

Protokoll

Närvarande:

Teckenspråkstolk, Stockholmstolkarna
Teckenspråkstolk, Stockholmstolkarna
Annika Symreng, DHR
Edvin Linden, HiSUS
Gull-Britt Lindahl, SDF
Kaj Nordqvist, SRF
Tarek Abdellatif, SDF
Therese Lagerman, RBU
Torbjörn Dacke, FUB Stockholm
Fredrik Skoglund, Avdelningschef, Hässelby-Vällingby
stadsdelsförvaltning
Magnus Borgsten, Avdelningschef, Bromma stadsdelsförvaltning
Frida Samuelsson, Verksamhetscontroller, Bromma stadsdelsförvaltning
Malin Lejonqvist, Nämndsekreterare, Hässelby-Vällingby
stadsdelsförvaltning

Tidpunkt:

13.30-16.00

Plats:

Bromma stadsdelsförvaltning

1. Presentationsrunda

Magnus Borgsten hälsar välkommen. Magnus är avdelningschef för socialtjänsten i Bromma stadsdelsförvaltning.

Alla som deltar i mötet presenterar sig. Rådets deltagare anger också vilken organisation de representerar.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

3. Val av ordförande och vice ordförande i rådet 2023-2026

Tarek Abdellatif föreslår Torbjörn Dacke som ordförande för dagens möte.

Beslut: Rådet utser Torbjörn Dacke till ordförande för dagens möte.

Beslut: Val av ordförande och ordförande i rådet 2023-2026 bordläggs till nästa möte.

4. Val av protokolljusterare och tid för justering av

Beslut: Protokollet justeras den 27 februari 2023 av Torbjörn Dacke och Therese Lagerman. Protokollet skickas per mail.

5. Information från förvaltningen

Stadsdelsförvaltningarnas kärnuppdrag

Magnus Borgsten presenterar Bromma stadsdelsförvaltning.

Fredrik Skoglund presenterar Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning.

Sammanfattning av de nya instruktionerna/vägledningen gällande råden.

Frida Samuelsson presenterar de nya instruktionerna/vägledningen gällande råden. Fokus kommer ligga på verksamhetsplanering, uppföljning och strategiska frågor.

Förslag årshjul kommande sammanträden utifrån instruktionerna

Frida Samuelsson presenterar förvaltningarnas förslag årshjul för sammanträden. Program för delaktighet och tillgänglighet löper som en röd tråd genom samtliga tillfällen.

Beslut: datum för möten sätts ut enligt förvaltningarnas förslag till årshjul.

Praktiska frågeställningar framåt – lokal, Ipads, förmöte

Vid vilken förvaltning ska sammanträden äga rum?

Beslut: Mötena kommer att ske växelvis vid Bromma stadsdelsförvaltning och Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning.

Vilka har behov av Ipads?

Beslut: samtliga i rådet kommer att förses med Ipad. Sekreterare i rådet ska inventera vilka ledamöter som har behov av iPad och därefter beställs de.

Stöd kommer att lämnas till dem som behöver det (angående hantering av Ipads).

Vill rådet ha förmöte innan sammanträdet?

Beslut: Rådets förmöten kommer att vara en timme. Mötet kommer att vara två timmar. Mötena kommer att vara på tisdagar kl 14-16. Förmöte kommer att vara tisdagar kl 13-14.

Förvaltningarna skickar förslag på datum för kommande möten.

Hur ska rådet lämna synpunkter i ärenden under beredning?

Beslut: Mail går ut till samtliga i rådet. Svar lämnas från ordförande för hela rådet gemensamt.

6. Frågor/synpunkter från rådet

Beslut: Förvaltningarna tar fram ett förslag på dagordning till nästa möte. Därefter ska förslag på dagordning godkännas av ordförande.

7. Övriga frågor

8. Nästa möte

Beslut: Förvaltningarna kommer att föreslå ett datum för nästa möte. Mötet kommer att äga rum vid Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning. Stadsdelsdirektörerna bjuds in att delta vid detta tillfälle.