



**Stockholms
stad**

Stöd- och aktivitetsenheten

Tjänsteutlåtande
Dnr: HÅ 2023/643

2024-02-21

Handläggare

Marie Aggesund Karlsson
Telefon:

Till

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd
2024-03-21

Verksamhetsberättelse 2023

Stöd- och aktivitetsenheten

Stöd- och aktivitetsenheten

start.stockholm

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys	3
Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	5
KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst	5
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv	7
KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning	10
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring	10
KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd	12
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb	13
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden	15
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt	17
Uppföljning av ekonomi	19
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget	19
Investeringar	19
Medel för lokaländamål	19
Övrigt	19
Systematiskt kvalitetsarbete	19
Redovisning av synpunkter och klagomål	20
Övrigt	22

Sammanfattande analys

Enheten har nått fyra av de sex uppsatta enhetsmålen under 2023. Enheten har inte lyckats hålla en budget i balans.

Under slutet av 2023 har enhetschef och biträdande enhetschefer i samarbete med bland annat ekonomichef, HR-chef, avdelningschef och controller arbetat fram åtgärder som ska leda till en budget i balans. Arbetsgruppen har träffats fyra gånger.

Nedläggningen av Kyrkogatans gruppboendestad har påverkat enhetens ekonomi till det sämre då boendet hade ett stort överskott varje år.

Enheten är heller inte riktigt i mål då det gäller målet att enhetens verksamheter ska ha en hög beredskap. Vi förväntas vara klara med det målet under kvartalet 2024.

Kvalitet- och utvecklingsarbete

Kyrkogatans gruppboendestad har enligt nämndbeslut lagts ned den 30 juni 2023. Boendet har haft plats för 22 brukare men då flytt eller nedläggning varit aktuellt för boendet under en längre period så var boendet inte fullbelagt då beslutet togs. De tolv brukare som bodde på boendet när nedlägningsbeslutet togs har alla flyttat till andra boenden inom staden. Tre av brukarna har flyttat till vårt egna boende, Triangelns profilboende. Alla brukare har själva varit med och påverkat vart de vill flytta. Några av medarbetarna på Kyrkogatans gruppboendestad slutade sin anställning och några har nu sin anställning på vår stödbostad eller Triangelns gruppboende. Nedläggningen ledde inte till någon övertalighet bland medarbetarna.

LSS-SoL hälsan kommer att ta över HSL-ansvaret för Triangelns gruppboende från 2024-01-01. Detta innebär att vår sjuksköterska slutade 2023-12-31 och boendet har bytt namn från Triangelns profilboende till Triangelns gruppboende.

En intern verksamhetsuppföljning för boendestöd Fruängen, Boendestöd Älvsjö, Havskattens stödbostad och Neuropsykiatriska stödteamet (NP-teamet) utfördes i november av avdelningens verksamhetsutvecklare. De brister och utvecklingsområden som identifierades ska vara åtgärdade senast 30 april 2024 för att ha förutsättningar för en god och säker verksamhet.

Resultatet av våra brukarundersökningar är väldigt ojämnt i de olika verksamheterna och har dessutom ett lågt deltagarantal. Alla resultat har analyserats med respektive arbetsgrupp och man har för varje verksamhet valt två påståenden att arbeta vidare med. Vi arbetar även med hur vi ska höja svarsfrekvensen inför kommande år.

Triangelns profilboende och Havskattens stödbostad har fått stimulansmedel för hälsofrämjande insatser med huvudsakligt fokus på rörelse och fysisk aktivitet. Boendena har fått 3 000 kronor/brukare. Aktiviteter och inköp har skett enligt brukares önskemål. Pengarna har använts till bland annat träningscykel, cross-trainer, cykel, trampmaskin, lek- och spel för fysisk aktivitet både inne och ute, simhallskort och några cirklar där rörelse ingått.

De aktiviteter som har utförts på våra två träfflokaler, Folkparken och Kravatten samt på vår sysselsättningsverksamhet Lilla skafferiet har varit välbesökta och uppskattade av deltagarna. Aktiviteterna bekostas av fondmedel som verksamheterna har ansökt om och beviljats.

Grupp- och stödbostäder fortsätter arbetet med att motivera brukare till aktiviteter och utevistelse. På Triangelns profilboende har antalet brukare som är intresserade av utevistelse ökat.

Enheten har, i enlighet med avdelningens rutiner, förbättrat sina rutiner för avvikelserapportering vilket innebär att vi nu på ett tydligt sätt ser återkommande brister och snabbare kan åtgärda dem.

Arbetet med att uppdatera hela enhetens kvalitetsledningssystem genom att uppdatera och dokumentera olika rutiner och arbetssätt fortgår.

Vi upplever att brukarinflytandet på våra träfflokaler och i vår sysselsättningsverksamhet är högt.

Vi har haft fyra brukarråd under året. Deltagarantalet på brukarråden varierar mellan sex-tio deltagare per tillfälle.

Kompetensutveckling

Några av enhetens boendestödjare har gått stadens grundutbildning i ESL, Ett självständigt liv, som är en arbetsmetod inom socialpsykiatri och en satsning från Socialförvaltningen. Målet är att alla boendestödjare ska ha gått utbildningen 2024.

Alla medarbetare har utfört webbutbildningarna Hot och våld, brandskyddsutbildning, grundkurs i data skydd och Lex Sarah.

Alla verksamheter har haft handledning/utbildning ca 10-12 ggr/år. Uppdraget är att handleda/utbilda medarbetarna i bemötande och hantering av uppkomna situationer i det dagliga arbetet.

Fruängens boendestöd har MI-träffar cirka 1 gång per månad där man utvecklar kunskapen om MI-andan och tränar samtalsmetodiken.

Medarbetarna på Triangelns profilboende har under hösten 2023 höjt sin psykiatriska kompetens tillsammans med vår psykiatrisjuksköterska. Bland annat genom utbildningen Psyk E-bas. Medarbetarna har även haft individuella utbildningstillfällen med sjuksköterskan där man gått igenom varje brukares HSL-insatser och fyllt på eventuella kunskapsluckor. Även medarbetarna på Havskatten har haft några utbildningstillfällen med vår psykiatrisjuksköterska.

