

Handläggare

Telefon:

Till

Hägerstensåsens förskolor

Verksamhetsplan 2022 för Hägerstensåsens förskolor

Förslag till beslut

Innehållsförteckning

Verksamhetsplan 2022 för Hägerstensåsens förskolor	1
Förslag till beslut	1
Inledning	3
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige	8
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring	14
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	17
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	22
Redovisning av ekonomi	28
Resursanvändning	28
Budget 2022	28
Övrigt	28

Inledning

Verksamhetsbeskrivning

Hägerstensåsens förskolor är en kommunal förskolenhet inom Hägersten-Älvsjös stadsdelsförvaltning. Vi har fem förskolor av varierande storlek: Hasselbacken (Personnevägen 78), Skatboet (Valutavägen 90), Gläntan (Lotterivägen 17), Skogsåsen (Sedelvägen 30) och Åsen (Sedelvägen 2b). Barnen i Hägerstensåsens förskolor tillhör avdelningar, som i sin tur delas in i mindre grupper under dagen. Vi har årligen fyra utvecklingsdagar då förskolorna hålls stängda. En gång i månaden har förskolorna arbetsplatsträff (APT). På APT behandlas väsentliga frågor såsom verksamhetens inriktning, kompetensutvecklingsbehov, förhållningssätt, arbetsorganisation, problemlösning, hälsa, arbetsmiljö och uppföljningar. Alla som har sitt huvudsakliga arbete förlagt till arbetsplatsen deltar. Möjlighet till facklig information för medlemmar ges i anslutning till APT. Rektor deltar varannan månad i Hägersten-Älvsjös samverkansgrupp (SVG) som är ett forum för dialog mellan arbetsgivaren, skyddsombud och de fackliga organisationerna. Rektor ansvarar för att informera och behandla frågor på APT som förs i SVG.

Från och med augusti 2022 och fram till årsskiftet 2023/2024 planeras verksamheten på Skogsåsen att tillfälligt flytta till förskolan Hasselbacken. Det minskade barnantalet i stadsdelen gör att vi behöver vidta åtgärder för att använda de resurser vi har så ansvarsfullt som möjligt. Så mycket som möjligt av våra resurser ska gå till våra förskolor.

Hägerstensåsens förskolor har under våren ca 340 inskrivna barn men har en inskrivningskapacitet på ca 400 barn. Enheten har drygt 79 medarbetare i tjänst, varav 23 arbetar som förskollärare och 46 som barnskötare i barngrupp. Vi har 4 kockar, ett ekonomibiträde och 4 lokalvårdare. Förskollärarna ansvarar för det pedagogiska arbetet (2 kap. 13 § skollagen).

Hägerstensåsens förskolor leds av rektor som har det övergripande ansvaret för att utbildningen bedrivs enligt målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. För att försäkra sig om att medarbetarna är införstådda med utbildningens mål och uppdrag använder rektor följande kommunikationskanaler; ledningsgruppen, APT, utvecklingsdagar, medarbetarsamtal, lönesamtal, arbetsmiljömöte, pedagogiska promenader, arbetsmiljöronder samt även informella kanaler dvs. planerade och oplanerade möten och mejl- och telefonkontakt.

Bit. rektorer biträder, dvs. assisterar, rektorn med operativt ledningsstöd via delegation och fördelning av arbetsuppgifter. De bitr. rektorerna har och olika, tydligt specificerade ansvarsområden gentemot utbildningens förskolor med syfte att skapa likvärdighet inom Hägerstensåsens förskolor samt personalansvar. De är viktiga länkar i utbildningens dagliga kommunikationsflöde. Det handlar bl.a. om möten, både planerade och oplanerade, besök på förskolorna, om mejl- och telefonkontakt med medarbetare. En av bitr. rektorerna har även administrativa uppgifter.

Pedagogisk utvecklingsledare assisterar rektor via delegation av pedagogiska arbetsuppgifter. Uppdraget innebär att driva och utveckla det pedagogiska kvalitetsarbetet på enheten, sprida ny forskning och förse pedagogerna med nödvändig teoretisk kunskapsbas och praktiska

verktyg för hur de ska omsätta teoribildningar i praktiken samt hur de ska förhålla sig till våra styrdokument. Pedagogisk utvecklingsledare arbetar praktiskt med att bygga miljöer, köpa in och leverera material, arbeta med schematiska och organisatoriska insatser, finnas med i arbetslagen under exempelvis reflektion, lärarforum och barnskötarforum samt föreläsa på enhetens olika forum/möten. Uppdraget innebär också att organisera kulturaktiviteter på hela enheten i syfte att öka likvärdigheten.

På varje förskola finns en arbetsplatsledare, som leder och driver det organisatoriska arbetet på plats. Rektor, biträdande rektorer, pedagogisk utvecklingsledare och arbetsplatsledarna bildar en ledningsgrupp, som arbetar med frågor av organisatorisk karaktär både för enheten och de enskilda förskolorna. Utbildningens ledningsgrupp träffas två gånger i månaden där våra enhetsmål och resultat bearbetas löpande i gruppen. Arbetsplatsledarna står för länkningen av kommunikationen inom utbildningen där förskolemötet är ett viktigt kommunikationsforum för arbetsplatsledaren. Alla arbetsplatsledare har särskild tid avsatt för uppdraget.

Verksamhetsidé och värdegrund

Hägerstensåsens förskolor - där delaktighet, mångfald och samarbete ger en likvärdig utbildning där trygga barn med lust lär och utvecklas.

Vår vision bygger på Stockholm stads vision "Möjligheternas Stockholm - Vision 2040".

Förskolans värdegrund omfattar alla som verkar och vistas i förskolan och är utgångspunkten för de förhållningssätt som ska råda hos oss. Förskolan vilar på demokratisk grund och utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på: människolivets ocränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor.

Alla barn i Hägerstensåsens förskolor ges samma förutsättningar till utbildning. Vår pedagogiska metod är ett utforskande arbetssätt där utveckling och lärande sker i samspel med omgivningen, dvs. i interaktion mellan olika individer, miljöer och material. Vi arbetar ämnesöverskridande i projektet *Hållbar framtid*, såväl social, ekonomisk och miljömässig. Inom projektarbetet ges barnen möjligheter till både planerade och spontana undervisningstillfällen där musik, språk, rörelse, skapande, drama, naturvetenskap, lärande för hållbarhet, matematik och teknik integreras. I projekt utgår vi ifrån barnens intressen, hypoteser och teorier. Vi ger barnen möjlighet att fördjupa och utveckla sina förmågor genom att göra oss nyfikna på vad som redan upptar barnen, vilket undersökande och utforskande de redan håller på med. För att utmana barnen och väcka lust och nyfikenhet till gemensamt lärande organiserar vi oss i mindre gruppkonstellationer. Våra lärmiljöer bjuder in till lek, utforskande och upptäckande och materialet är rikligt, varierat och tillgängligt. Vi arbetar med pedagogisk dokumentation för att fånga och driva barnens pågående läroprocesser och lärstrategier. Genom att dokumentera det som sker och samtala, reflektera och analysera tillsammans med barnen och arbetslaget kan vi förstå mer om hur barnen tänker och gör och utmana dem vidare.

