

## Förslag på revidering av Bromma stadsdelsnämnds delegationsordning

- Förslag på ny formulering är rödmarkerad
- Utgående formulering markeras med överstrykning

### 1. Allmänna ärenden – utlämnande av allmän handling, överklaganden, yttranden till domstol/tillsynsmyndighet m.m.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
1.11	Beslut om att anmäla/inte anmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef/reaktor Områdeschef/reaktor	I samråd med stadsdelsdirektör. Anmäls till sociala delegationen.
1.12	Anmälan till Polismyndigheten vid misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen.	6 § bidragsbrottslagen 12 kap. 10 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
1.16	Utlämnande av registerutdrag	Art. 15 GDPR 4 kap 3 § BdL	Enhetschef/reaktor Områdeschef/reaktor	I samråd med DSO. Anmäls inte.
1.17	Beslut bifalla begäran om: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rätt till rättelse</li> <li>• rätt till radering</li> <li>• rätt till begränsning</li> <li>• rätt till invändning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 16 GDPR</li> <li>• Art. 17 GDPR</li> <li>• Art 18. GDPR</li> <li>• Art 21. GDPR</li> </ul>	Enhetschef/reaktor  Områdeschef/reaktor	I samråd med DSO Anmäls inte.

1.18	<p>Beslut avslå begäran om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-rätt till rättelse</li> <li>-rätt till radering</li> <li>-rätt till begränsning</li> <li>-rätt till invändning (ej BdL)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Art. 16, 17, 18, 21 GDPR</li> <li>• 4 kap. 11 § BdL</li> </ul>	<p>Enhetschef/rektor Områdeschef/rektor</p>	<p>I samråd med DSO Anmäls inte.</p>
1.19	<p>Anmälan av personuppgiftsincident till Datainspektionen Integritetsskyddsmyndigheten</p>	Art. 33 GDPR	Dataskyddsombud	Anmäls till nämnden.
1.22	Godkänna/Avslå Konsekvensbedömningens resultat, kvarstående risker och åtgärder.	Art. 35-36 GDPR 3 kap 7§ BdL	Stadsdelsdirektör	Anmäls till nämnden vid avslag av dataskyddsombudets råd.
1.23	Godkänna/ Avslå Konsekvensbedömningens sammanfattande råd upprättade av Dataskyddsombudet	Art. 35-36 GDPR 3 kap 7§ BdL	Stadsdelsdirektör	<p>Avslag måste motiveras skriftligt och diarieföras med konsekvensbedömningen.</p> <p>Anmäls till nämnden vid avslag av dataskyddsombudets råd.</p>
1.26	Lämna uppgifter till smittskyddsläkare	6 kap. 9 § Smittskyddslagen	Enhetschef/rektor Områdeschef/rektor	Anmäls inte.
1.27	Anmälan till smittskyddsläkaren	6 kap. 12 § smittskyddslagen	Enhetschef/rektor Områdeschef/rektor	Anmäls inte.

## 2. Ekonomi, upphandling, lokaler, stadsbidrag

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
2.0	Att upprätta och bokföra bokföringsorder		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekonomichef</li> <li>• Controller vid ekonomi, lokal och miljö</li> <li>• Administratör vid ekonomi, lokal och miljö</li> <li>• Redovisningsansvarig vid <del>ekonomienheten</del> ekonomi, lokal och miljö</li> <li>• <b>Ekonom vid ekonomi, lokal och miljö</b></li> </ul>	Anmäls inte.
2.4	<p>Ersättning för egendomsskada, eller personskada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• högst fyra basbelopp</li> <li>• högst två basbelopp inom eget verksamhetsområde</li> <li>• högst ett basbelopp inom det egna ansvarsområdet (enhet)</li> </ul>	3 kap. 2 § skadeståndslagen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rector</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rector</b></li> </ul>	Anmäls inte.

2.5	<p>Kassation och försäljning av inventarier (anläggningstillgångar)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen fyra basbelopp</li> <li>• inom beloppsgränsen två basbelopp</li> <li>• inom ett halvt basbelopp</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef</li> <li>• Områdeschef</li> </ul>	<p>I Samråd med ekonomichef. Försäljning av inventarier anmäls till nämnd.</p>
2.26	<p>Anskaffning av varor och tjänster i samband med projekt av investeringskaraktär som godkänts av nämnden i verksamhetsplan eller annat ärende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till beslutad totalkostnad eller upp till 1 mnkr per inköp, vid flerårskontrakt upp till 3 mnkr.</li> <li>• upp till 500 tkr per inköp, vid flerårskontrakt 900 tkr.</li> <li>• upp till 100 tkr per inköp inom beslutad projektram inom</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Områdeschef/rektor</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p>
2.27	<p>Anskaffning av <b>varor</b> som inte omfattas av gällande ramavtal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 300 <del>kr</del> tkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 100 tkr.</li> <li>• inom gränsen 30 tkr.</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Områdeschef/rektor</li> <li>• Av berörd chef utsedd underställd personal</li> </ul>	<p>Högsta belopp är tröskelvärdet för direktupphandling. Skriftlig dokumentation av inköpsförfarandet krävs vid köp över 30 tkr. Vid köp över 500 tkr krävs dokumentation och anmälan till nämnden.</p> <p><b>OBS!</b> Den angivna beloppsgränsen baseras på det sammantagna värdet av</p>

				uppskattade direktupphandlingar av likartad vara per år.
2.28	Anskaffning av <b>tjänster</b> som inte omfattas av gällande ramavtal: <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr, vid flerårskontrakt 3 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 500 tkr, vid flerårskontrakt 1,5 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 100 tkr.</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> </ul>	Högsta belopp är tröskelvärdet för direktupphandling. Vid köp över 500 tkr krävs dokumentation och anmälan till nämnden. <b>OBS!</b> Den angivna beloppsgränsen baseras på det sammantagna värdet av uppskattade direktupphandlingar av likartad vara per år.
2.29	Inköp av varor och tjänster som omfattas av gällande ramavtal (avrop). <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom beloppsgränsen 2 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 1 mnkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 450 tkr.</li> <li>• inom beloppsgränsen 45 tkr.</li> </ul>	LOU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> <li>• Av berörd chef utsedd underställd personal</li> </ul>	Gäller e-handel i Agressos inköpsmodul
2.32	Teckna avtal med vårdinstitutioner utanför ramavtal utifrån beslut i sociala delegationen.	20 § Reglemente med allm. best. för Stockholms stads nämnder	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Enhetschef</del></li> <li>• <b>Områdeschef</b></li> </ul>	Anmäls inte.