Utbildning i HLR för samtliga medarbetare och fysisk brandutbildning för medarbetare i grupp- och stödbostäder är framflyttat till våren 2024.

Vi hade planerat att bjuda in stadsdelens miljösamordnare för att få information om hur vi ska utveckla vårt miljöbeteende. Detta kommer att utföras 2024.

Medarbetarnas delaktighet

Alla medarbetare har fått verksamhetsberättelsen via mejl och har möjlighet att inkomma med synpunkter. Synpunkter som inkommer via mejl tas tillvara och diskuteras vid genomgång av verksamhetsberättelsen på kommande arbetsplatsträff. Vid genomgången kan ytterligare synpunkter tillkomma som då diskuteras. Synpunkter som leder till omskrivningar i

verksamhetsberättelsen utförs vanligtvis direkt. Synpunkter som har att göra med förändring i verksamhet hanteras i verksamhetsplanen.

Verksamhetsberättelsen kommer att behandlas på APT nedan datum:

- 22 januari, boendestöd Fruängen
- 23 januari, boendestöd Älvsjö+Havskatten
- 24 januari, NP-teamet
- 24 januari, Träfflokaler-sysselsättningsverksamhet
- 25 januari, Triangelns gruppboende







Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål: 1. Ett Stockholm som håller samman med en stark och jämlik välfärd i hela staden

— Ingen

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3 Stockholms stad ska ge stöd och omsorg där behoven är som störst

— Ingen

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2022	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel brukare inom socialpsykiatri som inte upplever diskriminering 				91 %	94 %	öka	2023
Analys Enligt våra brukarundersökningar upplever 33% av brukarna på Triangelns gruppboende att de blivit diskriminerade. Sex brukare deltog vilket ger 75% svarsandel. I resterande delar av enheten ansåg sig 0% uppleva diskriminering.							
  Andel personer som själva upplever att de får en förbättrad situation av insatserna de fått från socialtjänsten (socialpsykiatri) 				100 %	62 %	Tas fram av nämnd	2023

Nämndmål: Personer med funktionsnedsättning tillförsäkras självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap genom de insatser som ges

— Ingen

Beskrivning

Målet uppnås genom att kvinnor och män, flickor och pojkar med fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar tillförsäkras stöd och service genom individuellt anpassade insatser. Erbjudande om insatser utgår ifrån den enskildes egna behov och önskemål med en hög grad av delaktighet i genomförandet. Behovet av stöd för barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar tillgodoses bland annat för att säkerställa möjlighet till regelbundet deltagande i fritidsaktiviteter. Personer med en funktionsnedsättning tillförsäkras behövt stöd och service i form av till exempel boendestöd, gruppboende, sysselsättning, daglig verksamhet och stöd till att få en anställning.

Förväntat resultat

- Invånare med fysisk och psykisk funktionsnedsättning i behov av stöd, erbjuds individuella stödinsatser av god kvalitet
- Personer med funktionsnedsättning får stöd för att delta i samhällets gemenskap och arbetsliv.
- Verksamheterna håller god kvalitet, är rättssäker och likställig samt bidrar till delaktighet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Stadsdelsnämnden ska skapa fler insatser och stärka arbetet med att ge brukare/deltagare stöd och möjlighet att komma ut på arbetsmarknaden.	2023-01-01	2023-12-31	
Analys De brukare/deltagare som har som mål att komma ut på arbetsmarknaden får det stöd de efterfrågar och har beviljats.			
✓ Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet så att invånare med funktionsnedsättning bättre kan delta i hälsofrämjande aktiviteter på fritiden.	2023-01-01	2023-12-31	
Analys Triangelns gruppboende och Havskattens stödboende har beviljats stimulansmedel för hälsofrämjande aktiviteter på boendena. Man har köpt in träningscykel, cross-trainer, cykel, trampoline, lek- och spel för fysisk aktivitet både inne och ute, simhallskort och haft några cirklar där rörelse ingått. Aktiviteter och inköp har skett enligt brukares önskemål.			

Enhetsmål: Enhetens insatser är utformade så att de stärker brukarens/deltagarens möjlighet att leva ett självständigt liv.

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukaren/deltagaren är nöjd med och känner sig delaktig i hur insatsen utförs och planeras. Brukaren/deltagaren känner att hen blir lyssnad på och att det finns möjlighet att påverka och förändra.

Insatsen leder till att brukaren/deltagaren lever ett så självständigt liv som möjligt och så som brukaren/deltagaren önskar.

Målet att brukaren/deltagaren får en ökad livskvalitet av insatsen uppnås.

Analys

Enheten arbetar enligt det beskrivna arbetssättet och anser sig ha nått målet.

Alla genomförandeplaner upprättas tillsammans med brukaren och uppdateras kontinuerligt och vid förändring.

Enheten arbetar enligt de tre evidensbaserade metoderna lågaffektivt bemötande, enligt MI-andan och återhämtningsinriktat. Under året har staden erbjudit boendestödjarna utbildning i ESL-Ett självständigt liv- som är en evidensbaserad metodik som ska leda till att brukaren kan uppnå ett så självständigt liv som möjligt. Utbildningen kommer att fortsätta nästa år och målet är att alla boendestödjare ska gå utbildningen som består av fyra dagar.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5 Alla stockholmare ska ha tillgång till ett rikt kultur-, idrotts- och föreningsliv

— Ingen

Nämndmål: Invånarna har tillgång till ett rikt utbud av kultur, fritidsaktiviteter och föreningsliv

— Ingen

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämndens enheter integrerar kultur i verksamhetens vardagliga arbete. Särskilda medel finns avsatt för detta. Tillgång till kultur spelar en viktig roll för barn och unga som skapar sin identitet. De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, mötesplatser och genom sina organisationer. Förskolan är därför en given mötesplats som kan ge lika möjligheter till deltagande och skapande i enlighet med Stockholm stads kulturstrategiska program. Kulturpengen till förskolan samt stöd i hur arbetet med kultur kan utformas och utvecklas ökar förutsättningarna för att lyckas med intentionen.

