

## Protokoll från förvaltningsgruppen 17 september 2019

### Närvarande:

#### **Stadsdelsförvaltningen**

Gunilla Davidsson, tf. stadsdelsdirektör  
Katarina Odén-Ryhede, tf. avdelningschef förskola  
Anna William-Olsson tf. avdelningschef samhällsplanering  
Lars Wennberg, avdelningschef administrativa avdelningen  
Toni Mellblom, avdelningschef social omsorg  
Marja Kammouna, avdelningschef äldreomsorg  
Per Henrik Magnusson tf. HR-chef

#### **Fackliga organisationer**

Vision: Katri Karlsson, Christian Juntunen  
Kommunal: Charlotte Andersson  
Läraryrket: Anna-Maria Nicastro

### Förhinder:

SACO  
Vårdförbundet  
Ledarna

### Tidpunkt:

17 september 2019 kl. 13:00

### Plats:

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning  
Konferensrummet Appen, plan 8

## 1 Mötets öppnande och godkännande av dagordningen

Gunilla Davidsson öppnade mötet och dagordningen godkändes. Till att justera protokollet utsågs Charlotte Andersson, Katri Karlsson och Anna-Maria Nicastro. Datum för justering är tisdagen den 24 september 2019 och den sker digitalt. Synpunkter lämnas till Lars Wennberg senast måndagen den 23 september kl. 12:00.

## 2 Kvarvarande frågor

*Heltid som norm*

En enkät har skickats ut till alla chefer med uppgifter om de som är deltidsanställda som ska svara på enkäten och skicka den till Lars Wennberg senast den 2 september. Ganska få har svarat och Lars har skickat ut påminnelser både direkt till cheferna och via avdelningscheferna. Kommunal tog upp att alla medarbetare inte har nåtts av uppmaningen att svara. Ytterligare en påminnelse ska gå ut. Resultatet ska följas upp. Frågan kvarstår på dagordningen.

#### *Hållbart arbetsliv*

Arbetet fortsätter och pilotenheter har utsetts för arbete med bl.a. aktiv sjukskrivning och sjuksköterska på plats. HR har dock inte resurser att vara stöd till verksamheterna i frågan just nu, men kommer att återuppta detta så fort det är möjligt. Frågan kvarstår.

### **3 Information från förvaltningen**

Gunilla informerade om de pågående rekryteringarna av HR-chef och ekonomichef samt HR-konsulter. MBL-förhandling om tillsättandet av ekonomichef sker direkt efter detta möte.

#### **Personalfrågor**

En styrgrupp för arbetet med förskollärares och barnskötarens arbetssituation har tillsatts och består av Gunilla Davidsson som ordförande, Katarina Odén Ryhede, Per Henrik Magnusson, samt en representant från Lärarförbundet och en från Kommunal.

HR kommer att omfördela resurserna i avvaktan på att tillsättningen av HR-konsulter är klar. Servicenivån kommer att vara lägre till dess att den nya organisationen är på plats.

#### **Lokaler**

Förskolan Fiberpennan invigs den 18 oktober kl. 15:00. Förutom representanter från förvaltningen kommer såväl SISAB som den konstnär som har utsmyckat gården att vara på plats. Alla i förvaltningsgruppen bjöds in.

Vision tog upp att de nya fackliga lokalerna inte har en godtagbar arbetsmiljö med bl.a. dålig luft och dålig lukt. Arbetsgivaren undersöker hur detta bäst kan åtgärdas.

#### **Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning**

Telefonvägen 30, plan 9  
Box 490  
129 04 Hägersten  
Växel 08-508 220 00  
hagersten-liljeholmen@stockholm.se  
stockholm.se

#### **Ekonomi**

Lars informerade om tidplanen för förvaltningens arbete med verksamhetsplanen för 2020. Den 19 november hålls information i förvaltningsgruppen, den 21 november skickas ett utkast ut till

förvaltningsgruppen och den 27 november kl. 9:00 samverkas förslaget till verksamhetsplan 2020. Kallelse kommer att gå ut.

#### **4 Information från de fackliga organisationerna**

##### **Läraryrket**

Ombuden vill ha lokala samverkansgrupper på enheterna. Den 16 oktober kommer Läraryrket att ha en ombudsdag för hela staden. Länkar till stadens information om löneprocessen har skickats ut till medlemmarna.

##### **Kommunal**

Den 23 oktober kommer Kommunal att ha utbildning för ombud. En omorganisation av sektionen håller på och ny organisation ska gälla från årsskiftet.

##### **Vision**

Skyddsombudens dag hålls den 25 september med bl.a. en föreläsning om stress.

