

**V**andläggare

**Till**  
Enheten Liljeholmens dagliga  
verksamhet

Telefon:

## **erksamhetsplan 2022 för Enheten Liljeholmens dagliga verksamhet**

**Förslag till beslut**

## Innehållsförteckning

<b>Verksamhetsplan 2022 för Enheten Liljeholmens dagliga verksamhet .....</b>	<b>1</b>
Förslag till beslut .....	1
<b>Inledning .....</b>	<b>3</b>
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort .....	7
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet .....	7
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö .....	13
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna .....	16
<b>Redovisning av ekonomi .....</b>	<b>22</b>
Resursanvändning .....	22
Budget 2022 .....	22
<b>Övrigt .....</b>	<b>22</b>



## Inledning

### Vår verksamhetsidé och värdegrund

Vi erbjuder en meningsfull dag utifrån individuella behov och intressen. Vi utgår från varje enskild persons styrkor och förmågor, vårt arbete ska möjliggöra var och ens delaktighet och medbestämmande.

### Verksamhetsbeskrivning

#### Liljeholmens dagliga verksamheter

Liljeholmens dagliga verksamheter består av nio verksamheter: Liljans dagliga verksamhet, Örnsbergs dagliga verksamhet, Trofast dagliga verksamhet, Västertorps dagliga verksamhet, Steget framåt, Nätverkets Yrkesgrupp, Fruängens yrkesgrupp, Växtverket samt Långsjöns dagliga verksamhet. Daglig verksamhet (dv) är en insats som man kan ansöka om via Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

#### Liljans dagliga verksamhet

Liljans dagliga verksamhet arbetar metodiskt och pedagogiskt med inriktning mot konst, teater, trädgård, återvinning och media för att öka självständighet och delaktighet hos brukarna. Verksamheten har en affär i Gröndal som heter Gröna Liljan där våra produkter säljs.

#### Örnsbergs dagliga verksamhet

Verksamhetens inriktning är "Där dina sinnen berörs", fokus i verksamhetens inriktning är musik, rörelse, sinnesstimulering, bild och form samt media.

#### Trofast dagliga verksamhet

På vårt hunddagis arbetar våra brukare som hundförare och har ansvar för varsin hund. Trofast är en yrkesinriktad verksamhet för vuxna kvinnor och män med funktionsvariation som är så likt ett arbete ute i samhället som möjligt. Hunddagiset har plats för tio hundar. Utöver hundpromenader består arbetet av hundvård, agility och olika ansvarsområden vad gäller skötsel av lokalerna.

#### Västertorps dagliga verksamhet

På Västertorps dagliga verksamhet vänder vi oss till personer som har omfattande intellektuella och fysiska funktionsnedsättningar. Västertorp är en liten enhet där vi erbjuder social gemenskap, rörelseträning och sinnesstimulering. Verksamheten är strukturerad och bygger på att ge en individuellt anpassad dag utifrån brukarens behov och förutsättningar.

#### Steget framåt

Är en verksamhet som vänder sig till brukare som vill komma närmre den öppna arbetsmarknaden. Verksamhetens arbetssätt är inspirerat av metoden Supported Employment. Det innebär att personer med funktionsnedsättning ges möjlighet att praktisera kortare eller längre tid på en vanlig arbetsplats. Utöver detta erbjuder verksamheten aktiviteter som matlagning, friskvård, kultur och temasamtal. Arbetskonsulenter i Steget Framåt fungerar som en resurs och samarbetspartner för både arbetsgivare och praktikant.

### **Nätverkets Yrkesgrupp**

Nätverkets yrkesgrupp riktar sig till personer med neuropsykiatriska diagnoser, främst Aspergers syndrom och förvärvad hjärnskada. Verksamheten har en datorinriktning och arbetssättet är helt individuellt utformat. Verksamheten är yrkesinriktad och får uppdrag från förvaltningen övriga verksamheter kring dator och media relaterade åtaganden.

### **Fruängens yrkesgrupp**

Är en yrkesinriktad verksamhet som arbetar på uppdrag av förvaltningens övriga verksamheter och genomför enklare vaktmästaruppdrag så som att sätta upp hyllor, hämta återvinning etc.

### **Växtverket**

Växtverket är en daglig verksamhet med inriktning kontorsvård och service på plats på stadsdelsförvaltningens huvudkontor på Telefonvägen 30, samt park -och utemiljö ute i stadsdelen. Här arbetar vi med olika saker såsom att plantera växter i närområdet, vattna och sköta om utemiljön, ta hand om köken, fylla på kaffeautomaterna och enklare monteringsjobb i samarbete med vaktmästeriet.

### **Långsjöns dagliga verksamhet**

Långsjöns dagliga verksamheten är inriktad mot hantverk. Verksamheten erbjuder sysselsättning i liten grupp och lugn miljö.

### **Brukare**

Inom enheten deltar totalt 132 brukare (Liljans dv 36 brukare, Örnbergs dv 13 brukare och Trofast dv 9 brukare, Västertorps dv 9 brukare, Steget framåt 35, Nätverket 12, Växtverket 2, Långsjön 6, Fruängens yrkesgrupp 10 brukare).

### **Medarbetare**

Inom enheten arbetar totalt 58 medarbetare, tre biträdande enhetschefer samt en enhetschef. Medarbetarna är fördelade på 48 vårdare, två arbetsterapeuter, 6 arbetskonsulenter, en administrativ assistent och en arbetsledare.

### **Lokaler**

Liljans och Örnbergs dv ligger i närheten av varandra på Instrumentvägen i Örnberg. Liljan har en affär i Gröndal. Trofast dv har sin lokal på Valutavägen i Hägersten vilken är anpassad för verksamhet med hundar. Västertorps dagliga verksamhets lokaler ligger på Terrängvägen nära Hägerstensåsens tunnelbana. Steget framåt och Nätverket ligger i samma lokaler på Radiusbacken, Växtverkets lokaler ligger i förvaltningshuset och Långsjön har sina lokaler i Älvsjö.

### **Viktiga styrdokument**

Våra styrdokument är Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS), Offentlighets- och sekretesslagen (OSL), Arbetsmiljölagen, Livsmedelslagen, lex Sarah, systematiskt brandskyddsarbete (SBA), beställningar från beställarenheterna, brukarnas genomförandeplaner, scheman och rutinpärmar med mera.

