

**Tid** Måndagen den 7 december 2020  
kl 13.00 – 14.45

**Plats** Gamla Biblioteket, Tekniska Nämndhuset

**Justerat**

Stefan Mattsson

Dolores Back

### **Närvarande**

#### **Ledamöter:**

Stefan Mattsson (SRF), ordföranden  
Dolores Back (Funktionsrätt Stockholms  
stad/Neuroförbundet), vice ordföranden  
Amir Amirrazi (DHR)  
Jesper Kihlberg (Funktionsrätt Stockholms stad /ÅSS)  
Eva Söderbärj (Funktionsrätt Stockholms stad /FUB)

#### **Tjänstemän:**

Rådets sekreterare Maria Kjellman Wall, fastighetskontorets  
samordnare Gulcin Ipek samt föredragande David Vazquez  
Rico och Ali Eroglu, bägge fastighetskontoret.

## **§ 1**

### **Val av justerare**

#### **Beslut**

Rådet utser Dolores Back att tillsammans med  
ordföranden Stefan Mattsson justera dagens protokoll.

## **§ 2**

### **Dagordningen fastställs**

Dagordningen godkänns med tillägg under punkt § 11.

## **§ 3**

### **Föregående protokoll**

Rådet godkänner protokoll nr 3/2020 som läggs till  
handlingarna.

## **§ 4**

### **Inkomna skrivelser och protokoll**

Protokoll 4/2020 från rådet för funktionshinderfrågor vid trafiknämnden och Stockholms Stads Parkerings AB från den 28 september 2020.

Protokoll 4/2020 från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor, från den 19 oktober.

Protokoll 5/2020 från kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor, från den 9 november.

## **§ 5**

### **Inkomna remisser**

Stockholms stads trygghetsprogram 2020-2023  
Remiss från kommunstyrelsen, dnr KS 2019/1939

David Vazquez Rico från fastighetskontoret bistår med informationen att remissen kommer att tas upp i Verksamhetsplanen, särskilt utifrån NKI, men att den inte betraktats som en specifik tillgänglighetsfråga.

Rådet anför att det är oroväckande att funktionshindrade utsätts för mer våld och upplever en större otrygghet i vardagen jämfört med stadens övriga befolkning. Det finns få konkreta åtgärdsförslag i remissen för att komma till rätta med problematiken.

### **Beslut**

Rådet tackar David för informationen. Rådet önskar en föredragning av ansvarig handläggare under 2021.

## **§ 6**

### **Ärenden tagna på delegation**

Inga ärenden är tagna på delegation inför dagens sammanträde.

## § 7

### **Tillgänglighetsåtgärder i Farsta och Skärholmens Sol**

Föredragande: Ali Eroglu, fastighetskontoret.

Ali Eroglu är projektledare på fastighetskontoret och ansvarar för tillgänglighetsanpassningen av receptionen i Skärholmens simhall. I dagsläget finns en begränsad tillgänglighet för rullstolsbundna vid både receptionen och grindpassagen. Dessa ska därför byggas om, bland annat med en höj- och sänkbar receptionsdisk, eliminerade höjdskillnader och nya kontrastmarkeringar.

Utifrån de bilder Ali visar undrar rådet om det finns taktila ledstråk och kontrastmarkeringar i entréområdet i dagsläget. Ali svarar att det ska finnas kontrastmarkeringar i golvet, men att dessa ska ses över och vid behov förstärkas i samband med ombyggnationen. Han tar med sig frågorna till projektet. Projektet är i projekteringsfas och ska genomföras till sommaren 2021.

Ali fortsätter med en presentation av tillgänglighetsanpassningen av bubbelpoolen i Farsta simhall. Den gamla bubbelpoolen hade nått sin tekniska livslängd och hade dessutom brister gällande tillgänglighet och säkerhet. Den byttes därför ut till en ny på befintlig plats. Det installerades en kompletterande handledare samtidigt som både trappan och poolområdet fick nya kontrastmarkeringar. Med hänsyn till barns klättringsbenägenhet fästes även en plexiglasskiva vid räcket. Projektet har tagit hjälp av en tillgänglighetskonsult.

Rådet tycker att många bra åtgärder gjorts. Man undrar hur till exempel rullstolsbundna ska få tillgång till bubbelpoolen, eftersom den endast kan nås via trappor. Rådet påpekar att kontoret hade kunnat se över möjligheterna för en hisslösning i framkant av poolen. Ali svarar att man i projektet tittade på möjligheten att installera en ramp, men att trappan var för smal. Möjligen

hade det funnits utrymme för en hiss, men det var svårt med hänsyn till befintlig konstruktion.

Rådet invänder att detta är diskriminerande. Staden har investerat medel i någonting som ändå inte görs tillgängligt för alla medborgare. Detta är ett återkommande problem när det gäller renoveringsprojekt i stadens regi. Tanken är god men når inte hela vägen fram, eftersom det inte finns ett tillräckligt starkt funktionshinderperspektiv. Medel borde inte avsättas till projekt som inte kommer alla till godo.

Ali förklarar att det har att göra med hur bubbelpoolerna generellt har placerats i hallarna, där man försöker byta ut och tillgängliggöra befintliga installationer. Rådet har förståelse för detta men tycker ändå att mer kan göras.

### **Beslut**

Rådet tackar för en intressant föredragning.

Rådet önskar ett platsbesök under 2021 i både Skärholmen och Farsta.

## **§ 8**

### **Fastighetskontorets verksamhetsplan 2021**

Föredragande: David Vazquez Rico, enhetschef fastighetskontoret.

