

**Handläggare**  
Anne-Christine Davidsson  
Telefon: 0850806005

**Till**  
Bromma stadsdelsnämnd

## **Verksamhetsuppföljning 2022 av hemtjänst i egen regi**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner uppföljningsrapporterna och lägger dem till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Förvaltningen har under hösten 2022 genomfört verksamhetsuppföljning hos Bromma hemtjänst i egen regi. Verksamheten är uppdelad på tre geografiska områden med var sitt kontor:

- Västerleds hemtjänst
- Tranebergs hemtjänst
- Blackebergs hemtjänst inklusive Blackebergs Demensteam

Verksamhetsbesök har genomförts på alla tre kontoren.

Verksamheten är en organisatorisk enhet som leds av en gemensam enhetschef. Varje utförarkontor har en biträdande enhetschef och samordnare som är tillgängliga och delaktiga i den dagliga verksamheten.

Den samlade bedömningen är att Bromma hemtjänst i dagsläget delvis uppfyller de förutsättningar som krävs för att ge en god och säker omsorg. Ett omfattande arbete pågår med att säkerställa ett gemensamt och komplett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i alla delar.

### **Bakgrund**

Kommunfullmäktige har beslutat om en stadsgemensam uppföljningsmodell för äldreomsorgens verksamheter. Äldreförvaltningen har utarbetat rutiner för ansvarsfördelning och anvisningar vid verksamhetsuppföljning. Uppföljningarna omfattar alla driftsformer, dvs utförare i egen regi, entreprenörer samt privata utförare enligt ramavtal och kundvalssystem. Uppföljningarna

genomförs vartannat år för hemtjänst samt servicehus och vartannat år för vård- och omsorgsboende samt dagverksamhet.

Syftet med avtalsuppföljning är att få kunskap om verksamheternas strukturella förutsättningar, det vill säga följsamhet till lagar, avtal och kommunfullmäktiges kvalitetsmål. Uppföljningen belyser verksamhetens styrkor och utvecklingsområden för att stödja verksamheten i förbättringsarbetet.

Uppföljningsmodellen baseras på tre olika kvalitetsperspektiv som tillsammans utgör underlag för helhetsresultatet:

*Strukturkvalitet:* Verksamhetsuppföljning enligt mall. Genomförs på plats i verksamheten. Intervjuer med ledning och medarbetare, genomgång av verksamhetens ledningssystem.

*Processkvalitet:* Kvalitetsobservation genomförd av Äldreförvaltningens kvalitetsobservatörer.

*Resultatkvalitet:* Socialstyrelsens årliga brukarundersökning och kvalitetsuppföljning på individnivå utförda av förvaltningens biståndshandläggare.

## **Ärendet**

Uppföljningsbesök har under hösten 2022 genomförts på Bromma hemtjänsts tre kontor. Ansvariga för uppföljningen har varit förvaltningens verksamhetscontroller och verksamhetsutvecklare.

Vid uppföljningarna konstaterades vissa brister i enhetens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Ett antal rutiner behöver upprättas/revideras, dessutom behöver arbetet med egenkontroller, synpunkter och klagomål samt avvikelser struktureras. Verksamheten behöver även upprätta en kompetensutvecklingsplan för att säkra personalens kunskapsnivå. Ett avdelningsövergripande arbete pågår med att säkerställa ett komplett ledningssystem i alla delar för äldreomsorgens samtliga utförarverksamheter.

Enligt Socialstyrelsens brukarundersökning 2022 anser en mycket hög andel av de tillfrågade att de får ett bra bemötande av personalen. En hög andel anser även att de känner förtroende för personalen och att det känns tryggt att bo hemma med hemtjänstinsatser.

Verksamheten arbetar utifrån kontaktmannaskap och den intervjuade personalen beskriver vikten av att respektera den enskildes egen vilja och att den äldre får vara delaktig i planeringen av hur de beviljade insatserna ska utföras.

## **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelning Äldreomsorg.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Den samlade bedömningen av de genomförda verksamhetsuppföljningarna är att Bromma hemtjänst i egen regi i dagsläget delvis uppfyller de förutsättningar som krävs för att ge en god och säker omsorg.

För att säkerställa ett komplett kvalitetsledningssystem pågår ett avdelningsövergripande arbete med att upprätta, revidera och uppdatera rutiner. Under 2023 kommer avdelningen även att arbeta fram en struktur för egenkontroll, avvikelshantering samt synpunkter och klagomål.

Ny verksamhetsuppföljning kommer att genomföras under 2023.

Lisa Kinnari  
Stadsdelsdirektör  
Bromma stadsdelsförvaltning

Caroline Hoffstedt  
Avdelningschef  
Bromma stadsdelsförvaltning

### **Bilagor**

1. Samlad bedömning av verksamhetens kvalitet – Blackebergs hemtjänst
2. Samlad bedömning av verksamhetens kvalitet – Tranebergs hemtjänst
3. Samlad bedömning av verksamhetens kvalitet – Västerleds hemtjänst

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Lisa Kinnari, Stadsdelsdirektör	2023-01-04
Caroline Hoffstedt, Avdelningschef	2023-01-04