

Datum: 2017-06-14

Till berörd remissinstans

## **Angående remissen om Riktlinjer för handläggning inom socialtjänstens äldreomsorg**

Detta gäller remissvar på ”Riktlinjer för handläggning inom socialtjänstens äldreomsorg”

Dnr: 105-1044-2017

Remisstiden sträcker sig till den 2 oktober 2017, vilket vi ber er respektera. Om det av några skäl inte är möjligt för er att inkomma med svar inom utsatt tid måste en kontakt tas med den för ärendet ansvariga personen på roteln.

Ansvarig handläggare/borgarrådssekreterare på Äldre- och personalroteln är Hassan Jama , tfn 08-508 29 158.

### **Remissvar skickas till:**

- Äldre- och personalroteln i **digital form (word/excel)**. Ange KS:s diarienummer som namn på ärenderubrik. Ex: KS 314-331-2004
- KF/KS kansli i **pappersform**.

Bilägg **inte** remissunderlaget. Det finns redan diariefört i kommunstyrelsens diarium.

Häfta **inte** ihop handlingarna.

### **Adresserna är följande:**

Rotelns e-post: Funktion SLK RVIII-remissvar eller  
Funktion SLK Rotel-VIII

KF/KS kansli, Stadshuset, 105 35 STOCKHOLM

Med vänliga hälsningar

Äldre- och personalroteln

Datum: 2017-06-14

## **Remitteringsmapp**

### **Ärende: Riktlinjer för handläggning inom socialtjänstens äldreomsorg**

Inkom till KF/KS kansli den 14 juni 2017

Behandling i övrigt:

För yttrande senast: 2 oktober 2017

SLK för yttrande senast: 16 oktober

#### **Stadsdelsnämnderna**

Samtliga SDN

#### **Facknämnderna**

Äldrenämnden och  
socialnämnden  
råd för  
funktionshinderfrågor

#### **Övriga**

SLK  
Synskadades  
Riksförbund  
Stockholms Stad.