

Handläggare
Sofia Ferrer
Telefon: 08-508 223 68

Till
Enheten Familjerätt sydväst

Verksamhetsplan 2021 för Enheten Familjerätt sydväst

Enheten Familjerätt sydväst

Box 490

08-508 223 68
08- 509 22000
sofia.ferrer@stockholm.se
start.stockholm

Innehållsförteckning

Inledning.....	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	7
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	7
1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	7
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt.....	14
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	14
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden.....	17
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser.....	17
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.....	18
Redovisning av ekonomi.....	23
Resursanvändning.....	23
Budget 2021.....	24
Övrigt.....	24

Inledning

VERKSAMHETSIDÉ OCH VÄRDEGRUND

Familjerätt Sydväst är en familjerätt i framkant. Vi är tillgängliga, tydliga och ger våra brukare god service.

Barnrättsperspektivet genomsyrar arbetet i samtliga förekommande ärendeslag. Det innebär i vår verksamhet att barnet får information, ges möjlighet till delaktighet och inflytande samt att barnet får återkoppling.

Delaktighet är ett viktigt ledord både inom enheten och i förhållande till våra brukare. Genom input från medarbetare och brukare kan vi utveckla vårt erbjudande och kvalitén i vår verksamhet.

Vi uppmärksammar stadsdelsförvaltningens värdegrund vid varje APT och avsätter tid för gruppövningar på temat. Vid varje APT uppmärksammar vi ämnet "mötesklimat" för att påminna oss om hur vi bemöter varandra internt.

Vi har utsett ett jämställdhets- och mångfaldsombud som har fått i uppdrag att bevaka dessa frågor och hålla i gruppövningar i ämnet. Vi har infört "Jämställdhetsperspektiv" som en stående punkt vid APT.

Alla invånare kan komma att bli brukare hos familjerätten och det är viktigt för oss att bemöta alla med samma respekt oavsett könsidentitet, ålder, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller bakgrund. Genom att ha en kontinuerlig dialog som anknyter till värdegrunden tänker vi att vårt förhållningssätt och vår kommunikation påverkas i positiv riktning.

VERKSAMHETSBESKRIVNING

Familjerätt Sydväst är en sammanslagning av familjerätterna i Hägersten-Älvsjö och Skärholmen. Personalresursen utgörs av 17 anställda medarbetare inklusive enhetschef samt 3 uppdragstagare. Budget för 2021 är 12 mkr.

16 medarbetare är heltidsanställda och 1 medarbetare är anställd på halvtid men har inte varit i tjänst under året. 14 medarbetare i tjänst arbetar som familjerättssekreterare. En administratör handlägger fader-/föräldraskap för nyfödda barn till sammanboende föräldrar i Hägersten-Älvsjö. Hen har även administrativa uppgifter. En medarbetare arbetar som enhetschef och har ansvar för det operativa arbetet, verksamhetsutveckling, budget, personal och arbetsmiljö. Två uppdragstagare arbetar som umgängesstödare med långa uppdrag, ytterligare en uppdragstagare finns att anlita som vikarie.

De anställda medarbetarna har sina arbetsplatser i förvaltningshuset vid Telefonplan.

Arbetet styrs av barnrättslagen, socialtjänstlagen, föräldrabalken, kommunallagen, förvaltningslagen, offentlighets och sekretesslagen samt Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöds råd och rekommendationer. Vi följer Stockholms stads riktlinjer och förvaltningsövergripande dokument så som personalpolicy och värdegrund.

Vi arbetar förebyggande med frivilliga samarbetssamtal och med samarbetssamtal remitterade

från domstol. Vi lämnar upplysningar till domstolen enligt två lagrum. På begäran från domstol utreder vi barnets bästa i vårdnad-, boende- och/eller umgängesfrågor och erbjuder uppföljning 6 månader efter dom. Vi erbjuder metoden Konflikt och försoning i vårdnads mål och under pågående vårdnadsutredningar initierar vi metoden när så är möjligt.

Familjerättssekreterarna genomför informationssamtal och utredning efter ansökan om medgivande till adoption. Vi genomför adoptionsutredningar på uppdrag av tingsrätten och följer upp genomförda adoptioner. Vi utreder barnets bästa i namnärenden och yttrar oss till polismyndigheten i passärenden. Vi genomför faderskap/föräldraskapsutredningar och bistår andra kommuner i deras utredningar när barn eller någon av föräldrarna vistas i någon av våra stadsdelar.

Vi har telefontid för allmänheten två timmar varje vardag, då ringer invånare för att få information i familjerättsliga frågor och de kan bland annat anmäla intresse för frivilliga samarbetsamtal och avtal. Vi har märkt att efterfrågan är hög på måndagar och vi har därför fler familjerättssekreterare schemalagda för att hantera telefontiden då än övriga dagar, för att möta behovet. Måndag-torsdag har vi dessutom en telefonmottagning för föräldrar som ska fastställa fader-/föräldraskap, och vid ändrad könstillhörighet moderskap, för nyfödda barn. Vi har även en väl använd funktionsbrevlåda genom vilken invånare såväl som andra myndigheter kommer i kontakt med oss.

Vi handlägger ärenden om umgängesstöd efter beslut i domstol och arbetar aktivt för normalisering av umgänge, så att umgänge ska kunna ske utan stöd på sikt.

Under 2021 kommer vi att fortsätta utveckla det förebyggande arbetet beträffande frivilliga samarbetsamtal. Vid samarbetsamtal hjälper vi föräldrar att hitta långsiktiga lösningar för sina barn vilket i sin tur minskar lidande och långdragna vårdnadskonflikter. Mellan 2016 och 2018 ökade antalet frivilliga samarbetsamtal markant och under 2019 gick antalet oväntat ner. 2020 gick antalet samarbetsamtal upp igen och vi har en förhoppning om att nedgången var tillfällig. Då vi har sett att det i många fall har varit framgångsrikt att använda digitala verktyg vid samarbetsamtal kommer vi att fortsätta erbjuda sådana samtal som alternativ även efter pandemin. En fördel som vi har noterat då vi använder digitala verktyg för samtal är att föräldrarna verkar vara mer benägna vänta på sin tur att få prata och de inte kan avbryta varandra på samma sätt som när samtal hålls i förvaltningshuset. En annan fördel som vi har sett är att en del föräldrar har lättare att hålla fokus under samtalet då de inte irriteras av att träffa och sitta i samma rum som motparten. Det kan därför bidra till att de lyckas nå överenskommelser. Digitala verktyg kan även öka möjligheten för föräldrar att delta i samarbetsamtal då de inte behöver använda tid för att resa till oss. I förebyggande syfte kommer vi att fortsätta skicka ut ett informationsbrev om samarbetsamtal till föräldrar för vilka vi har fått underrättelse om ansökan om äktenskapsskillnad. Vi prioriterar att erbjuda en första besökstid kort efter att båda föräldrarna har bekräftat att de vill delta i samarbetsamtal.