**Budget 2022**

Budgeten för 2022 har en omslutning på närmare 40 000 000 kr och enheten går in i 2022 med budget i balans, även om några verksamheter har utmaningar i sin ekonomi.

**Viktiga samarbetspartners:**

Enheten har flera viktiga samarbetspartners såsom brukarnas anhöriga och företrädare, gruppboister, biståndsbedömare, särskolor, Habiliteringscenter samt andra verksamheter som exempelvis Studieförbundet Vuxenskolan.

Vidare har verksamheterna samarbeten med arbetsförmedlingen, försäkringskassan och olika externa företag och föreningar kring exempelvis praktikplatser för våra deltagare eller enklare arbetsuppgifter som kan utföras i våra verksamheter.

**Kvalitets- och utvecklingsarbete 2022**

Arbetet med att utveckla verksamheten och profilera samt förtydliga våra inriktningar fortskrider under 2022. Dels för att ytterligare få in fler arbetstagare och erbjuda meningsfulla aktiviteter även för dem som redan arbetar i verksamheterna men även skapa flera aktiviteter utanför verksamheten samt möjlighet till praktik. Vidare fortsätter vi att arbeta med att vidareutveckla brukarnas delaktighet och medbestämmande. Vi planerar att öka samarbetet mellan enhetens verksamheter och öka möjligheterna för deltagarna att göra stegförflyttningar som långsiktigt kan leda till att de närmar sig arbetsmarknaden.

**Verksamhetsutveckling:**

Under senaste åren har verksamheternas genomförandeplaner och dokumentation granskats. Kontrollen innefattar att genomförandeplanen ska följas upp var 6 månad och att dokumentation sker regelbundet. Granskningen visar att det finns brister i det systematiska arbetssättet kring att följa upp genomförandeplaner och den löpande dokumentationen. Vidare visar granskningen att det finns utvecklingsbehov i att dokumentera, åtgärda och följa upp deltagares synpunkter och klagomål.

Då sjukfrånvaron inom några av verksamheterna är fortsatt hög kommer vi under 2022 att samarbeta med HR, företagshälsovård och berörda fackliga organisationer. Vi kommer att arbeta aktivt med hälsosamtal och följa upp sjukfrånvaron kontinuerligt.

Med anledning av att enheten har lediga platser vid ingången av 2022 kommer vi att marknadsföra oss mer aktivt mot biståndsbedömare och sargymnasium.

*Liljans dagliga verksamhet*

Liljans dagliga verksamhet har stora ekonomiska utmaningar. Här kommer vi att se över möjlighet till rotation av deltagare mellan aktivitetsrummen och göra en plan för vilka deltagare som förväntas sluta sin verksamhet inom närmsta året och hur vi utifrån det behöver göra anpassningar i verksamheten.

*Örnsbergs dagliga verksamhet*

Här kommer vi fortsätta att utveckla temagrupperna och försöka få ett par deltagare att kunna

lägga upp sina dagar på enskilda scheman. Vi kommer även jobba med att förtydliga kasam i verksamheten. Vi kommer också se över hur vi arbetar med års-hjulet för att prata om årstidsväxlingar och använda pratkartor.

#### *Trofast dagliga verksamhet*

Trofast kommer även under 2022 arbeta mer aktivt med brukarnas självständighet och följa upp verksamhetens arbetssätt mer strukturerat på brukarkonferenser. Vi kommer att fortsätta arbeta med hundförarkurs för våra deltagare och utveckla arbetet med bland annat Nose-work och Agility.

#### *Västertorps dagliga verksamhet*

På Västertorp kommer vi att jobba mer med symboler och kasam för att möjliggöra att deltagaren vet vilken dag i veckan det är. Vi kommer även utveckla hur vi jobbar med symboler inför olika aktiviteter. Dagens lukter finns för alla veckodagar vilket vi kommer introducera här, vi kommer även hitta material för veckans dagar.

#### *Långsjöns dagliga verksamhet*

Verksamheten kommer att arbeta med positivt beteendestöd som arbetssätt gentemot brukare. Undersöka och prova olika digitala verktyg i verksamheten, t ex projicera olika miljöer samt se över lokalen för att bättre utnyttja den utifrån brukarnas behov

#### *Steg et framåt*

Under 2022 kommer verksamheten utveckla samarbeten med grupp och servicebostäderna för att nå ut till personer med LSS insats som idag saknar sysselsättning. Vi satsar mer på internt samarbete för att underlätta för enhetens deltagare att närma sig arbetsmarknaden.

#### *Nätverkets Yrkesgrupp*

Under 2022 kommer vi att samarbeta med Bio Aspen och hålla i filmvisning som är anpassad bland annat för personer som går på daglig verksamhet och bor på gruppbostad. Vi kommer att fördjupa oss i tillgänglighetsanpassning och utföra uppdrag åt stadsdelsförvaltningens verksamheter samt öka kunskaper i textning, inläsning och syntolkning.

#### *Fruängens yrkesgrupp*

Under 2022 kommer brukarna på Fruängens yrkesgrupp och växtverket få ansvarsområden som speglar personalens ansvarsområden, till exempel rollen brandskyddsansvarig där brukaren och personalen tillsammans planerar brandövning. Personal och brukare på Fruängens yrkesgrupp har gått utbildning i appar och digitala verktyg och under 2022 kommer vi att utveckla arbetet med att integrera digitala verktyg som stöd och hjälpmedel i det dagliga arbetet. Även dokumentera arbetet med foto för att tillsammans utvärdera arbetet.

#### *Växtverket*

Eftersom Växtverket är en nyetablerad verksamhet kommer vi att arbeta med att attrahera nya deltagare och att anpassa arbetssätt, rutiner och uppdrag i förhållande till de brukarna som deltar i verksamheten.

## Kompetensutveckling 2021

Under 2022 ligger fokus på att erbjuda medarbetare som saknar eller behöver komplettera valideringsutbildning inför framtida konvertering till stödassistent.

Vidare kommer verksamheterna inom enheten planera för utbildning i pedagogiskt ramverk.