Förskolan är en kulturell mötesplats där barnen får möta och själva prova olika former av kultur och skapande. Barnen i förskolan har ett varierat utbud av böcker och besöker bibliotek. Barnen möter olika former av kultur och kulturyttringar samt skapande verksamhet som integreras i undervisningen. Unga får möta kultur och prova eget skapande i stadsdelsnämndens verksamheter. Fritidsgårdar och öppna mötesplatser erbjuder besökarna ett brett utbud av kulturaktiviteter som riktar sig och är tillgängliga för alla. Fritidsgårdarna samarbetar med lokalt civilsamhälle och andra fritidsgårdar för att tillsammans erbjuda ett brett verksamhetsutbud.

Lokala föreningar har möjlighet att söka verksamhetsbidrag och bidrar på det sättet att

utveckla kultur- och fritidsverksamheter i stadsdelsområdet.

Förvaltningen initierar samarbeten som utvecklar och stärker nätverk till och mellan föreningar och deras verksamheter. Bland annat planeras kulturprojekt som i samverkan med föreningar, förskolor, skolor, fritidsaktiviteter bjuder in till samverkan, synliggör aktörerna och stimulerar till samarbete.

Ett utvecklingsarbete pågår för att bygga kontaktytor och samarbeten mellan olika föreningar och verksamheter. Syftet är att utveckla och bredda deltagandet, nå nya målgrupper, öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.

Vid bidragsgivning till föreningar samordnas regler och arbetssätt med stadens andra bidragsgivare för en effektivare handläggning och bättre service. Arbeta pågår för att tydliggöra och utveckla regler och syfte med bidrag till föreningar samtidigt som en rättssäker process säkerställs och oegentligheter motverkas.

Utifrån Stockholms stads kulturstrategiska program, utvecklar stadsdelsförvaltningen arbetet med att inventera lokalbestånd och behov av lokaler för kultur, fritid och föreningsliv i stadsdelsområdet. Stadsdelsområdets parker är viktiga mötesplatser som ska erbjuda både aktiviteter och rekreation.

Förväntat resultat

- Kultur- och fritidsaktiviteter planeras för att nå nya målgrupper, bredda deltagandet i syfte att öka social inkludering, minska ojämlikhet och stärka skyddsfaktorer hos barn och unga.
- Kultur, fritidsaktiviteter och skapande integreras i verksamhetens ordinarie arbete.
- Barn på förskola och unga i stadsdelsnämndens verksamheter får möta och själva prova olika former av kultur och skapande.
- De äldre erbjuds olika kulturmöten på boenden, träffpunkter och genom sina organisationer.
- Boende i stadsdelsnämndens grupp- och servicebostäder får stöd i att ha en rik fritid och att kunna delta i hälsofrämjande aktiviteter utifrån sina intressen.
- Föreningar har möjlighet att söka bidrag för lokal verksamhet. samarbete med föreningar och nätverks mellan föreningar och verksamheter utvecklas.

Enhetsmål: Brukare/deltagare deltar i verksamheternas gemensamma kulturevenemang samt informeras om kultur, fritidsaktiviteter och föreningsliv som finns i stadsdelen och staden.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Brukare/deltagare deltar i de kulturaktiviteter som verksamheterna tillhandahåller. Brukare/deltagare är informerade om kultur, fritidsaktiviteter och föreningsliv och använder sig av informationen för att få en rik fritid.

Analys

Triangelns gruppboende och Havskattens stödbostad erbjuder brukarna olika aktiviteter beroende på brukarnas olika intressen. På Triangelns gruppboende är pyssel, målning, lyssna på musik och körsång de mest populära aktiviteterna. På Havskattens stödbostad har man uppmärksammat högtider och erbjudit olika aktiviteter.

Båda boendena har fått stimulansmedel för hälsofrämjande åtgärder och redskap för att utföra fysiska aktiviteter har köpts in utefter brukarnas önskemål.

De flesta aktiviteter erbjuds på våra träfflokaler och på vår sysselsättningsverksamhet Lilla skafferiet. Aktiviteterna bekostas av fondmedel som verksamheterna söker. Det gör att alla som vill kan ta del av utbudet oavsett ekonomiska resurser.

På träfflokalerna, **Folkparken** och **Kravatten**, började man året med bågskytte, besök på deltagares egna konstutställning, besök på Liljevalchs vårsalong och besök på Antikmässan. Folkparkens deltagare har ägnat en dag åt iransk matlagning och påskfirandet bestod av ”Påskgrill och sill”.

Under sommaren blev det en utflykt till Nättarö, picknick på Djurgården, Skansenbesök, bad i Tantolunden, utflykt till Klubbensborg, grillning i trädgården, sällskapslek - och spel i trädgården, besök vid Långsjön och Herrängens gård, besök på Spårvägmuseet, besök på Stockholms kulturfestival under kulturveckan, bad och fika i Vinterviken, skärgårdsutflykt till Fjäderholmarna, besök på Café Lyran, discgolf i Tantolunden, Skansenbesök paddling och minigolf.

Höstens och vinterns aktiviteter bestod bland annat av besök på Hellasgården, en tur till Vaxholm, utställning Galleri Greger, Tom Tits experiment, glasspromenad, grillning på gården, kräftskiva, utspel i parken, grill och höststädning på gården, Allt för hälsan, Julbord på Skansen eller Långbro värdshus och nyårslunch.

På **Folkparken** och **Kravatten** pågår ständigt olika aktiviteter och cirklar såsom Qigong/yoga, Vedic Art (målar metod), Ingeborgs Verkstad (olika pyssel), naturcirkel, musik i källaren, friskvård i Västertorpshallen, deltagarmöten mm.