Under 2021 kommer vi fortsätta att ta initiativ till samhandling med andra enheter. Detta sker genom att vi regelbundet besöker barnutredargrupperna i våra stadsdelar och informerar om familjerättens uppdrag med fokus på frivilliga samarbetsamtal. Den informationsfilm som Familjerätt sydväst har skapat delas med socialsekreterarna och visas på medborgarkontoret. De kan använda filmen när de träffar föräldrar som behöver hjälp att hitta lösningar kring barnen.

Vi har en förhoppning om att vi under året åter ska kunna erbjuda barngrupper enligt konceptet "Skilda världar" i Öppna förskolans lokal i Liljeholmen. Gruppverksamheten vänder sig till barn vars föräldrar inte lever tillsammans. Vid 9 tillfällen träffas barnen och samtalar och genomför gruppövningar under ledning av två familjerättssekreterare. Konceptet är utvecklat av organisationen Rädda barnen och är en form av förebyggande socialt arbete då vi vet att barn till föräldrar i konflikt påverkas negativt av föräldrarnas situation.

Familjerätten har under 2019 och 2020 fokuserat på att utveckla barnrättsperspektivet. Arbetet har skett genom att enhetens barnrättsombud regelbundet har hållit i workshops med barnrättstema och vi har infört rubriken "Barnrättsperspektiv" i vår utredningsmall. Under rubriken besvaras frågor kring hur barnet har fått information, kommit till tals och fått återkoppling. I syfte att säkerställa att barnrättsperspektivet beaktas i samtliga utredningar, granskas de utifrån en av oss framtagen barnrättschecklista. Vårt fokus på barnrättsperspektiv kommer att fortsätta under 2021.

I Skärholmen erbjuder vi i samhandling med medborgarkontoret "dropin" för familjerättslig information och rådgivning. Detta i syfte att öka vår tillgänglighet för invånare och socialsekreterare. Vi har sett att antalet frivilliga samarbetsamtal från Skärholmen har minskat, därför kommer vi under 2021 att utöka vår närvaro. Dropin-tiderna kommer regelbundet att delas på Skärholmens stadsdelsförvaltnings Facebooksida samt informeras om på en skärm.

Utöver dropin varannan vecka är planen att vi ska ge information till Skärholmens medborgarvärdar och samhällsvägledare, då även de träffar föräldrar som kan behöva kontakt med familjerätten. De behöver därför vara uppdaterade på vilket stöd som erbjuds. Detta var planerat för 2020 men besöken ställdes in med anledning av pandemin.

I syfte att erbjuda likvärdig service och kvalitet kommer vi på nytt uppdatera de detaljerade rutiner för våra ärendeslag som vi tidigare har arbetat fram. Familjerättens område är i ständig förändring och vi behöver alltid vara uppdaterade på nyheter och anpassa arbetet på ett systematiskt och rättssäkert sätt. Våra rutiner ligger till grund för enhetens systematiska kvalitetsarbete och kvalitetsledningssystem.

KVALITETS- /UTVECKLINGSARBETE OCH KOMPETENSUTVECKLING

Möjlighet till metodutveckling är en viktig del i Familjerätt Sydvästs ambition om att hålla hög kvalitet i verksamheten. Under 2020 flyttade vi ämnet metodutveckling från enhetens veckomöte till ett eget forum. Det skapade möjlighet för enheten att fokusera och på djupet gå in på komplicerade frågor inom uppdraget. På enhetens samarbetsyta har vi nu ett dokument där ämnen att belysa skrivs upp, de avhandlas därefter i behovsordning, det noteras när så har skett samt vad resultatet blev.

Arbetet med frivilliga samarbetsamtal har stort fokus, den samlade kunskapen i gruppen tas tillvara i utvecklingen av våra metoder. En arbetsgrupp har i uppdrag att arbeta vidare med utveckling av de frivilliga samarbetsamtalen, med ett ökat fokus gällande uppföljning, barnrättsperspektiv och barns delaktighet. Vi ser över möjligheten att utveckla den befintliga statistiken angående frivilliga samarbetsamtal och följa upp resultatet.

Den familjerättssekreterare som samordnar umgängesstöd deltar i ett nätverk för familjerättssekreterare angående verksamhetsområdet. Samma familjerättssekreterare utbildar kollegor i andra stadsdelar i Socialförvaltningens regi. Under 2021 kommer denna utbildning sannolikt att erbjudas på nytt efter en paus under 2020. Socialförvaltningen kommer troligen även att erbjuda introduktionsutbildning inom området vårdnadsutredningar. Då kommer en familjerättssekreterare som har deltagit i en stadsövergripande arbetsgrupp i ämnet att vara med och hålla i den. Hen var även med och arbetade fram den mall för vårdnad- boende och umgängesutredningar som nu har implementerats i alla stadsdelar. De familjerättssekreterare som har behov av dessa utbildningar kommer att få möjlighet att delta.

Vi arbetar vidare med att säkerställa barnrättsperspektivet i våra utredningar och samarbetsamtal genom att enhetens barnrättsombud bland annat håller i workshops i syfte att uppmärksamma barnrättsperspektivet och utveckla arbetet med det. Ett av barnrättsombuden har uppdrag som förvaltningens barnrättsamordnare under 2021 vilket vi ser som en fördel då det kan ge oss en extra skjuts i arbetet.

Familjerättssekreterarna kommer att delta digitalt i det årliga utbildningstillfället "Familjerättsdagen" som arrangeras av Familjerättssocionomernas riksförening. Vi kommer även att delta vid relevanta utbildningar som staden och Socialförvaltningen kan komma att erbjuda.

