsdirektiv.

Detta förslag till reviderade avfallsföreskrifter har tagits fram för att anpassa föreskrifterna till samtliga förändringar kopplade till ovan. Utöver det har även mindre ändringar av redaktionell karaktär gjorts. Samtliga förslag till justeringar redovisas i bilaga A *Redovisning av föreslagna ändringar*.

### **Utställning och hantering av inkomna yttranden**

Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter ställdes ut under fyra veckor mellan den 25 september – 22 oktober 2023. Utställningen publicerades via stadens anslagstavla och fanns även att ta del av via Stockholm Vatten och Avfalls hemsida. Ett utskick med information om möjligheten att lämna synpunkter skickades även till ett urval av nämnder och bolag inom staden, myndigheter och andra aktörer inför utställningen. Under utställningstiden inkom tretton yttranden varav sju remissinstanser lämnade synpunkter.

Överlag har de inkomna yttrandena varit positiva till de ändringar som föreslagits.

Ett flertal remissinstanser har efterfrågat ett förtydligande till hur egen transport av avfall får ske till kommunens återvinningscentraler. För att möta behovet har bilaga 3 uppdaterats.

I utställningsförslaget föreslogs en förlängning av övergångsbestämmelsen till 1 april 2025 för när obligatorisk matavfallsinsamling ska tillämpas för flerbostadshus med abonnemang på 240 liters säck eller där insamling av restavfall sker via en mobil eller stationär sopsugsanläggning utan separat nedkast för matavfallsinsamling.

Under utställningstiden har det dock uppmärksammats att övergångsbestämmelsen saknar legalitet efter årsskiftet 2023/2024. Detta mot bakgrund av den ändring av avfallsförordningen som träder i kraft den 1 januari 2024. Ändringen innebär att matavfall (i lagstiftningen *livsmedels- eller köksavfall*) ska sorteras ut separat och förvaras skilt från annat avfall. Utsorteringskravet i avfallsförordningen är överordnad kommunens avfallsföreskrifter och innebär att den ska tillämpas omedelbart. Enskild kommun får inte föreskriva om undantag med stöd av avfallsföreskrifterna i denna fråga. I det förslag till avfallsföreskrifter som presenteras har därför övergångsbestämmelsen tas bort.

Då ett flertal fastigheter inte har möjligt att uppfylla separat utsortering av matavfall från årsskiftet har kommunen via Stockholm Avfall AB sökt tillfällig dispens hos Naturvårdsverket avseende de fastigheter som tidigare omfattades av övergångsbestämmelsen.

Samtliga yttranden som inkommit redovisas i bilaga B *Sammanställning av synpunkter*.

SLUT.

## **Bilagor**

Bilaga 1. Slutligt förslag till reviderade avfallsföreskrifter

Bilaga 2. Godkända behållare

Bilaga 3. Vägledning ang. egen transport av avfall till kommunens ÅVC

Bilaga A. Redovisning av föreslagna ändringar

Bilaga B. Sammanställning av synpunkter

Bilaga C. Föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun Kfs 2022:06



Bilaga 1

Avfallsnämnden

## Slutligt förslag till reviderade avfallsföreskrifter

---

### Inledande bestämmelser

#### Bemyndigande

1 § Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808) och 9 kap.1-2 §§ avfallsförordningen (2020:614) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Stockholms kommun.

#### Definitioner

2 § Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här:

1. Med *kommunalt avfall* avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, med undantag för vad som anges i 15 kap. 3 § 1-6 punkterna. I begreppet kommunalt avfall ingår returpapper enligt 1 kap. 10 § avfallsförordningen (202:614).

a. Med *avfall under kommunalt ansvar* avses kommunalt avfall inklusive avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken samt förpackningsavfall enligt 6 kap. 2 och 6 §§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

b. Med *kärl- och säckavfall* avses den del av det kommunala avfallet som får lämnas i behållare eller anordning på fastigheten.

c. Med *grovavfall* avses kommunalt avfall under kommunalt ansvar som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i behållare eller anordning avsett för restavfall.

d. Med *trädgårdsavfall* avses sådant biologiskt nedbrytbart trädgårds- och parkavfall i enlighet med definitionen i 1 kap. 5 § 1 punkten avfallsförordningen (2020:614) som uppstår i trädgård vid bostadshus och sådant avfall från andra källor som är kommunalt avfall i enlighet med 15 kap. 3 § miljöbalken.

e. Med *farligt avfall* avses avfall som i bilaga 3 till avfallsförordningen (2020:614) beskrivs med en avfallskod markerad med en asterisk (\*)

f. Med *konsumentelavfall* avses detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.

- g. Med *före detta livsmedel* avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
- h. Med *matavfall* avses allt biologiskt nedbrytbart kommunalt avfall enligt definitionerna i 15 kap. 3 § miljöbalken och 1 kap. 4 § avfallsförordningen (202:614), det vill säga som består av livsmedels- eller köksavfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen (skal, ben och liknande) i hushåll, restauranger, storkök, butiker, personalmatsalar, catering och liknande. I begreppet ingår matavfall som hålls ut i vasken i de fall detta samlas upp avskilt i slutna tankar. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock före detta livsmedel i enlighet med punkten (f) ovan.
- i. Med *restavfall* avses sorterat brännbart kärll- och säckavfall. Med detta avses det avfall som kvarstår när matavfall, grovavfall, farligt avfall, returpapper, förpackningar, elavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut från kärll- och säckavfallet. Restavfall omfattar även ev. ej utsorterade fraktioner som kvarstår.
- j. Med *returpapper* avses kommunalt avfall som utgörs av tidningar eller tidningspapper enligt avfallsförordningen (2020:614).
- k. Med *bygg- och rivningsavfall* avses i enlighet med 15 kap. 8 § miljöbalken avfall från bygg- och rivningsarbeten.
- l. Med *bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet* avses detsamma som i 15 kap. 20 § 4 punkten miljöbalken.
2. Med *fastighetsinnehavare* avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttshavare jämställs med fastighetsinnehavare.
3. Med *nyttjanderättshavare* avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet ex. genom bostadsarrende eller anläggningsarrende. Med nyttjanderättshavare avses inte bostadshyresgäst eller verksamhet som hyr lokal.
4. Med *avfallsnämnden* avses kommunens avfallsnämnd.
5. Med *hämtställe* avses utrymme eller plats där en eller flera behållare är uppställda för hämtning.
6. Med *insamlingssystem* avses det sätt som olika slags avfall samlas in på. Insamlingssystemen kan vara maskinella eller manuella och skiljer sig åt vad gäller behållartyper och hämtningsfordon.
7. Med *behållare* avses kärll, säck, container, botten tömmande behållare, tank, fett- och latrinbehållare, fettavskiljare eller annan anordning för uppsamling av avfall under kommunalt ansvar.
8. Med *utrustning* avses kärlskåp, säckkaruseller, kärll- och säckväxlare, sopnedkast, sopsug, transportanordningar eller annat som används vid insamling av avfall under kommunalt ansvar.
9. I enlighet med avgränsningen av kommunens ansvar enligt 15 kap. 20 § 2 miljöbalken, avses med *enskilda avloppsanläggningar* slutna tankar, slamavskiljare, fosforfällor, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som inte är allmänna enligt lag (2006:412) om allmänna vattentjänster, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter och endast används för hushållspillvatten eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten.
10. Med *latrin* avses latrin från torrtoaletter och andra jämförliga lösningar, i enlighet med 15 kap. 20 § 3 miljöbalken.

För definitioner av övriga termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken samt till gällande avfallsförordning och andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken.

## **Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information**

**3 §** Avfallsnämnden har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, för hanteringen av avfall under kommunalt ansvar i kommunen.

Om inte annat anges i dessa föreskrifter eller i kommunens beslut om auktorisation eller dispens, ska all borttransport och vidare hantering av avfall under kommunalt ansvar utföras av kommunens avfallsorganisation (renhållaren) eller den som renhållaren anlitar eller kommunen samverkar med i dessa föreskrifter benämnd renhållarens utförare.

Inom Stockholms kommun bedrivs avfallshanteringen av Stockholm Avfall AB, nedan kallad renhållaren.

**4 §** Tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av miljö- och hälsoskyddsmyndigheten.

**5 §** Avfallsnämnden ska särskilt informera hushållen om krav och hantering avseende förpackningar, konsumentelavfall samt information om avfallsförebyggande åtgärder.

## **Betalning och information**

**6 §** Avgift ska betalas för

de åtgärder som kommunen vidtar i syfte att informera hushåll och verksamhetsutövare som producerar avfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken om avfallshantering och avfallsförebyggande åtgärder.

de åtgärder som kommunen vidtar för att underlätta insamling och sortering av återanvändbara produkter från hushåll och verksamhetsutövare som producerar avfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.

den insamling, transport, behandling i form av återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

**7 §** Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

**8 §** Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare ska utan dröjsmål meddela renhållaren om ändrade ägarförhållanden eller annan förändring av betydelse för fastighetens avfallshantering.

Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar.

### **Sortering av avfall**

**9 §** Den som innehar avfall under kommunalt ansvar ska sortera ut avfallsslag i enlighet med 32-70 §§ och hålla det skilt från annat avfall.

**10 §** Fastighetsinnehavare ska skapa möjligheter för insamling av avfall på fastigheten i enlighet med 30 §, 32 § 36 §.

### **Skyldighet att överlämna avfall**

**11 §** Avfall under kommunalt ansvar ska lämnas till och transporteras bort av renhållaren eller renhållarens utförare om inte annat sägs i dessa föreskrifter.

Utsorterade avfallsslag hanteras och lämnas enligt vad som framgår av 32 -70 §§. Det utsorterade avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport.

**12 §** För fastigheter anslutna till en kommunalt ägd sopsug ska denna användas för överlämning av kommunalt avfall under kommunens ansvar enligt renhållarens anvisningar.

Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

### **Anskaffande och ägande**

**13 §** I de fall renhållaren äger och tillhandahåller sopsugsanläggning ansvarar renhållaren för anläggningen fram till fastighetsgräns. Fastighetsinnehavare äger och ansvarar för den del av anläggningen som är belägen inom fastigheten.

**14 §** De behållare som är godkända i kommunen framgår av bilaga 2.

**15 §** Ansvar för anskaffande och installation av behållare framgår av bilaga 2.

**16 §** Fastighetsinnehavare ansvarar för anskaffande och installation av övrig inom fastigheten förekommande utrustning och utrymmen för avfallshanteringen.

### **Anläggande**

**17 §** Behållare, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska utformas och anordnas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls samt att risk för driftavbrott och olycksfall minimeras.

