

Handläggare
Jonna Hermansson
Telefon: 08-508 215 70

Till
Älvsjögården

Verksamhetsplan 2021 för Älvsjögården

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	5
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort	5
1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande	5
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	10
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	10
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	11
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	12
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	12
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	13
Redovisning av ekonomi	17
Resursanvändning	17
Budget 2021	17
Övrigt	17

Inledning

Verksamhetsidé och värdegrund

Verksamheten ska erbjuda vård och omsorg under dygnets alla timmar där fokus är de äldre och den enskildes behov. Att alltid erbjuda individuella helhetslösningar med ett nära och personligt arbete som är flexibelt, kompetent och ödmjukt. Verksamheten ska genomsyras av nytänkande och framåtanda där tillräckliga resurser ska tillhandahållas för att bedriva en verksamhet med mycket hög kvalitet.

Stadens värdegrund: självbestämmande, individualisering och valfrihet ska ligga till grund för allt kvalitetsarbete i verksamheten.

Den nationella värdegrunden lägger grunden för det dagliga arbetet som ska utgå från varje individ och varje tillfälle.

Verksamhetsbeskrivning

Älvsjögårdens vård och omsorgsboende drivs sedan november 2019 i egen regi efter ett återtagande från att ha bedrivits på entreprenad i nio år av Vardaga.

Älvsjögården bildar tillsammans med Älvsjö Servicehus enheten Älvsjö Särskilda boenden och har en gemensam enhetschef. Verksamheten erbjuder vård och omsorg till äldre över 65 år som på grund av ålder, fysisk sjukdom och funktionsnedsättning inte längre klarar ett liv i hemmet. Älvsjögården är beläget på plan ett i Älvsjö särskilda boendes lokaler när Älvsjö centrum. Boendet är fördelat på fyra avdelningar med sammanlagt 45 lägenheter. Åtta av dessa erbjuds till korttids vård. Samtliga lägenheter är välplanerade med rymliga badrum och pentrydel. Alla avdelningar har gemensamt kök och vardagsrum. Stora balkonger finns utom till en avdelning. En stor grönskande gemensam innegård finns i anslutning till verksamheten.

I verksamheten arbetar enhetschef, biträdande enhetschef, sjuksköterskor dag, kväll och natt, sjukgymnast samt arbetsterapeut. Tillsammans med 29 baspersonal bedrivs verksamheten dygnet runt. I personalgruppen ingår även lokalvårdare och vaktmästare.

Enhetens viktigaste styrdokument är verksamhetsplanen, stadsdelsnämndens mål, kommunfullmäktiges mål, socialstyrelsens föreskrifter och riktlinjer samt den nationella värdegrunden för äldre. De lagar som främst styr verksamheten är socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen.

Erfarenheter och goda exempel ska spridas mellan verksamheterna för att tillvarata och vidareutveckla det arbete som bedrivs.

Enhetens viktiga samverkanparter är Familjeläkarna i saltsjöbaden, ISS och stadens medicinskt ansvariga sjuksköterska, kvalitetsutvecklare och dietist. Vid behov samverkar verksamheten även med vårdhygien, Smittskydd Stockholm och SLSO smittspårningsteam.

Kvalitets-och utvecklingsarbete

Fokus kommer framför allt all ligga på följande utvecklingsområden

Enheten ska arbeta vidare med välkomst-och vårdplaneringsprocessen. För att säkerställa en omsorg av hög kvalitet där alla professioner bidrar med sin spetskunskap ska fortsatt arbete med teamarbetet ske. Teamet skapar förutsättningar för samsyn och en god vård och omsorg med helhetsperspektiv. Arbetet med att utveckla hälso-och sjukvårdens riskbedömningar, hälsoplaner och nationella kvalitetsregister fortsätter. Baspersonalen ska involveras i detta arbete för att öka samsyn i omvårdnadsarbetet.

Under året kommer arbete ske för att förbättra den sociala dokumentationen och upprättandet av genomförandeplaner. Planen upprättas tillsammans med den äldre och synliggör den äldres egna önskemål om livsstil och daglig livsföring. Beskrivningar kring aktiviteter och mat-och måltidssituationen ska prioriteras. Arbetet med egenkontroller av dokumentation måste utvecklas. Detta för att säkerställa den äldres delaktighet och att den äldre får insatser utförda utifrån egna önskemål. Hälso och sjukskvårdspersonalens dokumentation behöver utvecklas med fokus på det kartlagda Hälsotillståndet.