2.35	<p>Träffa avtal/teckna kontrakt om förhyrning (inhyrning) av lokaler och lägenheter</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• högsta årskostnad 1,2 mnkr och kontraktstid 6 mnkr.</li> <li>• högsta årskostnad 0,5 mnkr och kontraktstid 1,5 mnkr.</li> <li>• tränings-/försöks-/journlägenhet.</li> </ul>	12kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Administratör vid ekonomi, lokal och miljö</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnd</li> <li>• Anmäls till nämnd</li> <li>• <del>I samråd med bitr. Enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del> I samråd med enhetschef inom område vuxen. Anmäls inte.</li> </ul>
2.36	Uppsägning av hyreskontrakt	12 kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	<p>I samråd med avdelningschef <del>Administration</del> <b>ekonomi, lokal och stadsmiljö.</b> Anmäls inte.</p>
2.37	Uppsägning av tränings-/försöks-/journlägenhet	12 kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. enhetschef boende och resurs för vuxna (BRV)</del></li> <li>• <b>Enhetschef inom område vuxen</b></li> </ul>	Anmäls inte.
2.38	Tillfällig upplåtelse av lokal inom enhet/resultatenhet		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Resp. enhetschef/ rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> </ul>	Anmäls inte.
2.39	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upplåtelse av lokal i andra hand.</li> <li>• Upplåtelse av lägenhet i andra hand.</li> <li>• Upplåtelse av tränings-/försöks-/journlägenhet i andra hand.</li> </ul>	12 kap. JB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Administratör vid ekonomi, lokal och miljö</li> <li>• <del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del></li> <li>• <b>Enhetschef inom område vuxen</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> </ul>

2.40	Teckna/säga upp avtal om el-/vatten-abonnemang i <ul style="list-style-type: none"> <li>• lokaler och lägenheter</li> <li>• försöks- och träningslägenheter</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr.-Enhetschef</del>/bitr. rektor</li> <li>• <del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del></li> <li>• Bosamordnare område vuxna</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> </ul>
------	--	--	--	--

### 3. Personal

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.1	<p>Anställa medarbetare på vakanta tjänster och tidsbegränsade anställningar samt förändrad sysselsättningsgrad avseende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> <li>• Förordna vikarie för stadsdelsdirektör</li> </ul>	4, 5 §§ LAS AB 4, 5 §§	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Bitr. enhetschef/bitr. Rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> <li>• <b>Enhetschef/bitr. rektor</b></li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> </ul>	<p>I samråd med <del>personalef/HR-konsult</del> <b>hr-chef/hr-konsult</b>.</p> <p>Anmäls inte.</p> <p>Anställare inom förskola ska se till att lagen om registerkontroll följs dvs. utdrag ur belastningsregistret, högst ett år gammalt, ska visas upp och granskas</p>
3.2	Förordna vikarie om högst två månader per år av befattning med formellt arbetsgivaransvar	5 § LAS AB 4, 5 §§	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• <b>Enhetschef/Bitr. rektor</b></li> </ul>	<p>Kan till exempel gälla att utse sin egen semestervikarie</p> <p>Anmäls inte.</p>
3.3	Inrättande av ny tjänst	4 § LAS AB 4, 5 §§	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	<p>I samråd med <del>personalef/HR-konsult</del> <b>hr-chef/hr-konsult</b>.</p> <p>Anmäls inte.</p>



3.5	Fastställande av lön vid nyanställning enligt fastställda riktlinjer och justering av lön vid ordinarie löneöversyn. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Bitr. enhetschef/bitr. rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <b>Enhetschef/bitr. rektor</b></li> </ul>	Anmäls inte
3.6	Fastställande av lön/ändring av lön under året till anställda vid väsentligt ändrade arbetsuppgifter en viss tid (lönstillägg)	Stadens och förvaltningens lönepolicy samt centrala löneavtal	Stadsdelsdirektör	Efter samråd med <del>personalechef</del> <b>hr-chef</b> Anmäls inte.
3.7	Träffa lokala kollektivavtal gällande avvikelser om arbetstid i lag och avtal och avsteg från 5 § LAS	6, 8, 10, 13, 14, 15, 16 §§ ATL, 5 § LAS AB 4, 13, 22 §§	Personalechef <b>Hr-chef</b>	Anmäls inte.
3.10	Ledighet som regleras av lagar och avtal, avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• <del>Avdelningschef</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB §§ 25, 27-32, SemL, FörL, <del>Studiestödslagen</del> <b>Studieledighetslagen</b> m.fl.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> <li>• <b>Enhetschef/bitr. rektor</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• <b>Anmäls inte</b></li> </ul>

3.11	<p>Ledighet som <b>inte</b> regleras av lagar och avtal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 25 mom. 6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <b>Enhetschef/Bitr. rektor</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnden.</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• <b>Anmäls inte</b></li> </ul>
3.12	<p>Delta i utbildning/kurs/konferens som fullgörs i anställningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektörens tjänsteresor, kurser och konferenser utanför Sverige.</li> <li>• Inom Sverige</li> <li>• Inom Norden</li> <li>• Utanför Norden</li> </ul>	AB § 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Stadsdelsdirektör</b></li> <li>• <b>Förvaltningschef</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls inte</li> <li>• Anmäls till nämnden</li> <li>• Anmäls till nämnden</li> </ul>
3.13	<p>Förmån för enskild anställds ledighet för utbildning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 26	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> </ul>	Anmäls inte.

