

## Protokoll från förvaltningsgruppen 16 mars 2021

### Närvarande:

#### **Stadsdelsförvaltningen**

Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör

Lars Wennberg, stabsstrateg

Linda Palo, avdelningschef samhällsplanering och intern service

Yvonne Kokkola, avdelningschef social omsorg

Marja Kammouna, avdelningschef äldreomsorg

Katarina Odén-Ryhede, avdelningschef förskola

Alex Baena, avdelningschef ekonomi och upphandling

Mette Sundqvist, avdelningschef HR och kommunikation

Förhinder

-

#### **Fackliga organisationer**

Vision: Christian Juntunen

Kommunal: Charlotte Andersson, Erica Stenung, Kristina Thörnsell

Läraryrket: Anna-Maria Nicaströ

SSR: Shahanaz Khan, Camilla Wredenberg Jansson

SACO: Dick Morén

Vårdförbundet: -

Ledarna: -

Förhinder

Vårdförbundet och Ledarna

#### **Tidpunkt:**

16 mars 2021 kl. 13:00

#### **Plats:**

Skype

### **1 Mötets öppnande och godkännande av dagordningen**

Gunilla Davidsson öppnade mötet och dagordningen godkändes.

## 2. Val av justerare

Till att justera protokollet valdes Christian Juntunen, Camilla Wredenberg Jansson, Charlotte Andersson, Anna-Maria Nicastro och Dick Morén.

Justering sker fredagen den 19 mars. Synpunkter lämnas till Lars Wennberg senast torsdagen den 18 mars kl. 12:00.

## 3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

## 4. Balanslista lokaler Telefonvägen 30

Uppdaterad balanslista finns på samverkansytan. Linda gick igenom den. Yvonne kommer att ha avstämningsmöten om balanslistan varannan vecka.

SSR tog upp att skrivborden på plan 8 är för små.

Arbetsgivaren ska beställa större och se över läget på andra våningsplan.

## 5. Kvarvarande frågor från föregående möte

Kommunal undrade när nästa arbetsmiljöutbildning kommer och hur många som planeras under året.

Arbetsgivaren anser också att det är en mycket viktig fråga. Nya arbetsmiljöutbildningar ska upphandlas och arbetsgivaren återkommer om när de kan hållas och hur många. **Kvarvarande fråga.**

SSR undrade hur inbjudan till skyddsombuden kommer att ske och hur de anmäler sig.

Arbetsgivaren återkommer när det är klart hur utbildningen kommer att se ut. **Kvarvarande fråga.**

SSR framförde frågan om arbetet med handlingsplan i ett pilotprojekt som familjeenheten deltar i för förbättrad arbetssituation för socialsekreterare och biståndshandläggare. Handlingsplaner bör kunna tas fram även på andra enheter.

Arbetsgivaren svarar att pilotprojektet som precis har börjat handlar om seniorhandläggare. Tre till fyra ska utses och utgöra stöd och handledning för nya handläggare samt vid särskilt svåra ärenden.

När projektet har pågått tillräckligt länge för att en utvärdering kan göras, kan frågan om fler enheter ska prova tas upp.

SSR framförde frågan om uppföljning av anmälan till Arbetsmiljöverket och vill ha löpande information i förvaltningsgruppen. Kommunal ställer sig bakom detta. Arbetsgivaren återkommer.

Övergripande information tas upp i förvaltningsgruppen och mer specifik information tas upp i samverkansgrupperna. Se mall nedan.

Inkom datum	Typ av ärende	Berörd avdelning	Status i ärendet
2021-03-05	<b>Underrättelse</b> – AV överväger att besluta om ett föreläggande med krav och tidpunkter för att åtgärda arbetsmiljön på plan 2 resp. plan 9, Telefonvägen 30. Förvaltningen har möjlighet att lämna synpunkter före beslut. Synpunkter ska skickas till AV senast den 2 april 2021.	Social omsorg, plan 2 resp plan 9 på Telefonvägen 30.	<b>2021-03-09</b> – Information om underrättelsen har skickats ut till berörda medarbetare. Kontakt har tagits med Feelgood för anlitanande av sakkunnig hjälp.

