

Instruktion för ansökan av budgetjusteringar för särskilda ändamål

Bilaga 3

I samband med verksamhetsplan och under året finns möjligheter att söka budgetjusteringar för vissa särskilda ändamål.

Övergripande information

- CM2 avser driftåtgärder och CM4 avser investeringsåtgärder
- Notera att respektive flik kan ha egna specifika instruktioner.
- Om nämnden ansöker om budgetjustering för flera projekt från samma CM-pott ska nämnden själv kopiera ytterligare flikar för det ansökningsförfarandet.
 - Flikar som inte fylls i ska tas bort - Ansökningarna ska vara fullständigt ifyllda
- På fliken Sammanställning ansökningar finns stöd för att sammanställa totalt ansökt belopp med hjälp av referenser till de olika flikarna, raderna kan kopieras om flera ansökningar görs inom samma ändamål

Samtliga ansökningar om budgetjustering görs genom:

1. Ansökan i denna excel-fil

- Excel-filen ska biläggas ILS-webb senast 3 maj för tertialrapport 1 och senast 5 september för tertialrapport 2

2. Beslutssats i nämndens ärende

- Det ska framgå om budgetjusteringen avser kostnader (drift) eller utgifter (investering)
- Det ska framgå vilket ändamål budgetjusteringen avser (exempelvis aktivitetscenter eller klimatinvesteringar)
- Det ska framgå vilket belopp nämnden ansöker budgetjustering för

3. Kortfattad summering under rubriken Budgetjusteringar i ärendet

- Det ska framgå om budgetjusteringarna som beskrivs avser investering eller drift

4. Registrering i Agresso

- Ansökningar ska vara uppdelade per post och får inte klumpas ihop
- Beloppen ska registreras som miljontal med en decimal
- Ansökningar som avser driftmedel ska separeras från ansökningar som avser investeringsmedel
- De förvaltningar som begär budgetjusteringar ska registrera dem i versionen Prognos. I fältet Budgetnummer ska beloppsvärde BJxx registreras (byt ut xx till den månad då ansökan görs)
- Investeringar ska läsas in med projekt 9
- Drift ska läsas in med projekt 1
- Det ska framgå av inläsningen vad ansökan avser



Sammanställning nämndens ansökningar

Budgetjusteringar för driftåtgärder

Fliknamn

Kommunalt bostadsbidrag
Kapitalkostnader
Lokala åtgärdsprogram, vatten
Övriga ansökningar

Nämndens totalt ansökta budgetjusteringar för driftåtgärder

Budgetjusteringar för investeringsåtgärder

Fliknamn

Klimatinvesteringar
Trygghetsinvesteringar
Lokala åtgärdsprogram, vatten
Naturreservat
Stockholm vid vattnet
Parklekar
Övriga ansökningar

Nämndens totalt ansökta budgetjusteringar för investeringsåtgärder

Projektnamn	Belopp
	#REF!
	#REF!
#REF!	#REF!
#REF!	#REF!

#REF!

Projektnamn	Belopp
#REF!	#REF!
#REF!	#REF!
#REF!	#REF!
#REF!	#REF!
#REF!	#REF!
Skånegläntans Parklek Extræ	0,3
#REF!	#REF!

#REF!

Trygghetsskapande åtgärder - investering

Samtliga nämnder kan ansöka om budgetjustering för investeringar som syftar till trygghetsskapande åtgärder. Åtgärderna ska avse fysiska investeringar på mark, anläggning eller fastighet och utgå ifrån en lokal behovsanalys av tryggheten.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Sökande nämnd:

Fastighetsnämnden

Kontaktperson:

Carl-Johan Särnegrim

Telefon:

08-508 269 14

Epost:

carl-johan.sarnegrim@stockholm.se

Eventuell medsökande nämnd:

Idrottsnämnden

Kontaktperson:

Ruben Wennerberg

Telefon:

08-508 27 603

Epost:

ruben.wennerberg@stockholm.se

Eventuell samverkan med nämnd/bolagsstyrelse

Om insatsen till del ska genomföras genom annan nämnd/bolagsstyrelse ska överenskommelse om detta ha skett med berörd part, ange i så fall detta nedan.

