

Protokoll från förvaltningsgruppen den 17 september 2024

Närvarande

Stadsdelsförvaltningen

Lars Wennberg, avdelningschef nämndkansliet
Veronica Östlin, avdelningschef funktionsnedsättning och socialpsykiatri
Alex Baena, avdelningschef ekonomi och upphandling
Mette Sundqvist, avdelningschef HR och kommunikation
Linda Palo, avdelningschef samhälle och service
Yvonne Kokkola, avdelningschef individ- och familjeomsorg

Fackliga organisationer

Vision: Indu Chopra, Emma Edwertz
Kommunal: Piero Cima, Emma Stålkranz, Charlotte Andersson
Sveriges Lärare: Susann Stjärnfeldt
Akademikerförbundet SSR: Malin Nordqvist, Liselotte Näslund
SACO: Carl Korch
Ledarna Karin Wrannvik
Vårdförbundet: Louise Lindberg-Svärd

Förhinder

Lee Orberson
Liselott Hedman
Eva Alama

Tidpunkt:

17 september kl 13.00

Plats:

Paddan

1. **Mötet öppnas**

Lars Wennberg öppnade mötet.

2. **Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes.

3. **Val av justerare samt tidpunkt för när protokollet senast ska vara justerat**

Justerare:

Saco: Carl Korch
Kommunal: Charlotte Andersson
Vision: Indu Chopra
SSR: Liselotte Näslund
Sveriges Lärare: Susanne Stjernfeldt
Ledarna: Karin Wrannvik
Vårdförbundet: Louise Lindberg-Svärd
För arbetsgivaren: Lars Wennberg

Justering sker fredagen den 20 september inför publicering till nämnden och synpunkter ska ha inkommit till arbetsgivaren senast torsdagen den 19 september kl. 12:00.

4. **Föregående protokoll**

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

5. **Innovation och kvalitetsutveckling**

Sara Zetterqvist informerade om status för arbetet med innovation och kvalitetsutveckling. En diskussion uppstod kring möjligheten att misslyckas. SACO tyckte att det var viktigt att inte den enskilda medarbetaren får bära skuld om en innovation misslyckas. Arbetsgivaren svarade att en av nycklarna till att lyckas är att det skapas och finns ett tillåtande klimat för att just misslyckas när man testar samt att det är ett ”vi-arbete” på arbetsplatsen vad gäller att testa nya metoder, idéer etc. Power point från presentationen läggs på samarbetsytan.

6. **Kvarvarande frågor från föregående möte.**

Vilka verksamheter har måltidsuppehåll. Fråga från Kommunal. Alla gruppbestäderna har måltidsuppehåll samt inom äldreomsorgen har hemtjänsten i Älvsjö rast och övriga grupper har måltidsuppehåll.

Sjuksköterska på Fruängsgårdens servicehus har måltidsuppehåll lördag och söndag.

Inom funktionsnedsättning och socialpsykiatri har följande enheter måltidsuppehåll:

Lilla Skafferiet och Träfflokalerna

Örnsberg

Liljan

Trofast

Västertorp

Fruängens yrkesgrupp

Nätverket

Växtverket

Långsjön

Grupp- och servicebostäderna (29 st)

Kommunal framför att när det gäller hemtjänsten finns lokalt kollektivavtal för måltidsuppehåll, men inte för resterande. Om det finns avtal vill Kommunal ha dem, annars vill de diskutera att ta fram det så att det blir rätt. Kommunal undrar när de kan få den informationen. Arbetsgivaren kan inte svara på rak arm, men kommer att se över alla arbetsplatser med måltidsuppehåll för att ha ett lokalt kollektivavtal kopplat till de platser som har det. Frågan står kvar som kvarvarande fråga för förvaltningsgruppen.

7. Skyddskommitté/arbetsmiljökommitté:

Ytterligare en enhet inom förskola aktuell för lokal samverkansgrupp, Aspuddens förskolor. Frågan skjuts till nästa förvaltningsgrupp eftersom Liselotte inte är här.

Riskbedömning vid förändring. Arbetsgivaren informerade om att riskbedömning vid förändring ska ses över i arbetet med att ha lika arbetsmiljöhantering i staden. Målet är att ha en likriktning i alla förvaltningar. Mer information kommer längre fram. SACO svarade att de inte delar stadens uppfattning utan att risk- och konsekvensbedömning ska göras innan beslut fattas. Sveriges lärare och Kommunal instämmer med SACO. Det gamla förfarandet gäller tills ett nytt är beslutat. Risk- och konsekvensbedömningen ligger kvar i IA och skyddsombuden kommer åt dem där.

SSR lyfte frågan om att IA-anmälningar som hamnar på fel chef inte skickas vidare till korrekt chef. När flera chefer är ansvariga i en händelse så blir heller inte alla berörda involverade i utredningen. Den som är händelseansvarig chef har ansvaret att kontakta de andra ansvariga cheferna.

Kommunal lyfte att väldigt få arbetsskador i IA är skickade till Försäkringskassan och AFA, trots att de är klarmarkerade. Arbetsgivaren undersöker frågan och återkommande. Frågan kvarstår till nästföljande förvaltningsgrupp.