3.14	<p>Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	<p>AB § 33 11 § LAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p>
3.18	<p>Entledigande då avgångsskyldighet föreligger p.g.a. uppnådd pensionsålder</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	<p>33 § LAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> </ul>	<p>Anmäls inte.</p>
3.19	<p>Entledigande då avgångsskyldighet föreligger p.g.a. hel sjukersättning tillsvidare eller omreglering av anställningens omfattning vid partiell sjukersättning tillsvidare, avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul> <p><del>Obs! Besked och underrättelse av anställningens omfattning vid partiell sjukersättning tillsvidare.</del></p>	<p>33 § LAS</p> <p>AB § 12</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• <b>Enhetschef/rektor</b></li> <li>• Hr-konsult</li> </ul>	<p>I samråd med hr-konsult.</p> <p>Anmäls inte.</p>

3.21	Förbud mot utövande av bisyssla <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 8 7 § LOA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> </ul>	Anmäls inte. <ul style="list-style-type: none"> <li>• I samråd med stadsdelsdirektör</li> <li>• I samråd med avdelningschef/<del>personale</del>chef hr-chef</li> </ul>
3.22	Beslut om förstadagsintyg avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 28 mom. 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef/bitr. Rektor</li> </ul>	I samråd med <del>personalenheten</del> <b>hr-konsult</b> . Genomförs tillsammans med företagshälsovården.  Anmäls inte.
3.23	Besked om att tidsbegränsad anställning inte kommer att förlängas samt varsel till facklig organisation <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Enhetschef/<b>Bitr.</b> rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	15, 16, 30 a §§ LAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef/bitr. Rektor</li> </ul>	I samråd med hr-konsult.  Anmäls inte.
3.24	Beslut rörande enskild arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser enligt beredskapsarbetsavtalet BEA 06 ( <i>utom</i> offentligt skyddat arbete – OSA) -	BEA T, BEA 06	<del>Biträdande enhetschef ekonomiskt bistånd.</del> <b>Enhetschef</b>	<b>Enhetschef</b> i samråd med OSA-handläggare. Anmäls inte.

	anställning, lön, ledighet, förmåner).			
3.25	Beslut rörande enskild arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser enligt beredskapsavtalet BEA 06 (gällande offentligt skyddat arbete – OSA - anställning, lön, ledighet, förmåner.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetschef</li> <li>• OSA-handläggare</li> </ul>	OSA-handläggare i samråd med <del>biträdande enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del> <b>enhetschef.</b>  Anmäls inte.
3.26	Disciplinpåföljd I form av skriftlig varning	AB § 11	Avdelningschef	I samråd med <del>personalechef</del> <b>hr-chef.</b>
3.27	Feriearbeten för ungdomar.		<del>Handläggare Boende och resurs för vuxna (BRV)</del> <b>Administrativ handläggare</b>	I samråd med <del>biträdande enhetschef</del> Boende och resurs för vuxna (BRV) Anmäls inte.
3.28	Tillfälligt försättande ur tjänst samt avstängning högst 14 dagar avseende <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	AB § 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor</b></li> </ul>	I samråd med <del>personalechef</del> <b>hr-chef.</b>  Anmäls till nämnden.
3.29	Avstängning mer än 14 dagar	AB § 10	Stadsdelsdirektör	I samråd med <del>personalechef</del> <b>hr-chef.</b> Anmäls till nämnden.

3.30	Uppsägning från arbetsgivarens sida eller avsked	4, 7, 8, 18 §§ LAS AB § 33	Stadsdelsdirektör	I samråd med <del>personalechef</del> <b>hr-chef</b> . Anmäls till nämnden.
3.33	Teckna lokalt kollektivavtal	PAF 2013, 3 § ATL	<del>Personalechef</del> <b>Hr-chef</b>	Anmäls inte.
3.36	Förflyttning/omplacering av anställd <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul> <p><b>Stadigvarande förflyttning/omplacering för underställd personal</b></p>	§6 AB, 7 § LAS Stadens riktlinjer för hantering av övertalighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> <li>• <b>Inom området – Områdeschef/Rektor</b></li> <li>• <b>Mellan områden – avdelningschef</b></li> <li>• <b>Mellan avdelningar - Stadsdelsdirektör</b></li> </ul>	I samråd med <del>personalechef/HR-konsult</del> <b>hr-chef/hr-konsult</b> . Anmäls inte.
3.38	Arbetsmiljöuppgifter <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor/gruppchef</del></li> <li>• <b>Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</b></li> <li>• <del>Bitr.-Enhetschef/bitr. rektor</del></li> </ul>	AML	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nämndens ordförande</li> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• <del>Enhetschef/rektor</del></li> <li>• <b>Områdeschef/rektor</b></li> </ul>	Fördelas utifrån ansvar och befogenheter.
3.39	Bevilja avbetalningsplan vid löneavdrag <ul style="list-style-type: none"> <li>• högst 12 månader</li> <li>• mer än 12 månader</li> </ul>	3 kap. Regler för ekonomisk förvaltning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sakkunnig i löneskulder för BSDF</li> <li>• <del>Personalechef</del></li> <li>• <b>Hr-chef</b></li> </ul>	Anmäls inte.

3.40	Flexitidsöverenskommelse <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förvaltningsövergripande</li> <li>• Avdelningsövergripande</li> </ul>	Stadens kollektivavtal/ ramavtal om arbetstidens förläggning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> </ul>	Anmäls inte. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efter samråd med avdelningschef, personalchef/HR-konsult <b>hr-chef/hr-konsult.</b></li> <li>• Efter samråd med personalchef/HR-konsult <b>hr-chef/hr-konsult.</b></li> </ul>
------	---	--	---	---

Följande delegationer föreslås **utgå** från delegationsordningen. Alla efterföljande delegationer numreras om med anledning av ändringen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
<del>3.34</del>	<del>Pris för pedagogisk måltid.</del>		<del>Enhetschef/rektor</del>	<del>I samråd med avdelningschef. Anmäls inte.</del>
<del>3.37</del>	<del>Stadigvarande förflyttning</del> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förvaltningsövergripande förflyttning</li> <li>• Verksamhetsövergripande förflyttning</li> </ul>	§ 6 AB, 7 § LAS Stadens riktlinjer för hantering av övertalighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Enhetschef/rektor</li> </ul>	Anmäls inte. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efter samråd med avdelningschef, personalchef/HR-konsult.</li> <li>• Efter samråd med personalchef/HR-konsult.</li> </ul>

Följande delegation **flyttas** direkt efter 3.6. Alla efterföljande delegationer numreras om med anledning av ändringen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.9 3.7	Fastställa lön för anställda i övriga situationer.		Stadsdelsdirektör	Anmäls inte.

