

Rutiner för medborgarförslag

antagna
av Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd 2019-
05-23



Folkbokförda i Hägersten-Liljeholmens stadsdelsområde och lokala föreningar har möjlighet att lämna medborgarförslag direkt till stadsdelsnämnden. I detta dokument beskrivs vad ett medborgarförslag är och hur det handläggs. En redovisning görs även av hur andra förslag besvaras av förvaltningen, alternativt skickas vidare till annan berörd förvaltning.

Vad är ett medborgarförslag?

Ett medborgarförslag är en form av direktdemokrati som ger den enskilde ett slags initiativrätt i stadsdelsnämnden.

Medborgarförslagen blir därigenom ett komplement till den representativa demokratin. Förslagen ska handla om att förändra eller förbättra något inom stadsdelsnämndens ansvarsområden.

- förskola
- omsorg för äldre eller personer med funktionsnedsättning
- socialtjänst
- demokratifrågor
- upprustning eller skötsel av parkmiljö.

Vem kan ställa medborgarförslag?

Den som är folkbokförd i Hägersten-Liljeholmens stadsdelsområde samt lokala föreningar i området har rätt att ställa medborgarförslag till stadsdelsnämnden.

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsnämnd**

Box 490, 129 04 Hägersten
08-508 22 000 eller
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Vad ska medborgarförslaget innehålla?

- Det ska framgå av rubriken eller i texten att det är ett medborgarförslag.
- Medborgarförslaget ska vara konkret och innehålla en motivering till varför det är viktigt att genomföra förändringen eller förbättringen i verksamheten.
- Förslagsställarens namn, adress, e-postadress och gärna telefonnummer ska framgå.
- Om fler personer lämnar in ett förslag ska en kontaktperson uppges.
- Förslaget lämnas skriftligt till Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd via e-post eller brev.

Bedömning av inkomna medborgarförslag

När ett medborgarförslag inkommer till förvaltningen bedömer registrator om förslaget kommit till rätt förvaltning. Vid oklarheter konsulteras avdelningschef.

Förslag som besvaras av förvaltningen

Förslag i ett ämne som behandlats tidigare som medborgarförslag i nämnden, besvaras förvaltningen med hänvisning till redan fattat beslut. Samma sak gäller nyinkomna förslag på platser där investeringar redan håller på att genomföras eller ska genomföras i närtid. Enklare förslag som kostar mindre än ett prisbasbelopp och som lätt kan åtgärdas med driftmedel, besvaras direkt inom ramen för inkomna synpunkter och klagomål. Dessa förslag och förvaltningens svar anmäls till nämnden på lista över inkomna skrivelser.

Förslagsställaren får följande svar.

”Vi har tagit emot ditt medborgarförslag om...

(Här utvecklar handläggaren förvaltningens svar.)

Stadsdelsnämnden får kännedom om ditt förslag, då det förs upp och bifogas till en lista över inkomna skrivelser, som anmäls till nästa sammanträde.”

**Hägersten-Liljeholmens
stadsdelsnämnd**

Box 490, 129 04 Hägersten
08-508 22 000 eller
hagersten-liljeholmen@stockholm.se
stockholm.se

Förslag i enskilda ärenden

Medborgarförslag som rör myndighetsutövning mot enskild besvaras inom verksamheten. Dessa tas inte upp som medborgarförslag med hänvisning till sekretess.

Medborgarförslag till stadsdelsnämnden

Medborgarförslag som ska behandlas av stadsdelsnämnden diarieförs och sätts upp på föredragningslistan till nästkommande nämndsammanträde. Medborgarförslaget blir därmed en allmän handling och möjligt för allmänheten att ta del av.

Förslagsställaren får en bekräftelse på att det mottagits tillsammans med en inbjudan till nämndsammanträdet.

”Vi har tagit emot ditt medborgarförslag och anmäler det till nästa nämndsammanträde ’datum och år’. Du är välkommen till sammanträdet som börjar kl. 18.00. Platsen är ’adress’.

Under den inledande frågestunden har du möjlighet att informera nämnden om medborgarförslaget. Nämnden kommer därefter att överlämna det till förvaltningen för beredning.

När förvaltningen utrett ditt förslag kommer du att få del av det tillsammans med en ny inbjudan till det nämndsammanträde då nämnden slutligen ska fatta beslut.”

Beredning

Beroende på vad förslaget handlar om kan det ta olika lång tid att utreda.

I utredningen för medborgarförslag i stadsmiljön ingår att ta fram en uppskattad kostnad för förslaget, att göra besök på plats tillsammans med förslagsställaren samt att göra en enklare undersökning av hur andra som använder platsen uppfattar förslaget. Även andra förvaltningar kan informeras om förslaget, för att säkerställa att inga andra planer finns för platsen i närtid. Vissa förslag skickas även till pensionärsrådet och rådet för funktionshinderfrågor för synpunkter.

När utredningen är klar förs ärendet upp på föredragningslista till nämnd. Därefter får förslagsställaren en ny inbjudan till nämndsammanträde.

”Vi har utrett ditt medborgarförslag och nämnden kommer att ta ställning till det på sammanträdet ’datum’ och ’plats’. Bifogar det tjänsteutlåtande med förslag till beslut som nämnden har att ta ställning till. Under den öppna frågestunden har du möjlighet att kommentera svaret eller i övrigt argumentera för ditt förslag.

Du kan också närvara som åhörare under själva sammanträdet för att direkt få del av nämndens beslut. Under beslutsdelen har du ingen yttranderätt.

Beslutet skickas till dig så snart protokollet justerats. Hör gärna av dig om du har frågor.”

Efter nämndens beslut

När protokollet har justerats skickas protokollsutdraget till förslagsställaren med följande text.

”Ditt medborgarförslag togs upp och behandlades av Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd på sammanträdet ’datum’. Protokollsutdrag bifogas.

Stadsdelsnämnden tackar för det engagemang du visat för stadsdelen.

Övrig information om stadsdelsnämnden hittar du på stockholm.se.”

Förslag till andra nämnder i staden

Medborgarförslag som ligger inom andra nämnders ansvarsområden skickas till respektive förvaltning. Även dessa förslag anmäls på skrivselistan till nämnden. Förslagsställaren får följande svar.

”Vi har tagit emot ditt medborgarförslag. Eftersom förslaget ligger utanför Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnds ansvarsområde skickar vi det till ’berörd förvaltning’ för besvarande. Stadsdelsnämnden får kännedom om ditt förslag, då det förs upp och bifogas till en lista över inkomna skrivelser som anmäls till nästa sammanträde.

Notera att ’berörd nämnd’ inte infört möjligheten att lämna medborgarförslag på samma sätt som stadsdelsnämnderna. ’Berörd förvaltning’ avgör därför på vilket sätt ditt förslag kommer att besvaras. Vid frågor kan du kontakta dem på ’e-post’.

Tips på länkar

Tyck till om stadens service kan göras på Stockholms stads hemsida www.stockholm.se/tycktill. Det gäller synpunkter, klagomål, beröm, idéer på stadens verksamheter och felanmälan på trafik- och utemiljön. ’Tyck till’ kan även laddas ner som app i mobilen.

Läs mer på stad.stockholm/politik-och-demokrati/sa-kan-du-paverka”

Redovisning till nämnden

Förslag som besvarats av förvaltningen anmäls till stadsdelsnämnden på en lista över inkomna skrivelser, tillsammans med förvaltningens svar.

Förslag som skickats till annan berörd förvaltning, anmäls också till nämnden för kännedom på skrivselistan.

I verksamhetsberättelsen ges en kortfattad beskrivning av inkomna medborgarförslag.