## Medarbetarnas delaktighet

Enheten har under sedan 2019 arbetat med verksamhetsplan och uppföljning av den i en så kallad VP-Grupp. Gruppen består av representanter från respektive verksamhet som vill delta vid utformningen av enhetens verksamhetsplan. På grund av rådande pandemi är flera av målen i verksamhetsplanen 2020 fortfarande under pågående process. I november skickas föregående års verksamhetsplan till representanterna för översyn av vad som kvarstår. På ledningsgrupp har enhetschef och biträdande chefer därefter gått igenom samtliga mål och diskuterat mål och arbetssätt. Eftersom enheten har många verksamheter med olika målgrupp hålls verksamhetsplanen relativt generell och varje verksamhet behöver bryta ner målen till konkreta aktiviteter och följa upp dessa löpande under året. Ett utkast på VP skickas till representanterna den 18 december 2020 för översyn.





Samtliga medarbetare har fått en preliminär verksamhetsplan 2022 som vi har diskuterat på varje verksamhet på APT i januari.

## KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb			Tertial

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering		öka	År
 Andel brukare som är nöjd med sin insats - Funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		80 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan		79 %	År

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
♀ påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)			

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
♂ Socialnämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna utbilda stadens personal inom LSS i det pedagogiska ramverket	2022-01-01	2022-12-31

## Nämndmål: Invånarna i Hägersten-Älvsjö lever utifrån sina förutsättningar och behov ett självständigt liv

### Beskrivning

#### Social omsorg

Den enskilde ska vara delaktig i sin utredning och utformning av insatser samt uppföljning. Insatserna ska ta tillvara egna resurser och stärker självständigheten. Ett varierat utbud av kunskapsbaserade metoder och insatser som motsvarar invånarnas behov i stadsdelsområdet erbjuds – ”Rätt stöd ges i rätt tid”.

Stadsdelsnämnden har en god öppenvård och ger service i egen regi för barn, ungdomar och familjer samt för vuxna, i syfte att på ett tidigt stadium erbjuda insatser.

Samverkan, samarbete och samhandling med skola, förskola, hälso- och sjukvård, polis, och föreningsliv utvecklas och förstärks för att vara effektiv och samordnad. Stadsdelsnämnden initierar vid behov och önskemål möten för samordnad individuell plan (SIP) samt använder andra modeller för förstärkt samverkan när det är lämpligt. Genom att delta i platssamverkan bidrar verksamheten till lägesbilder som ligger till grund för hur resurser riktas i stadsdelen vad gäller trygghetsskapande insatser.

#### Beroendevård

Stadsdelsnämnden ska stärka arbetet med vuxna med missbruk. Insatser i den egna öppenvården sätts in i ett tidigt skede vilket minskar risken för mer ingripande insatser på längre sikt. Stadsdelsnämnden erbjuder stöd- och behandlingsinsatser samt erbjuder anpassat boendestöd. Arbetet med samsjuklighet är fortsatt prioriterat där samverkan med Region Stockholms beroendevård och psykiatri är av stor vikt för att skapa en sammanhållen vård. Vid handläggning av ärenden rörande vuxna med missbruksproblematik uppmärksammas om barn finns med i familjebilden och i förekommande fall initieras alltid ett samarbete med familjeenheten.

#### Hemlöshet

Stadsdelsnämnden ska arbeta intensivt för att motverka hemlöshet genom såväl förebyggande åtgärder som nödvändiga insatser för enskilda. Barnfamiljer med osäkra boendeförhållanden är en särskilt prioriterad målgrupp där barnens behov uppmärksammas utifrån deras särskilt utsatta situation. Stadsdelsnämnden fortsätter att utveckla arbetet med personer som är 65 år



eller äldre, med eller utan missbruk, som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa. Alla personer som beviljas tillfälligt boende av socialtjänsten får en individuell boendeplan som bland annat syftar till att undanröja de hinder som finns för den enskilde att komma vidare till eget boende.

Stadsdelsnämnden fortsätter att utveckla det vräkningsförebyggande arbetet som finns samlat i ett team inom beroendevården och ekonomiskt bistånd.

#### Barn och unga

Arbetet med barn och unga förstärks och utvecklas med tonvikt på uppsökande och förebyggande arbete med en högre grad av tidiga samordnade insatser. En ny familjecentral ska etableras och verksamheten planeras att förläggas i Älvsjö/Solberga.

Barn och unga som genom brister i uppväxtmiljön eller eget beteende riskerar att hamna i missbruk, kriminalitet eller uppvisa psykisk ohälsa utreds enligt gällande lagstiftning. Utredningen tar reda på behov av stöd och/eller skydd. Barn och ungdomar som kommer i kontakt med förvaltningen ska tillförsäkras delaktighet. Modellen Signs of Safety genomsyrar hela förvaltningens verksamhet för barn och unga, utifrån ett lärande och samverkande perspektiv. Genom detta skapas ett skydd för barn och unga genom ett gemensamt ansvar, med fokus på det som fungerar. Stadsdelsnämnden ska i samverkan med socialnämnden verka för att fler barn och unga får ta del av insatsen behandlingsfamilj som alternativ till institutionsvård. Lösningfokuserad intensiv hemmabehandling (LIHF) utvecklas och erbjuds barn och deras familjer. Stadsdelsnämnden erbjuder föräldrastödsprogram och föräldrarådgivning och samverkar för fler familjecentraler tillsammans med Region Stockholm.

Åtgärder inom ramen för förvaltningens handlingsplan för att motverka att barn, unga och unga vuxna dras in i kriminalitet genomförs och arbetet följs upp. Informationsutbyte mellan socialtjänst, polis och andra relevanta myndigheter utifrån stadens sekretesshandbok fungerar väl. I syfte att utreda behovet och öka träffsäkerheten av socialtjänstens insatser begärs en utredning av polisen utifrån lagen om unga lagöverträdare när barn under 15 år begår brottsliga handlingar. Användning av bedömningsinstrument kring målgruppen unga lagöverträdare ökar.

Stadsdelsnämnden ska upptäcka och motverka psykisk ohälsa bland barn och unga och samverka med hälso- och sjukvårdens barn- och ungdomspsykiatri.

Barnfamiljer som är aktuella hos socialtjänsten och lever under osäkra boendeförhållanden ges stöd av bolots och i vissa fall genom erbjudande om så kallat avtalat boende hos Stiftelsen hotellhem i Stockholm (SHIS Bostäder).

