

Till  
Inspektionen för vård och omsorg  
Avdelning Öst

## **Redovisning till IVO gällande konstaterade brister vid tillsyn av Sörklippans vård- och omsorgsboende**

### **Dnr IVO 3.5.1-22087/2020**

Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) har genomfört en tillsyn av vård och behandling till äldre personer med misstänkt eller konstaterad covid -19 som bor på Sörklippans vård- och omsorgsboende. I tillsynen har IVO granskat om det funnits förutsättningar för att ge god vård till dessa personer.

I beslutet från IVO framkommer att det på Sörklippan

- inte funnits förutsättningar för att ge en sakkunnig och omsorgsfull hälso- och sjukvård av god kvalitet till äldre med misstänkt eller konstaterad covid-19.
- inte går att följa vården till äldre med misstänkt eller konstaterad covid -19 pga. brister i sjukvårdsjournalerna.

### **Bemanning**

*IVO bedömer att bemanningen i vissa fall inte varit tillräcklig för att kunna ge god vård till de äldre som haft misstänkt eller konstaterad covid-19. Att det ska finnas den personal som behövs för att kunna ge god hälso- och sjukvård följer av 5 kap. 2 § HSL.*

IVO:s bedömning att bemanningen i vissa fall inte varit tillräcklig är riktig. Under perioden som IVO:s granskning avser var smittspridningen i samhället på fortsatt höga nivåer. Många i personalen insjuknade därför samtidigt eller stannade hemma på grund av covidliknande symtom i enlighet med myndigheternas rekommendationer. En ytterligare omständighet som påverkade förutsättningarna att klara bemanningen var avsaknad av rutiner och kapacitet för smittspårning. Med en fungerande smittspårning hade

smittvägar kunnat identifieras snabbare och verksamheten hade haft bättre förutsättningar att förhindra en snabbt ökad sjukfrånvaro. Nedan följer en närmare beskrivning av bemanningssituationen under den granskade perioden och vid dags dato.

#### *Sjuksköterskor*

Sörklippans ordinarie sjuksköterskebemanning är tre heltider måndag- fredag dagtid. Under andra tider har enheten avtal med bemanningsföretaget Big Care, både med fasta besök samt vid akuta händelser.

Under perioden för tillsynen var två tredjedelar av ordinarie sjuksköterskebemanning frånvarande p.g.a. symtom på eller sjukdom i covid-19. Bemanningssjuksköterskor anlätades för att bemanna upp, men resurserna räckte inte till för full bemanning varje dag. Under våren var det ofta olika personer som kom och det var svårt att få en kontinuitet i bemanningen. Från juni månad blev det en högre kontinuitet med samma bemanningssjuksköterskor som gick in och förstärkte på enheten. Under juli månad och framåt över sommaren var bemanningen fyra sjuksköterskor. Från mitten av maj månad bemannades det även med en sjuksköterska lördagar och söndagar dagtid hela sommaren.

Bemanningen idag är tillräcklig med tre sjuksköterskor måndag till fredag dagtid och bemanningsföretaget Big Care övrig tid. Vi gör löpande bedömningar om en annan bemanning behövs för en trygg och säker hälso- och sjukvård

#### *Omvårdnadspersonal*

Även omvårdnadspersonalen kände symtom på eller insjuknade i covid i hög omfattning, vilket medförde att många i ordinarie personal var borta under perioden. Enheten bemannade med kända timvikarier samt undersköterskor från bemanningsföretag då de fasta timvikarierna inte räckte till.

Bemanningen idag är tillräcklig för att tillgodose de boendes behov. Vi reviderar bemanningen hela tiden efter behov.

#### *Ledning*

Ledningen består av en enhetschef som har ansvar för två vård- och omsorgsboenden samt några mindre verksamheter.

Enhetschefen/verksamhetschefen enligt HSL är chef för HSL-personalen. Enhetschefen påbörjade sin tjänst i början av 2020.

För respektive vård- och omsorgsboende inom enheten finns en biträdande enhetschef. Biträdande enhetschef har det operativa ansvaret för avdelningar och är chef för omvårdnadspersonalen. Biträdande enhetschefen på Sörklippan avslutade sin tjänst vid halvårsskiftet 2020. I väntan på anställning av en ny biträdande enhetschef anlitas en biträdande enhetschef från bemanningsföretag.

### **Närståendes delaktighet och rätt till information**

*IVO bedömer att äldre och/eller närståendes till dessa inte har fått information om eller gjorts delaktiga i vården, som vårdgivaren ansvarar för (upp till sjuksköterskenivå), i enlighet med gällande bestämmelser.*

Den ordinarie sjuksköterska som var i tjänst under perioden hade rutiner för att ha telefonkontakt med anhöriga regelbundet för de boende hon var omvårdnadsansvarig för. Vid förändringar av tillståndet för den boende kontaktade en sjuksköterska alltid anhöriga. Hon vägledde de inhyrda sjuksköterskorna så gott det gick utifrån omständigheterna i kontakterna med anhöriga. Anhörigkontakterna förbättrades i takt med att kontinuiteten av bemanningen ökade. Gällde det mer omvårdnadsrelaterade frågor hade även omvårdnadspersonalen kontakt med anhöriga.