Utgångspunkten i det utforskande arbetssättet är att mångfald berikar. Vi är nyfikna för olika

sätt att tänka och ser alla som en tillgång. Vi utgår ifrån barnens intressen, hypoteser och teorier, dvs. vi lyfter fram olika perspektiv om hur man uppfattar sin omvärld. Barnen på våra förskolor har samma möjligheter att upptäcka, pröva och utveckla sina förmågor och intressen. Vi reflekterar ständigt över våra roller som pedagoger för att få syn på de normer som råder inom den egna verksamheten. Våra lärmiljöer är inkluderande för att alla barn ska nå sin fulla potential. Materialet används ur ett normkreativt och jämlikt perspektiv för att ge alla barn samma möjligheter.

Kvalitets- och utvecklingsarbetet

Hägerstensåsens förskolor bildades i januari 2019 och sammanförde förskolor från två tidigare enheter. Fokus har varit, sedan enheten bildades, att skapa en likvärdig utbildning genom att bygga gemensamma strukturer och arbetssätt.

Ledningens arbetsfördelning och enhetens gemensamma interna styrdokument stödjer pedagogerna i det målstyrda arbetet och skapar likvärdighet inom utbildningen. De gemensamma interna styrdokumenterna bidrar till kvalitetsutveckling, de frigör tid och minskar upplevd arbetsbörda. Samtliga pedagoger informeras om vilka interna styrdokument vi har samt hur dessa understödjer det pedagogiska och demokratiska uppdraget och en god arbetsmiljö, främst stressreducerande.

På Hägerstensåsens förskolor ges förutsättningar för förskollärarna och barnskötarna att utföra sina arbetsuppgifter på ett professionellt sätt. Det innebär att förskollärarna och barnskötarna kontinuerligt får möjlighet att dela med sig av sin kunskap och lära av varandra för att utveckla undervisningen. Vi organiserar så att förskollärarna och barnskötarna har möjlighet att samarbeta och samtala på ett strukturerat sätt för att tillägna sig kunskaper och färdigheter och för att bättre förstå något om sin egen undervisning med stöd av sina kollegor, och som inte bara resulterar i individuell kunskap, utan även i gemensamma handlingsmönster, dvs. gemensamma sätt att arbeta. Genom att organisera för att lära av och med varandra skapar vi goda förutsättningar för verksamhetsutveckling och en högre grad av likvärdighet.

Förskollärarna och barnskötarna har tillgång till reflektion i arbetslagen under arbetstid varje vecka som syftar till att följa upp och utveckla den dagliga undervisningen i relation till våra enhetsmål. Förskollärarna på varje förskola har särskilt avsatt schemalagd pedagogisk utvecklingstid. Tiden ligger utanför ordinarie arbetstid i barngrupp. Vi har gemensamma lärarforum en gång i månaden för utbildningens samtliga förskollärare för att synliggöra och använda varandras kompetenser och stödja det professionella ledarskapet/uppdraget. Vi har även barnskötarforum en gång i veckan för utbildningens barnskötare. Båda forumen arbetar med samma spår men innehållet styrs av uppdragsbeskrivningen. På så vis skapar vi en tydlig röd tråd mellan forumen samt delaktighet och inflytande för samtliga yrkeskategorier som arbetar i kärnverksamheten. Representant från ledningen leder det kollegiala kunskapandet med syfte att utveckla ett kollegialt och gemensamt yrkesspråk. Detta möjliggör inflytande för alla och bidrar till ett ökat psykosocialt välmående.

På Hägerstensåsens förskolor värdesätts kunskap högt, framförallt att dela den i syfte att generera ytterligare kunskapsväxt som kommer barnen till godo. De medarbetare som har visat särskilt intresse eller har spetskompetens inom ett område erbjuds möjligheten att dela

med sig av sina kunskaper. Vi arbetar för att skapa möjligheter och tillfällen till organiserat samlärande i linje med vårt uppdrag och våra utvecklingsområden. Det gör vi genom våra mötesforum, hur dessa utformas och fylls med innehåll.

En avgörande faktor för medarbetarnas engagemang är även att deras kompetens efterfrågas och att den utmanas och utvecklas i syfte att bidra till utbildningens fortsatta progression. Vi planlägger löpande för både intern och extern kompetensutveckling. Intern kompetensutveckling sker på våra olika möten där medarbetarnas olika kompetenser fångas upp och delas vidare. I ledningsgruppen arbetar vi också med strategisk ledarskapsutveckling och alla arbetsplatsledare erbjuds stadens ledarskapsprogram. Varje medarbetare har årligen ett individuellt medarbetarsamtal. Individuella utvecklingsplaner görs då tillsammans i syfte att stödja den vidare yrkesutvecklingen i relation till vår utbildning. Det kan handla om att utmana medarbetaren till nya uppdrag inom utbildningen, stötta någon i arbetet med att lyckas i sitt uppdrag eller att dela med sig av sin kompetens.

Syftet med vårt systematiska kvalitetsarbete är att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till. Genom att planera, följa upp, analysera, dokumentera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen kan vi skapa och dela kunskap om vad som leder till framgång. Vi arbetar med att utveckla verksamhetens kvalitet utifrån Skolverkets cykliska process som innehåller olika faser: "Var är vi?", "Vart ska vi?", "Hur gör vi?" och "Hur blev det?"

BILD

Ledningen genomför pedagogiska promenader som ett led i att kvalitetssäkra verksamheten. De pedagogiska promenaderna, som görs utifrån ett bestämt tema, bidrar till fördjupade pedagogiska diskussioner och analyser mellan pedagoger och förskolans ledning.

En extra stötta i vår kvalitetssäkring av utbildningen är årshjulet/pedagogiska året, som tydliggör våra olika uppföljnings- och analysaktiviteter och när de infaller under året.

Arbetet med Skolplattformens modul "Planering och Bedömning" har utgjort ett utvecklingsområde på Hägerstensåsens förskolor de senaste åren och under 2022 kommer vi att fortsätta att arbeta för att skapa en likvärdighet inom enhetens förskolor. Den pedagogiska dokumentationen ligger till grund för projekterandet på Hägerstensåsens förskolor. Det är ett systematiskt kvalitetsarbete, där reflektioner ger möjlighet till att förändra, utveckla och fördjupa den pedagogiska praktiken. Det handlar om observation, reflektion och analys i en cirkulär process. Att utifrån ett ämne eller intresse arbeta tillsammans med barnen, med deras nyfikenhet, och sätta undersökandet i fokus. Under november och maj månad gör vi uppföljningar av våra enhetsmål och självskattning med hjälp av kvalitetsindikatorn (WKI). Eftersom kvalitetsindikatorn ifrågasatts och revidering av verktyget troligen kommer genomföras, samt att skolplattformen inte stödjer en enkel och tydlig uppföljningsdel så är vi i behov av att ta fram ett kompletterande arbetsverktyg. Ledningen kommer även att arbeta mer strukturerat kring återkoppling på arbetslagens undervisningsplaner, lärloggar och uppföljningar.