Avses medfinansiering ske av nämnd genom de särskilda trygghetsmedlen ska även samarbetande nämnd inkomma med en ansökan om medel. Lämpligen står en nämnd som huvudsökande med utförliga beskrivningar enligt dessa anvisningar som övrig/övriga nämnder kan hänvisa till och där ansökan från medsökande fokuseras på att beskriva de enskilda insatser som är aktuella.

Namn på insats
Skarpnäcks sportfält, Trygghetsåtgärder parkbelysning
Sökt belopp (mnkr) Avrundat till närmsta hundratusental
0,5 mnkr

1. Beskrivning (mål och syfte)
<i>Ansökan ska innehålla en tydlig och detaljerad beskrivning av den tänkta åtgärden med övergripande mål och syfte. Underrubrikerna i beskrivningen ska ge en tydlig koppling mellan den lokala behovsanalys som gjorts och det resultat som förväntas.</i>
1.1 Behovsanalys/problembeskrivning
<i>Redogör för den platsspecifika problembeskrivningen som underbygger varför en investering behövs och på vilket sätt en analys av lokala förutsättningar och behov har tagits fram. Finns exempelvis kopplingar till den lokala samverkansöverenskommelsen med polisen eller har behovet lyfts fram i andra lokala brottsförebyggande eller trygghetsskapande sammanhang?</i>
Skarpnäcks sportfält är ett stort idrottsområde som inrymmer verksamhetsytor för bland annat fotboll, rugby, baseboll, softboll och cricket. Skarpnäcks stadsdelsförvaltning har vid genomförd trygghetsvandring informerat idrottsförvaltningen om otrygg miljö vid Skarpnäcks sportfält där det också pågått/pågår kriminalitet. Det finns önskemål om ökad belysning i syfte att tillskapa en tryggare miljö vid sportfältets parkeringsplats..

--

1.2 Berörd målgrupp och område

Ange den/de målgrupper och den/de områden som insatserna riktar sig till/mot. Både allmänna och särskilda målgrupper ska specificeras. Redogörelsen ska även skatta storleken på de målgrupper som berörs - exempelvis hur många unga som bor i ett område eller antalet personer som passerar en viss plats.

Sportfältet nyttjas av verksamma inom föreningslivet och för spontanspel. Besökare till sportfältet är i första hand barna och unga och med hänsyn till de många funktionerna på fältet är besökarna många till antalet.

1.3 Beskrivning av insatsen

Redogör för platsen för insatsen samt hur insatsen ska realiseras.

Innan ansökan lämnas in ska samråd ske med andra berörda förvaltningar om insatsernas genomförbarhet, vilket ska beskrivas här. Insatsen ska förhålla sig logiskt till ovan beskrivna problembild och de resultat som förväntas.

Ny belysning uppförs kring parkeringen som även lyser upp kommunikationsytor för gång och cykel. Ev. kan befintliga master användas.

1.4 Förväntat resultat

Beskriv de positiva resultat och effekter som insatsen ska generera för målgruppen. Som exempel kan detta handla om ökad känsla av trygghet för kvinnor på ett torg vilket leder till fler kvinnor som rör sig på torget.

Ovanstående åtgärder bidrar till att göra parkeringsområdet till en mer tilltalande plats och därigenom skapas en positiv spiral där upplevelsen av bristande trygghet på platsen avhjälpas tack vare de planerade åtgärderna. Efter genomförande så förväntas den upplevda tryggheten öka för både utövare och allmänhet på platsen och kommer därför både idrottsutövare och närbornde till nytta.

1.5 Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur och när uppföljningen och utvärderingen av insatsen ska göras samt hur de avses dokumenteras och spridas.

Uppföljning görs tillsammans med idrottsförvaltningen samt stadsdelsförvaltningen för att se hur den upplevda tryggheten ökat.

2. Organisation för insatsernas genomförande

Beskriv kortfattat den organisation som ansvarar för att genomföra insatsen samt ansvarar för att följa upp dess effekter. Om samverkan sker med lokala aktörer i arbetet ska detta beskrivas under denna punkt, exempelvis fastighetsägare, civilsamhälle, polis.

Fastighetskontoret är projektägare och genomför projektet med intern projektorganisation. Projektet planeras i samråd med idrottsförvaltningen.