En av familjerättssekreterarna har blivit antagen till pilotomgången av stadens program "Framtida chef" som kommer att pågå under 2021. Efter varje utbildningstillfälle kommer hen att dela sina nya kunskaper vid familjerättens enhetsmöte under den stående punkten "Återföring av utbildning".

Enheten kommer att ta emot en socionomstuderande för verksamhetsförlagd utbildning. Den av handledarna som inte har utbildning för handledare kommer att delta i sådan under våren.

Enhetens skyddsombud kommer att delta i den arbetsmiljöutbildning som förvaltningen erbjuder.

Enhetschefen och de administrativa assistenterna deltar i de ekonomiutbildningar som erbjuds under året.

MEDARBETARNAS DELAKTIGHET

Verksamhetsplanen grundar sig till stor del i medarbetarnas idéer och förslag vilka hörsammas kontinuerligt under året. Då omvärlden är i ständig förändring behöver vi vara lyhörda för det och anpassa vårt erbjudande utifrån de behov vi identifierar. Vi genomför alla idéer som är möjliga att genomföra och som bedöms kunna generera värde för brukare och/eller medarbetare inom given budgetram. Exempel på det är idéerna om dropin och att erbjuda gruppverksamhet för barn, vilket också har efterfrågats av separerade föräldrar.

Enhetens verksamhetsplan har arbetats fram tillsammans med medarbetarna under avsatt tid under en timme per vecka under senhösten. Ytterligare synpunkter har inhämtats vid enhetsmöte i januari 2021. Verksamhetsplanen behandlas vid APT 2021-01-12.


Verksamhetsplanen och enhetens mål följs upp och uppföljningen redovisas i tertiärrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelse för 2021. Resultat och analys av resultatet behandlas på APT.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb		Tas fram av nämnd	Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

Nämndmål:

Invånarna i Hägersten-Älvsjö lever utifrån sina förutsättningar och behov ett självständigt liv

Beskrivning

Barns rättigheter

Förvaltningens verksamheter säkerställer barns rättigheter i enlighet med stadens Program för barnets rättigheter och inflytande 2018-2022. Barnrättsperspektivet är väl inarbetat både i utredningar och insatser som direkt rör barn och ungdomar samt i utredningar och insatser som riktas till vuxna som har barn i hushållet. Barns rättigheter enligt Barnkonventionen tas tillvara bland annat genom att barnkonsekvensanalyser genomförs i alla ärenden som berör barn. Myndighetsutövningens enheter har särskilt utsedda barnombud och förvaltningen har en barnrättssamordnare med samordnande funktion i det fortsatta arbetet.

Tillgänglighet och delaktighet

Förvaltningen utgår i sin planering och utveckling av verksamheterna från stadens Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning 2018-2023 med utgångspunkten att alla invånare i stadsdelsområdet ska ha tillgång till och kunna delta i samhället på lika villkor. Verksamheterna beaktar utifrån programmet bland annat rätten till arbete och försörjning, rätten till individuellt och jämlikt stöd samt rätten till en meningsfull fritid. Personer som får stöd och service utifrån funktionsnedsättning tillförsäkras integritet, självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap i de insatser som ges. Myndighetsutövningen sker rättssäkert för den enskilde och är lättillgänglig, samordnad och likställig. Förvaltningens dagliga verksamheter utvecklas för att kunna stödja brukaren vidare till arbete eller studier. Grupp- och servicebostäder i förvaltningens regi har utvecklat formerna för de boendes egenmakt.

Jämställdhetsarbete

Förvaltningen fortsätter arbetet med jämställdhetsintegrering av verksamheterna. Med utgångspunkt i Program för ett jämställt Stockholm 2018-2020 och med hjälp av befintlig könsuppdelad statistik och där på följande analyser utvecklas beslutsfattandet och en jämställd resursfördelning. Vid uppmärksammande av omotiverade skillnader gällande bemötande, handläggning eller bedömningar analyseras detta och åtgärdas. Kompetensutvecklingsinsatser kommer erbjudas för att stärka kompetensen i jämställdhetsfrågor hos chefer och medarbetare.

Individ- och familjeomsorg

Individ- och familjeomsorgen utreder individers behov av hjälp- och stödinsatser utifrån inkomna ansökningar och anmälningar. För att säkerställa likställighet och rättssäkerhet i utredningar används standardiserade bedömnings- och utredningsinstrument. Rutinen kring Lex Sarah-rapportering tydliggörs för alla medarbetare då det är ett viktigt verktyg för egenkontroll som avhjälper fel och brister samt utvecklar verksamheterna.

Den enskilde är alltid delaktig i utredning, val av insatser och insatsens utformning och uppföljning. Individ- och familjeomsorgen erbjuder ett brett och varierat utbud av insatser som motsvarar och följer de behov som finns hos invånarna i stadsdelsområdet. Genom att använda evidensbaserade metoder säkerställs att insatserna är likvärdiga. Insatserna syftar till att ta till vara den enskildes egna resurser och stärka självständigheten. Om den enskilde, oavsett ålder, har eller behöver insatser både från socialtjänsten och från hälso- och sjukvården erbjuds och initieras en samordnad individuell plan (SIP). Förvaltningen har en väl utbyggd öppenvård i egen regi för barn, ungdomar och deras familjer samt för vuxna personer med missbruksproblematik. Den egna öppenvården syftar till att på ett tidigt stadium kunna erbjuda evidensbaserade insatser på hemmaplan för att stärka den enskildes väg mot ett självständigt liv.

Barn och unga

Arbetet med barn och unga förstärks och utvecklas med tonvikt på det socialt uppsökande och förebyggande arbetet och tidiga insatser för barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt. Samverkan mellan skola, förskola, socialtjänst, polis, fält- och fritidsverksamhet, föreningsliv och det uppsökande sociala arbetet utvecklas och förstärks. Rutiner avseende orosanmälan mellan förskola och socialtjänsten kommer att stärkas. Syftet är att samverkan ska vara effektiv och samordnad för att säkerställa rätt insatser i rätt tid där behoven finns. Handlingsplanen för att motverka att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet är ett centralt dokument i detta arbete. Handlingsplanens åtgärder ska genomföras och följas upp och planens åtgärder uppdateras.

För att förstärka det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet pågår ett utvecklingsarbete med inriktning mot skolsociala team som plattform för samverkan mellan socialtjänst, skola och polis rörande enskilda barn och unga. Arbetsformerna måste anpassas så att de fungerar i ett stadsdelsförvaltningsområde med 25 högstadieskolor. Arbetsformen går under arbetsnamnet team samhandling. Socialtjänst hos polisen är en ny satsning med ett nytt arbetssätt som provas under 2021.

