

Förvaltningsgruppen

Protokoll nr 4/2024

Närvarande:

Susanna Halldin Olsson	Ordförande, Stadsdelsdirektör
Eva Runestig	Avdelningschef HR, säkerhet, nämnd och service
Joel Färlin	Avdelningschef Ekonomi, lokal och Stadsmiljö
Fredrik Skoglund	Avdelningschef Socialtjänst och fritid
Susanne Karlsdotter	Avdelningschef förskola
Caroline Blomberg-Ohlström	Avdelningschef Äldreomsorg
Timmie Aspelin	Sekreterare
Ann-Cathrine Palmhag	HR-konsult
Benjamin Empanan	Kommunal
Laila Bergmark	Kommunal
Dick Morén	SACO-rådet
Marcus Sjöberg	Akademikerförbundet SSR
Nadia Persson	Sveriges Lärare
Ronny Roos	Vision

Frånvarande:

Martin Junker	Vårdförbundet
Kamilla Lantz	Vision
Patrick Linderöth	DIK
Karin Wrannvik	Ledarna

Tidpunkt:

2024-04-18 kl. 09.00 – 11.45

Plats: Brommasalen 1 plan 3, Hangar 5, Bromma Blocks**1. Val av justerare**

Laila Bergmark Kommunal, Dick Morén SACO-rådet, Ronny Roos Vision, Nadia Persson Sveriges Lärare och Marcus Sjöberg Akademikerförbundet SSR.

2. Tid för justering

Protokollet justeras den 22 april 2024.

3. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

5. Balanslista (bilaga 1)

Lokaler – aktuella frågor:

I lokal på Gustavslundsvägen har det förekommit misstankar om mögelangrepp. Fastighetskontoret har undersökt lokalen och inte kunnat konstatera mögelangrepp. Fastighetskontoret genomför en fördjupad undersökning där man bl a försöker öka lufttillförseln till lokalen samt se över eventuellt stillastående vatten.

Ungdomens hus slutbesiktas den 22 april.

6. Genomgång av årshjulet (bilaga 2)

Enligt årshjulet ska treåringen, medarbetarenkät 2024 och årlig uppföljning av SAM redovisas.

7. Kommande nämndfrågor

Föredragningslista och ärenden till SDN 2024-04-25 finns tillgänglig via Meetings Plus:

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/bromma-stadsdelsnamnd>

8. Arbetsmiljöarbete samt aktiva åtgärder

- Stockholms stads personalpolicy dialogkort

Deltagarna resonerar kring kort med frågan: ”På vilket sätt kan vi vara föredöme för varandra och andra?”.

- Sjukfrånvaro februari 2024 (bilaga 3)

Sjukfrånvaron rullande 12 (202303-202402) på övergripande nivå, är 8,6 %. Innevarande månad (feb 24) är 8,6 % vilket innebär en minskning med 1, 2 % jämfört med samma månad 2023.

- Redovisning avrop Starck & Partner 2023

HR-konsult Ann-Cathrine Palmhag redovisar nyttjade tjänster från Starck & Partner under 2023.

- Placering av tv i Brommasalen 2

Arbetsgivaren redogjorde för alternativ till aktuell placering. Nuvarande lösning kvarstår men markering av tv:ns placering, då den ej nyttjas, ska tydliggöras genom markering på golvet.

- Workshop säkerhet Hangar 5

Måndagen den 22 april 9-11 hålls en workshop gällande säkerheten i Hangar 5, särskilt med anledning av den förhöjda terrorhotnivån. Syftet är att identifiera beteenden och åtgärder som stärker säkerheten. Både chefer och medarbetare har bjudits in.

- Medarbetarenkät 2024

Arbetsgivaren redovisade för resultatet som visade på en positiv utveckling. Svarsfrekvensen var 89 % (87 % 2023). AMI ökade med tre enheter, från 79 föregående år, till 82.

- Årlig uppföljning av SAM (bilaga 4)

Arbetsgivaren konstaterade att uppföljning skett inom samtliga avdelningar som sedan tagit det i respektive SVG.

Generellt ser det bra ut men det konstaterades att förvaltningen behöver ta fram övergripande OSA-mål inför 2025. Vidare har flera angett att det nya intranätet medfört att det är svårare att få en samlad bild över arbetsgivarfrågorna. Arbetsgivaren informerade om att arbetsmiljöhandboken är under revidering.

- Tema inlåsning

Den 29 maj anordnas ett chefsforum där Starck & Partner kommer att föreläsa. Temat är ”Om att förhindra inlåsning och främja utveckling på arbetsplatsen”. Syftet är att få en större kunskap i vad inlåsning får för konsekvenser för våra medarbetare och att vi därigenom kan hjälpa dessa medarbetare till en ny väg och till ett nytt hållbart arbetsliv. Arbetsgivaren bjuder in Förvaltningsgruppens fackliga representanter till denna föreläsning.