På många av aktiviteterna deltar både Folkparken och Kravattens deltagare medan några av aktiviteterna endast besöks av deltagare från en av grupperna. Det beror främst på deltagarnas intresse och önskemål.

På sysselsättningsverksamheten **Lilla skafferiet** har man under våren besökt guideade visningar av Isaac Grünewalds utställning Konst och teater på Waldemarsudde, fotografiska museets utställning News Flash- ett sekel av nyheter- som avslutades med kakbuffé, Liljevalchs vårsalong, Nationalmuseum och Bergianska trädgården med lunch i orangeriet. Några utflykter till loppisar, IKEA och Rusta genomfördes också.

Fettisdagen uppmärksammades med en ”semleveckan”. På våffeldagen gräddade man våfflor och den traditionella påsklunchen avnjöts tillsammans på skärtorsdagen.

Sommarens aktiviteter bestod av besök på Tom Tits i Södertälje, utflykt till Fjäderholmarna, Tyresta gård och Tyresta slott. Badutflykt med picknick till Björnö och Flatenbadet där man

också spelade minigolf.

Inom närområdet gjordes kortare utflykter till Vintervikens trädgårdar, Kungens kurva och olika minigolfbanor.

Sommaren avslutades med en kräftska i Tantolunden och en resa med övernattnig till Trosa.

Under hösten var verksamheten i Tyresta för att plocka svamp. Där hade man också korvgrillning. Utställningen Monets trädgårdar besöktes vid två olika tillfällen och en utställning på Millesgården besöktes och avslutades med lunch.

I december hade verksamheten ett traditionellt julbord.

I mitten av april startar de populära resorna till verksamhetens odlingslott i Mariefred där man sår, odlar och skördar. Skörden tar man tillvara och tillverkar produkter som säljs i verksamhetens lokal och på marknader under året. På sommaren åker man för att sköta odlingarna i Mariefred två gånger/vecka.

Lilla skafferiet har vid flera tillfällen deltagit på olika marknader där man haft försäljning av påskblommor, julblommor, marmelader och olika egentillverkade produkter. Försäljning av påskblommor och julblommor har som vanligt skett vid förvaltningshuset inför dessa högtider.

KF:s inriktningsmål: 2. Ett grönt och fossilfritt Stockholm som leder en rättvis klimatomställning

— Ingen

KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1 Stockholm ska bli klimatpositivt – genom minskade utsläpp och ökad koldioxidlagring

— Ingen

Nämndmål: Stadsdelsnämndens verksamheter är energieffektiva och resurssmarta med en minimal klimatpåverkan

— Ingen

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden arbetar utifrån stadens klimathandlingsplan samt miljöprogrammet i sitt miljö- och klimatarbete. Stadsdelsnämndens lokala miljö- och klimathandlingsplan sträcker sig fram till slutet av 2023. Stadsdelsnämnden tar med sin handlingsplan ett krafttag vad gäller miljö- och klimatfrågorna, och växlar nu upp arbetet ytterligare i och med skärpta miljö- och klimatmål.

Stadsdelsnämnden arbetar med att kartlägga verksamheternas klimatpåverkan, och tar fram

strategier för hur utsläppsminskningar ska ske. De två metoder som främst används är investeringar i utsläppsminskande utrustning och beteendeförändringar.

Klimatinvesteringar söks för de projekt där investering i utsläppsminskande åtgärder inom stadsmiljöverksamhet eller verksamhetslokaler ses som den bästa lösningen. För att åstadkomma beteendeförändringar satsar nämnden på kompetenshöjande insatser i form av bland annat utbildningar i energieffektivt beteende i storkök och hållbara kontor, samt utvecklad intern samverkan om miljö- och klimatfrågor.

När upphandlingen av ny parkentreprenad görs under 2023 ska tydliga miljökrav ställas för att minska nämndens indirekta klimatpåverkan.

Verksamheter som köper in livsmedel ska genom ökad medvetenhet minska livsmedels negativa klimatpåverkan. Genom verktyget Hantera Livs och regelbunden uppföljning ska stadsdelsnämnden få ner sina utsläpp från livsmedel ytterligare under 2023. Livsmedelsinköp är stadsdelsnämndens största källa av växthusgaser.

Stadsdelsnämnden kommer att utveckla former för att inkludera civilsamhälle och näringsliv i klimatarbetet i större utsträckning. En del i detta är att arbeta med utökad medborgardialog.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämnden har slutfört samtliga aktiviteter i den lokala miljö- och klimathandlingsplanen.
- Klimatpåverkan från konsumtion har minskat, stadsdelsnämnden är på god väg att bli en fossilbränslefri organisation och klimatanpassningsåtgärder har vidtagits.
- Avfall som uppstår tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin och matavfall sorteras i alla lokaler där det är möjligt.
- Stadsdelsnämndens energiförbrukning har minskat med en fjärdedel av mandatperiodens mål om en 10 procentig minskning.
- Användningen av plast och engångsartiklar har minskat.

Enhetsmål: Enheten arbetar för att stadsdelsnämnden är en fossilbränslefri organisation med minimal klimatpåverkan

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Enhetens medarbetare har kunskap om och vet hur vi arbetar för att bidra till en fossilbränslefri organisation.

Analys

Det beskrivna arbetssättet har följts. Vi handlar ekologiskt då det valet finns.

Vi källsorterar och har matavfallssorterat där det varit möjligt.

Medarbetare reser i stadsdelen med kollektivtrafik, cyklar eller går.

Vi informerar våra brukare/deltagare om lämpligt miljötankande i de fall det finns intresse hos brukaren/deltagaren.

