

Handläggare  
Hossein Ahmadian

Telefon: 08-508 23 762

Till  
Axelsbergs vård- och  
omsorgsboende

# **V e r k s a m h e t s p l a n 2 0 2 1 f ö r v å r d o c h o m s o r g s b o e n d e**

**F ö r s l a g t i l l b e s l u t**

## Innehållsförteckning

<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla .....	5
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort .....	5
1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande .....	5
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	8
2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring .....	8
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö .....	9
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	10
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	10
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	11
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>14</b>
Resursanvändning .....	14
Budget 2021 .....	14
<b>Övrigt.....</b>	<b>14</b>

## Inledning

### **Verksamhetsidé och värdegrund**

*Vi arbetar för att du ska känna dig trygg och få hjälp och stöd efter dina individuella behov. Du ska själv kunna påverka din vardag och ge dig möjlighet till social stimulans. Vi har med oss våra värdegrunder, delaktighet, helhet och respekt, i vårt arbete.*

### **Verksamhetsbeskrivning**

Enhetens arbete utgår från kommunfullmäktiges och stadsdelsnämndens inriktningsmål för äldreomsorgen. Verksamheten styrs av socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, sekretesslagen, Socialstyrelsens föreskrifter samt interna rutiner.

Axelsbergs vård- och omsorgsboende består av 54 lägenheter fördelat på sex våningar och nio lägenheter på varje plan. Tre våningar med inriktning demens (27 platser) och tre med somatisk inriktning (27 platser varav 2 platser avsedda för växelvård). Sedan 3 november har vi tomställd en våning och har lagt 2 växelvårdsplatser och 7 somatik platser i malpåse p.g.a. minskade efterfråga.

På Axelsbergs vård- och omsorgsboende arbetar en enhetschef, en administrativ assistent, en samordnare, 7 sjukskötersketjänster fördelat på 6,12 helår, varav 3 sjuksköterskor arbetar natt, 1 fysioterapeut/sjukgymnast 0,50 helår, 1 arbetsterapeut 0,60 helår, 43 vårdbiträden/undersköterskor fördelat på 37,78 helår varav 9 personer arbetar natt och. Antal anställda totalt är 55 personer. 90 % av omvårdnadspersonalen är utbildade undersköterskor eller vårdbiträden.

Enheten inrymmer en träningslokal som boende med stöd av sjukgymnast och arbetsterapeut kan använda. Träningslokalen kan även användas av personal för friskvård.

Måltiderna beställs och levereras av entreprenören Sodexo, från restaurangen vid Fruängsgårdens servicehus. Maten levereras två gånger dagligen till lunch och middag. Frukost och kvällsmål tillagas på avdelningarna.

Läkarinsatserna utförs av Familjeläkarna Saltsjöbaden med läkarrond en gång i veckan samt jourläkare dygnet runt.

### **Kvalitets- och utvecklingsarbete**

Vi kommer att arbeta vidare med utveckling av kvalitetsarbetet när det gäller de dagliga rutinerna för omvårdnadsinsatserna, för att utveckla självbestämmandet, tryggheten och bemötande av boende och närstående. Arbetet skulle utgå bl.a. från den årliga boendeenkäten.

Alla boende på vård- och omsorgsboendet har en kontaktman och genomförandeplan görs i samråd med boende/anhörig/närstående. Vid inflyt har den nya boende ett ankomstsamtal där behovet av kommande insatser går igenom. Sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut/sjukgymnast har ett nära samarbete med omvårdnadspersonalen för den dagliga omvårdnaden och de insatser av hälso- och sjukvård som bedöms nödvändiga.

Vi kommer att arbeta speciellt med nutrition, måltider och munhälsa. Stadsdelens dietist har regelbundna möten med enhetens kostombud. Utvecklingsarbetet med nutrition har inte hunnit komma igång innan Coronapandemin, vi kommer att starta arbetet under våren 2021.

