

## Bedömning av verksamhetens kvalitet

### Enheten Personligt stöd

Verksamheter som ingått i uppföljningen:

- Personlig assistans

**Enhetschef:** Veronica Dahllöf

**Adress:** Spikskogatan 3

**Regiform:** Egen regi

**Antal kunder från Stockholm:** 14 (varav 12 enligt LASS)

Syftet med uppföljningen är att bedöma verksamhetens sammantagna kvalitet samt följsamhet till lagar, författningar och avtal eller uppdragsbeskrivning, utifrån nedan angivna underlag. Uppföljningen belyser såväl verksamhetens styrkor som utvecklingsområden för att stödja verksamheten i utvecklingsarbetet.

Till grund för denna bedömning ligger stadens verksamhetsbesök som genomfördes 2022-11-29.

### Sammanfattande bedömning

Bedömningen utifrån verksamhetsuppföljningen är att utföraren till viss del följer kraven i lagar och föreskrifter och bör komma tillrätta med identifierade brister och utvecklingsområden för att ha de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

### Tillgänglighet och delaktighet

Den samlade bedömningen är att verksamheten har förutsättningar för att bedriva en verksamhet utifrån enskildas behov men behöver säkerställa att personalen har adekvat utbildning för sitt uppdrag, även när det gäller så kallade PAN-anställning (anhöriganställning). Utbildningar ges, men dokumentation om vilka utbildningar som en

anställd har genomfört behöver förtydligas och följas upp för systematisk kompetensförsörjning.

Verksamheten använder lågaffektivt bemötande och insatsen utförs utifrån den enskildes behov utgår verksamheten från utförarens beställning samt den enskildes önskemål. Genomförandeplaner saknas dock i vissa ärenden, men ett arbete med att upprätta dessa pågår.

### **Systematiskt kvalitetsarbete**

Bedömningen är att verksamheten behöver vidta åtgärder för att stärka det systematiska kvalitets- och utvecklingsarbetet.

Verksamheten har ett framtaget ledningssystem men behöver förtydliga sina huvudprocesser, nödvändiga aktiviteter som behöver genomföras samt riskanalysera dessa. Därtill behöver plan för egenkontroller tas fram för att systematiskt kunna följa upp och identifiera avvikelser i verksamheter.

Verksamheten kan redogöra för hur samverkan sker, både internt och externt. Samverkan behöver dock förtydligas och skrivas ner.

Verksamheten behöver ta fram rutiner för social dokumentation och genomföra regelbundna kontroller av löpande dokumentation.

### **Verksamheten behöver åtgärda**

Verksamheten bör förtydliga lokala rutiner och säkerställa att nödvändiga underlag för att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete finns. Uppföljningen har även identifierat brister gällande dokumentation som behöver åtgärdas omedelbart.

Arbetet med åtgärder har redan påbörjats av utföraren. Åtgärderna kommer att följas upp i samband med avdelningens resultatdialog under våren.

### **Uppföljning genomförd av**

Fanny Eklund, verksamhetsutvecklare på Hägersten-Älvsjö stadsdelsförvaltning