### **Dokumentation**

*IVO bedömer att det inte går att följa vården av de äldre med misstänkt eller konstaterad covid-19 pga. brister i boendets hälso- och sjukvårdsjournaler.*

IVO:s slutsats om att verksamheten brustit i sin dokumentation är korrekt. Under rådande omständigheter med hög sjukfrånvaro prioriterade sjuksköterskorna omvårdnaden i syfte att säkerställa att alla boende har fått adekvat vård- och omsorg. Prioriteringen fick en negativ påverkan på dokumentationen som inte utfördes i enlighet med gällande lagstiftning.

### **Åtgärder som är vidtagna**

#### *Bemannning*

I stadsdelen har ett beredskapsteam upprättats slutet av 2020/början av 2021 med undersköterskor som förstärker vid ökad smitta och sjukfrånvaro bland ordinarie personal. Personalen i

beredskapsteamet är placerade på olika boendeenheter efter behov och kan flyttas dit behoven ökar. För närvarande har Sörklippan två undersköterskor på heltid från krisberedskapsteamet.

#### *Dokumentation*

En särskild covid-mall för dokumentation är framtagen till sjuksköterskorna i stadsdelen. Syftet med mallen är att sjuksköterskorna får stöd i att dokumentera gällande övervakning av covidsymtom under 14 dagar.

En ny tjänst har inrättats sedan oktober 2020. Tjänsten innebär att en HSL-ansvarig sjuksköterska ska hålla samman vården, följa upp patientsäkerheten i form av uppföljning av rutiner, egenkontroller och dokumentation. HSL-ansvarig sjuksköterska ska också vara delaktig i utvecklingen av teamarbetet tillsammans med enhetschefen.

### **Planerade åtgärder 2021**

#### *Avdelningsnivå*

En översyn av ledningsorganisationen för Sörklippan och det andra vård- och omsorgsboendet inom enheten kommer att genomföras tillsammans med berörda verksamheter under våren. Syftet är att säkerställa nära ledarskap för såväl omvårdnadspersonal som legitimerad personal, samt struktur och rutiner för bemanning och dokumentation. Översynen förväntas också bidra till ökad kontinuitet på ledningsnivå efter en period med hög omsättning på chefer i berörd verksamhet.

Översynen förväntas vara klar senast sista maj 2021.

Ett kris- och beredskapsarbete inom avdelningen kommer initieras med syfte att bland annat säkerställa att alla enheter, däribland Sörklippan, har:

- uppdaterade beredskapsplaner som tydligt fastställer vilka åtgärder som ska vidtas och av vem i händelse av kris, såsom exempelvis vid ett nytt utbrott av smitta.
- rutiner för att introducera ny personal vid eventuell hög sjukfrånvaro i syfte att så långt möjligt säkerställa

kontinuitet i kontakter med anhöriga, dokumentation och god bemanning på avdelningarna.

- rutiner för att i händelse av kris och hög sjukfrånvaro omfördela personal mellan avdelningens enheter. Syftet är att minska beroendet av resurser från bemanningsföretag och i första hand anlita omvårdnadspersonal och legitimerad personal som är bekanta med verksamhetens rutiner
- kännedom om och rutiner för att vid behov anlita extra personalresurser från bemanningsföretag i den omfattning som krävs för att trygga en god och säker vård.

Arbetet förväntas vara klart senast sista maj 2021.

#### *Enhetsnivå*

##### **Steg 1 påbörjat feb-21**

Utvecklingsarbete i sjuksköterskegruppen med syfte att:

- Ge trygg och säker vård och omsorg för patienterna
- Ha ett tryggt och säkert HSL arbete
- Tydlighet i vem som gör vad med ansvaret det innebär
- Säkerställa lättillgänglig information och rutiner för timvikarier/inhyrda sjuksköterskor
- Säkerställa informationsöverföring
- Säkerställa delaktighet för anhöriga

Steg 1 förväntas vara klart senast sista maj 2021.

##### **Steg 2 påbörjas i maj 2021**

Skapa teamarbete i hela HSL-gruppen; sjuksköterskor, sjukgymnast samt arbetsterapeut med motsvarande syfte som Steg 1.

Steg 2 förväntas vara klart senast sista augusti 2021.

##### **Steg 3 påbörjas i september 2021**

Skapa teamarbete kring patienten/boende tillsammans med undersköterskor och HSL-personal med motsvarande syfte som Steg 1.

Steg 3 förväntas vara klart senast sista oktober 2021.

Utvecklingsarbetet på enheten enligt de tre stegen ska stödjas av kraven i patientsäkerhetslagen, hälso- och sjukvårdslagen samt socialtjänstlagen.

Arbetet ska vidare, genom ledningssystemet, aktualisera befintliga processer och rutiner på enheten. Visar genomgången att processer och rutiner saknas kommer nödvändiga kompletteringar genomföras för att säkerställa en god vård och omsorg.

Mellan och under varje steg säkerställs arbetssättet och följs upp månadsvis av HSL-ansvarig sjuksköterska, biträdande enhetschef och enhetschef.



Caroline Hoffstedt  
Avdelningschef  
Äldreomsorg



Eva Ingemarsdotri  
Tf Enhetschef Sörklippan