## 6. Övergripande information från arbetsgivaren

Gunilla och Marja har träffat borgarrådet Erik Slottner om bl.a. arbetsmiljön i hemtjänsten och den 30 mars kommer borgarrådet Jan Jönsson på besök för att bl.a. se hur det har gått med sammanslagningen.

## 7. Övergripande information från de fackliga organisationerna

SACO håller på med genomförandeplanering av löneöversynen för akademikeralliansen samt har årsmöte i slutet av mars.

Kommunal berättade att lönerevision pågår. Det är fortfarande stora problem med e-post till Kommunal.

Läraryrket meddelade att avtalsförhandlingarna är i slutfasen. Avtalsdelegationen träffas den 17/3 med förhoppning om att

parterna kan enas om avtalsskrivningar innan nuvarande avtal löper ut den 31/3.

Vision i Stockholm kommer att ha årsmöte inom kort.

## **8. Ärenden till nämnden**

Lars informerade om ärendet Uppdatering av nämndens delegationsordning (beslut). Samverkan genomförd.

Katarina informerade om ärendet Fördelning av verksamhetsbidrag (information).

## **9. Verksamhet och kvalitetsfrågor**

Gunilla slog ett slag för att fler enheter ska anmäla sig till årets kvalitetsutmärkelse.

## **10. Kompetensförsörjning, kompetensutveckling**

-

## **11. Ekonomi och budget**

Alex gick igenom månadsrapport för februari. Efter ianspråkstagande av reserverade medel om 6,0 mnkr redovisas ingen avvikelse mot budget.

Läraryrket frågade om ianspråkstagna medel och arbetsgivaren svarade att de var avsatta i budgeten för 2021 för oförutsedda kostnader.

## **12. Riktlinjer och rutiner**

Förvaltningen har tagit fram förslag till rutiner för hur vi ska agera vid hot och andra svåra situationer efter bombhoten.

SSR frågade om vilka som utgör krisledningsgruppen, var resursplatserna fanns och om information om rutiner.

Läraryrket frågade om hur kommunikationen fungerade vid bombhot t.ex. hur man når medarbetare som kan finnas i förvaltningshuset, men som har sina ordinarie arbetsplatser på annat håll samt de som arbetar i huset, men inte tillhör förvaltningen.

Arbetsgivaren svarade att krisledningen består av förvaltningsledningen, säkerhetsstrateg och kommunikatörer.

Krisledningen utser utrymningsledare som bär västar.

Resursplatserna finns i anslutning till de platser där brandsläckare

finns och ska kompletteras med västar och utrymningsplan. Information går ut till de som arbetar i huset och till de fackliga representanterna samt fastighetsägaren Vasakronan som i sin tur informerar övriga hyresgäster.

Efter att rutinbeskrivningen förtydligats enligt vad som diskuterades ansågs frågan samverkad som beslut.

### **13. Arbetsmiljö och hälsa**

Arbetsgivaren informerade om det utskick som gick till de fackliga organisationerna under gårdagen vad gäller hanteringsordning för riskbedömning av arbetsmiljö för gravida medarbetare. Respektive medarbetare ansvarar för att informera chef om graviditeten som i sin tur initierar riskbedömning tillsammans med skyddsombud. Finns det inte skyddsombud på arbetsplatsen så kontaktas huvudskyddsombud.

### **14. Föranmälda frågor**

Kommunal har föränmält en fråga om längden på samverkansgruppernas möten. Då förvaltningen är större efter sammanslagningen blir det svårt att hinna med allt på dagordningen och en del frågor har besvarats skriftligt i protokollet. Kommunal vill därför utöka tiden med en halvtimme.