3. Tidplan

Ansökan ska innehålla en tidplan med identifierade faser i insatsens genomförande från start till uppföljning och slutredovisning. Insatsen ska vara genomförd under innevarande år. Finns koppling till tidigare beviljade trygghetsmedel?

Utrednings- och Projekteringsfas: Q3 2023 >> Genomförandefas: Q4 2023 >> Uppföljningsfas: Q1 2024.

4. Beskrivning av utgifter och eventuell medfinansiering

Ansökan ska redovisa insatsens totala investering uppdelat på relevanta kostnadsposter. Eventuell egen medfinansiering redovisas och extern medfinansiering redovisas i förekommande fall. Om insatsen till del ska genomföras av annan nämnd eller bolagsstyrelse ska denna del specificeras.

Budget: 500 000 kr. Projektering och utredning: 100 000. Installation av nya belysningskällor ink. ev. behov av markarbete: 400 000.

5. Påverkan på framtida driftkostnader

Av ansökan ska det framgå om och/eller hur insatsen kan förväntas påverka nämndens eller annan nämnd/styrelses framtida driftutgifter/kostnader, inklusive kapitalkostnader. Kompensation för kapitalkostnader beaktas i särskild ordning i samband med kommande verksamhetsplaner.

Trygghetsskapande parkbelysning kommer att medföra en liten ökad driftkostnad för idrottsförvaltningen i form av mediakostnader och driftkostnader för utbyte av lysdon.

4. Bilagor

Trygghetsskapande åtgärder - investering

Samtliga nämnder kan ansöka om budgetjustering för investeringar som syftar till trygghetsskapande åtgärder. Åtgärderna ska avse fysiska investeringar på mark, anläggning eller fastighet och utgå ifrån en lokal behovsanalys av tryggheten.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Sökande nämnd:

Fastighetsnämnden

Kontaktperson:

Carl-Johan Särnegrim

Telefon:

08-508 269 14

Epost:

carl-johan.sarnegrim@stockholm.se

Eventuell medsökande nämnd:

Idrottsnämnden

Kontaktperson:

Ruben Wennerberg

Telefon:

08-508 27 603

Epost:

ruben.wennerberg@stockholm.se

Eventuell samverkan med nämnd/bolagsstyrelse

Om insatsen till del ska genomföras genom annan nämnd/bolagsstyrelse ska överenskommelse om detta ha skett med berörd part, ange i så fall detta nedan.

Avses medfinansiering ske av nämnd genom de särskilda trygghetsmedlen ska även samarbetande nämnd inkomma med en ansökan om medel. Lämpligen står en nämnd som huvudsökande med utförliga beskrivningar enligt dessa anvisningar som övrig/övriga nämnder kan hänvisa till och där ansökan från medsökande fokuseras på att beskriva de enskilda insatser som är aktuella.

Namn på insats
Knutby BP, Trygghetsåtgärder
Sökt belopp (mnkr) Avrundat till närmsta hundratusental
4,0 mnkr

1. Beskrivning (mål och syfte)
<i>Ansökan ska innehålla en tydlig och detaljerad beskrivning av den tänkta åtgärden med övergripande mål och syfte. Underrubrikerna i beskrivningen ska ge en tydlig koppling mellan den lokala behovsanalys som gjorts och det resultat som förväntas.</i>
1.1 Behovsanalys/problembeskrivning
<i>Redogör för den platsspecifika problembeskrivningen som underbygger varför en investering behövs och på vilket sätt en analys av lokala förutsättningar och behov har tagits fram. Finns exempelvis kopplingar till den lokala samverkansöverenskommelsen med polisen eller har behovet lyfts fram i andra lokala brottsförebyggande eller trygghetsskapande sammanhang?</i>
Knutby BP är belägen i stadsdelen Rinkeby-Kista. Knutby BP består idag av en fullstor konstgräsplan, rakbanor för löpning, omklädningsrum, och en öppen grönyta. Intill Knutby BP ligger Knutbyspåret, ett upplyst motionsspår i Spånga-Tensta som stadsdelen kontinuerligt ser över utifrån trygghetsåtgärder så som förbättrad belysning och slyröjning. Intill bollplanen finns parkeringsplatser. Stadsdelsförvaltningarna har påtalat att parkeringen har använts som en mötesplats för bilburna som gör "affärer", vilket medför en upplevd otrygghet. Parkeringsplatsen och skogsdungen vid motionsspåret har även använts som bosättning. I skogsdungen intill bollplanen skedde ett grovt våldsbrott 2015. Idrottförvaltningen har fört dialog med stadsdelarna och dess trygghetsstrategier och fältassistenter angående platsen. Förvaltningarna lyfter att det är bra om platsen befolkas och aktiveras som en mötesplats för olika grupper. Den geografiska placeringen medför en viktig knutpunkt mellan olika stadsdelsområden. En platsbildning som gynnar olika grupper skulle således främja utbytet mellan Rinkeby och Bromsten.