På varje våning i vård- och omsorgsboendet finns aktivitetsombud som i samarbete med

varandra diskuterar fram dagliga aktiviteter utifrån boendes behov och önskemål. Vi erbjuder gemensamma aktiviteter i den ny inrättade aktivitetslokalen varje dag och promenader utomhus tre gånger per vecka. På varje våning på vård- och omsorgsboendet finns stora balkonger som används för daglig social samvaro på sommarhalvåret. Under april och maj månad har det funnits begränsningar i dagliga aktiviteterna men det har genomförts flera individuella aktiviteter samt aktiviteter i mindre grupper p.g.a. Cronapandemin. Under sommartiden har aktiviteterna och utevistelsen ökat i antal. Under Cronapandemin har enheten infört besöksförbud men under sommartiden har skapat möjligheten för utebesök för anhöriga och många av våra boende har fått flera gånger besök av sina anhöriga på vår utegård. Vi anskaffade en Ipad till varje avdelning för att våra boende skulle kunna ha video samtal med sina anhöriga.

Synpunkter, önskemål eller klagomål på vården och omsorgen vidarebefordras detta till **ledningen** som snarast möjligt återkopplar för vidare utredning. Alla synpunkter/klagomål beaktas, utreds samt dokumenteras.

### **Kompetensutveckling**

Vi erbjuder individuell kompetensutveckling till alla våra medarbetare.

Dietist och arbetsterapeut håller utbildning i nutrition och matsituation för omvårdnadspersonalen.

Enhetens palliativa ombud utvecklar, arbetsätt och rutiner som ska ut på alla avdelningar.

Demensombud är under planering och utveckling. Rekrytering av en samordnare med kvalificerad yrkeskompetens, Silviasyster, är rekryterad som har ansvar för utveckling av demensombud.

Vi kommer att satsa på Silviacertifiering under år 2021.

**Medarbetare deltar och anmäls för deltagande** på Äldreförvaltningens kurser, t.ex. USK 1, 2, 3, 4 och 5. Fokus kommer att ligga på kompetensutveckling inom demens för omvårdnadspersonal. En individuell handlingsplan för kompetensutveckling finns för alla medarbetare.

Arbetsterapeut och fysioterapeut/sjukgymnast håller fortlöpande i kurser i ergonomi och hjälpmedelshantering för ordinarie personal och vikarier.

### **Medarbetarnas delaktighet**

Verksamhetsplanen kommer att diskuteras på APT 2021-02-24. Verksamhetsplanen läggs in i det gemensamma utrymmet som alla medarbetare har tillgång till, samt kopia till varje plan och i personalrum.

### **Resursanvändning**

Axelsbergs vård- och omsorgsboende får ersättning enligt stadens prislista. Enhetens omslutning beräknas till ca 35 mnkr.


Enhetens budget kommer att redovisas på APT. I samarbete med kontrollern, kommer det att tas fram ett enkelt men tydligt redovisningssätt, så att personalen har lättare att bli delaktiga i budgetarbetet.

KF:s inriktningsmål:

## 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla






KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		Tas fram av nämnd	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel boende på vård- och omsorgsboende som upplever att måltiden är en trevlig stund på dagen		Tas fram av nämnd	År
 Andel boende på vård- och omsorgsboende som upplever att möjligheten att komma utomhus är bra		Tas fram av nämnd	År
 Andel omsorgstagare som upplever att de kan påverka hur hjälpen utförs på vård- och omsorgsboende		78 %	År
 Andel trygga omsorgstagare i vård- och omsorgsboende		Tas fram av nämnd	År
 Andelen nöjda omsorgstagare i vård- och omsorgsboende		82 %	År

Nämndmål:

**Äldre får insatser av hög kvalitet som ger trygghet, valfrihet och stärker förmågan att leva ett värdigt och självständigt liv**

### Beskrivning

Äldres hälsa och välbefinnande ska stå i fokus för äldreomsorgens verksamheter och insatser.

Biståndsbedömningen ska vara rättssäker och likställig.

Biståndshandläggarens huvuduppgift är att göra en individuell behovsbedömning. När den enskilde gör en ansökan om hjälp hanteras den skyndsamt som följs av utredning, bedömning och beslut. Beslut kan vara bifall, delvis avslag eller avslag. Därefter sker verkställighet, uppföljning och utvärdering. Alla dessa delar dokumenteras på ett rättssäkert sätt.

För att säkerställa likställdheten i myndighetsutövningen föredras ansökningar om boende samt ärenden av mer principiellt intresse i gemensamma ärendegenomgångar.