Hägerstensåsens förskolor kommer under året att satsa på utbildandet av hälsocoacher på varje förskola med syfte att utveckla det hälsofrämjande arbetet på enheten. En pedagog från

varje förskola kommer att genomgå STAR:s hälsocoachutbildning, steg 1 och steg 2.

Utvecklingsområden/fokusområden 2022 som kommer att bearbetas under enhetens lärarforum, barnskötarforum, köksforum, APT och utvecklingsdagar:

- Språkutveckling – generell språkutveckling, flerspråkiga barns språkutveckling och minoritetsspråk, medarbetarnas kompetens, högläsning.
- Ledarskapsutveckling – förskollärare och rektorer.
- Systematiskt kvalitetsarbete - Likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer, självvärdering, dokumentation, uppföljning och utvärdering i skolplattformen ”Planering och bedömning”.
- Hållbar utveckling – matstrategin för förskola, kemikaliesmart förskola, kompetensutveckling kockar, klimatpåverkan.
- Fysisk aktivitet och rörelse – rörelsestrategi.

Samverkan med vårdnadshavarna

För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt sätt med hemmen. Vårdnadshavarna ska ges möjlighet att vara delaktiga i utvärderingen av utbildningen.

Vårdnadshavarnas delaktighet i verksamhetsutvecklingen sker genom:

- Den dagliga kommunikationen.
- I Skolplattformen kommunicerar vi ut information till vårdnadshavarna genom lärloggar och startsidan.
- Förskoleundersökningen.
- Introduktionen, där nya vårdnadshavare erbjuds uppföljningssamtal.
- Möte för vårdnadshavare 1 ggr per år - forum där vårdnadshavare kan föra fram förslag och synpunkter. Dagordning skickas i god tid innan samt möjlighet att inkomma med frågor/synpunkter.
- Utvecklingssamtal 1 ggr per år – forum för dialog om barnets trivsel, utveckling och lärande.
- Vernissage 2 ggr per år - insyn i verksamheten och barnens utveckling och lärande.

Vårdnadshavarnas frågor och synpunkter som rör den dagliga verksamhetens innehåll tas först med pedagogerna på avdelningen. Övergripande frågor om verksamheten riktas direkt till ledningen. Denna arbetsgång finns tydligt formulerad i förskolornas informationspärmar för vårdnadshavare. Framförda synpunkter och klagomål följs upp med berörda parter skyndsamt. Vid större förändringar inom utbildningen (4 kap. 13§ skollagen) kallar rektor till möte/forum.

Kompetensutvecklingsinsatser

- Påbyggnadsutbildning för barnskötare med äldre utbildning.
- Utbildade medarbetare fortbildning till barnskötare.
- Vidareutbildning till förskollärare för barnskötare.
- Vfu-handledarutbildning.


- Arbetsmiljöutbildning för skyddsombud.
- Ledarskapsutbildning för blivande chefer.
- Rektorsprogrammet.
- Lokala forum/interna utbildningar.
- Fortbildning för enhetens kokkar organiserat av förskoleavdelningen.
- Flerspråkighet organiserat av förskoleavdelningen.
- TAKK kurs i Resursenhetens regi.
- Förskolesummit.
- Förskolläraernas ledarskap.
- Fördjupade föreläsningar/kurser.

Processen för arbetet med Verksamhetsplanen






VP processas främst av rektor, biträdande rektorer och pedagogisk utvecklingsledare, därefter presenteras ett utkast under ett APT. VP utgör ramarna för medarbetarnas arbete med att utforma lokala undervisningsplaner. I dessa preciseras och målgruppsanpassas arbetssätten till de aktuella barngrupperna. Undervisningsplanerna granskas och återkopplas av representant från ledningen.

KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb			Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel legitimerade förskollärare av totalt antal anställda (årsarbetare)	33 %	33 %	Tertial
 Andel nöjda föräldrar till barn i förskolan		88 %	År
 Antal barn per grupp	16	16	Tertial
 Antal förskolebarn per anställd (årsarbetare)	4,9	4,9	Tertial
 Kvalitetsindikatorn - Självvärdering utifrån läroplansuppdraget	3,6	3,6	År

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklar sin förståelse för grundläggande demokratiska värden

Beskrivning

Barnkonventionens intentioner präglar utbildningen och arbetet med normer och värden på våra förskolor. Utbildningen skapar likvärdiga möjligheter för barn att uttrycka sina tankar och åsikter för att ha inflytande över sin vardag. Lyhörda, medvetna pedagoger erbjuder en stimulerande lärmiljö som väcker barns nyfikenhet på sin omvärld.

Undervisningen kännetecknas av lek, språk, kommunikation samt hållbar utveckling, där barnens förmågor tas tillvara i undervisningens utformning. Interkulturellt förhållningssätt präglar utbildningen samt förskolläraernas och barnskötarna kommunikation med barn och vårdnadshavare.

Förväntat resultat

Utbildning och undervisning utformas utifrån alla barns rättigheter, behov och intressen. Utbildning och undervisning präglas av ett interkulturellt och normkritiskt förhållningssätt. Alla barn utmanas i sin språkutveckling genom en medvetet planerad utbildning och undervisning.

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ Vårdnadshavares sammanfattande omdöme om förskolans arbete med normer och värden			År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förskoleavdelningens resursenhet ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling i syfte att utveckla det förebyggande och främjande arbetet så att det stärker alla barns möjligheter att utvecklas utifrån sin egen förmåga	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleavdelning ska utveckla arbetet med minoritetsspråk	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska utveckla sina arbetssätt som rör barns rättigheter	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: På Hägerstensåsens förskolor är gruppen en tillgång där varje barn har sin självklara plats, ges utrymme och blir lyssnad på.

Förväntat resultat

Alla barn deltar i utbildningens aktiviteter utifrån sin egen förmåga. Alla barn erbjuds en trygg och tillgänglig utbildning, fri från diskriminering och kränkande behandling.

Arbetsätt

- Alla arbetslag ska använda utbildningens framtagna dokument vad gäller grundlärmiljöer. Dokumenten är ett stöd för att planera och organisera för vilka lärmiljöer alla barn ska ha rätt att möta, hur dessa miljöer ska se ut samt vilket förhållningssätt och barnsyn som ska råda. Dokumentet erbjuder även stöd för de samtal och analyser som ska göras i kvalitetsindikatorn.
- Alla arbetslag ska organisera så att barnen vistas i mindre gruppkonstellationer över dagen. Syftet är att alla barn ska komma till tals, pröva demokratiska arbetsformer och utveckla förmåga att samarbeta.
- Alla arbetslag ska observera barnens lek i förhållande till lärmiljön för att motverka traditionella könsroller.
- Alla arbetslag ska använda "Plan med aktiva åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling". Planen ska följas upp minst en gång i månaden samt efter behov. Planen innehåller en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn samt en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året.
- Alla arbetslag ska medverka till ett interkulturellt förhållningssätt i undervisningen med barnen. Det innebär att vi lämnar utrymme för olikhet och mångfald för att alla barn ska få synas på sina egna villkor, utan att bli definierad av någon annan.
- Alla arbetslag arbetar aktivt med Barnkonventionen tillsammans med barnen i vardagen, genom samtal, litteratur och olika projekt.