1.2 Berörd målgrupp och område

Ange den/de målgrupper och den/de områden som insatserna riktar sig till/mot. Både allmänna och särskilda målgrupper ska specificeras. Redogörelsen ska även skatta storleken på de målgrupper som berörs - exempelvis hur många unga som bor i ett område eller antalet personer som passerar en viss plats.

Bollplanen nyttjas av verksamma inom föreningslivet och för spontanspel.

1.3 Beskrivning av insatsen

Redogör för platsen för insatsen samt hur insatsen ska realiseras.

Innan ansökan lämnas in ska samråd ske med andra berörda förvaltningar om insatsernas genomförbarhet, vilket ska beskrivas här. Insatsen ska förhålla sig logiskt till ovan beskrivna problembild och de resultat som förväntas.

Förvaltningarna ser behovet att tillskapa ytterligare servicefunktioner i anslutning till bollplanen för att göra denna mer ändamålsenlig samt att skapa förutsättningar för att ytterligare befolka platsen. Behovet på platsen är två omklädningsrum, ett pentry, förråd, mötesrum. Genom att tillföra dessa funktioner skapas bättre förutsättningar för det lokala föreningslivet att bedriva sin verksamhet på platsen, vilket antas kunna bidra till ökad social kontroll, då platsen kommer kunna användas en större del av dygnet. Tillförande av nya funktioner bidrar också till ett mer omhändertaget intryck av bollplanen, vilket även det antas kunna verka trygghetsfrämjande.

1.4 Förväntat resultat

Beskriv de positiva resultat och effekter som insatsen ska generera för målgruppen. Som exempel kan detta handla om ökad känsla av trygghet för kvinnor på ett torg vilket leder till fler kvinnor som rör sig på torget.

Ovanstående åtgärder bidrar till att göra bollplanen till en mer tilltalande plats och därigenom skapas en positiv spiral där upplevelsen av bristande trygghet på platsen avhjälpas tack vare de planerade åtgärderna. Med nya funktioner skapas bättre förutsättningar för det lokala föreningslivet att bedriva verksamhet på platsen.

1.5 Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur och när uppföljningen och utvärderingen av insatsen ska göras samt hur de avses dokumenteras och spridas.

Efter projektet är genomfört kommer fastighetskontoret att stämma av med Idrottsförvaltningen hur de upplever att de förbättringar som gjorts har bidragit till att öka tryggheten på platsen.

2. Organisation för insatsernas genomförande

Beskriv kortfattat den organisation som ansvarar för att genomföra insatsen samt ansvarar för att följa upp dess effekter. Om samverkan sker med lokala aktörer i arbetet ska detta beskrivas under denna punkt, exempelvis fastighetsägare, civilsamhälle, polis.

Fastighetskontoret är projektägare och genomför projektet med intern projektorganisation. Projektet planeras i samråd med idrottsförvaltningen.

3. Tidplan

Ansökan ska innehålla en tidplan med identifierade faser i insatsens genomförande från start till uppföljning och slutredovisning. Insatsen ska vara genomförd under innevarande år. Finns koppling till tidigare beviljade trygghetsmedel?

Utrednings- och Projekteringsfas: Q3 2023 >> Genomförandefas: Q4 2023 >> Uppföljningsfas: Q1 2024.

4. Beskrivning av utgifter och eventuell medfinansiering

Ansökan ska redovisa insatsens totala investering uppdelat på relevanta kostnadsposter. Eventuell egen medfinansiering redovisas och extern medfinansiering redovisas i förekommande fall. Om insatsen till del ska genomföras av annan nämnd eller bolagsstyrelse ska denna del specificeras.

