

Handläggare
Kerstin Henningsson
Telefon: 0850823016

Till
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2021-03-25

Uppdatering av nämndens delegationsordning

Förslag till beslut

1. Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd delegerar till socialförvaltningens funktionshinderinspektörer och socialtjänstinspektörer rätten att ta del av sekretessreglerade handlingar i syfte att genomföra granskning av verksamhet. Beslutet expedieras till socialnämnden.
2. Nämnden kompletterar i övrigt delegationsordningen enligt förvaltningens förslag.
3. Nämnden delegerar beslut av ärenden som anges i den bilagda delegationsordningen till förvaltningschef enligt 7 kap. 6 § kommunallagen.
4. Nämnden ger förvaltningschefen rätt att vidaredelegera ärendena till lägst den nivå som finns angiven i delegationsordningens kolumn ”Delegat”.
5. Beslut som delegeras ska anmälas i den ordning som anges i kolumnen ”Kommentar” i delegationsordningen.

Sammanfattning

Syftet med en delegationsordning är att föra ut besluten i detaljfrågor i verksamheten för att nämnden ska kunna ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, kvalitet och strategisk planering. I detta ärende föreslås bland annat en komplettering med fler ärendegrupper inom dataskyddsarbetet. Tillsynen över folköl, e-cigarettor och tobak har flyttats till socialnämnden och tas bort.

Bakgrund

Delegationsordningen för Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd fastställdes 1 juli 2020 och uppdateras vid behov.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för HR och kommunikation i samråd med stadsdelsdirektörens stab och avdelningen för samhällsplanering. Ärendet samverkas med de fackliga organisationerna vid förvaltningsgruppen den 16 mars 2021.

Delegation till funktionshinderinspektörer och socialtjänstinspektörer

Stadens funktionshinderinspektörer och socialtjänstinspektörer är organiserade under socialnämnden. Deras uppdrag är att granska verksamheterna ur ett brukarperspektiv avseende kvalitet och rättssäkerhet för den enskilde. Inspektörerna ska granska myndighetsutövningen i såväl sökta som beviljade insatser. Granskningen ska omfatta både beställare och utförare inom staden samt privata utförare som staden har avtal med. Inspektörerna ska granska hur målen i olika styrdokument tolkas och förverkligas samt granska verksamhetens förmåga att själv utvärdera sin kvalitet och sina resultat.

I samband med inspektörernas utvecklingsarbete har frågan lyfts om behov av förtydligande av det juridiska stödet för insyn i stadsdelsförvaltningarnas individärenden. Bedömningen från stadsledningskontorets social- och skoljuridiska enhet är att beslut om delegation från stadsdelsnämnderna bör tas fram som underlag för inspektörernas kvalitetsgranskningar. Socialnämnden uppmanar därför samtliga stadsdelsnämnder att delegera till socialförvaltningens funktionshinderinspektörer och socialtjänstinspektörer rätten att ta del av sekretessreglerade handlingar i syfte att genomföra granskning av verksamhet. (Ärendegrupp 1.3.1)

Dataskydd

Delegationsordningen behöver kompletteras med fler ärendegrupper inom dataskyddsarbetet.

Förteckning över behandling av personuppgifter

Enligt dataskyddsförordningen har alla personuppgiftsansvariga (nämnderna inom kommunerna) skyldighet att se till att föra ett register över behandling av personuppgifter som sker under nämndens ansvar och som omfattas av dataskyddsförordningen. Arbetet utförs praktiskt inom respektive avdelning/enhet. Dataskyddsombudet kontrollerar att det blir rätt utfört. Föreslagen avdelningschef ansvarar för förteckningen över förvaltningens olika register och driver frågan när det är dags för uppdatering etc. (Ärendegrupp 1.30)

Avslå begäran om registerutdrag, rättelse, radering m.m.

Grundregeln i dataskyddsförordningen är att när en person begär registerutdrag, rättelse, radering eller begränsning ska detta tillhandahållas kostnadsfritt. Men om begäran från en registrerad är uppenbart ogrundad eller orimlig, särskilt på grund av deras repetitiva art, får den personuppgiftsansvarige antingen

- a) ta ut en rimlig avgift som täcker de administrativa kostnaderna för att tillhandahålla den information eller vidta den åtgärd som begärts, eller
- b) vägra att tillmötesgå begäran.

Förvaltningen föreslår avdelningschefen för samhällsplanering och intern service som lägst delegat. (Ärendegrupp 1.31-1.32)

Konsekvensbedömning och förhandssamråd

Personuppgiftsansvarig har enligt dataskyddsförordningens skyldighet att utföra konsekvensbedömning om en behandling av personuppgifter sannolikt leder till hög risk för de registrerades fri- och rättigheter. Den som bryter mot skyldigheten att göra en konsekvensbedömning riskerar att drabbas av en sanktionsavgift. När konsekvensbedömningen är utförd enligt rutin, ska den personuppgiftsansvariga dels godkänna de åtgärder som föreslagits på framkomna risker och/eller acceptera kvarstående risker, dels acceptera eller avslå dataskyddsombudets råd skriftligt.

Förvaltningen föreslår avdelningschef som lägst delegat i ärendegrupp 1.33 och förvaltningschef i ärendegrupp 1.34-1.35)

Lokalfrågor

Förvaltningen föreslår en ändring av lägst delegat från avdelningschef till enhetschef för att träffa avtal om förhyrning och teckna förstahandskontrakt av försökslägenhet, jourlägenhet m.fl. En omorganisation genomförs inom avdelningen för samhällsplanering och intern service. I och med omorganisationen blir en enhetschef närmast ansvarig för lokalfrågorna och det är därför lämpligt att denne kan underteckna avtal. (Ärendegrupp 4.5)

Tillsyn över folköl, e-cigarett och tobak

Tidigare kapitel 25 om tillsyn av folköl, e-cigarett och tobak har tagits bort. Tobakstillsynen flyttades till socialnämnden genom beslut i kommunfullmäktige i slutet av augusti och tillsynen över e-cigarett och folköl flyttades till socialnämnden i enlighet med beslut om stadens budget för 2021. Det innebär att dessa arbetsuppgifter inte finns kvar i stadsdelarna och därmed inte heller behov av delegation gällande dem.

Jämställdhetsanalys

Beslutsunderlag ska innehålla en jämställdhetsanalys som belyser hur beslutet förhåller sig till stadens jämställdhetspolitiska mål. Förvaltningen anser att det i detta ärende inte finns några särskilda

aspekter utifrån ett jämställdhetsperspektiv som behöver analyseras. Delegationen är likvärdig oavsett vem beslutet delegeras till.

Synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår att nämnden kompletterar delegationsordningen i enlighet med ovanstående förslag.

Gunilla Davidsson
stadsdelsdirektör

Mette Sundqvist
avdelningschef

Bilagor

1. Delegationsordning för Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2. Protokollsutdrag från socialnämnden 2020-08-25, § 12

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör	2021-03-08
Mette Sundqvist, avdelningschef	2021-03-08