Resursanvändning

Ledningsgruppen
Läraryrkeforum
Barnskötarforum
Resursenheten
Arbetslagsreflektion
Pedagogisk utvecklingstid
Medarbetare med särskild kompetens

Uppföljning

Modulen "Planering och bedömning" i Skolplattformen (undervisningsplaner, lärloggar, reflektionsmall)
Läraryrkeforum
Barnskötarforum
Fördjupade uppföljningar i maj och november.
Kvalitetsindikatorn i maj och november.
Medarbetarsamtal

APT
Utvecklingsdagar
Pedagogiska promenader
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

Nämndmål: Alla barn i förskolan utvecklas och lär utifrån sina förmågor i lärmiljöer av hög kvalitet

Beskrivning

Utbildningen bedrivs i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer som uppmuntrar till kommunikation, lek och utforskande. Social, pedagogisk och fysisk miljö är lika viktiga delar som tillsammans skapar goda förutsättningar för barns lärande och utveckling.

Fysisk rörelse och hållbar utveckling är särskilt prioriterade områden. Målet är att främja hälsosamma vanor och rörelseglädje hos barn. Det handlar även om att barn ska få utveckla sin identitet och känna trygghet i den. Barns digitala kompetens utmanas och de digitala resurserna används på ett genomtänkt sätt i undervisningen. Kunskap om digitaliseringens möjligheter och dess utmaningar är vägledande.

Som stöd för att planera och utveckla utbildning och undervisning använder pedagogerna gemensamma strategidokument och ställningstaganden om språk, kultur, fysisk rörelse och måltid samt digitala verktyg.

Förväntat resultat

Alla barn utforskar, leker och kommunicerar i likvärdiga och tillgängliga lärmiljöer. Alla barn utmanas genom en medvetet planerad utbildning och undervisning som synliggör sambandet mellan goda matvanor, fysisk aktivitet och hälsa.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleavdelning ska tillsammans med förskoleenheterna utveckla sitt strategiska kommunikationsarbete	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning fortsätta att implementera den stadsdelsgemensamma rörelsestrategin för fysisk aktivitet och hälsa samt matstrategin.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden för en likvärdig och tillgänglig lärmiljö.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska med stöd av förvaltningens förskoleavdelning implementera det stadsdelsgemensamma underlaget för stadens språkprogram.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: På Hägerstensåsens förskolor möts barnen av lärmiljöer där organisation/struktur, material och förhållningssätt återspeglar läroplanens intentioner.

Förväntat resultat

Barnen på våra förskolor möter likvärdiga lärmiljöer som bjuder in till lek, utforskande och upptäckande där materialet är tilltalande, tillåtande och lättillgängligt.

Barnen utmanas utifrån sina kunskaper, intressen och erfarenheter i språk och kommunikation, matematik, naturvetenskap och teknik.

Barnen har möjlighet till rörelseaktiviteter.

Barnen ges förutsättningar att utveckla digital kompetens.

Arbetsätt

- Alla arbetslag ska organisera lärmiljöer som bjuder in till lek, utforskande och upptäckande där materialet är tilltalande, tillåtande och lättillgängligt. Lärmiljön och materialet ger förutsättningar för kreativa möten mellan barnen och mellan barn och pedagoger, där barnen "blir" på olika sätt i relation till de möjligheter och normer som de olika miljöerna/materialet och aktiviteterna utgör. Som ett stöd för att planera och organisera för vilka lärmiljöer alla barn ska ha rätt att möta, hur dessa miljöer ska se ut samt vilket förhållningssätt och barnsyn som ska råda, så använder alla arbetslag utbildningens framtagna dokument: "grundlärmiljöer". Dokumentet erbjuder även stöd för de samtal och analyser som ska göras i kvalitetsindikatorn.

- Alla arbetslag ska ge barnen möjlighet till olika sorters uttrycksformer (bild, form, drama, rörelse, sång, musik och dans) för att göra lärandet mångsidigt. Barnen ska även få möta och pröva digital teknik i vardagen och då med utgångspunkt i att barnen är aktiva producenter och inte passiva konsumenter. Genom att bekanta sig med analog och digital programmering utvecklar barnen en förståelse för den digitalisering de möter i vardagen.

- Alla arbetslag ska organisera mindre gruppkonstellationer där barnen får möjlighet till språkutrymme och gemensamt lärande. Vi läser, berättar sagor och samtalar i mindre grupper. Barnen ska möta "språkande" pedagoger som använder sig av språkliga genrer där barnen uppmuntras till att kommunicera på olika sätt. Vi ska skapa sammanhang där barnen får möjlighet att återge fakta, argumentera, berätta och lyssna på varandras berättande. Alla arbetslag ska ge barnen förutsättningar att utveckla sitt språk genom att lyssna till högläsning och samtala om litteratur och andra texter.

- Alla arbetslag ska inta ett förhållningssätt med utgångspunkt i att barnen är transdisciplinära tänkare, dvs. barnen delar inte upp världen i olika ämnesområden utan går in i olika problemfält i sitt utforskande. Det kräver ett lyssnande till det vi inte självklart redan vet och delat in utan en öppenhet för barnens egna frågor och utforskande.

- Alla arbetslag ska erbjuda nya familjer språksamtal i samband med introduktionsperioden.

Att tidigt lyfta vikten av barns språkande har betydelse för barns språkutveckling.

- Alla arbetslag använder enhetens gemensamma reflektionsmaterial som stöd i arbetet med att se och utmana barnen i deras lärande. Genom analyser av pedagogisk dokumentation kan vi se och förstå vad som pågår i utbildningen, vilka lärprocesser som är pågående.
- Förskollärare och pedagogisk utvecklingsledare som har gått särskilda kurser inom språkutveckling och flerspråkighet har under 2021 hållit i fortbildningsinsatser kring barns språkutveckling/flerspråkighet och kommer att fortsätta med dessa insatser under 2022.
- En av enhetens förskollärare har gått särskild kurs i regi av Skolverket "Livslångt lärande och förskolans miljöer" och kommer att hålla i en fortbildningsinsats under januari månads utvecklingsdag.
- En av enhetens förskollärare med spetskompetens inom äventyrspedagogisk och rörelse kommer att hålla i en fortbildningsinsats under ett av enhetens APT.
- Barnskötare som har gått särskilda kurser inom digitala verktyg under hösten 2021 kommer att hålla i fortbildningsinsatser på respektive förskolas förskolemöte under 2022.