Budget: 4 000 000 kr. Utredning och projektering: 200 000. Markarbete: 800 000. Uppförande av servicemoduler: 3 000 000.

5. Påverkan på framtida driftkostnader

Av ansökan ska det framgå om och/eller hur insatsen kan förväntas påverka nämndens eller annan nämnd/styrelses framtida driftutgifter/kostnader, inklusive kapitalkostnader. Kompensation för kapitalkostnader beaktas i särskild ordning i samband med kommande verksamhetsplaner.

De föreslagna åtgärderna kommer medföra ökade driftkostnader för idrottsförvaltningen i form av mediakostnader samt hyra.

4. Bilagor

Trygghetsskapande åtgärder - investering

Samtliga nämnder kan ansöka om budgetjustering för investeringar som syftar till trygghetsskapande åtgärder. Åtgärderna ska avse fysiska investeringar på mark, anläggning eller fastighet och utgå ifrån en lokal behovsanalys av tryggheten.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Sökande nämnd:

Fastighetsnämnden

Kontaktperson:

Carl-Johan Särnegrim

Telefon:

08-508 269 14

Epost:

carl-johan.sarnegrim@stockholm.se

Eventuell medsökande nämnd:

Idrottsnämnden

Kontaktperson:

Ruben Wennerberg

Telefon:

08-508 27 603

Epost:

ruben.wennerberg@stockholm.se

Eventuell samverkan med nämnd/bolagsstyrelse

Om insatsen till del ska genomföras genom annan nämnd/bolagsstyrelse ska överenskommelse om detta ha skett med berörd part, ange i så fall detta nedan.

Avses medfinansiering ske av nämnd genom de särskilda trygghetsmedlen ska även samarbetande nämnd inkomma med en ansökan om medel. Lämpligen står en nämnd som huvudsökande med utförliga beskrivningar enligt dessa anvisningar som övrig/övriga nämnder kan hänvisa till och där ansökan från medsökande fokuseras på att beskriva de enskilda insatser som är aktuella.

--

Namn på insats

Hökarängens BP/BMX, trygghetsskapande åtgärder

Sökt belopp (mnkr) Avrundat till närmsta hundratusental

2,5

1. Beskrivning (mål och syfte)

Ansökan ska innehålla en tydlig och detaljerad beskrivning av den tänkta åtgärden med övergripande mål och syfte. Underrubrikerna i beskrivningen ska ge en tydlig koppling mellan den lokala behovsanalys som gjorts och det resultat som förväntas.

1.1 Behovsanalys/problembeskrivning

Redogör för den platsspecifika problembeskrivningen som underbygger varför en investering behövs och på vilket sätt en analys av lokala förutsättningar och behov har tagits fram. Finns exempelvis kopplingar till den lokala samverkansöverenskommelsen med polisen eller har behovet lyfts fram i andra lokala brottsförebyggande eller trygghetsskapande sammanhang?

Hökarängens BP/BMX är belägen i stadsdelen Farsta. Hökarängens BP/BMX består idag av en 11-spels grusplan med tillhörande planbelysning, stängsel och parkering. Bollplanen är insprängd bland ett antal större buskage som gör att anläggningen kan kännas avskärmad och otrygg. Det är inte heller mycket folk i rörelse på anläggningen vilket också medför en ökad känsla av otrygghet. Parkeringen intill bollplanen har också problem med att det dumpas skrot på den pga det skyddade läget.

1.2 Berörd målgrupp och område

Ange den/de målgrupper och den/de områden som insatserna riktar sig till/mot. Både allmänna och särskilda målgrupper ska specificeras. Redogörelsen ska även skatta storleken på de målgrupper som berörs - exempelvis hur många unga som bor i ett område eller antalet personer som passerar en viss plats.

Nyttjare av anläggningen är föreningslivet och allmänheten.

1.3 Beskrivning av insatsen

Redogör för platsen för insatsen samt hur insatsen ska realiseras.

Innan ansökan lämnas in ska samråd ske med andra berörda förvaltningar om insatsernas genomförbarhet, vilket ska beskrivas här. Insatsen ska förhålla sig logiskt till ovan beskrivna problembild och de resultat som förväntas.