Behållare, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska medge hantering och möjliggöra hämtning med den utrustning och de hämtningsfordon som används i renhållarens insamlingsystem.

Samråd med renhållaren ska ske innan ett maskinellt insamlingsystem tas i bruk.

Behållare och annan utrustning ska vara tillslutna på ett barnsäkert sätt och försedda med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till behållarens eller utrustningens beskaffenhet och belägenhet.

## **Rengöring och tillsyn**

**18 §** Fastighetsinnehavare och i förekommande fall nyttjanderättshavare har ansvar för underhåll, rengöring och tillsyn av behållare enligt bilaga 2.

Fastighetsinnehavare ansvarar för underhåll och rengöring av övrig utrustning och de utrymmen som används för avfallshanteringen. Regelbunden service ska ges för att förebygga störningar gällande funktion och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande utrustning och utrymmen ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risk för driftavbrott och olycksfall minimeras.

## **Åtgärder inför hämtning**

### **Tillträde för renhållaren**

**19 §** Renhållaren eller renhållarens utförare ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där avfallet ska hämtas. Nycklar, portkoder och dylikt ska vid begäran tillhandahållas renhållaren eller renhållarens utförare. Ändringar ska skyndsamt meddelas renhållaren.

## **Emballering av avfall under kommunalt ansvar samt placering av behållare**

**20 §** I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd.

Glödande avfall får inte lämnas till renhållarens insamlingssystem.

**21 §** Avfallet ska vara emballerat på sådant sätt att det inte sprids, orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet.

**22 §** Behållare får inte fyllas mer än att de kan stängas. De får inte heller vara så tunga att det blir uppenbara svårigheter att hantera dem eller att andra arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Behållare bör vara fria från snö och is vid hämtningstillfället.

**23 §** Behållare ska vara uppställda så att hantering kan ske med de hämtningsfordon som används i renhållarens insamlingssystem.

Avfall som uppsamlas i kärl vid en- och tvåbostadshus ska placeras på lämplig plats vid fastighetsgränsen i anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats.

## **Hämtningsområde**

**24 §** Stockholms kommun utgör ett hämtningsområde.



## Hämtställe

**25 §** På hämtställe får endast läggas sådant avfall som hämtstället är avsett för.

**26 §** Hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker normalt vid fastighetsgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

**27 §** Anvisning av plats görs av avfallsnämnden.

Avfallsnämnden kan anvisa plats för hämtning utanför den fastighet där avfallet uppkommer under förutsättning att:

- Godtagbara hämtningsförhållanden inte kan uppnås inom fastigheten,
- möjlig plats finns att anvisa inom skäligt avstånd,
- kommunen har rådighet över platsen, samt
- att det i övrigt bedöms lämpligt.

## Hämtnings- och transportvägar

**28 §** Fastighetsinnehavaren ska se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- eller tömningsplats hålls i farbart skick.

Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av avfall under kommunalt ansvar ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används i hämtningsområdet.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren avlämna avfallet på plats som överenskommit med renhållaren eller anvisats enligt 27 §.

**29 §** Fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavare ska se till att den väg som kärl och/eller säckkärra behöver dras av den som utför hämtningen hålls i sådant skick att de utan svårighet kan förflyttas. Dragvägen ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

## Hämtningsintervall och hantering av avfall under kommunens ansvar

### Restavfall

**30 §** Hämtning av restavfall sker normalt måndag till fredag i nedan angivna omfattning.

- a. Från en- och tvåbostadshus sker hämtning en gång varannan vecka. Renhållaren tillhandahåller även hämtning en gång per vecka.
- b. Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning med kärl eller säck sker hämtning minst en gång per vecka.
- c. Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning där maskinella system används sker hämtning minst en gång varannan vecka.
- d. Från flerbostadshus och verksamheter med kärl eller säck sker hämtning minst en gång per vecka.

- e. Från flerbostadshus och verksamheter med maskinella system sker hämtning minst en gång varannan vecka. I de fall hämtning av avfall sker i sluten behållare, exempelvis sluten container som körs med containerhanterande fordon, tillåts hämtning minst en gång var fjärde vecka.
- f. Från anläggning som inte kan hänföras till någon av ovan angivna kategorier sker hämtning i den omfattning som kommunen bestämmer.

### *Utsträckt hämtningsintervall*

**31 §** En- och tvåbostadshus som har abonnemang för separat hämtning av matavfall i kärl eller som kan visa att anmälan om kompostering enligt 87 § har gjorts, kan efter beställning till renhållaren, få restavfallet hämtat var fjärde vecka.

## **Matavfall**

**32 §** Matavfall ska sorteras ut från annat avfall och lämnas till renhållarens insamlingssystem.

**33 §** Hämtning av utsorterat matavfall sker normalt måndag till fredag i nedan angivna omfattning.

- a. Från en- och tvåbostadshus sker hämtning minst en gång varannan vecka.
- b. Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning sker hämtning minst en gång varannan vecka.
- c. Från flerbostadshus och verksamheter där det utsorterade matavfallet hanteras i kärl sker hämtning minst en gång varje vecka.
- d. Från flerbostadshus och verksamheter där det utsorterade matavfallet hanteras i maskinella system sker hämtning minst en gång varannan vecka.
- e. Pumpbart matavfall i tank och kombitank hämtas minst en gång var fjärde vecka.

**34 §** För att säkerställa att matavfallet sorterats rätt får renhållaren genomföra regelbundna stickprovskontroller.

## **Grovavfall**

**35 §** Grovavfall ska sorteras ut från annat avfall och lämnas till renhållarens insamlingssystem.

**36 §** Utsorterat grovavfall hämtas från fastighet efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

Fastighetsinnehavare av flerbostadshus har ansvar för att minst två gånger årligen erbjuda en tjänst för hämtning av grovavfall från boende i fastigheten. Sådan tjänst för hämtning av grovavfall ska ordnas inom eller i anslutning till fastigheten, och ska ske utöver de publika tjänster för grovavfall som renhållaren, eller renhållarens utförare tillhandahåller.

**37 §** Utsorterat grovavfall får även transporteras till och lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av grovavfall ska renhållarens anvisningar följas.

## **Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet**

**38 §** Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet ska sorteras ut från annat avfall och lämnas till renhållarens insamlingssystem.

**39 §** Utsorterat bygg- och rivningsavfall från hushåll och andra icke-yrkesmässiga verksamheter hämtas från fastighet, efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare. Insamling sker i kärl och ska sorteras i enlighet med renhållarens anvisningar.

**40 §** Utsorterat bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet får även transporteras till och lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av bygg- och rivningsavfall ska renhållarens anvisningar följas.

## **Trädgårdsavfall**

**41 §** Trädgårdsavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.

**42 §** Hushåll och andra icke-yrkesmässiga verksamheter ska lämna trädgårdsavfall till renhållarens insamlingssystem. Trädgårdsavfall får också tas omhand enligt 86 §.

**43 §** Utsorterat trädgårdsavfall från hushåll och andra icke-yrkesmässiga verksamheter hämtas från fastighet, efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

**44 §** Utsorterat trädgårdsavfall får även lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av trädgårdsavfall ska renhållarens anvisningar följas.

**45 §** Trädgårdsavfall som uppkommit i yrkesmässig verksamhet får lämnas till annan än renhållaren för borttransport och behandling som uppfyller krav i miljöbalken, avfallsförordningen och tillhörande föreskrifter.

### *Särskilt om invasiva växter*

**46 §** Avfall i form av invasiva växter ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall och sorteras ut från annat trädgårdsavfall.

**47 §** Utsorterat avfall i form av invasiva växter ska lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Vid lämning av avfall i form av invasiva växter ska renhållarens anvisningar följas.

**48 §** Avfall i form av invasiva växter som uppkommit i yrkesmässig verksamhet får även lämnas till annan än renhållaren för borttransport och behandling som uppfyller krav i miljöbalken, avfallsförordningen och tillhörande föreskrifter.

## **Farligt avfall**

**49 §** Farligt avfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Farligt avfall lämnas till renhållarens eller producenternas insamlingssystem för farligt avfall. Det farliga avfallet ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.

**50 §** Utsorterat farligt avfall hämtas från fastighet, efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

**51 §** Farligt avfall får även lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av farligt avfall ska renhållarens anvisningar följas.

### *Särskilt om konsumentavfall och batterier*

**52 §** Konsumentavfall och bärbara batterier ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.

**53 §** Konsumentavfall och bärbara batterier omfattas av producentansvar och ska lämnas till de insamlingssystem som producenterna tillhandahåller. Konsumentavfall och batterier ska lämnas enligt de anvisningar som finns vid respektive mottagningsplats.

**54 §** Hushåll kan få utsorterat konsumentavfall och batterier hämtat från fastigheten, efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

**55 §** Bilbatterier och större blybatterier ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Bilbatterier och större blybatterier omfattas av producentansvar och ska lämnas till de insamlingssystem som producenterna tillhandahåller.

### *Särskilt om läkemedelsavfall och förbrukade kanyler*

**56 §** Läkemedelsavfall omfattas av producentansvar och ska hållas skilt från övrigt avfall.

**57 §** Hushåll ska lämna läkemedelsavfall till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Undantag görs för cytostatika och cytotoxiska läkemedel som ska lämnas till renhållarens bemannade insamlingssystem för farligt avfall. Cytostatika och cytotoxiska läkemedel klassas som farligt avfall och måste således hållas skilt från övriga läkemedel och andra sorters farligt avfall.

Skärande, stickande eller smittförande avfall från hushåll såsom förbrukade kanyler ska lämnas till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Förbrukade kanyler ska lämnas in i för ändamålet avsedd behållare som tillhandahålls av apotek eller motsvarande som renhållaren har avtal med.

## **Textil**

**58 §** Textil ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.

**59 §** Textil från hushåll ska lämnas till de insamlingssystem som renhållaren eller annan aktör tillhandahåller för utsorterat textilavfall.

## **Förpackningar**

**60 §** Den som innehar förpackningsavfall i form av

1. papper och kartong
2. plast
3. metall
4. färgat glas
5. ofärgat glas
6. trä, och
7. övrigt förpackningsmaterial (som inte avses i 1-6)

ska sortera ut förpackningsslagen och hålla dessa skilt från annat avfall.

Hushåll ska lämna utsorterade förpackningar till ett insamlingssystem som renhållaren eller renhållarens utförare tillhandahåller.

Plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem enligt 4 kap. 3 § förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar ska lämnas till retursystemet.

**61 §** Förpackning som innehåller farligt avfall eller rester av farligt avfall ska hanteras som farligt avfall. Förpackning som innehåller läkemedelsavfall eller rester av läkemedelsavfall ska hanteras som läkemedelsavfall.

