

Handläggare
Therese Forsling
Telefon: 0850820753

Till
Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd
2021-09-23

Remiss av Revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för upphandling av privata utförare till stadens valfrihetssystem för hemtjänst

Svar på remiss från kommunstyrelsen, dnr KS 2021/877

Förslag till beslut

1. Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.
2. Ärendet justeras omedelbart

Sammanfattning

Den 23 juni 2021 inkom en remiss till förvaltningen från kommunstyrelsen, som ska besvaras senast den 12 oktober 2021. Förvaltningen ombeds att yttra sig kring reviderat förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för upphandling av privata hemtjänstutförare som äldrenämnden tagit fram.

Förvaltningen samtycker i huvudsak till förslagen på revideringar i förfrågningsunderlaget/kontraktsvillkoren. Det är bra att kravet på personalens kompetens setts över och höjts i punkten *1.3.23 Personal*. Gällande punkten *1.4.3 Krav på fordon* borde kravställningen anpassas efter regeringens senast beslutade definition av miljöbil. Förvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Bakgrund

Den 23 juni 2021 inkom en remiss till förvaltningen från kommunstyrelsen, som ska besvaras senast den 12 oktober 2021.

Enskede-Årsta-Vantör stadsdelsförvaltning
Social omsorg äldre

Slakthusplan 8 A
Box 81
121 22 Johanneshov
Växel 08-508 14 000
Fax
eav@stockholm.se
start.stockholm

Remissen har även skickats till stadsledningskontoret, Skärholmens och Östermalms stadsdelsnämnd, kommunstyrelsens pensionärsråd, Akavia, Famna, Kommunal Stockholm, Vision Stockholms Stad, Vårdförbundet Stockholm och Vårdföretagarna.

Äldrenämnden ansvarar för att upphandla och förvalta avtal för privata utförare av hemtjänst. Upphandlingen görs utifrån Lag

(2008:962) om valfrihetssystem. Förvaltningen ombeds att yttra sig kring reviderat förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor som äldrenämnden tagit fram med utgångspunkt från lärdomarna av pandemin. Vid revideringen har flera referensgrupper haft möjlighet att lämna synpunkter; bransch-rådets representanter för hemtjänst, beställarchef, avdelningschefer, KPR och Kommunal.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom Social omsorg äldre i samverkan med Stadsmiljö och lokaler. Ärendet behandlas på nämndens pensionärsråd den 20 september.

Ärendet

Äldreförvaltningen har arbetat fram ett förslag till revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för privata hemtjänstutförare utifrån erfarenheter från covid-19. Den röda tråden för revideringen är framförallt kopplad till kontinuitet, arbetsledning, personalens kompetens, arbetsmiljö, kontinuitet och miljö.

Äldrenämnden har i sitt tjänsteutlåtande beskrivit de revideringar som föreslås i förfrågningsunderlaget/kontraktsvillkoren:

1.3.8 Ekonomisk och finansiell ställning – lånelöfte från bank höjt från 300 000 kr till 500 000 kr.

1.3.12 Ansvarig för den dagliga driften

Ändrad skrivning bl.a. med anledning av pandemin. Formell kompetens - förändrat krav på erfarenhet av operativ arbetsledning till 24 månaders (tidigare 18 månader) och att erfarenheten ska vara förvärvad under de senaste 7 åren (tidigare 8 åren). Reell kompetens – utvecklad skrivning om vad som avses med reell kompetens.

1.3.13 Arbetsledning – tillagd skrivning om insyn, tillgänglighet och strukturerad informationsöverföring.

1.3.20 Lex Sarah – omarbetad text för att förtydliga.

1.3.23 Personal

Ändrad skrivning bl.a. med anledning av pandemin. Förändrat kompetenskrav till minst 80 % utbildad personal (tidigare minst 50 %) varav minst 50 % vårdbiträdesutbildning och minst 30 % utbildning till undersköterska (tidigare krav var minst 600 gymnasiepoäng i karaktärsämnen vård och omsorg). Ändrad betygsnivå för svenska till svenska 1 eller svenska som andra språk 1 (tidigare svenska motsvarande årskurs 9). Anställning omarbetad text. Reflektionstid – nytt stycke. Arbetsplanering/schemaläggning – nytt stycke. Introduktion – omarbetad text.

1.3.21 Samverkan och informationsöverföring

Ändrad skrivning till att en SIP ska erbjudas den enskilde. Tidigare stod det kan.

1.3.24 Specialiserade hemtjänstgrupper – ny punkt.

1.3.27 Beställning och påbörja uppdrag – nytt stycke om ramtid.

1.3.28 Kontaktmannaskap – inlagt att den enskilde ska informeras om hur denne kommer i kontakt med sin kontaktman.

1.3.29 Dokumentation – under genomförandeplan ny text om att den enskilde ska tillfrågas om vad som är viktigt för att denne ska uppleva en god kontinuitet.

1.3.32 Hörselomsorg – ny punkt.

1.3.37 Extremväder – ny punkt.

1.3.41 Nyckelhantering – Förtydligat vad rutin för nyckelhantering ska omfatta.

1.4.2 Lokal – minskad transporttid till 30 minuter med kollektiva färdmedel (tidigare 45 minuter) och 20 minuter med bil (tidigare 30 minuter).

1.4.3 Krav på fordon som används i uppdraget – ny punkt med anpassning till stadens miljöprogram.

1.5.16 Extra ordinär händelse – utvecklad skrivning med anledning av pandemin.

Synpunkter och förslag

Förvaltningen samtycker i huvudsak till förslagen på revideringar i förfrågningsunderlaget/kontraktsvillkoren.

Förvaltningen tycker att det är bra att kompetenskravet i punkten *1.3.23 Personal* har setts över och höjts. Pandemin och arbetet med att förhindra smittspridning i verksamheterna har ytterligare synliggjort behovet av väl utbildad personal med goda kunskaper i svenska språket.

När det gäller punkten *1.4.3 Krav på fordon* borde kravställningen anpassas efter regeringens senast beslutade definition av miljöbil. Där är kraven skärpta bland annat gällande koldioxidutsläpp.

Jämställdhetsanalys

Förvaltningen menar att förfrågningsunderlaget/kontraktsvillkoren i sig är könsneutrala och att det därför inte behövs någon särskild jämställdhetsanalys av förfrågningsunderlaget/kontraktsvillkoret.

Förvaltningen föreslår att Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd godkänner tjänsteutlåtandet som svar på remissen.

Anders Carstorp
Stadsdelsdirektör

Leif Kananen
Avdelningschef

Bilagor

1. Revidering av förfrågningsunderlag/kontraktsvillkor för upphandling av privata utförare till stadens valfrihetssystem för hemtjänst
2. Bilaga förfrågningsunderlag hemtjänst

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Anders Carstorp, Stadsdelsdirektör	2021-09-08
Leif Kananen, Avdelningschef	2021-09-08