Det planeras för uppförande av trygghetsskapande parkbelysning. Utredning av flödet av folk på och kring idrottsytan för att optimera behovet av belysningspunkter. En variation av belysning i form av stolpar och pållare ses över för att ge de bästa förutsättningarna för öka den upplevda tryggheten. Man ämnar också, för att öka närvaron på platsen, att montera en pergola samt sittflak.

1.4 Förväntat resultat

Beskriv de positiva resultat och effekter som insatsen ska generera för målgruppen. Som exempel kan detta handla om ökad känsla av trygghet för kvinnor på ett torg vilket leder till fler kvinnor som rör sig på torget.

Efter genomförande så förväntas den upplevda tryggheten öka för både utövare och allmänhet på platsen och kommer därför både idrottsutövare och närboende till nytta.

1.5 Uppföljning och utvärdering

Beskriv hur och när uppföljningen och utvärderingen av insatsen ska göras samt hur de avses dokumenteras och spridas.

Uppföljning görs tillsammans med idrottsförvaltningen för att se hur den upplevda tryggheten ökat.

2. Organisation för insatsernas genomförande

Beskriv kortfattat den organisation som ansvarar för att genomföra insatsen samt ansvarar för att följa upp dess effekter. Om samverkan sker med lokala aktörer i arbetet ska detta beskrivas under denna punkt, exempelvis fastighetsägare, civilsamhälle, polis.

Fastighetskontoret är projektägare och genomför projektet med intern projektorganisation. Projektet planeras i samband med idrottsförvaltningen.

3. Tidplan

Ansökan ska innehålla en tidplan med identifierade faser i insatsens genomförande från start till uppföljning och slutredovisning. Insatsen ska vara genomförd under innevarande år. Finns koppling till tidigare beviljade trygghetsmedel?

Utredning och projektering: Q2 2023

Genomförande: Q3-Q4 2023

4. Beskrivning av utgifter och eventuell medfinansiering

Ansökan ska redovisa insatsens totala investering uppdelat på relevanta kostnadsposter. Eventuell egen medfinansiering redovisas och extern medfinansiering redovisas i förekommande fall. Om insatsen till del ska genomföras av annan nämnd eller bolagsstyrelse ska denna del specificeras.

Utredning ca 0,1 mnkr

Projektering ca 0,1 mnkr

Genomförande ca 2,3 mnkr

5. Påverkan på framtida driftkostnader

Av ansökan ska det framgå om och/eller hur insatsen kan förväntas påverka nämndens eller annan nämnd/styrelses framtida driftutgifter/kostnader, inklusive kapitalkostnader. Kompensation för kapitalkostnader beaktas i särskild ordning i samband med kommande verksamhetsplaner.

Trygghetsskapande parkbelysning kommer att medföra en liten ökad driftkostnad för idrottsförvaltningen i form av mediakostnader och driftkostnader för utbyte av lysdon.

4. Bilagor

Upprustning av parklekar

Fastighetsnämnden kan efter beställning från stadsdelsnämnderna söka investeringsmedel för nödvändig upprustning av parklekar.

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Namn på projektet:

Skånegläntans Parklek Extrasatsning 2023

Nämnd:

Fastighetsnämnden

Kontaktperson:

Elinor Ekelin

Epost:

elinor.ekelin@stockholm.se

Telefon:

08-50826919

1. Information om verksamheten

1.1 Beskrivning av åtgärd

Renovering av 2 st WC inklusive relining eller utbyte av avloppsrör

1.2 Projektets syfte

Renovera byggnadens WC grupper för att säkerställa att lokalerna fortsatt skall vara i gott skick och kunna hålla öppet för alla besökare.

1.3 Projektets tidplan

Projektet avses att påbörjas så snart som möjligt efter godkännande och färdigt senast 20231201

2. Ansökt belopp

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

0,3 mnkr

Renovering av 2st WC grupper

200 000

Relining / byte av avlopp från WC grupper

100 000

[Klicka här för att ange varav-poster...](#)

2.2 Beskrivning av åtgärdens budget

Budgeten är uppskattad och exakt budget tas fram tillsammans med projektledare och entreprenör.

3. Eventuella övriga upplysningar om åtgärden

Södermalms SDF signerad 20230330