## **Returpapper**

**62 §** Returpapper ska sorteras ut och lämnas till de insamlingssystem som renhållaren eller renhållarens utförare tillhandahåller.

## **Döda sällskapsdjur**

**63 §** Döda sällskapsdjur får inte lämnas i behållaren för restavfall.

**64 §** Döda sällskapsdjur ska lämnas till veterinär eller till avfallsanläggning som har rätt att ta emot döda sällskapsdjur.

**65 §** Trots vad som anges i 64 § får mindre sällskapsdjur grävas ner på egen fastighet i enlighet med miljö- och hälsoskyddsmyndighetens anvisningar

## **Fettavskiljare**

**66 §** Fettavskiljare ska vara lättillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

**67 §** Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Finns anläggningen på båt, fartyg, pråm eller liknande flytetyg svarar ägaren för anläggningens skötsel och underhåll.

**68 §** Tömning av fettavskiljare sker genom renhållaren eller renhållarens utförare.

- a. Fettavskiljare ska tömmas minst en gång var fjärde vecka.

- b. Renhållaren tillhandahåller även hämtning var sjätte och var åttonde vecka om särskild överenskommelse finns.

## **Fett, fritureolja och liknande**

**69 §** Fett, fritureolja och liknande i enskilda slutna behållare hämtas efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

**70 §** Hushåll ska lämna överbliven matolja och fett i slutna behållare till renhållarens insamlingssystem för farligt avfall. Behållarens vikt får inte överstiga 15 kg.

## **Enskilda avloppsanläggningar**

**71 §** Slutna tankar och slamavskiljare ska vara lättillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

**72 §** Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Finns anläggningen på båt, fartyg, pråm eller liknande flyttetyg svarar ägaren för anläggningens skötsel och underhåll.

**73 §** Tömning av slutna tankar och slamavskiljare sker genom entreprenör upphandlad av renhållaren. Tömning ska ske i minst nedan angivna omfattning.

- a. Slutna enskilda tankar ska tömmas minst en gång per år.
- b. Slamavskiljare ska tömmas minst en gång vartannat år.

## **Latrin**

**74 §** Hämtning av latrin sker efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare.

**75 §** I de fall då fastighet, båt, fartyg, pråm eller liknande flyttetyg i hamn saknar anslutning till avloppsanläggning ska latrin samlas upp i latrinbehållare eller flyttbar torrtoalett. Permanent användning av flyttbar torrtoalett och liknande är inte tillåtet.

## **Avvikelse från ordinarie hämtning**

**76 §** Utebliven hämtning till följd av otjänlig väderlek eller annan oförutsedd händelse utförs skyndsamt och så snart det är möjligt för renhållaren.

**77 §** Avfall som blir kvar i behållare efter tömning, till exempel fastfruset eller hårt packat avfall, har renhållaren ingen skyldighet att ta loss.

**78 §** Vid upprepade avvikelser från gällande abonnemang, så som överfulla behållare, förekomst av åtskilliga extra säckar eller felsorterat matavfall har renhållaren rätt att justera abonnemanget så att det motsvarar rådande förhållanden på hämtstället.

## Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter

**79 §** Avfall under kommunalt ansvar från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall än kommunalt avfall. För kommunalt avfall från verksamheter gäller 9-70 §§ om inte annat anges i dessa föreskrifter.

**80 §** Fastighetsinnehavare ska anmäla till renhållaren de verksamheter som delar avfallsbehållare med hushåll i de fall verksamheten vill ha kommunal insamling av förpackningar. I anmälan ska verksamheten-/erna bekräfta att de godkännt insamling samlokaliserad med hushållen.

## Annat avfall än kommunalt avfall från verksamheter

### Uppgiftsskyldighet

**81 §** Den som inom kommunen bedriver en yrkesmässig verksamhet som ger upphov till annat avfall än kommunalt avfall ska vid begäran av renhållaren lämna de uppgifter om arten, sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

**82 §** Enligt 4 kap. § 9 avfallsförordningen ska den som är innehavare av en hamn lämna uppgift till kommunen om behovet av avfallshantering enligt 4 kap. 8 § avfallsförordningen. Uppgifterna ska lämnas till avfallsnämnden.

## Undantagsregler

### Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

**83 §** Anmälan eller ansökan om kompostering eller annat omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar inom den fastighet där avfallet uppkommit handläggs av ansvarig nämnd enligt vad som anges nedan.

Anmälan eller ansökan ska göras av den som vill ha undantag. Ansökan eller anmälan prövas av miljö- och hälsoskyddsnämnden, med undantag av 88-90 §§ och 92 § som prövas av avfallsnämnden.

Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertas samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.

Av anmälan eller ansökan ska framgå den tidsperiod som avses och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna.

### Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst kommunalt avfall.

**84 §** Kommunalt avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 85-87 §§ och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

**85 §** Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

Torrt trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast under vecka 18 och vecka 40 samt på Valborgsmässoafton om det kan ske utan att olägenhet uppstår och det inte strider mot andra föreskrifter eller beslut.

Förbud mot eldning till skydd för människors hälsa och miljön meddelade med stöd av stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, eldningsförbud till skydd mot brand utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor, förbud och restriktioner enligt annan författning samt brandriskvarning måste således beaktas.

**86 §** Kompostering av matavfall och liknande avfall inom den fastighet där avfallet uppkommit får ske efter anmälan till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Kompostering av matavfall och liknande avfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

**87 §** Kompostering av latrin på fastigheten får, efter ansökan till miljö- och hälsoskyddsnämnden, medges i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, så kallad förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen. Ansökan om omhändertagande av latrin genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen.

## **Gemensamma avfallsbehållare**

### *Restavfall*

**88 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till avfallsnämnden medges rätt att använda gemensam behållare för restavfallet. Medgivande kan ges under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

En av fastighetsinnehavarna eller nyttjanderättshavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare för restavfall kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

### *Matavfall*

**89 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare har efter ansökan till renhållaren rätt att dela behållare för matavfall. Medgivande kan ges under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

En av fastighetsinnehavarna eller nyttjanderättshavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare för matavfall kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

### *Förpackningar*

**90 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till avfallsnämnden medges rätt att använda gemensam behållare för utsorterade förpackningsslag enligt



60 §. Medgivande kan ges under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

En av fastighetsinnehavarna eller nyttjanderättshavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare för utsorterade förpackningsslag kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

### *Trädgårdsavfall*

**91 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare har möjlighet att dela behållare för trädgårdsavfall utan särskild anmälan.

## **Uppehåll i hämtning**

**92 §** Ansökan om uppehåll i hämtning ska göras till avfallsnämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden. Uppehåll i hämtning medges för maximalt ett år per ansökningstillfälle.

Medgivande om uppehåll i hämtning kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

**a.** Uppehåll i hämtning av restavfall från en- och tvåbostadshus kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst tre månader.

I de fall hämtning av restavfall sker genom godkänd gemensamhetsanläggning medges däremot inte uppehåll i hämtning.

**b.** Uppehåll i hämtning av restavfall från flerbostadshus kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.

**c.** Uppehåll i hämtning av restavfall från en verksamhet kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om verksamheten inte kommer att bedrivas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.

## **Eget omhändertagande och dispens från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen**

**93 §** Miljö- och hälsoskyddsnämnden får med stöd av 15 kap. 25 § miljöbalken, om det finns särskilda skäl och under förutsättning att avfallet kan hanteras på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt, ge dispens från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken, som innebär att avfall under kommunalt ansvar inte får hanteras av annan än kommunen eller den som kommunen anlitar.

## Bilaga 2

## Avfallsnämnden

## Godkända behållare

---

Nedan redovisas godkända behållartyper för insamling av kommunalt avfall inom Stockholms kommun.

För att tillgodose arbetsmiljökrav är vissa behållartyper under utfasning och nyteckning av abonnemang får därmed inte ske. Fullständig information finns i gällande avfallstaxa.

### Manuell hämtning

Beteckningarna X och ⊗ innebär att behållarna är godkända att användas av en viss kundkategori.

- Beteckningen ⊗ innebär att behållare ägs och tillhandahålls av renhållaren. Fastighetsinnehavaren och i förekommande fall nyttjanderättshavare ansvarar däremot för rengöring.
- Beteckningen X innebär att behållaren är tillåten för en viss kundkategori men tillhandahålls inte av renhållaren.

	En- och tvåbostadshus	En- och tvåbostadshus med gemensamhetslösning	Flerbostadshus	Verksamheter
Kärl 140 liter	⊗			X
Kärl 140 liter matavfall	⊗	⊗	⊗	⊗
Kärl 190 liter	⊗		X	X
Kärl 240 liter	⊗		X	X
Kärl 370 liter		⊗	X	X
Kärl 370 liter trädgårdsavfall	⊗	⊗	⊗	

## Bilaga 2

## Avfallsnämnden

**Godkända behållare**

	En- och tvåbostadshus	En- och tvåbostadshus med gemensamhetsanläggning	Flerbostadshus	Verksamheter
Kärl 660 liter		⊗	X	X
Säckabonnemang 60 liter				X
Säckabonnemang 125 liter				X
Säckabonnemang 160 liter	⊗			
Säckabonnemang 240 liter			⊗	
Hämtning betald säck 60 liter, 125 liter, 350 liter				⊗
Latrinkärl 37 liter	⊗	⊗	⊗	⊗

Bilaga 2

Avfallsnämnden

## Godkända behållare

---

### Maskinell insamling

Fastighetsinnehavare ansvarar för anskaffande, installation, underhåll och rengöring av behållare som används vid maskinell hämtning. Samråd med renhållaren ska ske innan ett maskinellt insamlingsystem tas i bruk.

Följande behållare är godkända vid maskinell hämtning:

- Bottentömmande behållare som töms med kranbil. Följande tömningsanordningar är godkända: 1- eller 2-krokssystem.
- Storbehållare av containertyp lastväxlare och liftdumper. Frontlastarcontainers godkänns inte.
- Behållare/tank som töms med mobil sopsug.
- Behållare/tank som töms med slamsugsfordon. Exempelvis tank för pumpbart matavfall, kombitank, fettavskiljare, slamtank och slutna tank för enskilt avlopp.
- Stationär sopsug som ägs genom enskilt huvudmannaskap ex. samfällighet.

## PROMEMORIA

2023-10-31

Sara von Ehrenheim  
Bolagsjurist

### Bilaga 3. Vägledning ang. egen transport av avfall till kommunens ÅVC

Den 7 december 2021 meddelade Mark- och miljööverdomstolen dom i mål nr M 6891-20 (Tiptapp) som avsåg en tillsyns nämnds förbud mot ett app-bolag att förmedla transport av avfall under kommunalt ansvar till någon som inte har kommunens transportuppdrag. Förbudet upphävdes med hänvisning till bland annat att kommunens avfallsföreskrifter KFS 2018:4 överlåtit till enskilda att själva transportera avfallet till återvinningscentral m.m. utan att närmare beskriva i föreskrifterna av hur själva transporten ska ske.

