

Handläggare
Helena Hallgren
Telefon: 08-50823302

Till
Liljeholmens dagliga verksamhet

Verksamhetsplan 2020 för Liljeholmens dagliga verksamhet

Innehållsförteckning

Inledning	3
1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla	6
1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort	6
1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	9
2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt	15
2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö	15
3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden	17
3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser	17
3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna	18
Uppföljning av ekonomi	24
Resursanvändning.....	24
Budget 2020	24
Övrigt	24

Inledning

Vår verksamhetsidé och värdegrund

Vi erbjuder en meningsfull dag utifrån individuella behov och intressen. Vi utgår från varje enskild persons styrkor och förmågor, vårt arbete ska möjliggöra var och ens delaktighet och medbestämmande.

Verksamhetsbeskrivning

Liljeholmens dagliga verksamheter

Liljeholmens dagliga verksamheter består av sju verksamheter: Liljans dagliga verksamhet, Örnbergs dagliga verksamhet, Trofast dagliga verksamhet, Västertorps dagliga verksamhet, Steget framåt, Nätverkets Yrkesgrupp samt Fruängens yrkesgrupp. Daglig verksamhet (dv) är en insats som man kan ansöka om via Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Liljans dagliga verksamhet

Liljans dagliga verksamhet arbetar metodiskt och pedagogiskt med inriktning mot konst, teater, trädgård, återvinning och media för att öka självständighet och delaktighet hos brukarna. Verksamheten har en affär i Gröndal som heter Gröna Liljan där våra produkter säljs.

Örnbergs dagliga verksamhet

Verksamhetens inriktning är "Där dina sinnen berörs", mycket fokus ligger på musik, rörelse, sinnesstimulering, bild och form samt media.

Trofast dagliga verksamhet

På vårt hunddags arbetar våra brukare som hundförare och har ansvar för varsin hund. Trofast är en yrkesinriktad verksamhet för vuxna kvinnor och män med funktionsvariation som är så likt ett arbete ute i samhället som möjligt. Hunddagiset har plats för tio hundar. Utöver hundpromenader består arbetet av hundvård, agility och olika ansvarsområden vad gäller skötsel av lokalerna.

Västertorps dagliga verksamhet

På Västertorps dagliga verksamhet vänder vi oss till personer som har omfattande intellektuella och fysiska funktionsnedsättningar. Västertorp är en liten enhet där vi erbjuder social gemenskap, rörelseträning och sinnesstimulering. Verksamheten är strukturerad och bygger på att ge en individuellt anpassad dag utifrån brukarens behov och förutsättningar.

Steget framåt

Är en verksamhet som vänder sig till brukare som vill komma närmre den öppna arbetsmarknaden. Verksamhetens arbetssätt är inspirerat av metoden Supported Employment. Det innebär att personer med funktionsnedsättning ges möjlighet att praktisera kortare eller längre tid på en vanlig arbetsplats. Utöver detta erbjuder verksamheten aktiviteter som matlagning, friskvård, kultur och temasamtal. Arbetskonsulenterna i Steget Framåt fungerar som en resurs och samarbetspartner för både arbetsgivare och praktikant.

Nätverkets Yrkesgrupp

Nätverkets yrkesgrupp riktar sig till personer med neuropsykiatrisk diagnoser, främst Aspergers syndrom och förvärvad hjärnskada. Verksamheten har en datorinriktning och

arbets sättet är helt individuellt utformat. Verksamheten är yrkesinriktad och får uppdrag från förvaltningen övriga verksamheter kring dator och media relaterade åtaganden.

Fruängens yrkesgrupp

Är en yrkesinriktad verksamhet som arbetar på uppdrag av förvaltningens övriga verksamheter och genomför enklare vaktmästaruppdrag så som att sätta upp hyllor, hämta återvinning etc.

Brukare

Inom enheten deltar totalt 135 brukare (Liljans dv 38 brukare, Örnsbergs dv 26 brukare och Trofast dv 9 brukare, Västertorps dv 9 brukare, Steget framåt 32 samt Nätverket 10).

Medarbetare

Inom enheten arbetar totalt 56 medarbetare, tre biträdande enhetschefer samt en enhetschef. Medarbetarna är fördelade på 43 vårdare, två arbetsterapeuter, 6 arbetskonsulenter och en administrativ assistent.

Lokaler

Liljans och Örnsbergs dv ligger i närheten av varandra på Instrumentvägen i Örnsberg. Liljan har en affär i Gröndal. Trofast dv har sin lokal på Valutavägen i Hägersten vilken är anpassad för verksamhet med hundar. Västertorps dagliga verksamhets lokaler ligger på Terrängvägen nära Hägerstensåsens tunnelbana. Steget framåt ligger på Radiusbacken och Nätverkets Yrkesgrupp har sina lokaler på förvaltningen.

Viktiga styrdokument

Våra styrdokument är Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS), Offentlighets- och sekretesslagen (OSL), Arbetsmiljölagen, Livsmedelslagen, lex Sarah, systematiskt brandskyddsarbete (SBA), beställningar från beställarenheterna, brukarnas genomförandeplaner, scheman och rutinpärmar m m.

Budget 2020

Budgeten för 2020 har en omslutning på drygt 35 000 000 kr och enheten går in i 2020 med budget i balans. Även om några verksamheter har utmaningar i sin ekonomi.

Viktiga samarbetspartners:

Enheden har flera viktiga samarbetspartners såsom brukarnas anhöriga och företrädare, gruppbo städer, biståndsbedömare, särskolor, Habiliteringscenter samt andra verksamheter som t ex Studieförbundet Vuxenskolan.

Vidare har verksamheterna samarbeten med arbetsförmedlingen, försäkringskassan och olika externa företag och föreningar kring exempelvis praktikplatser för våra deltagare eller enklare arbetsuppgifter som kan utföras i våra verksamheter.

Kvalitets- och utvecklingsarbete 2020

Arbetet med att utveckla verksamheten och profilera samt förtydliga våra inriktningar fortskrider under 2020. Dels för att ytterligare få in fler arbetstagare och erbjuda meningsfulla aktiviteter även för dem som redan arbetar i verksamheterna men även skapa flera aktiviteter utanför verksamheten samt möjlighet till praktik. Vidare fortsätter vi att arbeta med att vidareutveckla brukarnas delaktighet och medbestämmande. Vi planerar att öka samarbetet

mellan enhetens verksamheter och öka möjligheterna för deltagarna att göra stegförflyttningar som långsiktigt kan leda till att de närmar sig arbetsmarknaden.

Verksamhetsutveckling:

Hela enheten fortsätter under 2020 att fortbilda sig inom arbetsmetodik och förhållningssätt. Arbetet kring kompetensutvecklingsinsatsen fortsätter under början av 2020 med fokus på att öka kompetensen hos medarbetarna kring AKK, alternativa kommunikationssätt och brukares delaktighet och egenmakt,

Vidare läggs också en plan tillsammans med arbetsterapeuterna om hur implementeringen av digitala verktyg så som Ipad och dataprogram ska stödja brukarnas delaktighet och att den tillägnade kunskapen som medarbetarna fått under 2018/2019 ska nå ut till våra brukare och gagnar dem.

