

Bilaga 1. Nya och borttagna ärendegrupper

Kap 5. Allmänt

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Lämna ut /inte lämna ut allmän handling eller uppgift till enskild eller annan myndighet och uppställa förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap 14 § TF 6 kap 1-5 §§, 10 kap 3, 4, 13-14 §§, 18 kap 1 § och 26 kap 1 § OSL	Utlämnande beslutas av den som har handlingen i sin vård (handläggaren) Avdelningschef beslutar om att belägga handlingen med sekretess eller uppställa förbehåll	Begäran prövas i första hand av handläggaren. Vid osäkerhet – eller om handläggaren förordar avslag ska ärendet underställas ansvarig avdelningschef
Lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet [struken ärendegrupp ovan delas i två]	2 kap. 15 § TF 6 kap. 1-6 §§, 10 kap. 3-4 §§, 13-14 §§ och 12 kap. 2-3 §§ OSL		Om den som har ansvar för vården av handlingen är osäker eller om hen förordar avslag ska avdelningschef / enhetschef för staben göra prövningen. Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media.
Inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställa förbehåll i samband med utlämnande till enskild [struken ärendegrupp ovan delas i två]	2 kap. 14-15 §§ TF 6 kap. 3 §, 10 kap. 3§, 12 kap. 3§, 18 kap. 1§ och 26 kap. 1§ OSL		Vid beslut om att handlingen inte kan lämnas ut måste ett skriftligt avslagsbeslut erbjudas. Beslutet ska innehålla en hänvisning till det lagrum beslutet grundar sig på och skälen till beslutet. Det ska också innehålla information om hur beslutet kan överklagas till kammarrätten. Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media.

Kap 10. Förskola och fritid

Kapitlet delas i två – verksamhetsområdet Förskola (10) och verksamhetsområdet Fritid (11).

Kap 12.1 Barn och ungdomar

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Kontaktperson/ kvalificerad kontaktperson utan vårdnadshavares samtycke för barn som fyllt 15 år	3 kap 6 b § SoL 4 kap 1 § SoL		
Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB		

Kap 12.3 Vuxna

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL		En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningskommunen.
Egenavgift – bevilja	8 kap 1 § SoL		
Egenavgift – efterge ersättningsskyldighet	9 kap 4 § SoL		
Tillfälligt tilläggsbidrag	4 kap 2 § SoL		
Boende:			
— tillfälligt boende mindre än 1 månad	4 kap 1 § SoL		
Deltagande i arbetsträning mm i egen regi eller i övrigt	4 kap 1 § SoL		
Utse kontaktman	8 § LVM		
Yttrande till åklagare om misstanke om brott före eller under vårdtiden	46 § LVM		
Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB		

Kap 13. Socialpsykiatri

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	9 § 10 p LSS 4 kap 1 § SoL		
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL		En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningskommunen.
Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier	4 kap 2 § SoL		
Jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende	8 kap 2 § SoL		
Avgift	8 kap 2 § SoL		
Trygghetslarm	8 kap 2 § SoL		

Kap 14. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL		En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningskommunen.
Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier	4 kap 2 § SoL		

Kap 15. Äldreomsorg

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om förhandsbesked vid inflyttning från annan kommun	2 kap 3 § och 4 kap 1 § SoL		Om bifall ges till förhandsbesked prövas biståndet enligt 4 kap 1 § SoL
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL		En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningskommunen.

Bilaga 2. Ändringar i befintliga ärendegrupper

Kap 5. Allmänt

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Träffa avtal eller överenskommelse med extern samarbetspart			Avser t ex Polisen, allmännyttan Nämnd fattar beslut om IOP Anmäls till nämnd

Kap 6. Överklagande mm

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Yttrande till <i>förvaltningsrätten / tingsrätten</i> om överklagat beslut i <u>enskilt</u> ärende och beslutet ursprungligen har fattats av:			
Yttrande till <i>instans över förvaltningsrättens / tingsrättens nivå</i> om överklagat beslut i <u>enskilt</u> ärende och beslutet ursprungligen har fattats av:			

Kap 8. Ekonomi och upphandling

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Ersättning för egendomsskada:			
– <u>anspråk inte över 50 000 kr</u> upp till 1 PBB			Anmäls till nämnd
– <u>anspråk inte över</u> upp till 15 000 kr			
– <u>anspråk inte över</u> upp till 2 000 kr			
Träffa avtal om förhyring av lokaler:			
– <u>högsta årskostnad 1,5 mnkr</u> upp till 45 PBB och <u>högsta kostnad för kontraktstiden 4,3 mnkr</u> upp till 100 PBB			
Kassation och försäljning av inventarier:			
– <u>inom beloppsgränsen 500 000 kr</u> upp till 8 PBB			Belopp över <u>100 000 kr</u> 2 PBB anmäls till nämnd
– <u>inom beloppsgränsen 100 000 kr</u> upp till 2 PBB			