I den version av föreskrifter för avfallshanteringen i Stockholms kommun som prövades i det aktuella målet fanns följande bestämmelse avseende enskildas transport av avfall till återvinningscentral:

**36 §** *Enskilda hushåll får även transportera och lämna sorterat grovavfall vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Vid lämning av grovavfall ska renhållarens anvisningar följas.*

Domen medför ett behov av att dels förtydliga regleringen avseende hur egen transport av avfall till kommunens återvinningscentraler får ske samt vad som gäller när avfallet hämtas direkt från fastigheten.

#### Ny reglering

Det bör noteras att bestämmelserna avseende utsortering och hantering av nedan angivna avfallsslag behöver läsas tillsammans och i sin helhet. Samt att aktuella bestämmelser enbart avser avfall under kommunalt ansvar enligt miljöbalken (1998:808) 15 kap. 20 §.

Den förtydligade regleringen gäller följande avfallsslag;

- grovavfall
- bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet
- trädgårdsavfall
- farligt avfall

Vid hämtning av avfall från fastighet gäller följande:

I § 36, § 39, § 43 samt § 50 anges att avfall hämtas från fastighet efter särskild beställning till renhållaren eller renhållarens utförare. SVOA har idag ett flertal upphandlade entreprenörer för dessa typer av tjänster. Det innebär att hämtning från fastighet enbart får beställas av SVOAs upphandlade entreprenörer.

I de fall avfallsinnehavare på eget initiativ istället väljer att transportera avfallet till kommunens återvinningscentraler gäller följande:

I § 37, § 40, § 44 samt § 51 anges att avfallet även får transporteras till och lämnas vid återvinningscentraler eller annat ställe som anvisats av renhållaren men att det i dessa fall inte är tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten.

Bestämmelsen innebär att privatpersoner och verksamheter själva kan transportera sitt avfall till återvinningscentraler. Det är också tillåtet att ta hjälp av annan för att transportera avfallet, till exempel en släkting, vän, granne eller en "tipptappare".

När transport av avfall sker på eget initiativ är det inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Det innebär att alla som *inte* klassas som en yrkesmässig avfallstransportör får lov att transportera detta avfall till de platser som renhållaren har anvisat till ex. kommunala återvinningscentraler.

Det saknas idag definition av begreppet "yrkesmässig" i avfallsdirektivet och nationell lagstiftning. Regeringen har gett Naturvårdsverket i uppdrag att ta fram en definition av begreppet yrkesmässig, det är dock oklart om avsikten är att definitionen ska föras in i verkets föreskrifter om avfallstransporter eller enbart i vägledande dokument. Med hänsyn till det pågående arbetet förs någon definition inte in i avfallsföreskrifterna utan det lämnas till rättstillämpningen och kommande vägledning från Naturvårdsverket att närmare bestämma innebörden.

SLUT.

## Bilaga A

## Avfallsnämnden

**Redovisning av föreslagna ändringar**

Reglering avser	Nummer	Ändringen innebär
Döda sällskapsdjur	65 §	Justering av lydelse för ökad läsbarhet. <i>Trots vad som anges i 64 § får mindre sällskapsdjur grävas ner på egen fastighet i enlighet med miljö- och hälsoskyddsnämndens anvisningar.</i>
Dispens från obligatorisk utsortering av matavfall	88 §	Bestämmelsen nedan tas bort i sin helhet. <i>En fastighetsinnehavare kan efter ansökan till miljö- och hälsoskyddsnämnden om det föreligger särskilda skäl medges dispens från kravet om utsortering av matavfall i enlighet med 32 §</i>  Utsorteringskravet för matavfall och möjligheten att söka dispens följer den 1 januari 2024 av avfallsförordningen och inte avfallsföreskrifterna.  Fastighetsinnehavare kan fortsatt söka enskild dispens från utsorteringskravet till miljö- och hälsoskyddsnämnden.
Övergångsbestämmelse	Punkt 1.	Från 1 januari 2024 finns inte möjligheter för en enskild kommun att i avfallsföreskrifterna reglera om undantag från separat utsortering av matavfall. Den föreslagna ändringen av övergångsbestämmelsen saknar därför legalitet vilket innebär att bestämmelsen tas bort helt.  <i>Bestämmelsen om obligatorisk utsortering av matavfall i 32 § tillämpas från och med den 1 april 2025 för flerbostadshus med abonnemang på 240 liters säck samt där insamling sker via mobil eller stationär sopsug utan separat nedkast för matavfall.</i>  Då behovet fortfarande kvarstår för vissa fastighetsbestånd har kommunen sökt dispens till Naturvårdsverket under en övergångsperiod för de fastighetsbestånd som motsvarar den tidigare föreslagna övergångsbestämmelsen.

Ändring av paragrafnummer

<b>Utställningsförslaget</b>	<b>Slutligt förslag</b>
89	88
90	89
91	90
92	91
93	92
94	93

SLUT.



**Bilaga B Sammanställning av synpunkter**

Lämnat av	Inkommen synpunkt.	Föranleder ändring i förslag till slutliga föreskrifter.	Avfallsförvaltningens kommentarer samt ev. förändringar
Kungsholmens stadsdelsförvaltning	<p><b>Transport av farligt avfall</b></p> <p>Förvaltningen önskar ett förtydligande om hur transport av farligt avfall från verksamheter i bilaga 3. <i>Vägledning ang. egen transport av avfall till kommunens ÅVC får ske.</i> Skälet är att informationen i vägledningen inte stämmer överens med den information som anges på miljöförvaltningens hemsida om transport av farligt avfall från verksamheter.</p>	Nej	<p>Bestämmelsen i 51 § gällande farligt avfall som Vägledningen ang egen transport av avfall till kommunens ÅVC avser omfattar bara avfall under kommunalt ansvar. Detta framgår av 11 §.</p> <p>Sådant farligt avfall från verksamheter som beskrivs på miljöförvaltningens hemsida utgör inte avfall under kommunalt ansvar och berörs inte av vare sig bestämmelser i 51 § eller vägledningen.</p> <p>Vägledningen i bilaga 3 har förtydligats i detta avseende.</p>
Fastighetsägarna och HSB Stockholm	<p><b>Betalning och information.</b></p> <p>Mot bakgrund av den ersättning som kommunen kan söka från förpackningsproducenterna anser remissinstanserna att det i § 6 avfallsförordningen bör förtydligas att kommunens ansvar för att samla in och hantera förpackningsavfall ska täckas av den ersättning som betalas ut från förpackningsproducenterna. Syftet med att införa förändringen skulle medföra att flytten av förpackningsinsamlingen från producenterna till kommunen ska vara kostnadsneutral för fastighetsägarna.</p>	Nej	<p>Eventuella revideringar av avfallsförordningen beslutas av regeringen.</p> <p>Den beslutade ersättningsnivån har fastställts i Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2023:1 och gäller för samtliga kommuner.</p>

	<p><b>Sortering och överlämning av avfall under kommunal ansvar.</b></p> <p>Remissinstanserna önskar ett förtydligande med vad som avses med <i> skapa möjlighet </i> i betstämmlsen;</p> <p>10 § <i> Fastighetsinnehavaren ska skapa möjligheter för insamling av avfall på fastigheten i enlighet med § 30, § 32 § 36.</i></p>	Nej	<p>Bestämmelsen i 10 § innebär att fastighetsägare ska ordna insamling av specifika avfallsslag på fastigheten. Dessa omfattar i nuläget krav på insamling av restavfall, matavfall och grovavfall.</p> <p>För grovavfall anges även att hämtning minst ska ske 2 gånger per år. Hur man som fastighetsägare väljer att uppfylla kravet mot de boende är upp till varje fastighetsägare.</p> <p>Från 1 januari 2027 kommer kravet utökas till att även omfatta fastighetsnära insamling av hushållens förpackningar av papper, plast, färgat och ofärgat glas samt metall. Eftersom detta inte är krav idag är insamling av förpackningsfraktioner valbart för fastighetsägaren.</p>
	<p><b>Skyldighet att överlämna avfall.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att att den övergripande bestämmelsen i 11 § där det bl.a anges att <i> Avfall under kommunal ansvar ska lämnas till och transporteras bort av renhållaren eller renhållarens utförare om inte annat sägs i dessa föreskrifter </i> är tillräcklig.</p> <p>Därefter hänvisar remissinstanserna till en skrivning som anges i andra bestämmelser 37 §, 40 §, 44 §, 52 § där det anges <i> Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. </i> Remissinstanserna anser att denna mening ska strykas då det blir oklarheter.</p>	Nej	<p>Precis som remissinstanserna nämner är utgångspunkten i 11 § den grund som gäller för hur avfall under kommunalt ansvar ska hanteras.</p> <p>Däremot har kommunen ett antal publika insamlingsplatser dit hushåll och verksamheter själva kan lämna avfall under kommunalt ansvar, exempelvis återvinningscentralerna.</p> <p>Skrivelsen i 37 §, 40 §, 44 §, 52 § att <i> Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten </i> har tillkommit tydliggöra hur transporten ska ske när denna sker på eget initiativ.</p> <p>Vägledningen i bilaga 3 har förtydligats i detta avseende.</p>

	<p><b>Grovavfall.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att bestämmelsen i 35 § <i>Grovavfall ska sorteras ut från annat avfall och lämnas till renhållarens insamlingssystem</i> ska justeras så att det framgår att fastighetsägare inte är skyldiga att tillhandahålla en utsortering av grovavfall.</p>	Nej	<p>Bestämmelsen i 35 § reglerar enbart att grovavfall ska sorteras ut från annat avfall och att detta sedan ska till lämnas till renhållaren.</p> <p>Om man är fastighetsägare av flerbostadshus är man skyldig att ordna insamling av grovavfall från hushållen. Detta regleras i 36 §.</p>
	<p><b>Grovavfall.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att bestämmelsen i 37 § är otydlig gällande vem en fastighetsägare får anlita i frågan om borttransport av grovavfall.</p> <p><i>37 § Utsorterat grovavfall får även transporteras till och lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av grovavfall ska renhållarens anvisningar följas.</i></p>	Nej.	<p>Bestämmelserna om Grovavfall regleras 35 §, 36 §, 37 § och behöver läsas gemensamt.</p> <p>35 § omfattar utsorteringskravet, dvs. att grovavfall ska hanteras separat och lämnas till renhållarens insamlingssystem.</p> <p>36 § riktar sig till fastighetsägare av flerbostadshus och reglerar bl.a. att grovavfall som hämtas från den enskilda fastigheten ska ske genom renhållarens utförare. Det är i detta fall inte tillåtet att anlita andra.</p> <p>§ 37 reglerar hur transport av avfall till ex. kommunens återvinningscentraler får ske. Om man som hushåll eller verksamhet på eget initiativ vill transportera bort grovavfall och lämna detta till en återvinningscentral finns det möjlighet att göra det. Förutsättningen är dock att denna transport inte får ske av en yrkesmässig avfallstransportör. Dvs. alla som inte klassas som en yrkesmässig avfallstransportör får transportera detta avfall.</p> <p>Vägledningen i bilaga 3 har förtydligats i detta avseende.</p>

