

## ANSÖKAN OM INVESTERINGSMEDEL (CM4) FÖR TRYGGHETSSKAPANDE ÅTGÄRDER 2020

Nämnderna ska i sin ansökan redovisa insatsens utformning genom att redogöra för följande punkter.

<b>Namn på insats:</b>
Utökad belysning på Hagsätrahallen, Tjärdalen 6
<b>Sökt belopp:</b>
150.000 kr

<b>Sökande nämnd</b>	<b>Ev medsökande nämnd</b>
Fastighetskontoret	Klicka här för att ange text.
<b>Kontaktperson</b>	<b>Kontaktperson</b>
Cyriaque Brochard	Klicka här för att ange text.
<b>Telefon</b>	<b>Telefon</b>
08-508 269 38	Klicka här för att ange text.
<b>E-post</b>	<b>E-post</b>
Cyriaque.brochard@stockholm.se	Klicka här för att ange text.
<b>Ev samverkan</b>	
<i>Om insatsen till del ska genomföras genom annan nämnd/bolagsstyrelse ska överenskommelse om detta ha skett med berörd part, ange i så fall detta nedan.</i>	
<i>Avses medfinansiering ske av nämnd genom de särskilda trygghetsmedlen ska även samarbetande nämnd inkomma med en ansökan om medel. Lämpligen står en nämnd som huvudsökande med utförliga beskrivningar enligt dessa anvisningar som övrig/övriga nämnder kan hänvisa till och där ansökan från medsökande fokuseras på att beskriva de enskilda insatser som är aktuella.</i>	
Klicka här för att ange text.	

# Ansökan

## 1. Beskrivning (mål och syfte)

*Ansökan ska innehålla en tydlig och detaljerad beskrivning av den tänkta åtgärden med övergripande mål och syfte. Underrubrikerna i beskrivningen ska ge en tydlig koppling mellan den lokala behovsanalys som gjorts och det resultat som förväntas.*

### 1.1 Behovsanalys/problembeskrivning

*Redogör för den **platsspecifika problembeskrivningen** som underbygger varför en investering behövs och på vilket sätt en analys av lokala förutsättningar och behov har tagits fram. Finns exempelvis kopplingar till den lokala samverkansöverenskommelsen med polisen eller har behovet lyfts fram i andra lokala brottsförebyggande eller trygghetsskapande sammanhang?*

Målet är att skapa tryggare miljö omkring byggnaderna vid Hagsätrahallen, detta görs via nya fasadbelysningar på både stora och lilla hallen.

### 1.2 Berörd målgrupp/område

*Ange den/de målgrupper och den/de områden som insatserna riktar sig till/mot. Både allmänna och särskilda målgrupper ska specificeras. Redogörelsen ska även skatta storleken på de målgrupper som berörs - exempelvis hur många unga som bor i ett område eller antalet personer som passerar en viss plats.*

De antal framförallt barn och ungdomar (men även vuxna) som dagligen besöker hallarna och dessa verksamheter.

### 1.3 Beskrivning av insatsen

*Redogör för platsen för insatsens utformning samt hur insatsen ska realiseras. Innan ansökan lämnas in ska samråd ske med andra berörda förvaltningar om insatsernas genomförbarhet, vilket ska beskrivas här. Insatsen ska förhålla sig logiskt till ovan beskrivna problembild och de resultat som förväntas. Om någon form av medborgardialog ska användas i processen beskrivs även det här.*

Fastighetskontoret tar tillsammans med idrottsförvaltningen fram en plan för de mest uppfattat otrygga områdena på idrottshallen för att utöka och komplettera belysningen kring dessa.

### 1.4 Förväntat resultat

*Beskriv de positiva resultat och effekter som insatsen ska generera för målgruppen. Som exempel kan detta handla om ökad känsla av trygghet för kvinnor på ett torg vilket leder till fler kvinnor som rör sig på torget.*

Ökad trygghet för barn, ungdomar och vuxna boende i området.

### 1.5 Uppföljning och utvärdering

*Beskriv hur och när uppföljningen och utvärderingen av insatsen ska göras samt hur de avses dokumenteras och spridas.*

Efter projektet är genomfört kommer fastighetskontoret stämma av med idrottsförvaltningen, hur de upplever de förbättringar som gjorts.

## 2. Organisation för insatsens genomförande

Beskriv kortfattat den organisation som ansvarar för att genomföra insatsen samt ansvarar för att följa upp dess effekter. Om samverkan sker med lokala aktörer i arbetet ska detta beskrivas under denna punkt, exempelvis fastighetsägare, civilsamhälle, polis.

Projektet leds från Fastighetskontoret och utförande el-entreprenör.

### 3. Tidplan

Ansökan ska innehålla en tidplan med identifierade faser i insatsens genomförande från start till uppföljning och slutredovisning.

Utredningsfas under q1 2020, genomförande under q1/q2 samt uppföljning påbörjas under 2020 (fortgår även in på 2021).

### 4. Beskrivning av utgifter och eventuell medfinansiering

Ansökan ska redovisa insatsens totala investering **uppdelat på relevanta kostnadsposter**. Eventuell egen medfinansiering redovisas och extern medfinansiering redovisas i förekommande fall.

Om insatsen till del ska genomföras av annan nämnd eller bolagsstyrelse ska denna del specificeras.

Budget 150.000 kr.

### 5. Påverkan på framtida driftkostnader

Av ansökan ska det framgå om och/eller hur insatsen kan förväntas påverka nämndens eller annan nämnd/styrelses framtida driftutgifter/kostnader, inklusive kapitalkostnader. Kompensation för kapitalkostnader beaktas i särskild ordning i samband med kommande verksamhetsplaner.

Det förväntas en ökad underhållskostnad och förbrukningskostnad då fler belysningspunkter installeras även de ska vara LED källor

### 6. Innovation och eller uppväxling

Ansökan får gärna visa på innovation och nya typer av trygghetsskapande insatser och det ses som en fördel om pågående åtgärder går att växla upp

Fastighetskontoret har förutom den direkta förbättringen av områdets belysning, fått en högre kunskap och medvetenhet om trygghetsskapande åtgärder.

### Övriga upplysningar

Klicka här för att ange text.