För att minska risken för undernäring och stimulera den äldre till social samvaro kommer arbetet med att utveckla mat och måltidssituationen fortsätta liksom arbetet med att fördela måltiderna över dygnet med syfte att minska nattfastan. Fortsatt kommer arbete läggas på ett nära samarbete med leverantör av kost, stadens dietist och kostombuden i verksamheten. Medel är sökta via matlyftet och om dessa beviljas ska mat och social stimulering prioriteras.

Verksamheten kommer fortsätta arbetet med att utveckla kontaktpersonsuppdraget. Detta uppdrag är grunden i verksamheten och är en förutsättning för att öka personcentreringen och ge en trygg och säker vård.

Då pandemin inte möjliggjorde att arbetet med anhörigombuden kunde genomföras fullt ut ska detta arbete fortsätta i år. Även regelbundna verksamhetsbrev ska skickas ut i första hand digitalt till närstående. Syftet är att ge insyn då pandemin starkt begränsat möjligheten till närvaro i verksamheten.

Ombudsrollernas uppdrag ska tydliggöras och stärkas.

Strukturerat arbete med utevistelser ska implementeras.

Verksamheten kommer fortsätta att ta emot ett ökat antal elever/praktikanter i ett strukturerat samarbete med KUI och Hermods med syftet att ta del av utveckling men också för att främja kompetensförsörjning.

Kompetensutveckling

Varje medarbetare ska ha en kompetensutvecklingsplan

Alla medarbetare ska genomföra stadens webbutbildning i värdegrund

Webbutbildning i mat-och måltider ska genomföras

Basala hygienrutiner är ständigt aktuellt och genomförs regelbundet med hjälp av hygienombud och webbutbildning i ämnet och detta arbetssätt kommer fortsätta.

En medarbetare ska kompetenshöjas via Äldreomsorgslyftet och fyra medarbetare ska få

arbetsplatsförlagd utbildning kopplat till språk och omvårdnad under året

Projekt Aktivt Medarbetskap ska inledas i verksamheten. Projektet kommer att påbörjas småskaligt med andledning av pandemins restriktioner. Målet är att samtliga medarbetare ska genomgå utbildningen.

Samarbete med Senior Hälsan i stadsdelen vad gäller social stimulering via digitala hjälpmedel tillsammans med aktivitetsombuden.

Medarbetarnas delaktighet

Medarbetarna har getts delaktighet genom att i arbetsgrupper formulera aktiviteter för att nå enhetsmålen. På APT 20210127 sammanfattades resultaten från dessa grupper. Det färdiga VP:et finns tillgängligt på enheten och verksamhetens mål och åtaganden följs upp kontinuerligt och återkopplas på möten, medarbetarsamtal och det dagliga arbetet.

Resursanvändning


De resurser vi har ska användas så effektivt som möjligt, varav vi kommer att fortsätta fokusera på en effektiv daglig planering för att möta de ekonomiska förutsättningar vi har. Vi verkar för en hög beläggning och kan anpassa verksamhetens utformning mellan korttidsverksamhet och permanentboende vid behov. Enheterna inom Älvsjö Särskilda boende, Älvsjö Serveichus och Älvsjögården, hjälps åt och ser över möjligheter till samarbete och samnyttjande av personal, lokaler och inköp.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla



KF:s mål för verksamhetsområdet:





1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförlagd utbildning		Tas framav nämnd	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel boende på vård- och omsorgsboende som upplever att måltiden är en trevlig stund på dagen		Tas framav nämnd	År
 Andel boende på vård- och omsorgsboende som upplever att möjligheten att komma utomhus är bra		Tas framav nämnd	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs i hemtjänsten		86 %	År
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs på vård- och omsorgsboende		78 %	År
 Andel trygga omsorgstagare i vård- och omsorgsboende		Tas fram av nämnd	År
 Andelen nöjda omsorgstagare i vård- och omsorgsboende		82 %	År

Nämndmål:

Äldre får insatser av hög kvalitet som ger trygghet, valfrihet och stärker förmågan att leva ett värdigt och självständigt liv

Beskrivning

Äldres hälsa och välbefinnande ska stå i fokus för äldreomsorgens verksamheter och insatser.

