

Protokoll 2/2021

fört vid Hässelby-Vällingby råd för funktionshinderfrågors
sammanträde måndagen den 1 mars 2021 kl. 14:00-15:30,
Skype

Övriga närvarande	Marita Innergård Ordförande-Org Therese Lagerman Ledamot-Org Marie Lindh Ledamot-Org Lill Mellbom Ledamot-Org Susanna Halldin Olsson Stadsdelsdirektör Fredrik Skoglund Avdelningschef Malin Lejonqvist Nämndsekreterare Bo Arkelsten, satadsdelsnämnden Ordförande Frida Barhanko Yaro Enhetschef Susanna Rydberg-Lif Tjänsteman
Justerare	Marita Innergård, Therese Lagerman
Datum för justering	2021-03-03
Paragraf	§§1-15
Sekreterare	Malin Lejonqvist

Förmöte för rådets deltagare kl 13.15-14.00

§ 1

Sammanträdet öppnas

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Marita Innergård öppnar dagens sammanträde.

§ 2
Dagordningen godkänns

Sammanfattning av ärendet
Dagordningen godkänns.

§ 3

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

Marita Innergård och Therese Lagerman kommer att justera dagens protokoll den 3 mars 2021 kl 12.00.

§ 4**Besök från stadsdelsdirektör Susanna Halldin Olsson
samt Stadsdelsnämndens ordförande Bo Arkelsten (M)****Sammanfattning av ärendet**

Ordförande i stadsdelsnämnden Bo Arkelsten (M) presenterar sig. Bo berättar översiktligt hur stadsdelsnämnden och stadsdelsförvaltningen arbetar med platssamverkan och trygghet.

Stadsdelsdirektör Susanna Halldin Olsson presenterar sig. Susanna berättar att det kommer upp ett genomförandeärende om att bygga LSS-bostäder på kommande nämnd. Även boendeplanen kommer att tas upp, se punkt sex. Program för delaktighet och trygghetsarbetet är två andra aspekter av funktionshinder som stadsdelsnämnden och stadsdelsförvaltningen ständigt arbetar med.

§ 5 **Information om oseriösa utförare**

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Skoglund och Frida Barhanko Yaro berättar om hur förvaltningen arbetar mot oseriösa utförare.

§ 6
Information om boendeplanen

Sammanfattning av ärendet

Susanne Rydberg-Lif berättar om framtagandet av boendeplanen.

§ 7 Information om klarspråk

Sammanfattning av ärendet

Frida Barhanko-Yaro berättar hur förvaltningen arbetar med Klarspråk. Klarspråk är myndighetstexter skrivna på ett vårdat, enkelt och begripligt språk. Det handlar ytterst om demokrati: att alla ska ha tillgång till och rätt att förstå vad som står i texter som skrivs av myndigheterna. Biståndshandläggare och socialsekreterare arbetar med detta.

§ 8
Anmälan av föregående mötes protokoll

Beslut

Funktionshindersrådet lägger föregående mötes protokoll till handlingarna.

§ 9

Inför stadsdelsnämndens kommande sammanträde

Sammanfattning av ärendet

Funktionshindersrådet lämnade följande synpunkter på ärenden till kommande nämndsammanträde:

Ärende 11 Boendeplan för bostäder med särskild service enligt LSS och SoL 2021-2031 HV 2021/100

Fråga från rådet om boendeplanen avser bara servicebostäder och gruppboendestäder eller om det kan erbjudas anpassade bostäder till brukare med personliga assistenter också.

Ärende 13 Remiss av Rekommendation att anta Överenskommelse om kostnadsansvar för förskrivningsbara hjälpmedel, förbrukningshjälpmedel samt medicintekniska produkter som används för vård och omsorg HV 2020/891

Fråga från rådet vad syftet är med remissen? Rådet har en oro att kostnad för hjälpmedel ska läggas på individen

Svar från Susanna Halldin Olsson att syftet är att klargöra vem som har kostnadsansvar av regionen och stadsdelsförvaltningarna inom ovan områden.

§ 10 **Rådets balanslista**

Sammanfattning av ärendet

Balanslistan går igenom.

Vid nästa sammanträde är temat trygghet. Då kan frågan om tillgänglighetsvandrigar och trygghetsvandringar tas upp.

§ 11 Information från stadsdelsförvaltningen

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef Fredrik Skoglund lämnade följande information:

- Vaccination av boende på LSS-boenden och socialpsyk-boenden (service- och gruppboendestäder) har påbörjats. Alla brukare har fått dos ett.
- All personal inom detta område är färdigvaccinerade.
- Stadsdelsförvaltningen har ett mycket bra samarbete med LSS-hälsan och regionen när det gäller vaccination.
- Fråga från en person i rådet om vad som händer om en personal som arbetar med brukare inte vill vaccinera sig.

Svar från Fredrik Skoglund att man arbetar med att motivera och informera personalen om hur viktigt det är att vaccinera sig. I slutändan är det upp till varje person att avgöra om man vill vaccinera sig eller inte.

§ 12
Anmälan av inkomna handlingar

Sammanfattning av ärendet

Inga handlingar att anmäla vid detta tillfälle.

§ 13
Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet

Inga frågor noterade vid detta tillfälle.

§ 14

Nästa sammanträde

Tisdag den 6 april kl 14.00. Förmöte kl 13.15 för rådets deltagare.

§ 15
Sammanträdet avslutas

Sammanfattning av ärendet
Sammanträdet avslutas kl 15.15.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
MARITA CHRISTINA,INNERGÅRD	2021-03-02
THÉRESE,LAGERMAN	2021-03-03