

Protokoll från förvaltningsgruppen den 14 november 2023

Närvarande:

Stadsdelsförvaltningen

Lars Wennberg, kanslichef och tf stadsdelsdirektör
Yvonne Kokkola, avdelningschef Individ- och familjeomsorg
Jan Rönnerberg, avdelningschef Funktionsnedsättning och socialpsykiatri
Alex Baena, avdelningschef ekonomi och upphandling
Mette Sundqvist, avdelningschef HR och kommunikation
Eva Alama, avdelningschef äldreomsorg
Linda Palo, avdelningschef samhällsplanering och intern service
Liselott Hedman, avdelningschef förskola

Fackliga organisationer

Vision: Maria Ahumada
Kommunal: Erica Stenung, Charlotte Andersson
Sveriges Lärare: Susann Stjärnfeldt
Akademikerförbundet SSR: Liselotte Näslund och Malin Nordqvist
Saco: Carl Korch

Förhinder

Lee Orberon, stadsdelsdirektör
Ledarna
Vårdförbundet

Tidpunkt:

14 november 2023 kl. 13:00

Plats:

Mötesrum Laddaren plan 9 samt Skype.

1 Mötets öppnande och godkännande av dagordningen

Lars Wennberg öppnade mötet och dagordningen godkändes.

2. Val av justerare

Justerare:

Vision: Maria Ahumada

Saco: Carl Korch

Akademikerförbundet SSR: Liselotte Näslund,

Sveriges Lärare: Susann Stjärnfeldt

Kommunal: Erica Stenung

Justering klar fredag den 17 november. Synpunkter ska ha inkommit till arbetsgivaren senast torsdagen den 16 november kl. 12:00.

Justering sker digitalt.

3. Föregående protokoll

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

4. Balanslista

Ingen balanslista finns.

5. Kvarvarande frågor från föregående möte

- Förvaltningen skickade på förvaltningsgruppen i oktober frågan till de fackliga organisationerna att återkomma på förvaltningsgruppen nästföljande månad (november) om möjlighet från de fackliga organisationerna att bemanna förslagen till nya ESGV. Frågan rörde:

Förskoleenheterna Gröndal och Långbro/Solberga. Samtliga fackliga organisationer ställde sig positiva till det. På dagens möte adderade arbetsgivaren även **enheten Hägerstensåsen**. Samtliga fackliga organisationer ställde sig positiva till det även här, förutsatt att bemanning kan ske. De fackliga organisationerna återkommer om Hägerstensåsen.

Enhet Familjerätten inom IoF. Samtliga fackförbund ställde sig positiva till det.

Enhet Ung fritid inom IoF. Saco ställde sig positiva och övriga berörda förbund framförde att de i sak var positiva till ESGV för enheten men inte just nu.

- Utifrån ovan enades parterna om att från januari 2024 påbörja ESGV på samtliga föreslagna enheter (återkommer om Hägerstensåsen) förutom på enheten för Ung fritid där beslut om ESGV skjuts på framtiden.
- **Kommunal** lyfte en förannmäld fråga om ESGV inom äldreomsorgen. Äldreomsorgen fanns vid införandet av ESGV på förvaltningen fanns med i diskussionerna, men beslutet då var att avvakta med införandet. Kommunal framförde att de tycker

att tiden är mogen nu och föreslog hemtjänstenheten. Det är viktigt att samma upplägg som gäller i övriga ESGV även gäller för Hemtjänsten.

- Arbetsgivaren och övriga fackliga organisationer som var berörda ställde sig positiva till förslaget och parterna enades om att starta även ESGV för enheten för hemtjänst från januari 2024.

6. Övergripande information från arbetsgivaren

- Arbetsgivaren informerade om att det i finansborgarrådets förslag till budget för år 2024 stipuleras att Stockholms stad ska harmonisera friskvårdsförmånerna i staden. Det finns två alternativ där det första alternativet innefattar ett friskvårdsbidrag om 2 500 kr och en friskvårdstimme per vecka. Det andra alternativet är ett friskvårdsbidrag om 3 000 kr och ingen friskvårdstimme. Förvaltningen kommer i verksamhetsplan med budget för år 2024 föreslå alternativet med 3 000 kr i friskvårdsbidrag.

SSR framförde att de helst ser alternativ 1 med bibehållen friskvårdstimme.