KF:s inriktningsmål: 3. Ett Stockholm med en stabil och hållbar ekonomi med utbildning, jobb och bostäder för alla

— Ingen

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1 Stockholms ekonomi är stark, hållbar och lägger grunden för en jämlik välfärd

— Ingen

Nämndmål: Stadsdelsnämnden bedriver verksamheterna inom tilldelad ekonomisk ram

— Ingen

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Nämndens lokalförsörjningsplan tas fram i samband med Underlag för budget 2024-2026. I lokalförsörjningsplanen slås nämndens långsiktiga arbete med lokaler fast, i syfte att tillgodose verksamheternas krav på ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler. Inriktningen framåt är att hyra lokaler av stadens fastighetsägande bolag. Under 2023 kommer nämnden att öppna en ny förskola om sex avdelningar i kvarteret Zachrisberg nära Årstabergets pendeltågsstation.

Förväntat resultat

- Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.
- Stadsdelsnämnden hyr lokaler som är ändamålsenliga och kostnadseffektiva

Enhetsmål: Enheten bedriver verksamheten inom sin ekonomiska ram

◆ Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Enheten håller budget och har kontinuerlig och noggrann kontroll på inkomster och utgifter.

Analys

Enheten uppnår inte en budget i balans 2023 och har under senare delen av 2023 påbörjat

åtgärder för att nå en budget i balans inför kommande år.







De åtgärder som är påbörjade är en översyn av rätt antal medarbetare utifrån de insatser som ska utföras samt att en personallägenhet renoveras och hyrs ut till brukare.

En del av underskottet beror på nedläggningen av Kyrkogatans gruppbostad som skedde 30 juni 2023. Det överskott som gruppbostraden bidrog med kommer inte längre enheten tillgodo.

Budgeten har följts upp via månadsprognoser tillsammans med controller.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.4 Medarbetare i Stockholm ska ges goda förutsättningar att göra ett bra jobb

— Ingen

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Utfall VB 2022	Arsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex ♀	76			71	83	83	2023
Analys Enheten har höjt sitt AMI med 5 jämfört med föregående år. Det var ett av enhetens mål att höja AMI under 2023 vilket vi lyckades med. Vi jobbar vidare med att nå förvaltningens årsmål.							
  Sjukfrånvaro ♀	10,5 %			9,9 %	9 %	Tas fram av nämnd/s tyrelse	VB 2023
Analys Enhetens sjukfrånvaro ligger på 10,5 % enligt den senaste rullande tolv månadersperioden (202211-202310). Innebär en ökning med 1,6 % jämfört med resultatet i tertial 2 2023. Enheten har fyra medarbetare som är långtidssjukskrivna 50-100%.							
  Sjukfrånvaro dag 1-14 ♀	3,8 %			4,54 %	3,5 %	Tas fram av nämnd/s tyrelse	VB 2023
Analys Sjukfrånvaron för dag 2-14 under den senaste rullande tolv månadersperioden (202211-202310) är 3,8%. En minskning med 0,13% jämfört med resultatet i tertial 2 2023.							

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare och har en god arbetsmiljö

— Ingen

Beskrivning

Stadsdelsnämnden kommer utifrån arbetsgivarperspektivet att ha fokus inom områdena; anställningar, arbetsmiljö, kompetensförsörjning samt chefsuppdrag och ledarskap.

Goda och trygga anställningsvillkor där medarbetares anställningsform är tillsvidareanställning på heltid är normen vid nyanställningar. Rekryteringsprocessen säkerställer att rekrytering sker kompetensbaserat och i linje med verksamhetens kompetensförsörjningsplan och bemanningsstrategi.

Systematiskt arbete inom arbetsmiljöområdet är ett prioriterat område för att medarbetare och chefer ska ha en god arbetssituation och förutsättningar att nå ett gott arbetsresultat. En god arbetsmiljö och ett närvarande ledarskap ska säkerställas genom balans mellan uppdrag och resurser, samt ett rimligt antal medarbetare per chef. För skyddsombud och chefer hålls gemensam utbildning i grundläggande systematiskt arbetsmiljöarbete regelbundet.

Att arbeta främjande och förebyggande med friskfaktorer för att sänka sjukfrånvaron och skapa en god social och organisatorisk arbetsmiljö är prioriterat. Friskvård är en viktig del inom arbetsmiljöarbetet för att skapa förutsättningar för medarbetare att må bra. Som personalförmån kan medarbetare i stadsdelsnämnden ta ut friskvård på arbetstid när arbetet och verksamheten så tillåter. Förvaltningen arbetar systematiskt med kort- och långtidsfrånvaro enligt den rehabiliteringsprocess som är gemensam för staden.

Under perioden augusti – november utför alla enheter arbetsmiljöronder som även inkluderar ett avsnitt rörande årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Resultatet av den årliga uppföljningen summeras på avdelnings- respektive nämndnivå och följs upp i samverkansgrupper tillika arbetsmiljökommittéer. Resultatet analyseras och eventuella åtgärder som är gemensamma för en stor del av stadsdelsnämnden samordnas.

Ett aktivt strategiskt kompetensförsörjningsarbete utifrån uppdrag och mål är fortsatt prioriterat för att utveckla, behålla samt rekrytera verksamhetskritisk kompetens. Varje verksamhet planerar kompetensutvecklingsinsatser och för att bibehålla en kontinuitet i verksamheten och stärka försörjningen av chefer och nyckelkompetenser är det även viktigt med en strategisk successionsplanering. Inom äldreomsorgen kommer den genomförda kartläggningen av formell kompetens ligga till grund för vidare utvecklingsinsatser för att säkerställa kompetensbehovet på kort och lång sikt. Vid rekrytering av chefer är det även viktigt att de fem kompetenserna i stadens chefsprofil är vägledande i rekrytering och urval.

Chefsuppdraget kräver ett tydligt och utvecklingsinriktat ledarskap där en helhetssyn kopplat till mål och resultat kan förmedlas till medarbetarna. Ledarskapet ska vara präglad av tillgänglighet, kommunikation, tillit och mod. Chefer ska stöttas och stärkas i detta för att på bästa sätt kunna leda sin verksamhet och i det uppmuntra medarbetare att omsätta idéer och förslag i konkreta verksamhetsförbättringar med stockholmarnas fokus.