- inom beloppsgränsen upp till 5 000 kr			
Inköp- och direktupphandling av varor och tjänster för verksamhetens löpande behov:	LOU		Värdet vid direktupphandling får inte överstiga 586 907 700 000 kr. Se även stadens regler för ekonomisk förvaltning och riktlinjer för direktupphandling samt tillhörande anvisningar
- inom beloppsgränsen 1 mnkr upp till 12 PBB			Belopp över 300 000 kr 5 PBB anmäls till nämnd
- inom beloppsgränsen 300 000 kr upp till 5 PBB			
- inom beloppsgränsen 100 000 kr upp till 2 PBB			
- inom beloppsgränsen 50 000 kr upp till 1 PBB			
Upphandling och beslut att delta i gemensam upphandling, avbryta deltagande i gemensam upphandling, godkänna förfrågningsunderlag, anta leverantör, teckna avtal samt förlänga, ändra och säga upp avtal:	LOU		
- Högst 1,5 mnkr upp till 26 PBB per år och högst 6 mnkr upp till 104 PBB under avtalstiden			Belopp över 300 000 kr 5 PBB per år och 1,2 mnkr 21 PBB under avtalstiden anmäls till nämnd
- Högst 300 000 kr upp till 5 PBB per år och högst 1,2 mnkr upp till 21 PBB under avtalstiden			
Investering: genomförandebeslut (efter inriktningsbeslut – se anmärkning)			Inriktningsbeslut fattas av nämnd
- anläggning inom beloppsgränsen 1 mnkr upp till 26 PBB			Anmäls till nämnd
- parkanläggning upp till 14 PBB			
- inventarier, maskiner inom beloppsgränsen 800 000 kr upp till 14 PBB			
- inventarier, maskiner inom beloppsgränsen 300 000 kr upp till 5 PBB			

Kap 9. Personal

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Anställningar och förändrad sysselsättningsgrad för:			
– feriearbetande ungdomar			

Kap 12.3 Vuxna

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Ekonomiskt bistånd [Se underbilaga]			
– Försörjningsstöd Ekonomiskt bistånd enligt riksnorm och stadens riktlinjer	4 kap 3 § SoL		
– Ekonomiskt bistånd till livsföringen i övrigt enligt stadens riktlinjer skäliga kostnader utanför riksnorm	4 kap 3 § SoL		
– Ekonomiskt bistånd till livsföringen i övrigt	4 kap 1 § SoL		
Boende:			
– akutboende 1 månad eller mer 6 månader	4 kap 1 § SoL		
akutboende mer än 6 månader	4 kap 1 § SoL		
– stödboende max 500 kr/dygn i max 6 månader	4 kap 1 § SoL		
stödboende max 500 kr/dygn i mer än 6 månader	4 kap 1 § SoL		
stödboende över 500 kr/dygn	4 kap 1 § SoL		
Inleda eller lägga ner avsluta utredning	7 § LVM		

Kap 13. Socialpsykiatri

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat – se bilaga 3 och 4	Anmärkning
Ledsagarservice	4 kap 1 § SoL 9 § 3 p LSS		

Biträde av kontaktperson	4 kap 1 § SoL 9 § 4 p LSS		
Avlösarservice i hemmet	4 kap 1 § SoL 9 § 5 p LSS		
Korttidsvistelse utanför hemmet	4 kap 1 § SoL 9 § 6 p LSS		
Boende i bostad med särskild service för barn och ungdom	9 § 8 p LSS 4 kap 1 § SoL		
Boende:			
– akutboende 1 månad eller mer 6 månader	4 kap 1 § SoL		
akutboende mer än 6 månader	4 kap 1 § SoL		
– stödboende max 500 kr/dygn i max 6 månader	4 kap 1 § SoL		
stödboende max 500 kr/dygn i mer än 6 månader	4 kap 1 § SoL		
stödboende över 500 kr/dygn	4 kap 1 § SoL		
Boendestöd	4 kap 1 § SoL		
– Nivå 1 och 2 1-18 timmar			
– Nivå 3 19 timmar eller mer			