Biståndsbedömningen ska vara rättssäker och likställig.

Biståndshandläggarens huvuduppgift är att göra en individuell behovsbedömning. När den enskilde gör en ansökan om hjälp hanteras den skyndsamt som följs av utredning, bedömning och beslut. Beslut kan vara bifall, delvis avslag eller avslag. Därefter sker verkställighet, uppföljning och utvärdering. Alla dessa delar dokumenteras på ett rättssäkert sätt.

För att säkerställa likställdheten i myndighetsutövningen föredras ansökningar om boende samt ärenden av mer principiellt intresse i gemensamma ärendegenomgångar.

Alla äldre som har biståndsbedömda insatser har genom utförarenheterna en utsedd kontaktman med uppdrag att samordna insatserna kring den äldre. Tillsammans med den äldre upprättar kontaktsmannen en genomförandeplan för att säkerställa hur den äldre vill att insatserna ska utföras. Utgångspunkten är att personalen ska ha ett rehabiliterande synsätt för att så långt som möjligt ta tillvara den äldres egna resurser så att den äldre kan bibehålla sina funktioner.

Boende på servicehus och vård- och omsorgsboende erbjuds riskbedömningar som syftar till att förebygga undernäring, trycksår och fallolyckor samt att den äldre har en god munhälsa.

Verksamheten arbetar i team med kontaktman, sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast/fysioterapeut för att säkerställa en trygg och personcentrerad vård och omsorg utifrån den boendes behov och önskemål.

Äldreomsorgens mötesplatser inklusive aktivitetscentren erbjuder ett brett utbud av olika aktiviteter, kulturupplevelser, gemenskap och dagsutflykter utifrån ett hälsobefrämjande perspektiv.

Korrekt och tillgänglig information är ett uppdrag för alla enheter inom äldreomsorgen.

Förväntat resultat

Äldre känner sig trygga och är nöjda med äldreomsorgen samt tycker att de är delaktiga och kan påverka planeringen och utformningen av sin äldreomsorg.

Hög kontinuitet präglar insatserna.

Äldres förmåga att leva värdigt och självständigt stärks.

Kvinnor och män har likvärdig äldreomsorg.

Äldres välbefinnande och nöjdhet ökar med bättre mat och en trevlig måltid.

Anhöriga uppmärksammas och får stöd och information.

Äldres kunskap om möjligheten att påverka och planera sin boendesituation ska öka.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska stärka och utveckla teamarbetet inom berörda enheter samt samverka med läkarorganisationen för en individuell/personcentrerad vård och omsorg om den äldre.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningen ska säkerställa att förebyggande riskbedömningar genomförs för fall, trycksår, undernäring och munhälsobedömning samt att åtgärdsplan/hälsoplan tas fram utifrån individuella behov.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningen ska säkerställa kompetensen för de basala hygienrutinerna och att rutiner finns och följs upp.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas språkutbildning.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas utbildning till specialistundersköterska.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens utvecklingsarbete ska fortsätta enligt Mat- och måltidspolicyn för äldreomsorgen i Stockholms stad, utifrån resultat av måltidsobservationer och nattfastemätning samt med fokus på måltidsmodellen FAMM.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens vägledning om anhörigstöd och anhörigsamverkan, som utgår från stadens program, ska implementeras i verksamheterna.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

De äldre får vård och omsorg som främjar hälsa och välbefinnande

Förväntat resultat

Äldres upplevelse av trygghet och nöjdhet ska vara hög

Måltidssituationer ska vara trevliga och ge stimulans och motverka undernäring

Ökade antal utevistelser

Ökade möjligheter till att erbjudas aktiviteter

Äldre upplever att de bemöts med respekt och blir lyssnad på

Boråd

Arbetsätt

Nationell värdegrund

Måltidsobservationer

nattfastemätningar
Registrering av utevistelser

Boråd

Resursanvändning

Hälsa och sjukvårdspersonal-personal
Biträdande chef
Kontaktperson
Dietist
Ombud
Boråd

Uppföljning

Brukarundersökning
Individuppföljning
Kvalitetsobservationer
Signeringslistor utevistelser