Alla äldre som har biståndsbedömda insatser har genom utförarenheterna en utsedd kontaktman med uppdrag att samordna insatserna kring den äldre. Tillsammans med den äldre upprättar kontaktmannen en genomförandeplan för att säkerställa hur den äldre vill att insatserna ska utföras. Utgångspunkten är att personalen ska ha ett rehabiliterande synsätt för att så långt som möjligt ta tillvara den äldres egna resurser så att den äldre kan bibehålla sina funktioner.

Boende på servicehus och vård- och omsorgsboende erbjuds riskbedömningar som syftar till att förebygga undernäring, trycksår och fallolyckor samt att den äldre har en god munhälsa.

Verksamheten arbetar i team med kontaktman, sjuksköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast/fysioterapeut för att säkerställa en trygg och personcentrerad vård och omsorg utifrån den boendes behov och önskemål.

Äldreomsorgens mötesplatser inklusive aktivitetscentren erbjuder ett brett utbud av olika aktiviteter, kulturupplevelser, gemenskap och dagsutflykter utifrån ett hälsobefrämjande perspektiv.

Korrekt och tillgänglig information är ett uppdrag för alla enheter inom äldreomsorgen.

### Förväntat resultat

Äldre känner sig trygga och är nöjda med äldreomsorgen samt tycker att de är delaktiga och kan påverka planeringen och utformningen av sin äldreomsorg.

Hög kontinuitet präglar insatserna.

Äldres förmåga att leva värdigt och självständigt stärks.

Kvinnor och män har likvärdig äldreomsorg.

Äldres välbefinnande och nöjdhet ökar med bättre mat och en trevlig måltid.

Anhöriga uppmärksammas och får stöd och information.

Äldres kunskap om möjligheten att påverka och planera sin boendesituation ska öka.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska stärka och utveckla teamarbetet inom berörda enheter samt samverka med läkarorganisationen för en individuell/personcentrerad vård och omsorg om den äldre.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningen ska säkerställa att förebyggande riskbedömningar genomförs för fall, trycksår, undernäring och munhälsobedömning samt att åtgärdsplan/hälsoplan tas fram utifrån individuella behov.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningen ska säkerställa kompetensen för de basala hygienrutinerna och att rutiner finns och följs upp.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas språkutbildning.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens berörda medarbetare inom äldreomsorgen ska erbjudas utbildning till specialistundersköterska.	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens utvecklingsarbete ska fortsätta enligt Mat- och måltidspolicyn för äldreomsorgen i Stockholms stad, utifrån resultat av måltidsobservationer och nattfastemätning samt med fokus på måltidsmodellen FAMM.	2021-01-01	2021-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens vägledning om anhörigstöd och anhörigsamverkan, som utgår från stadens program, ska implementeras i verksamheterna.	2021-01-01	2021-12-31

**Enhetsmål:**

De äldre får vård och omsorg som främjar hälsa och välbefinnande.

**Kommentar****Förväntat resultat**

Trygga, Delaktiga och nöjda äldre

**Arbetsätt**

Kontaktmannen skriver tillsammans med den äldre/anhöriga genomförandeplan där det står hur och när insatserna ska utföras. Hälsa- och sjukvårdspersonal tar fram hälsoplaner. Alla medarbetare men särskilt kontaktman, sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut/sjukgymnast i teamarbete. Den äldre och dess anhöriga

**Resursanvändning**

Alla medarbetare men särskilt kontaktman, sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut. Den äldre och dess anhöriga.

**Uppföljning**

Genomförandeplanen följs upp efter sex månader eller efter behov. Omvårdnadspersonalen tillsammans med hälso- och sjukvårdspersonal har avdelningsmöte gällande den äldre för att insatserna ska vara enligt den äldres behov och önskemål.

**Enhetsmål:**

Äldre erbjuds personcentrerad vård och omsorg av hög kvalitet.

**Kommentar****Förväntat resultat**

Vård och omsorg för de äldre med hög kvalitet

**Arbetsätt**

Samarbete i teammöten riskbedömningar enligt senior alert för fall trycksår nutrition och munhälsa

**Resursanvändning**

Alla medarbetare samverkan med läkarorganisation

## Uppföljning

varje tertial

KF:s inriktningsmål:

## **2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

KF:s mål för verksamhetsområdet:

### **2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring**

Nämndmål:

#### **Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter**

#### **Beskrivning**

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Förvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla fler och bättre möjligheter till kultur- idrotts- och fritidsaktiviteter. Lösningar utformas så att även personer med funktionsnedsättning kan delta i och utöva hälsofrämjande aktiviteter.