Följande delegation föreslås som **ny delegation** direkt efter 3.38. Alla efterföljande delegationer numreras om med anledning av tillkomsten.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
3.39	Anmälningsskyldighet vid olycksfall <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Områdeschef/Rektor/Enhetschef direkt underställd avdelningschef</li> <li>• Enhetschef/Bitr. rektor</li> <li>• Övrig personal</li> </ul>	Arbetsmiljöförordningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadsdelsdirektör</li> <li>• Avdelningschef</li> <li>• Områdeschef/Rektor</li> <li>• Enhetschef/Bitr. rektor</li> </ul>	Anmälan av arbetsskador ska göras i stadens incidentrapporteringsystem samt till Försäkringskassan. Svårare olyckor och allvarliga incidenter ska även anmälas till Arbetsmiljöverket.



## 6. Individ- och familjeomsorg – barn och unga

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
6.2	Beslut om att utredning inte ska inledas/ inledd utredning ska läggas ner/ utredning ska avslutas/utredning inte ska föranleda någon åtgärd.	11 kap. 1 §, 11 kap. 1 a §, 11 kap. 2 § SoL	Bitr. enhetschef/gruppchef vid socialjouren Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.3	Förlängning av utredningstiden.	11 kap. 2 § SoL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.4	Uppföljning efter avslutad utredning.	11 kap. 4 a § SoL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.5	Beslut om att uppföljning enligt 11 kap. 4 a § SoL ska avslutas.	11 kap. 4 a § SoL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.6	Uppföljning efter att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört.	11 kap. 4 b § SoL	Bitr. Enhetschef Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

6.7	Uppföljning enligt 11 kap. 4 b § SoL avslutas.	11 kap. 4 b § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.8	Bistånd i form av öppenvårdsinsats eller behandling <ul style="list-style-type: none"> <li>• i egen regi/i extern regi/köpt öppenvård upp till högst 20 000 kr/månad.</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård upp till högst 35 000 kr/månad</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård över 35 000 kr/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. Enhetschef</li> <li>• <b>Egen regi: gruppleddare</b></li> <li>• <b>Köpt vård upp till 20000: Enhetschef</b></li> <li>• Enhetschef</li> <li>• Sociala delegationen</li> <li>• <b>Områdeschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.9	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppleddare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.10	Förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare <b>Kontaktsekreterare/gruppleddare</b>	Anmäls inte.
6.11	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj, även omprövning <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt riktlinjer</li> <li>• utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• Bitr. Enhetschef</li> <li>• <b>Kontaktsekreterare</b></li> <li>• <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

6.12	Utse särskilt kvalificerad kontaktperson för person under 21 år.	3 kap. 6 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.13	Tillfällig placering i jourhem, enskilt hem eller akut- och utredningshem för barn och ungdom under utredningstiden, max fyra månader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. enhetschef/gruppchef vid socialjouren <b>Enhetschef</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.14	Placering/omplacering utöver fyra månaders vistelse i jourhem, enskilt hem eller akut- och utredningshem för barn och ungdom, i avvaktan närmast kommande sammanträde i sociala delegationen.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Enhetschef</b>	Om det inte finns särskilda skäl får ett barn vistas i jourhem i högst två månader efter det att utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ SoL har avslutats. Anmäls till sociala delegationen.
6.21	Beslut om viss omkostnadsersättning, max 10 % av basbeloppet, i samband med placering.	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare e/ socialsekreterare <b>Gruppledare</b>	Anmäls inte.
6.22	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till jourhem och familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt SKR:s riktlinjer</li> <li>• utöver SKR:s riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare/socialsekreterare/ gruppchef vid socialjouren <b>Gruppledare</b></li> <li>• Enhetschef <b>Enhetschef</b></li> </ul>	Anmäls inte.

6.23	<p>Beslut om stödsinsats till familjehem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år.</li> <li>• mer än 25 % av basbeloppet per individ och år.</li> </ul>	6 kap. 7 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Gruppledare</li> <li>• Enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.24	Ersättning för inkomstbortfall.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. Enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.25	<p>Övriga kostnader under familje- hemsplacering</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>• mer än 25 % av basbeloppet per individ och år</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef</li> <li>• Gruppledare</li> <li>• Sociala delegationen</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.26	Bistånd till barn och unga i åldern 0-17 år i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende (HVB) samt stödboende med dygnetruntbemanning under utredningstid i avvaktan på sociala delegationens beslut, längst två månader.	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. enhetschef/gruppchef vid socialjouren</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
6.28	Bistånd i form av stödboende med dygnetruntbemanning eller träningslägenhet i kombination med stöd av kontaktperson till unga som fyllt 17 år.	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. Enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

6.29	Bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i familjehem eller i hem för vård eller boende (HVB) samt stödboende för ungdomar i åldern 18-19 år.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Enhetschef</b>	Enligt ramavtal. Anmäls till sociala delegationen.
6.30	Bistånd i form av resor för umgänge och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.31	Bistånd till kostnad för resa <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom landet</li> <li>• inom EU, högst 8 000 kr</li> <li>• inom EU utöver 8 000 kr/utanför EU</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitr. Enhetschef</li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> <li>• Enhetschef</li> <li>• <b>Enhetschef</b></li> </ul> Sociala delegationen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul> Anmäls till sociala delegationen.
6.32	Ekonomiskt bistånd till barn och unga i samband med placering, omplacering eller flyttning från placering.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.33	Ersättning från föräldrar vars barn (under 18 år) bereds vård i annat hem än det egna.	8 kap. 1 § 2 st SoL, 6 kap. 2 § SoF	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls inte.
6.37	Anvisning av plats samt beslut om förtur till kolloverksamhet enligt riktlinjer.	4 kap. 1 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls inte.