Utveckling

Webbutbildningar i nationell värdegrund
Utbildning av dietist
Stärka ombuden i deras roller
Utveckling av boråd

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Arbete med inflyttningsprocessen i det tvärprofessionella teamet	2021-01-19	2021-12-31
Utveckla kontaktpersonsuppdraget	2021-01-19	2021-12-31
Utveckla ombudsroller	2021-01-19	2021-12-31
Utveckling av Hälsa och sjukvårdsdokumentationen	2021-02-01	2021-12-31
Utveckling och uppföljning av genomförandeplaner och dokumentation enligt SOL	2021-01-31	2021-12-31

Enhetsmål:

Äldre erbjuds personcentrerad vård och omsorg av hög kvalitet

Förväntat resultat

Äldre upplever att de har möjlighet att påverka var, när och hur hjälpen erbjuds.
Äldre erbjuds riskbedömningar för att kvalitetssäkra vården
Äldre får en en kvalitetssäkrad palliativvård

Arbetssätt

Möte senast sju dagar efter inflyttning för samtal och inhämtande av information
Kartläggning av hälsotillståndet i teamet
Delaktighet vid upprättande av genomförandeplan som ska vara detaljerad och göras till ett levande dokument
Tvärfprofessionella teammöten
Palliativregister
Senior Alert

Resursanvändning

Biståndshandläggare
Den äldre
Biträdande chef
Kontaktperson
Det tvärprofessionella teamet
Dietist
MAS
Kvalitetsregister

Uppföljning

Brukarundersökning
Individuppföljning
Kvalitetsobservationer
Granskning av genomförandeplaner

Utveckling

Utveckling av kontaktpersonsuppdraget
Ökad andel registrerade i kvalitetsregister

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla medarbetare ska genomföra w ebbutbildning nationell värdegrund	2021-01-19	2021-12-31

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål:

Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter

Beskrivning

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Förvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla fler och bättre möjligheter till kultur- idrotts- och fritidsaktiviteter. Lösningar utformas så att även personer med funktionsnedsättning kan delta i och utöva hälsofrämjande aktiviteter.

Kulturaktiviteter genomförs i nämndens verksamheter samt genom bidragsgivning till lokala föreningar.

Förskolorna tilldelas en kulturpeng baserat på barnantal. Alla barn i förskolan får möta och själv prova olika former av kultur och skapande enligt stadens program, Kultur i ögonhöjd. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Förskolan ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla.

Stadsdelsnämnden utreder möjligheten att använda delar av det före detta förvaltningskontoret i Älvsjö till en mötesplats för både ungdomar och äldre, med möteslokaler för studieförbund och föreningar.

Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Äldreomsorgen arrangerar en kulturmånad med olika program och aktiviteter.

Förväntat resultat

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.
Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.
Barn på förskola får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

Enhetsmål:

De äldre ska erbjudas kultur-och/eller fritidsaktiviteter

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Strukturerat arbetssätt för utevistelser	2021-01-20	2021-12-31

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Nämndmål:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030**Beskrivning**

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) har nu tagits fram och kommer börja följas under 2021. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar förvaltningen med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, först ska en inventering göras under året för att undersöka vilka verksamheter som fortfarande inte har fått LED-belysning och/eller energisnåla vitvaror. Underlaget från inventeringen kommer att ligga till grund för klimatinvesteringar senare i år och eventuellt även för 2022. Vid upphandling av nästa parkentreprenad ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är en av förvaltningens största källor till växthusgaser, 2019 innebar förvaltningens livsmedelsinköp utsläpp av ca 1500 ton CO₂e (koldioxidekvivalenter).

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har implementerat den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna. Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter. Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Den relativa energiförbrukningen i förvaltningen har minskat. Utsläpp från förvaltningens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Nämnden ska arbeta mot att vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter ska arbeta aktivt för att minska användningen av plast.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Verksamheten ska bidra till att stadsdelen är en fossilfri organisation år 2030

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utförning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom givna budgetramar.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål:

Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar

Förväntat resultat

Budget i balans

Arbetsätt

Årlig budget lagd tillsammans med Enhetschef, biträdnande enhetschef och ekonomicontroller. Månadsuppföljningar tillsammans med ekonomicontroller. Verksamheten arbetar aktivt för en budget i balans och strävar efter en hög beläggning och anpassar valbara utgifter efter det ekonomiska läget.