Det uppsökande arbetet förstärks med en uppsökande socialsekreterare. Utvecklingsarbetet görs tillsammans med lokalpolisen i Skärholmen och Skärholmens SDF och bemannas av en tjänsteman från socialtjänstens myndighetsutövning. Initiativet syftar till att möjliggöra för

socialtjänsten att sätta in insatser på ett tidigt stadium för barn och unga i riskzon att dras in i kriminalitet, identifiera målgrupper som socialtjänst och polis behöver ha ett gemensamt fokus på samt utveckla gemensamma metoder som stärker och underlättar samverkan. Socialtjänstens myndighetsutövning medverkar även vid ungdomsutsättningen hos lokalpolisen i Globen. Samverkan inom ramen för BUS-överenskommelsen (Barn i behov av särskilt stöd) är ett annat viktigt forum som fortsätter och riktas mot gemensamma mål.

Barn och unga som genom brister i uppväxtmiljön eller eget skadligt beteende riskerar att utvecklas ogynnsamt utreds utifrån gällande lagstiftning. Utredningen syftar till att ta reda på vilket behov av stöd och eller skydd barnet har. Barns förutsättningar för att klara skolgången uppmärksammas särskilt i utredningen och vid behov sätts insatser i samverkan med skolan in för att stabilisera skolgången. När ett barn placeras utanför hemmet ställer förvaltningen tydliga krav på skyddade boenden, jourfamiljer, HVB-hem, familjehem så att barnets skolgång tillgodoses. Uppföljningen av placerade barn och unga är prioriterad, särskilt avseende skolgång. Förvaltningen ska i samverkan med socialnämnden verka för att fler barn och unga får ta del av insatsen behandlingsfamilj som alternativ till institutionsvård. Ensamkommande barn och unga ges stöd som syftar till etablering i samhället och på arbetsmarknaden. Allvarssamtal inom 48 timmar med förstagångsförbrytare under 18 år dit polis, socialtjänst, föräldrar och den unge själv kallas genomförs.

Barn och ungdomar som kommer i kontakt med förvaltningen ska tillförsäkras delaktighet. Brukarmedverkan för barn och unga ska öka. Barn vars föräldrar är föremål för insatser från socialtjänsten erbjuds eget stöd. Förvaltningen erbjuder familjestödsprogram och föräldrarådgivning och samverkar rörande en familjecentral tillsammans med Region Stockholm. Barnfamiljer som är aktuella hos socialtjänsten och lever under osäkra boendeförhållanden ges stöd av bolots och i vissa fall genom erbjudande om så kallat avtalat boende hos Stiftelsen hotellhem i Stockholm (SHIS Bostäder). Stödet syftar till att familjen ska få ett varaktigt och värdigt boende.

Fältassistenter

Fältverksamheten förläggs organisatoriskt till socialtjänsten och deras uppdrag och arbetsmetoder förtydligas. Stadsdelsförvaltningens fältassistenter arbetar förebyggande och uppsökande i de miljöer där unga befinner sig och utgör därmed en mycket viktig del i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Syftet är att med preventiva insatser tidigt fånga upp och förhindra att ungdomar söker sig till miljöer präglade av missbruk och kriminalitet. Det socialt uppsökande arbetet för att nå unga som brukar narkotika ska stärkas. I det uppsökande arbetet sker ett nära samarbete med ungdomar, skola, polis, föreningsliv, näringsliv och civilsamhället. Som en del av det trygghetsskapande arbetet stöttar fältassistenter nattvandrande vuxna i stadsdelsområdet. Genom att delta i platssamverkan tar fältassistenter del av en brett förankrad och uppdaterad lägesbild som är samordnad av polisen och kan ligga till grund för hur resurserna riktas. Det utvecklas metoder och genomförs aktiviteter för att tillföra skyddsfaktorer i de ungas liv.

Öppen fritidsverksamhet

Den öppna fritidsverksamheten fortsätter att utvecklas och anpassas för att erbjuda aktiviteter

och verksamhet som tilltalar en bred grupp unga och är anpassad efter deras behov och levnadsmönster. Aktiviteter och verksamhet anpassas för att inkludera prioriterade grupper som unga flickor, nyanlända, HBTQ-personer och unga med funktionsvariation. Verksamheten ingår tillsammans med den ideella föreningen MÅN och Länsstyrelsen i ett långsiktigt samarbete för att utveckla metoden Mentor i våldsprevention (MVP) och anpassa den till fritidsverksamheten. All verksamhet utgår ifrån ett förebyggande perspektiv där skyddsfaktorer för unga stärks. Fritidsverksamheterna samverkar med socialtjänst, skola och civilsamhälle med syfte att minska narkotikaanvändningen bland unga. Mötesplatserna för unga samarbetar med verksamheter på andra förvaltningar och med lokalt civilsamhälle för att kunna erbjuda ett brett och flexibelt verksamhetsutbud. Tillsammans med civilsamhället erbjuder mötesplats för unga läxhjälp.

Ungdomsmottagning

Ungdomsmottagningen arbetar för att motverka psykisk ohälsa och att främja fysisk och psykisk hälsa bland ungdomar. Arbetet sker bland annat genom psykosociala stödsamtal till individer och förebyggande aktiviteter för grupper. Ungdomsmottagningen fortsätter arbetet med att nå ut till grupper som är underrepresenterade i verksamheten med särskilt fokus på yngre pojkar. Verksamhet sker i samverkan med skolor, fältassistenter, fritidsverksamheter och socialtjänst.

Förvaltningen har tillsammans med Region Stockholm ambitionen att i Liljeholmen etablera en verksamhet där ungdomsmottagning, mötesplats för unga och fältverksamhet samlas under samma tak och att man i samma lokal också kan erbjuda lokaler för föreningsdrivna aktiviteter. Förvaltningen inväntar besked om bygglov under 2021 och Region Stockholm har preliminärt ställt sig positiva till delfinansiering rörande lokalen.