6.38	Överflyttning av ärende till annan kommun eller annan nämnd i den egna kommunen samt beslut om mottagande av ärende.	2 a kap. 10 § SoL	Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.62	Ansökan hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden.	8 § LVU	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls inte.
6.66	Beslut om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU.	11 § 4 st LVU	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Gället t.ex. kortare vistelse utanför familjehem eller HVB, bidrag till kläder. Anmäls till sociala delegationen.
6.75	Beslut om att inleda och avsluta uppföljning efter avslutad vård enligt 21 § LVU för barn under 18 år.	21 b § LVU	Biträdande enhetschef Gruppledare	Notera 21 b § andra stycket om inledande av uppföljning vid tiden för återförening.
6.96	Beslut om läkarundersökning/att utse läkare samt plats för undersökning.	32 § 1 st LVU	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.98	Begäran om biträde av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande.	43 § 1 st 2 p LVU	Sociala delegationen Enhetschef	Om sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas har nämndens ordförande och av nämnden särskilt förordnade ledamöter/tjänstemän vid stadsdelsförvaltningen och socialjouren rätt att fatta beslut. Anmäls till sociala delegationen

6.99	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som fyllt 16 år.	11 kap. 16 § 2 st FB	Socialsekreterare Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen.
6.101	Yttrande till Polismyndigheten i vissa fall när barn under 15 år misstänks för brott.	31 § 1 st 1 p LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.102	Yttrande till Åklagarmyndigheten med anledning av utredning beträffande den som är under 15 år.	31 och 33 §§ LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.103	Hos Polismyndigheten begära utredning av misstänkt brott begånget av barn under 15 år.	31 § 2 st LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.105	Begäran hos Åklagarmyndigheten om förande av bevistalan.	37 § LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.106	Yttrande till Åklagarmyndigheten eller Polismyndigheten.	11 § LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.107	Yttrande till domstol.	28 § LUL	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.

6.108	Yttrande till Åklagarmyndigheten, Polismyndigheten och domstol.	32 kap. 4 § BrB 11 § LUL kap. 8 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
6.109	Underrätta Åklagarmyndigheten när vård eller andra åtgärder som redovisats i vårdplan inte kommer till stånd eller när den som vården gäller bryter mot föreskrift enl. 31 kap. 30 b § eller 32 kap. 4 § BrB (ungdomsvård, ungdomstjänst)	32 kap. 4 § BrB 11 § LUL kap. 8 § SoL	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen
6.110	Anmälan till överförmyndaren om att behov av god man föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 p SoF	Socialsekreterare <b>Socialsekreterare</b>	Anmäls inte.
6.111	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 och 2 p SoF	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls inte.
6.115	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 lagen om offentligt biträde 7 § förordningen om offentligt biträde	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls inte.
6.116	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnads- havarens medgivande.	3 § 2 st pass-förordningen	Bitr. Enhetschef <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.



6.117	Yttrande till Migrationsverket vid utfärdande av främlingspass utan vårdnadshavarens medgivande.	2 kap. 15 a § utlänningsförordningen	Bitr. Enhetschef Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
6.125	Teckna överenskommelse med annan kommun om placering i boende av ett ensamkommande barn.	3 § LMA	Bitr. Enhetschef Enhetschef	Avser både placering i annan kommun och om annan kommun vill placera inom stadsdelsområdet. Anmäls till sociala delegationen.

## 7. Familjerätt

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
7.6	Utse utredare i adoptionsärende.	4 kap. 14 § FB	Biträdande enhetschef Gruppledare	Anmäls inte.
7.19	Utse utredare i mål eller ärende om vårdnad, boende och umgänge.	6 kap. 19 § FB	Bitr. enhetschef Gruppledare	Anmäls inte.
7.21	Utse viss person att medverka vid umgänge (umgängesstöd).	6 kap. 15 c 3 st FB	Bitr. enhetschef Gruppledare	Anmäls inte.

## 8. Individ- och familjeomsorg vuxna samt funktionsnedsättning vuxna och barn - övergripande

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
8.2	Beslut att utredning inte ska inledas	11 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. enhetschef</del> /gruppledare vid Socialjouren  Gruppledare	Obs. Inom funktionsnedsättning har biståndsbedömare rätt att fatta beslut.
8.4	Förhandsbesked om rätt till insatser enligt 4 kap 1 § och 2 § SoL	2 kap 8 § SoL	<del>Biträdande</del> -Enhetschef	Förhandsbesked om rätt till insatser enligt 2 kap 8 § SoL
8.5	Överflyttning av ärende till annan kommun eller annan nämnd i den egna kommunen samt mottagande av ärende.	2 a kap. 10 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.8	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	5 kap. 3 § 1 och 2 p SoF	<del>Bitr. Enhetsche</del>  Socialsekreterare/biståndshandläggare	Anmäls inte.
8.10	Bistånd i form av <ul style="list-style-type: none"> <li>• jourlägenhet/träningslägenhet</li> <li>• försökslägenhet.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> <li>• Anmäls till sociala delegationen.</li> </ul>

8.11	Upplåtelse av jourlägenhet/träningslägenhet/försökslägenhet i andra hand.	12 kap. JB	<del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del>  Enhetschef	Anmäls inte.
8.12	Uppsägning av jourlägenhet/ träningslägenhet/försökslägenhet.	12 kap. JB	<del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del>  Enhetschef	I samråd med avdelningschef Administration. Anmäls inte.
8.13	Ansökan till tingsrätten om avhysning av hyresgäst i jourlägenhet/träningslägenhet/försökslägenhet.		<del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del>  Enhetschef	Anmäls inte.
8.14	Underteckna ansökan till hyresnämnd om godkännande av överenskommelse om avstående från besittningsskydd.	12 kap. 45 a § JB	<del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del>  Enhetschef	Överenskommelse bör träffas om hyresförhållandet beräknas pågå längre tid än två år. Avstående från besittningsskyddet ska ske före tvåårstidens utgång. Anmäls inte.
8.15	Uppsägning av hyreskontrakt för jourlägenhet/träningslägenhet/försökslägenhet.	12 kap. JB	<del>Bitr. enhetschef Boende och resurs för vuxna (BRV)</del>  Enhetschef	Anmäls inte.
8.17	Nedskrivning av eller befrielse från avgift.	9 kap. 4 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen.