Samverkar med andra enheter med personalresurser och inköp för att ta ansvar för helheten.

Resursanvändning

Enhetschef

Biträdnande enhetschef

Administratör

Medarbetarnas delaktighet




Ekonomicontroller

Uppföljning

Budgetuppföljning

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex		82	År
 Sjukfrånvaro		Tas framav nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas framav nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Förvaltningen kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya förvaltningen är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Förväntat resultat

Förvaltningen har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

Enhetsmål:

Enheten är en god arbetsgivare med god arbetsmiljö

Förväntat resultat

Stockholms Stad personalpolicy är känt hos medarbetare och verksamheten arbetar i enighet med policy.
Medarbetare i verksamheten har en hög frisknärvaro.
Medarbetare i verksamheten har den kompetens som krävs för sitt yrke.
Antalet ofrivilligt deltidsarbetande minskar.

Arbetssätt

Medarbetare och chefer arbetar tillsammans för en god arbetsmiljö.
Arbetsmiljöromd/skyddronder genomförs årligen.
Verksamheten samverkar med skyddsombuden på enheten. Medarbetare är i mycket hög grad delaktiga i verksamhetsutvecklingen.
Verksamheten arbetar aktivt för att erbjuda heltid till medarbetare.
Medarbetare i verksamheten erbjuds grundutbildning och vidareutbildning.
Medarbetares uppfattning om arbetsmiljö tillfrågas och förbättringsförslag fångas upp.

Resursanvändning

Medarbetare
Biträdande enhetschef
Enhetschef
Medarbetarsamtal
Medarbetarenkät
Kompetensutvecklingsplan

Uppföljning

Medarbetarenkät
Medarbetarsamtal
Skydds rond

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Aktivt medarbetarskap	2021-03-01	2021-12-31
Tillgång till gym i arbetsplatsens lokaler	2021-02-01	2021-12-31

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter

Beskrivning

Nämndens arbete med att utveckla arbetet med innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med att utveckla säkerhetskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetskydd och dataskydd under 2021.

Avdelningen för förskola

Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och införandet av skolplattformen fortsätter under 2021. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling. Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitaliseringen som ska utgöra stöd för undervisningen samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. Verksamheterna följer och bidrar till stadens arbete med moderniseringen av sociala system. Förberedelser inför införandet av Esset fortgår inom alla berörda verksamheter och under 2021 kommer verksamheter på området barn och unga gå över till Esset som socialt system.

Flera utförarverksamheter kommer gå över till det nya digitala systemet Medvind för schemaplanering, bemanning och tidsregistrering. En kartläggning av den digitala kunskapen kommer göras inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen ska utöver det utveckla och stärka arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska ge äldre stöd i att använda digitala verktyg för att till exempel göra inköp av matvaror på nätet och för kontakt med anhöriga.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Enheten använder digitala hjälpmedel och innovativa lösningar för att höja kvaliteten i verksamheten

Förväntat resultat

Digitala hjälpmedel såsom ipads, surfplattor är naturliga arbetsätt i verksamheten och används som en naturlig del av ett personcentrerat arbetssätt

Digitalisering och innovativa lösningar för anhörigkontakt erbjuds.

Medarbetare erbjuds delta i möten digitalt.

Medarbetare erbjuds kompetensutveckling via digitala plattformar och utbildningsplatser.

Arbetssätt

Fortsatt arbete med att utveckla användandet av Ipads i verksamheten som en del av ett personcentrerat arbetssätt.

Fortsatt arbete för att samliga medarbetare använder mejl som kommunikationsväg inom och utom verksamheten.

Möten erbjuds digitalt.

ResursanvändningIpad
Laptops**Redovisning av ekonomi****Resursanvändning****Budget 2021**

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag	0
Försäljning	34 496
Övriga intäkter	360
<i>Summa intäkter</i>	34 856
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	29 212
Övriga personalkostnader	300
Lokalkostnader	518
Entreprenader och köp av verksamhet	2 825
Övriga kostnader	2 000
<i>Summa kostnader</i>	34 856
<i>Summa netto</i>	-0

Övrigt