Bilaga 3. Förvaltningschefens vidaredelegeringar i nya och ändrade ärendegrupper

Kap 5. Allmänt

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet	2 kap. 15 § TF 6 kap. 1-6 §§, 10 kap. 3-4 §§, 13-14 §§ och 12 kap. 2-3 §§ OSL	Den som har ansvar för vården av handlingen [Inte nytt, bara annan formulering]	Om den som har ansvar för vården av handlingen är osäker eller om hen förordar avslag ska avdelningschef / enhetschef för staben göra prövningen. (Inte nytt, bara annan formulering.) Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media.
Inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur allmän handling till enskild eller annan myndighet och uppställa förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap. 14-15 §§ TF 6 kap. 3 §, 10 kap. 3§, 12 kap. 3§, 18 kap. 1§ och 26 kap. 1§ OSL	Avdelningschef Enhetschef för staben	Vid beslut om att handlingen inte kan lämnas ut måste ett skriftligt avslagsbeslut erbjudas. Beslutet ska innehålla en hänvisning till det lagrum beslutet grundar sig på och skälen till beslutet. Det ska också innehålla information om hur beslutet kan överklagas till kammarrätten. Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media.

Kap 8. Ekonomi och upphandling

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Inköp och direktupphandling av varor och tjänster för verksamhetens löpande behov:	LOU		Värdet vid direktupphandling får inte överstiga 700 000 kr. Se även stadens regler för ekonomisk förvaltning och riktlinjer för direktupphandling samt tillhörande anvisningar
– upp till 1 PBB		Lokalstrateg Lokalintendent Kultursekreterare Trygghetssamordnare Preventionssamordnare Biträdande enhetschef	
Investering: genomförandebeslut (efter inriktningsbeslut – se anmärkning)			Inriktningsbeslut fattas av nämnd

- parkanläggning upp till 14 PBB		Avdelningschef stadsutveckling	
----------------------------------	--	-----------------------------------	--

Kap 9. Personal

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Anställningar och förändrad sysselsättningsgrad för:			
- feriearbetande ungdomar		Handläggare	

Kap 12.1 Barn och ungdomar

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Kontaktperson/ kvalificerad kontaktperson utan vårdnadshavares samtycke för barn som fyllt 15 år	3 kap 6 b § SoL 4 kap 1 § SoL	Enhetschef	
Yttrande i ärende om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap 16 § 2 st FB	Socialsekreterare	

Kap 12.3 Vuxna

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL	Den som är delegat avseende den sökta insatsen	En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningkommunen.
Ekonomiskt bistånd	4 kap 1 och 3 §§ SoL	[Se underbilaga]	
Egenavgift – bevilja	8 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	
Egenavgift – efterge ersättningsskyldighet	9 kap 4 § SoL	Socialsekreterare	
Tillfälligt tilläggsbidrag	4 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
Boende			
- akutboende 1 månad eller mer	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	
- stödboende	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	

Kap 13. Socialpsykiatri

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL	Den som är delegat avseende den sökta insatsen	En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningkommunen.
Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier	4 kap 2 § SoL	Biträdande enhetschef	
Boende			
– akutboende 1 månad eller mer	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	
– stödboende	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	
Avgift	8 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
Trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	

Kap 14. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL	Den som är delegat avseende den sökta insatsen	En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningkommunen.
Individanpassat stöd för att underlätta arbete och studier	4 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	

Kap 15. Äldreomsorg

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Beslut med anledning av ansökan om bistånd inför inflyttning från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2 a kap 8-9 §§ SoL 4 kap 1 § SoL	Den som är delegat avseende den sökta insatsen	En ansökan ska behandlas som om den enskilde var bosatt i inflyttningkommunen.

Bilaga 4. Förvaltningschefens ändrade vidaredelegeringar i befintliga ärendegrupper

Kap 12.3 Vuxna

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Avsluta utredning	11 kap 1-2 §§ SoL	Biträdande enhetschef Socialsekreterare	
Ekonomiskt bistånd	4 kap 1 och 3 §§ SoL	[Se underbilaga]	
Boende:			
– försökslägenhet	4 kap 2 § SoL	Enhetschef Biträdande enhetschef	
Hos annan stadsdelsnämnd eller kommun göra LVM-anmälan och lämna uppgifter		Socialsekreterare Biträdande enhetschef	

Kap 13. Socialpsykiatri

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Boende:			
– försökslägenhet	4 kap 2 § SoL	Enhetschef Biträdande enhetschef	

Kap 14. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat (lägsta nivå)	Anmärkning
Boende med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna:	9 § 9 p LSS	Dygnskostnad max 5 500 kr — enhetschef	
– bostad med särskild service enligt LSS	4 kap 1 § SoL	Dygnskostnad över 5 500 kr — avdelningschef	
– bostad med särskild service enligt SoL (servicehus, sjukhem, korttidsboende)		Enhetschef	
Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	9 § 10 p LSS 4 kap 1 § SoL	Inom kundvalet: Biståndshandläggare / socialsekreterare* Utanför kundvalet: Biträdande enhetschef	