Barns förutsättningar för att klara skolgången uppmärksammas i utredningar och vid behov sätts insatser i samverkan med skolan in för att stabilisera skolgången. När ett barn placeras utanför hemmet ställer förvaltningen tydliga krav på uppdragstagaren så att barnets skolgång

tillgodoses. Arbeta enligt SAMS-modellen för att verka för en obruten skolgång för placerade barn används.

#### Ungdomsmottagning

Stadsdelsnämnden arbetar för att motverka psykisk ohälsa bland ungdomar genom psykosociala stödsamtal till individer och förebyggande aktiviteter för grupper och fortsätter arbetet med att nå ut till grupper som är underrepresenterade i verksamheten, utifrån ett särskilt fokus på unga pojkar.

Stadsdelsnämnden kommer tillsammans med Region Stockholm att etablera en verksamhet i Liljeholmen där ungdomsmottagning och mötesplats för unga samlas under samma tak, där förvaltningen också kan erbjuda lokaler för föreningsdrivna aktiviteter.

#### Fältassistenter

Fältassistenterna arbetar uppsökande i miljöer där unga befinner sig och utgör en viktig funktion i det drog-, brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Syftet är att tidigt fånga upp och förhindra att unga dras in i miljöer präglade av missbruk och kriminalitet. Fältassistenterna samverkar med vårdnadshavare, skolor, polis och med andra verksamheter inom social omsorg för ungas prosociala utveckling och stöttar nattvandrande vuxna i stadsdelsområdet. Stockholmsstandarden för fältassistenter ger stöd i arbetet.

#### Öppen fritidsverksamhet till barn och unga

Stadsdelsnämndens fritidsverksamheter utgår ifrån tre verksamhetsområden – öppen verksamhet, riktade verksamheter och uppsökande/platsobunden verksamhet med kultur, stöd och stöttning och ett folkhälsoperspektiv som inriktningsområden. Den öppna fritidsverksamheten för ungdomar stärker skyddsfaktorer genom att erbjuda trygga och inkluderande aktiviteter utifrån en bred verksamhet som är anpassad efter behov och levnadsmönster hos stadsdelens barn och ungdomar, med utgångspunkt i ett främjande och förebyggande perspektiv. Verksamheten anpassas för att inkludera unga flickor, nyanlända, HBTQI+-personer och ungdomar med funktionsvariation. Verksamheten arbetar våldsförebyggande med metoden En Fritid fri från våld. Samarbete sker med civilsamhället för att kunna erbjuda ett brett och flexibelt verksamhetsutbud, bland annat läxhjälp.

I stadsdelsområdet finns fyra parklekar som riktar sig till barn, unga, deras vårdnadshavare och andra besökare. De innehåller lekplatser och har ett varierat utbud av aktiviteter, grönytor för lek och bollspel samt plaskdammar. Parklekens tre inriktningsområden är djur och natur, lek och rörelse samt kultur.

#### Stöd och service till funktionsnedsatta

Stadsdelsnämnden erbjuder individuellt anpassade stödinsatser till personer som har någon form av funktionsnedsättning med syfte att alla invånare i stadsdelsområdet ska kunna leva ett självständigt liv och vara delaktiga i samhället. Utredning och erbjudande om insatser utgår i från enskilda behov och önskemål med hög grad av delaktighet i sin egen genomförandeplan och har på så sätt stort inflytande över hur insatsen utförs. Kvinnor och män, flickor och

pojkar med funktionsnedsättningar tillförsäkras behövligt stöd och service i form av till exempel boendestöd, gruppboende, sysselsättning, daglig verksamhet och stöd till att få en anställning. Stadsdelsnämnden fortsätter att verka för att verksamheterna ska vara fria från våld.

Brukare som har insats i form av avlösarservice ska kunna använda timmarna flexibelt enligt principerna för ledsagning. Barn med funktionsnedsättningar och barn som lever i familjer där den vuxne ansöker om stöd och service för funktionsnedsättning uppmärksammas och barnets rätt till delaktighet tillgodoses. Behovet av ledsagarservice för barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar tillgodoses för att säkerställa möjlighet till regelbundet deltagande i fritidsaktiviteter. Digitalisering i verksamheterna fortgår.

### Socialpsykiatri

Personer med psykisk funktionsnedsättning ska utifrån sina förutsättningar och behov få stöd i att delta i samhällets gemenskap och erbjudas ett arbete att gå till. Stadsdelsnämnden erbjuder stödinsatser som boendestöd, öppen träfflokal och sysselsättning till målgruppen.

Brukarinflytandet för ökad delaktighet prioriteras och samarbetet med brukar- och intresseorganisationer ska fortsätta att utvecklas. Insatser till personer som står långt från arbetsmarknaden fokuserar på återhämtning och hälsofrämjande insatser. Utvecklingsarbete av rutinerna vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård fortsätter i samverkan med Region Stockholm.

### Våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck

Personer inom stadsdelsområdet som är utsatta eller som utövar våld i nära relation eller hedersrelaterat våld och förtryck får stöd av Relationsvårdscentrum Sydväst (RVC) som drivs av Skärholmens stadsdelsförvaltning på uppdrag av Hägersten-Älvsjö och Skärholmens stadsdelsnämnder. Barn till vuxna med stödinsats utifrån våld, erbjuds eget samtalsstöd. Verksamheten arbetar uppsökande och har informationsinsatser riktade mot relevanta aktörer. Stadsdelsnämnden ska vara en tydlig och nära samarbetspartner till polisen vad gäller det stöd som kan ge till personer utsatta för våld i nära relationer. Verksamheten säkerställer stöd efter avslutad placering på skyddat boende till personer utsatta för hedersrelaterat våld och förtryck.

### Familjerätt

För föräldrar som inte lever tillsammans och som har frågor som rör vårdnad, boende och umgänge erbjuder Familjerätt sydväst stöd och hjälp att komma överens och hitta former för att kunna samarbeta kring barnen.

### Förväntat resultat

Invånarna i stadsdelsområdet utvecklas utifrån sina förutsättningar, känner sig trygga och har en bra livskvalitet.

Alla barn och vuxna som kan behöva stöd ges en rättssäker och evidensbaserad socialtjänst i ett tidigt skede.

Alla barn i stadsdelsområdet har goda uppväxtvillkor och inget barn upplever våld eller

förtryck.

Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får på ett tidigt stadium utifrån behov skydd och stöd.