Under 2018 och 2019 genomfördes även granskningar av dokumentationen för deltagarna, hur ofta genomförandeplanerna följts upp. Granskningen visar att det finns brister i det systematiska arbetssättet kring att följa upp genomförandeplaner och den löpande dokumentationen. Vidare visar granskningen att det finns utvecklingsbehov i att dokumentera, åtgärda och följa upp deltagares synpunkter och klagomål.

Då sjukfrånvaron inom enheten är fortsatt hög kommer vi under 2020 att samarbeta med HR, företagshälsovård och berörda fackförbund. Vi kommer att arbeta aktivt med hälsosamtal och följa upp sjukfrånvaron kontinuerligt.

Med anledning av att enheten har lediga platser vid ingången av 2020 kommer vi att marknadsföra oss mer aktivt mot biståndsbedömare och sargymnasium.

Liljans dagliga verksamhet

Liljans dagliga verksamhet har stora ekonomiska utmaningar då många deltagare slutade första delen av 2019 pga att de är över 67-år. Utifrån detta behöver verksamheten se över hur vi organiserar våra aktivitetsgrupper. Under första kvartalet så kommer vi att lägga mycket kraft på att effektivisera arbetsgrupperna samt att vi kommer aktivt att marknadsföra verksamheten genom att bl.a. erbjuda gymnasieskolorna med konst- och hantverksinriktning workshops, hitta forum för att ställa ut vår konst, utöka samarbetet med biblioteken, m.m..

Örnsbergs dagliga verksamhet

På Örnsberg kommer verksamheten fortsätta med att utveckla sina aktivitetsgrupper och tillse att det finns ett systematiskt arbete kring aktivistgrupperna både gällande uppföljning och utvärdering av dessa.

Vi fortsätter även under 2020 med extern handledning kring brukarfrågor.

Trofast dagliga verksamhet

Trofast kommer även under 2020 ta in en hundcoach till hundförargruppen, för att öva på hundmöten och annan kunskap, för att brukarna ska kunna utvecklas i sin yrkesroll.

För att dokumentationen ska spegla brukarnas utveckling i självständighet och medbestämmande så kommer vi att ha dokumentationsworkshops och brukarkonferenser en gång per månad.

Även här erbjuds medarbetarna extern handledning.

Västertorps dagliga verksamhet

På Västertorp kommer vi arbeta med att utveckla sinnesupplevelser för våra brukare och se över våra lokaler för att se om vi kan skapa fler upplevelsestationer.

Stegets framåt

Under 2020 kommer verksamheten utveckla samarbeten mellan andra dagliga verksamheter för att ta vara på våra kunskaper, erfarenheter och resurser.

Nätverkets Yrkesgrupp

2020 kommer Nätverket att intensivera samarbetet med stadsdelens verksamheter men även över stadsdelens gränser. Vi kommer att se över möjligheten att hitta företagsplatser för deltagare.

Nätverket har alltid som mål att synas mer i samhället och har därför en kontinuerlig diskussion med stadsdelens kommunikationsavdelning.

Fruängens yrkesgrupp

Vi kommer att under året erbjuda personer som kan och vill möjligheten att följa en utbildningsplan som när deltagaren genomfört alla moment får ett diplom. Detta i syfte att man som deltagare ska få en möjlighet att kunna börja bygga ett CV som man senare eventuellt ska kunna söka praktik/arbete på öppna arbetsmarknaden.

Kompetensutveckling 2020

På enheten börjar vi jobba med VIP- kurser. Syftet med dessa är att förebygga våld i nära relationer för personer med intellektuella/psykiska funktionsvariationer.

Vi kommer att ha föreläsningar för personalen för att informera om kursens innehåll och vilka deltagare den riktar sig till.

Vi tillsätter grupper där vi vid varje tillfälle har olika teman och pratar exempelvis om självkänsla, relationer och om att göra val som är bra för en själv. Kursen innehåller också övningar för att träna oss i att vara tydliga med vad vi vill och inte vill.


Vidare ser vi över möjligheten att utbilda medarbetare inom Supported education som är en utbildning som är en metod som hjälper personer med funktionsnedsättning som vill studera eller utbilda sig att klara av sina studier.

KF:s inriktningsmål:

1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskunskaper är kort

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Antal tillhandahållna platser för feriejobb	360 st	Tas fram av nämnd	Tertial

Nämndmål:

Invånarna i stadsdelsområdet är självförsörjande

Beskrivning

Den enskilde som är i behov av ekonomiskt bistånd får stöd i att finna egen försörjning utifrån sina förutsättningar och behov. I dialogen med den enskilde används stadens utrednings- och bedömningsinstrument Initial Bedömning och vid behov används Förutsättningar inför arbete (FIA). På ett tidigt stadium kopplas insatser från Jobbtorgen på. Den enskilde är delaktig när insatserna planeras och insatserna sker i samverkan även med andra aktörer som Arbetsförmedling, andra enheter inom socialtjänsten och med hälso- och sjukvården. Förvaltningens egna arbetsmarknadsinsatser; arbetsträning, offentligt skyddad anställning (OSA) och Stockholmsjobb är steg på vägen mot egen försörjning genom arbete för de personer som står långt från arbetsmarknaden. Insatserna syftar bland annat till att öka möjligheterna för personer med funktionsnedsättningar att komma i arbete.

Barnkonsekvensanalyser genomförs när beslut ska fattas som påverkar barnen i hushållet. Barnfamiljer som lever i otrygga boendeförhållanden erbjuds stöd av Bolots och både barnfamiljer och hushåll med endast vuxna erbjuds råd och stöd i att söka bostad i Boskolan. De barn som tvingas bo i tillfälliga boendelösningar ges möjlighet till kompensatoriska åtgärder.

Förvaltningen tillhandahåller praktikplatser för jobbtorgsaspiranter i verksamheter i egen regi och i verksamheter som drivs på entreprenad.

Förvaltningen tillhandahåller feriearbeten för unga som syftar till att ge ett första positivt möte med arbetslivet. Arbetsplatserna finns i stor utsträckning inom stadsdelsförvaltningens egna verksamheter.

Nyanlända som har behov av ekonomiskt bistånd får stöd i att prioritera studier i svenska och samhällsvägledarna förmedlar information om var i stadsdelsområdet som det finns föreningsdrivna språkcaféer och andra aktiviteter som ger möjlighet till språkträning.

De personer som kontaktar förvaltningen rörande ekonomiskt bistånd får tydlig och lättillgänglig information om rätten till ekonomiskt bistånd och handlägningsprocessen. Detta gör att risken för felaktiga utbetalningar minimeras. Handläggarna har stöd av stadens riktlinjer och metodstöd och förvaltningen följer noga utvecklingen så att risken för felaktiga utbetalningar kan minimeras.