8. Övergripande information från arbetsgivaren, exempelvis

a. Verksamhets- och kvalitetsfrågor

Samverkan motsvarande § 19 av ombyggnation besökskorridoren. Samverkan inleds här och fortsätter vid nästföljande samverkansmöte. Arbetsgivaren visade upp aktuell ritning, som inte är samma som ligger på samarbetsytan. En risk- och konsekvensbedömning kommer att göras med två enhetschefer och skyddsombud. Arbetstagaruttrände ska tas fram. Vidare information sker på husmöten samt samverkas på FVG. Presentation läggs på samverkansytan.

b. Ekonomi/ budget

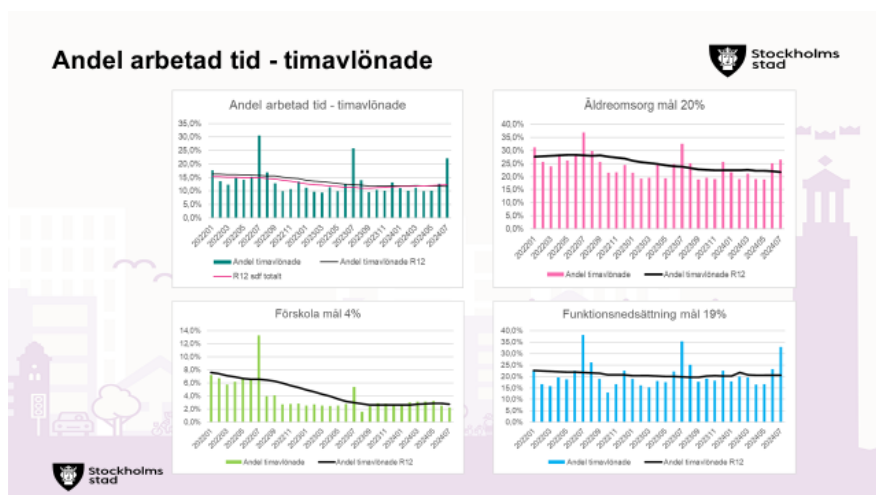
Prognos i tertialrapport 2.

Måluppfyllelse tertialrapport 2 2024

- Förvaltningen bedömer att nämnden helt kommer att bidra till måluppfyllelse för samtliga av kommunfullmäktiges tre inriktningsmål och 16 mål för stadsdelsnämndens verksamhetsområden under året.
- Merparten av indikatorernas årsmål bedöms uppfyllas helt under året.
- Samtliga av nämndens mål bedöms uppfyllas under året.

Prognos ur tertialrapport 2

	Budget	Beräknade budgetförändringar	Beräknad skiftig budget	Prognosavvikelse mot skiftig budget	Inglående resultatfond	Beräknad utgående resultatfond	Prognosavvikelse efter res. överf.
Nämnd och förvaltningsadministration	76,0	0,0	76,0	1,0			1,0
Individ- och familjeomsorg	331,8	0,0	331,8	-36,1			-36,1
varav barn och ungdom	201,0	0,0	201,0	-28,7			-28,7
varav vuxna	54,3	0,0	54,3	-9,0			-9,0
varav nyanlända	0,0	0,0	0,0	1,0			1,0
varav socialpsykiatri	76,5	0,0	76,5	0,0			0,0
Stadsmiljö	65,2	2,8	68,0	0,0			0,0
varav drift	33,5	0,0	33,5	0,0			0,0
varav avskrivningar	25,4	2,8	28,2	0,0			0,0
varav interneranta	6,3	0,0	6,3	0,0			0,0
Förskola m.m.	890,6	-12,5	878,1	14,9	25,9	22,9	17,9
Åldreomsorg	1 000,7	0,0	1 000,7	40,0			40,0
omsorg om personer med funktionsnedsättning	595,1	21,8	616,9	-8,8	14,1	14,1	-8,8
Barn, kultur och fritid	47,4	0,0	47,4	0,0			0,0
Arbetsmarknadsåtgärder	18,4	0,0	18,4	1,0			1,0
Ekonomiskt bistånd	113,8	0,0	113,8	-15,0			-15,0
varav handläggning	34,3	0,0	34,3	0,0			0,0
Övrigt	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0
Totalt	3 139,0	12,1	3 151,1	-3,0	40,0	37,0	0,0



Fråga från SACO: hur ser resultaten för fonderna ut för året?
Fyller vi på fonderna? Kvarstående fråga till nästa möte.