Personer med psykisk funktionsnedsättning får stöd utifrån sina förutsättningar och behov för att delta i samhällets gemenskap och arbetsliv.

Personer som får stöd och service utifrån funktionsnedsättning tillförsäkras integritet, självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap.

Insatserna är lättillgängliga och individuellt utformade med en hög grad av delaktighet.

Biståndshandläggningen är rättssäker och likställig.

Vuxna och barn som är eller har varit utsatta för våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck, prostitution, människohandel för sexuella tjänster samt sexuellt våld ges goda förutsättningar att kunna ta sig ur sådana relationer.

Barn som upplevt våld av eller mellan närstående erbjuds stödsamtal.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens enheter ska ha kännedom om kraven på tillgänglighetsanpassning och rutiner för att följa kraven.	2022-01-01	2022-12-31

**Enhetsmål:** Insatserna utformas så att de stärker brukaren möjlighet att leva ett självständigt liv

### **Förväntat resultat**

Målsättningen är att driva dagliga verksamheter som bidrar till att deltagare kan närma sig arbetsmarknaden.

Målet inom enheten är att vidga samarbetet mellan verksamheterna för att underlätta för deltagare att förflytta sig inom enheten. Som ett led i detta kommer vi erbjuda studiebesök och information till våra deltagare om våra olika verksamheter. Vi kommer att utforma ett material om våra verksamheter på "lättläst".

Vi kommer också att arbeta med arbetsuppgiftskedjor som involverar flera verksamheter inom enheten. Det kan till exempel handla om att Liljan skapar en affisch som Nätverket trycker och Fruängens yrkesgrupp sätter upp.

Vi kommer även att arbeta med mål för deltagarna som bidrar till att självständigheten. Dessa mål kommer att följas upp på ett strukturerat sätt både inom personalgruppen och med deltagaren.

Vidare kommer enheten att samarbeta med grupp och servicebostäderna inom Hägersten-Älvsjö för informera personer med LSS insats om möjliga vägar ut i arbetslivet.

### **Arbetssätt**

Vårt mål är att vi inom enheten ska arbeta med tydligare kartläggningar över deltagarens förmågor för att på ett strukturerat sätt hjälpa deltagaren att utvecklas utifrån sina förutsättningar. Det kan handla om att öka sin självständighet i en aktivitetsgrupp men även att träna sina förmågor för att på längre sikt närma sig arbetsmarknaden.

Vi kommer att arbeta med att stärka brukarnas tilltro till egen förmåga och arbeta tydligare med att visualisera brukarens utvecklingskurva.

Vi försöker motivera deltagarna till att ha minst ett mål i genomförandeplanen som handlar om att öka självständigheten.

Medarbetarna observerar och dokumenterar utifrån den framkomna planen. Regelbundet följer stödpersonen upp hur deltagaren upplever både sin verksamhet men även det stödet som ges och hur långt brukaren upplever att hen kommit mot målet. Under mötena får stödpersonen information om vi behöver korrigera något i vårt bemötande och arbetssätt och har till ansvar att sprida informationen till övriga medarbetare i verksamheten och uppdatera eventuella rutiner.

### **Resursanvändning**

Enhetens arbetsterapeuter: Kompetensen hos verksamhetens arbetsterapeuter kan användas för att göra kartläggningar över vilka hinder det finns för deltagaren i sin självständighet. Utifrån detta utformas pedagogiska hjälpmedel och stöd anpassas. För de deltagare som vill närma sig den öppna arbetsmarknaden kommer samarbeten inledas med arbetskonsulenterna på Steget Framåt.

### **Uppföljning**

Enhetschef: Följer upp antalet stegförflyttningar 2ggr/år.

Biträdande enhetschef: Följer upp det löpande arbetet på plats genom resultatdialoger med medarbetarna 4ggr/år.

Arbetsterapeut: Följer upp de planer som upprättats och om de pedagogiska hjälpmedlen fungerar som önskat.

### **Utveckling**

Ökat samarbete inom enhetens verksamheter samt etablera och utveckla kontakter med arbetsmarknad

## **KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

### **Nämndmål: Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd är en fossilfri organisation år 2030**

#### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan (MKHP) gäller även under 2022. Stadsdelsnämnden tar med sin MKHP ett krafttag vad gäller miljöfrågorna. Fokusområdena kommer från stadens miljöprogram. Många av miljöfrågorna

är sådant som stadsdelsnämnden har arbetat med tidigare - att verksamheterna ska arbeta med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor etc. Dock så innebär stadsdelsnämndens MKHP en konkretisering av hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå målet att vara fossilfria år 2030.

Vidare arbetar stadsdelsnämnden med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas med utgångspunkt ur förra årets inventering av investeringsbehov. Pengarna är tänkta att gå till energieffektiviseringsåtgärder i form av LED och nya vitvaror.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2022 ska tydliga miljökrav ställas för att minska förvaltningens indirekta klimatpåverkan. Parkentreprenaden använder många tunga fordon och arbetsmaskiner och är därför en stor indirekt utsläppskälla för stadsdelsnämnden. Idén är att ställa krav på elektrifiering och biodrivmedel.

Verksamheter som serverar mat ska genom ökad medvetenhet och kunskap minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska förvaltningen få ner sina utsläpp från livsmedel med 25 procent till 2023. Livsmedelsinköp är förvaltningens största källa av växthusgaser.

### **Förväntat resultat**

Stadsdelsnämnden implementerar den lokala miljö- och klimathandlingsplanen som konkretiserar miljöprogrammets mål. I den ingår bland annat att stadsdelsnämnden ska minska användningen av plast i verksamheterna.

Matavfall har återvunnits i hög grad där det är möjligt och samtliga verksamheter som regelbundet serverar måltider har alla matåtervinningsmöjligheter.

Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin.

Den relativa energiförbrukningen i stadsdelsnämnden har minskat.

Utsläpp från stadsdelsnämndens verksamheter, både direkta och indirekta, har minskat.

Stadsdelsnämnden ska vara en fossilfri organisation år 2030.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens verksamheter ska arbeta för att minska användningen av plast.	2022-01-01	2022-12-31

Enhetsmål: Enheten arbetar för att Hägersten-Älvsjö är en fossilfri organisation år 2030.