	<p><b>Farligt avfall.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att det är otydligt gällande vem som fastighetsägare får använda för borttransport av farligt avfall.</p> <p><i>51 § Farligt avfall får även lämnas vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Det är dock inte tillåtet att anlita yrkesmässig avfallstransportör för transporten. Vid lämning av farligt avfall ska renhållarens anvisningar följas.</i></p>	Nej.	<p>Bestämmelserna om Farligt avfall regleras i 49 §, 50 §, 51 § och behöver läsas gemensamt.</p> <p>49 § omfattar utsorteringskravet dvs. att farligt avfall ska hanteras separat och lämnas till renhållaren eller producenternas insamlingssystem för farligt avfall.</p> <p>50 § anger att hämtning av farligt avfall sker genom renhållaren eller renhållarens utförare.</p> <p>51 § reglerar hur transport av farligt avfall får ske till ex. kommunens återvinningscentraler. Om man som hushåll eller verksamhet på eget initiativ vill transportera bort farligt avfall och lämna detta till en återvinningscentral finns det möjlighet att göra det. Förutsättningen är dock att denna transport inte får ske av en yrkesmässig avfallstransportör. Dvs. alla som inte klassas som en yrkesmässig avfallstransportör får transportera detta avfall till de platser som renhållaren har anvisat till.</p> <p>Vägledningen i bilaga 3 har förtydligats i detta avseende.</p>
	<p><b>Textil.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att bestämmelsen i;</p> <p><i>58 § Textil ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall</i></p> <p>bör förtydligas så att det framgår att textil inte är en obligatorisk avfallsfraktion som fastighetsägare ska ordna insamlingssystem för fastighetsnära.</p>	Nej.	<p>De avfallsslag som fastighetsägare ska samla in fastighetsnära framgår redan av 10 §. Dessa omfattar i nuläget krav på insamling av restavfall, matavfall och grovavfall.</p>

	<p><b>Textil.</b></p> <p>Remissinstanserna anser att det tas fram tydligare riktlinjer för vem som får placera ut insamling av behållare för textil med hänvisning till bestämmelsen i;</p> <p><i>59 § Textil från hushåll ska lämnas till de insamlingssystem som renhållaren eller annan aktör tillhandahåller för utsorterat textilavfall.</i></p> <p>Skälet är att man upplever att det finns oseriösa aktörer som placerar ut dessa behållare idag. Ett alternativ skulle vara att renhållaren handlar upp utförare eller samarbetspartners kopplat till textil.</p>	Nej.	<p>På EU-nivå utreds just nu om producentansvar för textil ska införas. Den 1 januari 2025 föreslås däremot kommunerna få insamlingsansvar för textil från hushåll vilket innebär att detta ska sorteras ut separat från annat avfall.</p> <p>Insamling av textil sker redan på samtliga återvinningscentraler. Den textil som samlas in går till aktörer som arbetar med textilåterbruk och återvinning.</p> <p>I samband med att kommunen tar över insamlingsansvaret för textil från hushåll finns en ökad möjlighet att arbeta aktivt med att få bort otillåtna textilbehållare, samt att förtydliga i kommande avfallsföreskrifter hur insamlingen ska ske.</p>
	<p><b>Returpapper</b></p> <p>Remissinstanserna anser att bestämmelsen i;</p> <p><i>62 § Returpapper ska sorteras ut och lämnas till de insamlingssystem som renhållaren eller renhållarens utförare tillhandahåller</i></p> <p>bör förtydligas så att det framgår att returpapper inte är en obligatorisk avfallsfraktion som fastighetsägarens ska ordna insamlingssystem för fastighetsnära.</p>	Nej	<p>De avfallslag som fastighetsägare ska samla in fastighetsnära framgår av 10 §. Dessa omfattar i nuläget krav på insamling av restavfall, matavfall och grovavfall.</p>

<p><b>Svenska Bostäder</b></p>	<p><b>Övergångsbestämmelse.</b></p> <p>Bolaget är positiv till att övergångsbestämmelsen förlängs för när obligatorisk utsortering av matavfall tillämpas för vissa kundgrupper.</p>	<p>Ja</p>	<p>Den 1 januari 2024 träder en ändring av avfallsförordningen i kraft. Ändringen innebär att matavfall (i lagstiftningen livsmedels- eller köksavfall) ska sorteras ut separat.</p> <p>Utsorteringskravet i avfallsförordningen är överordnad kommunens avfallsföreskrifter och innebär att den ska tillämpas omedelbart. Den justering av övergångsbestämmelse som angavs i utställningsförslaget saknar därför legalitet. I det slutliga förslaget kommer således övergångsbestämmelsen att tas bort i sin helhet.</p> <p>Då ett flertal fastigheter inte har möjligt att uppfylla separat utsortering av matavfall från 1 januari 2024 har renhållaren sökt tillfällig dispens hos Naturvårdsverket som motsvarar de fastigheter som tidigare omfattades av övergångsbestämmelsen.</p>
	<p><b>Textil.</b></p> <p>Bolaget vill synliggöra problematiken med med följande bestämmelser:</p> <p><i>58 § Textil ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall.</i></p> <p><i>59 § Textil från hushåll ska lämnas till de insamlingssystem som renhållaren eller annan aktör tillhandahåller för utsorterat textilavfall.</i></p> <p>Remissinstansen föreslår att flera aktörer behöver samverka för att säkerställa god tillgång på platser för textilinsamling över hela staden. Utrymme i miljörum eller fastighetsmark är en bristvara som innebär att fastighetsnära insamling av textil är svårt att få till. Remissinstanser bedömer också att det finns ett behov på att staden utför en koncessionupphandling inom området.</p>	<p>Nej.</p>	<p>Kommunen föreslås få insamlingsansvar för textil från hushåll den 1 jan. 2025.</p> <p>Hur ett eventuellt insamlingsansvar kommer att utformas har ännu inte beslutats. Att reglera ytterligare i föreskrifterna anses inte behövas i nuläget. Idag samlar renhållaren in textil från hushåll via återvinningscentralerna.</p>

<p><b>Miljö -och hälsoskyddnämnden</b></p>	<p><b>Övergångsbestämmelse.</b></p> <p>Nämnden instämmer i behovet att ett undantag från kravet om obligatorisk utsortering av matavfall behövs under en övergångsperiod för vissa kundgrupper. Däremot görs gällande att den föreslagna övergångsbestämmelsen från den 1 januari 2024 står i stid mer avfallsförordningen som är överordnad föreskrift.</p> <p>Möjligheten för kommunen att undanta ett visst fastighetsbestånd från utsorteringskravet behöver sökas hos Naturvårdsverket, detta kan från årsskiftet inte längre regleras i avfallsföreskrifterna.</p>	<p>Ja.</p>	<p>Övergångsbestämmelsen kommer att tas bort i sin helhet i det slutliga förslaget till reviderade avfallsföreskrifter.</p> <p>Kommunen har under oktober månad skickat in och sökt tillfällig dispens från utsorteringskravet för ett begränsat fastighetsbestånd hos Naturvårdverket. Dispensansökan motsvarar det fastigheter som tidigare har omfattats av övergångsbestämmelsen.</p>
	<p><b>Dispens från obligatorisk utsortering av matavfall.</b></p> <p><i>88 § En fastighetsinnehavare kan efter ansökan till miljö- och hälsoskyddsnämnden om det föreligger särskilda skäl medges dispens från kravet om utsortering av matavfall i enlighet med 32 §</i></p> <p>Nämnden påtalar bestämmelsen behöver justeras så att den överensstämmer med vart utsorteringskravet samt dispenmöjligheterna regleras. Detta utgår direkt från avfallsförordningen och inte från avfallsföreskrifterna. Om bestämmelsen justeras men behålls är den enbart av informativ karaktär.</p>	<p>Ja</p>	<p>Renhållaren instämmer, bestämmelsen i 88 § tas bort i sin helhet.</p> <p>Möjligheten för fastighetsinnehavare att söka dispens från 1 jan 2024 följer direkt av 3 kap. 15 b § avfallsförordningen. Ansökan om dispens hanteras av miljö-och hälsoskyddsnämnden som är tillsynsmyndighet för avfallshanteringen inom Stockholms kommun.</p>

	<p><b>Förtydliganden kring transporter av kommunalt avfall</b></p> <p>I bestämmelserna 37 ,40, 44 och 51 §§ används följande lydelse <i>"Det är dock inte tillåtet att anlita annan yrkesmässig transportör för transporten"</i> i samband med hur transport av avfall till en återvinningscentral får ske.</p> <p>Nämnden menar att den formuleringen utesluter renhållare och dennes entreprenörer från transportera detta avfall vilket inte torde varit avsikten.</p>	Nej.	<p>Användningen av meningen <i>"Det är dock inte tillåtet att anlita annan yrkesmässig transportör för transporten"</i> i bestämmelserna i 37, 40, 44, 51 §§ är helt avsiktligt tillagts för att just utesluta samtliga som ingår i kategorin yrkesmässig avfallstransportör, inklusive renhållaren och dess utförare.</p> <p>Bestämmelserna där meningen ingår anger hur egen transport av avfall till återvinningscentraler får ske.</p> <p>Meningen ska tolkas motsatsvis, (e contrario) dvs. genom att bestämmelsen anger vad som <i>inte</i> är tillåtet kan man motsatsvis då sluta sig till vad som är tillåtet.</p> <p>Det innebär att alla de som inte är yrkesmässiga avfallstransportörer får transportera avfall till återvinningscentraler.</p> <p>Bestämmelserna reglerar enbart den egna transporten. I de fall avfall hämtas direkt från fastigheten ska detta ske genom renhållaren och dennes utförare.</p>
	<p><b>Döda sällskapsdjur</b></p> <p>Nämnden föreslår ett förtydligande i;</p> <p><i>65 § Mindre sällskapsdjur medges undantag från 64 § och får grävas ner på egen fastighet i enlighet med miljö- och hälsoskyddsnämndens anvisningar.</i></p> <p>Så som den nu är formulerad kan ett eget omhändertagande av döda sällskapsdjur på fastigheten antas kräva ett godkännande av nämnden vilket är missvisande.</p> <p>Nämnden upplyser även att anvisningar för hur begravning av mindre djur får ske beslutades den 17 maj 2022, 8 § dnr 2022-8006.</p>	Ja.	<p>Renhållaren ändrar i bestämmelsen i enlighet med nämndens förslag enligt följande;</p> <p>Ny lydelse i 65 §  <i>"Trots vad som anges i 64 § får mindre sällskapsdjur grävas ner på egen fastighet i enlighet med miljö-och hälsoskyddsnämndens anvisningar."</i></p>