Resursanvändning

Ledningsgruppen
Lärarytorforum
Barnskötarytorforum
Arbetslagsreflektion
Pedagogisk utvecklingstid
Medarbetare med särskild kompetens

Uppföljning

Modulen "Planering och bedömning" i Skolplattformen (undervisningsplaner, lärloggar, reflektionsmall)
Lärarytorforum
Barnskötarytorforum
Fördjupade uppföljningar i maj och november.
Kvalitetsindikatorn i maj och november.
Medarbetarsamtal
APT
Utvecklingsdagar
Pedagogiska promenader
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring

Nämndmål: Invånarna i Hägersten-Älvsjö har tillgång till ett rikt utbud av kultur- och fritidsaktiviteter

Beskrivning

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga. Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Särskilda medel för kultur och skapande finns avsatta för att stimulera och utveckla detta arbete.

Tillgång till kultur spelar en viktig roll för barn och unga som skapar sin identitet. Den kan visa på möjlighet att formulera och uttrycka sig, bjuda på upplevelser som berikar, utmanar och bekräftar. För att nå nya målgrupper är det angeläget att alla barn får prova olika former av skapande och kultur tidigt. Förskolan är därför en given mötesplats som kan ge lika möjligheter till deltagande och skapande i enlighet med Stockholm stads kulturstrategiska program. Kulturpengen till förskolan samt stöd i hur arbetet med kultur kan utformas och utvecklas ökar förutsättningarna för att lyckas med intentionen. Kulturpengen är baserad på antalet inskrivna barn i förskolan..

Stadsdelsnämnden har utformat ett gemensamt ställningstagande för alla förskolor avseende arbetet med kultur i förskolan. Ställningstagandet ska vara ett stöd för medarbetarna i undervisningen samt kunna användas som information till vårdnadshavare. Implementering pågår och fortsätter under 2022.

Förskolan är en kulturell mötesplats där barnen får möta och själva prova olika former av kultur och skapande. Barnen i förskolan har under sin förskoleperiod tillgång till ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Stadsdelsnämnden ska i samarbete med kulturnämnden och stadens fria kulturaktörer verka för att fler barn kommer i kontakt med kulturverksamheter.

Unga får möta kultur och prova eget skapande i stadsdelsnämndens verksamheter. Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla. Fritidsgårdarna samarbetar med lokalt civilsamhälle och andra fritidsgårdar för att tillsammans erbjuda ett brett verksamhetsutbud.

Ett nätverk utformas med aktörer från olika organisationer, föreningar och delar av stadens

verksamheter i syfte ett samverka och informera om fritids- och kulturverksamheter i stadsdelen främst för barn och unga.

Stadsdelsnämnden har samarbete med biblioteken i stadsdelen. Fysiska möten kompletteras med digitala alternativ för att öka tillgängligheten för barn och ungdomar.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, mötesplatser och genom sina organisationer. Äldreomsorgen har sju öppna mötesplatser bestående av två aktivitetscenter och fem träffpunkter, beredskap för Covid19-anpassade aktiviteter finns. I samarbete med kulturnämnden sker en särskild satsning på kultur för äldre i äldreomsorgens verksamheter. Stadsdelsnämnden planerar att bjuda in äldre till kulturevenemang under året.

Lokala föreningar har möjlighet att söka verksamhetsbidrag. Flera av de lokala föreningarna tar ett stort ansvar för att utveckla kultur- och fritidsverksamheter i stadsdelen och bjuder in såväl nya besökare som erfarna.

Utifrån Stockholms stads kulturstrategiska program, utvecklar stadsdelsförvaltningen arbetet med att systematiskt inventera lokalbestånd och behov av lokaler för kultur, fritid och föreningsliv i stadsdelen för att bidra till stadsövergripande samhällsplanering som ska ge lika möjligheter till deltagande och skapande samt ett kreativt och attraktivt Stockholm. I arbetet strävar förvaltningen efter att hitta ett sätt för föreningar att nyttja lokaler och utrymmen på Medborgarkontoret i Älvsjö.

Stadsdelens parker är viktiga mötesplatser som ska erbjuda både aktiviteter och rekreation. Möjlighet till spontanidrott finns bland annat vid de nya utegymmen och konstgräsplanerna.

Förväntat resultat

Kultur- och fritidsaktiviteter ska planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga. Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete. Barn på förskola och unga i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.

De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, träffpunkter och genom sina organisationer. Boende på förvaltningens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.

Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet.

Ett nätverk med aktörer kring barn och ungas fritids- och kulturaktiviteter finns för att planera, informera och samordna verksamheter och resurser, med syftet att bredda deltagandet och nå nya målgrupper, öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska verka för att nyttja de erbjudanden som ges via kulanpremien i syfte att fler barn ska ta del av kultur.	2022-01-01	2022-12-31

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens förskoleenheter ska implementera de stadsdelsgemensamma ställningstaganden Förskolan som kulturell mötesplats, för förskolans arbete med kultur.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: På Hägerstensåsens förskolor använder barnen olika uttryckssätt genom eget kulturskapande och i mötet med förskolans och stadens kulturutbud

Förväntat resultat

Barnen utvecklar sin förmåga att skapa och uttrycka sig i olika former.
Barnen möter och får ta del av olika sorters kulturutbud på och utanför förskolan

Arbetsätt

- Alla arbetslag ska integrera kulturen som en del i utbildningen och använder oss av, och delta i externa aktiviteter såsom sång, musik, rörelse, bild och form, språk, litteratur, biblioteksbesök, teater, utställningar, teknik och arkitektur. Barn upptäcker sin närmiljö, staden och dess kultur genom promenader och utflykter. Kultur i förskolan skapas AV, MED och FÖR barn.
- Alla arbetslag ska utmana, inspirera, utveckla och stötta barnens eget skapande. Barnen ska ges möjlighet att förstå sitt eget kulturskapande genom att vi ger dem olika möjligheter och verktyg att undersöka och uttrycka sig. De digitala verktygen öppnar vägar för nya former av kultur och kulturskapande.
- Alla arbetslag ska förmedla vårt kulturarv, värden, traditioner, historia, språk och kunskaper till barnen. Arbetslagen ska även uppmärksamma olika traditioner som finns bland barn på förskolan och ta tillvara på barns mångkulturella bakgrund genom att samarbeta med hemmen. Medvetenhet om det egna kulturarvet och delaktighet i andras kultur bidrar till att barn och pedagoger utvecklar sin förmåga att förstå och leva sig in i andras villkor och värderingar. Vi förhåller oss nyfikna till barnens intresse för populärkultur.
- Alla arbetslag ska samarbeta med biblioteket genom att barnen på förskolan får besöka biblioteket och genom att delta i bibliotekets olika utbildningssatsningar.
- Alla arbetslag ska erbjuda barnen böcker och berättande som en del av sin vardag på förskolan. På förskolan ska litteratur alltid finnas tillgänglig för barnen som en källa till språkstimulans, samtal och reflektion. Högläsning är en viktig del i utbildningen under vilken det ges möjlighet till lustfyllda möten med språk och berättande. Alla arbetslag ska använda digitala hjälpmedel för att läsa böcker på svenska, men även uppmärksamma andra språk som finns i barngruppen.