### **Förväntat resultat**

Undersöka möjligheterna till att skapa ett fritidsbibliotek i Hägersten-Älvsjö stadsdelsområde

**Arbetsätt**

Som ett led i att utveckla våra dagliga verksamheter och skapa verksamheter med uppdrag som är så likt ordinarie arbete som möjligt undersöks möjligheterna att skapa ett fritidsbibliotek. På fritidsbiblioteket kan medborgarna i stadsdelen låna fritidsartiklar kostnadsfritt. En fritidsbank skulle både bidra till en minskad klimatpåverkan men även bidra till ökad möjlighet för medborgarna till att prova på hälsofrämjande aktiviteter.

**Resursanvändning**

Internt samarbete med förvaltningens kommunikatör samt eventuellt fritidsförvaltningen

**KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

**Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom givna ekonomiska ramar****Beskrivning**

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Avdelningen för social omsorg fortsätter arbetet med ekonomi i fokus med särskild tyngdpunkt på långsiktiga anpassningar utifrån ekonomiska förutsättningar. En utökad samverkan internt och externt är nödvändig i det fortsatta arbetet. De myndighetsutövande enheterna inom individ- och familjeomsorgen arbetar utifrån översyn av placeringskostnader med alternativa men fullgoda lösningar samtidigt som den egna öppenvården utvecklas för att möta och följa våra invånares behov. Förändringar i organisation och bemanning kan bli nödvändiga. Utifrån ett minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos målgruppen pågår i vissa utförarverksamheter samlokalisering samt utveckling av verksamhetens utformning och innehåll. Organisation och bemanning ses över och anpassningar genomförs för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi där verksamheterna kan bedrivas inom given budgetram.

**Förväntat resultat**

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål: Enhetens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

### Förväntat resultat

Vi arbetar med att synliggöra verksamheterna genom exempelvis informationsmaterial, samarbeten med särskolor, fritidsgårdar, studiebesök och workshops.

### Arbetsätt

Vi vill driva verksamheter som ligger i framkant och säkerställa att våra verksamheter är ett attraktivt val när man väljer en daglig verksamhet.

För att visa på vår bredd av verksamheter och deltagarens möjligheter att "avancera" mellan verksamheter behöver vi skapa ett sammanhållet informationsmaterial. Vi behöver också öka informationen om enhetens samtliga verksamheter vid exempelvis studiebesök, informera inom grupp och servicebostäder och utveckla samarbetet med fritidsgårdar som riktar sig till personer med LSS beslut.

Vi kommer också arbeta mer aktivt med att få våra verksamheter att synas utåt som del i att synliggöra verksamheterna, det kan handla om allt från utställningar, delta i publika evenemang, vilka skapande alster vi gör i verksamheterna, vi kommer att undersöka möjligheterna till att utforma en webb-shop.

### Resursanvändning

Vi använder våra resurser på ett effektivt sätt och planerar personaltäthet utifrån brukarnas behov.




### Uppföljning

Enhetens ekonomiska resultat följs upp månatligen av enhetschef som delger biträdande chefer och planerar för lämpliga åtgärder i förhållande till resultatet.

### Utveckling

Vi behöver förbättra samarbetet inom enheten för att tillvara ta både samtliga medarbetares kompetenser och skapa en lärandeorganisation.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Aktivt Medskapandeindex		83	År
 Sjukfrånvaro		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14		Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial



## **Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö**

### **Beskrivning**

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet fortsatt ha fokus inom tre områden; arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap. I den relativt nya stadsdelsnämnden är det viktigt att fortsätta skapa en gemensam grund och stärka cheferna i de kunskaper och processer som säkerställer ett gemensamt förhållningssätt i arbetsgivarfrågor och på så sätt stärka arbetsgivarvarumärket både internt och externt.

### Arbetsmiljö

Arbete inom arbetsmiljöområdet är fortsatt ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och trivas i arbetet. Ett tillgängligt ledarskap är här viktigt för att kunna skapa och säkerställa en god arbetsmiljö. Det är även viktigt att säkerställa att arbetsmiljön är fri från kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, diskriminering och repressalier. Chefer ska ha god kunskap om ovanstående och förvaltningen fortsätter att regelbundet genomföra utbildning inom områdena. Utbildningar för chefer och skyddsombud inom grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete planeras också fortsätta under kommande år. Att arbeta förebyggande för att sänka sjukfrånvaron är fortsatt prioriterat. Stadens rehabiliteringsprocess tydliggör hur arbetet ska ske vid såväl kort- som långtidsfrånvaro och det är av största vikt att denna process följs.

Friskvård och att ha ett främjande och förebyggande hälsoperspektiv är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Alla medarbetare på förvaltningen erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet och verksamheten så tillåter. Medarbetare med lägre sysselsättningsgrad än heltid erbjuds friskvårdstid i proportion till sysselsättningsgrad. Alla medarbetare kan som anställda inom Stockholms stad, köpa årskort på stadens sim- och idrottshallar till ett subventionerat pris. Medarbetare kan även välja att få annan godkänd friskvårdsaktivitet subventionerad till ett belopp som fastställs av förvaltningens årsvis, för närvarande 1 200 kronor per år.

### Kompetensförsörjning

Chefer ska ha en god kunskap inom stadens kompetensförsörjningsprocess för att långsiktigt ha en plan för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. För att stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk successionsplanering inom respektive verksamhetsområde. Vid rekryteringar är det viktigt att säkerställa att den enskildes kompetens blir avgörande och att ingen diskriminering sker. Vid chefsrekrytering är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekryteringen och urvalet. Stadsdelsnämnden fortsätter därför att stärka chefer i kunskap om stadens kompetensbaserade rekryteringsprocess.

Medarbetare med ofrivillig deltid som anmäler önskemål om högre sysselsättningsgrad ska erbjudas det när möjlighet uppstår. Arbetet med att öka kunskapen om projektet

”heltidsresan” och en god bemanningsplanering fortsätter under kommande år där det nya schema- och bemanningssystemet Medvind även har startat inom flera verksamheter.

#### **Chefsuppdrag och ledarskap**

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och hantera förändringar och komplexa situationer.

Stadens nya chefsprofil grundar sig i det transformerande ledarskapet, eller Full Range leadership-modellen, en modell som länge dominerat forskningen. Chefsprofilen består av fem kompetenser och utgör en plattform för stadens syn på chefers ledarskap. Chefsprofilen är vägledande i arbetet med aktiviteter inom ledarutveckling som stadsdelsnämnden arbetar med under 2022.

