

Protokoll 3/2022

fört vid Hässelby-Vällingby pensionärsråds sammanträde
måndagen den 21 mars 2022 kl. 10:00-11:00, Cronqvistsalen

Övriga närvarande	Donald Monvall Ordförande-Org Lena Bosticco Ledamot-Org Yvonne Wheeler Ledamot-Org Karin Beckman Ersättare-Org Barbro Kregert Lyden Ersättare-Org Gunnar Lindgren Ersättare-Org Lars Pernsäter Ersättare-Org Malin Lejonqvist Nämndsekreterare Lena Hedin Enhetschef Annette Mathiesen Enhetschef Viktoria Hedlund, äldrelots Tjänsteman
Justerare	Donald Monvall, Karin Beckman
Datum för justering	2022-03-23
Paragraf	§§1-13
Sekreterare	Malin Lejonqvist

§ 1
Mötet öppnas

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Donald Monvall öppnar dagens möte.

§ 2
Godkännande av dagordning**Sammanfattning av ärendet**
Dagordningen godkänns.

§ 3

Utseende av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

Donlad Monvall och Karin Beckman justerar dagens protokoll
onsdag 23 mars 2022 kl 12.00.

§ 4

Viktoria Hedlund, äldrelots

Presenterar sig själv och sitt uppdrag som äldrelots i Hässelby-Vällingby.

§ 5

Annette Mathiesen

Chef för den förebyggande verksamheten. Annette presenterar sig själv och berättar om den förebyggande verksamheten i Hässelby-Vällingby.

§ 6

Anmälan av föregående mötes protokoll

HV 2021/1016

Beslut

Föregående mötes protokoll anmäls och läggs till handlingarna.

Handlingar i ärendet

- 665044 (Signerad) Protokoll 2022-02-14 pensionärsråd(644901) (2)_TMP

§ 7

Anmälan av inkomna handlingar

HV 2021/1016

Beslut

Protokoll från KPRs möte 2022-02-15 anmäls och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Protokoll från möte med KPR 2022-02-15

Handlingar i ärendet

- 665057 Protokoll nr 2 KPR 2022-02-15

§ 8**Handlingar till rådets sammanträden****Sammanfattning av ärendet**

- Malin Lejonqvist informerar om den digitala hanteringen av rådets kallelse och handlingar. Fråga vad rådet önskar för information och handgriplig hjälp inför att återgå till digitala handlingar istället för handlingar på papper.
- Rådet önskar att IT finns på plats i samband med rådets möten (innan eller efter sammanträdena, inte på kvällstid) under ett antal tillfällen (övergångstid). Detta för att hjälpa till att installera den nya appen men även hjälpa till med andra handhavandeproblem. Under ett antal möten önskar rådet att det ska administreras föredragningslista och ärenden både digitalt och som pappershandlingar.
- Rådet önskar också att sekreterare skickar ut länkar till föredragningslista och ärenden.
- Några i rådet påpekar att de inte behöver handlingar i pappersform. Sekreterare behöver bara administrera pappershandlingar till dem som så önskar under övergångstiden.

§ 9**Stadsdelsnämndens sammanträde 2022-03-31**

<https://edokmeetings.stockholm.se/committees/hasselby-vallingby-stadsdelsnamnd/mote-2022-03-31>

Sammanfattning av ärendet

Pensionärsrådet har synpunkter på följande ärende:

- 7. *Revidering av rutin för medborgarförslag*. Fråga hur ärenden som initieras i tyck till appen hanteras. Kan det komma in medborgarförslag i tyck till appen?
- 9 *Månadsrapport februari*. Fråga hur det kan vara ett underskott hos hemtjänstutförarna i egen regi. Lena Hedin svarar att det till exempel kan bero på långa restider mellan insatser då hemtjänsten inte har ersättning.
- 11. *Boendeplan för äldre 2023 med utblick mot 2040 region Västerort*. Rådet lämnar följande yttrande: "Med hänsyn till att boendeplanen visar på ett ökande behov av äldreboendeplatser under planperioden anser pensionärsrådet det viktigt att att planering för ett nybygge påbörjas nu. Pensionärsrådet anser också att definitioner för de olika boendeformerna behöver klargöras."
- 12. *Remiss om revidering av framkomlighetsstrategin, KS 2021/1699*. Pensionärsrådet kan återigen konstatera att snöröjningen varit under all kritik på trottoarer, parkvägar och gångbroar även denna vinter."
- 14. *Remiss av strategi för idrottsanläggningar*. Pensionärsrådet påpekar att äldreperspektivet saknas.
- 17. *Anmälan av ärendelistan för Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd*. "11 klagomål har inkommit under perioden. 4 beröm har inkommit under perioden."

§ 10**Information från stadsdelsförvaltningen****Sammanfattning av ärendet**

- Lena Hedin presenterar sig. Hon är chef för den nya utvecklingsenheten. Här samlar man expertfunktionerna. Man utför strategiskt arbete och förbättrar verksamheten.
- Information om pandemin: På Koppargården är dos 4 klar. På Skolörten är dos 4 klar. Personalläget är betydligt bättre än det var under december och januari.
- Information om trygghetslarmen: De gamla larmen, de så kallade neolarmen behövde uppdateras. De är numera utbytta i Hässelby-Vällingby. Extra insatser sattes in under den kritiska tiden då larmen fungerade sämre. Äldreförvaltningen har hand om det tekniska bytet.

§ 11
Övriga frågor

Sammanfattning av ärendet
Inga frågor.

§ 12

Nästa möte

2022-04-19 kl 10.00. Förmöte kl 09.00 för rådets deltagare.

§ 13
Mötet avslutas

Sammanfattning av ärendet
Mötet avslutas kl 11.00.

Digitala signaturer

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

Namn	Datum
Mac Donald, Monvall	2022-03-22
Karin Maria, Beckman	2022-03-22