Kommunal Kommunal är inte enig med SSR gällande vilket alternativ de ställer sig bakom:

sett till arbetsgivarens problem att tillse att schemalagd personal kan ta ut friskvårdstimmen,

så är det gynnsammast för Kommunals avtalsområden med alternativ 2. De beklagar dock

att det inte går att ombesörja uttag av timmen

Vision framförde att många medlemmar inte har råd med utlägget varpå friskvårdsbidraget inte nyttjas av ett flertal.

Saco delade SSR:s uppfattning och föredrar alternativ 1.

Sveriges lärare framförde att det i princip är en omöjlighet att få till friskvårdstimme för personal inom förskola. Sveriges lärare förespråkar alternativ 2.

- Tillägg i årshjulet 2024 av området ”otillåten påverkan” i maj månad som tema på APT.

Arbetsgivaren anförde att det är viktigt att bygga in en systematik i frågan. Under 2023 har det genomförts en stor utbildningsinsats i frågan som är viktig att följa upp så det hålls levande.

Kommunal menade att det kan bli för mycket samtidigt att ta detta ämne på samma APT som Hot-o-våld. Risken är att inget av ämnena blir tillräckligt belyst.

- Information om det nya avtalet inom företagshälsovård med Falck Sverige AB från 1 januari 2024

Mette Sundqvist informerade om det nya avtalet. Inga stora förändringar mot gällande avtal. Avtalet kommer att finnas i avtalskatalogen så det finns tillgängligt att läsa.

Saco framförde att det vore önskvärt att få tydligare information om vad som ingår i tjänsteutbudet.

Förvaltningen kommer att träffa Falck inom kort och bl.a. utreda möjligheten att bibehålla sjuksköterska på plats regelbundet som idag. Önskemål från gruppen att Falck kommer och presenterar sig förslagsvis i maj månad för att redovisa arbetet och vad de ser i Hägersten-Älvsjös stadsdelsförvaltning.

- Förvaltningen erbjuder regelbundet chefer och skyddsombud grundutbildning i systematiskt arbetsmiljöarbete. Det pågår ett stadsövergripande arbete med att ta fram en basutbildning inom området och förvaltningen avvaktar därför med hur nästa års upphandling av arbetsmiljöutbildning kommer att se ut. Osäkert hur mycket som då kommer att finnas tillgängligt i staden och hur mycket som förvaltningen behöver köpa in via leverantör.

Sveriges lärare framförde att de tycker utbildningarna som erbjuds nu är väldigt bra men att ett önskemål för framtiden är att genomföra utbildningen avdelningsvis.

7. Övergripande information från de fackliga organisationerna

Sveriges lärare hade en dag förra veckan med ca 180 skyddsombud. Skyddsronderna är på gång och en manifestation hålls i nästa vecka 23 november i samband med kommunfullmäktiges behandling av budget 2024.

Kommunal har en planeringsdag 15 november.

Saco har inget särskilt att informera om

Vision har en planeringsdag den 30 november för hela styrelsen inkl. en utbildning och en dag för alla skyddsombud den 14 december.

SSR meddelade att arbetsplatsrådet i HÄ har årsmöte den 17 november. Vidare har SSR en manifestation 15 november på Medborgarplatsen för ett öppet och demokratiskt Sverige.

8. Ärenden till nämnden

Avser samverkan som motsvarar MBL § 11

-

Information avser samverkan som motsvarar MBL § 19
Program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning
Yttrande till kommunstyrelsen

Bygg Stockholms största fotbollsområde i Älvsjö –
motion från (C)
Yttrande till kommunstyrelsen

Förslag till detaljplan för del av Hägersten 1:1 och
del av Spöksonaten 1
Svar till stadsbyggnadsnämnden

Samråd om ny tunnelbana till Älvsjö - lokalisering
av ny depå
Anmälan av gemensamt tjänsteutlåtande till
Kommunstyrelsen

9. Månadens tema från årshjulet

Budget – övergripande information

Processen med verksamhetsplan med budget för år 2024 pågår för fullt och samverkan planeras till den 12 december. Enligt tidplan får facken materialet senast tisdagen den 5/12. Önskemål inkom från de fackliga att få materialet på morgonen eller kanske rent utav den 4 december. Fackens synpunkter ska meddelas förvaltningen den 7 december. Den 11 december planeras ett lunchmöte kl. 11.30 till 13.30 för genomgång av synpunkter eller yrkanden tillsammans.

