

Handläggare
Madeleine Peatt
Charlotta Sahlman
Telefon: 0850821506

Till
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2021-12-16

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2022

Förslag till beslut

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd lägger anmälan till handlingarna.

Sammanfattning

För att säkerställa uppföljningen av äldreomsorgen och ge stadsdelsnämnden en samlad bild har förvaltningen gjort en beskrivning av den uppföljning inom äldreomsorg som kommer att genomföras under 2022. Förutsättningen att genomföra verksamhetsuppföljningarna enligt planering kan dock förändras med anledning av rådande pandemi, covid-19.

Bakgrund

Alla beslut, insatser och verksamheter ska följas upp inom äldreomsorgen. Uppföljning av verksamheten inom äldreomsorgen är en del i att kvalitetssäkra insatserna till den enskilde och säkerställa att stadsdelsförvaltningen har den äldres fokus. Genom uppföljningen får förvaltningen och verksamheterna kunskap om utvecklingsområden, styrkor och svagheter för att styra mot arbetssätt och insatser som har hög kvalitet.

Verksamhetsuppföljningen omfattar alla verksamheter som bedrivs i stadsdelsnämndens egen regi eller som entreprenad. Den omfattar också verksamheterna vid ett antal privata vård- och omsorgsboenden samt hemtjänstenheter som har ramavtal med Stockholms stad.

Verksamhetsuppföljningarna utförs enligt en stadsgemensam modell och uppföljningsmall för varje insatstyp. Uppföljningsfrågorna i mallarna utgår från de krav som ställs i förfrågningsunderlag enligt Lagen om valfrihet (LOV) respektive uppdragsbeskrivning.

Årets (2022) verksamhetsuppföljningar omfattar i huvudsak insatstyperna hemtjänst och servicehus.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom avdelningen för äldreomsorgen och inom stadsdelsdirektörens stab. Ärendet samverkas inom äldreomsorg 30 november och i pensionärsrådet 7 december 2021.

Plan för uppföljning av äldreomsorgen 2022

Metod	Verksamhet	Ansvarig	Tidpunkt	Redovisning
Entreprenadavtals-uppföljning	Åsengårdens vård- och omsorgsboende	Stadsdelsförvaltningen	Höstterminen 2022	Höstterminen 2023
Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell	Hemtjänst och servicehus	Stadsdelsförvaltningen	Vårterminen och höstterminen 2022	Vårterminen och höstterminen 2022
Patientsäkerhetsberättelse	Vård- och omsorgsboenden och servicehus	Verksamhetschef och MAS	Avser 2021	Mars 2022
Hälso- och sjukvårdsindikatorer	Vård- och omsorgsboenden och servicehus	MAS	Avser 2021	Mars 2022
Individuppföljning – uppföljning av att de insatser som beställts utförts.	Samtliga ärenden som har beslut om insatser inom äldreomsorgen.	Stadsdelsförvaltningen	Löpande under 2022	Vårterminen och höstterminen 2022
Sammanställning av inkomna klagomål och synpunkter	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	April, augusti och december 2022	Maj 2022, T1 Sept 2022, T2 Jan/feb 2023, VB
ILS – uppföljning av mål, indikatorer och aktiviteter.	Verksamhetsområdet äldreomsorg	Stadsdelsförvaltningen	April, augusti och december 2022	Maj 2022, T1 Sept 2022, T2 Jan/feb 2023, VB

Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning
 Avdelningen för äldreomsorg

Telefonvägen 30, plan 9
 Box 490
 129 04 Hägersten
 Växel 08-508 22 000
 Fax 08-508 220 99
 hagersten-alsvjo@stockholm.se
 stockholm.se

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, egen regi

Uppföljningar av verksamheter i egen regi görs av stadsdelsförvaltningen. Verksamhetsuppföljningarna utförs enligt stadsgemensam modell och uppföljningsmall. Uppföljningsfrågorna i mallarna utgår från de krav som ställs i förfrågningsunderlagen enligt respektive uppdragsbeskrivning.

Alla verksamheter får en återkoppling av resultatet och har möjlighet att faktagranska och lämna eventuella synpunkter på innehållet i rapporten. Stadsdelsförvaltningen rapporterar resultatet av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamheter som följs upp inom Hägerstens-Älvsjö stadsdelsområde är:

- Hägersten-Älvsjö hemtjänst
- Fruängsgårdens servicehus
- Trekantens servicehus
- Älvsjö servicehus

Uppföljningarna kommer att genomföras under våren 2022. Stadsdelsnämnden föreläggs rapport om uppföljningarna senast juni 2022. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförd uppföljning.

Entreprenadavtalsuppföljning och verksamhetsuppföljning enligt stadens modell

Uppföljningar av verksamheter på entreprenad görs av stadsdelsförvaltningen. Verksamhet som följs upp inom Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde är Åsengårdens vård- och omsorgsboende som drivs av Humana.