Chefer som är nya i sin chefsroll, genomgår chefsintroduktion för att få en god grund till vad

som förväntas i uppdraget kopplat till personalansvar och att vara arbetsgivarföreträdare. Utvecklingsinsatser för chefer kan även ske genom stadens chefsutvecklingsprogram och upphandlade insatser.

Förväntat resultat

- För de anställningar som ingås ska normen vara tillsvidareanställning på heltid.
- Stadsdelsnämnden har en god systematik inom arbetsmiljöarbetet.
- Planering av kompetensförsörjning sker utifrån verksamhetens uppdrag och mål.
- Nya medarbetare och chefer får en god introduktion i uppdraget.

Enhetsmål: Enheten är en god arbetsgivare och har en god arbetsmiljö



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Enhetens AMI är höjt jämfört med förra årets medarbetarundersökning. Enhetens medarbetare trivs och har en bra arbetsmiljö.

Analys

Det beskrivna arbetssättet har följts under året. 2023 års medarbetarenkät har en svarsfrekvens på 82% vilket innebär att 36 medarbetare har svarat på enkäten. Enhetens AMI är totalt 76 vilket innebär en ökning med 5 jämfört med föregående år. På de fem olika verksamheterna ligger AMI mellan 63 och 84.

Alla medarbetare har erbjudits medarbetarsamtal. Alla verksamheter har haft minst 10 arbetsplatsträffar. 2023 års arbetsmiljöronder är inte riktigt slutförda, planering finns. Vi arbetar för att alla medarbetare ska ha ett gott bemötande till varandra och behandla varandra med respekt. Stadens personalpolicy följs.

Vi har köpt in "rökätare"/luftrenare till de brukare på grupp- och stödbostäder som röker så att våra medarbetare inte ska utsättas för passiv rökning. Efter installation ser vi en markant skillnad i inomhusluften och medarbetarna är nöjda.

Verksamheterna har haft planeringsdagar med sin biträdande enhetschef under året. Vi har dock inte haft någon enhetsdag för hela enheten under 2023. Enhetsdag kommer att planeras in under första halvåret 2024.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.5 Hög beredskap och stark rådighet ska råda i alla verksamhetsområden

— Ingen

Nämndmål: Stadsdelsnämnden har en hög beredskap i alla verksamheter

— Ingen

Beskrivning

Målet nås genom att stadsdelsnämnden utför ett genomgripande arbete för att identifiera och analysera viktiga och samhällsviktiga verksamheter och processer. Stadsdelsnämndens kris-, kontinuitets- och beredskapsarbete är samordnat så att de hänger ihop, är effektivt och känt för de som berörs. Kunskapshöjande insatser inom krisberedskap och civilt försvar genomförs i stadsdelsnämndens verksamheter. Arbetet med krisstödsorganisation fortsätter, i syfte att ge stadsdelsområdets invånare stöd vid kriser. Stadsdelsnämnden avsätter resurser för att implementera de lokala tillämpningsanvisningarna för informationssäkerhet. Stadsdelsnämndens beredskap att hantera kriser och samhällsstörningar stärks genom ett systematiskt planeringsarbete samt övning.

De lokala anvisningarna för informationssäkerhet ska implementeras och alla medarbetare ska känna till hur nämnden arbetar med informationssäkerhet och dataskydd. Detta sker bland annat genom att de obligatoriska utbildningarna genomförs för samtliga medarbetare och genom det nätverk av informationssäkerhets- och dataskyddsambassadörer som finns på förvaltningen.

Förväntat resultat

- Stadsdelsnämndens verksamheter har en hög beredskap inför kommande kriser.
- Risk- och sårbarhetsanalysen är genomarbetad, dynamisk och välkänd för relevanta funktioner.
- Samhällsviktiga verksamheter och de verksamheter som är av vikt för dessa har en kontinuitetsplan som är övad.
- Stadsdelsnämnden har tre permanenta trygghetspunkter.
- Nödvändig information om dataskydd och informationssäkerhet har nått och är begriplig för samtliga medarbetare.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Alla medarbetare ska genomgå de obligatoriska utbildningarna om dataskydd och informationssäkerhet	2023-01-01	2023-12-31	
Analys Utfört.			
✓ Samtliga chefer ska genomgå utbildningen i informationssäkerhet och dataskydd som är framtagna för målgruppen	2023-01-01	2023-12-31	
Analys Enhetschef har genomfört utbildningen.			
✓ Samtliga verksamheter ska ta fram en beredskapspärm där rutiner för krishantering ska finnas	2023-01-01	2023-12-31	
Analys Denna aktivitet beräknas vara klar april 2024.			
✓ Stadsdelsnämndens verksamheter som bedöms vara samhällsviktiga eller är av vikt för dessa ska ha en uppdaterad kontinuitetsplan som är övad	2023-01-01	2023-12-31	
Analys Denna aktivitet beräknas vara klar april 2024.			

Enhetsmål: Enhetens verksamheter har en hög beredskap

● Uppfylls helt

Förväntat resultat

Enhetens verksamheter har dokumenterade och väl kända rutiner vid händelse av krissituation.

Analys

Enheten är inte riktigt i mål gällande beredskapspärmar på alla enheter. Arbetet är påbörjat och förväntas bli klart i början av 2024.

Enhetens medarbetare har gått de webbutbildningar som var obligatoriska för 2023. Informationssäkerhet för medarbetare i staden och Brandskyddsutbildning.