#### **5 Ärenden till stadsdelsnämndens sammanträde**

##### **BESLUTSÄRENDEN**

##### **Beslut**

##### **Tertialrapport 2 2019**

##### **Läraryrket**

Det är bra att lära känna nya verksamheter och medarbetare prioriteras, men i de stora enheter som finns är det svårt att bli sedd.

Andel förskollärare uppges till 37,4 % i indikatorn, men 34,5 % i texten. Arbetsgivaren svarar att det står rätt i indikatorn och att texten ska rättas.

I indikatorn Antal förskolebarn per anställd redovisas 5,5 barn som periodens utfall och målet är 4,9 barn. Hur kan indikatorn bli grön. Förvaltningen kollar upp detta.

Förskolans nya läroplan och förskollärarnas nya roll samt Skollagens legitimationskrav borde beskrivas i ärendet.

I indikatorn Antal barn per grupp anges 16,3 barn. Det finns svårigheter att definiera vad som är en barngrupp.

Inga av indikatorerna utifrån resultaten från föräldraundersökningen är gröna. Detta tyder på att basen för förskolans situation är skakig.

Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning

Slutligen framfördes att det är positivt med att förskolan går med överskott enligt prognosen, men det är önskvärt att resurserna kunde användas inom förskoleverksamheten.

#### Förlängning av avtal om driften av öppna förskolan i Fruängen

##### Kommunal

Kommunal kommenterade att det i kallelsen ska framgå vilka MBL-paragrafer som avses. MBL § 38 skulle ha framgått. Viktigt så fackliga företrädare med rätt delegation kan delta på mötet.

Två nya gruppbestäder på Skattsedeln 15, inriktnings- och genomförandebeslut

#### REMISSÄRENDEN

##### Information

Övergång till digital huvudakt inom socialtjänsten, överförmyndarverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård

Regional överenskommelse om samverkan vid utskrivning från slutna hälso-och sjukvård i Stockholms län

##### Kommunal

Kommunal framförde att de känner stor oro för vad det kommer att innebära för personalen och undrar hur arbetsgivaren kommer att säkerställa arbetsmiljön.

#### ANMÄLNINGSÄRENDEN

##### Beslut

-

##### Information

-

#### **6 Arbetsmiljökommitté**

##### Läraryrket

##### Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning

Läraryrket undrade om rutiner för anmälan och avanmälan av skyddsombud i KIA. Frågan får tas upp i arbetsgruppen för KIA. Boris sammankallar gruppen.

##### Vision

Vision ska meddela Boris om byte av ombud i KIA.

Information om rutinerna för hot och våld behöver förtydligas avseende larmen. De har inte alltid funnits där de ska hämtas utan har legat kvar på det tidigare stället.

#### **Kommunal**

Kommunal undrade hur arbetet att med arbetsmiljöhandboken går. Tf. HR-chefen svarade att det är på gång och återkommer om detta bl.a. hur informationen ska ske.

### **7 Protokoll från Cesam**

Inga inkomna protokoll.

### **8 Övriga frågor**

#### **Vision**

Enligt årshjulet ska medarbetarsamtalen påbörjas under hösten och vara klara före årsskiftet. Lönesamtalen hålls i samband med löneöversynen. Om de skulle sammanfalla, vilket normalt inte ska ske enligt årshjulet, ska det tydligt avgränsas när det ena slutar och det andra börjar. Många nya biträdande chefer ska hålla medarbetarsamtal och det är viktigt att chefernas kompetens säkerställs, särskild då HR har varit och fortfarande är underbemannat.

#### **Kommunal**

Bedömningsamtalen ska vara genomförda innan arbetsgivarens lönebud skickas till Kommunal.

#### **Läraryrskommittén**

Det är viktigt att lönesättande samtal hålls isär från lönesamtal och medarbetarsamtal. Det går dock att diskutera lönefrågor i anslutning till medarbetarsamtalet, men inte ta upp några belopp.

### **Nästa möte**

Nästa möte är den 15 oktober kl. 13:00.

### **9 Mötet avslutades**

Gunilla avslutade mötet.

Justeras (digitalt)

Gunilla Davidsson, stadsdelsdirektör

Lars Wennberg, avdelningschef administration

Charlotte Andersson, Kommunal

Anna-Maria Nicastro, Lärarförbundet

Katri Karlsson, Vision

**Hägersten-Liljeholmen stadsdelsförvaltning**

Telefonvägen 30, plan 9  
Box 490  
129 04 Hägersten  
Växel 08-508 220 00  
hagersten-liljeholmen@stockholm.se  
stockholm.se

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Katri,Atti	2019-09-23
Gunilla,Davidsson	2019-09-24
LARS,WENNBERG	2019-09-23
CHARLOTTE,ANDERSSON	2019-09-24
Anna-Maria,Nicastro Johansson	2019-09-23