Förväntat resultat

Alla invånare i stadsdelsområdet som är i behov av ekonomiskt bistånd för sin försörjning ges förutsättningar att kunna försörja sig själva genom att de erbjuds individuellt utformade insatser. Tröskeln till ett arbete är låg även för personer som uppburit försörjningsstöd under lång tid. Unga utan gymnasieexamen, äldre arbetslösa, personer med social problematik, fysisk och/eller psykisk ohälsa eller funktionsnedsättningar och utrikesfödda uppmärksammas särskilt och ges lokala arbetsmarknadsinsatser av god kvalitet så att de förbereds för insatser från Jobbtorgen. Unga i stadsdelsområdet erbjuds meningsfulla feriejobb som ett första steg in

på arbetsmarknaden.

Det är lätt att få kontakt med enheten för ekonomiskt bistånd, både gällande ett nytt ärende eller i ett pågående ärende och den enskilde får tydlig information och god service rörande handläggningen, insatserna och besluten. Felaktiga utbetalningar minimeras då det är lätt för den enskilde att förstå hur hen ska medverka i utredningen.

All utredning inom ekonomiskt bistånd, liksom bedömning och erbjudande om insatser, sker med hög rättssäkerhet och utifrån gällande lagstiftning och stadens riktlinjer. Arbetet grundar sig på tillit och respekt för människors självbestämmande och integritet. Barnen i familjer som är i behov av ekonomiskt bistånd uppmärksammas särskilt och handläggningen utgår från ett tydligt barnperspektiv.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens dagliga verksamheter och sysselsättningsverksamheter samt boenden utvecklar arbetet med att ge brukare och deltagare stöd att komma ut på arbetsmarknaden. Arbetet utgår i från empowerment och metoden Tjänstedesign kommer att prövas i utvecklingsarbetet.	2020-01-01	2020-12-31
Förvaltningens verksamheter ska verka för att öka sitt mottagande av praktikanter från jobbtorgen. Antalet tillhandahållna praktikplatser följs upp i tertiärrapporter och verksamhetsberättelse	2020-01-27	2020-12-31

Enhetsmål:

Brukarna förbereds för att närma sig arbetsmarknaden

Förväntat resultat

Ökat samarbete inom enhetens verksamheter samt etablera och utveckla kontakter med arbetsmarknad

Arbetsätt

Målet inom enheten är att vidga samarbetet mellan verksamheterna för att underlätta för deltagare att förflytta sig inom enheten. Som ett led i detta kommer vi erbjuda studiebesök och information till våra deltagare om våra olika verksamheter. Vi kommer att utforma ett material om våra verksamheter på "lättläst".

Vi kommer också att arbeta med arbetsuppgifts kedjor som involverar flera verksamheter inom enheten. Det kan till exempel handla om att Liljan skapar en affisch som Nätverket trycker och Fruängens yrkesgrupp sätter upp.

För de deltagare som står närmare arbetsmarknaden kommer vi undersöka möjligheterna att starta upp en företagsgrupp, dvs en grupp bestående av ca 5 deltagare och en handledare som arbetar ute på en arbetsplats.

Resursanvändning

Steget Framåt: Kompetensen hos arbetskonsulenter på Steget framåt nyttjas både i arbetet med att starta utflyttade företagsgruppen men även för enskilda deltagare som önskar närma sig arbetsmarknaden.







Utveckling



NYG: Undersöka möjligheterna till en företagsgrupp med verksamhetens inriktning.

Örnsberg: Undersöka möjligheterna till samarbete med företag i verksamhetens närområde.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering	92 %	öka	År
 Andel brukare inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning som inte upplever diskriminering		öka	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		90 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	78 %	78 %	År
 Andel personer med insatser inom socialpsykiatri som är nöjda med sin insats	80 %	80 %	År

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
 Arbetsmarknadsnämnden, utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna ska fortsätta att utveckla stödet till elever med funktionsnedsättning som går ut ungdomsgymnasiet och gymnasiesärskolan.	2020-01-01	2020-12-31
 Socialnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna ta fram ett förslag till färdplan med tillhörande kostnadsanalys för införandet av en enhetlig yrkestitulatur inom LSS-verksamheterna.	2020-01-01	2020-12-31

Nämndmål:

Invånarna i stadsdelsområdet lever ett självständigt liv utifrån sina förutsättningar

Beskrivning

BARNS RÄTTIGHETER

Barns rättigheter enligt barnkonventionen tas tillvara bland annat genom att barnkonsekvensanalys genomförs i ärenden som berör barn. Förvaltningens barnrättsarbete inom socialtjänstens myndighetsutövning utvecklas genom att stadens stödmaterial implementeras och genom att det finns barnombud på enheterna som har stöd av en barnrättssamordnare.

UNGDOMSMOTTAGNING

Ungdomsmottagningen arbetar för att främja fysisk och psykisk hälsa bland ungdomar. Arbetet sker bland annat genom psykosociala stödsamtal till individer och förebyggande aktiviteter för grupper. Ungdomsmottagningen ska under året fortsätta att arbeta för att nå ut till grupper som är underrepresenterade i verksamheten med särskilt fokus på yngre pojkar. Verksamhet sker i samverkan med skolor, fältassistenter, fritidsverksamheter och socialtjänst.

FÄLTASSISTENTER

Stadsdelsförvaltningens fältassistenter arbetar förebyggande och uppsökande i de miljöer där unga befinner sig. Syftet är att med preventiva insatser fånga upp och förhindra att ungdomar söker sig till miljöer präglade av missbruk och kriminalitet. Det socialt uppsökande arbetet för att nå unga som brukar narkotika ska stärkas. I det uppsökande arbetet ska samarbete ingå mellan ungdomar, föreningsliv, polis, näringsliv och civilsamhället. Som en del av det trygghetsskapande arbetet stöttar fältassistenter nattvandrande vuxna i stadsdelsområdet. Genom att delta i platssamverkan tar fältassistenter del av en brett förankrad och uppdaterad lägesbild som är samordnad av polisen och kan ligga till grund för hur resurserna riktas. Det utvecklas metoder och genomförs aktiviteter som kan tillföra skyddsfaktorer i de ungas liv. Fältassistenter medverkar vid tillsynen av folköls- och tobaksförsäljning.

ÖPPEN FRITIDSVERKSAMHET

Den öppna fritidsverksamheten ska fortsätta att utvecklas och anpassas för att erbjuda aktiviteter och verksamhet som tilltalar en bred grupp unga och är anpassad efter deras behov och levnadsmönster. Aktiviteter och verksamhet bjuder in underrepresenterade grupper så som unga flickor, nyanlända, HBTQ-personer och unga med funktionsvariation prioriteras. All verksamhet utgår ifrån ett förebyggande perspektiv där skyddsfaktorer för unga stärks. Fritidsverksamheterna samverkar med socialtjänst, skola och civilsamhälle med syfte att minska narkotikaanvändningen bland unga. Fritidsgårdarna samarbetar med lokalt civilsamhälle och andra fritidsgårdar för att tillsammans erbjuda ett brett verksamhetsutbud. Tillsammans med civilsamhället erbjuder fritidsgårdarna läxhjälp.

INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

Individ- och familjeomsorgen utreder individers behov av hjälp- och stödinsatser utifrån inkomna ansökningar och anmälningar. För att säkerställa likställighet och rättssäkerhet i utredningarna används standardiserade bedömnings- och utredningsinstrument. Den enskilde är delaktig i utredning, val av insatser och insatsens utformning. Individ- och familjeomsorgen erbjuder ett brett och varierat utbud av insatser som motsvarar de behov som finns hos invånarna i stadsdelsområdet. Genom att använda evidensbaserade metoder säkerställs att insatserna är likvärdiga. Insatserna syftar till att så långt det är möjligt ta till vara den enskildes egna resurser och stärka självständigheten. Om den enskilde, oavsett ålder har insatser både från socialtjänsten och från hälso- och sjukvården erbjuds en samordnad individuell plan (SIP). Förvaltningen har en väl utbyggd öppenvård i egen regi för barn, ungdomar och deras familjer

samt för vuxna missbrukare. På så sätt kan tidiga insatser på hemmaplan erbjudas.

BARN OCH UNGA

Prioriterad målgrupp för det socialt uppsökande och förebyggande arbetet är barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt.

Att klara skolan är den starkaste skyddsfaktorn för barn och unga som riskerar en socialt ogynnsam utveckling. Samverkan inom ramen för BUS-överenskommelsen (Barn i behov av särskilt stöd) är ett viktigt forum som utvecklas och riktas mot gemensamma mål. Nämnden ska under perioden fortsätta att stärka samarbete och samverkan med mellan skola, förskola, socialtjänst, fritidsverksamheter, föreningsliv, polis och det förebyggande och uppsökande sociala arbetet. Syftet är att samverkan ska vara effektiv, samordnad och målinriktad samt säkerställa att resurser riktas där behoven finns.

Förvaltningen erbjuder familjestödsprogram och föräldrarådgivning i viss omfattning.

Förvaltningen verkar för att öppna en familjecentral i samverkan med Region Stockholm. Barn och unga som genom brister i uppväxtmiljön eller eget skadligt beteende riskerar att utvecklas ogynnsamt utreds utifrån gällande lagstiftning. Utredningen syftar till att ta reda på vilket behov av stöd och eller skydd barnet har. Barns förutsättningar för att klara skolgången uppmärksammas särskilt i utredningen och vid behov sätts insatser i samverkan med skolan in för att stabilisera skolgången. När ett barn placeras utanför hemmet ställer förvaltningen tydliga krav på skyddade boenden, jourfamiljer, HVB-hem, familjehem etc. så att barnets skolgång tillgodoses. Uppföljningen av placerade barn och unga är prioriterad, särskilt avseende skolgång. Ensamkommande barn och unga ges stöd som syftar till etablering i samhället och på arbetsmarknaden. Allvarssamtal inom 48 timmar med förstagångsförbrytare under 18 år dit polis, socialtjänst, föräldrar och den unge själv kallas har införts.

Barn och ungdomar som kommer i kontakt med förvaltningen ska tillförsäkras delaktighet.

Brukarmedverkan för barn och unga ska öka.

Barnfamiljer som är aktuella hos socialtjänsten och lever under osäkra boendeförhållanden ges stöd av Bolots och i vissa fall genom erbjudande om så kallat avtalat boende hos Stiftelsen hotellhem i Stockholm (SHIS Bostäder). Stödet syftar till att familjen ska få ett varaktigt och värdigt boende.

VUXNA MED MISSBRUK

Förvaltningens arbete med att minska missbruk och riskbruk i stadsdelsområdet sker i första hand genom stödinsatser till enskilda. Insatserna främjar förutsättningar för den enskilde att leva ett självständigt liv. Arbetet med målgrupperna samsjukliga, unga vuxna och kvinnor i missbruk är fortsatt prioriterade.

Förvaltningen arbetar utifrån metoden motiverande samtal och erbjuder stöd- och behandlingsinsatser inom de egna utförarverksamheterna baserade på evidensbaserade metoder samt anpassat boendestöd. Förvaltningens egna insatser anpassas efter målgruppens behov och sätts in i ett tidigt skede vilket minskar risken för att mer ingripande insatser behövs på längre sikt. Förvaltningen fortsätter att aktivt följa nyttjandegraden av egna öppenvårdsinsatser och att anpassa och utveckla öppenvården i syfte att höja graden av nyttjande. Verksamheten ställer om från att ha utgått i från "boendetrappan" där den hemlöse stegvis ska flytta till allt mer självständiga boenden under rehabiliteringens gång, till att utgå ifrån vinsterna med modellen "bostad först". Samverkan med Region Stockholms

beroendevård och psykiatri är av stor vikt för den enskilde. Att erbjuda den enskilde en samordnad individuell plan (SIP) är en viktig del i att skapa en sammanhållen vård för den enskilde.

Förvaltningens missbruksvård fortsätter att utveckla barn- och föräldraperspektivet. Vid handläggning av ärenden rörande vuxna med missbruksproblematik uppmärksammas om det finns barn och i förekommande fall initieras alltid ett samarbete med barn- och ungdomsenheten. Barn till föräldrar med missbruksproblematik erbjuds stödgrupper via barn- och ungdomsenheten.

SOCIALPSYKIATRI

Förvaltningen erbjuder stödinsatser som boendestöd och sysselsättning till personer som har någon form av psykisk och/eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Brukarinflytandet för ökad delaktighet inom socialpsykiatrin är en prioriterad fråga. Förvaltningen utvecklar metoder för trygg hemgång vid utskrivning från psykiatrisk slutenvård.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att kartlägga olika vägar till arbete för målgruppen. Målet är att kunna göra individuella handlingsplaner för enskilda brukare. Insatser till personer som står långt från arbetsmarknaden fokuserar på återhämtning och hälsofrämjande insatser. I syfte att stödja brukarna i deras återhämtningsprocess fortsätter utförarverksamheten inom socialpsykiatrin satsningen på Peer-support, en professionell kamratstödare med egen erfarenhet av psykisk ohälsa. Den öppna träffokalverksamheten kommer att moderniseras för att bättre möta brukarnas behov och intressen. Metoden kollegial observation används. Samarbete med brukar- och intresseorganisationer kommer att utvecklas.

VÅLD I NÄRA RELATIONER OCH HEDERSRELATERAT VÅLD OCH FÖRTRYCK

Personer inom stadsdelsområdet som är utsatta för våld i nära relation eller hedersrelaterat våld och förtryck får stöd av Relationsvåldscentrum Sydväst. Verksamheten vänder sig även till de personer som utövar våld i nära relationer. Relationsvåldscentrum Sydväst drivs av Skärholmens stadsdelsnämnd på uppdrag Hägersten-Liljeholmens, Älvsjö och Skärholmens stadsdelsnämnder. Relationsvåldscentrum Sydväst arbetar uppsökande och har informationsinsatser riktade mot andra relevanta aktörer. Arbetet utvecklas i samverkan med polis. Efter utredning kan våldsutsatta placeras på skyddat boende.

HEMLÖSHET

Förvaltningen kommer under året att fortsätta bedriva ett intensivt arbete för att motverka hemlöshet genom såväl förebyggande åtgärder som nödvändiga insatser för enskilda.