Resursanvändning

Ledningsgruppen
Läraryorum
Barnskötarforum
Arbetslagsreflektion
Pedagogisk utvecklingstid
Medarbetare med särskild kompetens
Kulan
Biblioteket

Uppföljning

Modulen "Planering och bedömning" i Skolplattformen (undervisningsplaner, lärloggar, reflektionsmall)
Läraryorum
Barnskötarforum
Fördjupade uppföljningar i maj och november.
Kvalitetsindikatorn i maj och november.
Medarbetarsamtal
APT
Utvecklingsdagar
Pedagogiska promenader
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) gäller även under 2022. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar stadsdelsnämnden med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan

minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas med utgångspunkt ur förra årets inventering av investeringsbehov. Pengarna är tänkta att gå till energieffektiviseringsåtgärder i form av LED och nya vitvaror.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2022 ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är förvaltningens största källa av växthusgaser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden implementerar den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna.

Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter.

Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin.

Den relativa energiförbrukningen i stadsdelsnämnden har minskat.

Utsläpp från stadsdelsnämndens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat.

Stadsdelsnämnden ska vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska fortsatt bidra med kunskap till förskolornas kokkar om ekologisk matlagning och kopplingen till klimatpåverkan, biologisk mångfald	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningen ska genom regelbunden uppföljning och kunskapsspridning få ner klimatpåverkan från livsmedelsinköp.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens förskoleenheter ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt arbeta för att uppfylla kraven i nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för kemikaliesmart förskola.	2022-01-01	2022-12-31
Förvaltningens verksamheter ska arbeta för att minska användningen av plast.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Hägerstensåsens förskolor arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

Förväntat resultat

Barnens mat innehåller minst 60 % ekologiska, svenskproducerade produkter.

Barnen har tillgång till giftfritt material.

Arbetsätt

- Alla medarbetare ska arbeta aktivt för att ständigt förbättra och utforma en klimatsmart utbildning och minska på dess klimatavtryck. Utförandet sker med grunden i hållbar utveckling och dess tre dimensioner (social hållbarhet, ekologisk hållbarhet & ekonomisk hållbarhet), för en positiv framtid.

- Kockarna ska utforma matsedeln på ett sätt där hållbar utveckling sätter riktlinjer för inköp av närodlat utifrån årstider, minskade inköp av rött kött samt mejeriprodukter, införandet av fler vegetariska måltider och i större utsträckning övergå till hembakat bröd. Vi väljer bort råvaror och produkter som utvinns genom processer som har stora klimatavtryck som t.ex. palmolja och väljer högre andel färska råvaror.

- Alla kockar ska säkerställa att andelen ekologiska livsmedel överensstämmer med stadens ambitioner.

- Alla kök ska återvinna matavfall för att bidra och hjälpa Stockholm Stad att på sikt bli fossilfritt, men även för att minska matsvinn.

- Vi ska göra miljövänliga val vid alla inköp. Inköpen som görs till verksamheterna beaktas inte enbart utifrån ekonomisk hållbarhet, utan följer även de två andra dimensionerna: social hållbarhet och ekologisk hållbarhet, där produkters klimatpåverkan och etiska aspekter alltid bör övervägas mot kostnad för att enheten ska göra klimatsmarta val och prioriteringar vid inköp.

- Vi ska sträva efter att göra stora gemensamma inköp för att minska leveransutkörning till våra förskolor och på så sätt till minskat klimatpåverkan.

- Samtliga medarbetare ska arbeta aktivt med kemikaliecentrums handledningsmaterial för en kemikaliesmart förskola.

Resursanvändning

Ledningsgrupp
Köksforum
Medarbetare med särskild kompetens
Budgetuppföljningar

Uppföljning

Ledningsgrupp
Köksforum
Medarbetarsamtal
Budgetuppföljningar
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

Utveckling

Utbildning för kökspersonal och medarbetare om nyttan med klimatsmarta val och klimatsmart matlagning samt arbete för att minska matsvinnet. Förskolorna introducerar sopsortering av plast på samtliga avdelningar för att barn och pedagoger tillsammans tidigt kan påvisa vikten av att inte släppa ut plast i naturen.

KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål: Hägerstensåsens förskolor bedriver verksamheten inom givna ekonomiska ramar och med barnens bästa i fokus.

Förväntat resultat

Att ha en budget i balans för 2022.

Alla resurser (människor, it, inköp, lokaler etc.) används utifrån sin fulla potential.

Arbetsätt

- Vi ska ha en tydlig struktur kring frånvaro och vikariehantering, som är väl förankrad bland medarbetarna.
- Vi ska genomföra kontinuerlig (veckovis) kontroll av intäkter och barnintag.
- Vi ska anpassa verksamheten efter resultaten och prognoserna som bearbetas månadsvis.
- Vi ska ha en tydlig struktur kring inköp av pedagogiskt material som motiveras av ansvarig lärare och av bitr. rektor med ansvar för det pedagogiska kvalitetsarbetet.
- Vi ska ha en tydlig struktur kring inköp av förbrukningsmaterial som motiveras av bitr. rektor.
- Vi ska genomföra gemensamma APT och utvecklingsdagar på våra förskolor för att möjliggöra samverkan.
- Vi ska samarbeta och slå samman förskolorna under jul- och sommarledigheter för ett ökat resursutnyttjande.
- Vi ska samverka enligt avtalen mellan arbetsgivare och berörda fackliga organisationer samt mellan förskolor och skolor.
- Vi ska samverka med resursenhet för barn i behov av särskilt stöd.

Resursanvändning

Ledningsgrupp
Arbetsplatsledarna
Administratör
Bitr. rektorer
Ekonomi-controller
Kö-handläggare
Lokalintendent

Uppföljning

Månatliga ekonomiprognoser med ekonomicontroller.
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet fortsatt ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya stadsdelsnämnden är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

Arbetsmiljö

Arbete inom arbetsmiljöområdet är fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och trivas i arbetet. Ett tillgängligt ledarskap är här viktigt för att kunna skapa och säkerställa en god arbetsmiljö. Det är även viktigt att säkerställa att arbetsmiljön är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, diskriminering och repressalier. Chefer ska ha god kunskap om ovanstående och förvaltningen fortsätter att regelbundet genomföra utbildning inom områdena. Utbildningar för chefer och skyddsombud inom grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete planeras också fortsätta under kommande år. Att arbeta förebyggande för att sänka sjukfrånvaron är fortsatt prioriterat. Stadens rehabiliteringsprocess tydliggör hur arbetet ska ske vid såväl kort- som långtidsfrånvaro och det är av största vikt att denna process följs.

