

Protokoll från förvaltningsgruppen 14 maj 2019

Närvarande:

Stadsdelsförvaltningen

Gunilla Davidsson, tf. stadsdelsdirektör

Katarina Odén-Ryhede, tf. avdelningschef förskola

Linda Palo, avdelningschef samhällsplanering

Lars Wennberg, avdelningschef administrativa avdelningen

Toni Mellblom, avdelningschef social omsorg

Marja Kammouna, avdelningschef äldreomsorg

Fackliga organisationer

Vision: Katri Karlsson, Sandra Qvist

Kommunal: Charlotte Andersson, Erica Stenung

Läraryrskommittén: Anna-Maria Nicastro, Susann Stjärnfeldt

SACO: Camilla Wredenberg Jansson, Liselotte Näslund

Ledarna: Karin Wrannvik

Förhinder:

Vårdförbundet

Tidpunkt:

14 maj 2019

Plats:

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Konferensrummet Appen, plan 8

1 Mötets öppnande och godkännande av dagordningen

Gunilla Davidsson öppnade mötet och dagordningen godkändes.

Till att justera protokollet utsågs Charlotte Andersson, Anna-Maria Nicastro, Katri Karlsson, Camilla Wredenberg Jansson och Karin Wrannvik. Datum för justering är tisdagen den 21 maj 2019.

Synpunkter lämnas till Lars Wennberg senast den 20 maj kl. 12:00.

2 Kvarvarande frågor

Heltid som norm

Lars Wennberg har bokat ett möte med Kommunal om det fortsatta arbetet.

Hållbart arbetsliv

Från fackligt håll framhölls att kommunikationen om vilka åtgärder som vidtas har varit bristfällig. Lars informerade om att ”sjuusköterska på plats” finns för konsultation. Chef bokar via HR. Pilotenheterna har börjat arbeta med aktiv sjukskrivning. Tidsbokning med HR för genomlysning av medarbetare som har hög sjukfrånvaro.

3 Information från förvaltningen

Gunilla informerade om anställningsstopp inom Kommunals avtalsområde, det gäller samtliga anställningsformer. Förskolan är klar med kartläggningen av personalbehov. Ingen övertalighet har konstaterats och alla har en placering. Vissa undantag kan göras efter rådgörande med avdelningschef. Det kan avse förlängning av vikariat och viss rekrytering.

Kommunal framhöll att all vakanshållning av tillsvidareanställningar och vikariat ska förhandlas innan det genomförs.

Läraryrket undrade hur det är för barnskötare med förskolläraansvar. Det är en tillfällig lösning i avvaktan på rekrytering.

Kartläggningen pågår fortfarande i övriga verksamheter.

Gunilla informerade vidare om genomlysningen av administrationen och samhällsplanering. Förslag på en ny organisation kommer att presenteras före sommaren och föreslås träda i kraft den 1 september. Tid för samtal med de fackliga blir tisdagen den 21 maj kl. 14:30 hos Gunilla. Förslaget samverkas i förvaltningsgrupp den 4 juni kl. 13:00.

Gunilla informerade också om ett möte mellan stadsdelsdirektörerna och Region Stockholm.

4 Information från de fackliga organisationerna

Kommunal

-

Läraryrket

Löneöversynen är snart klar. Avstämning sker den 28 maj. Har informationen från genomförandeplaneringen gått ut som den skulle till enhetscheferna? Detta verkar inte ha fungerat till 100 %. Katarina är inbjuden till ombudsmöte.

Vision

Vision ska ha planeringsdag. Katri arbetar en dag i veckan i styrelsen.

SACO

-

Ledarna

-

5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde

Förvaltningsledningen gick igenom aktuella nämndärenden.

BESLUTSÄRENDEN

Tertialrapport 1 2019 samverkades. (Synpunkter till protokollet skickas till Lars)

Läraryrket

Angående antal barn/grupp som redovisas 17,7 att jämföra med årsmålet om 16 vill Läraryrket ha svar på varför vissa avdelningar rapporteras som 2 mindre i Skolplattformen eftersom detta påverkar beräkningen av genomsnittet. Arbetsgivaren skulle ta reda på svaret.