<p><b>SISAB</b></p>	<p><b>Avfallskvarnar</b></p> <p>Bolaget välkomnar de anpassningarna till nya lagstiftning i förslaget till reviderade avfallsföreskrifter. Bolaget anger att dessa inte innebär några ändringar av hur verksamheten idag hanteras sitt avfall.</p> <p>I samband med att avfallskvarnar som är kopplade till ledningsnätet inte längre är ett godkänt insamlingssystem från 1 jan 2024 behöver anpassningar göras för vissa verksamheter i de fall matavfallet hanteras på detta sätt.</p>	<p>Nej.</p>	<p>Renhållaren är positiv till att SISABs verksamhet idag har insamling och källsortering av de avfallsfraktioner som uppkommer i verksamheten.</p> <p>SISAB meddelar bl.a. i sitt yttrande att matavfall dels samlas in avfallskvarnar med separat uppsamling i tank eller i underjordsbehållare. Renhållaren vill informera om att avfallskvarn till tank fortfarande är ett godkänt insamlingssystem för matavfall efter 1 jan 2024.</p> <p>Har verksamheten däremot avfallskvarnar kopplade direkt till ledningsnätet för insamling av matavfall behöver ett alternativt system införas från 1 januari 2024.</p>
---------------------	---	-------------	--

<p><b>Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltning</b></p>	<p><b>Avfallskvarnar</b></p> <p>Förvaltningen ser positivt på de nya föreslagna avfallsföreskrifterna.</p> <p>Förvaltningen önskar däremot ett förtydligande om att hämtningsintervallet utökas även för kommunens verksamheter i de fall de i dagsläget har matavfallskvarn inkopplat till ledningsnätet.</p>	<p>Nej.</p>	<p>Avfallskvarn kopplat till ledningsnätet är från den 1 januari 2024 inte längre ett godkänt insamlingsystem för matavfall, och därmed inte längre en grund för att få utsträckt hämtningsintervall på restavfallet.</p> <p>Den bestämmelse som rehållaren antar att stadsdelsförvaltningen syftar på är 31 § i utställningsförslaget.</p> <p><i>"En- och tvåbostadshus som har abonnemang för separat hämtning av matavfall eller som kan visa att anmälan om kompostering enligt 87 § har gjorts, kan efter beställning till renhållaren, få restavfallet hämtat var fjärde vecka."</i></p> <p>Grundpremisserna för att få utökat hämtningsintervall kommer i det nya förslaget till avfallsföreskrifter baseras på om matavfallinsamling sker i kärl eller genom kompostering. I de nu gällande föreskrifterna var premissen kärl eller avfallskvarn, men detta är nu ändrat.</p> <p>Att även införa utökat hämtningsintervall för flerbostadshus eller verksamheter är inte aktuellt i föreskrifterna den här gången då avfallstaxan för 2024 kommer att beslutas av kommunfullmäktige i december. Renhållaren kommer däremot att ta med sig förslaget till nästkommande revidering av avfallsföreskrifter och avfallstaxa.</p>
<p><b>Stockholms Hamnar Utbildningsförvaltningen Exploateringsnämnden Storstockholms brandförsvär Hyresgästföreningen Stockholm Micasa</b></p>	<p>Samtliga remissinstanser som listas har inkommit med svar men har inga synpunkter i sak på förslaget till reviderade avfallsföreskrifter.</p>		

# KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING FÖR STOCKHOLM

Utgiven av stadsledningskontoret

2022:06

## Föreskrifter för avfallshantering för Stockholms kommun

Kommunfullmäktiges beslut 2022-02-21 § 31  
Dnr 2021/1369  
(Ersätter Kfs 2019:27)

### Inledande bestämmelser

#### Bemyndigande

1 § Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808) och 9 kap.1-2 §§ avfallsförordningen (2020:614) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Stockholms kommun.

#### Definitioner

2 § Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här:

1. Med *kommunalt avfall* avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, med undantag för vad som anges i 15 kap. 3 § 1-6 punkterna.

- a. Med *avfall under kommunalt ansvar* avses kommunalt avfall inklusive avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken.
- b. Med *kärl- och säckavfall* avses den del av det kommunala avfallet som får lämnas i behållare eller anordning på fastigheten.
- b. Med *grovavfall* avses kommunalt avfall under kommunalt ansvar som är så tungt eller skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in i behållare eller anordning avsett för restavfall.
- c. Med *trädgårdsavfall* avses sådant biologiskt nedbrytbart trädgårdsavfall i enlighet med definitionen i 1 kap. 5 § 1 punkten avfallsförordningen (2020:614) som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård eller motsvarande vid bostadshus.
- d. Med *farligt avfall* avses avfall som i bilaga 3 avfallsförordningen (2020:614) beskrivs med en avfallskod markerad med en asterisk (\*)
- e. Med *konsumentelavfall* avses detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.
- f. Med *före detta livsmedel* avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.

- g. Med *matavfall* avses allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller har kunnat, användas som livsmedel och som utgör avfall under kommunalt ansvar. I begreppet matavfall som utgör avfall under kommunalt ansvar ingår också avfall som hålls ut i vasken (flytande livsmedel såsom mjölk eller livsmedel som sköljs ur förpackningar) i de fall detta samlas upp i slutna tankar. Förutom detta ingår också skal, ben och liknande som visserligen inte är mat men ändå intimt förknippat med mat. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock före detta livsmedel i enlighet med punkten (f) ovan.
  - h. Med *restavfall* avses sorterat brännbart kärll- och säckavfall. Med detta avses det avfall som kvarstår när matavfall, grovavfall, farligt avfall, returpapper, förpackningar, elavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut från hushållets kärll- och säckavfall. Restavfall omfattar även ev. ej utsorterade fraktioner som kvarstår.
  - i. Med *returpapper* avses kommunalt avfall som utgörs av tidningar eller tidningspapper enligt avfallsförordningen (2020:614).
  - j. Med *bygg- och rivningsavfall* avses i enlighet med 15 kap. 8 § miljöbalken avfall från bygg- och rivningsarbeten.
  - k. Med *bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet* avses detsamma som i 15 kap. 20 § 4 punkten miljöbalken. [Kommunens ansvar enligt den nya definitionen börja gälla 1 januari 2023.]
2. Med *fastighetsinnehavare* avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttsinnehavare jämställs med fastighetsinnehavare.
  3. Med *nyttjanderättshavare* avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet ex. genom bostadsarrende eller anläggningsarrende. Med nyttjanderättshavare avses inte bostadshyresgäst eller verksamhet som hyr lokal.
  4. Med *avfallsnämnden* avses kommunens avfallsnämnd.
  5. Med *hämtställe* avses utrymme eller plats där en eller flera behållare är uppställda för hämtning.
  6. Med *insamlingssystem* avses det sätt som olika slags avfall samlas in på. Insamlingssystemen kan vara maskinella eller manuella och skiljer sig åt vad gäller behållartyper och hämtningsfordon.
  7. Med *behållare* avses kärll, säck, container, botten tömmande behållare, tank, fett- och latrinbehållare, fettavskiljare eller annan anordning för uppsamling av kommunalt avfall.
  8. Med *utrustning* avses kärllskåp, säckkaruseller, kärll- och säckväxlare, sopnedkast, sopsug, transportanordningar eller annat som används vid insamling av kommunalt avfall under kommunalt ansvar.
  9. Med *enskilda avloppsanläggningar* avses slutna tankar, slamavskiljare, fosforfällor, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som är dimensionerade för högst 25 personequivallenter om anläggningen endast används för
    - a) hushållspillvatten eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten och,
    - b) latrin från torrtoaletter och andra jämförbara lösningar.

För definitioner av övriga termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen.

## **Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information**

**3 §** Avfallsnämnden har verksamhetsansvar, enligt 15 kap. 20 § miljöbalken, för hanteringen av kommunalt avfall under kommunalt ansvar i kommunen, med särskilt ansvar för att kommunalt avfall under kommunalt ansvar som utgörs av farligt avfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning.

Hantering av det avfall som omfattas av kommunens ansvar utförs av den eller dem som kommunen anlitar för ändamålet. Inom Stockholms kommun bedrivs avfallshanteringen av Stockholm Avfall AB, nedan kallad renhållaren.

Insamling, transport, återvinning och bortskaffande av kommunalt avfall under kommunalt ansvar får endast utföras av den eller de entreprenörer som renhållaren anlitar för ändamålet, om inte annat särskilt anges i dessa föreskrifter.

**4 §** Tillsynen över avfallshanteringen enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av miljö- och hälsoskyddsnämnden.

**5 §** Avfallsnämnden informerar hushållen om krav och hantering avseende förpackningar och konsumentavfall i enlighet med gällande producentansvar.

**6 §** Kommunfullmäktige meddelar, med stöd av 27 kap. 4–6 §§ miljöbalken, föreskrifter om att avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och det bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg. Avgiften ska tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

### **Betalning och information**

**7 §** Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken.

**8 §** Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

**9 §** Fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare ska utan dröjsmål meddela renhållaren om ändrade ägarförhållanden eller annan förändring av betydelse för fastighetens avfallshantering.

## **Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar.**

### **Sortering av avfall**

**10 §** Den som innehar avfall under kommunalt ansvar ska sortera ut avfallsslag i enlighet med 34–56 §§ och hålla det skilt från annat avfall.

**11 §** Fastighetsinnehavare ska skapa möjligheter för insamling av avfall i enlighet med 31 §, 34 § och 38 §.

## **Skyldighet att överlämna avfall**

- 12 § Avfall under kommunalt ansvar ska lämnas till renhållaren om inte annat sägs i dessa föreskrifter. Hämtningsintervall och utformning av behållare samt utrustning ska motsvara behovet av borttransport.

Utsorterade avfallslag hanteras och lämnas enligt vad som framgår av 34–56 §§.