Vuxna med missbruk

Förvaltningens arbete med att minska missbruk och riskbruk i stadsdelsområdet sker i första hand genom stödinsatser till enskilda som syftar till att öka förutsättningarna för ett självständigt liv. Arbetet med hemlöshet och samsjuklighet är fortsatt prioriterat. Förvaltningen arbetar utifrån förhållningssättet motiverande samtal (MI) och erbjuder stöd- och behandlingsinsatser inom de egna utförarverksamheterna som vilar på evidensbaserade metoder samt anpassat boendestöd. Boendestödet i förvaltningens försöks- och träningslägenheter ska under verksamhetsåret fortsätta arbetet med att öka graden av brukarinflytande med utgångspunkt från arbetet i stadens Bostad först. Förvaltningens egna insatser utgår från behovsstyrda flöden och anpassas därför utifrån målgruppens behov. Insatser i den egna öppenvården sätts in i ett tidigt skede vilket minskar risken för att mer ingripande insatser behövs på längre sikt. Samverkan med Region Stockholms beroendevård och psykiatri är av stor vikt för att skapa en sammanhållen vård vid samsjuklighet och förvaltningen initierar därför vid behov och önskemål hos den enskilde möten för samordnad individuell plan (SIP).

Vid handläggning av ärenden rörande vuxna med missbruksproblematik uppmärksammas förekomst av barn och i förekommande fall initieras alltid ett samarbete med familjeenheten. Barn till föräldrar med missbruksproblematik erbjuds stödgrupper via familjeenheten.

Hemlöshet

Förvaltningen arbetar intensivt med att motverka hemlöshet genom såväl förebyggande åtgärder som nödvändiga insatser för enskilda. Barnfamiljer med osäkra boendeförhållanden är en särskilt prioriterad målgrupp där barnens behov uppmärksammas utifrån deras särskilt utsatta situation. Förvaltningen fortsätter att utveckla arbetet med personer som är 65 år eller äldre, med eller utan missbruk, som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa.

Förvaltningen fortsätter att utveckla det vräkningsförebyggande arbetet som finns samlat i ett team inom beroendevården och ekonomiskt bistånd.

Alla personer som beviljas tillfälligt boende av socialtjänsten får en individuell boendepplan som bland annat syftar till att undanröja de hinder som finns för den enskilde att komma vidare till eget boende.

Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck

Stadens utvidgade Program mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella tjänster samt sexuellt våld oberoende relation 2021-2025 innefattar en utökning av målgrupper inom våldsområdet och kommer därför att implementeras i verksamheterna.

Personer inom stadsdelsområdet som är utsatta för våld i nära relation eller hedersrelaterat våld och förtryck får stöd av Relationsvårdscentrum Sydväst (RVC). Verksamheten vänder sig även till de personer som utövar våld i nära relationer. RVC Sydväst drivs av Skärholmens stadsdelsförvaltning på uppdrag av Hägersten-Älvsjö och Skärholmens stadsdelsnämnder. Verksamheten arbetar uppsökande och har informationsinsatser riktade mot andra relevanta aktörer. Arbetet utvecklas i samverkan med polis. Efter utredning kan våldsutsatta placeras på skyddat boende. De barn där den vuxne har stödinsats utifrån våld erbjuds eget samtalsstöd.

Socialpsykiatri

Personer med psykisk funktionsnedsättning ska utifrån sina förutsättningar och behov få stöd i att delta i samhällets gemenskap och erbjudas ett arbete att gå till. Förvaltningen bevakar socialnämndens arbete med att förändra riktlinjerna för att införa en ny form av sysselsättning för målgruppen.

Utifrån resultat som framkom i Kartläggning inom socialpsykiatri 2020 ser förvaltningen vikten av att under verksamhetsåret utveckla samverkan med Region Stockholm avseende samordnad individuell plan (SIP) för att tillgodose den enskildes behov. Även arbetet med att skapa jämställda förutsättningar i utredning, biståndsbedömning och utförande av insats ska utvecklas och implementeras, bland annat genom kompetensutveckling på området jämställdhet. Kompetensutveckling kommer även ske inom LSS-området.

Förvaltningen erbjuder stödinsatser som boendestöd, öppen träfflokal och sysselsättning till personer som har någon form av psykisk och/eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Insatserna är av god kvalitet och utformas tillsammans med den enskilde. Brukarinflytandet för ökad delaktighet inom socialpsykiatri är en prioriterad fråga. Förvaltningen kartlägger olika vägar till arbete för målgruppen och utformar individuella handlingsplaner för den enskilde brukaren. Insatser till personer som står långt från arbetsmarknaden fokuserar på återhämtning och hälsofrämjande insatser. Metoden kollegial observation används. Samarbete

med brukar- och intresseorganisationer fortsätter att utvecklas. Utvecklingsarbete av rutinerna vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård fortsätter i samverkan med Region Stockholm.

Förvaltningens öppna träfflokal nystartar i gemensam lokal och besökarnas delaktighet bidrar i hög grad till verksamhetens utformning och innehåll. Utifrån en översyn av aktiviteter och arbetsformer attraheras fler i målgruppen samtidigt som tidigare besökare får stöd i att återknyta till den nystartade verksamheten. Samverkan med föreningsliv utökas.

Stöd och service till funktionsnedsatta

Förvaltningen erbjuder individuellt anpassade stödinsatser till personer som har någon form av funktionsnedsättning i syfte att alla invånare i stadsdelsområdet ska kunna leva ett självständigt liv och vara delaktiga i samhället. Utredning och erbjudande om insatser utgår i från den enskildes behov och önskemål. Insatserna präglas av hög kvalitet, trygghet och delaktighet. Utredningarna görs under så kort tid som möjligt och insatsbeslutens längd anpassas utifrån den sökandes behov och situation och där det är lämpligt fattas beslut som gäller över lång tid. Den enskilde deltar i framtagandet av sin egen genomförandeplan och har på så sätt stort inflytande över hur insatsen utförs. Förvaltningen ska, utifrån den enskildes önskemål, verka för att fler vars beslut om bostad med särskild service verkställs utanför kommunen, ska kunna flytta till bostad i Stockholm. Brukare som har insats i form av avlösarservice ska kunna använda timmarna flexibelt enligt de principer som gäller för ledsagning.

Barn med funktionsnedsättningar och barn som lever i familjer där den vuxne ansöker om stöd och service för funktionsnedsättning uppmärksammas och barnets rätt till delaktighet tillgodoses. Behovet av ledsagarservice för barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar tillgodoses för att säkerställa möjlighet till regelbundet deltagande i fritidsaktiviteter.

