PLAN FÖR UPPHANDLING 2020

Anvisningar
Mallen ska användas av nämnden för sammanställningen av de upphandlingar som nämnden planerar att påbörja under året. Endast upphandlingar där kontraktets sammanlagda värde är över 2 miljoner ska redovisas. Med påbörjad upphandling avses en upphandling där själva arbetet med exempelvis behovs- och marknadsanalys eller att ta fram ett förfrågningsunderlag planeras att starta under året. Med kontraktsvärde avses det sammanlagda värdet som kan komma att betalas ut enligt ett kontrakt inklusive eventuella optioner. Vid gemensamma eller centrala upphandlingar tar upphandlingsansvarig nämnd upp upphandlingen på sammanställningen. Kontaktuppgifter anges för upphandlings- och inköpsansvarig samt för upphandlings- och inköpssamordnare. Vid frågor, kontakta Robert Nilsson, upphandlingsenheten, finansavdelningen, stadsledningskontoret.
E:post:robert.nilsson@stockholm.se Tel: 08-508 29461

Kontaktuppgift förvaltningen, mailadress och telefonnummer

hagersten-liljeholmen@stockholm.se, 08-508 22 000

Upphandlings- och inköpsansvarig, namn, mailadress och telefonnummer

Lars Wennberg, lars.wennberg@stockholm.se, 08--508 23 064

Upphandlings- och inköpssamordnare, namn, mailadress och telefonnummer

Gunnela Börjes, gunnela.borjes@stockholm.se, 08-508 22 052

Planerade upphandlingar

Avtalsområde	Beskrivning	Planerat startdatum för upphandling	Avtalsperiod (fr.o.m - t.o.m) inkl förlängningsoptioner	Uppskattat kontraktsvärde	Kontraktstyp (vara/tjänst/ entreprenad)