Barnfamiljer med osäkra boendeförhållanden är en fortsatt prioriterad målgrupp. Barnens behov i dessa familjer uppmärksammas utifrån deras särskilt utsatta situation. Förvaltningen fortsätter att utveckla arbetet med personer som är 65 år eller äldre, med eller utan missbruk, som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa.

Förvaltningen fortsätter att utveckla det vräkningsförebyggande arbetet som finns samlat i ett team inom beroendevården och ekonomiskt bistånd.

Alla personer som beviljas tillfälligt boende av socialtjänsten får en individuell boendeplan som bland annat syftar till att undanröja de hinder som finns för den enskilde att komma vidare till eget boende.

SAMHÄLLSINFORMATION TILL NYANLÄNDA

Utvecklingen av stödet till nyanlända fortgår under 2020 i samarbetet med arbetsmarknadsförvaltningen. Frågor om arbete och bostad har särskilt fokus. Projektet "Föreningsguider i Hägersten-Liljeholmen" i samverkan med Föreningen Midsommargården, Svenska Kyrkan, Röda Korset och SHIS syftar till att mobilisera befolkning och föreningsliv i nyanländas etablering fortgår till och med februari 2020. Erfarenheterna från projektet kommer att användas i det fortsatta utvecklingsarbetet. Förvaltningen har beviljats projektmedel från Länsstyrelsen för ytterligare ett projekt som uppmärksammar de nyanlända som har tillfälliga boendelösningar i stadsdelsområdet och som kommer att behöva flytta vidare under 2020 och 2021.

STÖD OCH SERVICE TILL FUNKTIONSNEDSATTA

Förvaltningen erbjuder individuellt anpassade stödinsatser till personer som har någon form av funktionsnedsättning i syfte att alla invånare i stadsdelsområdet ska kunna leva ett självständigt liv och vara delaktiga i samhället. Kvinnor och män, flickor och pojkar med funktionsnedsättningar tillförsäkras behövligt stöd och service i form av till exempel boendestöd, gruppboendestöd, sysselsättning, daglig verksamhet och stöd till att få en anställning. Utredning och erbjudande om insatser utgår i från den enskildes behov. Insatserna präglas av hög kvalitet, trygghet och delaktighet. Utredningarna görs under så kort tid som möjligt och insatsbeslutens längd anpassas utifrån den sökandes behov och situation och där det är lämpligt fattas beslut som gäller över lång tid. Den enskilde deltar i framtagandet av sin egen genomförandeplan och har på så sätt inflytande över hur insatsen utförs. Barn med funktionsnedsättningar och barn som lever i familjer där den vuxne ansöker om stöd och service för funktionsnedsättning uppmärksammas och barnets rätt till delaktighet tillgodoses. Behovet av ledsagarservice för barn och unga vuxna med funktionsnedsättningar tillgodoses så att de regelbundet kan delta i fritidsaktiviteter.

De reviderade riktlinjerna för ledsagning och ledsagarservice tillämpas och om det sker några betydande förändringar i praxis på området återkopplas detta till stadsdelsnämnden.

Förvaltningens utförarverksamheter inom funktionsnedsättningsområdet bedriver ett aktivt utvecklingsarbete i syfte att öka brukarnas delaktighet och självständighet. Digitaliseringen inom verksamheterna fortgår. Stadsdelsförvaltningen tar till vara den utveckling som gjorts inom LUM-projektet MALK (Mätinstrument avseende livskvalité) och kommer att implementera det digitala verktyg som tas fram för de boende i grupp- och servicebostäder. Arbetssättet kvalitetsobservationer används i verksamheterna.

Verksamheterna uppmärksammar våldsutsatta och arbetar för att verksamheterna ska vara fria från våld.

Förväntat resultat

Invånarna i stadsdelsområdet utvecklas utifrån sina förutsättningar, känner sig trygga och har en bra livskvalitet. Socialtjänsten uppmärksammar alla barn och vuxna som kan behöva stöd och erbjuder en modern, rättssäker och evidensbaserad socialtjänst i ett tidigt skede.

Alla barn i stadsdelsområdet har goda uppväxtvillkor och inget barn behöver uppleva våld

eller förtryck. Barn och unga som riskerar att utvecklas ogynnsamt får det skydd och stöd som de behöver.

Personer med psykisk funktionsnedsättning får stöd att utifrån sina förutsättningar, deltar i samhällets gemenskap och har ett arbete att gå till.

Vuxna och barn som är eller har varit utsatta för våld av närstående ges goda förutsättningar att kunna ta sig ur sådana relationer.

Personer som får stöd och service utifrån funktionsnedsättning tillförsäkras integritet, självbestämmande och möjlighet att kunna delta på lika villkor i samhällets gemenskap. Insatserna är lättillgängliga och individuellt utformade. Biståndshandläggningen är rättssäker och likställig.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Kartläggning av digitalt utanförskap för samtliga brukargrupper inom avdelningen för social omsorg.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Insatserna utformas så att de stärker brukaren möjlighet att leva ett självständigt liv

Arbetsätt

Vårt mål är att vi inom enheten ska arbeta med tydligare kartläggningar över deltagarens förmågor för att på ett strukturerat sätt hjälpa deltagaren att utvecklas utifrån sina förutsättningar. Det kan handla om att öka sin självständighet i en aktivitetsgrupp men även att träna sina förmågor för att på längre sikt närma sig arbetsmarknaden.

Vi kommer att arbeta med att stärka brukarnas tilltro till egen förmåga och arbeta tydligare med att visualisera brukarens utvecklingskurva.

Samtliga deltagare kommer att ha ett mål som handlar om att öka självständigheten i sin genomförandeplan.

Vi kommer att arbeta med tydliga scheman för arbetsmoment för att öka självständigheten i olika aktivitetsgrupper.

Medarbetarna observerar och dokumenterar utifrån den framkomna planen. Regelbundet följer stödpersonen upp hur deltagaren upplever både sin verksamhet men även det stödet som ges och hur långt brukaren upplever att hen kommit mot målet. Under mötena får stödpersonen information om vi behöver korrigera något i vårt bemötande och arbetsätt och har till ansvar att sprida informationen till övriga medarbetare i verksamheten och uppdatera eventuella rutiner.

På några av verksamheterna kommer vi att prova att erbjuda personer som kan och vill möjligheten att följa en utbildningsplan. När deltagaren genomfört alla moment får hen ett diplom. Detta i syfte att man som deltagare ska få en möjlighet att kunna börja bygga ett CV som man senare eventuellt ska kunna söka praktik/arbete på öppna arbetsmarknaden.

Utbildningsplanen kan innehålla arbetsmoment inom data, kök, service, hantverk etc. Mallen kan användas både i syfte att dokumentera vad man kan och arbeta aktivt med att lära sig nya arbetsmoment.