9. Information från arbetsgivaren (enligt MBL § 19)

- Pågående upphandlingar (Bilaga 5)
- Innovationsambassadörer

Förvaltningen har inlett ett arbete med att starta ett innovations- och utvecklingsråd. Arbetet befinner sig nu i processen med att rekrytera innovationsambassadörer bland medarbetarna som ska ingå i rådet. Rådet kommer ledas av en person från förvaltningsledningen.

Akademikerförbundet SSR betonar vikten av att tydliggöra möjlighet till avlastning i ordinarie arbete för att eventuella intressenter inte ska tveka på grund av risk för förhöjd arbetsbelastning.

- Fleråringen

Fleråringen är nämndens strategiska dokument för perioden 2025-2027. Fokusområden för denna period är trygghet & säkerhet, kompetensförsörjning och ekonomi.

Respektive avdelningschef redovisade avdelningarnas inriktning inom dessa områden.

När det gäller förskolans arbete för barns rätt att bli blöjfria ställer sig Sveriges lärare starkt kritiska eftersom det påverkar medarbetarnas psykosociala arbetsmiljö negativt, det medför en ökad arbetsbelastning. Kommunal instämmer i detta.

- Status riktlinje ny chefsstruktur

Arbetsgivaren informerade om nuläget i processen med chefsstrukturen och gav ett förslag på tidsplan. Kartläggningen är genomförd och nu befinner vi oss i analysfasen som behöver få ta tid.

- Pågående rekryteringar

Arbetsgivaren informerade om att ersättningsrekrytering av kommunikationstrateg och verksamhetscontroller sker till direktörens stab.

10. Beslutsärende från arbetsgivaren (enligt MBL § 11)

Finns inga till detta möte.

11. Information från de fackliga organisationerna

- Kommunal

Nytt löneavtal är nu på plats vilket medför att den strejk som aviserats nationellt är avblåst.

- Ledarna
- Sveriges Lärare

Nytt avtal är även på plats för Sveriges Lärare.

- SACO
- Akademikerförbundet SSR

Förbundet befinner sig i uppstart kring löneöversyn 2024. Förbundet har nu fyra skyddsombud i förvaltningen. Det finns eventuellt också ett par intressenter för fackligt uppdrag.

- Vision

Vision har stadscentralt påbörjat lönerevisionen och information till arbetsgivaren kommer komma från PAS när det blir dags.

- Vårdförbundet

12. Övriga frågor

Kommunal och Sveriges Lärare önskar lyfta fråga gällande:

- Semesterperioder

Sveriges Lärare får indikationer från medlemmar att arbetsgivare säger att man inte får ta ut semester under vissa perioder, man får inte önska semester under den perioden och att man uppmanas fråga sin kollega om man får ha semester.

Sveriges Lärare efterfrågar en policy och riktlinjer kring semester i Bromma. Sveriges Lärare ställer också följande fråga:

- När anser arbetsgivaren att en medarbetare ska kunna ta ut den semester de har rätt till?

Kommunal instämmer i bilden att det är förekommer problem med semesterplaneringen. Medlemmar ställer ibland frågan till förbunden om det är tillåtet att lämna önskemål gällande semester till sin arbetsgivare. Det förekommer att medarbetare får direktiv om vilka perioder som är acceptabla att söka semester inom.

Arbetsgivaren svarar att förvaltningen följer semesterlagen, AB och den semesterplanering som är samverkad. Vidare uppmanas facken att lyfta vilka arbetsplatsers som avses för bilden är dock att det fungerar på de väl generellt.

Akademikerförbundet SSR önskar lyfta fråga gällande:

- Utbildning för chefer, HR och skyddsombud kring Arbetsmiljöverkets kommande regelförändringar.

förvaltningsgruppens fackliga representanter.

13. Kommande frågor till Förvaltningsgruppen

Vid nästa sammanträde lyfts bland annat följande ärenden:

- Tertialrapport 1
- Uppföljning av fysiska skyddsronder
- Stockholms stad handlingsplan för en hållbar arbetssituation inom socialtjänsten

14. Nästa möte

Nästa möte äger rum den 23 maj 2024.

15. Mötets avslutande

Susanna Halldin Olsson avslutar sammanträdet.

Vid protokollet

Timmie Aspelin
sekreterare

Justeras 2024-04-22

Susanna Halldin Olsson
Ordförande, stadsdelsdirektör

Dick Morén
SACO-rådet
SSR

Marcus Sjöberg
Akademikerförbundet

Laila Bergmark
Kommunal

Ronny Roos
Vision

Nadia Persson
Sveriges Lärare

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Susanna Karin Birgitta,Olsson	2024-04-23