Chefer som i den nya stadsdelsnämnden är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Stadsdelsnämnden kommer även kommande år att ta fram en s.k. chefsutvecklingstrappa med olika nivåer av utbildningsblock kopplat till grundnivå respektive fortsättningsnivå. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom dels genom stadens chefsutvecklingsprogram och dels andra stadsövergripande upphandlade insatser.

#### **Förväntat resultat**

Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.  
Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.  
Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget

**Enhetsmål:** Enheten är en god arbetsgivare och dess verksamheter erbjuder en god arbetsmiljö

#### **Arbetsätt**

Genom tydliga mål för verksamheten och stöd i att avgränsa uppdrag och rollfördelning tydliggörs ansvar.

Ett professionellt bemötande och agerande behöver grunda sig i en samsyn kring vad detta innebär. Därför är värdegrund och etiska frågeställningar en återkommande punkt på verksamheternas personalmöten. Vår målsättning är att omsorgspersonalen ska bli mer coachande i sitt bemötande gentemot brukaren genom arbetsätt som supported employment och motiverande samtal. Att ständigt reflektera över sitt eget agerande och bemötande är viktiga inslag då man använder sig själv som verktyg. Vi kommer både genom stödpersoners möten med biträdande enhetchef och genom microplanering reflektera över det arbete vi gör i verksamheten.

Genom att tillsammans arbeta med värdegrundsfrågor, ges möjlighet till gemensamt reflekterande och ett systematiskt arbetsätt kring våra mål tror vi att vår arbetsmiljö

förbättras.

Verksamheterna har handledning cirka 10 gånger/år. Målet är att handledningen ska ge medarbetarna stöd och metoder i att hantera olika arbetssituationer som uppkommer i arbetet och fokusera på självbestämmande hos brukaren. Medarbetare som saknar utbildning erbjuds valideringsutbildning och de verksamheter som har personal som är anställda som vårdare kommer att planera för utbildning i pedagogiskt ramverk. Vidare erbjuds att gå de utbildningar och föreläsningar som sker i stadens regi. Vid kännedom om annan utbildning som kan öka medarbetarnas kompetens, och verksamhetens kvalitet, tar vi ställning till kostnad och nytta för verksamheten.

Verksamheterna använder sig av stadens årshjul för att säkerställa att information förs ut till medarbetare.

Vidare skapas handlingsplaner utifrån framkomna förbättringsområden i ex medarbetarenkäter, skyddsronder etc. Biträdande chefer arbetar nära verksamheternas 5 skyddsombud och följer upp åtgärder utifrån avvikelser kontinuerligt och att dessa haft önskad effekt.

I slutet av året kommer även en sammanställning göras för att hela enhetens avvikelser för att se om det finns kopplingar kring de avvikelser som rapporterats i IA.

## **Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på resultat för invånarna**

### **Beskrivning**

En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna.

### **Förväntat resultat**

Stadsdelsnämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna.

Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar.

Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Enhetsmål: Liljeholmens dagliga verksamheter är kostnadseffektiva

### **Arbetssätt**

Liljeholmens dagliga verksamheter är en resultatenhet och har en budget på närmare 40 000 000 kr. Den största kostnaden i budgeten är för personalens löner. Den näst största kostnaden är för lokalkostnader, därefter kostnader för köp av verksamhet. Vi eftersträvar att hålla nere våra kostnader utan att tappa kvalitet.

Vi arbetar med att försöka fördela våra resurser där det behövs, vilket innebär att medarbetarna anpassar sitt dagliga arbete utifrån brukarnas behov och de deltagare som är på plats. Vi försöker även att bara sätta in vikarier de tider som det verkligen behövs. Vi går alltid igenom varje enskild situation för att se om det behövs vikarietäckning vid t.ex. sjukdom eller semester eller om det går att omfördela personal inom verksamheten eller inom enheten.

Vidare ser vi över möjligheter att utnyttja och använda våra lokaler på ett mer strategiskt sätt och samarbeta med andra verksamheter inom förvaltningen.

Vi arbetar för att alltid handla ekonomiskt, smart och hållbart i våra verksamheter.

### **Uppföljning**

Enhetschef följer upp enhetens ekonomiska resultat månadsvis med controller.

### **Utveckling**

Vi undersöker möjligheten att ta fram ett digitalt bokningssystem för aktivitetsgrupper i de mer traditionella dagliga verksamheterna. Genom bokningssystemet kan vi optimera bemanningen utifrån brukarnas val av aktiviteter.

## **Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är innovativa och tillvaratar digitaliseringens möjligheter**

### **Beskrivning**

Nämndens arbete med att utveckla innovation och digitalisering kommer att intensifieras. Bland annat kommer en innovationsansvarig att utses för att driva frågorna. Stödet till verksamheterna i innovation och digitalisering ska öka och innovationer och idéer kring digitalisering ska uppmuntras. Nämnden kommer att arbeta aktivt för att bygga digital kompetens i stadens verksamheter. Detta inkluderar beställarfunktion av digitala tjänster och produkter.

Stadsdelsnämnden ska bidra till att utveckla stadens arbete med säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Nämnden har en utsedd informationssäkerhetssamordnare och ett lokalt dataskyddsombud. Medarbetarna på förvaltningen ska ha kunskap om informationssäkerhet och vad det innebär för deras verksamhet. Under 2022 kommer förvaltningen att utse informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer. De kommer representera sina verksamheter och deltar i arbetet med att kartlägga övergripande system, program, processer och arbetssätt. Stadsdelsnämnden behöver öka andelen medarbetare som tar del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd under 2022.

Avdelningen för förskola

Förskoleavdelningen har formulerat ett antal pedagogiska ställningstaganden kopplat till

digitalisering som ska utgöra stöd för undervisning samt förtydliga förskolans digitaliseringsuppdrag, både för medarbetare och för vårdnadshavare. Implementeringen av den lokala digitaliseringsstrategin och ställningstaganden för digitala verktyg i undervisningen fortsätter under 2022, parallellt med utvecklingen av arbetssätt för det systematiska kvalitetsarbetet i Skolplattformen. Satsningar på digitala verktyg både för barn och pedagoger fortsätter parallellt med kompetensutveckling kring användning av digitala verktyg i undervisningen.