Sveriges lärare nämnde att de kommer inkomma med en begäran om MBL-förhandling av VP.

Samtliga fackförbund ställde sig bakom en vilja att bli inbjudna tidigare i processen nästa år.

10. Verksamhet och kvalitetsfrågor

Förvaltningen meddelade tider för förvaltningsgruppens möten 2024 muntligen vilka också kommer skickas ut till facken. Mötestiderna utgår utifrån nämndens planerade sammanträdestider.

På ett tidigare förvaltningsgruppsmöte informerades om att parter från Cesam kommer besöka ett av våra förvaltningsgruppsmöten för

att utvärdera samverkansavtalet- och arbetet. Detta kommer ske under vintern eller våren som kommer.

11. Kompetensförsörjning, kompetensutveckling

Förvaltningen fortsätter att genomföra chefsutbildningar inom stadens arbetsgivarprocesser under 2024 samt fortsätter att digitalisera utbildningar så att de kan tas del av när som helst. De digitala utbildningarna kompletteras med olika varianter av fysiska sammankomster. Det finns redan utbildningar publicerade på utbildningsplattformen att ta del av.

12. Ekonomi och budget

Alex Baena gick igenom månadsprognosen för oktober 2023.

Det är en försämring och ett underskott om 14,5 mnkr prognostiseras. Åtgärder och aktiviteter vidtas hela tiden för att nå en budget i balans.

	Budget	Beräknade budgetförändringar	Beräknad slutlig budget	Prognos avvikelse mot slutlig budget	Ingående resultatfond	Beräknad utgående resultatfond	Prognos avvikelse efter res.överf.
Nämnd och förvaltningsadministration	75,6	0,0	75,6	0,0			0,0
Individ- och familjeomsorg	286,4	0,0	286,4	-57,3			-57,3
varav barn och ungdom	160,7	0,0	160,7	-55,0			-55,0
varav vuxna	51,7	0,0	51,7	-8,0			-8,0
varav nyanlända	1,7	0,0	1,7	8,7			8,7
varav socialpsykiatri	72,3	0,0	72,3	-3,0			-3,0
Stadsmiljö	67,3		67,3	0,0			0,0
varav avskrivningar	29,8		29,8	0,0			0,0
varav internränta	5,3		5,3	0,0			0,0
Förskola m.m.	884,0	-16,0	868,0	2,0	59,1	41,8	19,3
Äldreomsorg	953,1	0,0	953,1	30,0			30,0
Omsorg om personer med funktionsnedsättning	580,6	0,0	580,6	-12,0	23,5	20,0	-8,5
Barn, kultur och fritid	41,6	0,0	41,6	0,0			0,0
Arbetsmarknadsåtgärder	17,9	0,0	17,9	2,0			2,0
Ekonomiskt bistånd	110,8	0,0	110,8	-5,0			-5,0
varav handläggning	32,5	0,0	32,5	0,0			0,0
Övrigt	5,0	0,0	5,0	5,0			5,0
Totalt	3 022,3	-16,0	3 006,3	-35,3	82,6	61,8	-14,5

13. Riktlinjer och rutiner

Inget fanns att rapportera under punkten.

14. Skyddskommitté/arbetsmiljökommitté: Arbetsmiljö och hälsa – exempelvis övergripande tillbud/IA, information från skyddsombud

Inget fanns att rapportera under punkten.

15. Föranmälda frågor

Enhetsvisa samverkansgrupper inom äldreomsorgen (föranmäld av Kommunal till oktobermötet där den bordlades till novembermötet).

Frågan flyttades till punkt 5.

16. Övriga frågor

Inga övriga frågor togs upp.

17. Mötet avslutades

Lars Wennberg avslutade mötet.

Justeras (digitalt)

Lars Wennberg för arbetsgivaren

Maria Ahumada för Vision

Erica Stenung för Kommunal

Susann Stjärnfeldt för Sveriges Lärare

Liselotte Näslund för Akademikerförbundet SSR

Carl Korch för Saco

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Erika Inga Margareta,Stenung	2023-11-16
Carl Oscar Gösta,Korch	2023-11-17
Susann Christina,Stjärnfeldt	2023-11-16
Maria Eliana,Ahumada Tobar	2023-11-16
Mari Lise-Lotte,Näslund	2023-11-17
Lars-Gunnar,Wennberg	2023-11-16