8.19	Nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift.	9 kap. 4 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.21	Fastställande eller nedsättning av egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende (HVB), familjehem eller annat boende.	8 kap. 1 § 1 st SoL 6 kap. 1 § SoF	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.22	Ersättning för uppehälle (egenavgift) för andra stöd- och hjälpinsatser än de av behandlingskaraktär och som inte är avgifter enligt 8 kap. 2 § SoL.	8 kap. 1 § 1 st SoL 6 kap. 1 § SoF	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.23	Beslut att helt eller delvis efterge ersättningskyldighet som avses i 8 kap. 1 § 1 och 2 st. och 9 kap. 1 och 2 §§ SoL.	9 kap. 4 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.24	Väcka/föra talan hos förvaltningsrätt om ersättning från enskild om återkrav enligt 8 kap. 1 § 1 och 2 st. och 9 kap. 1 och 2 §§ SoL.	9 kap. 3 § 1 st SoL	<del>Sociala delegationen</del>  Enhetschef	
8.25	Bestridande av kostnad för person som genom nämndens försorg får vård utom hemmet <ul style="list-style-type: none"> <li>• arvode för jourhem, social bostad/ familjehem för vuxna missbrukare enligt riktlinjer</li> <li>• omkostnadsersättning (löpande ersättning) enligt riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <del>Bitr. enhetschef</del></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

8.26	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 16 kap. 6 § SoL.		<del>Bitr.</del> -Enhetschef	Anmäls inte.
------	---	--	------------------------------	--------------

## 9. Ekonomiskt bistånd

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
9.1	<p>Försörjningsstöd</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt norm och riktlinjer</li> <li>under norm och riktlinjer</li> <li>över norm och riktlinjer</li> <li>med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärder</li> </ul>	<p>4 kap. 1 § och 3 § 1 p SoL</p> <p>• 4 kap. 4 § SoL</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomihandläggare/sociala sekreterare vid socialjouren</li> <li>Socialsekreterare/socialsekreterare vid socialjouren</li> <li><del>Samordnare</del></li> <li>Gruppledare</li> <li>Socialsekreterare</li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.
9.4	<p>Ekonomiskt bistånd utöver vad som avses i 4 kap. 1 § SoL.</p> <p>a) Bostadsbidragets tilläggsbidrag b) övrigt</p>	4 kap. 2 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomihandläggare</li> <li><del>Samordnare</del></li> <li>Gruppledare</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen
9.5	<p>Beslut om övrigt försörjningsstöd <b>enligt riktlinjer:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>boendekostnad</li> <li>arbetsresor SL-kort</li> <li>hushållsel</li> <li>hemförsäkring</li> <li>avgift fackförening/arbetslöshetskassa</li> </ul>	4 kap. 1 § och 3 § 2 p SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomihandläggare</li> <li><del>Samordnare</del></li> <li>Gruppledare</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>vandrarhem/hotell/hotellboende i högst en månad</li> <li>vandrarhem/hotel/hotellboende längre tid än en månad.</li> </ul>			
9.6	<p>Ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt (utöver försörjningsstöd) <b>enligt riktlinjer 1.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>förskole-och skolbarnsomsorgsavgift</li> <li>färdtjänstavgift</li> <li>hemtjänstavgift</li> <li>sjukvårdsavgift (patientavgift)</li> <li>förmedlingsavgift för bostad</li> <li>bredbandsavgift</li> <li>ID-kort</li> <li>medicin</li> <li>läkarvård</li> <li>akut tandvård</li> <li>glasögon/linser</li> <li>resor med SL-kort utöver arbetsresor</li> </ol> <p><b>2.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>spädbarnsutrustning</li> <li>kurslitteratur</li> <li>nödvändig tandvård upp till 20 000 kr</li> <li>umgängesresor inom Sverige</li> </ol> <p><b>3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>grundläggande/kompletterande hemutrustning</li> <li>rekreation för barnfamilj</li> <li>flyttkostnader inom Sverige</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<p><b>1 a-i</b> socialsekreterare</p> <p><b>1 j-l</b> ekonomihandläggare/gruppledare vid Socialjouren <b>Gruppledare</b></p> <p><b>2. Samordnare gruppledare</b></p> <p><b>3. Samordnare gruppledare</b> <b>4. Bitr. Enhetschef</b></p>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- resor utom skoltid för ungdom</li> <li>- telefonabonnemang</li> </ul> <p>q) övrigt</p> <p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- advokatkostnader</li> <li>- Hyresskuld max sex månader</li> <li>- Elskuld</li> </ul>			
9.9	Bistånd i form av härbärgesplats eller annan inkvartering av akut bostadslösa samt upphörande av sådant bistånd.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. enhetschef/</del> socialsekreterare vid socialjouren eller hemlöshetsjouren vid enheten för hemlösa  <b>Gruppledare</b>	Gäller ärenden som inte handläggs inom missbruk eller socialpsykiatri. Anmäls till sociala delegationen.
9.10	<p>Bistånd i form av</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrakt för boende <b>utan</b> dygns- eller vårdkostnad hos SHIS</li> <li>• bistånd till boendekostnad vid boende <b>utan</b> vårdkostnad genom SHIS</li> <li>• kontrakt för boende <b>med</b> dygns- eller vårdkostnad</li> <li>• bistånd till dygns- eller vårdkostnad vid boende genom SHIS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 kap. JB</li> <li>• 4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> <li>• 12 kap. JB, 4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> <li>• 4 kap. 1 och 2 §§ SoL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• Ekonomihandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> </ul>	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen.

9.11	Bistånd till externa s.k. referensboenden och andra boenden, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.18	Anmälan till Polismyndigheten vid misstanke om brott enligt bidragsbrottslagen.	6 § bidragsbrottslagen 12 kap.10 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
9.21	Väcka talan hos förvaltningsrätten om ersättning från enskild	9 kap 3 § SoL	Sociala delegationen	Bevakas av FUT handläggare.
9.22	Beslut om eftergift av återkrav av ekonomiskt bistånd, helt eller delvis	9 kap. 4 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	
9.23	Beslut om återkrav av felaktigt utbetalt bistånd	9 kap. 1 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen

## 10. Beroende

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.1	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser <ul style="list-style-type: none"> <li>• via egen öppenvård (case manager)</li> <li>• enligt ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
10.3	Bistånd/upphörande av bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i hem för vård eller boende (HVB) eller familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• kortare sammanlagd tid än sex månader.</li> <li>• överstiger/beräknas överstiga sex månader.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Gäller hem som drivs i nämndens/ annan nämnds regi/på entreprenad eller för vilka ramavtal finns. Anmäls till sociala delegationen.
10.5	Bistånd i form av stödboende <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
10.7	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>	Anmäls till sociala delegationen.