Kvinnor och män, flickor och pojkar med funktionsnedsättningar tillförsäkras behövt stöd och service i form av till exempel boendestöd, gruppboendestöd, sysselsättning, daglig verksamhet och stöd till att få en anställning. Digitalisering i verksamheterna fortgår och för att motverka isolering i pandemins spår och tillförsäkra livskvalitet prioriteras, särskilt en väl fungerande datorutrustning och bredbandsuppkoppling.

Verksamheterna fortsätter att uppmärksamma våldsutsatthet och arbetar för att verksamheterna ska vara fria från våld.

Förväntat resultat

Invånarna i stadsdelsområdet utvecklas utifrån sina förutsättningar, känner sig trygga och har en bra livskvalitet.

Socialtjänsten uppmärksammar alla barn och vuxna som kan behöva stöd och erbjuder en rättssäker och evidensbaserad socialtjänst i ett tidigt skede.

Alla barn i stadsdelsområdet har goda uppväxtvillkor och inget barn behöver uppleva våld eller förtryck. Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får på ett tidigt stadium det skydd och stöd som de behöver.

Personer med psykisk funktionsnedsättning får stöd att utifrån sina förutsättningar och behov

delta i samhällets gemenskap och ha ett arbete att gå till.

Personer som får stöd och service utifrån funktionsnedsättning tillförsäkras integritet, självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap. Insatserna är lättillgängliga och individuellt utformade med en hög grad av delaktighet från den enskilde. Biståndshandläggningen är rättssäker och likställig.

Vuxna och barn som är eller har varit utsatta för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtyck, prostitution, människohandel för sexuella tjänster samt sexuellt våld oberoende relation ges goda förutsättningar att kunna ta sig ur sådana relationer.

Barn som upplevt våld av eller mellan närstående erbjuds stödsamtal.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska utveckla intern samhandling inom avdelningen för social omsorg för att stärka det gemensamma arbetet kring ärenden med komplex problematik.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Vårt arbete bedrivs med särskilt fokus på barns behov och rättigheter

Förväntat resultat

I alla genomförda utredningar och samarbetsamtal har barnrättsperspektivet beaktats. Under året hålls minst fyra workshops med tema barnrättsperspektiv.

Arbetsätt

Rubriken "Barnrättsperspektiv" har införts i utredningar. Under den redogör familjerättssekreteraren på vilket sätt barnrättsperspektivet har beaktats. Enhetschefen läser alla utredningar och noterar samt ger feedback gällande barnrättsperspektivet. Under särskilt avsatt metodtid håller barnrättsombuden i individuell kollegiegranskning av slumpmässigt utvalda utredningar utifrån barnrättschecklistan:

- Har barnet fått information?
- Har barnets röst kommit till uttryck (dvs har det specifika barnets perspektiv kommit till uttryck?)
- Har vi gjort ett barnporträtt? (istället för sammanfattning)
- Har vi svarat på tingsrättens frågor?
- Har barnet fått återkoppling?
- Är det uttryckt att förslaget som bedömningen mynnar ut i bedöms vara till barnets bästa?

Vid barnrättsworkshops används till exempel inspirationskort som underlag för diskussion i små grupper.

En informationsbroschyr för barn har tagits fram i syfte att ge barnen information och öka deras delaktighet. Barnsamtal erbjuds. Om vårdnadshavarna inte tillåter barnsamtal kan barnen ändå få information genom broschyren. Antalet samarbetsamtal förs in på statistikblankett på samarbetsytan.

Vi har en kolumn på "statistikblanketten" på samarbetsytan i vilken familjerättssekreteraren noterar att barnrättsperspektivet har beaktats.

Vid fader-/föräldraskapsutredning efter assisterad befruktning delar vi ut en informationsbroschyr om att prata med barn om dess ursprung.

Vi beaktar barns rättigheter i alla uppdrag och påminner oss själva och varandra.

Vid det veckovisa enhetsmötet har vi den stående punkten "Barnrättsperspektiv" då tankar och frågor kring barnrättsperspektiv tas upp.

Vi tillvaratar medarbetarnas och brukarnas idéer. Kunskap och erfarenhet delas internt såväl som externt.

Uppföljning

Uppföljning av resultatet av enhetschefens granskning av utredningar och kollegiegranskningen sker på APT, i tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen. Resultatet av granskningen används för kvalitetsutveckling i gruppen där exempel delas kontinuerligt.

När en samtalsserie avslutas noterar familjerättssekreteraren om barnsamtal skett och om information till barn delats ut. Resultatet av granskningen används för kvalitetsutveckling i gruppen där exempel delas kontinuerligt. Enhetschefen noterar statistiken och uppföljning redovisas i T1, T2 och VB.

Utveckling


Formerna för enhetens workshops uppdateras under året utifrån framkomna resultat.

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Totalt köpt energi i stadens verksamheter		1945 GWh	År

Nämndmål:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) har nu tagits fram och kommer börja följas under 2021. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens

miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar förvaltningen med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, först ska en inventering göras under året för att undersöka vilka verksamheter som fortfarande inte har fått LED-belysning och/eller energisnåla vitvaror. Underlaget från inventeringen kommer att ligga till grund för klimatinvesteringar senare i år och eventuellt även för 2022. Vid upphandling av nästa parkentreprenad ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är en av förvaltningens största källor till växthusgaser, 2019 innebar förvaltningens livsmedelsinköp utsläpp av ca 1500 ton CO₂e (koldioxidekvivalenter).

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har implementerat den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna. Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter. Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Den relativa energiförbrukningen i förvaltningen har minskat. Utsläpp från förvaltningens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat. Nämnden ska arbeta mot att vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter ska arbeta aktivt för att minska användningen av plast.	2021-01-01	2021-12-31

Enhetsmål:

Enheten arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

Förväntat resultat

Enhetsens medarbetare tar ansvar för miljön genom att göra miljömedvetna val i sitt dagliga arbete. Det kan mätas genom att vi inte har kostnader för tjänsteresor med flyg eller taxi. Antalet resor med tåg minskar jämfört med tidigare.

Arbetsätt

Vi överväger alltid om det är möjligt att göra hembesök via digitala verktyg både inom och utom Stockholm, istället för att resa.

Vi tar så långt möjligt hjälp av kollegor i andra kommuner med att göra hembesök när ett fysiskt besök krävs.