Friskvård och att ha ett främjande och förebyggande hälsoperspektiv är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Alla medarbetare på förvaltningen erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet och verksamheten så tillåter. Medarbetare med lägre sysselsättningsgrad än heltid erbjuds friskvårdstid i proportion till sysselsättningsgrad. Alla medarbetare kan som anställda inom Stockholms stad, köpa årskort på stadens sim- och idrottshallar till ett subventionerat pris. Medarbetare kan även välja att få annan godkänd friskvårdsaktivitet subventionerad till ett belopp som fastställs av förvaltningens årsvis, för närvarande 1 200 kronor per år.

Kompetensförsörjning

Chefer ska ha en god kunskap inom stadens kompetensförsörjningsprocess för att långsiktigt ha en plan för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. För att stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk

successionsplanering inom respektive verksamhetsområde. Vid rekryteringar är det viktigt att säkerställa att den enskildes kompetens blir avgörande och att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekryteringen och urvalet. Stadsdelsnämnden fortsätter därför att stärka chefer i kunskap om stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess.

Medarbetare med ofrivillig deltid som anmäler önskemål om högre sysselsättningsgrad ska erbjudas det när möjlighet uppstår. Arbetet med att öka kunskapen om projektet ”heltidsresan” och en god bemanningsplanering fortsätter under kommande år där det nya schema- och bemanningssystemet Medvind även har startat inom flera verksamheter.

Chefsuppdrag och ledarskap

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och hantera förändringar och komplexa situationer.

Stadens nya chefsprofil grundar sig i det transformerande ledarskapet, eller Full Range leadership-modellen, en modell som länge dominerat forskningen. Chefsprofilen består av fem kompetenser och utgör en plattform för stadens syn på chefers ledarskap. Chefsprofilen är vägledande i arbetet med aktiviteter inom ledarutveckling som stadsdelsnämnden arbetar med under 2022.

Chefer som i den nya stadsdelsnämnden är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Stadsdelsnämnden kommer även kommande år att ta fram en s.k. chefsutvecklingstrappa med olika nivåer av utbildningsblock kopplat till grundnivå respektive fortsättningsnivå. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom dels genom stadens chefsutvecklingsprogram och dels andra stadsövergripande upphandlade insatser.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.

Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.

Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningen ska implementera arbetet med förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare i det ordinarie arbetsmiljöarbetet.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Hägerstensåsens förskolor är en god arbetsgivare med en god arbetsmiljö.

Förväntat resultat

Medarbetarna har goda förutsättningar att fokusera på kärnuppdraget.

Arbetsätt

- Rektor ska organisera sin ledningsorganisation för att främja ett tillgängligt och pedagogiska ledarskapet genom att skapa tydligt fördelade ansvarsområden i ledningen, rektor, bitr. rektorer, pedagogisk utvecklingsledare och arbetsplatsledare. Ledningsorganisationen ska även syfta till att skapa likvärdighet på enheten.
- Ledningen ska sköta vikariehantering samt korttidsmobilisering av medarbetare vid sjukfrånvaro i syfte att skapa lugn och ro i arbetslagen och frigöra tid till kärnverksamhet. Dialogen med arbetsplatsledarna möjliggör ett ökat inflytande för verksamheterna.
- Ledningen ska leda det kollegiala kunskapandet, dels under lärarforum, barnskötarforum, reflektionsforum (arbetslag) samt praktiskt genom att bygga miljöer, köpa in och leverera material och med schematiska och organisatoriska insatser. Detta bidrar till utvecklingen av ett kollegialt och gemensamt yrkesspråk, något som möjliggör inflytande för alla och därmed bidrar till ett ökat psykosocialt välmående.
- ledningen ska organisera utbildningens mötesforum i syfte att möjliggöra inflytande och delaktighet för samtliga medarbetare. Forumen ska bidra till individuell och kollektivt lärande samt till kollegialt lärande vilket innebär att alla får samma utbildning och information samt att allas kunskaper kommer till uttryck och bidrar till verksamhetens utveckling. Syftet med detta är att tydliggöra uppdragen samt att möjliggöra för dem olika yrkesgrupperna att ”veta” vad uppdraget innebär och vilka rättigheter och skyldigheter den enskilde arbetstagaren har. Att veta vad man ska göra på jobbet och kunna prioritera bidrar till en minskad stress.
- Ledningen ska organisera gemensamma APT och utvecklingsdagar på enheten för att möjliggöra samverkan mellan förskolorna och den kollegiala sammanhållningen på enheten.
- Ledningen ska organisera för gemensamma lärarforum för enhetens lärare för att synliggöra och använda varandras kompetenser och stödja det professionella ledarskapet/uppdraget.
- Ledningen ska samordna inköp och schemaläggning för att frigöra tid för medarbetarna till kärnverksamheten och bidra till en ökad psykosocial hälsa.
- Ledningen ska organisera gemensam och särskilt avsatt pedagogisk utvecklingstid utanför schemat för ansvariga förskollärare i syfte att synliggöra och använda varandras kompetenser och stödja det professionella ledarskapet/uppdraget. Detta syftar till att möjliggöra kollektivt kunskapande och lärande, dessa forum möjliggör förskollärarna att samarbeta, snabbt få tag på varandra samt att kunna få tag på ledningsfunktioner eftersom alla i organisationen vet att förskollärarna arbetar administrativt dessa tider. I dessa forum skapas gemensamma strategier för undervisningen. När förskollärarna lättare förstår sitt uppdrag och kan ta hjälp av varandra samt erbjudas snabb hjälp av ledningen minskar stressen (den psykosociala arbetsmiljön).
- Ledningen ska genomför pedagogiska promenader i syfte att stödja arbetslagen och kvalitetssäkra utbildningen. De pedagogiska promenaderna, som görs utifrån ett bestämt tema,

bidrar till fördjupade pedagogiska diskussioner och analyser mellan förskollärare/barnskötare och förskolans ledning. Eftersom alla i arbetslaget är välkomna att delta, vilket vi i ledningen tar ansvar och organiserar för, tänker vi att vi bidrar till delaktighet och inflytande.

- Ledningen ska kontinuerligt uppdatera enhetens gemensamma interna styr- och stöddokument som syftar till att skapa tydlighet för medarbetarna om vad som ska göras när och var. Detta stärker kvalitetsutvecklingen, frigör tid, minskar upplevd arbetsbörda och skapar likvärdighet. Alla medarbetare informeras om vilka interna/lokala styrdokument vi har samt hur dessa understödjer det pedagogiska och demokratiska uppdraget.

- Ledningen ska på medarbetar- och lönesamtalet lägga grunden för en god kommunikation och ömsesidiga krav och förväntningar. Individuella utvecklingsplaner görs då tillsammans i syfte att stödja den vidare yrkesutvecklingen i relation till vår utbildning. Det kan handla om att utmana medarbetaren till nya uppdrag inom utbildningen, stötta någon i arbetet med att lyckas i sitt uppdrag eller att dela med sig av sin kompetens.