David Vazquez Rico presenterar de delar av verksamhetsplanen som berör funktionshinderperspektivet. Verksamhetsplanen tas till fastighetsnämnden för godkännande i februari 2021.

Fastighetskontorets långsiktiga strategiska arbete regleras i styrdokumentet *Teknisk anvisning – Fysisk tillgänglighet*. Syftet är att fungera som ett stöd för interna och externa aktörer, som ett komplement till myndighetskrav och branschregler samt för att säkerställa policyefterlevnad. I de större projekt som kontoret genomför ska det alltid finnas en sakkunnig som

övervakar tillgänglighetsperspektivet. Det är dock upp till varje projekt att upphandla den kompetensen. Samråd ska också ske med rådet för funktionshinderfrågor.

Rådet påminner om att de föreslagit att staden tillsätter en gemensam tillgänglighetskonsult för de tekniska förvaltningarna i staden. Denne skulle ha en samordnande roll och säkerställa kompetensnivån i de projekt staden driver, inte enbart i fastighetsfrågor. David tar med sig detta.

Fastighetskontoret kommer även att genomföra en rad enskilda satsningar för ökad tillgänglighet under 2021, utifrån målet ”Säker plats”. Detta omfattar fem idrottshallar, med en budget på 10 miljoner kronor. Vidare avsätts 5 miljoner kronor per år för mindre tillgänglighetsåtgärder, både i idrottshallar, ytor för spontanidrott samt Rådssalen i Stadshuset.

Rådet ifrågasätter huruvida dessa medel ska användas till anpassningar som aktörerna ”ändå hade varit tvungna att genomföra”. Rådet tänker på lokalanpassningar av idrottshallar som även används av skolidrotten och som måste anpassas med hänsyn till deras elever. Här borde SISAB stå för kostnaden. Det budgeterade beloppet borde reserveras för projekt som avser tillgänglighetsåtgärder för allmänheten.

Rådet undrar också om det finns möjlighet att inrätta någon form av arbetsgrupp för små, men viktiga, arbeten med att avhjälpa hinder i vardagen. Små punktinsatser som inte behöver ha samma omfattning som de större idrottshallsprojekten eller koppling till ombyggnationer. David tar med sig rådets samlade synpunkter tillbaka till kontoret.

Frågor ställs och besvaras.

### **Beslut**

Rådet tackar för en intressant genomgång.

## **§ 9 Bevakningslistan**

Gulcin Ipec går igenom bevakningslistan över fastighetskontorets projekt och uppdaterar rådet på vad som hänt sedan det förra sammanträdet samt tar med sig rådets frågor till projektledarna på fastighetskontoret.

### **Beslut**

Rådet önskar att flera visningar/studiebesök slås ihop till en hel- eller halvdagstur med buss. Gulcin tar med sig frågan till kontoret.

## **§ 10 Rådets sammanträdestider 2021**

Ett förslag på sammanträdestider 2021 är utsänt till rådet.

Sammanträdena hålls kl. 13.00 – 15.00 via skype eller på plats i Tekniska nämndhuset, Fleminggatan 4, om inte annat anges på kallelsen.

Rådet kommer även att träffa fastighetsnämndens respektive miljö- och hälsoskyddsnämndens presidium på våren och hela fastighetsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden på hösten.

Fastighetsnämnden har fastställt datum för höstens möte med rådet till den 26 oktober 2021.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har fastställt datum för höstens möte med rådet till den 16 november 2021.

### **Beslut**

1 Rådet fastställer datum för sammanträden 2021 på måndagar enligt följande:

8 februari	Rum EXPL Ettan
1 mars	Gamla Biblioteket
19 april	Gamla Biblioteket

31 maj	Gamla Biblioteket
13 september	Gamla Biblioteket
4 oktober	Gamla Biblioteket
8 november	Gamla Biblioteket
6 december	Jungska rummet

Sammanträdet den 31 maj genomförs gemensamt med Idrottsförvaltningens råd för funktionshinderfrågor.

## **§ 11** **Övriga frågor**

### Insiktsutbildningar för de tekniska förvaltningarna

Av protokoll nr 4/2020 från Kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor nämns att upphandlingen av Insiktsutbildningar nu är klar. Utbildningarnas syfte är att bistå deltagande förvaltningar och bolag med utbildningsstöd med inriktning fysisk tillgänglighet i inom- och utomhusmiljöer. Det ingår även en teoretisk informationsdel. Förvaltare av avtalet är trafikkontoret.

Rådet undrar om det är möjligt för rådsmedlemmar att ta del av utbildningarnas innehåll och upplägg samt få information om vilka organisationer eller företag som genomför utbildningarna.

### **Beslut**

Rådet beslutar att bjuda in funktionshinderombudsman Astrid Thornberg till ett av rådets sammanträden 2021 för en genomgång av insiktsutbildningarnas innehåll och utförare.

### Arvodering för deltagande i funktionshinderombudsmannens webinarium 2020

Funktionshindersonbudsman Astrid Thornberg har anordnat två webinarier i december 2020 för ledamöter i

stadens råd för funktionshinderfrågor. Fokus är rådets arbete under pandemin Covid-19, funktionshinderombudsmannens rapport 2019 samt budget 2021. Deltagande är arvodesberättigat och ombesörjs av rådets sekreterare.

**Beslut**

Funktionsrätt Stockholm skickar ut deltagarlistor för respektive tillfälle och nämndsekretariatet ombesörjer att arvodering för rådets medlemmar sker.

Vid protokollet

Maria Kjellman Wall