Personaltalen visar att sjukfrånvaron ligger på samma läge som tidigare under året. Den korta sjukfrånvaron går ner och vi kan nog nå målet men den långa sjukfrånvaron ökar istället. Vi jobbar, men behöver jobba på fler fronter. Personalomsättningen ligger lägre än förra året vid samma tidpunkt. Andelen timavlönade går sakta men säkert åt rätt håll för samtliga verksamheter. Sveriges lärare undrade om vi jämför med riskbedömningar, AMI med mera när vi analyserar orsaken till sjukfrånvaro? Arbetsgivaren svarade att vi tittar på flera parametrar i analysen. Veronica Östlin berättade hur de arbetar med att sänka sjukfrånvaron på avdelningen för funktionsnedsättning och socialpsykiatri. Även arbetet med medarbetarskapet kommer att ge en gemensam dialog på arbetsplatserna om förhållningssätt och kultur.

c. Riktlinjer och rutiner

Revidering av rutiner och processer för Kränkande särbehandling respektive Trakasserier och sexuella trakasserier.

Arbetsgivaren undrar om det finns kommentarer från facken på själva dokumenten/underlagen. Inga kommentarer kom fram, arbetsgivaren kommer att publicera dokumenten på intranätet.

Kommunal undrade över vilka som är förändringarna. Arbetsgivaren svarade att den stora förändringen är att begreppet utredning gäller allt från start till avslut och att den ev utredning som leverantör gör heter **fördjupad** utredning. I övrigt är det mest ord, ordning, struktur och formuleringar som har ändrats och anpassats. Alla anmälningar och utredningar diarieförs och markeras med stark sekretess. I anmälares personalakt gör en notering om att det i diariet finns en anmälan/utredning. Övrigt som inte är en anmälan eller utredning kan läggas i ett sekretesskuvert i personalakten. SSR kommenterade att det är bra att försöka få mer förebyggande, men undrade hur cheferna får stöd i att jobba förebyggande? Arbetsgivaren svarade att dels har de stödmaterial kopplat till aktiva åtgärder för lika rättigheter och möjligheter, dels utbildningar och dels möjligheter att ha mer dialog med den upphandlade leverantören Starck och partner. Även kopplat till medarbetarskap och till APT. Sveriges lärare vill skicka med att betoningen ibland ligger på att det är en jobbig process. Det kan också vara en förebyggande och främjande uppgift. SACO ser gärna att utbildningen fokuserar på verkliga fall. Arbetsgivaren svarade att det är så utbildningarna är upplagda.

9. Övergripande information från de fackliga organisationerna

23 oktober är det skyddsombudens dag. Kommunal har en heldag med sina ombud. De jobbar även med arbetsmiljöromderna och påminner om att boka tid med skyddsombud. 7 november har Kommunal nomineringsmöte samt kryssning den 30 november.

SSR har en medlemsaktivitet på måndag, bjuder på lunch och pratar arbetsmiljö. De har årsmöte den 19 november.

Vårdförbundet håller på med genomförandeplaneringar inför löneöversyn. De har årsmöte den 10 oktober.

Vision håller på att planera för julen med olika aktiviteter för medlemmarna.

Sveriges lärare hade avstämning lön förra veckan och har en hel ombudsdag den 17 oktober. Skyddsronder och arbetsplatsbesök pågår.

SACO den 10 oktober har Akvavia en aktivitet för chefer på Nybrogatan med fokus på nya chefsstrukturen. 26 september träffas SACO-råden i Göteborg för att diskutera gemensamma utmaningar och frågeställningar.

Arbetsgivaren vill gärna ha tips på skyddsombud som vill bli intervjuade på intranätet till skyddsombudets dag. Skicka förslag på skyddsombud till Mette.

10. Ärenden till nämnden

Avser samverkan som motsvarar MBL § 11

- Tertialrapport 2

Förvaltningen anser att samtliga mål uppfylls. Tertialrapport 2 har samverkats.

Information avser samverkan som motsvarar MBL § 19

- Bättre förutsättningar för elsparkeyklar, svar på motion
- Cykel/barnvagnsramp i Västertorp, svar på medborgarförslag
- Konkreta och direkta trygghetsskapande åtgärder, svar på skrivelse
- Om möjliggörare för kriminella nätverk inom kommunens verksamheter, svar på skrivelse
- Medborgarundersökningen 2024, anmälningssärende
- Stockholms stads program för de mänskliga rättigheterna

Kommunal undrade om vi har haft någon kriminell verksamhet hos oss. Inte vad arbetsgivaren känner till. Seriositetskontroller görs innan och under placeringar utan att hitta något misstänkt. Arbetsgivaren är medveten om riskerna och arbetar på flera sätt med att förebygga välfärdsbrott.

Punkterna anses informerade.

11. Månadens tema från årshjulet

T2 samverkades under ärenden till nämnden

Utvärdering av årshjulet och planering inför nästa år.
Kommentarer kan mejlas till Mette Sundqvist så fort som möjligt.

12. Kompetensförsörjning

-

13. Föranmälda frågor

-

14. Övriga frågor

-

15. Mötet avslutas

Lars avslutade mötet.

Justeras (digitalt)

Lars Wennberg för arbetsgivaren

Indu Chopra för Vision

Charlotte Andersson för Kommunal

Susann Stjärnfeldt för Sveriges Lärare

Liselotte Näslund för Akademikerförbundet SSR

Carl Korch för SACO

Karin Wrannvik för Ledarna

Louise Lindberg-Svärd för Vårdförbundet