

Protokoll

Kallade:

Stadsdelsnämndens funktionshinderråd

Närvarande:

Doaa Zatara
Tara Rasoul Aziz
Rickard Friberg
Pia Olsson
Avram Lazaridis

Adjungerade:

Juan Borroye Guerrero. Deltog inte vid dagens möte.

Närvarande tjänstemän:

Ingrid Brännström, avdelningschef
Venos Taki, verksamhetsutvecklare

Protokoll justerat 240213

Dagordning

1. Sammanträdet öppnas

Ordförande hälsar alla välkomna.

2. Val av justerare

Tara Rasoul Aziz justerar protokollet.

3. Fastställande av dagordning

Tillägg av punkter under övriga frågor.

4. Föregående protokoll

Läggs till handlingarna,

5. Ledamot till funktionshinderrådet

- Mejl ledes 2024-01-10 har rådet via ordförande kommit överens om att adjungera en blivande ledamot till mötena med start i januari 2024 i avvaktan på att hen får beslut om att tillträda som ledamot för funktionshinderrådet i Järva.

6. Information från förvaltningen

- Information från avdelningschef

- Arvoden: Information och genomgång ifrån avdelningschef om information gällande felaktiga löner. Skatten räknas på totalbeloppet. Enskilda genomgångar kommer att bokas in.
- Gäst: Anna Ohlsén från Daglig verksamhet: Biträdande enhetschef på Järva daglig verksamhet. Ökad delaktighet för deltagarna som går på daglig verksamhet. Hur kan vi samarbeta med funktionshinderrådet i delaktighetsfrågan? Rådet i Järva har som förslag att göra studiebesök på dagliga verksamheter. Tillgänglighetsfrågor och synliggöra målgruppen genom universell utformning. Exempel på samarbete med studenter som studerar systemvetenskap. Samarbetet med studenterna grundar sig i att man har studenter där målgruppen LSS är med från början exempelvis i utformning av ett spelrum på daglig verksamhet. Stadsprojekt med KTH där daglig verksamhet Järva är involverad.

7. Ärenden till nästa nämndsammanträde

[Järva stadsdelsnämnd | MeetingPlus \[sv\] \(stockholm.se\)](#)

- Fråga om boendepplanen LSS funk/socialpsykiatri, genomgång av vad den innebär. Boendepplanen görs årligen där man tittar på vad man har idag och kommande behov av bostäder inom målgruppen LSS och socialpsykiatri.
- Verksamhetsuppföljningar – genomgång av mallarna vid något av kommande funktionshinderrådsmöten
- Ej verkställda beslut – genomgång av vad det ej verkställda beslut innebär.

8. Övriga frågor

- Covid-läget: punkten bordläggs
- Aktiviteter för seniorer och kriterier för att bo på omsorgsboende: punkten bordläggs.
- Brandsäkerhet i omsorgsboende: punkten bordläggs.
- Ledsagarservice, frågan diskuterades om behovet av ledsagning till rådets möten samt till andra representationer. Ett förslag gavs att inrätta ett liknande system som staden använder sig av vid genomförande av val. Detta förespråkar att ett officiellt beslut inte måste fattas vid varje tillfälle. Vilket underlättar med flexibiliteten i att tillgodose ledsagningsbehovet, genom att befintligt ledsagarföretag

som denne är skriven i, fakturerar verksamheten som är i behov av ledsagning skall genomföra uppdraget på.

- Träff presidiet, önskvärt att rådet får träffa nämnden snarast, och att ett datum bestäms för en träff med presidiet.
- Funktionshinderrådets representation till nämnden: bordläggs.
- Tillgänglighet lokalmöten: Rådet lyfter upp behovet av tillgängliga möteslokaler. I form av anpassade möbler så som tex stol med armstöd, och fungerande ljudsystem. Anpassning av lokal Järvasalen har genomförts 240115.
- Rådets protokoll: rådet gör ett medskick, att rådets protokoll ska skickas till nämnden i samband med nämndens möten.
- Önskemål om att gå igenom lex Sarah statistik på avdelningsnivå: Rådet önskar att få en genomgång av detta område.

9. Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet. Nästa möte 13 mars 2024.