

Handläggare
Marie Johansson
Telefon: 0850823079

Till
Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd
2018-12-20

Nedskrivning och avskrivning av fordran för ärenden äldre än ett år

Förslag till beslut

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd godkänner nedskrivning av kundfordran som är äldre än ett år samt avskrivning av fordran för felaktigt utbetalt ekonomiskt bistånd fakturerat för Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning.

Sammanfattning

Enligt regler för ekonomisk förvaltning ska fordringar äldre än ett år skrivas ned. En gäldenär är fortfarande betalningsskyldig även om fordran bokföringsmässigt skrivits ned och avförts ur räkenskaperna. Om en nedskriven fordran betalas in ska man bokföra inbetalningen som en intäkt på den enhet som normalt har ansvaret för intäkten. Enligt delegation har förvaltningschefen rätt att besluta om högst 10 000 kr per motpart (kund/klient) och nedskrivningstillfälle.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom administrativa avdelningen.

Synpunkter och förslag

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att i förvaltningens bokföring nedskriva osäkra fordringar från 31 december 2017 och äldre med 1 161 689 kr enligt bifogat underlag, samt nedskriva eftergivna återkrav på felaktigt utbetalt ekonomiskt bistånd med 277 634 kr.

Efterbevakning av fordran sker hos Sergel Kreditjänster AB.

Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning
Administrativa avdelningen

Telefonvägen 30, plan 9
Box 490
129 04 Hägersten
Växel 08-508 220 00
Fax 08-508 22 099
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Anders Carstorp
Stadsdelsdirektör

Lars Wennberg
Avdelningschef

Bilagor

Nedskrivningsunderlag från Agresso

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Anders Carstorp, stadsdelsdirektör	2018-12-05
Lars Wennberg, avdelningschef	2018-12-04