Vid en eventuell kris kommer medarbetare att frigöras då vi stänger våra träfflokaler, vår sysselsättning och drar ned på boendestöd enligt upprättad behovslista. Resurser till i första hand vår gruppboendestad men även vår stödbostad prioriteras.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.7 Stockholm ska vara en öppen, jämställd och demokratisk stad som samarbetar internationellt

— Ingen

Nämndmål: Stadsdelsnämnden är öppen, jämställd och demokratisk

— Ingen

Beskrivning

Målet nås genom att Agenda 2030 utgör ett stöd och genomsyrar nämndens verksamheter arbete med mänskliga rättigheter. Som beskrivs under respektive verksamhetsmål arbetar nämndens verksamheter med de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030 genom att vidareutveckla arbetet med barns rättigheter, jämställdhet, jämlikhet och nationella minoriteter. I detta sammanhang kommer nämnden se över och uppdatera handlingsplanen mot rasism och förvaltningens tjänsteutlåtande genomförs både en jämställdhetsanalys och en barnkonsekvensanalys i ärenden där detta är relevant. Arbetet med att nå klimat- och miljömålen sker systematiskt inom de verksamheter där det är möjligt och tryggheten och servicen i stadsdelsområdet stärks och utvecklas genom medborgardialoger.

Äldreomsorgen verkar för att skapa forum för dialog med målgruppen inom särskilda boende samt med seniorerna i den öppna verksamheten. I arbetet för en Äldrevänlig stad pågår ett utvecklingsarbete för samverkan med föreningar och andra aktörer för dialog, informations-, erfarenhets-, och idéutbyte med fokus på det gemensamma arbetet med att tillgodose de äldre medborgarnas behov av socialt innehåll, kultur, hälsa, fritid, vardagsmotion, social delaktighet och samvaro samt medmänskligt stöd.

Medborgardialoger kommer att genomföras för att stärka lokaldemokratien och nämnden ska även utreda möjlighet och genomföra medborgarbudet som ett sätt att utveckla det demokratiska inflytandet. Ett led i det är att arbetet med det lokala utvecklingsprogrammet ska återupptas och nämndens ambition är att programmet kommer att bidra till ett öppnare och mer inkluderande samtal och möten med stadsdelsområdets invånare.

Stadsdelsnämndens medborgarkontor i Älvsjö ger stöd och samhällsvägledning till stadsdelsområdets invånare. En prioriterad målgrupp är nyanlända. Nyanlända erbjuds samhällsvägledning i samband med inflyttning till stadsdelsområdet via mobil samhällsvägledning. Samhällsvägledarna förmedlar information om var det finns föreningsdrivna aktiviteter som ger möjlighet till språkträning, socialt nätverk och en meningsfull fritid. Utvecklingen av stödet till nyanlända fortgår i samarbete med Arbetsmarknadsnämnden och SHIS där frågor om arbete och bostad har särskilt fokus. Samverkan med föreningar och civilsamhället ska stärkas genom gemensamma aktiviteter på Medborgarkontoret. Vidare planerar medborgarkontoret att införa besöksräkning och genomföra en kundundersökning.

Stadsdelsnämndens parker och grönområden ska i så stor utsträckning som möjligt vara tillgänglighetsanpassade. Nämnden arbetar med att få bort lätt avhjälpta hinder från lekplatser och bevakar tillgänglighetsfrågan i samtliga processer.

Förväntat resultat

- Att nämndens dialoger och inbjudan till deltagande om stadsdelsområdets utveckling ger nämnden tydligare kunskap om invånarnas önskemål och behov
- Att nämndens verksamheter har kunskap om stadens kvalitetsprogram och har stärkt sitt systematiska kvalitetsarbete
- Stadsdelsområdets invånare är nöjda med den service som medborgarkontoret erbjuder.
- Nyanlända som flyttat in i genomgångsbostäder i vårt stadsdelsområde har skaffat eget varaktigt boende.

Uppföljning av ekonomi

Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Systematiskt kvalitetsarbete

Enhetens systematiska kvalitetsarbete pågår ständigt och utvecklas kontinuerligt. Utveckling av arbetssätt och rutiner sker bland annat på verksamhetsträffar och APT de förbättringar medarbetare ser behov av. Ett bra stöd är även de verksamhetsuppföljningar som har utförts under senaste åren.

Under året har vi fokuserat på att tillse att det finns aktuella genomförandeplaner upprättade för alla och att de följs upp enligt rutin. Detta arbete kommer att fortgå under 2024.

Egenkontroll av att basala hygienrutiner följs har gjorts på Triangelns gruppbostad med gott resultat.

Synpunkter och klagomål

Enheten har mottagit en synpunkt och fyra klagomål under året. Samtliga klagomål är hanterade enligt förvaltningens rutiner.

Avvikelse och lex Sarah

Enheten har inte haft någon lex Sarah rapport under året

Enheten har haft 24 avvikelser som redovisas i tabell nedan.

Brukarundersökningar

Resultatet av 2023 års brukarundersökningar visar en något ojämn kvalitet i de olika verksamheterna.

Hägersten-Älvsjö Boendestöd har högre antal positiva svar än staden totalt på alla frågor utom *Möjlighet att påverka hur stödet utförs* där andel nöjda brukare är 79%. Svar på övriga frågor ligger på 84-100% andel nöjda brukare. *Nöjd med boendestödjare, Trygg med boendestödjare* och *Behandlas väl av boendestödjare* har 100% nöjda brukare. Resultatet är förbättrat sedan 2022. Svarsandelen är 27%.

Älvsjö boendestöd har högre antal nöjda brukare än staden totalt på alla frågor. På fyra av de 13 frågorna är 100% brukare nöjda. På frågorna *Frågar på vilket sätt jag vill ha stöd, Vet var jag ska vända mig vid klagomål*, och *Känner till mina förmågor* är 88% av brukarna nöjda. Övriga svar ligger på 94% nöjda brukare. Svandsandelen är 28 %.

Neuropsykiatriska stödteamet, **NP-teamet**, har två resultat av brukarundersökningen beroende på om insatsen är enligt SoL(PS) eller enligt LSS (FH). De två resultaten är likvärdiga och skiljer sig inte mycket åt från stadens resultat eller de två tidigare årens resultat. *Förstår vad jag behöver* och *Känner till mina förmågor* har något högre nöjdhet sedan undersökningen 2022 i undersökningen som innefattar brukare enligt SoL. Svandsandelen är 35%. I undersökningen som avser brukare enligt LSS är svandsandelen 24%.