- Ledningen ska vara goda förebilder där förhållningssättet genomsyras av ett jämlikhetsperspektiv. Alla medarbetare har samma möjligheter och behandlas likvärdigt i fråga om arbetsförhållanden och anställningsvillkor. Vi arbetar med snabb feedback/återkoppling med syfte att bekräfta och utveckla medarbetarna. Återkopplingen är konstruktiv för att få medarbetarna och utbildningen att växa.

- Ledningen ska möjliggöra medarbetare som har visat särskilt intresse eller har spetskompetens inom ett område att dela med sig av sina kunskaper.

- Ledningen ska introducera nya medarbetare till vår utbildning genom mentorskap. Nyexaminerade förskollärare erbjuds en introduktionsperiod under sitt första år. Genom introduktionsperioden får våra nyexaminerade förskollärare en väl planerad introduktion till yrkesprofessionen, till arbetsplatsen och till Hägersten-Älvsjö. Vi vill med detta stärka möjligheterna till engagemang, tillhörighet, delaktighet och insyn i organisationen på alla nivåer.

- Ledningen möter skyddsombuden i utbildningens arbetsmiljögrupp där en kontinuerlig dialog förs kring våra enhetsmål och vårt uppdrag.

- Ledningen beaktar projektet "förbättrad arbetssituation för barnskötare och förskollärare" i det ordinarie arbetsmiljöarbetet på Hägerstensåsens förskolor.

Resursanvändning

Ledningsgrupp

Lärarym

Barnskötarym

Arbetsmiljögrupp/lokala skyddsombuden

HR

Uppföljning

Medarbetarenkäten
Medarbetarsamtal
APT
Arbetsmiljögruppen
Tertialrapport 1 och 2
Verksamhetsberättelse

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på resultat för invånarna**Beskrivning**

En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna. Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna.

Förväntat resultat

Stadsdelsnämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.

Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar.

Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter**Beskrivning**

Nämndens arbete med att utveckla innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras. Nämnden kommer att arbeta aktivt för att bygga digital kompetens i stadens verksamheter. Detta inkluderar beställarfunktion av digitala tjänster och produkter.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Under 2022 kommer förvaltningen att utse informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer. De kommer representera sina verksamheter och deltar i arbetet med att kartlägga övergripande system, program, processer och arbetssätt. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens

digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2022.

Avdelningen för förskola

Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och införandet av skolplattformen fortsätter under 2021. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling. Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till digitaliseringen som ska utgöra stöd för undervisningen samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare.

Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. En kartläggning av den digitala kunskapen görs inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen utvecklar och stärker arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår. Ett projekt för utveckling av kring digitalt (SMART) föräldrastöd pågår.

Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov. Ett projekt med en digital samordnare kommer att genomföras under 2022 för att stötta medarbetare och chefer inom äldreomsorgen i användandet av olika tekniska lösningar. Införandet av smarta lås inom hemtjänsten påbörjas i början av 2022, arbetet med att erbjuda digitala inköp fortgår samt att förvaltningen inväntar direktiv gällande införandet av digitala natttillsyner.

Avdelningen för samhällsplanering och intern service

Avdelningen ska planera för det långsiktiga digitaliseringsarbetet på förvaltningen och strukturera upp detta. Vidare ska en IT-samarbetsyta lanseras och även ett bokningssystem för el-cyklar. Det kommer också att tas fram en struktur för ett digitaliseringsnätverk där alla verksamheter ska involveras.

Förväntat resultat

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Redovisning av ekonomi

Resursanvändning

Kvalitetshöjande insatser under 2022

Inköp av hållbara klossar, utvecklade av en norsk pedagog, Arne Trageton. Barnen kommer via klossarna i kontakt med matematiska begrepp som geometri, mätning och antalsberäkning och utvecklar olika byggnadstekniska och arkitektoniska lösningar. Materialet är ostrukturerat vilket gör att fantasin och kreativiteten får fritt spelrum. Det är dessutom könsneutralt vilket gör rummet välkomnande för alla barn. Insatsen kommer att belasta verksamhetens fond, ca 74 tusen kr.

Utbildning av hälsocoacher på enhetens förskolor. Hälsocoachernas uppgift är att tillsammans med rektor driva hälsoarbetet på arbetsplatsen. Hälsocoacherna motiverar och inspirerar sedan arbetskollegorna i arbetsplatsens friskvårdsarbete och arrangerar olika typer av aktiviteter för kollegorna. Insatsen kommer att belasta verksamhetens fond, ca 45 tusen kr.

Lek- och språkpedagoger till förskolan Hasselbacken mot bakgrund av att en stor andel av barnen på förskolan har annat hemspråk än svenska samt att en stor del av barnen har ett svagt stöd hemifrån. Det kan till exempel vara vårdnadshavare som är traumatiserade av krig och flykt samt vårdnadshavare som lever under hot och har skyddad identitet. Dessa vårdnadshavare är också nya i Sverige och har stort behov av stöd i det sociala, med språket samt att förstå svenska samhällsfunktioner. Lek- och språkpedagogernas huvudsakliga arbetsuppgifter kommer att vara att möjliggöra arbetslagen att under hela dagen dela upp sig i mindre språkstimulerande gruppkonstellationer. Pedagogerna kommer att arbeta nära barnen och agera "språkutrymmesfördelare" samt att själv arbeta med att använda ett rikt och varierat språk. De aktiviteter som barnen ingår i kommer även att syfta till att möjliggöra barnen att utveckla lekkoder och sociala samspelsförmågor. Insatsen kommer att belasta verksamhetens fond, ca 400 tusen kr.

Lokalupprustning på förskolan Gläntan i form av ytskicksrenovering samt renovering av vägg utifrån ett barnsäkerhetsperspektiv. Insatsen kommer att belasta verksamhetens fond, ca 30 tusen kr.

Budget 2022

Övrigt

Hantering av klagomål, synpunkter och förbättringsförslag

Synpunkter, klagomål och förbättringsförslag från utbildningens vårdnadshavare hanteras direkt på telefon, genom skriftliga svar eller genom fysiska möten. De klagomål, synpunkter och förbättringsförslag som inkommer från enhetens vårdnadshavare förebyggas genom vårt introduktionsmaterial, Skolplattformen och våra samverkansformer med vårdnadshavarna.

Agenda 2030

Följande målområden i Agenda 2030 är aktuella på Hägerstensåsens förskolor. Vissa av områdena arbetar vi inom ramen för vårt systematiska kvalitetsarbete. Målområden kring hållbar utveckling arbetar vi aktivt tillsammans med barnen.

Målområde 2, *bra och näringsriktig kost.*

Målområde 3, *god hälsa och välbefinnande.*

Målområde 4, *god utbildning för alla.*

Målområde 5, *tillsammans för en jämställd stad.*

Målområde 8, *anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.*

Målområde 10, *minskad ojämlikhet.*