Angående antal förskolebarn/anställd som redovisas 5,5 att jämföra med årsmålet 4,9 anser Läraryrket att antalet även bör balanseras mot mål för förbättrad arbetsmiljö och minskad arbetsbelastning för de anställda, inte enbart budget i balans och platsgaranti.

Angående målet om medarbetares hälsosamma arbetsmiljö påpekar Läraryrket att arbetet med handlingsplan för förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare precis har påbörjats. Förskoleavdelningen har ännu inte redovisat konkreta åtgärder.

Årsrapport 2018 svar till stadsrevisionen informerades.

Upprustning och omstrukturering av Fruängsgårdens servicehus A-huset samverkades.

Förtydligande om rutiner för medborgarförslag informerades.

REMISSÄRENDEN

-

ANMÄLNINGSÄRENDEN

-

6 Arbetsmiljökommitté

Läraryrskommittén

Anna-Maria frågade om arbetet med den lokala samverkansöverenskommelsen. Arbetsgivaren svarade att den centrala samverkansöverenskommelsen avvaktas innan någon lokal överenskommelse kan tas fram.

Anna-Maria undrade också över utredningsförfarandet vid kränkingsanmälan. Kommunal undrade om det finns en skriftlig rutin. Redovisning från HR vid nästa förvaltningsgrupp.

7 Protokoll från Cesam

Inga inkomna protokoll.

8 Övriga frågor

Vision

Vision framhöll att det är tråkigt att förvaltningen inte bekostar några sommaraktiviteter. Arbetsgivaren delar synpunkten, men förklarade att det är den ansträngda ekonomiska situationen som gör att förvaltningen måste hålla nere kostnaderna.

Samverkan om tf avdelningschef för samhällsplanering och tf enhetschef för ung fritid.

Linda Palo avslutar sin tjänst på Hägersten Liljeholmens stadsdelsförvaltning den 26/6 2019, med semesterdagar uttagna från den 7/6 2019. Som tillförordnad avdelningschef föreslås Anna William Olsson tillträda den 7/6 2019.

Anna William Olsson är idag enhetschef för enheten Ung fritid, med ansvar för den öppna fritidsverksamheten. Chefskapet för fältassistenter och ungdomsmottagning föreslås ligga kvar hos Anna William Olsson, medan Malin Aspelin föreslås bli till förordnad enhetschef för Ung fritid med ansvar för fritidsgårdarna i Gröndal, Aspudden och Fruängen samt för parklekarna. Malin Aspelin är idag föreståndare för gårdarna i Fruängen och Aspudden, ett ansvar som kvarstår i tjänsten som tf enhetschef.

Avtal för de tillförordnade cheferna skrivs från 2019-06-07 till som längst 2019-09-30. Linda Palo avslutar sin tjänst på Hägersten Liljeholmens stadsdelsförvaltning den 26/6 2019, med semesterdagar uttagna från den 7/6 2019. Som tillförordnad

avdelningschef föreslås Anna William Olsson tillträda den 7/6 2019.

Från fackligt håll framhölls att risk- och konsekvensanalys saknades. Linda redogjorde för förutsättningarna och samverkan kunde genomföras.

Nästa möte

Nästa möte är den 4 juni.

9 Mötet avslutades

Gunilla avslutade mötet.

Justering

Gunilla Davidsson, tf. stadsdelsdirektör

Lars Wennberg, avdelningschef (mötessekreterare)

Charlotte Andersson, Kommunal

Anna-Maria Nicastro, Lärarförbundet

Katri Karlsson, Vision

Camilla Wredenberg Jansson, Saco

Karin Wrannvik, Ledarna

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Karin,Wrannvik	2019-05-20
Gunilla,Davidsson	2019-05-20
CHARLOTTE,ANDERSSON	2019-05-20
Katri,Atti	2019-05-22
LARS,WENNBERG	2019-05-20
Camilla,Wredenborg	2019-05-20
Anna-Maria,Nicastro Johansson	2019-05-20