Kyrkogatans gruppboende som enligt plan är nedlagd 2023-06-30 har ett resultat som är sämre än stadens och det egna resultatet 2021 och 2022. Andel nöjda ligger på mellan 40% och 75%. Det försämrade resultatet beror förmodligen på nedläggningen av gruppboendet som pågick under våren 2023 då enkäten gjordes. Svandsandelen är 69%.

Triangelns profilboende har ett spretigt resultat både då det gäller jämförelse med staden och det egna resultatet 2021 och 2022. Andel nöjda brukare varierar mellan 0 och 100% i de tretton olika frågorna. På frågan om man är *Nöjd med sitt boende* svarar 100% att man är det. Av de 100% som är *Nöjd med sitt boende* svarar 83% att påståendet stämmer och 17% att det stämmer ganska bra. Personalen vet vad jag behöver har endast 0% nöjda brukare. Svandsandelen är 75%.

Även på **Havskattens stödboende** pendlar resultatet av andel nöjda brukare med 0-100%. Resultatet är sämre än stadens på alla frågor utom *Personalen känner till mina förmågor*, där är 100% nöjda medan noll procent av brukarna anser att de blir *Respekterad av personal*. Endast 25% känner sig *Trygg på sitt boende*. 75% anser att de *Behandlas väl av personal* och att personal *Frågar på vilket sätt jag vill ha stöd*. Övriga åtta frågor har en nöjdhet på 33%-67%. Svandsandelen är 75%.

Alla resultat är analyserade tillsammans med medarbetarna.

Systematiska egenkontroller

- Egenkontroll av social dokumentation på Triangelns gruppboende. Kontrollen visar att samtliga brukare har en upprättad genomförandeplan. Däremot finns brister gällande hur brukaren varit delaktig vid upprättande av planen, om brukaren varit delaktig, hur ofta planen följs upp och revideras.
- Egenkontroll av att basala hygienrutiner följs har gjorts på Triangelns gruppboende med gott resultat.
- Hantering av brukares ekonomi pågår.

Övrigt kvalitetsarbete

Arbetet med det systematiska kvalitetsledningsarbetet pågår. Det är ett stort arbete då det är delvis olika rutiner på de sju olika verksamheterna.

Redovisning av synpunkter och klagomål

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1	Utfall T2	Utfall VB	Totalt ack. Utfall	Sammanfattning och planerade åtgärder
Beröm	Antal beröm					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1	Utfall T2	Utfall VB	Totalt ack. Utfall	Sammanfattning och planerade åtgärder
Från vem har klagomål, synpunkt eller avvikelser inkommit?	Annan (t.ex. okänd)		1		1 st	
	Brukare/patient		1	4	5 st	
	Medarbetare/verksamhet inom förvaltningen		6	15	21 st	
	Närstående (anhörig, god man, etc.)		1		1 st	
	Samverkanspart (ex annan förvaltning, Region Stockholm, Polis)					
Vad gällde klagomålet, synpunkten eller avvikelserna?	Annat (ange vad i rapporteringsvyn)					
	Bemanning (Kontinuitet, vikarieanskaffning)			1	1 st	
	Bemötande		3	3	6 st	
	Beslut (missnöje, avsaknad av beslut, ej kommunicerat etc.)					
	Brister i information (utebliven info, obegriplig info, etc.)					
	Brister i rutiner/utförande av insats eller verksamhet		6		6 st	
	Fråga/idé					
	Fysisk inne- eller utemiljö (ej städad, avsaknad av material etc.)			1	1 st	
	Hantering av personuppgifter					
	Klagomål som gäller hälso- och sjukvård					
	Kompetens					
	Mat och måltider			1	1 st	
	Teknik, verksamhetssystem och IT-relaterade frågor					
	Tillgänglighet (öppettider, telefontider, fysisk miljö)			2	2 st	
	Utebliven/försenad insats eller aktivitet		2	9	11 st	
Varav antal avvikelser som lett till (ej incidenter som rapporteras i IA)	Lex Maria					
	Lex Sarah					

Uppdelning	Klagomål/synpunkter/kategorier	Utfall T1	Utfall T2	Utfall VB	Totalt ack. Utfall	Sammanfattning och planerade åtgärder
Återkoppling	Antal klagomål där återkoppling har lämnats		2	26	28 st	
Åtgärder	Antal klagomål där åtgärder vidtagits		9	19	28 st	

Under året har enheten mottagit 23 avvikelser, 1 synpunkt och 4 klagomål.

Alla avvikelser har inkommit från enhetens medarbetare.

Synpunkten gällde önskemål om utökade öppettider på våra träfflokaler.

De fyra klagomålen som inkommit är ett klagomål från närstående gällande oordning i brukares egna lägenhet, ett klagomål från brukare gällande underlåtenhet att utföra omvårdnadsuppgift, ett klagomål från brukare gällande att ingen svarar i boendets telefon och ett klagomål på bemötande från en grupp brukare/deltagare.

Enheten har under 2023 förbättrat sina rutiner främst gällande avvikelshantering vilket innebär att fler avvikelser har inkommit. Detta ser vi som positivt då vi nu tydligt kan se var vi brister och kan åtgärda snabbare och effektivare.

Enheten har inte haft några anmälningar enligt lex Sarah eller lex Maria.

Övrigt

Agenda 2030

Enheten bidrar till att uppfylla målen i Agenda 2030 genom att stötta våra brukare/deltagare som har möjlighet att komma ut i arbetslivet., genom att ge stöd i att söka ekonomisk bistånd om behovet finns, genom att erbjuda aktiviteter och friskvård på våra grupp- och stödbostäder, sysselsättning och träfflokaler, genom att ge stöd och motivera främst våra unga brukare att fortsätta eller börja studera, genom att vi aldrig gör skillnad på hur insatsen utförs oavsett kön, genom att vi arbetar enligt förvaltningens klimatmål och sprider vårt miljöbeteende till intresserade brukare samt genom vårt enhetsmål gällande arbetsmiljö.