Kulturaktiviteter genomförs i nämndens verksamheter samt genom bidragsgivning till lokala föreningar.

Förskolorna tilldelas en kulturpeng baserat på barnantal. Alla barn i förskolan får möta och själv prova olika former av kultur och skapande enligt stadens program, Kultur i ögonhöjd. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Förskolan ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla.

Stadsdelsnämnden utreder möjligheten att använda delar av det före detta förvaltningskontoret i Älvsjö till en mötesplats för både ungdomar och äldre, med möteslokaler för studieförbund och föreningar.

Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Äldreomsorgen arrangerar en kulturmånad med olika program och aktiviteter.



## Förväntat resultat

Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet. Barn på förskola får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

Enhetsmål:



Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter.

## Kommentar

Enheten erbjuder kultur- och/eller fritidsaktiviteter.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Klimatpåverkan från upphandlade livsmedel och måltider		1,8 kg CO <sub>2</sub> per kg livsmedel	År
 Totalt köpt energi i stadens verksamheter		1945 GWh	År

Nämndmål:

## Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

### Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) har nu tagits fram och kommer börja följas under 2021. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar förvaltningen med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, först ska en inventering göras under året för att undersöka vilka verksamheter som fortfarande inte har fått LED-belysning och/eller energisnåla vitvaror. Underlaget från inventeringen kommer att ligga till grund för klimatinvesteringar senare i år och eventuellt även för 2022. Vid upphandling av nästa parkentreprenad ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är en av förvaltningens största källor till växthusgaser, 2019 innebar förvaltningens livsmedelsinköp utsläpp av ca 1500 ton CO<sub>2</sub>e (koldioxidekvivalenter).

### Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har implementerat den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna. Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter. Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Den relativa energiförbrukningen i förvaltningen har minskat. Utsläpp från förvaltningens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Nämnden ska arbeta mot att vara en fossilfri organisation år 2030.

### Kommentar

Enheten arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter som serverar mat ska aktivt arbeta för att minska sitt matsvinn	2021-01-01	2021-12-31
Förvaltningens verksamheter ska ska arbeta aktivt för att minska användningen av plast.	2021-01-01	2021-12-31

### Enhetsmål:

Enheten arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

### KF:s inriktningsmål:

## 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

### KF:s mål för verksamhetsområdet:

#### 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

### Nämndmål:

#### Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

### Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

### Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

### Kommentar



Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

Enhetsmål:

Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

## 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål:

### Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

#### Beskrivning

Förvaltningen kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya förvaltningen är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

**Förväntat resultat**

Förvaltningen har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.  
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget  
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

**Kommentar**

Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

**Enhetsmål:**

Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

**Nämndmål:****Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter****Beskrivning**

Nämndens arbete med att utveckla arbetet med innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med att utveckla säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsbud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2021.

**Avdelningen för förskola**

Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och införandet av skolplattformen fortsätter under 2021. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling. Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitaliseringen som ska utgöra stöd för undervisningen samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare.

**Avdelningen för social omsorg**

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. Verksamheterna följer och bidrar till stadens arbete med moderniseringen av sociala system. Förberedelser inför införandet av Esset fortgår inom alla berörda verksamheter och under 2021 kommer

verksamheter på området barn och unga gå över till Esset som socialt system.

Flera utförarverksamheter kommer gå över till det nya digitala systemet Medvind för schemaplanering, bemanning och tidsregistrering. En kartläggning av den digitala kunskapen kommer göras inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen ska utöver det utveckla och stärka arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

### **Förväntat resultat**

Innovationer och digitala arbetsätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

<b>Aktivitet</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Slutdatum</b>
Förvaltningen ska ge äldre stöd i att använda digitala verktyg för att till exempel göra inköp av matvaror på nätet och för kontakt med anhöriga.	2021-01-01	2021-12-31

## Redovisning av ekonomi

### Resursanvändning

#### Budget 2021

<b>Beloppen anges i TKr</b>	<b>Budget</b>
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag	240
Försäljning	34 072
Övriga intäkter	540
<i>Summa intäkter</i>	34 852
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	30 002
Övriga personalkostnader	600
Lokalkostnader	550
Entreprenader och köp av verksamhet	2 300
Övriga kostnader	1 400
<i>Summa kostnader</i>	34 852
<i>Summa netto</i>	-0

### Övrigt