När man klarar av alla arbetsmoment på mallen så får man ett diplom från verksamheten som man kan använda i ett eventuellt CV som man kan använda om man vill söka praktik/ arbete på den öppna arbetsmarknaden. Mallen ska finnas tillhands för de deltagare som vill och kan och det ska vara känt på verksamheten att möjligheten till diplomerat arbete finns att tillgå.

Resursanvändning

Enhetens arbetsterapeuter: Kompetensen hos verksamhetens arbetsterapeuter kan användas för att göra kartläggningar över vilka hinder det finns för deltagaren i sin självständighet. Utifrån detta utformas pedagogiska hjälpmedel och stöd anpassas.

Uppföljning

Enhetschef: Följer upp antalet stegförflyttningar 2ggr/år.

Biträdande enhetschef: Följer upp det löpande arbetet på plats genom resultatdialoger med medarbetarna 4ggr/år.

Arbetsterapeut: Följer upp de planer som upprättats och om de pedagogiska hjälpmedlen fungerar som önskat.

Utveckling

Genom att använda oss av QR-koder ökar vi möjligheten för deltagarna att vara självständiga i arbetsmoment.




Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Att 15 deltagare gör stegförflyttning			Tertial

KF:s inriktningsmål:

2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel inköpta ekologiska måltider och livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta måltider och livsmedel	60 %	55 %	År
 Relativ energieffektivisering i stadens verksamheter		2 % energieffektivisering relativt 2018	År
 Totalt köpt energi i stadens verksamheter	3,3 GWh	1945 GWh	År

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter gör medvetna val för att ta ansvar för miljön

Beskrivning

Stadsdelsnämnden utgår från klimathandlingsplan 2020-2023 samt miljöprogrammet 2020-2023 i sitt miljö- och klimatarbete. Verksamheterna ska arbeta aktivt med att sortera matavfall, minska användningen av plast, förebygga att avfall uppstår, minska

energiförbrukningen och göra klimatsmarta tjänsteresor. Förskolorna ska genomföra åtgärder för att bibehålla nivå 2 samt fortsätta arbetet med nivå 3 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola. Vidare arbetar förvaltningen vidare med att kartlägga och granska hur verksamheterna kan minska sin klimatpåverkan. Detta sker främst genom investeringar eller genom beteendeförändring. Klimatinvesteringsmedel kommer att sökas vid behov, förvaltningen skannar kontinuerligt verksamheterna efter tänkbara klimatinvesteringar.

Inom verksamheter som serverar mat kommer medvetenhet och kunskap om livsmedels klimatpåverkan att öka och verksamheterna kommer att arbeta för att minska dessa. Det innebär bl.a. ökad andel vegetarisk kost i förskolan samt ökad andel säsongsbetonad och närproducerad mat i verksamheterna.

Inom äldreomsorgens verksamheter är dietisten och kostombuden viktiga kunskapsbärare- och spridare i utvecklingsarbetet kring klimatpåverkan.

Förväntat resultat

Användningen av plast i verksamheterna minskar. Matavfall återvinns i hög grad där det är möjligt. Avfall som uppstår ska tas om hand på ett resurseffektivt sätt enligt avfallshierarkin. Energiförbrukningen i förvaltningen minskar. Alla förskolor uppnår nivå 2 enligt kemikaliecentrums vägledning för en giftfri förskola och arbetar aktivt för nivå 3.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Verksamheterna ska arbeta aktivt för att minska energiförbrukningen i verksamheten.	2020-01-01	2020-12-31
Verksamheterna ska minska användningen av plast.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Enhetens medarbetare gör medvetna val för att ta ansvar för miljön

Förväntat resultat

Arbeta aktivt med avfallssortering

Arbetssätt

Enhetens medarbetare arbetar aktivt för en hållbar miljö. Vid inköp av livsmedel handlar vi alltid ekologisk mjölk, ekologiskt kaffe och ekologiska livsmedel då det valet finns. Vid inköp av vitvaror väljer vi lågenergiklass. Vi använder lågenergilampor och väljer kem-tekniska produkter utan faropiktogram så långt det är möjligt. Alla verksamheter källsorterar och där det är möjligt har vi matavfallssortering. Datorer och bildskärmar går automatiskt in i strömsparläge vid inaktivitet och våra skrivare är automatiskt inställda för att dokument ska skrivas ut tvåsidiga för att spara på papper. Medarbetare reser i stadsdelen med kollektivtrafik, cyklar eller går. Enhetens bil tankas i möjligaste mån med biogas och körs miljövänligt och ekonomiskt, eco-driving.

På verksamheterna inom enheten källsorteras tidningar, metallburkar, batterier, glas, lampor, plast- och pappersförpackningar samt miljöfarligt avfall. Vi har medarbetare och brukare som är särskilt ansvariga för källsorteringen. En dag i veckan åker vår buss med brukare och

medarbetare runt bland verksamheterna för att samla in grovsopor samt miljöfarligt avfall som ska till återvinningsstationen.

Flera av verksamheterna har även matavfallssortering och vi kommer under 2020 utreda möjligheten till att matavfallssortera även på de verksamheterna som ännu inte har detta.

Uppföljning

Uppföljning av arbetet sker i samband med T1, T2 och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Under 2020 ser vi över möjligheten att skapa en lager verksamhet som distribuerar ut förbrukningsmaterial till övriga verksamheter.

KF:s inriktningsmål:

3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Beskrivning

Verksamheterna ska bedrivas inom beslutad budget. Styrning och uppföljning ska vara tydlig. En tydlig ekonomistyrning och säkerhet i prognoser är en förutsättning för att skapa och behålla stabilitet i verksamheten. Enheterna följer regelbundet upp ekonomin genom kontakter mellan enhetschef, avdelningschef och controller inför månads- och tertialrapporter.

Inför 2020 finns det på flera utförarenheter inom avdelningens för social omsorg behov av att anpassa organisationen och minska bemanningen så att verksamheterna får en långsiktigt hållbar ekonomi och kan drivas inom given budgetram. På vissa verksamheter kan man effektivisera genom att samutnyttja lokaler. Behoven har uppkommit utifrån minskat antal brukare/deltagare och förändrade behov hos brukare/deltagare. Även inom individ- och familjeomsorgens myndighetsutövning kan förändringar i organisation och bemanning bli nödvändiga.

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Förvaltningens avdelningar ska fortsätta att utforma och använda ledningsrapporter i syfte att utveckla arbetet med uppföljning och dialog om verksamheternas resultat.	2020-01-01	2020-12-31
Prognosuppföljning	2020-01-01	2020-12-31
Se över behovet av bemanning och organisation för Liljans dagliga verksamhet. Syftet är att anpassa bemanningen och organisationen utifrån det minskande antalet deltagare.	2020-01-01	2020-03-31

Enhetsmål:

Enhetens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Arbetsätt

Vi vill driva verksamheter som ligger i framkant och säkerställa att våra verksamheter är ett attraktivt val när man väljer en daglig verksamhet.

För att visa på vår bredd av verksamheter och deltagarens möjligheter att "avancera" mellan verksamheter behöver vi skapa ett nytt informationsmaterial. Vi behöver också öka informationen om enhetens samtliga verksamheter vid exempelvis studiebesök.