10.10	Inleda utredning/inte inleda utredning/ lägga ner inledd utredning.  a) Beslut om att inleda eller inte inleda utredning enligt LVM b) Beslut om att avsluta inledd utredning enligt LVM	7 § LVM	<del>Bitr. enhetschef</del> /gruppledare vid socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
10.11	Beslut om läkarundersökning och att utse läkare för undersökningen.	9 § LVM	<del>Bitr. enhetschef</del> /gruppledare vid Socialjouren  Gruppledare	Anmäls inte.
10.14	Beslut om att inte ansöka om vård när beslut om omedelbart omhändertagande föreligger samt beslut om återkallande av ansökan om vård enligt 11 § LVM.	18 § LVM	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.15	Upphörande av omedelbart omhändertagande.	18 b § LVM	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.16	Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande.	19 § LVM	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.17	Beredande av vård utanför LVM-hem.	27 § 2 st. LVM	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

10.18	Begäran om handräckning av Polismyndigheten eller Kriminalvården för att föra en missbrukare till läkarundersökning, LVM-hem eller sjukhus.	45 § LVM	<del>Bitr. enhetschef</del> /gruppledare vid Socialjouren  Gruppledare	När det gäller transport av någon som är frihetsberövad ska handräckning begäras av Kriminalvården. Anmäls till sociala delegationen.
10.19	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning.	46 § LVM	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.20	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård.	31 kap 2 § 1 st. BrB	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
10.23	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning.	3 § lagen om offentligt biträde 7 § förordningen om offentligt biträde	<del>Bitr.</del> Enhetschef  Gruppledare	Anmäls inte.

## 11. Relationsvåld

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
11.1	Bistånd/upphörande av bistånd på begäran av den enskilde i form av öppenvård <ul style="list-style-type: none"> <li>• i egen regi</li> <li>• i extern regi/köpt öppenvård enligt ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
11.2	Bistånd i form av skyddat boende eller stödboende i <ul style="list-style-type: none"> <li>• akuta fall i upp till en vecka</li> <li>• max tre månader</li> </ul> mer än tre månader	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialsekreterare</li> <li>• <del>Bitr.</del> Enhetschef</li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Avtal tecknas av enhetschef. Anmäls till sociala delegationen.
11.3	Upphörande av biståndsinsats i form av skyddat boende eller stödboende på begäran av den enskilde.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.4	Bistånd till externa s.k. referensboenden och andra boenden, där kontrakt upprättas mellan förvaltningen och klienten.	4 kap. 1 och 2 §§ SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.

11.5	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
11.6	Bistånd i form av kontaktperson	4 kap 1 § SoL	<del>Bitr.</del> Enhetschef	Anmäls till nämnden.

Följande delegation föreslås **utgå** från delegationsordningen. Alla efterföljande delegationer numreras om med anledning av ändringen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
10.6	Ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt riktlinjer</li> <li>utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li><del>Bitr.</del> Enhetschef</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

## 12. Individ- och familjeomsorg - socialpsykiatri

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
12.1	Beslut om sysselsättning <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-12 timmar/vecka (biståndshandläggare delegate)</li> <li>• 10-24 timmar (bitr. Enhetschef delegate)</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.2	Särskilt individanpassad stödinsats för att underlätta Arbeta eller studier (ALFA och IPS)	4 kap 1 § och 2 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
12.3	Bistånd i form av boendestöd <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 13 timmar/månad.</li> <li>• mer än 13 timmar/månad.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.4	Bistånd i form av hemtjänst <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad.</li> <li>• mer än 10 timmar/månad.</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.5	Bistånd i form av hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.



12.7	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson, enligt riktlinjer <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.9	Bistånd i form av boende med särskild service inom kommunens boende/inom boende som drivs av annan med ramavtal.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>	Anmäls till sociala delegationen.
12.10	Bistånd/upphörande av bistånd i form av vård (placering/ omplacering) i hem för vård eller boende (HVB), stödboende eller familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• hem som drivs i nämndens/annan nämnds regi/på entreprenad eller för vilka ramavtal finns – bitr. enhetschef</li> <li>• utanför ramavtal - enhetschef</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetschef</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.11	Arvode och omkostnadsersättning till familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>• enligt riktlinjer</li> <li>• utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.12	Bistånd i form av resor och övriga klientrelaterade omkostnader.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>	Anmäls till sociala delegationen.

12.14	Bistånd i form av öppenvårdsinsatser <ul style="list-style-type: none"> <li>• via egen öppenvård (case manager)</li> <li>• enligt ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
12.15	Beslut om avslag för turbundna resor	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del> Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.

Följande delegation föreslås **utgå** från delegationsordningen. Alla efterföljande delegationer numreras om med anledning av ändringen.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
12.8	<del>Bistånd/upphörande av bistånd i form av härbärgesplats eller annan inkvartering av akut bostadslösa.</del>	<del>4 kap. 1 § SoL</del>	<del>Biståndshandläggare</del>	<del>Anmäls till sociala delegationen.</del>

Förslag på nya delegationer i denna del. Numrering baseras på att 12.8 utgår och att efterföljande delegationer numreras om.

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
12.15	Beslut om omkostnadsersättning vid ledsagarservice upp till 300 kr/månad	4 kap. 1 § och 2 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
12.16	Beslut om omkostnadsersättning vid ledsagarservice över 300 kr/månad	4 kap. 1 § och 2 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
12.17	Bistånd i form av ledsagarservice <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 4 timmar/månad</li> <li>• mer än 4 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.

### 13. Omsorg om personer med funktionsnedsättning – barn och vuxna

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
13.2	Bistånd i form av hemtjänst. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upp till 10 timmar/månad (biståndshandläggare)</li> <li>• Mer än 10 timmar/månad (<del>bitr.</del> <b>Enhetschef gruppledare</b>)</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.3	Bistånd i form av hemvårdsbidrag.	4 kap. 2 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
13.4	Bistånd i form av medföljare vid semesterresa	4 kap 2 § SoL	<del>Biträdande enhetschef</del>  <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
13.5	Bistånd i form av boendestöd <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 13 timmar/månad</li> <li>• mer än 13 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.6	Bistånd i form av avlösare <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 4 timmar/månad</li> <li>• mer än 4 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

13.8	Beslut om omkostnadsersättning vid ledsagarservice över 300 kr/månad	4 kap. 1 § och 2 § SoL	<del>Biträdande enhetschef</del>  <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
13.9	Bistånd i form av ledsagarservice <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 4 timmar/månad</li> <li>• mer än 4 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.10	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare/ <del>kontaktsekret</del> erare	Anmäls till sociala delegationen
13.12	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/kontaktfamilj <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• <b>Gruppledare</b></li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.13	Bistånd i form av dagverksamhet/sysselsättning.	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  <b>Gruppledare</b>	Anmäls till sociala delegationen.
13.15	Bistånd i form av korttidsvistelse/ växelvård <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom kommunen, på entreprenad eller som drivs av annan med ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.