#### Avdelningen för social omsorg

Avdelningen uppmärksammar och möjliggör ett modigt ledarskap och engagerade medarbetare som bidrar till fortsatt innovation och utvecklingsarbete. Arbetet med att socialtjänsten ska bli mer effektiv och utveckla användandet av digitalisering och e-tjänster fortsätter. Den digitala utvecklingen fortgår även internt med fortsatta digitala möten och användandet av olika verktyg för att öka interaktionen vid dessa. En kartläggning av den digitala kunskapen görs inom grupp- och servicebostäderna samt bland deltagare inom de socialpsykiatriska verksamheterna för att stärka den digitala delaktigheten. Avdelningen utvecklar och stärker arbetet med digitalisering för deltagare i dagliga verksamheter och personer med daglig assistans med syftet att öka graden av delaktighet och motverka isolering i pandemins spår. Ett projekt för utveckling av kring digitalt (SMART) föräldrastöd pågår.

#### Avdelningen för äldreomsorg

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov. Ett projekt med en digital samordnare kommer att genomföras under 2022 för att stötta medarbetare och chefer inom äldreomsorgen i användandet av olika tekniska lösningar. Införandet av smarta lås inom hemtjänsten påbörjas i början av 2022, arbetet med att erbjuda digitala inköp fortgår samt att förvaltningen inväntar direktiv gällande införandet av digitala nattillsyner.

#### Avdelningen för samhällsplanering och intern service

Avdelningen ska planera för det långsiktiga digitaliseringsarbetet på förvaltningen och strukturera upp detta. Vidare ska en IT-samarbetsyta lanseras och även ett bokningssystem för el-cyklar. Det kommer också att tas fram en struktur för ett digitaliseringsnätverk där alla verksamheter ska involveras.

### **Förväntat resultat**

Innovationer och digitala arbetssätt leder till effektivitet och ökad kvalitet i verksamheterna. Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik. Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service. Andelen medarbetare som tagit del av stadens digitala utbildningar inom informationssäkerhetsskydd och dataskydd har ökat.

Enhetsmål: Vårt ledarskap utgår från kvalitet och innovation

### **Arbetsätt**

Som ledare i våra verksamheter uppmuntrar vi verksamhetsutveckling. Vi omvärldsbevakar och nätverkar med andra dagliga verksamheter inom staden och med externa samarbetspartners för att tillse att våra verksamheter fortsatt ligger i framkant. Vi arbetar med verksamhetsplanen som utgångspunkt i vårt kvalitetsarbete och som grund för samsyn i våra mål och uppdrag som daglig verksamhet inom Stockholms stad. Enhetens biträdande enhetschefer ansvarar för att följa upp det dagliga arbetet på verksamheterna och uppmärksamma de steg som verksamheterna och medarbetarna gör i förhållande till uppsatta mål.

### **Resursanvändning**

Arbetsterapeuter: Enhetens arbetsterapeuter är en viktig resurs både i att implementera digitala verktyg och stödja i det löpande arbetet.

### **Uppföljning**

Enhetschef: Följer upp verksamheternas utvecklingsarbete genom resultatdialog med biträdande chefer 4gg/år.

Biträdande enhetschef: Följer upp det dagliga arbetet genom individuella samtal med medarbetare.

## **Redovisning av ekonomi**

### **Resursanvändning**

### **Budget 2022**

## **Övrigt**

### **Synpunkter och Klagomål**

Verksamheten följer stadsdelens klagomålshantering gällande synpunkter och klagomål från brukare eller andra företrädare gällande verksamheten. Vid uppföljningsmöten med brukare och/eller företrädare ges information om hur personen går tillväga om hen är missnöjd med något.

Utifrån framkommna synpunkter och klagomål bedriver verksamheten ett systematiskt förbättringsarbete för att utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. På APT-dagordningen finns en stående punkt för genomgång av klagomålshantering.

Verksamheterna arbetar med att analysera resultaten från brukarundersökningar och skapar handlingsplaner för att bibehålla goda resultat eller förbättra resultaten. Flera av verksamheterna analyserar resultaten tillsammans med sina deltagare för att på så fånga

brukarnas åsikter och förbättringsförslag.

## **Agenda 2030**

Verksamheten bidrar till att uppfylla målen i Agenda 2030 i den ordinarie verksamheten genom att integrera arbetet i alla de mål som vi arbetar efter. Vi arbetar aktivt med att ha en jämställd verksamhet och delaktighet där alla har en god arbetsmiljö. Vi arbetar med delaktighet utifrån att personalen har APT möten löpande under året. Varje år så har vi skyddsronde och personal genomför medarbetarenkät som följs upp under året.

Vi strävar efter att personer med funktionsnedsättning ska få samma förutsättningar att stöd att komma ut på arbetsmarknaden och på så sätt leva ett jämlikt liv. I en av våra verksamheter arbetar vi med att tillgänglighets anpassa stadens dokument. Deltagarna medverkar i Stockholms stads brukarenkät som ses analyseras och handlingsplan skapas.

Vår utgångspunkt är att personal och brukare arbetar tillsammans i verksamheterna. Vi delar på de dagliga arbetsuppgifterna vilket bidrar till att vi som arbetskamrater får ett positivt arbetsklimat. I de verksamheter där yrkesanpassade kläder används använder både medarbetare och deltagare likadana och omklädningsrum dela. Detta stärker likabehandlingen då medarbetare och brukare använder delar utrymmen och använder likadana arbetskläder.

All personal har möjlighet om verksamheten tillåter rätt till friskvårdstimme samt har möjlighet att utnyttja stadsdelens friskvårdsbidrag. Vi följer upp sjukfrånvaron och har löpande rehabsamtal vid behov.

Vi arbetar aktivt med att minska matsvinnet samt att öka de ekologiska inköpen till verksamheten. Samtliga verksamheter har matavfallssortering.

För att alla deltagare ska få likvärdigt bemötande av medarbetarna inom enheten kommer samtliga vårdare utbildas i det Pedagogiska ramverket. Detta leder till att all personal arbetar likvärdigt samt höjer kvalitén i verksamheten.

Verksamheten prioriterar att återbruka möbler och andra inventarier i så stor utsträckning som möjligt. Aktuellt utbud på Stocket återbruk kontrolleras innan nyanskaffning av möbler och inventarier görs.