Läraryrket håller med Kommunal att det är svårt att få tiden att räcka.

Arbetsgivaren svarade att frågan behöver gås igenom i samverkansgrupperna innan man kan ta ställning till utökad tid. Frågorna behöver sorteras och gås igenom bl.a. efter vilken detaljeringsnivå som kan vara rimlig att tas upp i SVG. I de fall frågor har besvarats skriftligt i protokollet i efterhand ligger frågan kvar att tas upp i nästa SVG. **Kvarvarande fråga.**

Kommunal anser inte att det är bra att föranmälda SVG-frågorna blir kvarvarande till nästa möte, de får då vänta ytterligare 1 månad.

SSR har föränmält tre frågor.

IT- och telefonisupport på förvaltningen räcker inte till då det endast finns en IT-assistent för närvarande samt hur det går med rekryteringen.

Arbetsgivaren att support inte ska ges lokalt utan via Tieto på telefon 11800. Rekryteringen pågår fortfarande.

SSR menade att Tieto ofta hänvisar supportfrågor till förvaltningen.

Arbetsgivaren framhöll att det är Tieto som har ansvar för supporten och om det händer igen vill Linda veta vilka frågor det rör sig om.

Digital skyddsronnd önskas i samband med många IA anmälningar visar på ett arbetsmiljöproblem. Frågan behöver undersökas, om det beror på otillräcklig kapacitet på nätet, hastighet m.m.

Arbetsgivaren föreslår att en digital skyddsronnd genomförs på ekonomiskt bistånd och utvärderas. Därefter tas frågan upp igen i FVG. Förvaltningsgruppen beslutade att så ska ske.

En genomgång behövs tillsammans med alla skyddsombud på förvaltningshuset avseende – vilka är med i krisledningsgruppen, var ligger krisledningsrummet, resursplatser med brandsläckare, brandfilt m.m.

Arbetsgivaren kommer med information om detta i samband med att rutinerna vid bombhot blir klara.

Vision påpekade att det är viktigt att sådan information ges till nyanställda även framöver. Vision tog också upp att utvärdering ska ske av genomförda skyddsronnder.

Arbetsgivaren är av samma åsikt och uppföljning av skyddsronnder framgår av årshjulet.

## **15. Övriga frågor**

-

## **16. Sammanfattning av beslut**

Rutiner vid bombhot samt utrymning (beslut).

Uppdatering av nämndens delegationsordning (beslut). Samverkan genomförd.

Fördelning av verksamhetsbidrag (information).

En digital skyddsronnd genomförs på ekonomiskt bistånd och utvärderas. Därefter tas frågan upp igen i FVG. (Beslut)

## **17. Sammanfattning av kvarvarande frågor**

Kommunal undrade när nästa arbetsmiljöutbildning kommer och hur många som planeras under året. Arbetsgivaren återkommer efter upphandling är genomförd. Kvarvarande fråga.

SSR undrade hur inbjudan till skyddsombuden kommer att ske och hur de anmäler sig. Arbetsgivaren återkommer. Kvarvarande fråga.

Kommunal tog upp längden på samverkansgruppernas möten. Kvarvarande fråga.

### **18. Mötet avslutades**

Gunilla Davidsson avslutade mötet.

Justeras (digitalt)

Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör

Lars Wennberg, stabsstrateg

Charlotte Andersson, Kommunal

Anna-Maria Nicastro, Lärarförbundet

Christian Juntunen, Vision

Camilla Wredenberg Jansson, SSR

Dick Morén, SACO

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Dick,Moren	2021-03-19
LARS,WENBERG	2021-03-19
Camilla,Wredenborg	2021-03-19
CHARLOTTE,ANDERSSON	2021-03-19
Anna-Maria,Nicastro Johansson	2021-03-19
Gunilla,Davidsson	2021-03-19
Gunnar Toivo Christian,Juntunen	2021-03-19