

**Handläggare**  
Susanne Rydberg-Lif  
Telefon: 0850805097

**Till**  
Hässelby -Vällingby  
stadsdelsnämnd  
2022-10-27

## Rutin för mål- upprättande och uppföljning

### Förvaltningens förslag till beslut

Hässelby -Vällingby stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens förslag om rutin för mål- upprättande och uppföljning.

### Ärendet

Syftet med en rutin för upprättande och uppföljning av mål är att förvaltningens olika verksamheter ska ha ett likartat arbetssätt för hur mål tas fram, hur mål följs upp samt vilka parametrar som ingår vid en bedömning av måluppfyllelse.

Nämndmål och enhetsmål konkretiserar kommunfullmäktiges verksamhetsområdesmål och har sitt ursprung i krav på verksamheten och identifierade förbättringsbehov.

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab. Rutinen har skickats på intern remiss till förvaltningens avdelningar.

Susanna Halldin Olsson  
Stadsdelsdirektör

### Bilaga

1. Mål –upprättande och uppföljning.

## **Attesterat av**

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Susanna Halldin Olsson, Stadsdelsdirektör	2022-10-05