Vid de få tillfällen då vi ändå bedömer att vi behöver åka på hembesök i andra städer väljer vi inte längre flyg till städer långt från Stockholm, alla resor sker miljösmart med tåg och buss.

Vi har tidigare åkt taxi från stationen vid besök i andra städer, detta slutar vi med och åker kollektivt även där vi inte känner oss hemma. Det är ett sätt för oss att bidra till lägre belastning på miljön.

Vid resor i tjänsten används det mest miljövänliga alternativet.

Lampor släcks och datorer stängs av vid arbetstidens slut. Timer används för kaffebryggare.

Information går via möten, minnesanteckningar och e-post. Alla handlingar som ska redovisas för domstolar laddas upp på deras server, inga papperskopior skickas. Pappersåtgången minskas genom att papperskopior endast dras ut vid behov och då skriver vi ut/kopierar dubbelsidigt.

Vi återvinner papper och källsorterar papper, kartong, plast, metall, batterier, brännbart och kompost. Vi hjälps åt och har gett varandra mandat att påminna om någon glömmet att återvinna skräp.

Vi undviker engångsartiklar och väljer bort plast när det är möjligt. Miljövänliga och återanvändbara kassar används vid inköp.

Vid gemensam fika och planeringsdagar serveras endast vegetariska och så långt möjligt ekologiska och växtbaserade livsmedel. De ekologiska inköpen noteras av enhetens administratör på ett särskilt konto.

Uppföljning

Ansvar för miljömedvetenhet tas upp och följs upp vid APT i mars och oktober. Syftet är dels att följa upp hur det har gått och dels att påminna oss om att det är allas ansvar att göra miljömedvetna val i det dagliga arbetet, det är inte ett personligt val.

Vi delar goda exempel och inspireras till miljömedvetenhet i alla tänkbara delar av vårt arbete.

Inför Tertialrapporter och Verksamhetsberättelse följs kostnader för resor upp, vi ska då endast ha kostnader för kollektiva resor. resultatet redovisas på APT.

Inomhusmiljö tas upp vid den årliga skyddsronden och följs upp vid den ordinarie uppföljningen 3 månader senare.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål:

Enheten bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar.

Förväntat resultat

Enhetens verksamhet har en långsiktigt hållbar ekonomi. Verksamheten bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt. Vid årets slut har enheten inget underskott.

Arbetsätt

Vi följer riktlinjer och rutiner vid inköp och vi kontrollerar om upphandlat avtal eller leverantör finns.

Innan kostnader genereras görs ett noggrant övervägande kring motivet till kostnaden, om den är nödvändig och vilket värde kostnaden tillför.

Verksamhetens statistik i förhållande till bemanning och öppettider i umgängeslokalen följs

regelbundet upp i styrgruppen för Familjerätt sydväst för att säkerställa att verksamheten har en rimlig belastning och är kostnadseffektiv. Korrigering av öppettiderna sker vid behov.

Vi använder inte konsulter.

Vi använder Öppna förskolans lokal i Liljeholmen för gruppverksamhet och umgängesstöd.

Varje månad gör enhetschefen en kontroll av lönelistor innan utbetalning sker och korrigerar vid behov innan utbetalning sker samt informerar berörd medarbetare.

Alla medarbetare följer beslutade rutiner för tolk- och DNA-analyser för att kostnaden ska tillkomma rätt stadsdel.

Uppföljning

Enhetschefen och ekonomicontrollern genomför månatliga budgetuppföljningar som redovisas vid styrgruppens möten.




Flexrapporter följs upp av enhetschefen varje månad.

Vid avvikelser gällande underlag till fakturor informeras enhetschefen som följer upp rutinen med berörd familjerättssekreterare.

Budgetläget och verksamhetens utveckling redovisas vid tertialrapporterna och i verksamhetsberättelsen.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex		82	År
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Förvaltningen kommer utifrån arbetsgivarperspektivet ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya förvaltningen är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Förväntat resultat

Förvaltningen har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

Enhetsmål:

Enheten är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Sjukfrånvarotalet ligger under stadsdelens genomsnitt.
Medarbetarenkäten visar på fortsatt hög trivsel.
Personalomsättningen är låg.

Arbetsätt

Alla medarbetare har en personlig kompetensutvecklingsplan som tas fram och följs upp vid medarbetarsamtal. Utbildningarna möter medarbetarens behov av kompetensutveckling i förhållande till vårt uppdrag om att kunna bedöma enskilda barns bästa i samtliga familjerättsliga ärendetyper.

Alla enhetens medarbetare har möjlighet att vara delaktiga vid framtagande av enhetens mål och i planeringen kring hur vi ska nå dem. För att alla ska ha möjlighet att vara delaktiga sker diskussioner vid planeringsdag, APT och enhetsmöten. De som har förhinder att delta vid sådana tillfällen ansvarar för att uppdatera sig i efterhand via minnesanteckningar och protokoll och komma med eventuella synpunkter.

Nyanställda får en för dem anpassad plan för introduktion och en mentor utses för att underlätta för den nyanställda att komma in i arbetet.

Medarbetarna har intern och extern handledning samt särskilt avsatt medarbetartid två gånger per termin då arbetssituation och ärendemängd går igenom. Vid hög arbetsbelastning får medarbetarna hjälp med prioritering av arbetsuppgifter.

Enhetschefen har hög tillgänglighet genom att ha öppen dörr för spontana frågor och är nåbar vid ärenden utanför kontoret.

Arbetsgivaren erbjuder och uppmuntrar till att medarbetarna använder sin friskvårdstimme, friskvårdsbidrag och subventionerad friskvård. Vi har infört spontan pausgymnastik och då deltar alla som vill och kan vara med.

I trivselsyfte får enheten en fruktkorg varje vecka (tillfälligt pausat med anledning av pandemin) och vid APT och metodutveckling står arbetsgivaren för fika.

Vi har två planeringsdagar varje år och då står arbetsgivaren för lunch och fika.

Inför jul och sommarledighet har vi en gemensam aktivitet och då står arbetsgivaren för tiden.

Alla medarbetare har flextid och planerar och disponerar sin tid själva utifrån sin arbetssituation.

Med anledning av att vi delar rum finns viss möjlighet att arbeta hemifrån och enheten har skapat en tydlig rutin för detta.