Vi behöver förbättra vårt samarbete med sarskolor, jobbtorg, arbetsförmedling och Iwork, bland annat kommer detta göras genom workshops, föreläsningar och öppet hus.

Vi kommer också arbeta mer aktivt med att få våra verksamheter att synas utåt som del i att synliggöra verksamheterna, det kan handla om allt från utställningar, delta i publika evenemang, vilka skapande alster vi gör i verksamheterna, vi kommer att undersöka möjligheterna till att utforma en webb-shop och arbeta mer med digitala informationskanaler genom ex dagens pyssel, hund dressyr online etc.

Resursanvändning

Vi använder våra resurser på ett effektivt sätt och planerar personaltäthet utifrån brukarnas behov.

Uppföljning



Enhetens ekonomiska resultat följs upp månatligen av enhetschef. I enhetens månadsbrev skickas statistik uppgifter ut för att kunna följa det ekonomiska resultatet för respektive verksamhet.

Utveckling

Vi behöver förbättra samarbetet inom enheten för att tillvara ta både samtliga medarbetares kompetenser och skapa en lärandeorganisation.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	15 %	Tas framav nämnd/styrelse	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,3 %	Tas framav nämnd	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden är en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en god arbetsmiljö

Beskrivning

Förvaltningen nyttjar stadens kompetensförsörjningsprocess som stöd i arbetet med att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare och chefer. Kompetensutvecklingsinsatser sker ofta i samverkan med staden, andra förvaltningar och externa aktörer.

Arbetet i enlighet med handlingsplanen för socialsekreterare och biståndshandläggares arbetssituation fortgår under 2020 utifrån den reviderade handlingsplanen. När någon medarbetare utsätts för hot eller våld i tjänsten erbjuder förvaltningen långsiktigt stöd.

Ett nära och gott ledarskap i verksamheterna som stödjer utveckling och innovation är en förutsättning en för utvecklingen av arbetsmiljön inom verksamheterna.

För att stärka chefs- och ledarskapet inom stadsdelsförvaltningen ska chefer vid behov genomgå stadens chefsutvecklingsprogram och andra utvecklingsinsatser inom professionen och i rollen som chef och ledare.

För att ytterligare stärka chefs- och kompetensförsörjningen krävs en strukturerad successionsplanering inom förvaltningen.

Som ett led i att utveckla arbetet med den långsiktiga kompetensförsörjningen ska stadens kompetensförsörjningsprocess följas.

För att öka andelen förskollärare och antalet utbildade barnskötare är kompetensförsörjning är ett prioriterat område. Förskoleavdelningen har ett långsiktigt utvecklingsarbete som omfattar ledarskapsutveckling för förskollärare och rektorer samt kompetensförsörjning. I kompetensförsörjningsarbetet ingår områden som VFU (verksamhetsförlagd utbildning för förskollärare), APL (arbetsplatsförlagt lärande för barnskötare), mentorskap för nyexaminerade förskollärare, introduktion för nyanställda samt kompetensutveckling och karriärmöjligheter. Samarbete sker med lärosäten.

Arbetet med Handlingsplan förbättrad arbetssituation för förskollärare och barnskötare fortsätter både lokalt och övergripande inom förskoleavdelningen. Strukturer för ett likvärdigt arbete på förskoleenheterna ska skapa förutsättningar för att arbeta med handlingsplanen utifrån lokala behov och förutsättningar.

Redan i dagsläget finns svårigheter att rekrytera sjuksköterskor och i viss mån arbetsterapeuter och fysioterapeuter/ sjukgymnaster. I samarbete med äldrenämnden ska ett handlingsprogram tas fram för den legitimerade hälso- och sjukvårdspersonalen, i syfte att underlätta nyrekrytering och minska personalomsättningen inom gruppen.

Alla anställda som arbetar heltid erbjuds en timme friskvård per vecka när arbetet så tillåter. Deltidsanställda erbjuds friskvårdstid i proportion till anställningsgraden.

Alla anställda kan köpa ett årskort till Stockholms kommunala sim- och idrottshallar till subventionerat pris. Kortet gäller för bad, gym och gruppträning.

Alla anställda kan erhålla en subvention till friskvårdsaktivitet med högst 1 200 kr per anställd och år.

Stadsdelsförvaltningen har avtal som gör att medarbetare får ett rabatterat pris vid tecknande av medlemskap hos t.ex. SATS och Friskis & Svettis. Genom anställningen i staden finns möjligheter till rabatterade medlemsavgifter även på andra gym.

Förväntat resultat

Nya medarbetare får en god introduktion.

Nyexaminerade förskollärare erbjuds en mentor under sitt första år.

Ledare erbjuds handledning och stöd i sitt ledarskap.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter ska utifrån medarbetarundersökningens resultat göra en handlingsplan som åtgärdas och följs upp under året.	2020-01-01	2020-12-31
Allmän visstidsanställning minimeras.	2020-01-01	2020-12-31
Förbättra förutsättningarna för att anställa personer med funktionsnedsättning.	2020-01-01	2020-12-31
Förvaltningen säkerställer att samtliga hot- och våld-incidenter riktade mot förvaltningens medarbetare registreras i IA och följs upp med avseende på att den utsatte upplever tillräckligt stöd från staden som arbetsgivare.	2020-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Enheten är en god arbetsgivare och dess verksamheter erbjuder en god arbetsmiljö

Arbetssätt

Genom tydliga mål för verksamheten och stöd i att avgränsa uppdrag och rollfördelning tydliggörs ansvar.

Ett professionellt bemötande och agerande behöver grunda sig i en samsyn kring vad detta innebär. Därför är värdegrund och etiska frågeställningar en återkommande punkt på verksamheternas personalmöten. Vår målsättning är att omsorgspersonalen ska bli mer coachande i sitt bemötande gentemot brukaren genom arbetssätt som supported employment och motiverande samtal. Att ständigt reflektera över sitt eget agerande och bemötande är viktiga inslag då man använder sig själv som verktyg. Vi kommer både genom stödpersoners möten med BEC och genom microplanering reflektera över det arbete vi gör i verksamheten. Genom att tillsammans arbeta med värdegrundsfrågor, ges möjlighet till gemensamt reflekterande och ett systematiskt arbetssätt kring våra mål tror vi att vår arbetsmiljö förbättras.

Verksamheterna har handledning cirka 10 gånger/år. Målet är att handledningen ska ge medarbetarna stöd och metoder i att hantera olika arbetssituationer som uppkommer i arbetet och fokusera på självbestämmande hos brukaren. Medarbetarna erbjuds att gå de utbildningar och föreläsningar som sker i stadens regi. Vid kännedom om annan utbildning som kan öka medarbetarnas kompetens, och verksamhetens kvalitet, tar vi ställning till kostnad och nytta för verksamheten.

Verksamheterna använder sig av stadens årshjul för att säkerställa att information förs ut till medarbetare.

Vidare skapas handlingsplaner utifrån framkomna förbättringsområden i ex medarbetarenkäter, skyddsronder etc. Biträdande chefer arbetar nära verksamheternas 5 skyddsombud och följer upp åtgärder utifrån avvikelser kontinuerligt och att dessa haft önskad effekt.