- 13 § För fastigheter anslutna till en kommunalt ägd sopsug ska denna användas för överlämning av kommunalt avfall under kommunens ansvar.

## **Anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning**

### **Anskaffande och ägande**

- 14 § I de fall renhållaren äger och tillhandahåller sopsugsanläggning ansvarar renhållaren för anläggningen fram till fastighetsgräns. Fastighetsinnehavare äger och ansvarar för den del av anläggningen som är belägen inom fastigheten.
- 15 § De behållare som är godkända i kommunen framgår av bilaga 2.
- 16 § Ansvar för anskaffande och installation av behållare framgår av bilaga 2.
- 17 § Fastighetsinnehavare ansvarar för anskaffande och installation av övrig inom fastigheten förekommande utrustning och utrymmen för avfallshanteringen.

### **Anläggande**

- 18 § Behållare, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska utformas och anordnas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls samt att risk för driftavbrott och olycksfall minimeras.

Behållare, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska medge hantering och möjliggöra hämtning med den utrustning och de hämtningsfordon som används i kommunens insamlingsystem.

Samråd med renhållaren ska ske innan ett maskinellt insamlingsystem tas i bruk.

Behållare och annan utrustning ska vara tillslutna på ett barnsäkert sätt och försedda med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till behållarens eller utrustningens beskaffenhet och belägenhet.

### **Rengöring och tillsyn**

- 19 § Fastighetsinnehavare och i förekommande fall nyttjanderättshavare har ansvar för underhåll, rengöring och tillsyn av behållare enligt bilaga 2.

Fastighetsinnehavare ansvarar för underhåll och rengöring av övrig utrustning och de utrymmen som används för avfallshanteringen. Regelbunden service ska ges för att förebygga störningar gällande funktion och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande utrustning och utrymmen ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risk för driftavbrott och olycksfall minimeras.

## Åtgärder inför hämtning

### Tillträde för renhållaren

- 20 § Renhållaren och dennes upphandlade entreprenörer ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där avfallet ska hämtas. Nycklar, portkoder och dylikt ska vid begäran tillhandahållas renhållaren eller renhållarens entreprenörer. Ändringar ska skyndsamt meddelas renhållaren.

### Emballering av avfall under kommunalt ansvar samt placering av behållare

- 21 § I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd.

Glödande avfall får inte lämnas till kommunens insamlingssystem.

- 22 § Avfallet ska vara emballerat på sådant sätt att det inte sprids, orsakar skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet.

- 23 § Behållare får inte fyllas mer än att de kan stängas. De får inte heller vara så tunga att det blir uppenbara svårigheter att hantera dem eller att andra arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Behållare bör vara fria från snö och is vid hämtningstillfället.

- 24 § Behållare ska vara uppställda så att hantering kan ske med de hämtningsfordon som används i kommunens insamlingssystem.

Avfall som uppsamlas i kärl vid en- och tvåbostadshus ska placeras på lämplig plats vid fastighetsgränsen i anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats.

### Hämtningsområde

- 25 § Stockholms kommun utgör ett hämtningsområde.

### Hämtställe

- 26 § På hämtställe får endast läggas sådant avfall som hämtstället är avsett för.

- 27 § Hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker normalt vid fastighetsgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

- 28 § Anvisning av plats görs av avfallsnämnden.

Avfallsnämnden kan anvisa plats för hämtning utanför den fastighet där avfallet uppkommer under förutsättning att:

- Godtagbara hämtningsförhållanden inte kan uppnås inom fastigheten,
- möjlig plats finns att anvisa inom skäligt avstånd,
- kommunen har rådighet över platsen, samt
- att det i övrigt bedöms lämpligt.

### Hämtnings- och transportvägar

- 29 § Fastighetsinnehavaren ska se till att transportväg fram till behållarens hämtnings- eller tömningsplats hålls i farbart skick.

Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Enskild väg som utnyttjas vid hämtning av avfall under kommunalt ansvar ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämtningsfordon som normalt används i hämtningsområdet.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren avlämna avfallet på plats som överenskommits med renhållaren eller anvisats enligt 28 §.

- 30 § Fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavare ska se till att den väg som kärl och/eller säckkärra behöver dras av den som utför hämtningen hålls i sådant skick att de utan svårighet kan förflyttas. Dragvägen ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

## Hämtningsintervall och hantering av avfall under kommunens ansvar

### Restavfall

- 31 § Hämtning av restavfall sker normalt måndag till fredag i nedan angivna omfattning.
- Från en- och tvåbostadshus sker hämtning en gång varannan vecka. Renhållaren tillhandahåller även hämtning en gång per vecka.
  - Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning med kärl eller säck sker hämtning minst en gång per vecka.
  - Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning där maskinella system används sker hämtning minst en gång varannan vecka.
  - Från flerbostadshus och verksamheter med kärl eller säck sker hämtning minst en gång per vecka.
  - Från flerbostadshus och verksamheter med maskinella system sker hämtning minst en gång varannan vecka. I de fall hämtning av avfall sker i sluten behållare, exempelvis sluten container som körs med containerhanterande fordon, tillåts hämtning minst en gång var fjärde vecka.
  - Från anläggning som inte kan hänföras till någon av ovan angivna kategorier sker hämtning i den omfattning som kommunen bestämmer.

### Utsträckt hämtningsintervall

- 32 § En- och tvåbostadshus med abonnemang för hämtning av separat utsorterat matavfall i kärl eller vid intygande av installerad köksavfallskvarn i fastigheten kan efter beställning till renhållaren få restavfallet hämtat var fjärde vecka.

- 33 § En- och tvåbostadshus har möjlighet att avboka upp till sex hämtningar av restavfallet per år. Hämtning måste dock ske minst var sjätte vecka.

### Matavfall

- 34 § Utsortering av matavfall är obligatoriskt och ska lämnas till renhållarens insamlingsssystem för matavfall.

- 35 § Hämtning av utsorterat matavfall sker normalt måndag till fredag i nedan angivna omfattning.
- Från en- och tvåbostadshus sker hämtning minst en gång varannan vecka.
  - Från en- och tvåbostadshus med godkänd gemensamhetslösning sker hämtning minst en gång varannan vecka.



- c. Från flerbostadshus och verksamheter där det utsorterade matavfallet hanteras i kärl sker hämtning minst en gång varje vecka.
- d. Från flerbostadshus och verksamheter där det utsorterade matavfallet hanteras i maskinella system sker hämtning minst en gång varannan vecka.
- e. Pumpbart matavfall i tank och kombitank hämtas minst en gång var fjärde vecka.

**36 §** För att säkerställa att matavfallet sorterats rätt får renhållaren genomföra regelbundna stickprovskontroller.

**37 §** Hushåll får sortera ut matavfall, som mals i köksavfallskvavn och sedan släpps till avloppsnätet, i enlighet med allmänna bestämmelser för vatten- och avloppsanläggningen i Stockholm och Huddinge, ABVA.

### **Grovavfall**

**38 §** Fastighetsinnehavare av flerbostadshus har ansvar för att minst två gånger årligen erbjuda en tjänst för hämtning av grovavfall från boende i fastigheten. Hämtning sker efter beställning, genom renhållarens upphandlade grovavfallsentreprenörer.

Sådan tjänst för grovavfall ska ordnas inom eller i anslutning till fastigheten, och ska ske utöver de publika tjänster för grovavfall som renhållaren tillhandahåller.

Farligt avfall, elavfall och batterier får inte förekomma i grovavfallet.

**39 §** Enskilda hushåll får även transportera och lämna sitt eget utsorterade grovavfall vid de återvinningscentraler som finns i kommunen eller vid annat ställe som anvisats av renhållaren. Vid lämning av grovavfall ska renhållarens anvisningar följas.

### **Trädgårdsavfall**

**40 §** Trädgårdsavfall ska sorteras ut och hållas skilt från annat grovavfall och lämnas till kommunens insamlingssystem för trädgårdsavfall. Trädgårdsavfall får också tas omhand enligt 70 §.

### **Farligt avfall**

**41 §** Farligt avfall ska hållas skilt från övrigt avfall och lämnas till kommunens eller producenternas insamlingssystem för farligt avfall. Det farliga avfallet ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.

**42 §** Hushållens farliga avfall som inte omfattas av producentansvar kan även lämnas inom fastigheten under förutsättning att insamling sker enligt gällande regelverk. Fastighetsnära hämtning av farligt avfall sker efter beställning, genom entreprenör upphandlad av renhållaren.

### **Särskilt om konsumentelavfall och batterier**

**43 §** Konsumentelavfall och bärbara batterier omfattas av producentansvar. Det ska hållas skilt från övrigt avfall så att det kan hanteras separat.

**44 §** Konsumentelavfall och bärbara batterier ska lämnas till producenternas insamlingssystem.

Hushållens konsumentelavfall och bärbara batterier kan även lämnas inom fastigheten under förutsättning att insamling sker enligt gällande regelverk. Fastighetsnära hämtning av konsumentelavfall sker efter beställning, genom entreprenör upphandlad av renhållaren.

45 § Bilbatterier och större blybatterier omfattas av producentansvar. De ska hållas skilda från övrigt avfall och ska lämnas till producenternas insamlingssystem.

### **Särskilt om läkemedelsavfall och förbrukade kanyler**

46 § Läkemedelsavfall omfattas av producentansvar och ska hållas skilt från övrigt avfall.

47 § Läkemedelsavfall ska lämnas till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Undantag görs för cytostatika och cytotoxiska läkemedel som ska lämnas till renhållarens bemannade insamlingssystem för farligt avfall. Cytostatika och cytotoxiska läkemedel klassas som farligt avfall och måste således hållas skilt från övriga läkemedel och andra sorters farligt avfall.

Skärande, stickande eller smittförande avfall såsom förbrukade kanyler ska lämnas till apotek som hanterar receptbelagda läkemedel. Förbrukade kanyler ska lämnas in i för ändamålet avsedd behållare som tillhandahålls av apotek eller motsvarande som renhållaren har avtal med.

### **Förpackningar och övrigt avfall med producentansvar**

48 § Hushåll och andra användare ska, i enlighet med vad som föreskrivs i respektive förordning om producentansvar, sortera ut det avfall som omfattas av producentansvar och lämna avfallet till de insamlingssystem som producenterna tillhandahåller.

Vid fastighetsnära insamling av avfall som omfattas av producentansvar, exempelvis förpackningar, sker hämtning efter överenskommelse mellan fastighetsinnehavare och entreprenör som har de tillstånd och avtal som krävs av producenterna.

### **Returpapper**

49 § Returpapper ska lämnas i de insamlingssystem som tillhandahålls av kommunen.