13.16	Bistånd i form av bostad med särskild service <ul style="list-style-type: none"> <li>• inom kommunen, på entreprenad eller som drivs av annan med ramavtal</li> <li>• utanför ramavtal</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.17	Bistånd i form av stödboende <ul style="list-style-type: none"> <li>• hem som drivs i nämndens/annan nämnds regi/på entreprenad eller för vilka ramavtal finns — bitr. enhetschef</li> <li>• utanför ramavtal — enhetschef</li> </ul>	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
13.20	Kommunalt bostadsbidrag för personer med funktionsnedsättning (KBF).	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare/ <del>administratör</del>	Omprövas en gång per år. Anmäls till sociala delegationen.
13.23	Beslut om avslag för turbundna resor	4 kap. 1 § SoL	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
13.24	Beslut om kommunal riksfärdtjänst <del>samt ersättning.</del>	4-8 §§ lagen om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare/ färdtjänsthandläggare	Anmäls till sociala delegationen.
13.25	Personkretstillhörighet <ul style="list-style-type: none"> <li>• personkrets 1 och 2</li> <li>• personkrets 3</li> </ul>	1 och 7 §§ LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Beslutet är en del av beslut om insatser. Anmäls till sociala delegationen.

13.26	Biträde av personlig assistent <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 20 timmar/vecka</li> <li>• mer än 20 timmar/vecka</li> </ul>	9 § 2 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Enhetschef</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen. Mer än 20 timmar grundläggande anmäls till försäkringskassan.
13.27	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent vid tillfälligt utökade behov.	9 § 2 LSS	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.28	Insats i form av ledsagarservice <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 6 timmar/månad</li> <li>• mer än 6 timmar/månad</li> </ul>	9 § 3 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.30	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upp till 10 timmar/månad</li> <li>• Mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	9 § 4 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktsekreterare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.31	Insats i form av avlösarservice i hemmet <ul style="list-style-type: none"> <li>• upp till 10 timmar/månad</li> <li>• mer än 10 timmar/månad</li> </ul>	9 § 5 LSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biståndshandläggare</li> <li>• <del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>• Gruppledare</li> </ul>	Anmäls till sociala delegationen.
13.32	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet. <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Upp till 3 dygn/månad</li> <li>b) Över 3 dygn/månad</li> </ul>	9 § 6 LSS	<del>Bitr. Enhetschef</del>  a) Biståndshandläggare b) Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
13.35	Insats i form av boende i familjehem för barn och ungdomar.	9 § 8 LSS	<del>Sociala delegationen</del>  Enhetschef	Medgivande enligt 6 kap. 6 § SoL krävs.

13.36	Arvode/omkostnadsersättning till familjehem <ul style="list-style-type: none"> <li>enligt riktlinjer, maximalt motsvarande 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>enligt riktlinjer, mer än 25 % av basbeloppet per individ och år</li> <li>utöver riktlinjer</li> </ul>	4 kap. 1 § SoL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktsekreterare/biståndshandläggare/gruppledare vid socialjouren</li> <li><del>Bitr. Enhetschef</del></li> <li>Gruppledare</li> <li>Enhetschef</li> </ul>	Gäller vid insats enligt 9 § 8 LSS. Anmäls till sociala delegationen
13.39	Indragning eller nedsättning av ersättning för personlig assistans som beslutats enligt 9 § 2 LSS.	9 c § LSS	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.42	Återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning.	12 § LSS	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Enhetschef	Anmäls inte.
13.44	Anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	<del>Bitr. Enhetschef</del>  Biståndshandläggare	Anmäls inte.
13.45	Anmälan till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. SFB används för annat än assistans.	15 § 10 LSS	<del>Avdelningschef</del>  Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.



13.46	Anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.	15 § 11 LSS	Avdelningschef  Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.47	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt 9 § 2-7, 9-10 LSS.	16 § 2 st LSS	Bitr. enhetschef/biståndshandläggare	Obs. Gäller inte 9 § 8 LSS. Frågan om förhandsbesked prövas av den nämnd som den enskilde vänder sig till. Beslut om förhandsbesked fattas av samma delegat som har rätt att fatta ett definitivt beslut om insatser.  Anmäls till sociala delegationen.
13.48	Utreda behov av insatser enligt 9 § LSS för enskild som avser att vistas en kortare tid i annan kommun än bosättningskommunen.	16 a § LSS	Bitr. Enhetschef  Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
13.49	Ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får omvårdnad i annat hem än det egna.	20 § LSS 5 § LSS-förordningen	Bitr. Enhetschef  Gruppledare	Anmäls inte.
13.50	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 28 § LSS.		Bitr. Enhetschef  Gruppledare	Anmäls inte.

## 14. Äldreomsorg

	Ärendegrupp	Lagrum m.m.	Lägsta delegat	Kommentar
14.20	Anmälan till överförmyndare om att behov av god man föreligger/ inte längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF	<ul style="list-style-type: none"><li>• <del>Enhetschef utförarenhet/</del></li><li>• <b>Områdeschef utförarenhet</b></li><li>• Biståndshandläggare</li></ul>	Anmäls inte.
14.21	Anmälan till överförmyndare om att behov av förvaltare föreligger/ inte längre föreligger.	5 kap. 3 § SoF	<ul style="list-style-type: none"><li>• <del>Enhetschef utförarenhet/</del></li><li>• <b>Områdeschef utförarenhet</b></li><li>• Biståndshandläggare</li></ul>	Anmäls inte.
14.24	Överklagande av beslut om särskild avgift enligt 28 § LSS eller 16 kap. 6 § SoL.		<ul style="list-style-type: none"><li>• <del>Enhetschef</del></li><li>• <b>Områdeschef</b></li></ul>	Anmäls inte.
14.45	Anmälan till överförmyndare om att behov av förvaltare föreligger/inte längre föreligger.	15 § 6 LSS	<ul style="list-style-type: none"><li>• <del>Enhetschef</del></li><li>• <b>Områdeschef</b></li></ul>	Anmäls inte.