Stadens personalpolicy delas ut till nyanställda och tas upp på APT årligen.

En medarbetare har i uppdrag att ha särskild bevakning inom område jämställdhet och vi uppmärksammar ämnet varje månad på APT. Då stämmer vi även av hur vi har levt upp till

värdegrunden under den senaste månaden och för en kontinuerlig dialog om metoder och förhållningssätt.

Stadens handlingsplan för att förbättra arbetsmiljön för socialsekreterare och biståndsbedömare implementeras.

Vi har arbetat fram tydliga rutiner för våra ärendeslag som finns tillgängliga på enhetens samarbetsyta, syftet är dels att tillförsäkra våra brukare en likställd service och dels att underlätta för medarbetarna, skapa trygghet och göra det tydligt hur ett uppdrag ska utföras för att uppfylla förväntningarna.

Efter handledning delar vi med oss vid särskilt avsatt tid för att alla ska vara insatta i pågående processer.

Vi genomför årligen en fysisk och psykosocial skydds rond och enheten har ett eget skyddsombud.

Vid tecken på stress, ohälsa eller oroande frånvaro bokas ett tidigt samtal med sjuksköterska från företagshälsovården i syfte att undvika sjukskrivningar.

Uppföljning

Resultatet av medarbetarenkäten tas upp på APT och en handlingsplan tas årligen fram utifrån de områden medarbetarna önskar prioritera och som vi ska fokusera på att förbättra resultatet för. Handlingsplanen följs sedan upp inom ramen för APT utifrån stadsdelens årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Statistik gällande sjukfrånvaro och personalomsättning följs upp.

Respektive medarbetares upplevelse av trivsel och kompetensbehov tas upp vid årliga medarbetarsamtal och avstämning görs vid regelbunden medarbetartid.

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter

Beskrivning

Nämndens arbete med att utveckla arbetet med innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med att utveckla säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2021.

Avdelningen för förskola

Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och införandet av skolplattformen fortsätter under 2021. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling. Förskoleavdelningen har formulerat ett antal

pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitaliseringen som ska utgöra stöd för undervisningen samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. Verksamheterna följer och bidrar till stadens arbete med moderniseringen av sociala system. Förberedelser inför införandet av Esset fortgår inom alla berörda verksamheter och under 2021 kommer verksamheter på området barn och unga gå över till Esset som socialt system.

Flera utförarverksamheter kommer gå över till det nya digitala systemet Medvind för schemaplanering, bemanning och tidsregistrering. En kartläggning av den digitala kunskapen kommer göras inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen ska utöver det utveckla och stärka arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Enhetsmål:

Enhetens arbetssätt är innovativa, och bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Förväntat resultat

Vi utvecklar våra metoder genom att vi har särskilt avsatt tid för metodutveckling vid minst 7 tillfällen per år.

Vi levererar våra uppdrag inom given tidsram.

Arbetsätt

Vi utvecklar arbetet innovativt utifrån resultat av systematisk uppföljning.

Vi samhandlar när så är möjligt.

Utbildning erbjuds utifrån behov för att för att vi ska kunna erbjuda hög professionalitet i arbetet.

Vi köper in aktuell litteratur, håller oss uppdaterade angående aktuell forskning, bedriver omvärldsbevakning och tar till oss av goda exempel.

Vi uppdaterar våra gemensamma rutiner som uppdateras för att säkra kvalitet och likställighet.

Vi använder veckomötet för att dela goda exempel och framgångsfaktorer i arbetet. Vi delar även misslyckanden i lärande syfte. Vi tillvaratar idéer och kunskap och erfarenhet inom gruppen delas.

Vi hjälper varandra att lyfta blicken för att få input kring alternativa tillvägagångssätt.

Vi utvecklar verksamheten utifrån identifierade behov, barngruppsverksamheten startade då medborgare efterfrågade det. Efterfrågan kvarstår och vi planerar därför att anordna gruppverksamhet under 2020.

Efter utbildning delar vi med oss på särskilt avsatt tid så att nya kunskaper kommer alla till del.

Vi genomför och tar emot studiebesök och delar med oss av våra kunskaper till andra enheter.

Vi har även identifierat ett behov gällande önskemål om att personligen få träffa en familjerättssekreterare för att enklare göra sig förstådda än vad som är möjligt per telefon. Vi har därför öppnat en dropin-mottagning på medborgarkontoret då samma frågor som vanligen ställs vid telefonmottagningen kan tas upp.

Resursanvändning

De resurser som verksamheten behöver för att genomföra sitt uppdrag är familjerättssekreterare, administratörer, enhetschef, avdelningschef, styrgrupp, verksamhetscontroller, ekonomicontroller, uppdragstagare, budget, tid för enhetsmöten, APT, medarbetarsamtal, arbetstid och uppdragens utförande. Vidare behövs IT-stöd, lokaler, lands, stads- och förvaltningsövergripande dokument så som anvisningar från Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd, riktlinjer för verksamhetsområdet, värdegrund och personalpolicy med mera.

Uppföljning

Vi arbetar med ständiga förbättringar och håller oss uppdaterade för att prova nya arbetssätt, dessa redovisas i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse.

Motivering till förlängd utredningstid redovisas och följs upp av enhetschef.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

De resurser som verksamheten behöver för att genomföra sitt uppdrag är familjerättssekreterare, administratörer, enhetschef, avdelningschef, styrgrupp, verksamhetscontroller, ekonomicontroller, uppdragstagare, budget, tid för enhetsmöten, APT, medarbetarsamtal, arbetstid och uppdragets utförande. Vidare behövs IT-stöd, lokaler, lands, stads- och förvaltningsövergripande dokument så som anvisningar från Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd, riktlinjer för verksamhetsområdet, värdegrund och personalpolicy med mera.

Vi använder Öppna förskolans lokal för umgängesstöd och gruppverksamhet vilket sparar lokalkostnader.



Budget 2021

Budgetår:	2021
Enhet :	Familjerätten
Enhetschef:	Sofia Ferrer

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	0
Hysesintäkter	0
Bidrag och ersättningar	0
Försäljning	6 000
Övriga externa intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	6 000
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	11 661
Övriga personalkostnader	130
Lokalkostnader	1 216
Entreprenader och köp av verksamhet	0
Övriga kostnader	493
<i>Summa kostnader</i>	13 500
<i>Summa netto</i>	7 500

Övrigt