### **Döda sällskapsdjur**

50 § Döda sällskapsdjur får inte lämnas i behållaren för restavfall.

51 § Döda sällskapsdjur ska lämnas till veterinär eller till avfallsanläggning som har rätt att ta emot döda sällskapsdjur.

52 § Mindre sällskapsdjur medges undantag från 51 § och får grävas ner på egen fastighet i enlighet med miljö- och hälsoskyddsmyndens anvisningar.

### **Fettavskiljare**

53 § Fettavskiljare, ska vara lättillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

54 § Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Finns anläggningen på båt, fartyg, pråm eller liknande flytetyg svarar ägaren för anläggningens skötsel och underhåll.

55 § Tömning av fettavskiljare sker genom entreprenör upphandlad av renhållaren.

- a. Fettavskiljare ska tömmas minst en gång var fjärde vecka.
- b. Renhållaren tillhandahåller även hämtning var sjätte och var åttonde vecka om särskild överenskommelse finns.

## **Fett, frityrolja och liknande**

56 § Enskilda hushåll ska lämna överbliven matolja och fett i sluten behållare till kommunens insamlingssystem för farligt avfall. Behållarens vikt får inte överstiga 15 kg.

Mindre mängder fett kan även läggas i behållaren för restavfallet, under förutsättning att fettet samlats upp i behållare med tätslutande lock.

## **Enskilda avloppsanläggningar**

57 § Hämtning av latrin sker, efter särskild beställning, genom entreprenör upphandlad av renhållaren.

58 § I de fall då fastighet, båt, fartyg, pråm eller liknande flytetyg i hamn saknar anslutning till avloppsanläggning ska latrin samlas upp i latrinbehållare eller flyttbar torrtoalett. Permanent användning av flyttbar torrtoalett och liknande är inte tillåtet.

59 § Slutna tankar och slamavskiljare ska vara lättillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning ska lätt kunna öppnas av en person och får inte vara övertäckt vid tömning.

60 § Fastighetsinnehavaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll. Finns anläggningen på båt, fartyg, pråm eller liknande flytetyg svarar ägaren för anläggningens skötsel och underhåll.

61 § Tömning av slutna tankar och slamavskiljare sker genom entreprenör upphandlad av renhållaren. Tömning ska ske i minst nedan angivna omfattning.

- a. Slutna enskilda tankar ska tömmas minst en gång per år.
- b. Slamavskiljare ska tömmas minst en gång vartannat år.

## **Avvikelser från ordinarie hämtning**

62 § Utebliven hämtning till följd av otjänlig väderlek eller annan oförutsedd händelse utförs skyndsamt och så snart det är möjligt för renhållaren.

63 § Avfall som blir kvar i behållare efter tömning, till exempel fastfruset eller hårt packat avfall, har renhållaren ingen skyldighet att ta loss.

64 § Vid upprepade avvikelser från gällande abonnemang, så som överfulla behållare, förekomst av åtskilliga extra säckar eller felsorterat matavfall har renhållaren rätt att justera abonnemanget så att det motsvarar rådande förhållanden på hämtstället.

## **Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter**

65 § Avfall under kommunalt ansvar från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall än kommunalt avfall. För kommunalt avfall från verksamheter gäller 10–55 §§ om inte annat anges i dessa föreskrifter.

## **Annat avfall än kommunalt avfall från verksamheter**

### **Uppgiftsskyldighet**

66 § Den som inom kommunen bedriver en yrkesmässig verksamhet som ger upphov till annat avfall än kommunalt avfall ska vid begäran av renhållaren lämna de uppgifter om arten,

sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens renhållningsordning.

- 67 § Enligt 24 § avfallsförordningen ska den som är innehavare av en hamn lämna uppgift till kommunen om behovet av avfallshantering enligt 23 § avfallsförordningen. Uppgifterna ska lämnas till avfallsnämnden.

## Undantagsregler

### Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

- 68 § Anmälan eller ansökan om kompostering eller annat omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar inom den fastighet där avfallet uppkommit handläggs av ansvarig nämnd enligt vad som anges nedan.

Anmälan eller ansökan ska göras av den som vill ha undantag. Ansökan eller anmälan prövas av miljö- och hälsoskyddsnämnden, med undantag av 74 - 75 §§ och 77 § som prövas av avfallsnämnden.

Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses omhändertagande samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.

Av anmälan eller ansökan ska framgå den tidsperiod som avses och uppgifter om de beräknade avfallsmängderna.

### Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst kommunalt avfall.

- 69 § Kommunalt avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 70–72 §§ och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

- 70 § Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

Torrträdgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas endast under vecka 18 och vecka 40 samt på Valborgsmässoafton om det kan ske utan att olägenhet uppstår och det inte strider mot andra föreskrifter eller beslut.

Förbud mot eldning till skydd för människors hälsa och miljön meddelade med stöd av stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, eldningsförbud till skydd mot brand utfärdade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor, förbud och restriktioner enligt annan författning samt brandriskvarning måste således beaktas.

- 71 § Kompostering av matavfall och liknande avfall inom den fastighet där avfallet uppkommit får ske efter anmälan till miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Kompostering av matavfall och liknande avfall på fastigheten ska ske i skadedjursäker behållare och på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

- 72 § Kompostering av latrin på fastigheten får, efter ansökan till miljö- och hälsoskyddsnämnden, medges i särskild därför avsedd anläggning på fastigheten, så kallad förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen. Ansökan om

omhändertagande av latrin genom egen anläggning ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen.

### **Dispens från obligatorisk utsortering av matavfall**

**73 §** En fastighetsinnehavare kan efter ansökan till miljö- och hälsoskydds nämnden om det föreligger särskilda skäl medges dispens från kravet om utsortering av matavfall i enlighet med 34 §.

### **Gemensamma avfallsbehållare**

**74 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare kan efter ansökan till avfallsnämnden medges rätt att använda gemensam behållare för restavfallet. Medgivande kan ges under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

En av fastighetsinnehavarna eller nyttjanderättshavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare för restavfall kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

**75 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare har efter ansökan till renhållaren rätt att dela behållare för matavfall. Medgivande kan ges under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.

En av fastighetsinnehavarna eller nyttjanderättshavarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare för matavfall kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

**76 §** Två eller flera närliggande fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare har möjlighet att dela behållare för trädgårdsavfall utan särskild anmälan.

### **Uppehåll i hämtning**

**77 §** Ansökan om uppehåll i hämtning ska göras till avfallsnämnden senast en månad före den avsedda uppehållsperioden. Uppehåll i hämtning av restavfall medges för maximalt ett år per ansökningstillfälle.

Medgivande om uppehåll i hämtning kan återkallas om avfallsnämnden konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

**a.** Uppehåll i hämtning av restavfall från en- och tvåbostadshus kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst tre månader.

I de fall hämtning av restavfall sker genom godkänd gemensamhetsanläggning medges däremot inte uppehåll i hämtning.

**b.** Uppehåll i hämtning av restavfall från flerbostadshus kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.

c. Uppehåll i hämtning av restavfall från en verksamhet kan efter ansökan till avfallsnämnden medges om verksamheten inte kommer att bedrivas under en sammanhängande tid om minst fyra veckor.

### **Eget omhändertagande och dispens från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen**

**78** § Miljö- och hälsoskyddsnämnden får med stöd av 15 kap. 25 § miljöbalken, om det finns särskilda skäl och under förutsättning att avfallet kan hanteras på ett hälso- och miljömässigt godtagbart sätt, ge dispens från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken, som innebär att avfall under kommunalt ansvar inte får hanteras av annan än kommunen eller den som kommunen anlitar.

---

## **Övergångsbestämmelser**

1. Bestämmelsen om obligatorisk utsortering av matavfall i 34 § tillämpas från och med
  - a. den 1 januari 2023 för hushåll och övriga verksamheter <sup>i</sup>
  - b. den 1 juli 2024 för flerbostadshus med abonnemang på 240 liters säck samt där insamling sker via mobil eller stationär sopsug utan separat nedkast för matavfall.

---

<sup>i</sup>För verksamheter med matservering som serverar fler än 25 portioner per dag trädde obligatorisk utsortering av matavfall i kraft den 1 januari 2021.

## Bilaga 2

### Godkända behållartyper

Nedan redovisas godkända behållartyper för insamling av kommunalt avfall inom Stockholms kommun. För att tillgodose arbetsmiljökrav är vissa behållartyper under utfasning och nyteckning av abonnemang får därmed inte ske. Fullständig information finns i gällande avfallstaxa.

#### Manuell hämtning

Beteckningarna X och ⊗ innebär att behållarna är godkända att användas av en viss kundkategori.

- Beteckningen ⊗ innebär att behållare ägs och tillhandahålls av renhållaren. Fastighetsinnehavaren och i förekommande fall nyttjanderättshavare ansvarar däremot för rengöring.
- Beteckningen X innebär att behållaren är tillåten för en viss kundkategori men tillhandahålls inte av renhållaren.

	En- och tvåbostadshus	En- och tvåbostadshus med gemensamhetslösning	Flerbostadshus	Verksamheter
Kärl 140 liter	⊗			X
Kärl 140 liter matavfall	⊗	⊗	⊗	⊗
Kärl 190 liter	⊗		X	X
Kärl 240 liter	⊗		X	X
Kärl 370 liter		⊗	X	X
Kärl 370 liter trädgårdsavfall	⊗	⊗	⊗	
Kärl 660 liter		⊗	X	X

Säckabonnemang 60 liter				X
Säckabonnemang 125 liter				X
Säckabonnemang 160 liter	⊗			
Säckabonnemang 240 liter			⊗	
Säckabonnemang 350 liter			⊗	⊗
Hämtning betald säck 60 liter, 350 liter				⊗
Hämtning betald säck 125 liter	⊗	⊗	⊗	⊗
Latrinkärl 37 liter	⊗	⊗	⊗	⊗

### Maskinell insamling

Fastighetsinnehavare ansvarar för anskaffande, installation, underhåll och rengöring av behållare som används vid maskinell hämtning. Samråd med renhållaren ska ske innan ett maskinellt insamlingsystem tas i bruk.

Följande behållare är godkända vid maskinell hämtning:

- Bottentömmande behållare som töms med kranbil. Följande tömningsanordningar är godkända: 1- eller 2-krokssystem.
- Storbehållare av containertyp lastväxlare och liftdumper. Frontlastarcontainers godkänns inte.
- Behållare/tank som töms med mobil sopsug.
- Behållare/tank som töms med slamsugsfordon. Exempelvis tank för pumpbart matavfall, kombitank, fettavskiljare, slamtank och slutna tank för enskilt avlopp.
- Stationär sopsug som ägs genom enskilt huvudmannaskap ex. samfällighet.