I slutet av året kommer även en sammanställning göras för att hela enhetens avvikelser för att se om det finns kopplingar kring de avvikelser som rapporterats i IA.

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter arbetar kostnadseffektivt med fokus på kärnverksamheterna

Beskrivning

Stadsdelsnämnden ska verka för att energiförbrukningen inom nämndens verksamheter minskar. Samutnyttjande av lokaler ska eftersträvas och lokalanvändandet ska kartläggas. Verksamheterna har ett gott stöd från stödverksamheterna. En tydlig ekonomistyrning ska leda till att tilldelade resurser används effektivt med fokus på kärnverksamheterna.

Utvecklingen inom äldreomsorgen med digitaliseringslösningar för ökad trygghet, integritet och självständighet kan också innebära att resurserna kan användas på ett effektivare sätt och riktas till äldre med störst behov.

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna. Stadsdelsnämnden har tillgång till lokaler som motsvarar det faktiska behovet och energiförbrukningen i dessa minskar. Nämndens lokaler är tillgängliga och välplanerade.

Enhetsmål:

Liljeholmens dagliga verksamheter är kostnadseffektiva

Arbetsätt

Liljeholmens dagliga verksamheter är en resultatenhet och har en budget på 32 924 000 kr. Den största kostnaden i budgeten är för personalens löner. Den näst största kostnaden är för lokalkostnader, därefter kostnader för köp av verksamhet. Vi eftersträvar att hålla nere våra kostnader utan att tappa kvalitet.

Vi arbetar med att försöka fördela våra resurser där det behövs, vilket innebär att medarbetarna arbetar anpassar sitt dagliga arbete utifrån brukarnas behov och de deltagare som är på plats. Vi försöker även att bara sätta in vikarier de tider som det verkligen behövs. Vi går alltid igenom varje enskild situation för att se om det behövs vikarietäckning vid t.ex. sjukdom eller semester eller om det går att omfördela personal inom verksamheten eller inom enheten.

Vidare ser vi över möjligheter att utnyttja och använda våra lokaler på ett mer strategiskt sätt

och samarbeta med andra verksamheter inom förvaltningen.

Vi arbetar för att alltid handla ekonomiskt, smart och hållbart i våra verksamheter.

Uppföljning

Enhetschef följer upp enhetens ekonomiska resultat månadsvis med controller.

Utveckling

Vi undersöker möjligheten att ta fram ett digitalt bokningssystem för aktivitetsgrupper i de mer traditionella dagliga verksamheterna. Genom bokningssystemet kan vi optimera bemanningen utifrån brukarnas val av aktiviteter.

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter bedriver verksamhet av god kvalitet och är innovativa

Beskrivning

Avdelningen för HR, IT och innovation samordnar nämndens arbete med innovation.

Exempel på aktiviteter för att utveckla god kvalitet och innovation:

Verksamhetskultur som uppmuntrar innovationer
Implementera digitala verktyg och annan välfärdsteknologi
Kvalitetsobservationer
Kollegial observation
Samarbete med brukar- och intresseorganisationer

Nämnden kommer att nyttja alla de möjligheter till kvalitetsutveckling och innovationer som införandet av nya sociala system kommer att innebära.

Förväntat resultat

Verksamheterna är innovativa och använder digitala lösningar och annan välfärdsteknik.
Verksamheterna har hög kvalitet och det finns en jämlik tillgång till gott stöd och service.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Utvecklingen med att använda digitala hjälpmedel för att maximera brukarnas egenmakt och delaktighet fortgår inom förvaltningens dagliga verksamheter.	2019-01-01	2020-12-31

Enhetsmål:

Vårt ledarskap utgår från kvalitet och innovation

Arbetsätt

Som ledare i våra verksamheter uppmuntrar vi verksamhetsutveckling.
Vi omvärldsbevakar och nätverkar för att tillse att våra verksamheter fortsatt ligger i framkant.

Vi arbetar med verksamhetsplanen som utgångspunkt i vårt kvalitetsarbete och som grund för samsyn i våra mål och uppdrag som daglig verksamhet inom Stockholms stad. Enhetens biträdande enhetschefer ansvarar för att följa upp det dagliga arbetet på verksamheterna och uppmärksamma de steg som verksamheterna och medarbetarna gör i förhållande till uppsatta mål.

Resursanvändning

Arbetsterapeuter: Enhetens arbetsterapeuter är en viktig resurs både i att implementera digitala verktyg och stödja i det löpande arbetet.

NYG: Enheten ska undersöka möjligheterna för att Nätverkets yrkesgrupp fungerar som en resurs i enhetens utveckling av digitala hjälpmedel.

Uppföljning

Enhetschef: Följer upp verksamheternas utvecklingsarbete genom resultatdialog med biträdande chefer 4gg/år.

Biträdande enhetschef: Följer upp det dagliga arbetet genom individuella samtal med medarbetare.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Budget 2020

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning

Budgetår:	2020
Enhet :	Liljeholmens DV
Enhetschef:	Helena Hallgren

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Taxor och avgifter	460
Hysesintäkter	0
Bidrag	120
Försäljning	35 208
Övriga externa intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	35 788
<i>Kostnader</i>	
Personalkostnader	25 576
Övriga personalkostnader	335
Lokalkostnader	4 555
Entreprenader och köp av verksamhet	1 440
Övriga kostnader	3 882
<i>Summa kostnader</i>	35 788
<i>Summa netto</i>	0

Övrigt

Medarbetarnas delaktighet

Enheten har under sedan 2019 arbetat med verksamhetsplan och uppföljning av den i en sk VP-Grupp. Gruppen består av representanter från respektive verksamhet som vill delta vid utformningen av enhetens verksamhetsplan. Underlag skickas till representanterna under november månad och gruppen sammanstrålar i december för vidare diskussion utifrån budget och de behov medarbetarna identifierat. EC formulerar verksamhetsplan utifrån politiska mål

och vad som framkommit från medarbetarna. 10 januari skickas ett första utkast på verksamhetsplanen till referensgruppen.

Samtliga medarbetare har fått en preliminär verksamhetsplan 2020 som vi har diskuterat på varje verksamhet på APT. Verksamhetsplanen har behandlats på APT, Örnberg dv 16 januari , Liljans dv 21 januari , Trofast dv 15 januari och Västertorps dv 27 januari, Steget framåt 14 februari, Nätverkets yrkesgrupp 14 februari, Fruängens yrkesgrupp 17 februari .

Synpunkter och Klagomål

Verksamheten följer stadsdelens klagomålshantering gällande synpunkter och klagomål från brukare eller andra företrädare gällande verksamheten. Vid uppföljningsmöten med brukare och/eller företrädare ges information om hur personen går tillväga om hen är missnöjd med något.

Utifrån framkommna synpunkter och klagomål bedriver verksamheten ett systematiskt förbättringsarbete för att utveckla och säkra verksamhetens kvalitet. På APT-dagordningen finns en stående punkt för genomgång av klagomålshantering.