Entreprenadavtalsuppföljningen kommer år 2022 bestå av verksamhetsbesök. Det kommer att genomföras både föranmälda och oanmälda besök. Information som framkommer vid verksamhetsbesöken kommer att vara ett underlag för entreprenadavtalsuppföljningen 2023. Förvaltningen lämnar en rapport om uppföljningen till stadsdelsnämnden hösten 2023. Stadsdelsnämnden beslutar om eventuella åtgärder och handlingsplaner utifrån genomförda uppföljningar.

Verksamhetsuppföljning enligt stadens modell, privat regi med ramavtal

Uppföljningarna av verksamheter i privat regi med ramavtal med Stockholms stad är fördelat mellan stadens 13 stadsdelsförvaltningar. Verksamhetsuppföljningarna utförs enligt stadsgemensam modell och uppföljningsmall för insatstyp hemtjänst. Uppföljningsfrågorna i mallen utgår från de krav som ställs i förfrågningsunderlag enligt Lagen om valfrihet (LOV).

Alla verksamheter får en återkoppling av resultatet och har möjlighet att faktagranska och lämna eventuella synpunkter på innehållet i rapporten. Stadsdelsförvaltningarna rapporterar

resultatet av verksamhetsuppföljningarna genom en webbaserad rapport till äldreförvaltningen.

Verksamhet som följs upp inom Älvsjö stadsdelsområde är:
Verksamheter som följs upp av Hägerstens-Älvsjö stadsdelsförvaltning är:

- AB Hemstöd24 Omsorg- hemtjänst
- AB Roo Hemtjänst & Vård- Hemtjänst
- Attendo hemtjänst Bredäng - hemtjänst
- Attendo hemtjänst Enskede- hemtjänst
- Attendo hemtjänst Sydost- hemtjänst
- Attendo hemtjänst Söderort - hemtjänst
- Attendo hemtjänst Älvsjö- hemtjänst
- CL Assistans AB- hemtjänst innerstan
- CL Assistans AB - hemtjänst söderort
- Macorena Hemtjänst AB, innerstan och söderort
- Macorena Hemtjänst AB, västerort
- Petras Hemtjänst AB Västertorp- hemtjänst
- Petras Hemtjänst AB Södermalm och Hägersten- Liljeholmen- Hemtjänst
- Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB - Västra söderort- hemtjänst
- Omsorgsfamiljen H.E.M Vård & Omsorg AB Östra söderort-hemtjänst

Uppföljning av hemtjänsten kommer att genomföras under våren och hösten 2022. Äldreförvaltningen ansvarar för åtgärder i de fall bristerna är allvarliga eller av återkommande karaktär.

Samtliga uppföljningsrapporter publiceras på stadens hemsida, Hitta hemtjänst, i anslutning till respektive utförare, oavsett regiform. Äldreförvaltningen har utarbetat rutiner för att tydliggöra ansvarsfördelningen och anvisningar för att förvaltningarna ska tillämpa likartade bedömningsgrunder vid verksamhetsuppföljningarna.

Patientsäkerhetsberättelser

Senast 1 mars varje år ska det redovisas i patientsäkerhetsberättelsen hur äldreomsorgens särskilda boenden i kommunal regi och på entreprenad bedrivit patientsäkerhetsarbetet under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts.

Hälso- och sjukvårdsindikatorer

I syfte att säkerställa hälso- och sjukvårdens kvalitet inom äldreomsorgens särskilda boenden i kommunal regi och på

entreprenad följer medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) upp hälso- och sjukvårdsindikatorer inom vissa områden. Indikatorerna följs upp årligen per kalenderår.

Individuell uppföljning

Samtliga beviljade beslut om insatser följs upp inom äldreomsorgen. Uppföljningen är individuell och utförs av ansvarig biståndsbedömare. Uppföljning av individuella beslut genomförs minst en gång per år.

Syftet med uppföljningen är att:

- insatser som beställts blir utförda på ett sätt som innebär god kvalitet för den äldre
- insatserna i den individuella genomförandeplanen är utformade så att de tillgodoser behov och önskemål enligt biståndsbeslut och beställning
- säkerställa att den äldre har varit delaktig i planeringen av när och hur insatserna ska genomföras

Avvikelsehantering

Inkomna rapporter, klagomål och synpunkter sammanställs och analyseras för att se mönster och trender. Analysen syftar till att se områden där det finns anledning att utveckla verksamheten. Sammanställning redovisas i tertialbokslut och verksamhetsberättelse.

Verksamhetsberättelse (VB)

Verksamhetsberättelsen redogör för hur verksamhetsområdet fullgjort sitt uppdrag under året både avseende ekonomi och verksamhet enligt beslutad verksamhetsplan. För respektive mål för verksamhetsområdet, görs en bedömning om målen har uppfyllts helt, delvis eller inte. Uppfyllelsegraden är en samlad bedömning utifrån verksamhetens resultat; indikatorernas målvärden samt genomförda aktiviteter.

Gunilla Davidsson
Stadsdelsdirektör

Marja Kammouna
Avdelningschef

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör	2021-11-29
Marja Kammouna, Avdelningschef	2021-11-29